Barranquilla, 20 de abril del 2023.

Doctora.
Maribel Castro Flórez.
Subsecretaria de Desarrollo Educativo.
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 21 de marzo al 20 de abril del 2023.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
Líder de mejoramiento en lo rural y urbano Acompañamiento pedagógico: Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a los procesos pedagógicos relacionados con el PEI. modelo pedagógico y sistemas de evaluación institucional	Apoyo en el seguimiento de los programas minesteriales de Primera Infancia, Inclusión, Programa Todos Aprender (PTA), Bilingüismo, Ruralidad y transversales a través de acompañamiento en las diferentes actividades programadas durante el periodo de marzo 20 a abril 21 para alcanzar las metas misionales y las metas propuestas en el plan de desarrollo. Acompañamiento pedagógico a las IE del departamento que arrojaron el porcentaje minimo en la revisión de los PEI (Proyecto Educativo Institucional) Apoyo en el seguimiento y acompañamiento de la solicitud del Centro Educativo Alpes de Sevilla de Galapa para la resignificación del PEI (Proyecto Educativo Institucional). Socialización en las de la semaforización producto de la revisión de los PEI (Proyecto Educativo Institucional) por el equipo pedagógico a los directivos docentes de las 85 IE del departamento del Atlántico en encuentros en situ en las diferentes subregiones. Acompañamiento pedagógico en situ en la IE de Puerto

CONTABILIDAD14-02460059130906-1414318-002450895-A
CONTABILIDAD14-02460061201053-1414318-002457734-A
EGOMEZ-02460062091422-1414318-002458205-A
ABOLANO-02460062134012-1414318-002459562-A

Realizar el acompañamiento pedagógico especializado para resignificar los documentos que orienten la práctica de aula y el clima organizacional	Giraldo en todas sus sedes con el fin de revisar la reactivación de la prestación del servicio educativo. Apoyo en la asignación y organización de los tiempos de atención en oficina y asignación de puesto de trabajo a los funcionarios de todos los programas.
Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	Acompañamiento in situ en la IE San Antonio de Piojo en la sede Aguas Vivas para revisar la reactivación de la prestación del servicio educativo. Apoyo al equipo de comunicaciones con el acompañamiento del equipo de calidad en el evento Maloka Viajera.. Reunión con el equipo de Natura y corpoeducación con el proyecto de Implementación de la propuesta técnica para una politica de transformación de la educación media en 30 IE como representante de calidad educativa.

Atentamente,

Edith Ramos Camaño

_____

EDITH RAMOS CAMAÑO
C.C. No. 32747328
Contratista

CONTABILIDAD14-02460059130906-1414318-002450895-A
CONTABILIDAD14-02460061201053-1414318-002457734-A
EGOMEZ-02460062091422-1414318-002458205-A
ABOLANO-02460062134012-1414318-002459562-A