PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica – mayo 2023

Señor (a)
LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4517823
Profesional G03
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes mayo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4517823 del año 2023

IRENE ROCIO CONTRERAS ORTEGA, identificado con la cédula de ciudadanía No.1076651644 de Ubate Cundinamarca, en mi calidad de Contratista del SENA, en Apoyo Coordinación Misional del Centro Agroempresarial Regional Cesar, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($25.586.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once pagos iguales por los meses de Febrero a Diciembre de 2023, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE ($2.326.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo a la gestión de carácter temporal para apoyar las actividades de la coordinación de formación del Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar labores asistenciales propias de la Coordinación de Formación Profesional Integral y Relacionamiento Corporativo del Centro como son: Manejo de agenda, elaboración de	-Elaborar y responder peticiones, solicitudes y comunicados de manerafísica y a través de medios electrónicos -Procedimiento Comité De Dotación Y Modernización, Edición de Excel	- correo @sena.edu.co - https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/lygomezq_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BD6283B04-9BAC-428A-949F-08E3262E1FD8%7D&file=PQRS%20SEGUIMIENTO.xlsx&action=default&mobileredirect=true&DefaultItemOpen=1&login_hint=icontreraso%40sena.edu.co&ct=1676985354202&wdOrigin=OFFICECOM-WEB.START.REC&cid=aee8616a-f55a-461a-971b-1037dac501fe

2	Organizar y/o elaborar la correspondencia externao interna de la Coordinación de Formación Profesional Integral y Relacionamiento Corporativo del Centro.	- Verificación de la correspondencia de la coordinación misional, generada para otras dependencias - Elaboración de comunicaciones dirigidas a empresas e instituciones educativas. - Elaboración respuesta a PQRS pendientes y correspondencia externa de la Coordinación - Elaboración del archivo correspondiente a la coordinación de formacaion	-PLATAFORMA OnBase -correo @sena.edu.co
3	Apoyar a la atención al público en forma personal y/o telefónica de la coordinación de formación.	- Atención vía wsp y llamadas telefónicas, aprendices e instructores Atención medio electrónico por correo @sena.edu.co	Atención vía wsp y llamadas telefónicas, aprendices e instructores
4	Manejar y/o elaborar bases de datos de instructores y contratistas adscritos al Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar para usode la Coordinación de Formación.	- Actualización de base de datos para seguimiento de casos de comité de evaluación y seguimiento en el DRIVE	-Excel de Drive de Comité evaluación y seguimiento https://docs.google.com/spreadsheets/d/1afbiJg9T3BCgQn0R578vgdHULq_ye0n2PRzaj1s_VEY/edit#gid=465558778
5	Realizar y/o consolidar informes solicitados a la Coordinación de Formación	-Informe de seguimiento y respuesta a casos tratados en el comité de evaluación y seguimiento -Registro de novedades del	-correo @sena.edu.co Actas de comité de evaluación y seguimiento: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/lygomezq_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Flygomezq%5Fsena%5Fedu

		comité de evaluación y seguimiento	%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20MISIONAL%20LAUREN%2FCOMITE%20DE%20EVALUACION%20Y%20SEGUIMIENTO%2FACTAS%20CEE%202022&FolderCTID=0x0120009D44CBBD39A0CC488ED9971B006E31BA
6	Manejo de Aplicativos como Sofía Plus, GContractual, OnBase, CRM entre otros.	- Manejo de Aplicativo Sofía Plus: retiro, aplazamientos, reintegros, verificación de N.º de ficha y traslados delos aprendices - responder PQRS via OnBase	- Aplicativo Sofia plus - CompromISO OnBase
7	Las demás que de mutuo acuerdo con el Supervisor el contratista concerté con ocasión de la ejecución del objeto contractual.	- Apoyo en revisión de cuentas SENAMEN	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1p0io-DBbsaWh4Glpg-TtgoUzJrBtndTHpFYqfJmIoRk/edit#gid=655686623

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7878685085 de la planilla, nuevo soi del periodo de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

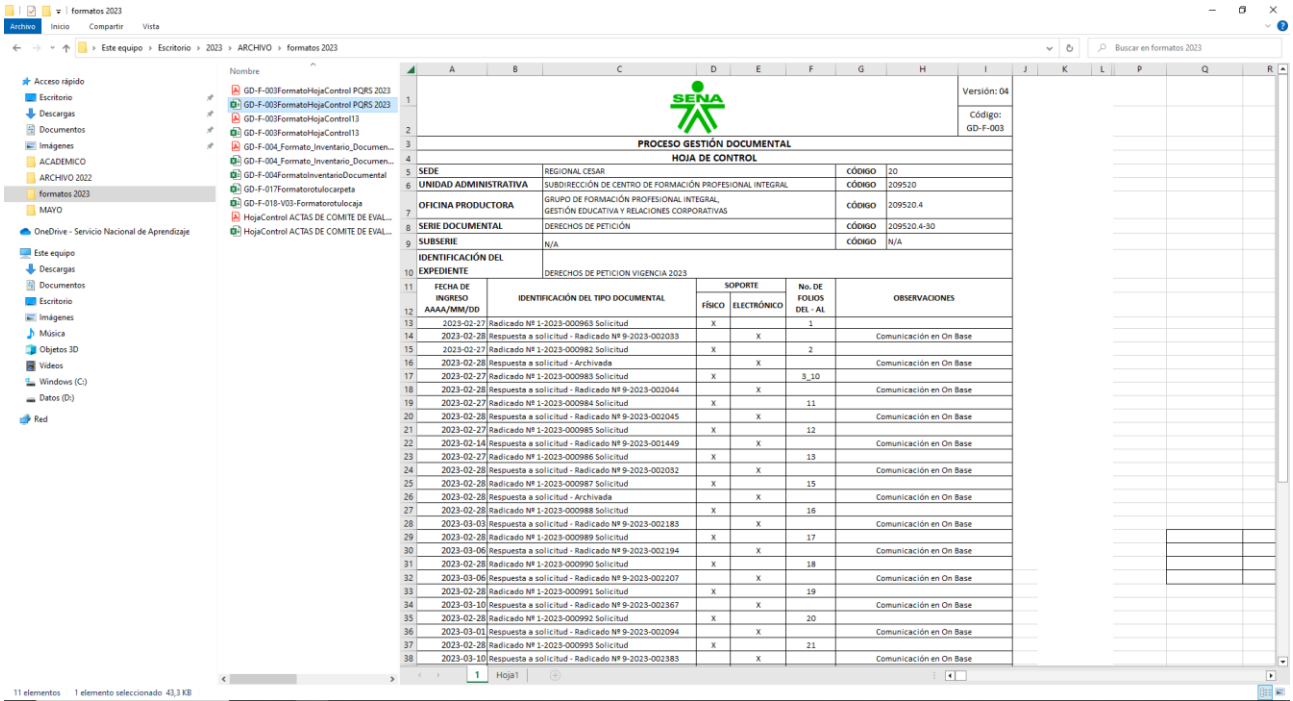
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (7) Fotos

Link DRIVE: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/icontreraso_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fsites%2FCONTRATISTASADMON2023%2FDocumentos%20compartidos%2FIRENE%20ROCIO%20CONTRERAS%20ORTEGA&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FCONTRATISTASADMON2023%2FDocumentos%20compartidos&viewid=141e02f8%2D090c%2D4041%2D88a0%2D02574a02448d&view=0



PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

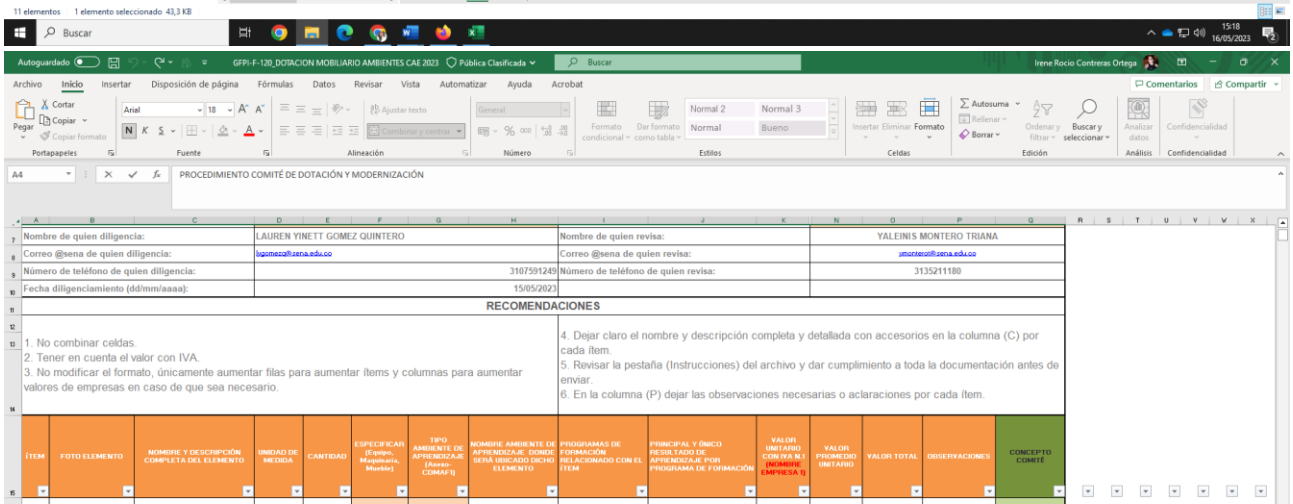
HOJA DE CONTROL

Versión: 04

Código: GD-F-003

SEDE	REGIONAL CESAR	CÓDIGO	20
UNIDAD ADMINISTRATIVA	SUBDIRECCIÓN DE CENTRO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	CÓDIGO	209520
OFICINA PRODUCTORA	GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	CÓDIGO	209520.4
SERIE DOCUMENTAL	DERECHOS DE PETICIÓN	CÓDIGO	209520.4-30
SUBSERIE	N/A	CÓDIGO	N/A
IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	DERECHOS DE PETICION VIGENCIA 2023		

FECHA DE INGRESO AAAA/MM/DD	IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DOCUMENTAL	SOPORTE FÍSICO	SOPORTE ELECTRÓNICO	No. DE FOLIOS DEL - AL	OBSERVACIONES
2023-02-27	Radicado Nº 1-2023-000963 Solicitud	X		1	
2023-02-28	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-002033		X		Comunicación en On Base
2023-02-27	Radicado Nº 1-2023-000982 Solicitud	X		2	
2023-02-28	Respuesta a solicitud - Archivada		X		Comunicación en On Base
2023-02-27	Radicado Nº 1-2023-000983 Solicitud	X		3_10	
2023-02-28	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-002044		X		Comunicación en On Base
2023-02-27	Radicado Nº 1-2023-000984 Solicitud	X		11	
2023-02-28	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-002045		X		Comunicación en On Base
2023-02-27	Radicado Nº 1-2023-000985 Solicitud	X		12	
2023-02-14	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-001449		X		Comunicación en On Base
2023-02-27	Radicado Nº 1-2023-000986 Solicitud	X		13	
2023-02-28	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-002032		X		Comunicación en On Base
2023-02-28	Radicado Nº 1-2023-000987 Solicitud	X		15	
2023-02-28	Respuesta a solicitud - Archivada		X		Comunicación en On Base
2023-02-28	Radicado Nº 1-2023-000988 Solicitud	X		16	
2023-03-03	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-002183		X		Comunicación en On Base
2023-02-28	Radicado Nº 1-2023-000989 Solicitud	X		17	
2023-03-06	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-002194		X		Comunicación en On Base
2023-02-28	Radicado Nº 1-2023-000990 Solicitud	X		18	
2023-03-06	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-002207		X		Comunicación en On Base
2023-02-28	Radicado Nº 1-2023-000991 Solicitud	X		19	
2023-03-10	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-002367		X		Comunicación en On Base
2023-02-28	Radicado Nº 1-2023-000992 Solicitud	X		20	
2023-03-01	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-002094		X		Comunicación en On Base
2023-02-28	Radicado Nº 1-2023-000993 Solicitud	X		21	
2023-03-10	Respuesta a solicitud - Radicado Nº 9-2023-002383		X		Comunicación en On Base



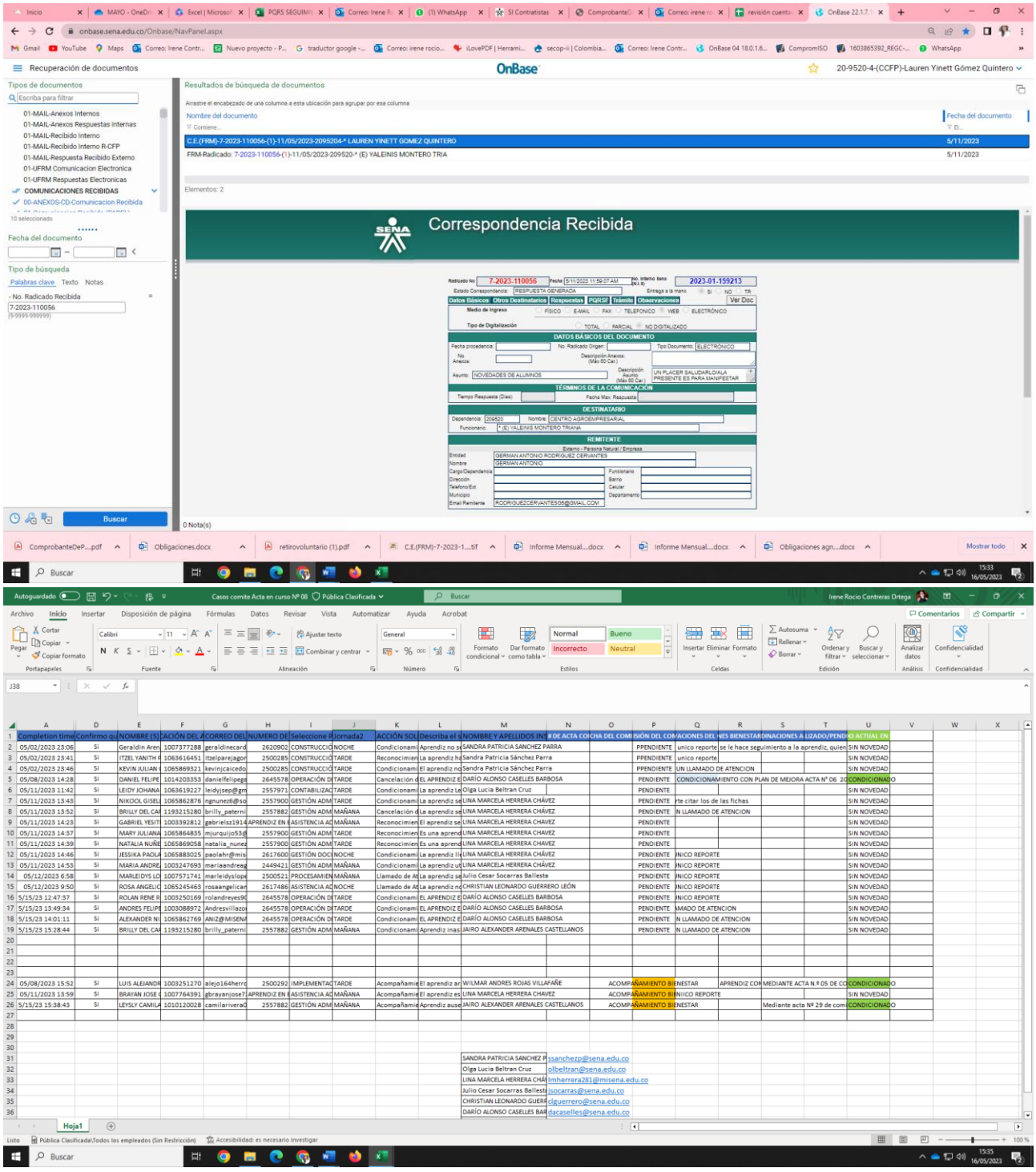
PROCEDIMIENTO COMITÉ DE DOTACIÓN Y MODERNIZACIÓN

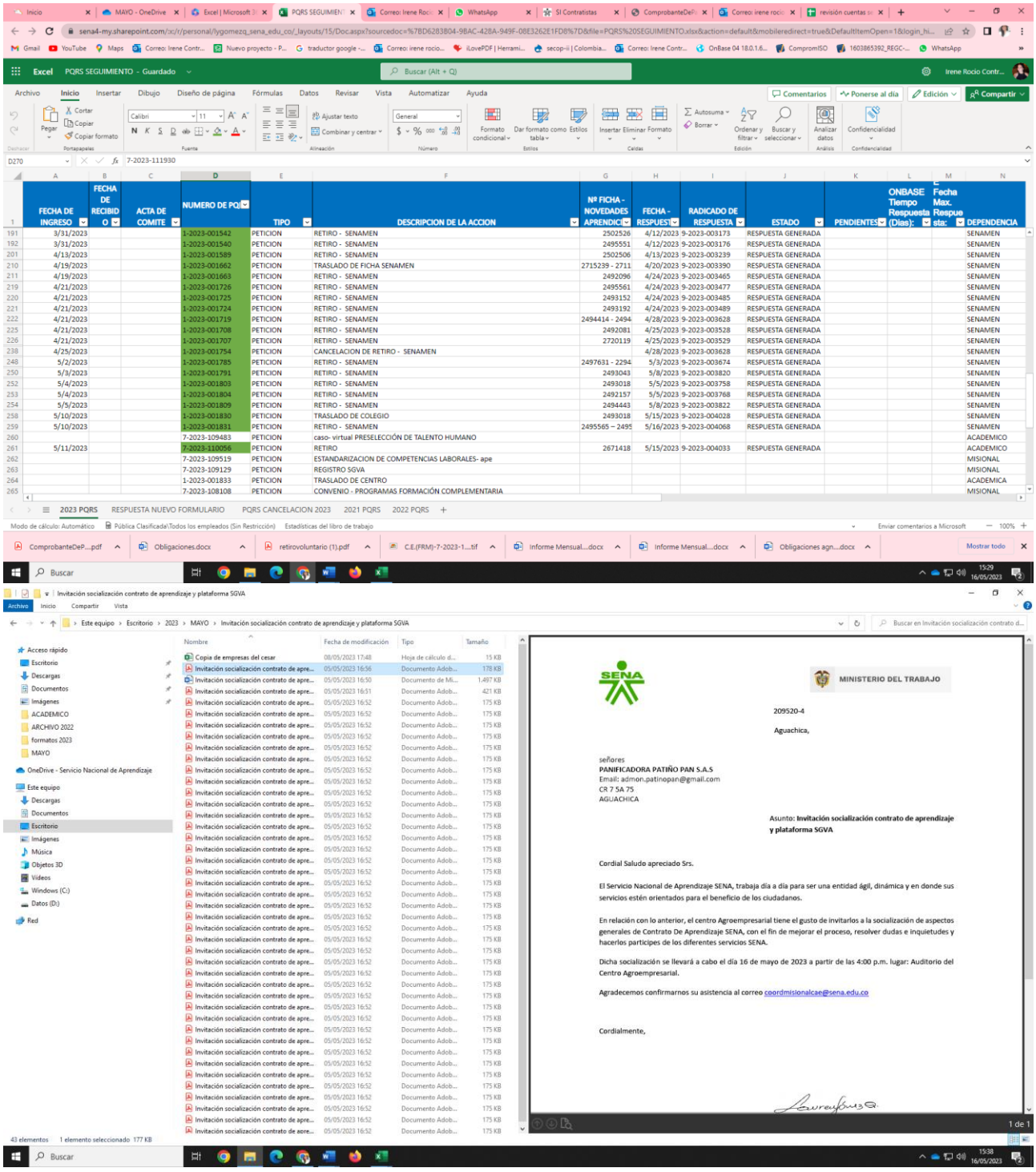
Nombre de quien diligencia:	LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO	Nombre de quien revisa:	YALEINIS MONTERO TRIANA
Correo @sena de quien diligencia:	lygomezq@sena.edu.co	Correo @sena de quien revisa:	ymonterot@sena.edu.co
Número de teléfono de quien diligencia:	3107591249	Número de teléfono de quien revisa:	3135211180
Fecha diligenciamiento (dd/mm/aaaa):	15/05/2023		

RECOMENDACIONES

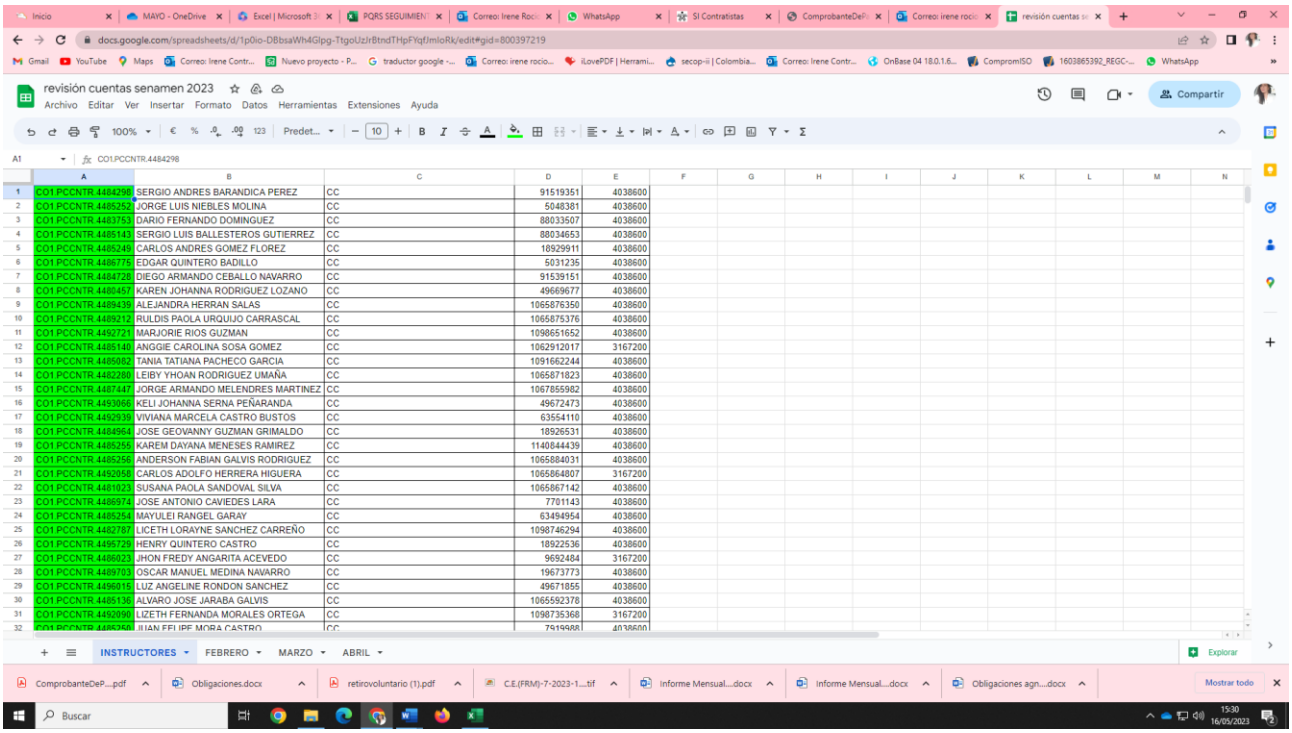
1. No combinar celdas.
2. Tener en cuenta el valor con IVA.
3. No modificar el formato, únicamente aumentar filas para aumentar ítems y columnas para aumentar valores de empresas en caso de que sea necesario.
4. Dejar claro el nombre y descripción completa y detallada con accesorios en la columna (C) por cada ítem.
5. Revisar la pestaña (Instrucciones) del archivo y dar cumplimiento a toda la documentación antes de enviar.
6. En la columna (P) dejar las observaciones necesarias o aclaraciones por cada ítem.

ÍTEM	FOTO ELEMENTO	NOMBRE Y DESCRIPCIÓN COMPLETA DEL ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICAR (Equipo, Maquinaria, Mueble)	TIPO AMBIENTE DE APRENDIZAJE (Aseso-CDMAFI)	NOMBRE AMBIENTE DE APRENDIZAJE DONDE SERÁ UBICADO DICHO ELEMENTO	PROGRAMAS DE FORMACIÓN RELACIONADO CON EL ÍTEM	PRINCIPAL Y ÚNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE POR PROGRAMA DE FORMACIÓN	VALOR UNITARIO CON IVA N.1 (NOMBRE EMPRESA 1)	VALOR PROMEDIO UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES	CONCEPTO COMITÉ
2		MESA RECTANGULAR CON CUBIERTA DE POLIPROPILENO (2 m x 0,6 m x 0,75 m) (con dos salidas de cable)	MESAS	8	Mueble	Aula convencional	Aula AI Multimedia	•GESTIÓN ADMINISTRATIVA •GESTIÓN DE MERCADOS •IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	•RECONOCER LA ORGANIZACIÓN, TIPOS DE CLIENTES, PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE OFRECE, TENIENDO EN CUENTA SU OBJETO SOCIAL Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE. ADMINISTRATIVO •ELABORAR EL ANÁLISIS SITUACIONAL SEGÚN COMPORTAMIENTO DEL MERCADO •ESTABLECER LOS RECURSOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS DEL PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI) SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y REQUISITOS DEL CLIENTE •REGISTRAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS	$ 899.675	$ 899.675	$ 7.197.400	NO APLICA	


Recuperación de documentos
OnBase
Correspondencia Recibida
Buscar



	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RECIBIDO	ACTA DE COMITE	NUMERO DE PQ	TIPO	DESCRIPCION DE LA ACCION	Nº FICHA - NOVEDADES APRENDIC	FECHA - RESPUES	RADICADO DE RESPUESTA	ESTADO	PENDIENTES	ONBASE Tiempo Respuesta (Dias):	Fecha Max. Respue sta:	DEPENDENCIA
191	3/31/2023			1-2023-001542	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2502526	4/12/2023	9-2023-003173	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
192	3/31/2023			1-2023-001540	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2495551	4/12/2023	9-2023-003176	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
201	4/13/2023			1-2023-001589	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2502506	4/13/2023	9-2023-003239	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
210	4/19/2023			1-2023-001662	PETICION	TRASLADO DE FICHA SENAMEN	2715239 - 2711	4/20/2023	9-2023-003390	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
211	4/19/2023			1-2023-001663	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2492096	4/24/2023	9-2023-003465	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
219	4/21/2023			1-2023-001726	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2495561	4/24/2023	9-2023-003477	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
220	4/21/2023			1-2023-001725	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2493152	4/24/2023	9-2023-003485	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
221	4/21/2023			1-2023-001724	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2493192	4/24/2023	9-2023-003489	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
222	4/21/2023			1-2023-001719	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2494414 - 2494	4/28/2023	9-2023-003628	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
225	4/21/2023			1-2023-001708	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2492081	4/25/2023	9-2023-003528	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
226	4/21/2023			1-2023-001707	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2720119	4/25/2023	9-2023-003529	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
238	4/25/2023			1-2023-001754	PETICION	CANCELACION DE RETIRO - SENAMEN		4/28/2023	9-2023-003628	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
248	5/2/2023			1-2023-001785	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2497631 - 2294	5/3/2023	9-2023-003674	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
250	5/3/2023			1-2023-001791	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2493043	5/8/2023	9-2023-003820	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
252	5/4/2023			1-2023-001803	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2493018	5/5/2023	9-2023-003758	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
253	5/4/2023			1-2023-001804	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2492157	5/5/2023	9-2023-003768	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
254	5/5/2023			1-2023-001809	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2494443	5/8/2023	9-2023-003822	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
258	5/10/2023			1-2023-001830	PETICION	TRASLADO DE COLEGIO	2493018	5/15/2023	9-2023-004028	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
259	5/10/2023			1-2023-001831	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2495565 – 2495	5/16/2023	9-2023-004068	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN
260				7-2023-109483	PETICION	caso- virtual PRESELECCIÓN DE TALENTO HUMANO								ACADEMICO
261	5/11/2023			7-2023-110056	PETICION	RETIRO	2671418	5/15/2023	9-2023-004033	RESPUESTA GENERADA				ACADEMICO
262				7-2023-109519	PETICION	ESTANDARIZACION DE COMPETENCIAS LABORALES- ape								MISIONAL
263				7-2023-109129	PETICION	REGISTRO SGVA								MISIONAL
264				1-2023-001833	PETICION	TRASLADO DE CENTRO								ACADEMICA
265				7-2023-108108	PETICION	CONVENIO - PROGRAMAS FORMACIÓN COMPLEMENTARIA								MISIONAL



1	CO1.PCCNTR.4484298	SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ	CC	91519351	4038600
2	CO1.PCCNTR.4485252	JORGE LUIS NIEBLES MOLINA	CC	5048381	4038600
3	CO1.PCCNTR.4483753	DARIO FERNANDO DOMINGUEZ	CC	88033607	4038600
4	CO1.PCCNTR.4485143	SERGIO LUIS BALLESTEROS GUTIERREZ	CC	88034653	4038600
5	CO1.PCCNTR.4485249	CARLOS ANDRES GOMEZ FLOREZ	CC	18929911	4038600
6	CO1.PCCNTR.4486775	EDGAR QUINTERO BADILLO	CC	5031235	4038600
7	CO1.PCCNTR.4484728	DIEGO ARMANDO CEBALLO NAVARRO	CC	91539151	4038600
8	CO1.PCCNTR.4480457	KAREN JOHANNA RODRIGUEZ LOZANO	CC	49669677	4038600
9	CO1.PCCNTR.4489439	ALEJANDRA HERRAN SALAS	CC	1065876350	4038600
10	CO1.PCCNTR.4489212	RULDIS PAOLA URQUIJO CARRASCAL	CC	1065875376	4038600
11	CO1.PCCNTR.4492721	MARJORIE RIOS GUZMAN	CC	1098651652	4038600
12	CO1.PCCNTR.4485140	ANGGIE CAROLINA SOSA GOMEZ	CC	1062912017	3167200
13	CO1.PCCNTR.4485082	TANIA TATIANA PACHECO GARCIA	CC	1091662244	4038600
14	CO1.PCCNTR.4482280	LEIBY YHOAN RODRIGUEZ UMAÑA	CC	1065871823	4038600
15	CO1.PCCNTR.4487447	JORGE ARMANDO MELENDRES MARTINEZ	CC	1067855982	4038600
16	CO1.PCCNTR.4493066	KELI JOHANNA SERNA PEÑARANDA	CC	49672473	4038600
17	CO1.PCCNTR.4492939	VIVIANA MARCELA CASTRO BUSTOS	CC	63554110	4038600
18	CO1.PCCNTR.4484964	JOSE GEOVANNY GUZMAN GRIMALDO	CC	18926531	4038600
19	CO1.PCCNTR.4485255	KAREM DAYANA MENESES RAMIREZ	CC	1140844439	4038600
20	CO1.PCCNTR.4485256	ANDERSON FABIAN GALVIS RODRIGUEZ	CC	1065884031	4038600
21	CO1.PCCNTR.4492058	CARLOS ADOLFO HERRERA HIGUERA	CC	1065864807	3167200
22	CO1.PCCNTR.4481023	SUSANA PAOLA SANDOVAL SILVA	CC	1065867142	4038600
23	CO1.PCCNTR.4486974	JOSE ANTONIO CAVIEDES LARA	CC	7701143	4038600
24	CO1.PCCNTR.4485254	MAYULEI RANGEL GARAY	CC	63494954	4038600
25	CO1.PCCNTR.4482787	LICETH LORAYNE SANCHEZ CARREÑO	CC	1098746294	4038600
26	CO1.PCCNTR.4495729	HENRY QUINTERO CASTRO	CC	18922536	4038600
27	CO1.PCCNTR.4486023	JHON FREDY ANGARITA ACEVEDO	CC	9692484	3167200
28	CO1.PCCNTR.4489703	OSCAR MANUEL MEDINA NAVARRO	CC	19673773	4038600
29	CO1.PCCNTR.4496015	LUZ ANGELINE RONDON SANCHEZ	CC	49671855	4038600
30	CO1.PCCNTR.4485136	ALVARO JOSE JARABA GALVIS	CC	1065592378	4038600
31	CO1.PCCNTR.4492090	LIZETH FERNANDA MORALES ORTEGA	CC	1098735368	3167200
32	CO1.PCCNTR.4482260	JUAN FELIPE MORA CASTRO	CC	7919988	4038600

Cordialmente,

IRENE ROCIO CONTRERAS ORTEGA
Contratista
C.C. No. 1076651644

Recibí a satisfacción:

LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4517823
Profecional G03

