PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 de Mayo del 2023

Señor (a)
VIVIANA BENAVIDES MESIAS.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4531622
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Mayo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4531622 del año 2023

Elkin Eduardo Baena Vega, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78.761.283 de Sahagun, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es VEINTI CUATRO MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS ($ 24.315.340) M/Cte., el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Un pago del mes de febrero por valor DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS ($ 2.754.940) Y Seis pagos iguales de los meses de marzo a Agosto por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS PESO ($ 3.593.400)

Plazo: Será hasta el 30 de agosto de 2023.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA EN EL AREA DE COMERCIO Y VENTAS - GESTIÓN DE MERCADOS

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Alistar procesos formativos e impartir 168 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.	Se realizó alistamiento de procesos académicos, impartiendo formación, en los programas de formación: **TÉCNICO EN EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL No. DE FICHA 2668643 - 2668650** **COMPETENCIA:** 1. Reconocer recursos financieros de acuerdo con políticas y normas contables. **Resultado de Aprendizaje:** 1. Preparar la información de acuerdo a la normatividad contable, tributaria y laboral vigente. 2. Verificar estados financieros básicos de la empresa de acuerdo a la normatividad vigente. **TECNOLOGO EN GESTION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS. FICHA No. 2364542** **COMPETENCIA:** 1. Contabilizar los recuros de operaciones inversión y financiación de acuerdos con las nornas. **RESULTADO DE APRENDIZAJE:** 1. Analizar la situación real de la empresa a partir de la elaboración y aplicación de estados financieros.	**Anexo 1**: Planeación Pedágogica Fichas No. **2668643. - 2668650** **Anexo 2**: Guías de Aprendizaje programa de formación Fichas No. **2668643. – 266865 – 2364542.** **Anexo 3**: Plan Concertado Fichas No. **2668643. – 2668650 - 2364542.** **Anexo 4**: Listas de Asistencias Fichas No. **2668643. – 2668650 - 2364542.** **Anexo 5:** Registro de tiempos del Instructor.
2	Autogestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de	Para la presente cuenta de cobro, no aplica.	No aplica**.**

	acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.		
3	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	Para la presente cuenta de cobro, no aplica.	No aplica**.**
4	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	No se realizo la obligación porque a la fecha no hay ofertas disponibles	No aplica.
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se presenta informe de ejecución contractual dentro de la fecha requerida por el supervisor de contrato según correo electrónico remitido por la secretaria de la coordinación académica.	**Anexo 6**: Los anexos del presente informe.
6	Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación.	Se envía correo al coordinador académico con el respectivo reporte de novedades de ambientes de formación Fichas No. **2668643 – 2668650 – 2364542.**	**Anexo 7**: Trazabilidad del correo con el reporte de Novedades de los ambientes de formación en formato GFPI-F-021
7	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se prestaron los servicios con profesionalismo e integridad	Como evidencia se anexan los listado de asistencia de los aprendices a cada formación. Incluidos en el **Anexo No. 4**
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su	Para la presente cuenta de cobro, no aplica.	No aplica.

	formación académica le permitan desarrollar.		
9	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Senasofiaplus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	No se realizó emisión de juicios evaluativos debido a que aun no se han terminado los resultados de aprendizajes asignados.	Aun No se aplican .
10	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	Se mantiene el portafolio del instructor según lo indicado en la Guía para desarrollar procesos formativos - GFPI-G-013, para las fichas No. **2668643 – 2668650 - 2364542.** • Guía de Aprendizaje. • Registros de Inasistencia en Sofiaplus. • Plan Concertado. • Listas de Asistencia.	**Anexos 8:** Pantallazo del protafolio del instructor en el Drive **Link**: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/dpintol_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x01200052BD86D2DB0D894897580F61C7CA1D0B&id=%2Fpersonal%2Fdpintol%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2023%5FPORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%5FCONTRATISTA%2FELKIN%20EDUARDO%20BAENA%20VEGA%2FPORTAFOLIO%20ABRIL&view=0
11	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador. **Parágrafo**: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.	Para la presente cuenta de cobro no aplica, debido a que en este momento no se esta participando en un proyecto de investigación e innovación.	**No aplica.**
12	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Se reportó las respectivas inasistencias de los aprendices en la plataforma Senasofiaplus. Fichas No. **2668643 – 2668650 - 2364542** hasta la fecha de la presente cuenta de cobro.	Evidencias reportadas en el **Anexo 9.** Pantallazo de las Inasistencias reportadas Pantallazo del portafolio del instructor – Carpeta Inasistencia.
13	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica	No se desarrollo en el mes objeto de cuenta de cobro, debido a que se dio inicio al proceso 2023	**No aplica.**

	cualquier novedad presentada con los aprendices.		
14	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.	Se cumplió con los protocolos de autocuidado y de bioseguridad. Se realizo la capacitación en SST.	**Anexo 10:** Certificado de inducción en SST

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.4497908680 de la planilla, operador Bancoomeva y periodo abril 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.
Evidencias en (57) folios
Cordialmente,

Elkin Eduardo Baena Vega
Contratista
C.C. No. 78.761.283 de Sahagun

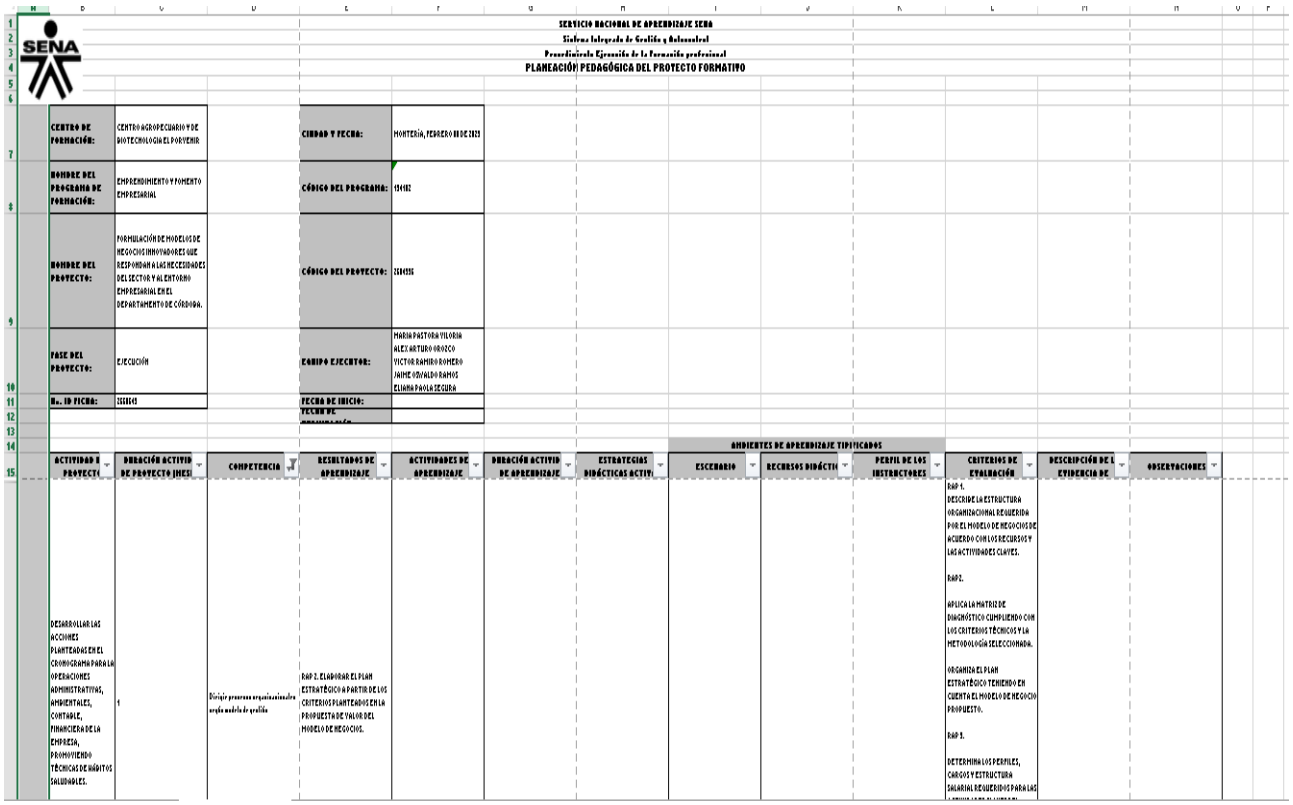
Recibí a satisfacción:

VIVIANA BENAVIDES MESIAS.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4531622
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Firma

ANEXOS

- **Obligación Contractual 1**

Anexo 1:
Planeación Pedágogica Fichas No. 2668643 - 2668650



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación profesional
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR	CIUDAD Y FECHA:	MONTERÍA, FEBRERO 01 DE 2023	
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	134102	
NOMBRE DEL PROYECTO:	FORMULACIÓN DE MODELOS DE NEGOCIOS INNOVADORES QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y AL ENTORNO EMPRESARIAL EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.	CÓDIGO DEL PROYECTO:	2668336	
FASE DEL PROYECTO:	EJECUCIÓN	EQUIPO EJECUTOR:	MARIA PASTORA VILORIA ALEX ARTURO OROZCO VICTOR RAMIRO ROMERO JAIME OSVALDO RAMOS ELIANA PAOLA SEGURA	
No. ID FICHA:	2668643	FECHA DE INICIO:		
		FECHA DE		

ACTIVIDAD E PROYECT	DURACIÓN ACTIVID DE PROYECTO (MES)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DURACIÓN ACTIVID DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIV	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS: ESCENARIO	RECURSOS DIDÁCTI	PERFIL DE LOS INSTRUCTORES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE L EVIDENCIA DE	OBSERVACIONES
DESARROLLAR LAS ACCIONES PLANTEADAS EN EL CRONOGRAMA PARA LA OPERACIONES ADMINISTRATIVAS, AMBIENTALES, CONTABLE, FINANCIERA DE LA EMPRESA, PROMOVIENDO TECNICAS DE HÁBITOS SALUDABLES.	1	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	RAP 2. ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO A PARTIR DE LOS CRITERIOS PLANTEADOS EN LA PROPUESTA DE VALOR DEL MODELO DE NEGOCIOS.							RAP 1. DESCRIBE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL REQUERIDA POR EL MODELO DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON LOS RECURSOS Y LAS ACTIVIDADES CLAVES. RAP2. APLICA LA MATRIZ DE DIAGNÓSTICO CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LA METODOLOGÍA SELECCIONADA. ORGANIZA EL PLAN ESTRATÉGICO TENIENDO EN CUENTA EL MODELO DE NEGOCIO PROPUESTO. RAP 3. DETERMINA LOS PERFILES, CARGOS Y ESTRUCTURA SALARIAL REQUERIDOS PARA LAS		

31	DESARROLLAR LAS ACCIONES PLANTEADAS EN EL CRONOGRAMA PARA LAS OPERACIONES ADMINISTRATIVAS, AMBIENTALES, CONTABLE, FINANCIERA DE LA EMPRESA PROMOVIENDO TÉCNICAS DE HÁBITOS SALUDABLES.	1	Resultado de Aprendizaje de la Intención.	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL							RECONOCE LA IDENTIDAD INSTITUCIONAL Y LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y FORMATIVOS. IDENTIFICA LOS COMPONENTES Y ESTRUCTURA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL SEGÚN EL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y SU PERFIL COMO APRENDIZ DEL SENA. INCORPORA A SU PROYECTO DE VIDA LAS OPORTUNIDADES OFRECIDAS POR EL SENA.		
34	ELABORAR HERRAMIENTAS DIGITALES EN LENGUA MATERNA Y EXTRANJERA EN LAS ACTIVIDADES COMERCIALES Y DE MARKETING DE SU PLAN DE NEGOCIOS.	1	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión	RAP 1. PREPARAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL TENIENDO EN CUENTA LOS RECURSOS Y ACTIVIDADES CLAVES DEL MODELO DE NEGOCIOS.							RAP 1. DESCRIBE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL REQUERIDA POR EL MODELO DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON LOS RECURSOS Y LAS ACTIVIDADES CLAVES. RAP2. APLICA LA MATRIZ DE DIAGNÓSTICO CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LA METODOLOGÍA SELECCIONADA. ORGANIZA EL PLAN ESTRATÉGICO TENIENDO EN CUENTA EL MODELO DE NEGOCIO PROPUESTO. RAP 3. DETERMINA LOS PERFILES, CARGOS Y ESTRUCTURA SALARIAL REQUERIDOS PARA LAS ACTIVIDADES CLAVES DEL MODELO DE NEGOCIOS. VALIDA LAS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN ESTRATÉGICO.		

Planeación Pedágogica Fichas No. 2364542

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación profesional
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL	**CIUDAD Y FECHA:**	MONTERIA, MARZO 13 DE 2023	
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	**CÓDIGO DEL PROGRAMA:**	723105	
NOMBRE DEL PROYECTO:	DIRECCIONAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS AGROPECUARIOS	**CÓDIGO DEL PROYECTO:**	1565715	
FASE DEL PROYECTO:	ANALISIS	**EQUIPO EJECUTOR:**	MARIO ANTONIO SALGADO REINALDO BERNAL ALVARO AUGUSTO MEZA CARLOS ARTURO VERTEL JORGE ENRIQUE HERNANDEZ BELISARIO GUINZNEZ PEDRO CLAVER MURILLO	
No. ID FICHA:	2364542	**FECHA DE INICIO:**		
		FECHA DE TERMINACIÓN:		

							AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			
ACTIVIDAD DEL PROYECTO	**DURACIÓN ACTIVIDAD DE PROYECTO (MESES)**	**COMPETENCIA**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**	**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**	**DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**	**ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS**	**ESCENARIO**	**RECURSOS DIDÁCTICOS**	**PERFIL DE LOS INSTRUCTORES**	**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**
CARACTERIZAR EL ENTORNO SEGÚN		CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN	ANALIZAR LA SITUACIÓN REAL DE LA EMPRESA A PARTIR DE LA ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS							DIFERENCIA LOS DOCUMENTOS COMERCIALES (CONTABLES Y NO CONTABLES) DE LOS TÍTULOS VALORES Y OTROS DOCUMENTOS SEGÚN NORMATIVA VIGENTE. ARCHIVA LOS TÍTULOS VALORES DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS. CODIFICA LOS DOCUMENTOS CONTABLES, APLICANDO RIGUROSAMENTE LAS NORMAS DEL PUC. CONTABILIZA LAS TRANSACCIONES POR
CARACTERIZAR EL ENTORNO SEGÚN SISTEMAS PRODUCTIVOS A ESTABLECER	1.3	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	IDENTIFICAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO Y SU ETAPA DE PREFACTIBILIDAD DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS, NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.							INTERPRETA Y DEFINE SOBRE LA IMPORTANCIA, CONCEPTO, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS AGROPECUARIOS, LAS ETAPAS DE PERFIL, PREFACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD DE PROYECTOS, TENIENDO EN CUENTA AQUELLOS GENERADOS EN LA REGIÓN, LOS MÉTODOS PARA IDENTIFICAR PROPUESTAS O PROYECTOS, LAS HERRAMIENTAS DE DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO Y LOS ASPECTOS QUE SE TIENEN EN CUENTA PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LA EMPRESA SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MEJOR ALTERNATIVA. APLICA HERRAMIENTAS DE DIAGNOSTICO PARA DETERMINAR LAS AMENAZAS Y OPORTUNIDADES ESTRATÉGICAS DE LA EMPRESA FRENTE A LAS POLÍTICAS Y EL ENTORNO, IDENTIFICANDO, DEFINIENDO Y ELABORANDO LA ETAPA DE PERFIL Y PREFACTIBILIDAD DE UN
			DIAGNOSTICAR EL							ELABORA LOS DIAGNÓSTICOS NACIONAL Y EL COMERCIO INTERNACIONAL, TENIENDO EN CUENTA LAS METODOLOGÍAS, TÉCNICAS Y TECNOLÓGICAS EXISTENTES CON BASE EN LAS ORIENTACIONES, POLÍTICAS Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA. APORTA INFORMACIÓN CUANTITATIVA Y

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
8	CARACTERIZAR EL ENTORNO SEGÚN SISTEMAS PRODUCTIVOS A ESTABLECER	1.3	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	DIAGNOSTICAR EL MERCADO TENIENDO EN CUENTA LA INFORMACIÓN HISTÓRICA DE LOS FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS QUE AFECTAN A LA ORGANIZACIÓN EN LA TOMA DE DECISIONES, APLICANDO LAS TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS PROPIOS AL TIPO DE DIAGNOSTICO.							ELABORA LOS DIAGNÓSTICOS NACIONAL Y EL COMERCIO INTERNACIONAL, TENIENDO EN CUENTA LAS METODOLOGÍAS, TÉCNICAS Y TECNOLÓGICAS EXISTENTES CON BASE EN LAS ORIENTACIONES, POLÍTICAS Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA. APORTA INFORMACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA DE LAS VARIABLES QUE AFECTAN EL MERCADO EN EL DIAGNÓSTICO PREPARADO, CONCRETA INDICADORES Y ESTÁNDARES DE GESTIÓN, TENIENDO EN CUENTA EL FORMATO COMERCIAL DEL NEGOCIO, LOS PROCESOS, LAS UNIDADES, LOS TIEMPOS, LOS COSTOS E INGRESOS DE LAS ÁREAS FUNCIONALES DE MERCADEO EN LA EMPRESA DURANTE LAS ETAPAS DEL CICLO DE VIDA. COMPARA LO PRESUPUESTADO FRENTE A LO REALIZADO EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE GESTIÓN DEL MERCADEO SEGÚN POLITICAS

Anexo 2:

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Fichas No. 2668643**
- Denominación del Programa de Formación: **Tecnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial.**
- Código del Programa de Formación: **134102**
- Nombre del Proyecto: **FORMULACIÓN DE MODELOS DE NEGOCIOS INNOVADORES QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y AL ENTORNO EMPRESARIAL EN EL**
- **DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.**
- Fase del Proyecto. **Ejecucion.**
- Actividad de Proyecto:
    1. Elaborar estados financieros de Empredimientos.
    2. Liquidar los indicadores financieros.
- Competencia:
    2. Reconocer recursos financieros de acuerdo con políticas y normas contables.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
    1. Preparar la información de acuerdo a la normatividad contable, tributaria y laboral vigente.
    2. Verificar estados financieros básicos de la empresa de acuerdo a la normatividad vigente.
- Duración de la Guía: 72 Horas

2. PRESENTACIÓN

- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas
- Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo.
- Estimular al aprendiz a la creación y conformación de Emprendimientos y sus contextos productivos.
- Motivar al aprendiz a participar de la creación de proyectos productivos.
- Socializar las normativas que impulsen la cracion de emprendimientos.
- Fortalecer las unidades productivas existentes en la comunidad donde reside el prendiz.
- Formular, evaluar, diagnosticar emprendimientos y proyectos según su normativa.
- Presentar casos exitosos de emprendimientos de la economía.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

1. Descripción de la(s) Actividad(es):
    - Socializar los conceptos previos sobre las operaciones administrativas, contables financieras de la empresa, su estructura interna, organigrama, cuadro de funciones.
    - Elaborar propuestas de valor y fundamento con los conceptos obtenidos e investigados.

2. Ambiente Requerido: Ambientes de Formacion.
3. Materiales: Cuadernos, hojas, lapicero, lápiz, pizarrón, Marcadores, computadores, proyector. Etc.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Reconocer y realizar un organigrama y sus áreas funcionales** **Evidencias de Desempeño** Actividad realizada en ambiente de formación – socialización . Entrega de actividades **Evidencias de Producto:** Elaboracion de actividades.	Reconocer la estructura organizacional Identificar los estados e indicadores financieros de la Empresa. Desempeño realizado.	Tecnica de Observacion. Análisis de información. Evaluacion del desempeño

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Elkin Baena V**	**Instructor**	**CABP**	**13-03-2023**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Fichas No. 2668650**
- Denominación del Programa de Formación: **Tecnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial.**
- Código del Programa de Formación: **134102**
- Nombre del Proyecto: **FORMULACIÓN DE MODELOS DE NEGOCIOS INNOVADORES QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES DEL SECTOR Y AL ENTORNO EMPRESARIAL EN EL**
- **DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.**
- Fase del Proyecto. **Ejecucion.**
- Actividad de Proyecto:
    3. Elaborar estados financieros de Empredimientos.
    4. Liquidar los indicadores financieros
- Competencia:
    3. Reconocer recursos financieros de acuerdo con políticas y normas contables.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
    3. Preparar la información de acuerdo a la normatividad contable, tributaria y laboral vigente.
    4. Verificar estados financieros básicos de la empresa de acuerdo a la normatividad vigente.

- Duración de la Guía: 64 Horas

2. PRESENTACIÓN

- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas
- Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo.
- Estimular al aprendiz a la creación y conformación de Emprendimientos y sus contextos productivos.
- Motivar al aprendiz a participar de la creación de proyectos productivos.
- Socializar las normativas que impulsen la cracion de emprendimientos.
- Fortalecer las unidades productivas existentes en la comunidad donde reside el prendiz.
- Formular, evaluar, diagnosticar emprendimientos y proyectos según su normativa.
- Presentar casos exitosos de emprendimientos de la economía.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

6. Descripción de la(s) Actividad(es):
    - Socializar los conceptos previos sobre las operaciones administrativas, contables financieras de la empresa, su estructura interna, organigrama, cuadro de funciones.
    - Elaborar propuestas de valor y fundamento con los conceptos obtenidos e investigados.

7. Ambiente Requerido: Ambientes de Formacion.
8. Materiales: Cuadernos, hojas, lapicero, lápiz, pizarrón, Marcadores, computadores, proyector. Etc.

9. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Reconocer y realizar un organigrama y sus áreas funcionales** **Evidencias de Desempeño** Actividad realizada en ambiente de formación – socialización . Entrega de actividades **Evidencias de Producto:** Elaboracion de actividades.	Reconocer la estructura organizacional Identificar los estados fiancieros e indicadores de la empresa. Desempeño realizado.	Tecnica de Observacion. Análisis de información. Evaluacion del desempeño

10. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Elkin Baena V**	**Instructor**	**CABP**	**13-03-2023**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Fichas No. 2364542**
- Denominación del Programa de Formación: **Tecnologo en Gestios de Empresas Agropuecuarias.**
- Código del Programa de Formación: **723105**
- Nombre del Proyecto: **DIRECCIONAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS AGROPECUARIOS.**
- Fase del Proyecto. **Ejecucion.**
- Actividad de Proyecto:
  1. Reconocer, analizar y liquidar una nomina con todas sus partes y elementos.
- Competencia:
  4. Contabilizar los recursos de la operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales.
  5. Reconocer
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
- Contabilizar nomina teniendo en cuenta las novedades del personal
- Duración de la Guía: 32 Horas

2. PRESENTACIÓN

- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas
- Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo.
- Estimular al aprendiz a la creación y conformación de Emprendimientos y sus contextos productivos.
- Motivar al aprendiz a participar de la creación de proyectos productivos.
- Socializar las normativas que impulsen la cracion de emprendimientos.
- Fortalecer las unidades productivas existentes en la comunidad donde reside el prendiz.
- Formular, evaluar, diagnosticar empresas agropecuarias según su normativa.
- Presentar casos exitosos de proyectos empresariales agropecuarios, pecuarios, acuícolas, avícolas entre otros.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

11. Descripción de la(s) Actividad(es):
    - Desarollar las acciones planteadas las operaciones administrativas, ambientales, contables, financieras de la empresa en el sector agropecuario.
12. Ambiente Requerido: Ambientes de Formacion.
13. Materiales: Cuadernos, hojas, lapicero, lápiz, pizarrón, Marcadores, computadores, proyector. Etc.

14. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Socializacion de conceptos de Nomina, partes de la misma, liquidación de la nomima de las empresas.	Identificación de conceptos .	Tecnica de Observacion, participación oral individual.

15. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Elkin Baena V**	**Instructor**	**CABP**	**03-03-2023**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

Anexo 3:

Plan Concertado Fichas No. 2668650.

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
FICHA	**2668650**
COMPETENCIA	RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON POLITICA Y NORMA CONTABLE
RESULTADO DE APRENDIZAJE	1- PREPARAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD CONTABLE, TRIBUTARIA Y LABORAL VIGENTE. 2- VERIFICACION ESTADOS FINANCIEROS BASICOS DE LA EMPRESA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
INSTRUCTOR	ELKIN BAENA VEGA

Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**SI**	**No**
ALIS MARÍA FUENTES NAAR	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
ANA MILENA VEGA POLO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
ANYELIS PAOLA RAMOS ARROLLO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
CESAR FRANCISCO QUINTANA BABILONIA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X

CLARA INES PACHECO MEJIA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
DANIELA ISABELA GUERRA ROCHA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
DIANA MARCELA GONZALEZ LICONA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
ENRIQUE JOSE BERTEL POLO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
IDRY YOHANA HERRERA GUTIERREZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
INGRIS MARIA DIAZ GUERRA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
IRAIMA BEATRIZ GONZALEZ QUINTANA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
JENNIFER BANQUETT VILLAR	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
JORGIHAINNIS AMARILIZ RAMIREZ LANDAETA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
JUAN DAVID VARGAS NEGRETTE	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
KEINER JOSE CAMPOS LOPEZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
LEVIS CAMILA HERRERA FUENTES	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X

LINA MARIA HERRERA DIAZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
LUZ KARIME VEGA COGOLLO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
MARIA BERNARDA HERRERA DIAZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
MAYERLYS DEL CARMEN VEGA COGOLLO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
NEIRA LUZ ROJAS MUÑOZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
NILSON MANUEL SIERRA ZURIQUE	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
OMAR YESIT ORTEGA CORREA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
VIRGINIA EDITH ORTEGA PAEZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
WINDY LORAINA CARDENAS MERCADO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
YOIMIS HERNANDEZ MEJÍA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
YURIS PATRICIA VEGA MORELO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X
ZULIBETH LOPEZ ALTAMIRANDA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.		X	15/05/2023		X

Plan concertado Ficha No. 2668643

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
FICHA	**2668643**
COMPETENCIA	RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON POLITICA Y NORMA CONTABLE
RESULTADO DE APRENDIZAJE	1- PREPARAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD CONTABLE, TRIBUTARIA Y LABORAL VIGENTE. 2- VERIFICACION ESTADOS FINANCIEROS BASICOS DE LA EMPRESA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
INSTRUCTOR	ELKIN BAENA VEGA

Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**Entrego**	
		Físico	**Digital**		**SI**	**No**
ADRIAN OBED QUIÑONEZ HERRERA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
ANDREA CAROLINA NEGRETE GUEVARA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
ANGIE PAOLA FIGUEROA SALGADO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
CARMEN LUCIA MENDEZ BURGOS	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
CRISTIAN DAVID SAEZ FUENTES	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	

DANNA ISABEL JIMENEZ REDONDO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
DIANA VANESSA MEDINA BOLAÑO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
FLOR MARIA MONTES SANCHEZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
IVAN ANDRES LOZANO VELASQUEZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
JENIFER JULIANA VELASQUEZ DIAZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
JHON JAIDER SOTO ANAYA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
LISBETH OYOLA AVILEZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
LUISA FERNANDA ORTIZ LOPEZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
LUISA FERNANDA ORTIZ AYALA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
LUZ MERY PEREIRA PAYARES	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
MARÍA ANGÉLICA PEREZ SARIEGO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
MARIA CAMILA MARTINEZ MORA	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	

MARIA JOSE BOHORQUEZ DIAZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
MARTIN COGOLLO JARAMILLO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
MONICA LUCIA HOYOS CORONADO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
NACIRIS ZORAIDA MADRID PEREZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
NANCY LUZ OVIEDO PACHECO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
PABLO ANDRES BLANCO MARTINEZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
TANIA PAOLA RAMOS CUELLO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
VIVIANA MARIA PIMIENTA GONZALEZ	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
YESID MONTALVO GUERRERO	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	
YUBERNEIS PATERNINA ROJAS	1 - conocer los estados financieros de la empresa. 2- Reconocer los indicadores financieros de las Empresas.	x		8/05/2023	X	

Plan concertado Ficha No. 2364542.

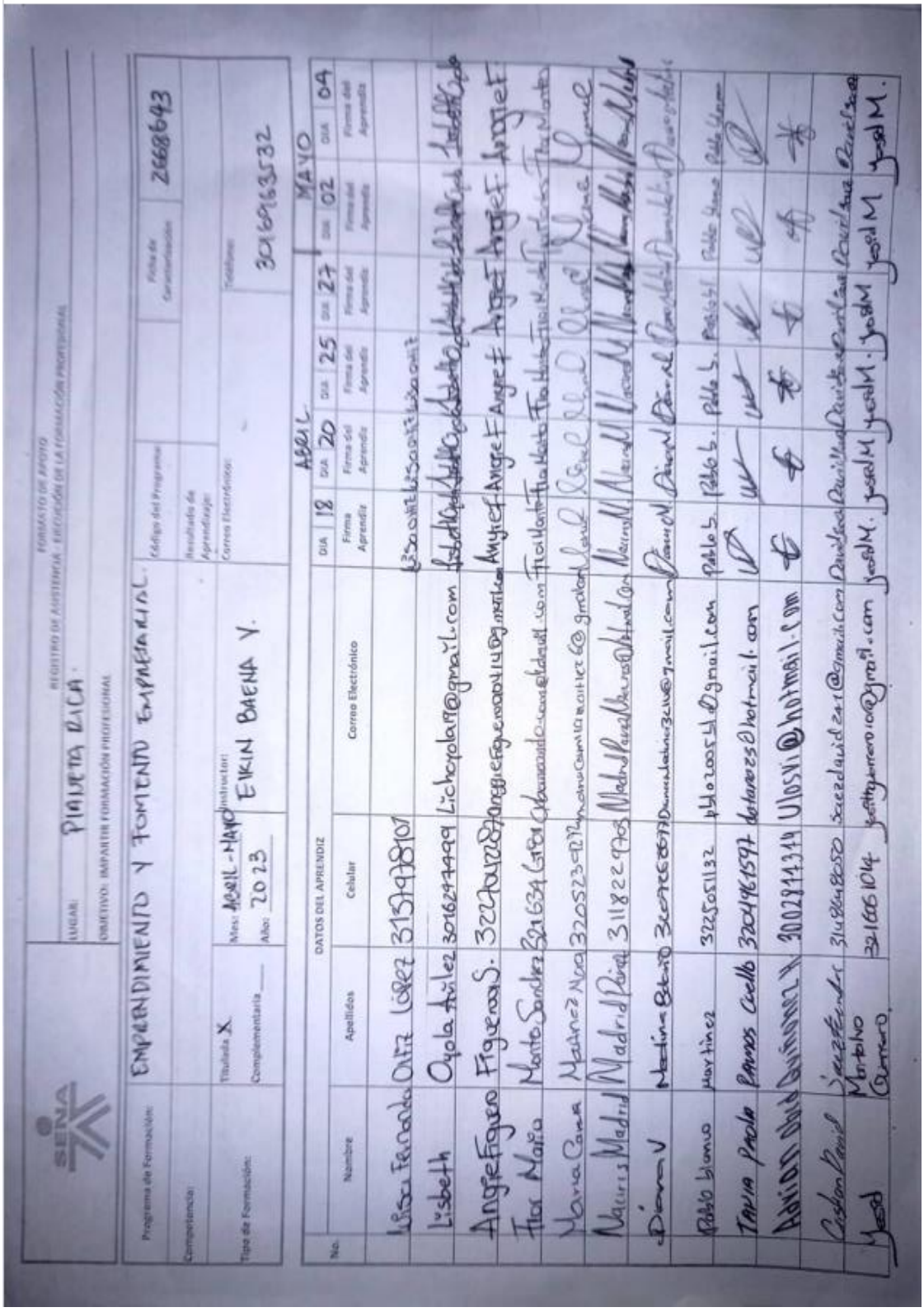
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
FICHA	**2668643**
COMPETENCIA	CONTABILIZAR RECURSOS DE OPERACIONES, INVERSIONES Y FINANCIEACION DE ACUERDO A NORMAS
RESULTADO DE APRENDIZAJE	CONTABILIZAR NOMINA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES DEL PERSONAL
INSTRUCTOR	ELKIN BAENA VEGA

prendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
ANDREA ISABEL RIVERO ARROYO	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
DANY DANIELA DORIA DORIA	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
DIANA MARCELA FUENTES MONTALVO	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
DIOVANIS ANTONIO PEREZ MENDOZA	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
DIOVER ISAAC PEREZ MENDOZA	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
FAVIO ANDRES SALAZAR CONTRERAS	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
FRANCISCO FABIAN GUERRA MARTINEZ	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
ISAAC ANDRES PEREZ TERAN	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
JOSE MIGUEL PADILLA MONTALVO	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
JUAN DAVID GALEANO FLOREZ	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
JUAN DAVID ZAMORA DIAZ	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
LEIDER YESITH COGOLLO CONEO	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
MARIA ELENA CEBALLOS JULIO	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
MARIA JOSE ROMERO ROMERO	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
MARIA NELLA MENDOZA ORTEGA	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X
RAFAEL ENRIQUE SENCIO SENCIO	ELABORACION Y LIQUIDAR UNA NOMINA	X		12/05/2023		X

Anexo 4:

Listas de Asistencias Fichas No. 2668643 de mayo.



REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

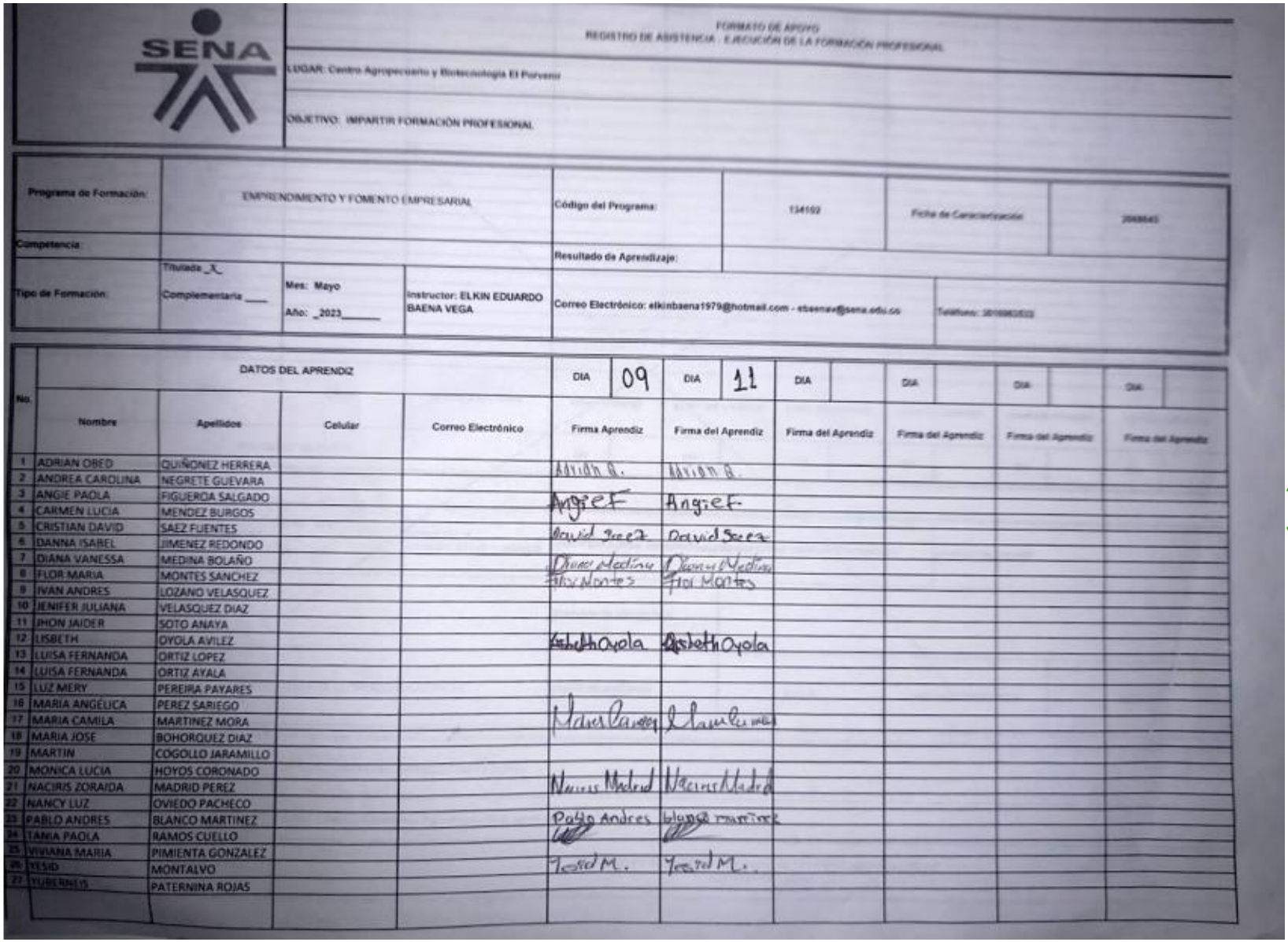
FORMATO DE APOYO

LUGAR: PIJAOTA BAJA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL		Código del Programa		Ficha de Caracterización: 2668643
Competencia:			Resultados de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada X / Complementaria ___	Mes: ABRIL-MAYO Año: 2023	Instructor: EIKIN BAENA V.	Correo Electrónico:	Teléfono: 3016963532

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	ABRIL DIA 18	DIA 20	DIA 25	MAYO DIA 27	DIA 02	DIA 04
						Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Lisa Fernanda	Ortiz López	3157978107								
	Lisbeth	Oyola Aviles	3016297499	Lichoyola@gmail.com							
	Angie Eugenia	Figueroa S.	3227052878	angieeugeniaoo11@gmail.com							
	Tirsa María	Monte Sanchez	3216347681								
	Yorna Cana	Martinez Noa	3205237917								
	Nathalis	Madrid Pinto	3118229705								
	Dennis V	Martinez Bleno	3007668679								
	Pablo Bismo	Martinez	3225051132								
	Tania Paola	Barros Cuello	3204961597								
	Adriana	[illegible]	3002111314								
	Cristian David	Jaramillo	3148648850								
	Yesid	Martelo Guerrero	3216661014								



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Centro Agropecuario y Biotecnología El Porvenir

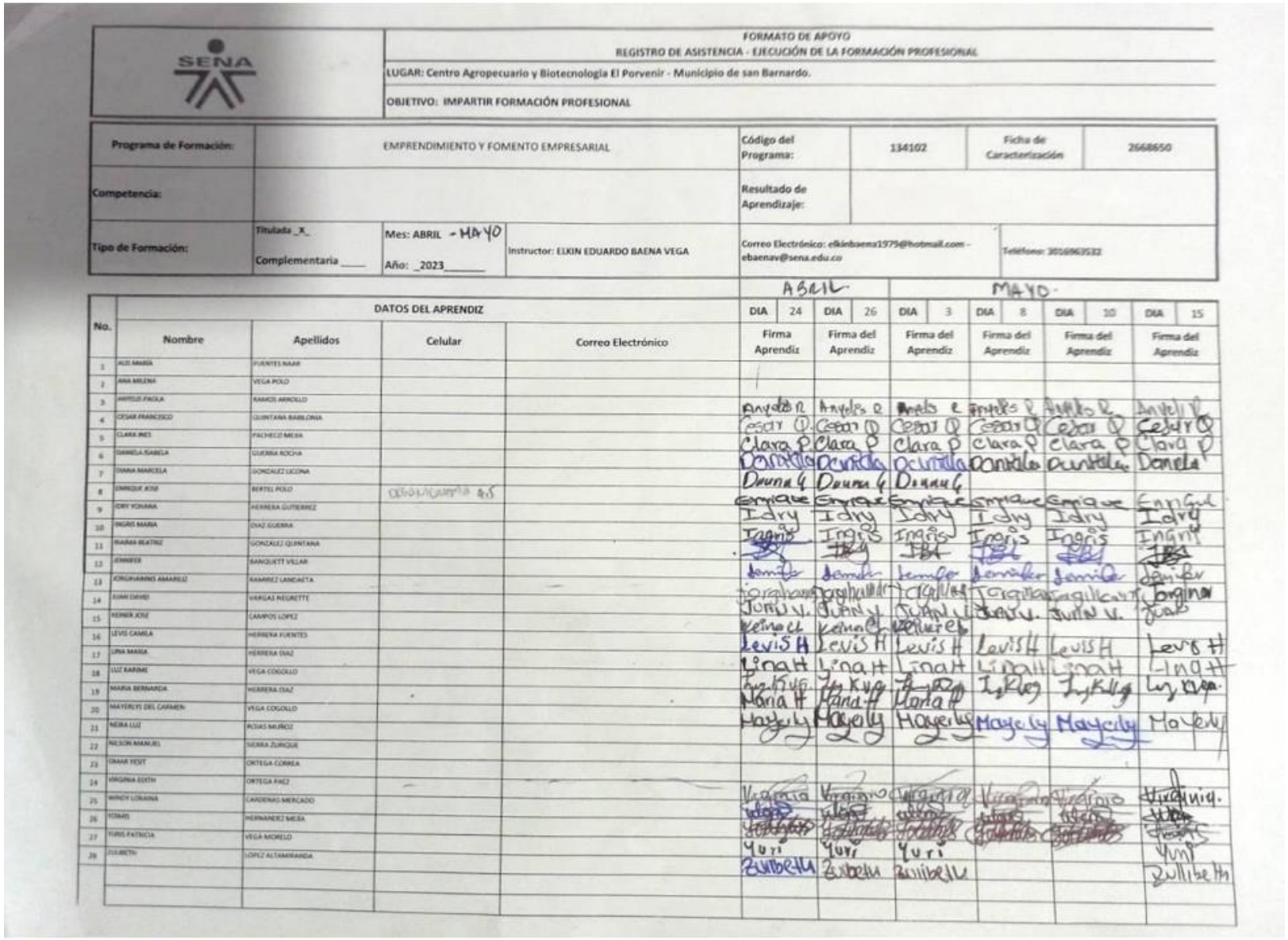
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL			Código del Programa:	134102	Ficha de Caracterización	2668643
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Mayo Año: _2023_____	Instructor: ELKIN EDUARDO BAENA VEGA	Correo Electrónico: elkinbaena1979@hotmail.com - ebaenave@sena.edu.co		Teléfono: 3016962533	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 09	DIA 11	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ADRIAN OBED	QUIÑONEZ HERRERA			Adrian B.	Adrian B.				
2	ANDREA CAROLINA	NEGRETE GUEVARA								
3	ANGIE PAOLA	FIGUEROA SALGADO			Angie F.	Angie F.				
4	CARMEN LUCIA	MENDEZ BURGOS								
5	CRISTIAN DAVID	SAEZ FUENTES			David Saez	David Saez				
6	DANNA ISABEL	JIMENEZ REDONDO								
7	DIANA VANESSA	MEDINA BOLAÑO			Diana Medina	Diana Medina				
8	FLOR MARIA	MONTES SANCHEZ			Flor Montes	Flor Montes				
9	IVAN ANDRES	LOZANO VELASQUEZ								
10	JENIFER JULIANA	VELASQUEZ DIAZ								
11	JHON JAIDER	SOTO ANAYA								
12	LISBETH	OYOLA AVILEZ			Lisbeth Oyola	Lisbeth Oyola				
13	LUISA FERNANDA	ORTIZ LOPEZ								
14	LUISA FERNANDA	ORTIZ AYALA								
15	LUZ MERY	PEREIRA PAYARES								
16	MARIA ANGELICA	PEREZ SARIEGO								
17	MARIA CAMILA	MARTINEZ MORA			Maria Camila	Maria Camila				
18	MARIA JOSE	BOHORQUEZ DIAZ								
19	MARTIN	COGOLLO JARAMILLO								
20	MONICA LUCIA	HOYOS CORONADO								
21	NAOIRIS ZORAIDA	MADRID PEREZ			Naoiris Madrid	Naoiris Madrid				
22	NANCY LUZ	OVIEDO PACHECO								
23	PABLO ANDRES	BLANCO MARTINEZ			Pablo Andres	Blanco martinez				
24	TANIA PAOLA	RAMOS CUELLO								
25	VIVIANA MARIA	PIMIENTA GONZALEZ								
26	YESID	MONTALVO			Yesid M.	Yesid M.				
27	YURENIS	PATERNINA ROJAS								

GTH-F-062 V09

Listas de Asistencia Ficha No. 2668650



FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Centro Agropecuario y Biotecnologia El Porvenir - Municipio de san Barnardo.

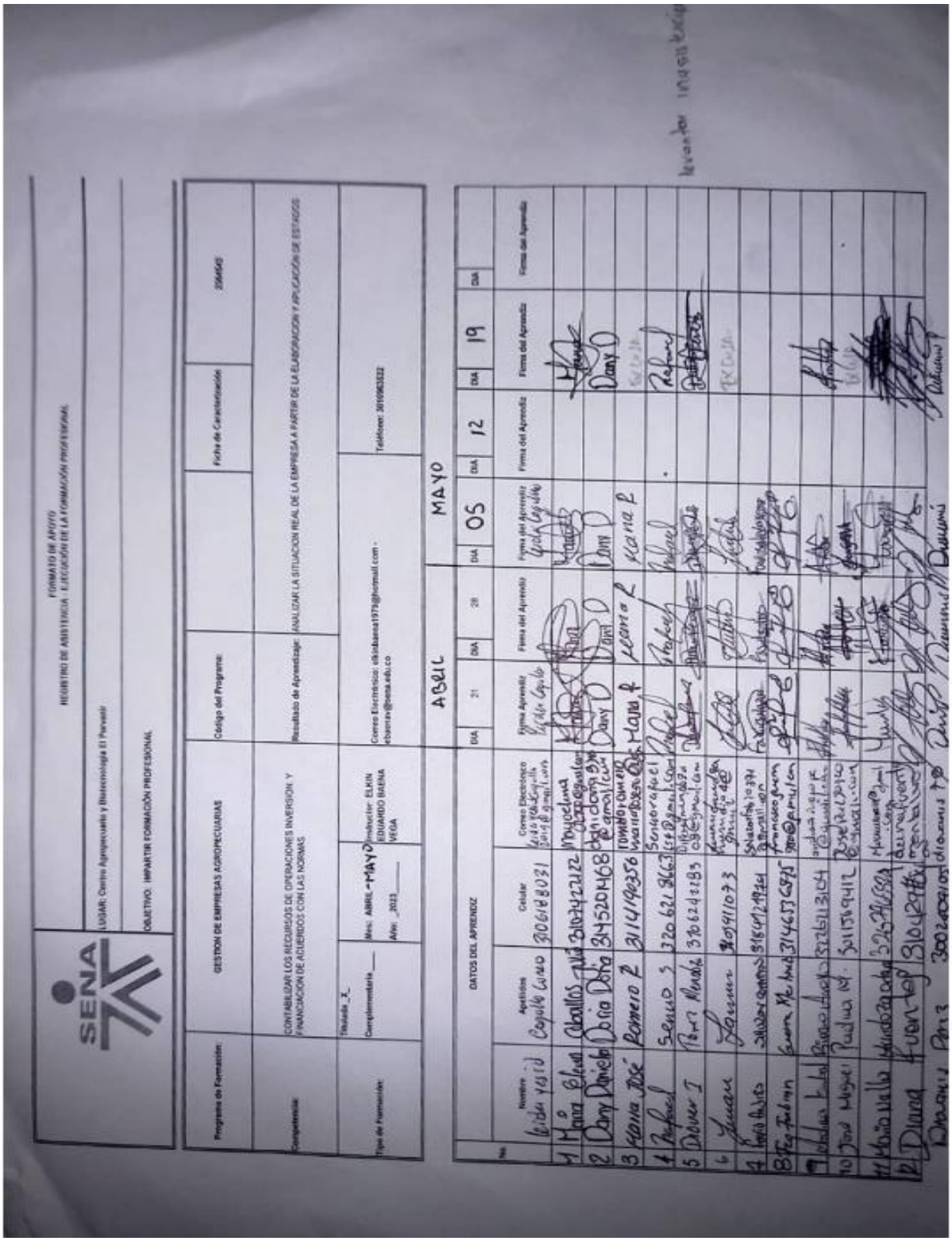
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL			Código del Programa:	134102	Ficha de Caracterización: 2668650
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ____	Mes: ABRIL - MAYO Año: _2023_____	Instructor: ELKIN EDUARDO BAENA VEGA	Correo Electrónico: elkinbaena1975@hotmail.com - ebaenav@sena.edu.co		Teléfono: 3016963532

No.	DATOS DEL APRENDIZ				ABRIL		MAYO			
					DIA 24	DIA 26	DIA 3	DIA 8	DIA 10	DIA 15
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ALIS MARIA	FUENTES NAAR								
2	ANA MILENA	VEGA POLO								
3	ANYELO PAOLA	RAMOS ARNOLLO								
4	CESAR FRANCISCO	QUINTANA BARBOSA								
5	CLARA INES	PACHECO MEJIA								
6	DANIELA ISABELA	GUERRA ROCHA								
7	DIANA MARCELA	GONZALEZ LICONA								
8	ENRIQUE JOSE	BERTEL POLO								
9	IDRY YOHANA	HERRERA GUTIERREZ								
10	INGRIS MARIA	DIAZ GUERRA								
11	MARIA BEATRIZ	GONZALEZ QUINTANA								
12	JENNIFER	BANQUETT VELAR								
13	JORGHANNO AMARILLO	RAMIREZ LANDAETA								
14	JUAN DAVID	VARGAS NEGRETTE								
15	KEINER JOSE	CAMPOS LOPEZ								
16	LEVIS CAMILA	HERRERA FUENTES								
17	LINA MARIA	HERRERA DIAZ								
18	LUZ KARIME	VEGA COGOLLO								
19	MARIA BERNARDA	HERRERA ISAZ								
20	MAYERLYS DEL CARMEN	VEGA COGOLLO								
21	NEIRA LUZ	ROJAS MUÑOZ								
22	NELSON MANUEL	SIERRA ZUÑIGA								
23	OMAR YESIT	ORTEGA CORREA								
24	VIRGINIA EDITH	ORTEGA PAEZ								
25	WINDY LORAINA	CARDENAS MERCADO								
26	YEIMIS	HERNANDEZ MEJIA								
27	YURIS PATRICIA	VEGA MORELO								
28	ZULIBETH	LOPEZ ALTAMIRANDA								

GTH-F-062 V09

Listas de Asistencia de Mayo
Ficha No. 2364542.



GTH-F-062 V09

Anexo 5:

Registro de tiempos del instructor mes de Mayo.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ELKIN EDUARDO BAENA VEGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/05/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2364542 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRACTICAS PREVENTIVAS O CORRECTIVAS AL CULTIVO PARA EL MANEJO DE PLAGAS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES AGROECOLÓGICAS Y EL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTABILIZAR NÓMINA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES DE PERSONAL APOYADO EN HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LOS PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL SISTEMA PRODUCTIVO DE ACUERDO AL PLAN DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1. RECONOCER LA FORMA JURÍDICA DE LA EMPRESA DE ACUERDO CON EL PLAN DE NEGOCIOS PROPUESTO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAP2.PREPARAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD CONTABLE, TRIBUTARIA Y LABORAL VIGENTE.

RAP3. VERIFICAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DE LA EMPRESA DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2668650 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1. RECONOCER LA FORMA JURÍDICA DE LA EMPRESA DE ACUERDO CON EL PLAN DE NEGOCIOS PROPUESTO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAP2.PREPARAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD CONTABLE, TRIBUTARIA Y LABORAL VIGENTE.

RAP3. VERIFICAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DE LA EMPRESA DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	64,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

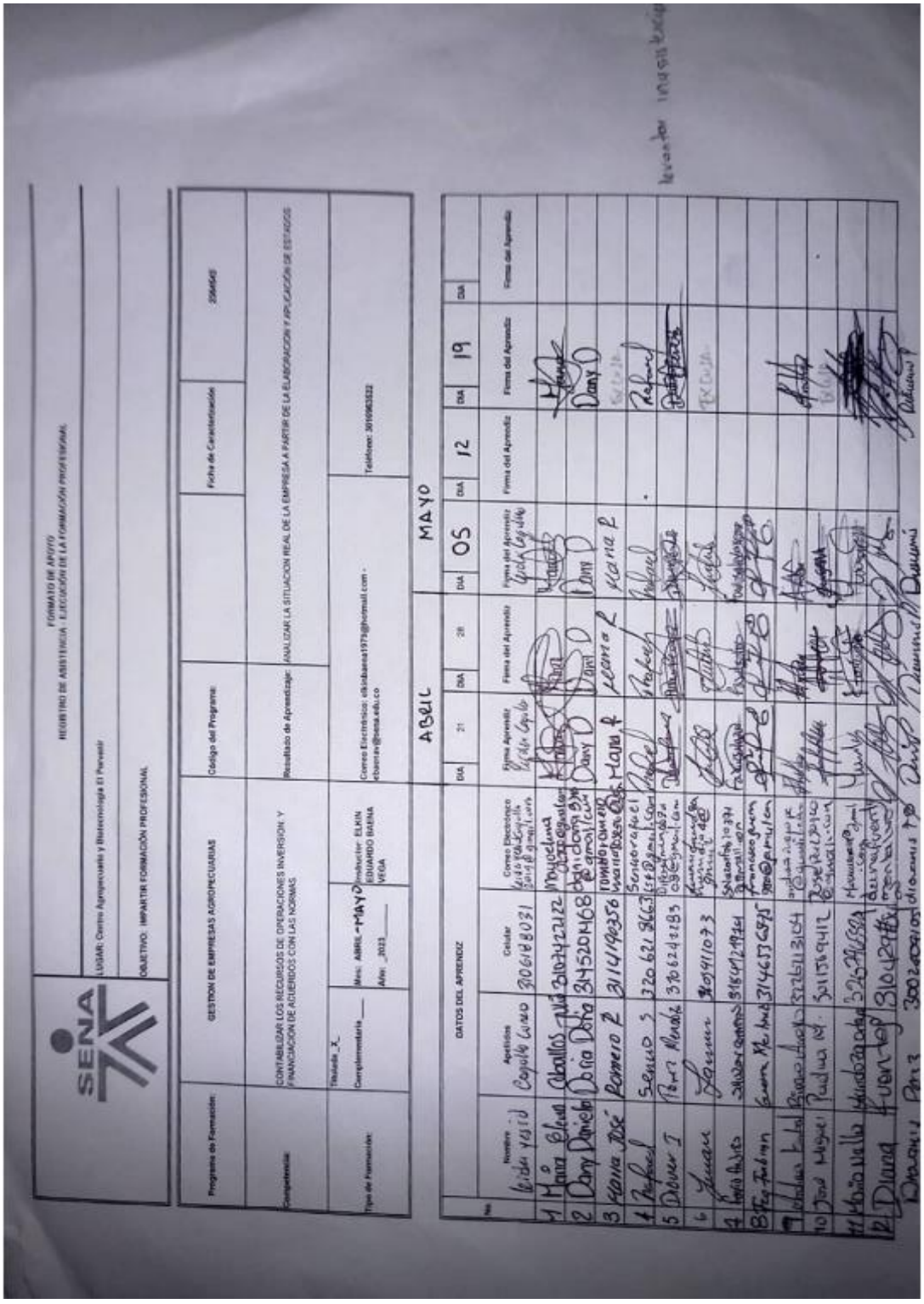
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ELKIN EDUARDO BAENA VEGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

- **Obligación Contractual 5 y 7.**

Anexo 4 - 6: PLANILLAS DE ASISTENCIA FICHA No. 2364542.



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

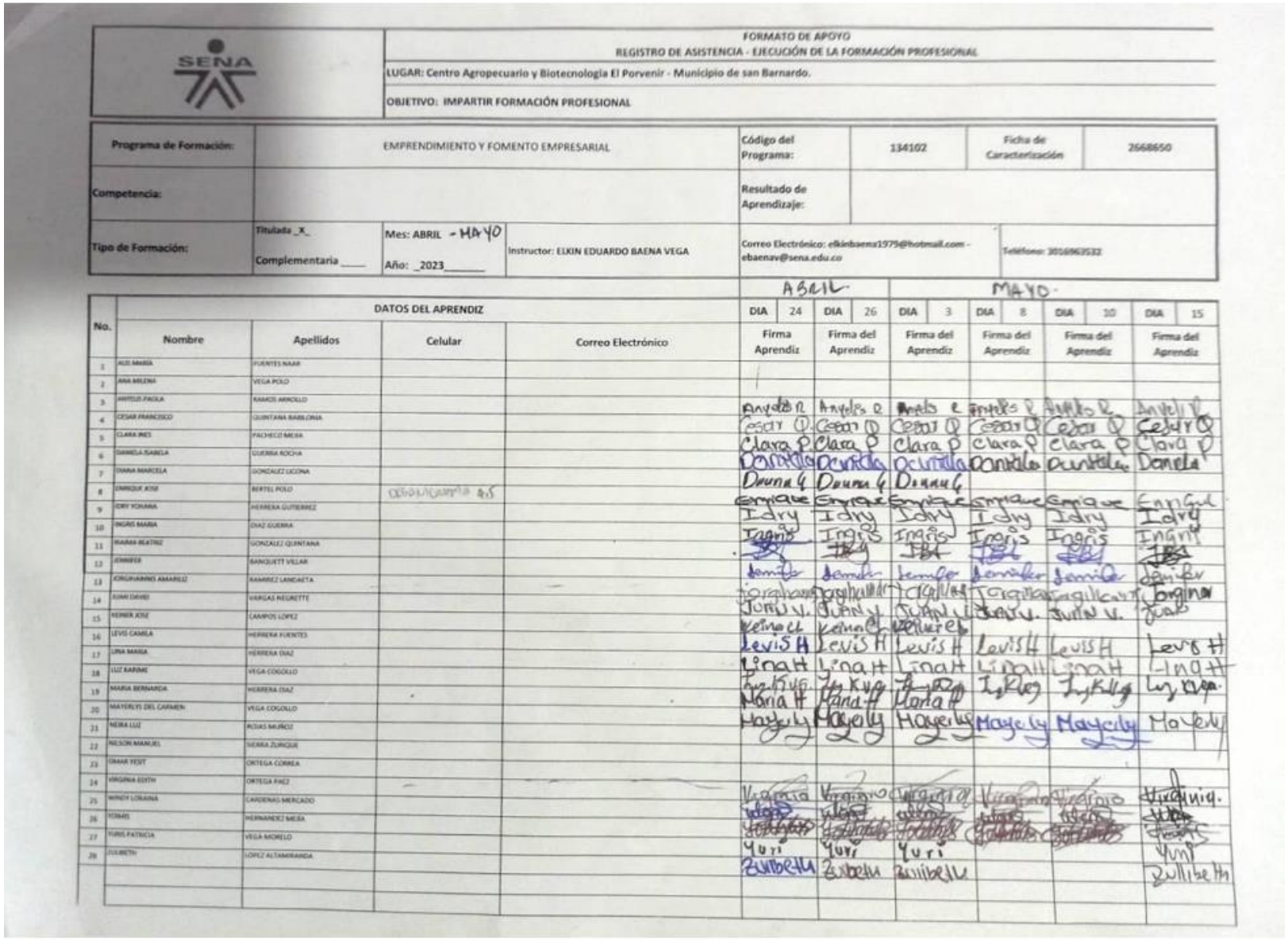
LUGAR: Centro Agropecuario y Biotecnología El Porvenir

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	GESTION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	Código del Programa:	Ficha de Caracterización: 2364542
Competencia:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIONES INVERSION Y FINANCIACION DE ACUERDOS CON LAS NORMAS	Resultado de Aprendizaje: ANALIZAR LA SITUACION REAL DE LA EMPRESA A PARTIR DE LA ELABORACION Y APLICACIÓN DE ESTADOS	
Tipo de Formación: Titulada X / Complementaria	Mes: ABRIL - MAYO / Año: 2023	Instructor: ELKIN EDUARDO BARNA VEGA	Correo Electrónico: elkinbarna1979@hotmail.com - ebarna@sena.edu.co / Teléfono: 3016963532

No.	DATOS DEL APRENDIZ: Nombre / Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	ABRIL DIA 21	DIA 28	Firma del Aprendiz	MAYO DIA 05	DIA 12	DIA 19	DIA	Firma del Aprendiz
1	Leidy Yesid Cepeda Cuao	3016182031										
2	Hanna Elena Caballos Ruiz	3107422122										
3	Dany Donelly Doria Doria	3145204680										
4	Jeana José Romero Z	3114492356										
5	Yeferson Serano S	3206218463										
6	Diver I Ruiz Muñoz	3106241283										
7	Yuleisy Bolaños	3054110723										
8	Leidy Alexis Salazar Ramos	3154124161										
9	Fabian Andres Guerrero Muñoz	3146376585										
10	Nicolas Isabel Bravo Lucero	3226113164										
11	Jose Miguel Pastrana M.	3015569417										
12	Diana Alejandra Hurtado Ortiz	3106278										

Listas de Asistencia Ficha No. 2668650



FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Centro Agropecuario y Biotecnologia El Porvenir - Municipio de san Barnardo.

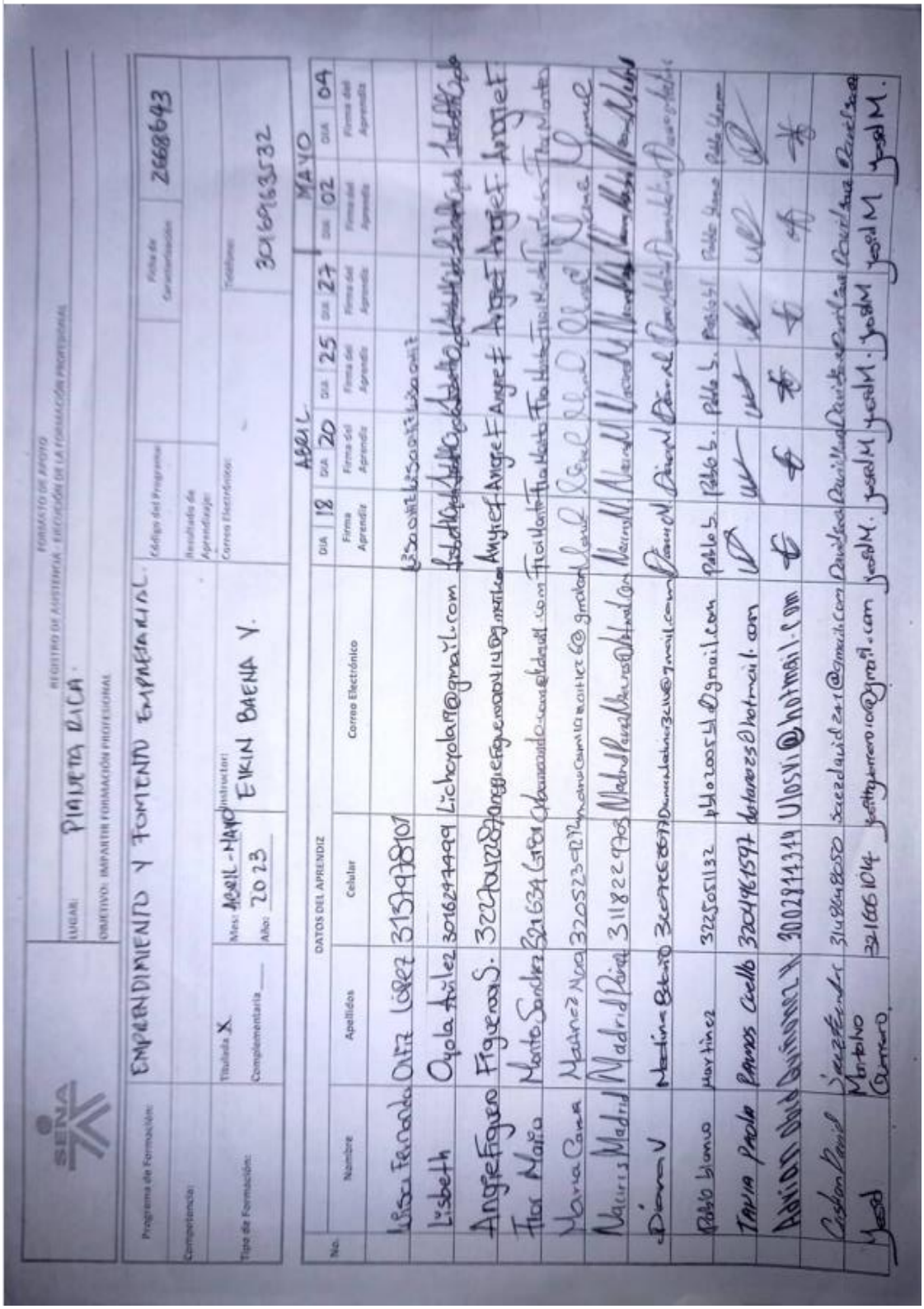
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL			Código del Programa:	134102	Ficha de Caracterización: 2668650
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ____	Mes: ABRIL - MAYO Año: _2023_____	Instructor: ELKIN EDUARDO BAENA VEGA	Correo Electrónico: elkinbaena1975@hotmail.com - ebaenav@sena.edu.co		Teléfono: 3016963532

No.	DATOS DEL APRENDIZ				ABRIL		MAYO			
					DIA 24	DIA 26	DIA 3	DIA 8	DIA 10	DIA 15
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ALIS MARIA	FUENTES NAAR								
2	ANA MILENA	VEGA POLO								
3	ANYELO PAOLA	RAMOS ARNOLLO								
4	CESAR FRANCISCO	QUINTANA BARBOSA								
5	CLARA INES	PACHECO MEJIA								
6	DANIELA ISABELA	GUERRA ROCHA								
7	DIANA MARCELA	GONZALEZ LICONA								
8	ENRIQUE JOSE	BERTEL POLO								
9	IDRY YOHANA	HERRERA GUTIERREZ								
10	INGRIS MARIA	DIAZ GUERRA								
11	MARIA BEATRIZ	GONZALEZ QUINTANA								
12	JENNIFER	BANQUETT VELAR								
13	JORGHANNO AMARILLO	RAMIREZ LANDAETA								
14	JUAN DAVID	VARGAS NEGRETTE								
15	KEINER JOSE	CAMPOS LOPEZ								
16	LEVIS CAMILA	HERRERA FUENTES								
17	LINA MARIA	HERRERA DIAZ								
18	LUZ KARIME	VEGA COGOLLO								
19	MARIA BERNARDA	HERRERA ISAZ								
20	MAYERLYS DEL CARMEN	VEGA COGOLLO								
21	NEIRA LUZ	ROJAS MUÑOZ								
22	NELSON MANUEL	SIERRA ZUÑIGA								
23	OMAR YESIT	ORTEGA CORREA								
24	VIRGINIA EDITH	ORTEGA PAEZ								
25	WINDY LORAINA	CARDENAS MERCADO								
26	YEIMIS	HERNANDEZ MEJIA								
27	YURIS PATRICIA	VEGA MORELO								
28	ZULIBETH	LOPEZ ALTAMIRANDA								

GTH-F-062 V09

Listas de Asistencias Fichas No. 2668643 de mayo.



REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

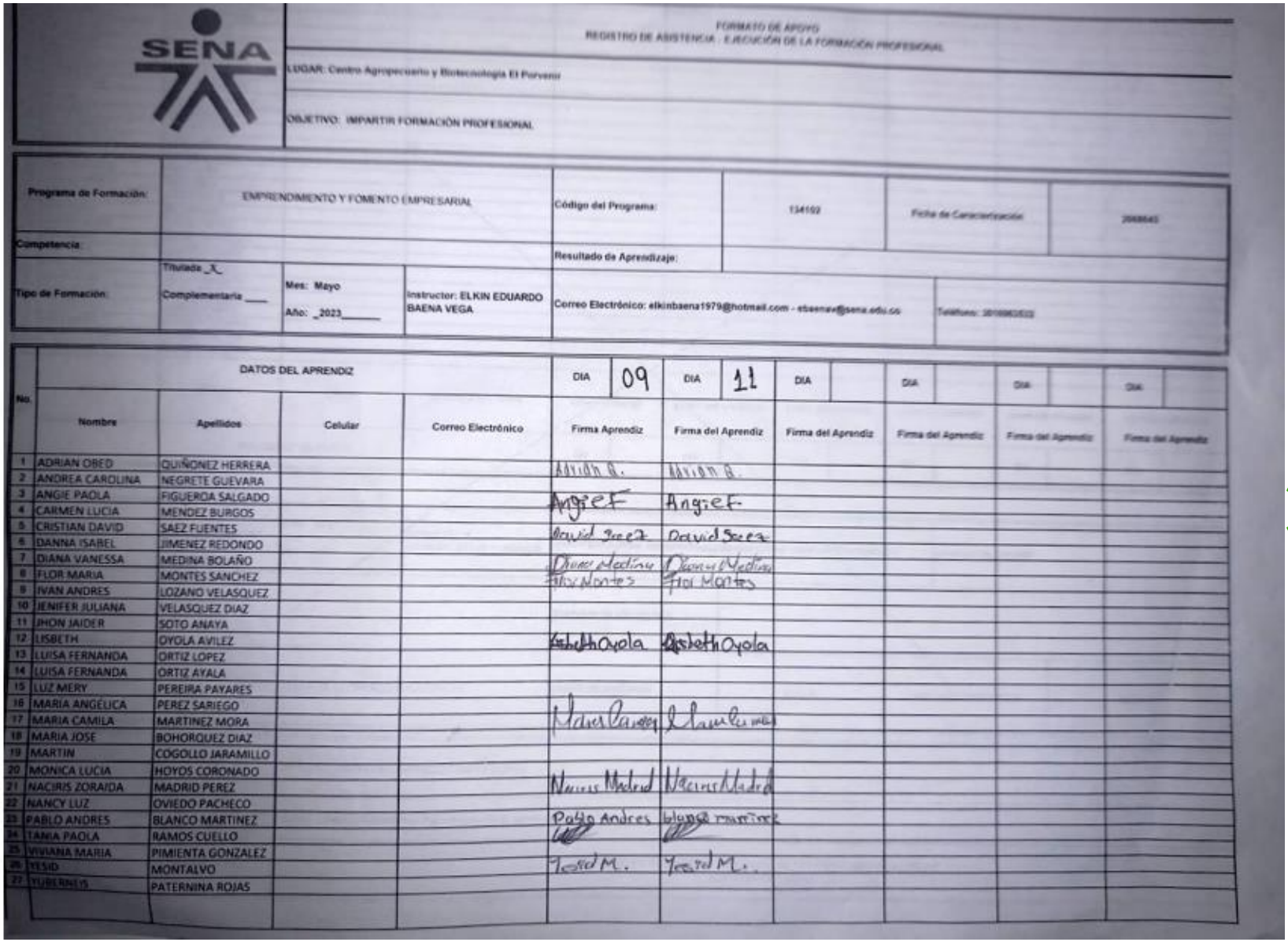
FORMATOS DE APOYO

LUGAR: PIJAOTA BAJA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL		Código del Programa:		Ficha de Caracterización: 2668643
Competencia:			Resultados de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada X / Complementaria ___	Mes: ABRIL - MAYO / Año: 2023	Instructor: EIKIN BAENA V.	Correo Electrónico:	Teléfono: 3016063532

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	ABRIL DIA 18 Firma Aprendiz	ABRIL DIA 20 Firma del Aprendiz	ABRIL DIA 25 Firma del Aprendiz	MAYO DIA 27 Firma del Aprendiz	MAYO DIA 02 Firma del Aprendiz	MAYO DIA 04 Firma del Aprendiz
	Luisa Fernanda	Ortiz López	3153978107							
	Lisbeth	Ayala Ardila	3016294499	Lichayala@gmail.com						
	Angie Fagua	Figueroa S.	3224022870							
	Flor María	Motta Sandoval	3216347451							
	Yuma Carol	Martínez Nova	3205239212							
	Valeria	Madrid Pinto	3118229705	Madrid.Pinto@hotmail.com						
	Diana V	Martínez Bareño	3209768677							
	Pablo Alonso	Martínez	3225051132							
	Tania Paola	Ramos Cuello	3204961597							
	Andrés David	Quintero	3002911319							
	Cristian Daniel	Sánchez	3148868050							
	Yesid	Moreno Guerrero	3216061014							



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Centro Agropecuario y Biotecnología El Porvenir

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL			Código del Programa:	134102	Ficha de Caracterización	2668643
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Mayo Año: _2023_____	Instructor: ELKIN EDUARDO BAENA VEGA	Correo Electrónico: elkinbaena1979@hotmail.com - ebaenave@sena.edu.co		Teléfono: 3016962533	

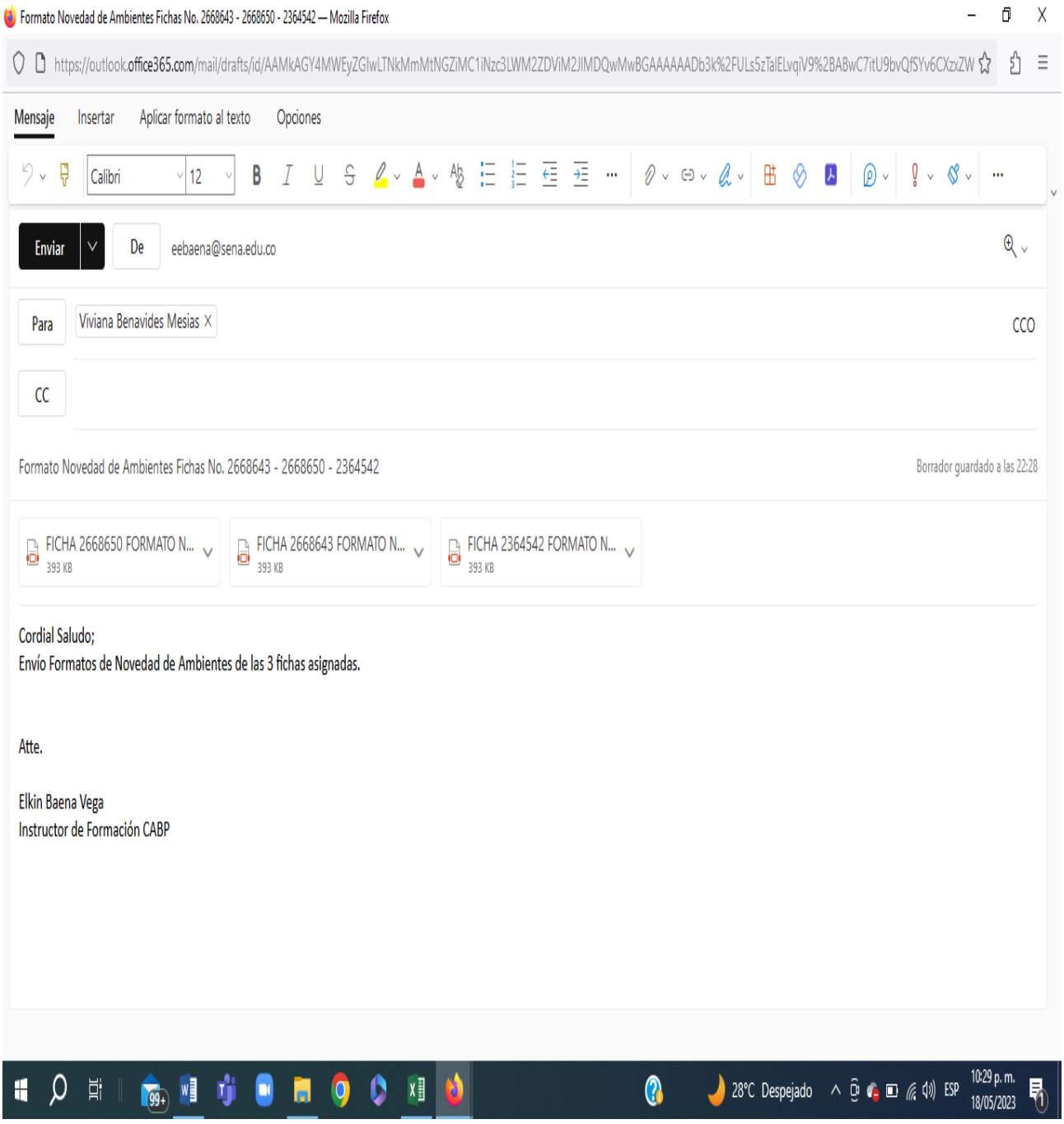
No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 09	DIA 11	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ADRIAN OBED	QUIÑONEZ HERRERA			Adrian B.	Adrian B.				
2	ANDREA CAROLINA	NEGRETE GUEVARA								
3	ANGIE PAOLA	FIGUEROA SALGADO			Angie F.	Angie F.				
4	CARMEN LUCIA	MENDEZ BURGOS								
5	CRISTIAN DAVID	SAEZ FUENTES			David Saez	David Saez				
6	DANNA ISABEL	JIMENEZ REDONDO								
7	DIANA VANESSA	MEDINA BOLAÑO			Diana Medina	Diana Medina				
8	FLOR MARIA	MONTES SANCHEZ			Flor Montes	Flor Montes				
9	IVAN ANDRES	LOZANO VELASQUEZ								
10	JENIFER JULIANA	VELASQUEZ DIAZ								
11	JHON JAIDER	SOTO ANAYA								
12	LISBETH	OYOLA AVILEZ			Lisbeth Oyola	Lisbeth Oyola				
13	LUISA FERNANDA	ORTIZ LOPEZ								
14	LUISA FERNANDA	ORTIZ AYALA								
15	LUZ MERY	PEREIRA PAYARES								
16	MARIA ANGELICA	PEREZ SARIEGO								
17	MARIA CAMILA	MARTINEZ MORA			Maria Camila	Maria Camila				
18	MARIA JOSE	BOHORQUEZ DIAZ								
19	MARTIN	COGOLLO JARAMILLO								
20	MONICA LUCIA	HOYOS CORONADO								
21	NAOIRIS ZORAIDA	MADRID PEREZ			Naoiris Madrid	Naoiris Madrid				
22	NANCY LUZ	OVIEDO PACHECO								
23	PABLO ANDRES	BLANCO MARTINEZ			Pablo Andres	Blanco martinez				
24	TANIA PAOLA	RAMOS CUELLO								
25	VIVIANA MARIA	PIMIENTA GONZALEZ								
26	YESID	MONTALVO			Yesid M.	Yesid M.				
27	YURENIS	PATERNINA ROJAS								

GTH-F-062 V09

- **Obligación Contractual 6.**

Anexo 7:

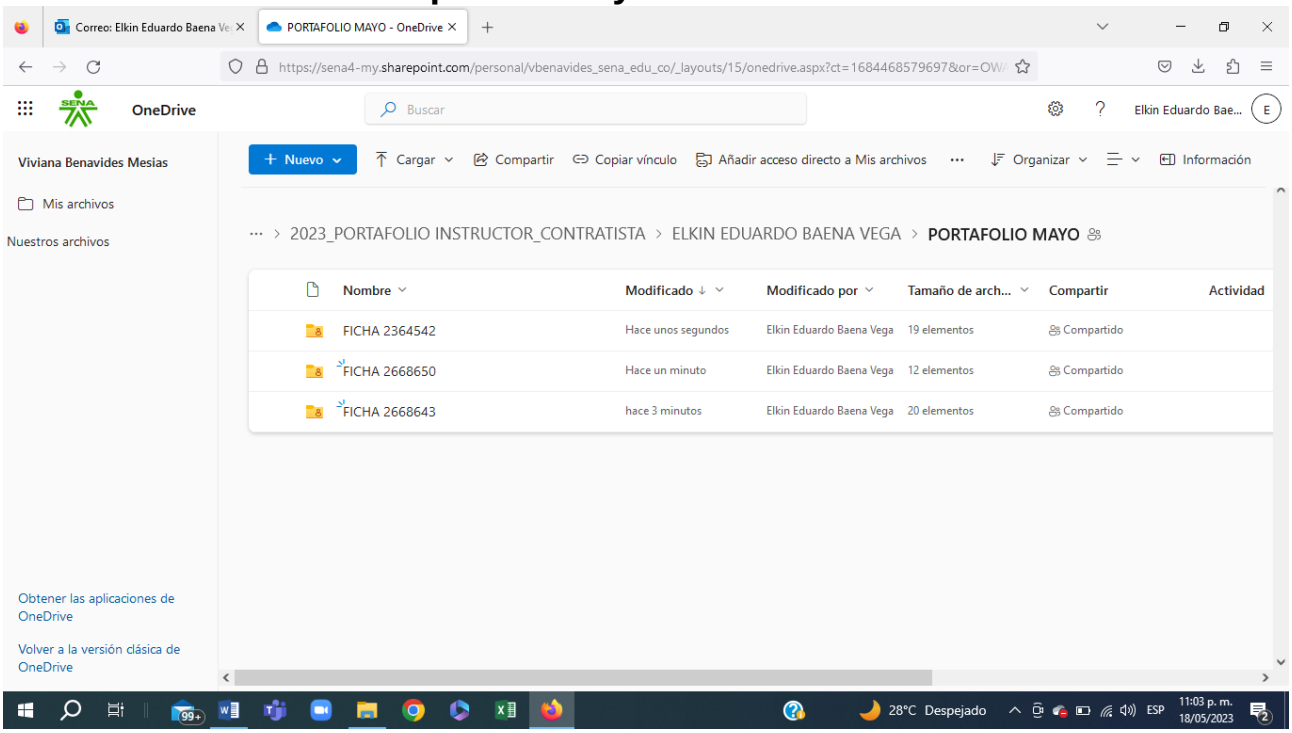
Pantallazo del Correo enviando la novedad de los ambientes de formación, con fecha de envio 18-05-2023.



- **Obligación Contractual 10 y 12.**

Anexo 8:

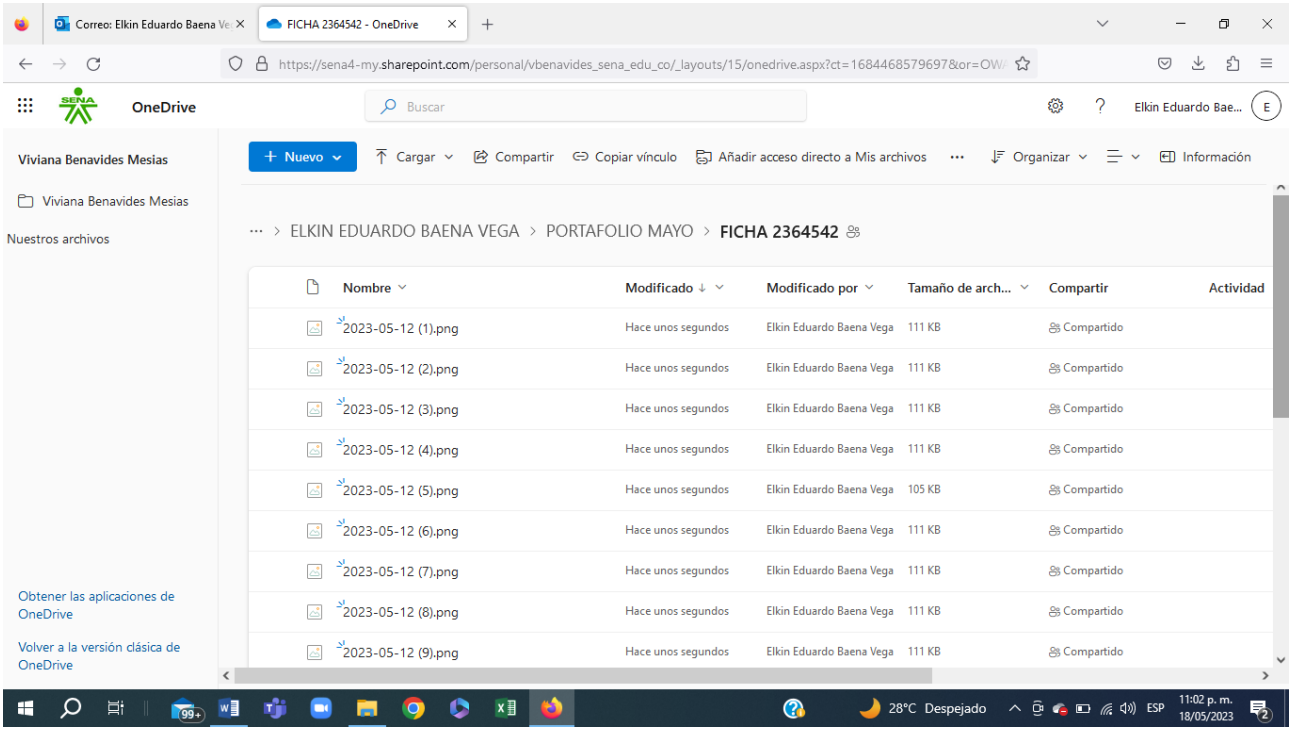
Pantallazo del Drive del portafolio y link



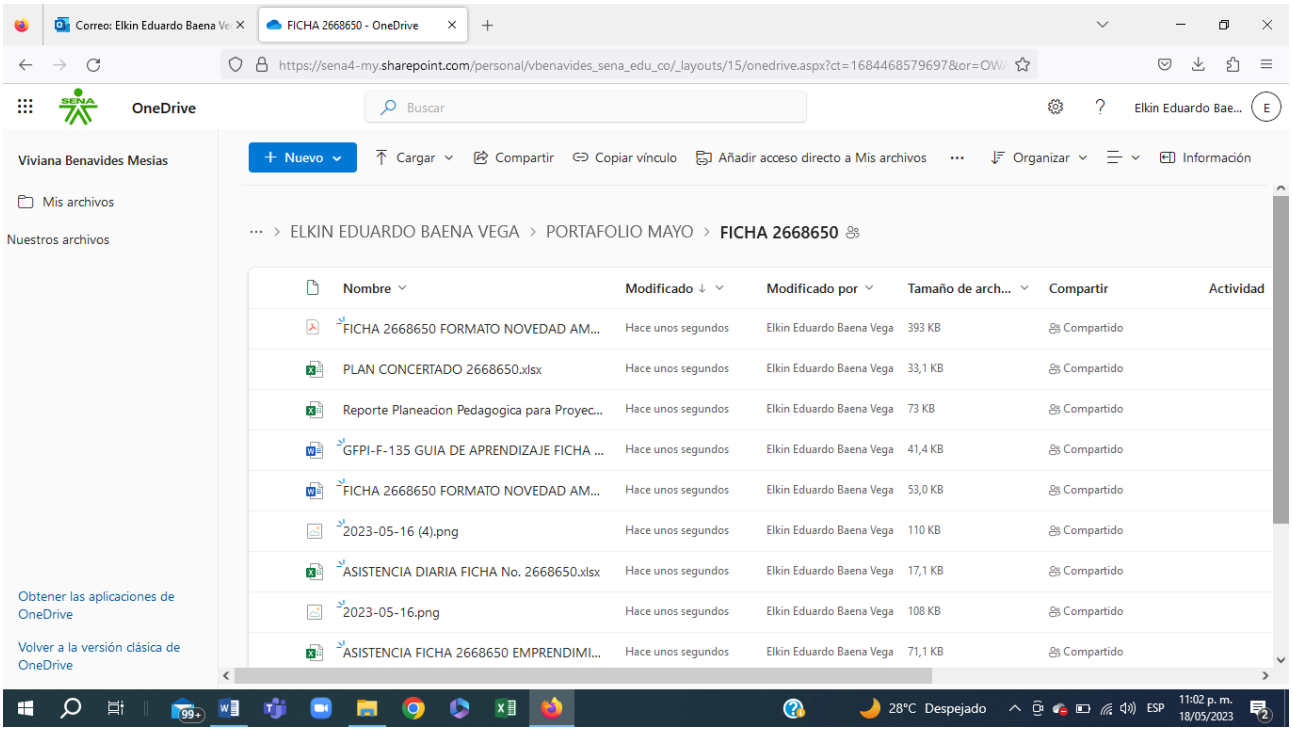
Link Drive:
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/vbenavides_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fvbenavides%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F1%2E%20CORDINADORES%20CABP%2F2023%5FPORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%5FCONTRATISTA%2FELKIN%20EDUARDO%20BAENA%20VEGA&ct=1684468579697&or=OWA%2DNT&cid=2fb1fa23%2D0e01%2D8d5e%2D8af5%2D9d3c4f4936de&ga=1

Anexo 9:

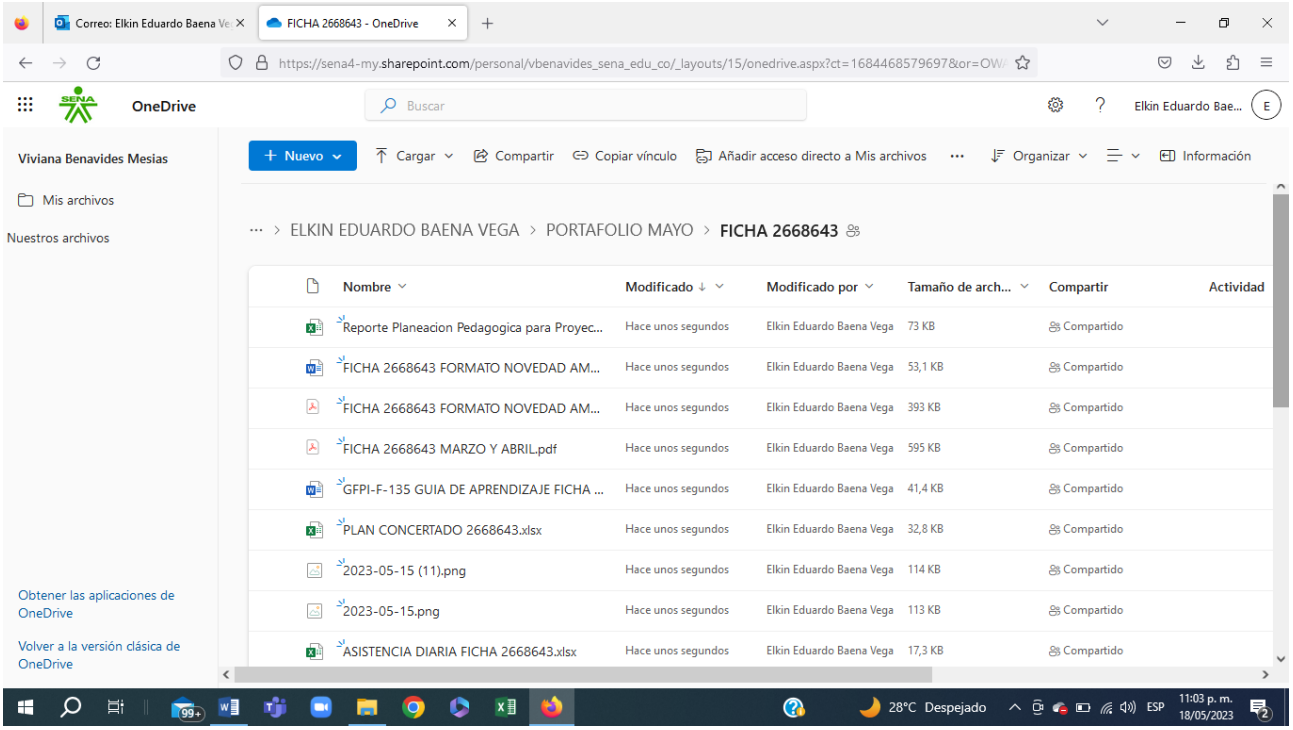
Portafolio de Abril la ficha No. 2364542



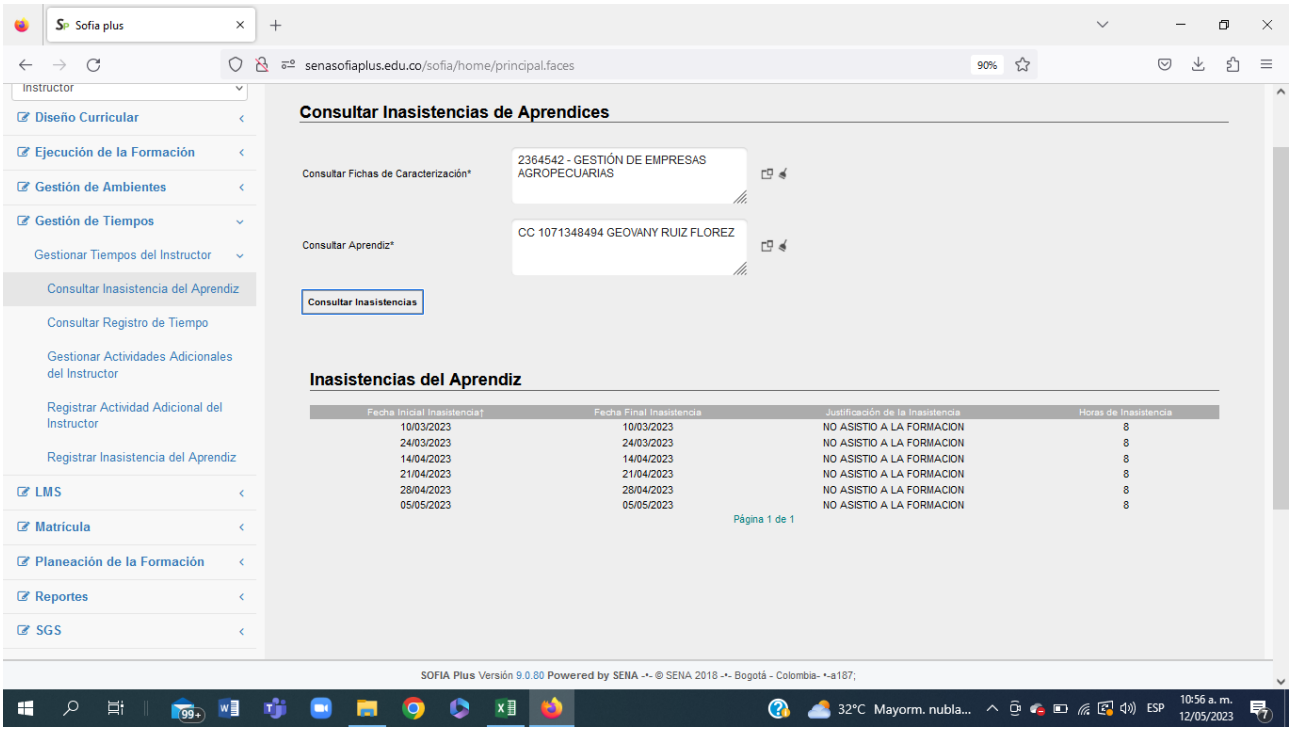
Portafolio de Abril la ficha No. 2668650.

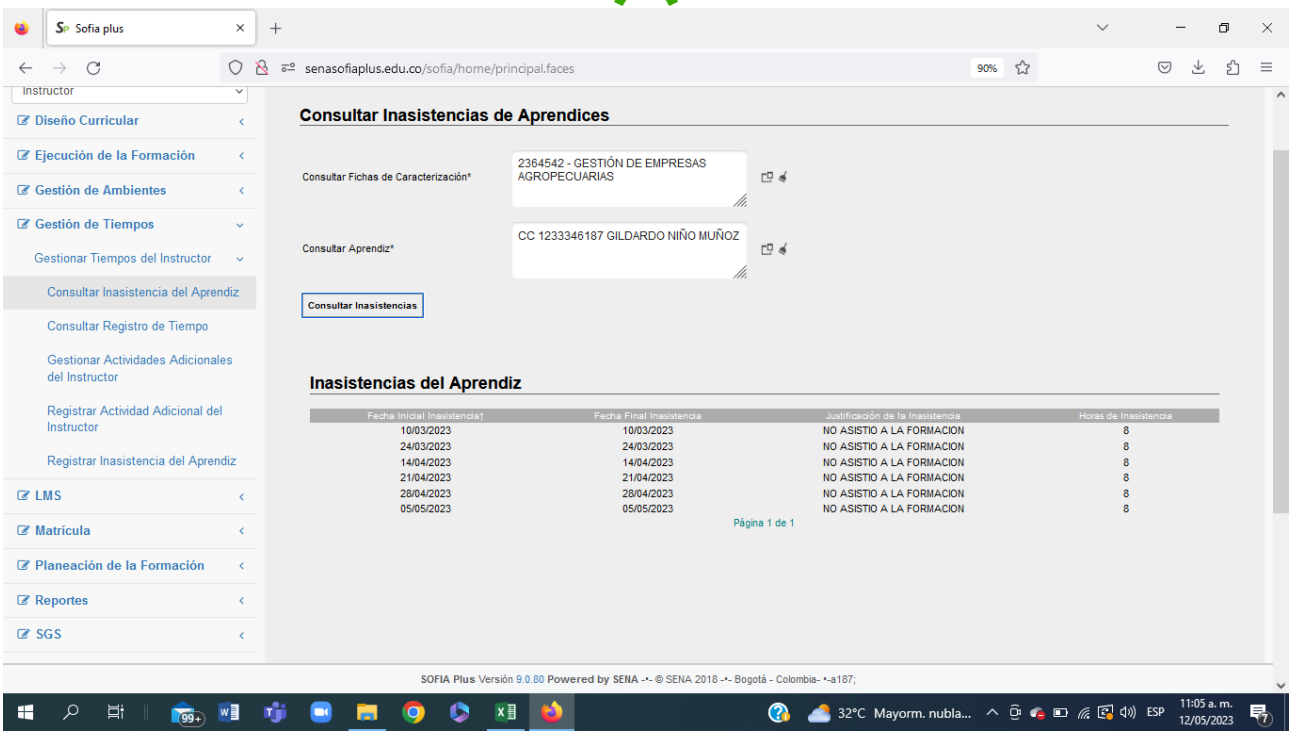


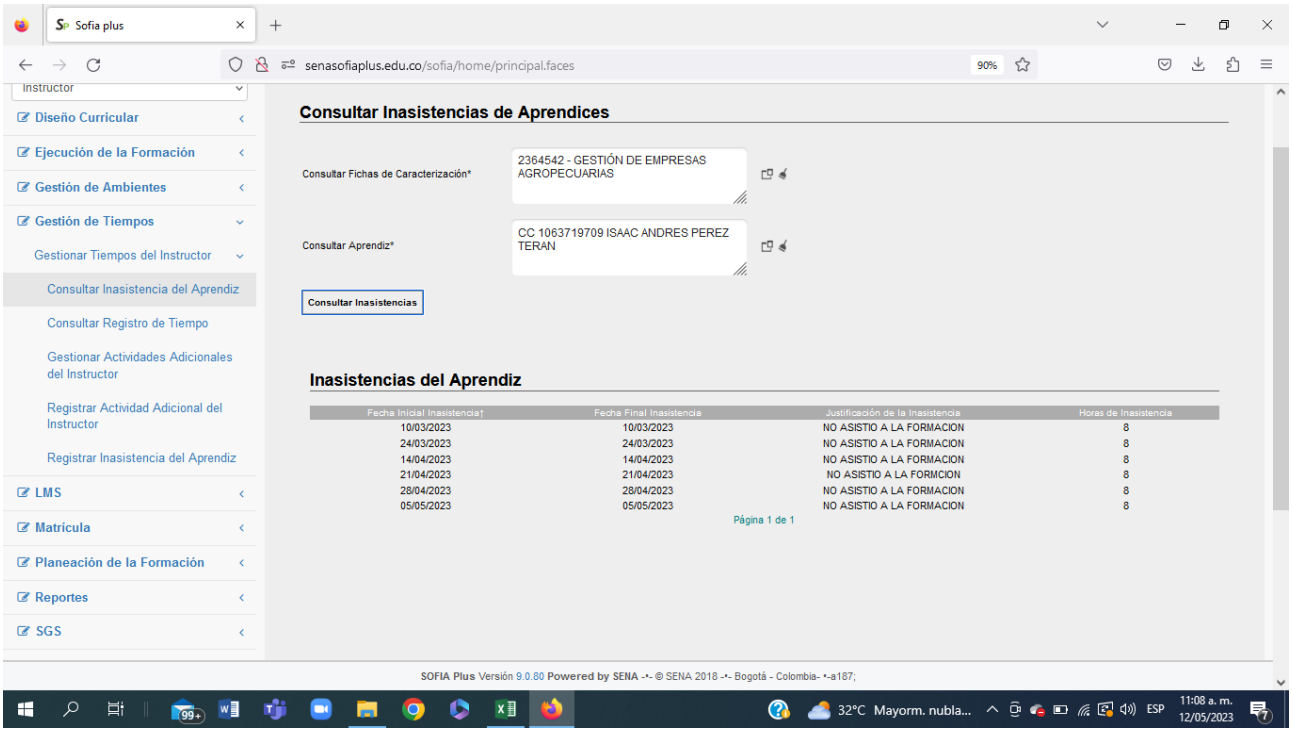
Portafolio de Abril la ficha No. 2668643.

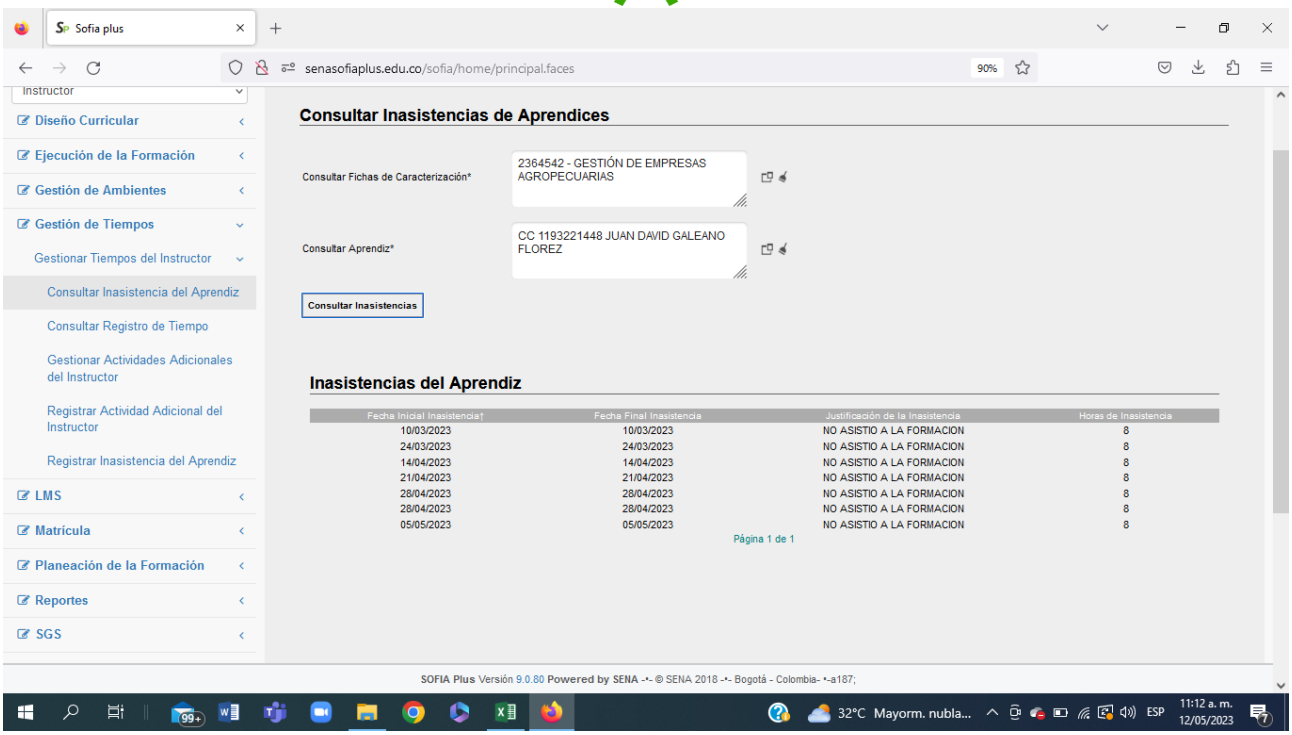


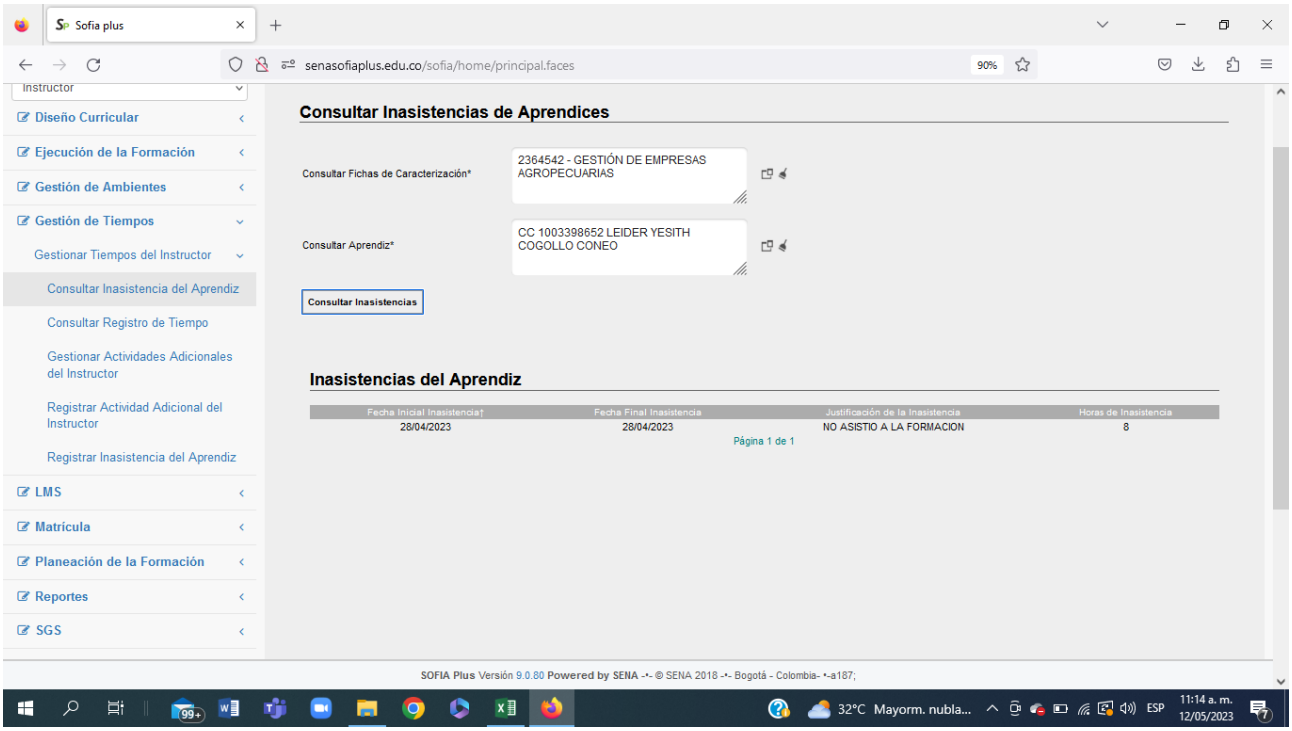
REGISTRO DE INASISTENCIAS FICHA No. 2364542 MES DE MAYO

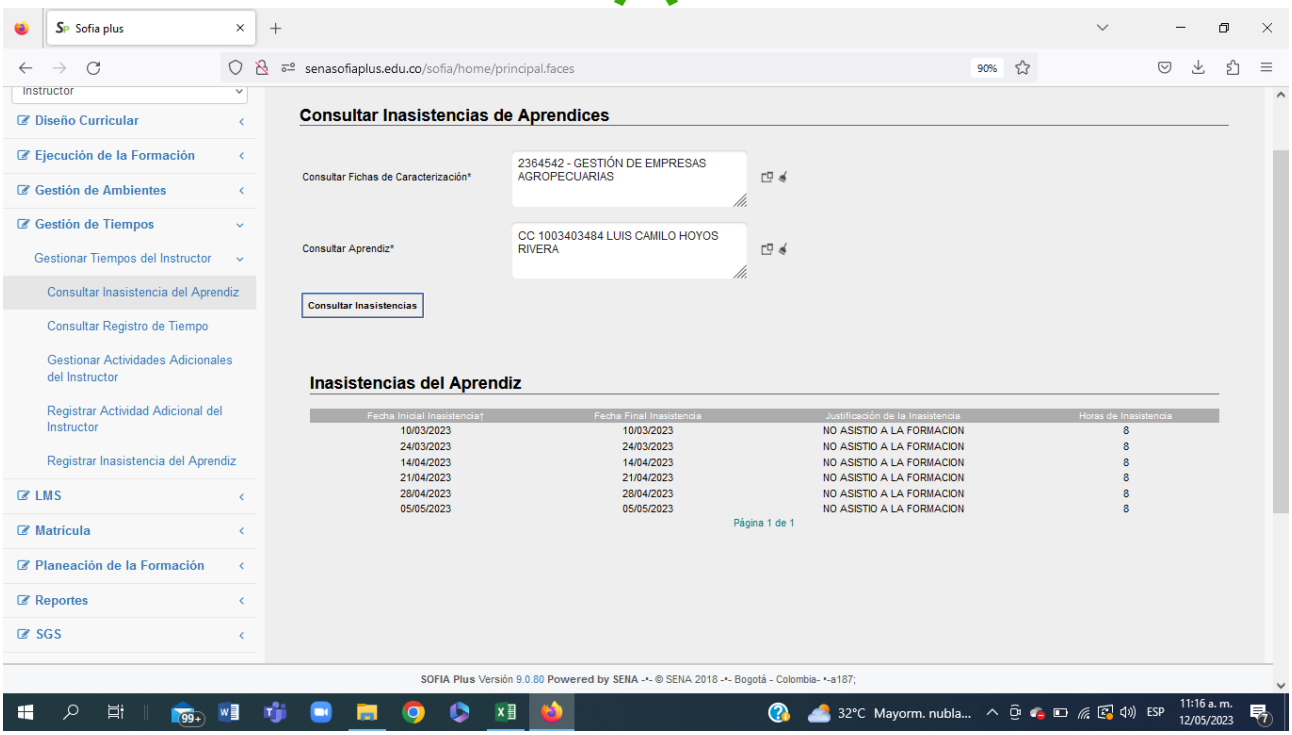


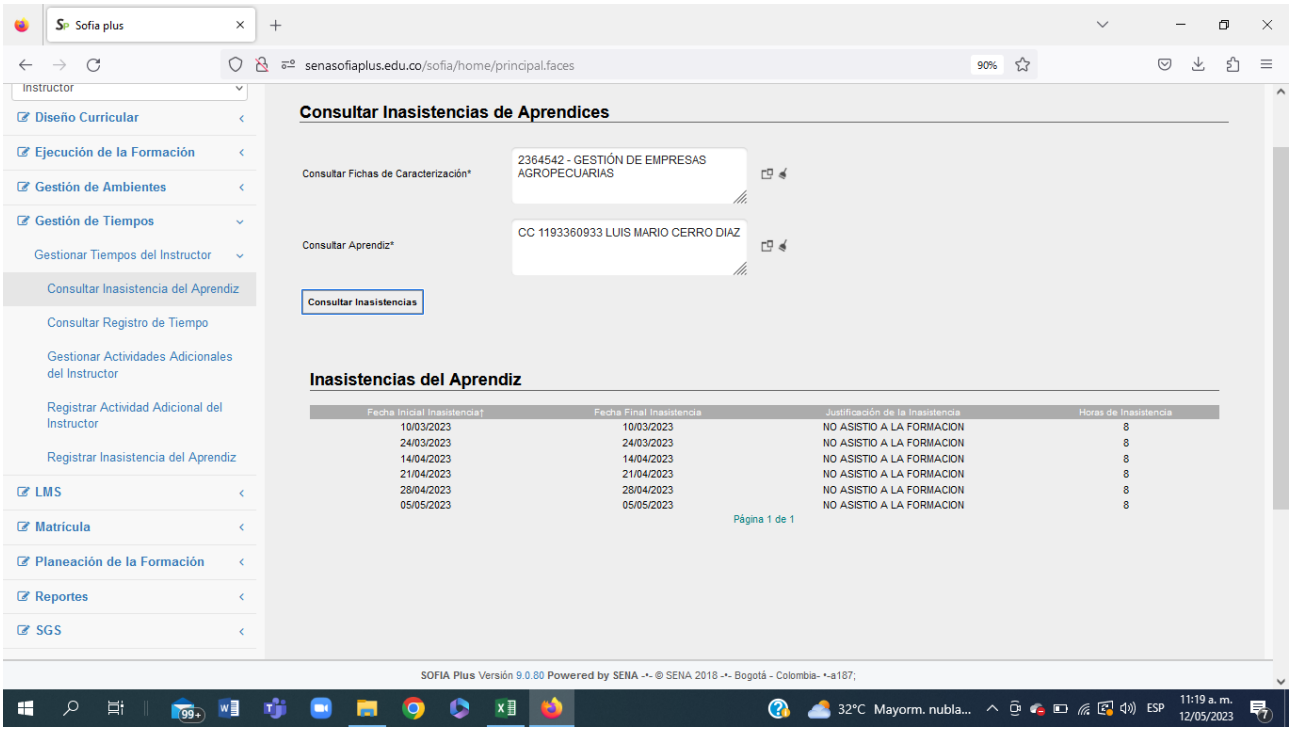

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2364542 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS
Consultar Aprendiz*
CC 1233346187 GILDARDO NIÑO MUÑOZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/03/2023 10/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
24/03/2023 24/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
14/04/2023 14/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
21/04/2023 21/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
28/04/2023 28/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
05/05/2023 05/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
32°C Mayorm. nubla...
ESP
11:05 a. m.
12/05/2023

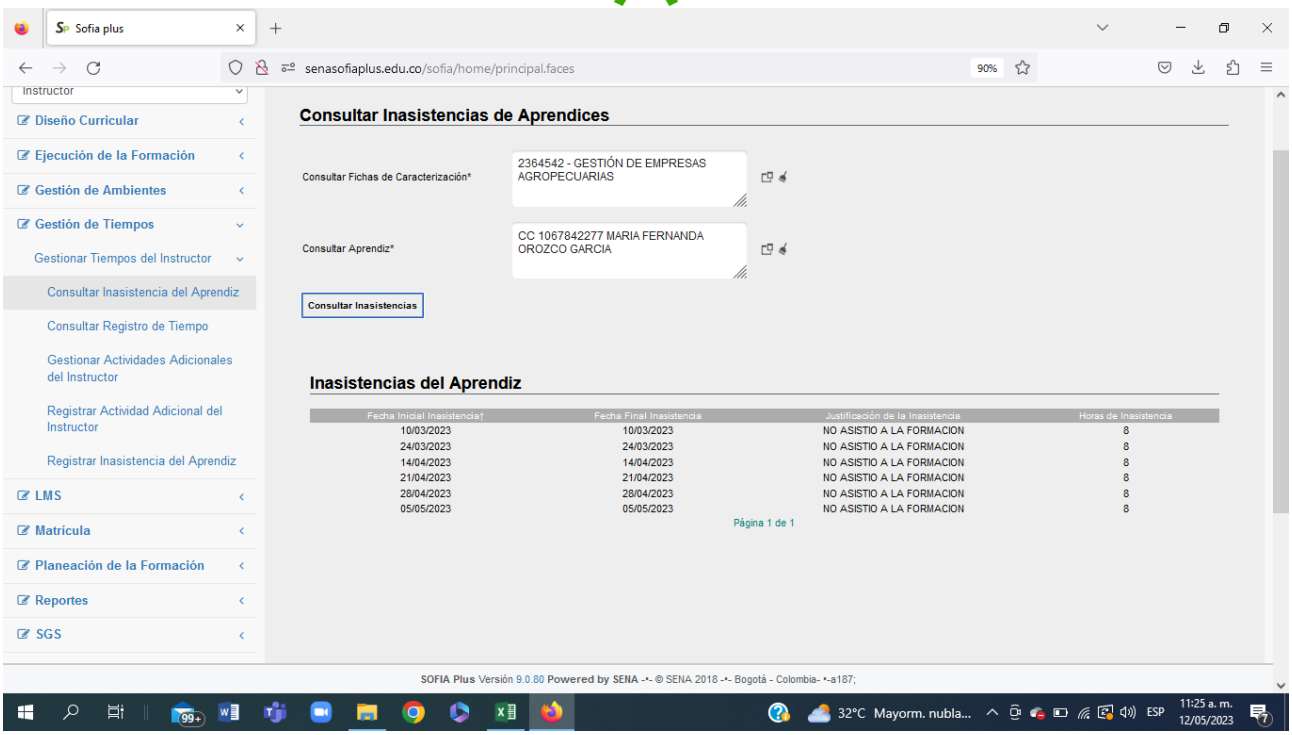

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2364542 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS
Consultar Aprendiz*
CC 1063719709 ISAAC ANDRES PEREZ TERAN
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/03/2023 10/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
24/03/2023 24/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
14/04/2023 14/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
21/04/2023 21/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMCION 8
28/04/2023 28/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
05/05/2023 05/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
32°C Mayorm. nubla...
ESP
11:08 a. m.
12/05/2023

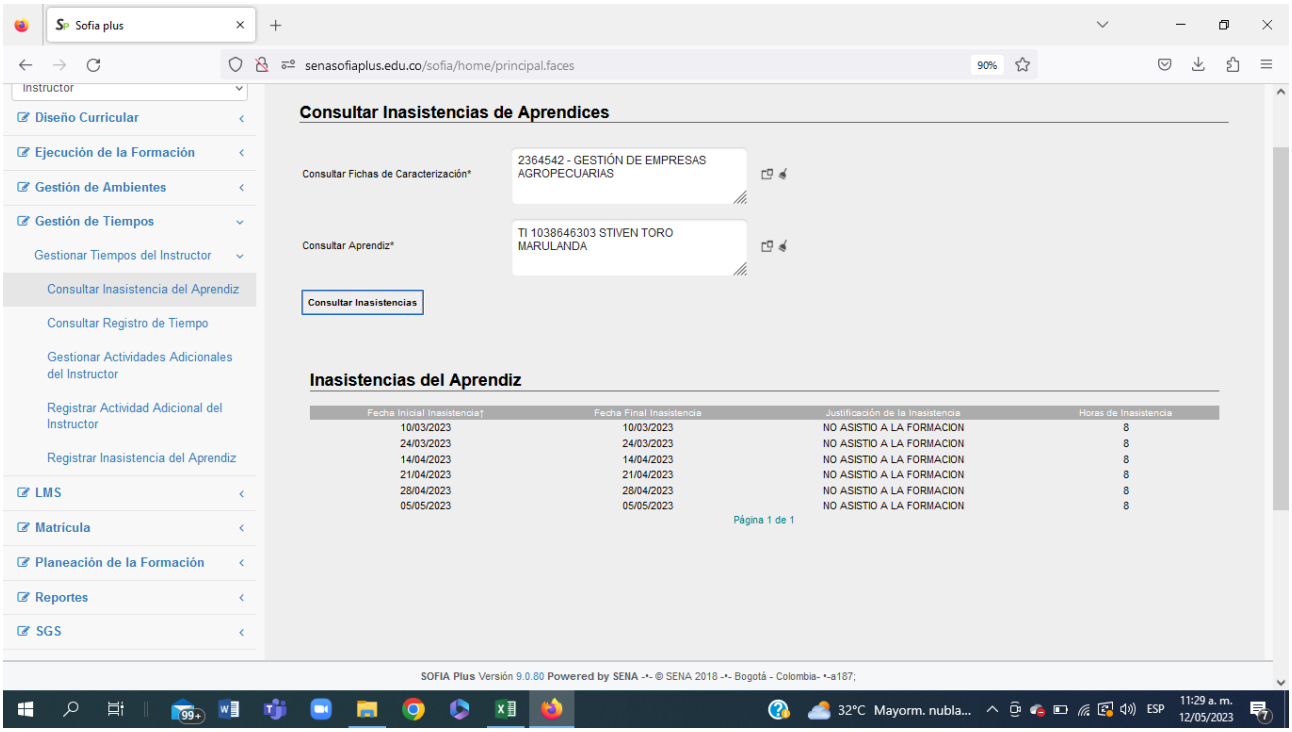

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2364542 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS
Consultar Aprendiz*
CC 1193221448 JUAN DAVID GALEANO FLOREZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/03/2023 10/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
24/03/2023 24/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
14/04/2023 14/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
21/04/2023 21/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
28/04/2023 28/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
28/04/2023 28/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
05/05/2023 05/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
32°C Mayorm. nubla...
ESP
11:12 a. m.
12/05/2023

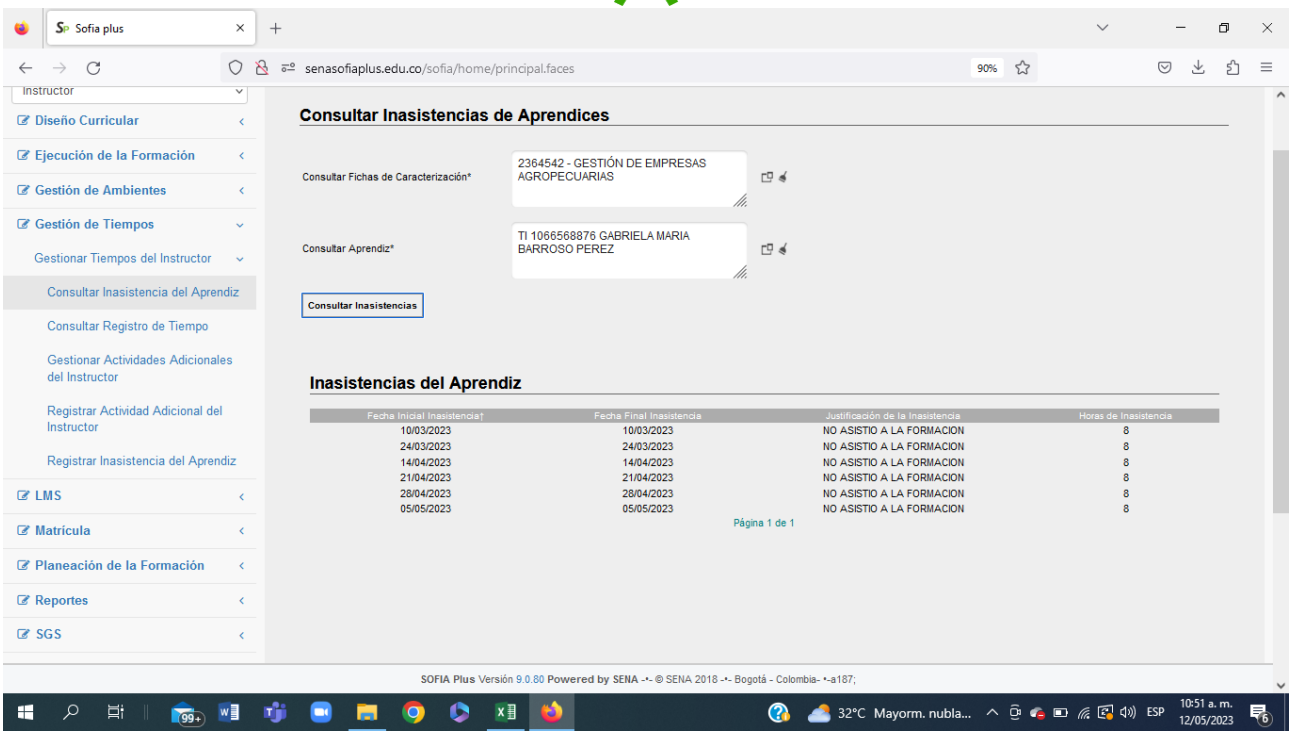

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2364542 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS
Consultar Aprendiz*
CC 1003398652 LEIDER YESITH COGOLLO CONEO
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
28/04/2023 28/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
32°C Mayorm. nubla...
ESP
11:14 a. m.
12/05/2023


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2364542 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS
Consultar Aprendiz*
CC 1003403484 LUIS CAMILO HOYOS RIVERA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/03/2023 10/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
24/03/2023 24/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
14/04/2023 14/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
21/04/2023 21/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
28/04/2023 28/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
05/05/2023 05/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
32°C Mayorm. nubla...
ESP
11:16 a. m.
12/05/2023

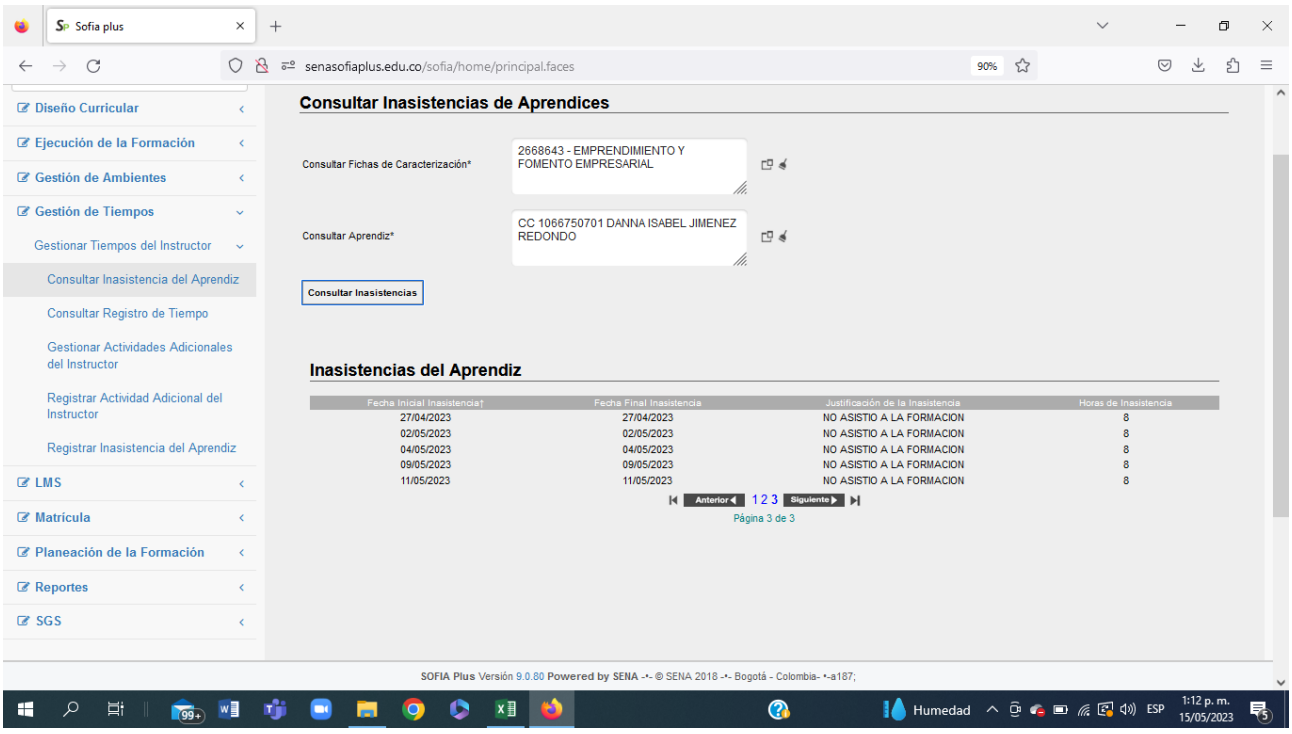

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2364542 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS
Consultar Aprendiz*
CC 1193360933 LUIS MARIO CERRO DIAZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/03/2023 10/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
24/03/2023 24/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
14/04/2023 14/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
21/04/2023 21/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
28/04/2023 28/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
05/05/2023 05/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
32°C Mayorm. nubla...
ESP
11:19 a. m.
12/05/2023

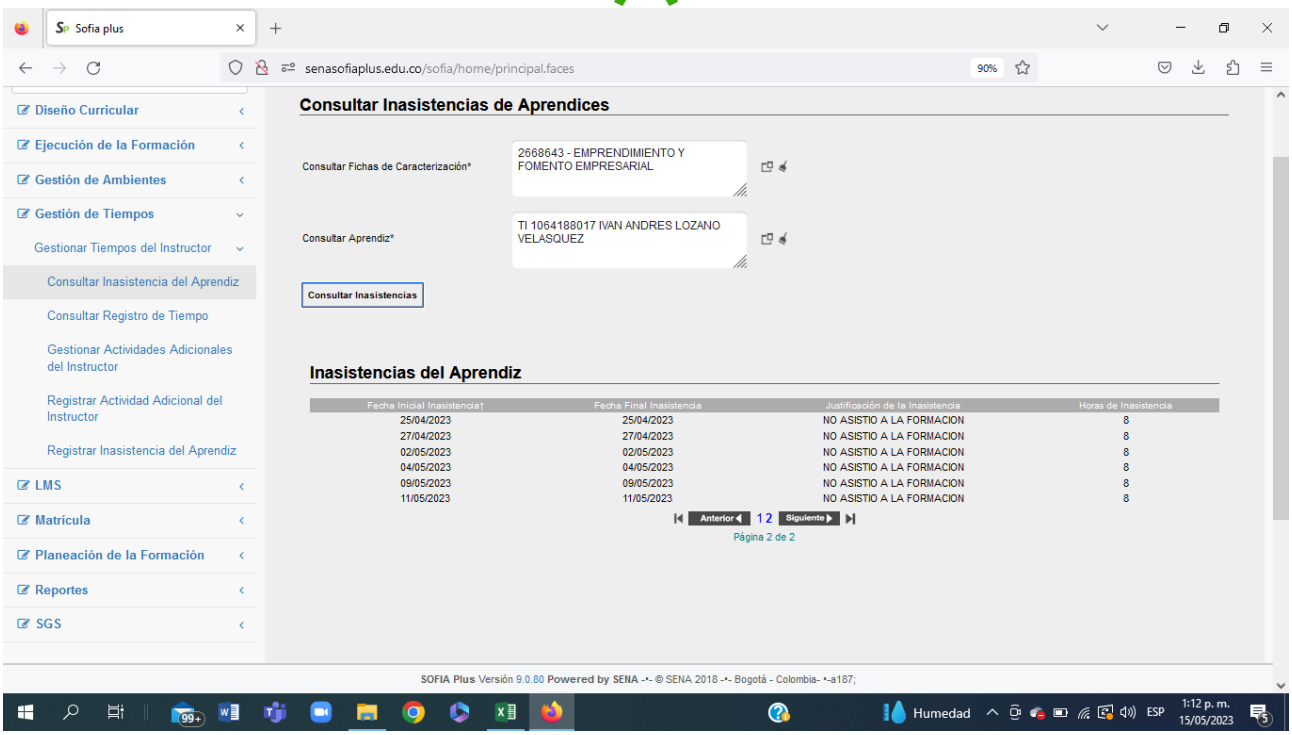

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2364542 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS
Consultar Aprendiz*
CC 1067842277 MARIA FERNANDA OROZCO GARCIA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/03/2023 10/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
24/03/2023 24/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
14/04/2023 14/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
21/04/2023 21/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
28/04/2023 28/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
05/05/2023 05/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
32°C Mayorm. nubla...
ESP
11:25 a. m.
12/05/2023

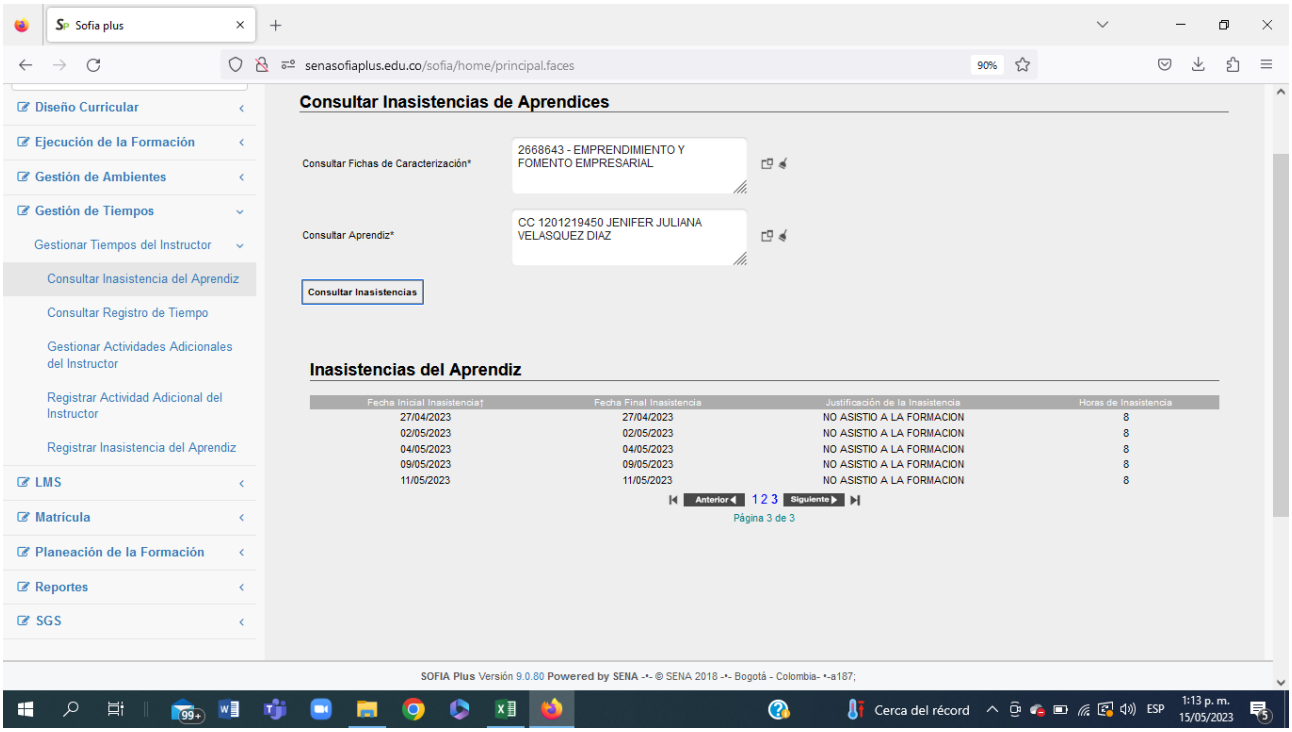

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2364542 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS
Consultar Aprendiz*
TI 1038646303 STIVEN TORO MARULANDA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/03/2023 10/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
24/03/2023 24/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
14/04/2023 14/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
21/04/2023 21/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
28/04/2023 28/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
05/05/2023 05/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
32°C Mayorm. nubla...
ESP
11:29 a. m.
12/05/2023

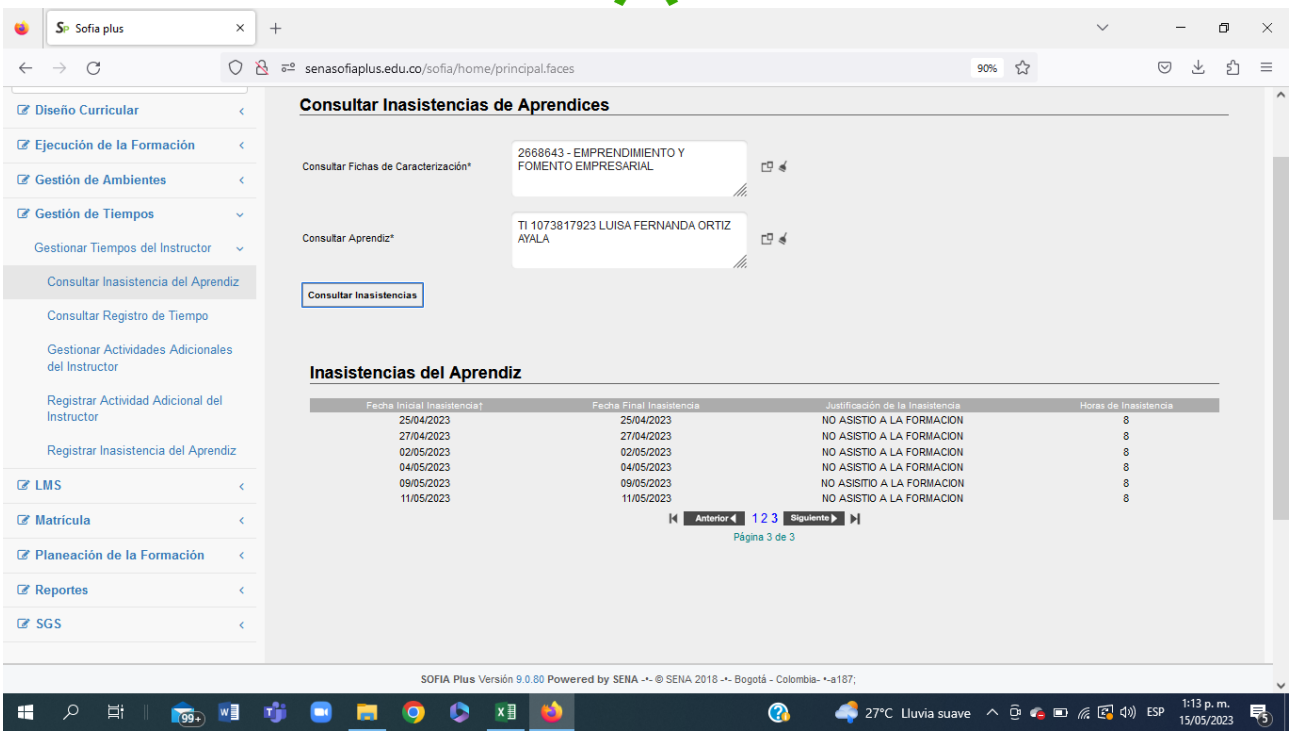


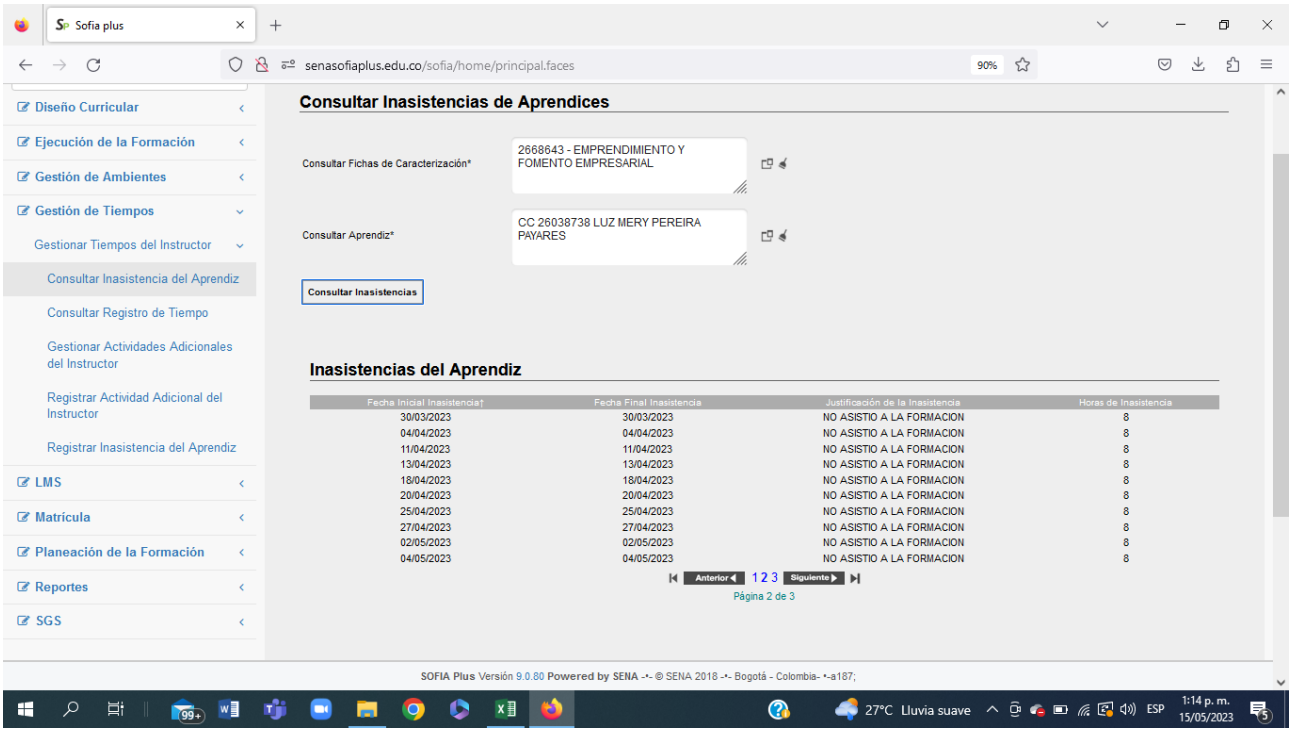
REGISTRO DE INASISTENCIAS FICHA No. 2668643 MES DE MAYO

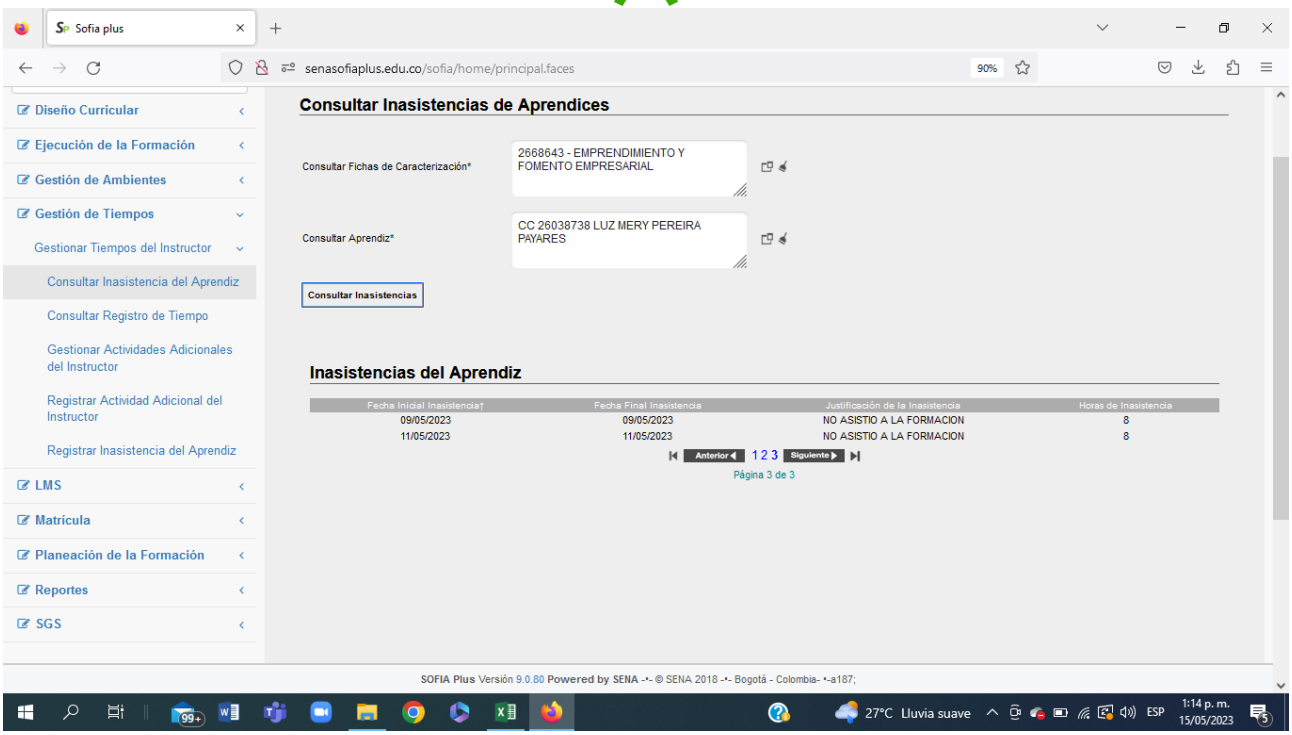


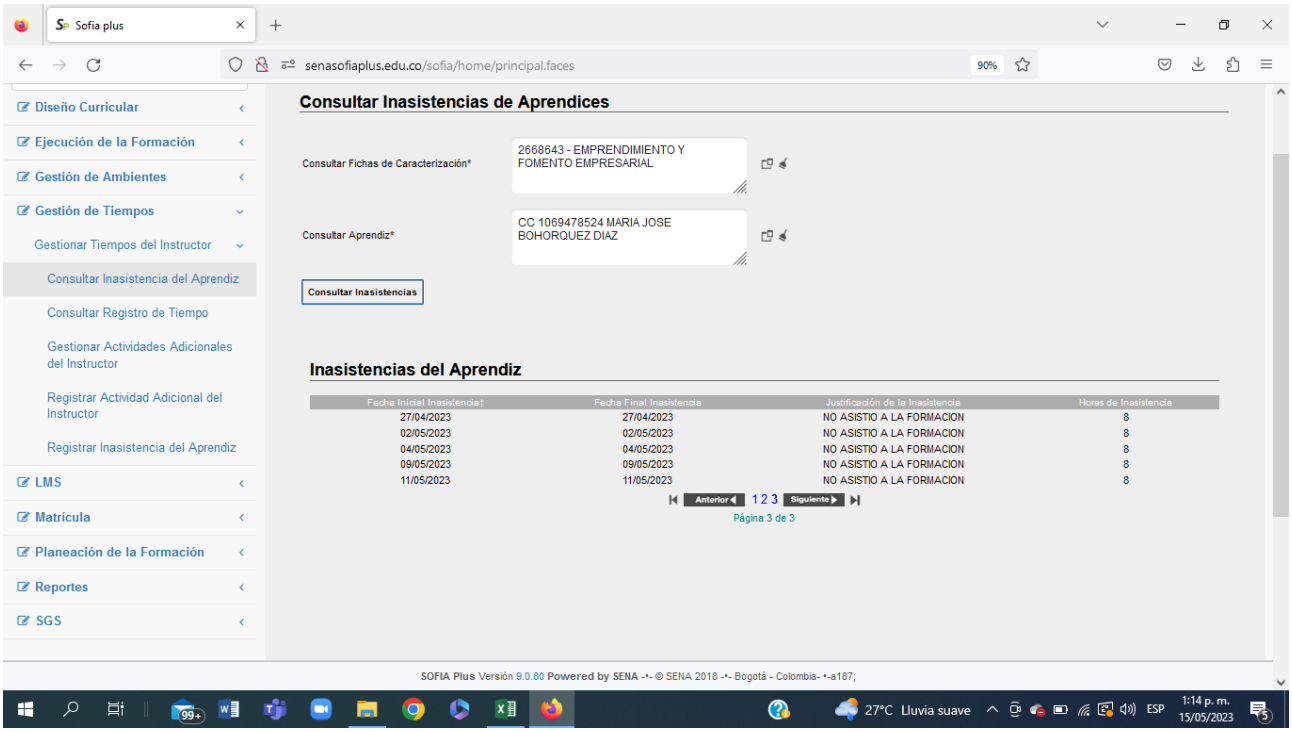

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
TI 1064188017 IVAN ANDRES LOZANO VELASQUEZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
25/04/2023 25/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
27/04/2023 27/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
02/05/2023 02/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
04/05/2023 04/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
09/05/2023 09/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
11/05/2023 11/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
Humedad
ESP
1:12 p. m.
15/05/2023

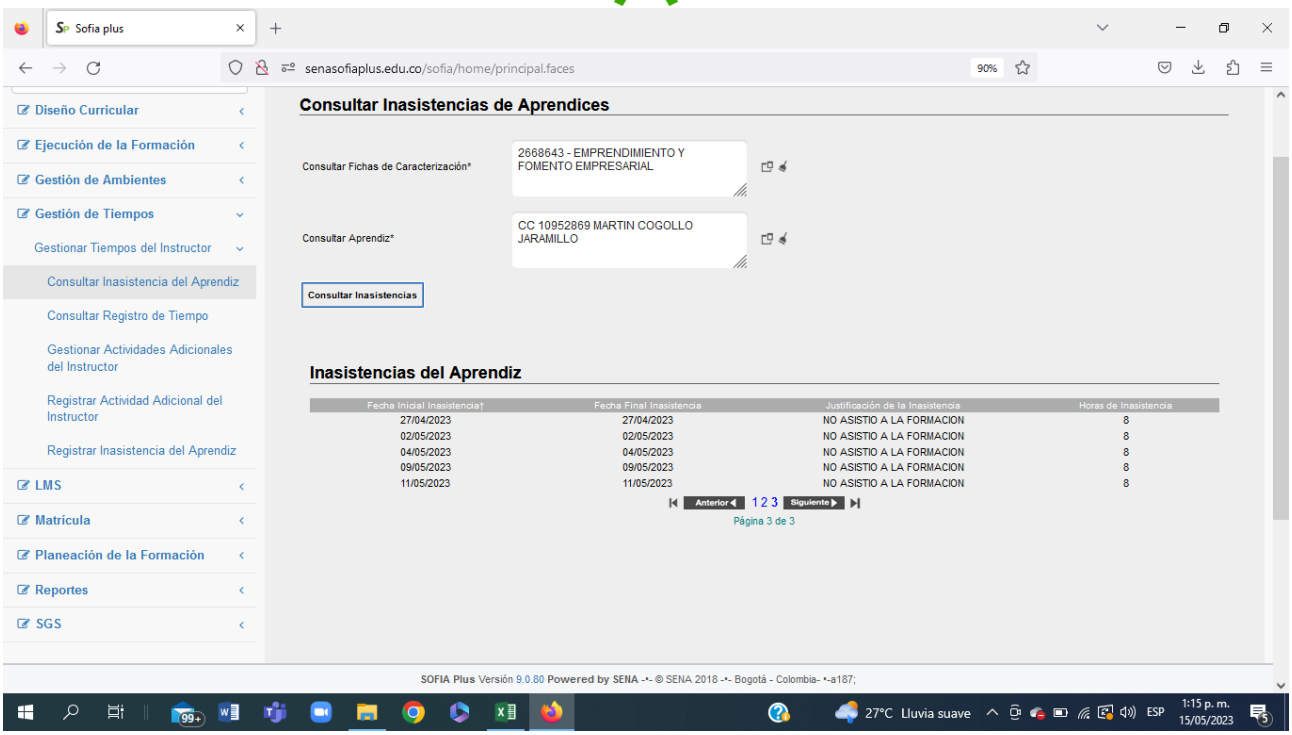

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1201219450 JENIFER JULIANA VELASQUEZ DIAZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
27/04/2023 27/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
02/05/2023 02/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
04/05/2023 04/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
09/05/2023 09/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
11/05/2023 11/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
Cerca del récord
ESP
1:13 p. m.
15/05/2023

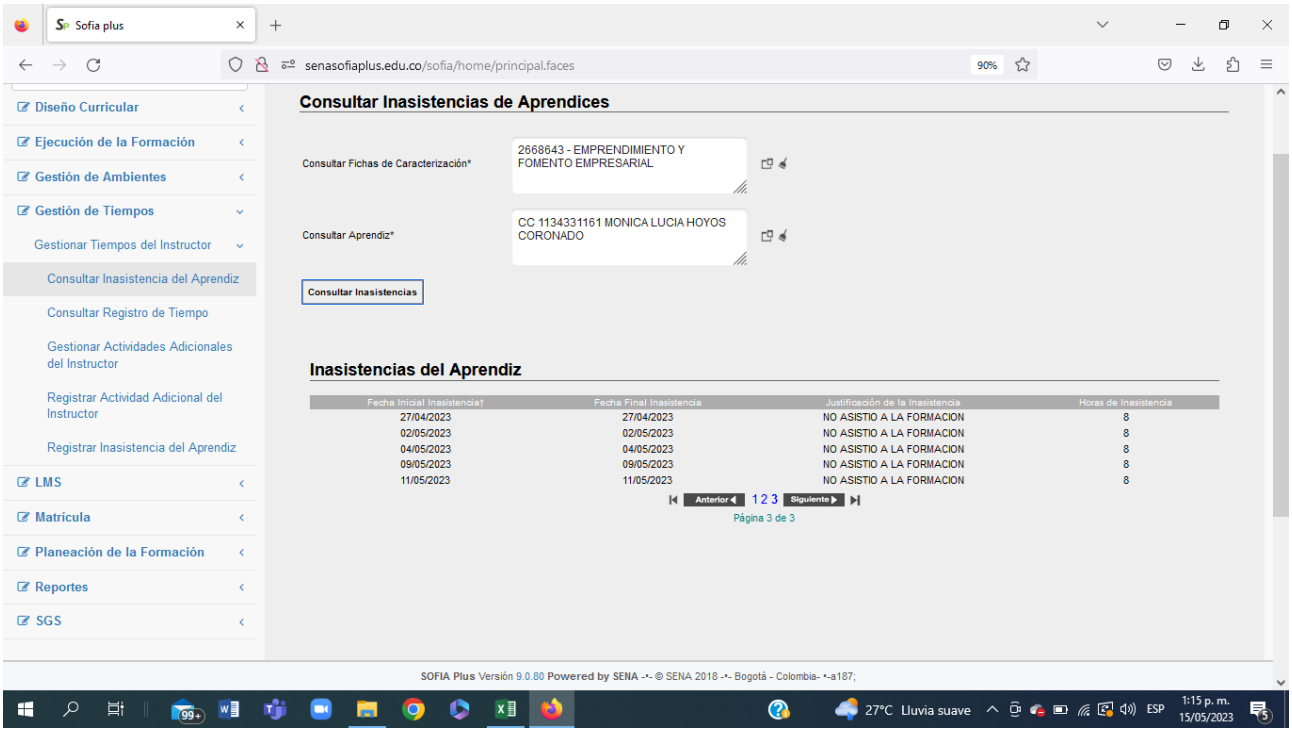

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
TI 1073817923 LUISA FERNANDA ORTIZ AYALA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
25/04/2023 25/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
27/04/2023 27/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
02/05/2023 02/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
04/05/2023 04/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
09/05/2023 09/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
11/05/2023 11/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
27°C Lluvia suave
ESP
1:13 p. m.
15/05/2023

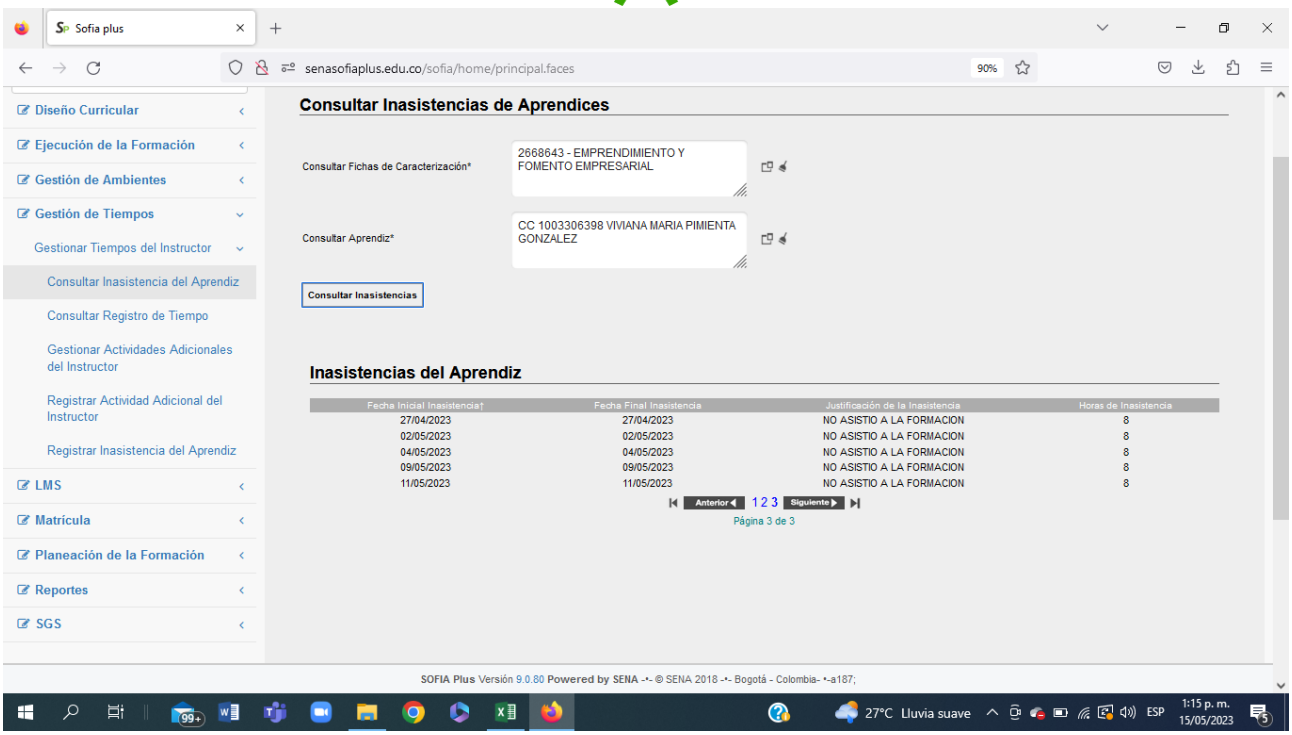

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 26038738 LUZ MERY PEREIRA PAYARES
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
30/03/2023 30/03/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
04/04/2023 04/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
11/04/2023 11/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
13/04/2023 13/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
18/04/2023 18/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
20/04/2023 20/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
25/04/2023 25/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
27/04/2023 27/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
02/05/2023 02/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
04/05/2023 04/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 2 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
27°C Lluvia suave
ESP
1:14 p. m.
15/05/2023

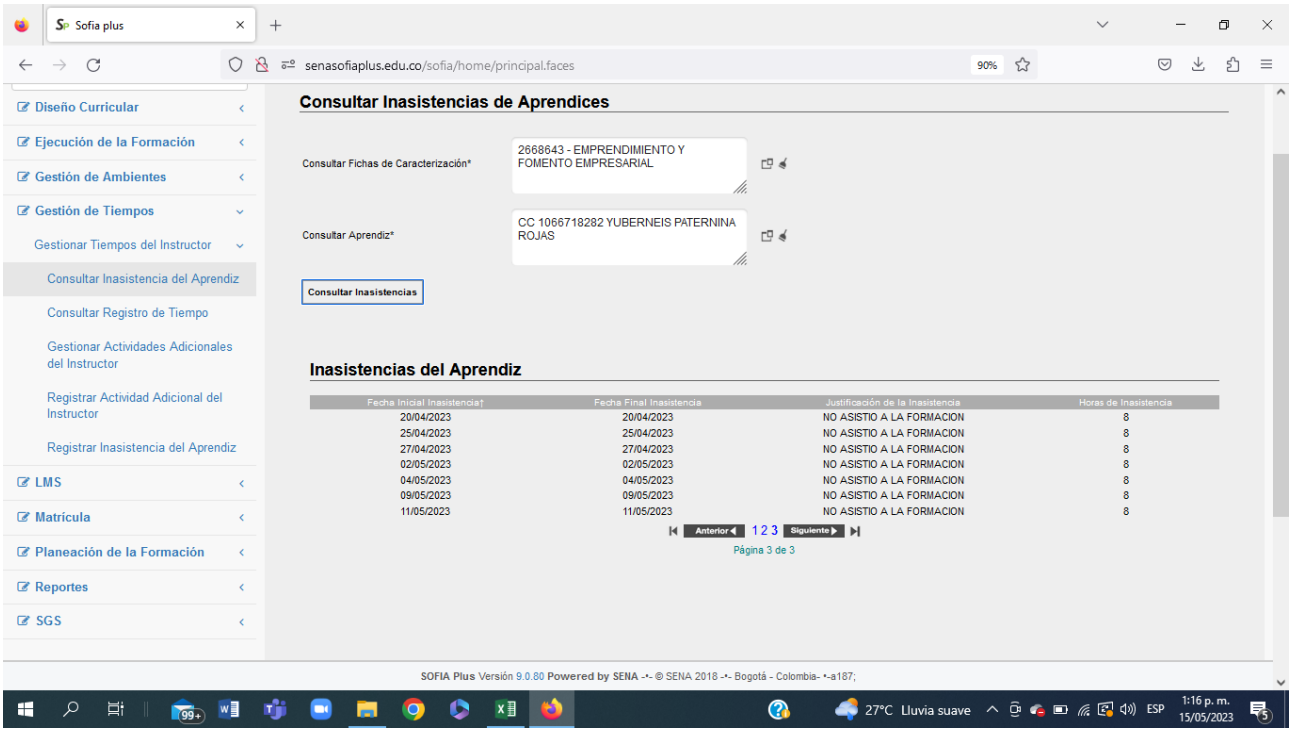

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 26038738 LUZ MERY PEREIRA PAYARES
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
09/05/2023
09/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
11/05/2023
11/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
Anterior
1 2 3
Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
27°C Lluvia suave
ESP
1:14 p. m.
15/05/2023

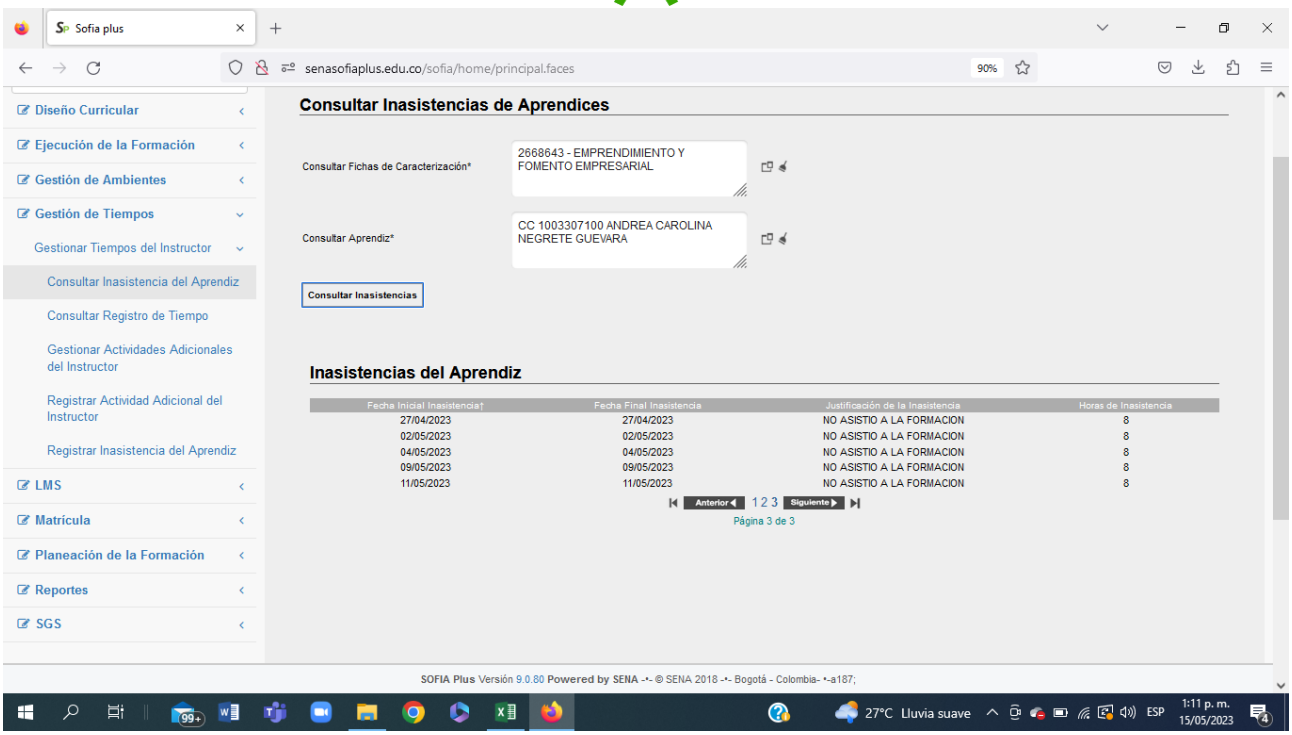

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1069478524 MARIA JOSE BOHORQUEZ DIAZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
27/04/2023
27/04/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
02/05/2023
02/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
04/05/2023
04/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
09/05/2023
09/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
11/05/2023
11/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
Anterior
1 2 3
Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
27°C Lluvia suave
ESP
1:14 p. m.
15/05/2023


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 10952869 MARTIN COGOLLO JARAMILLO
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
27/04/2023 27/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
02/05/2023 02/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
04/05/2023 04/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
09/05/2023 09/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
11/05/2023 11/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
27°C Lluvia suave
ESP
1:15 p. m.
15/05/2023

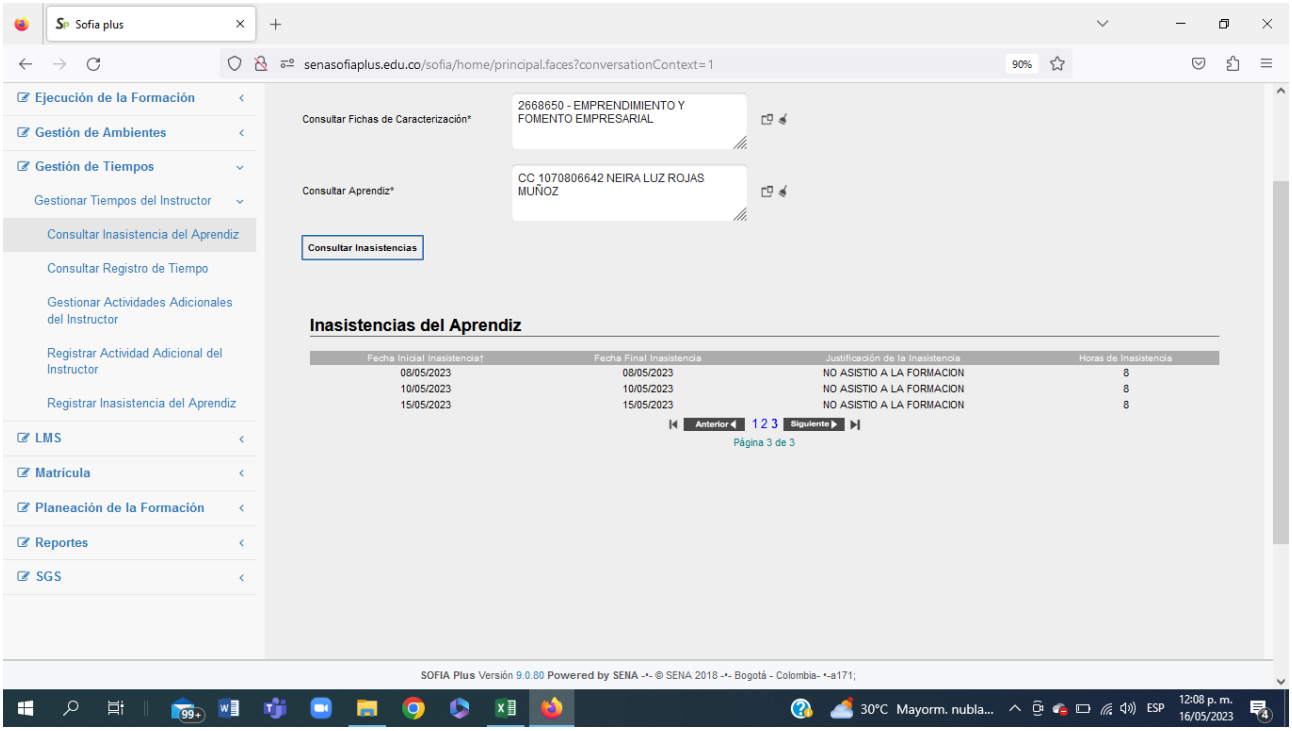

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1134331161 MONICA LUCIA HOYOS CORONADO
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
27/04/2023 27/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
02/05/2023 02/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
04/05/2023 04/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
09/05/2023 09/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
11/05/2023 11/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
27°C Lluvia suave
ESP
1:15 p. m.
15/05/2023

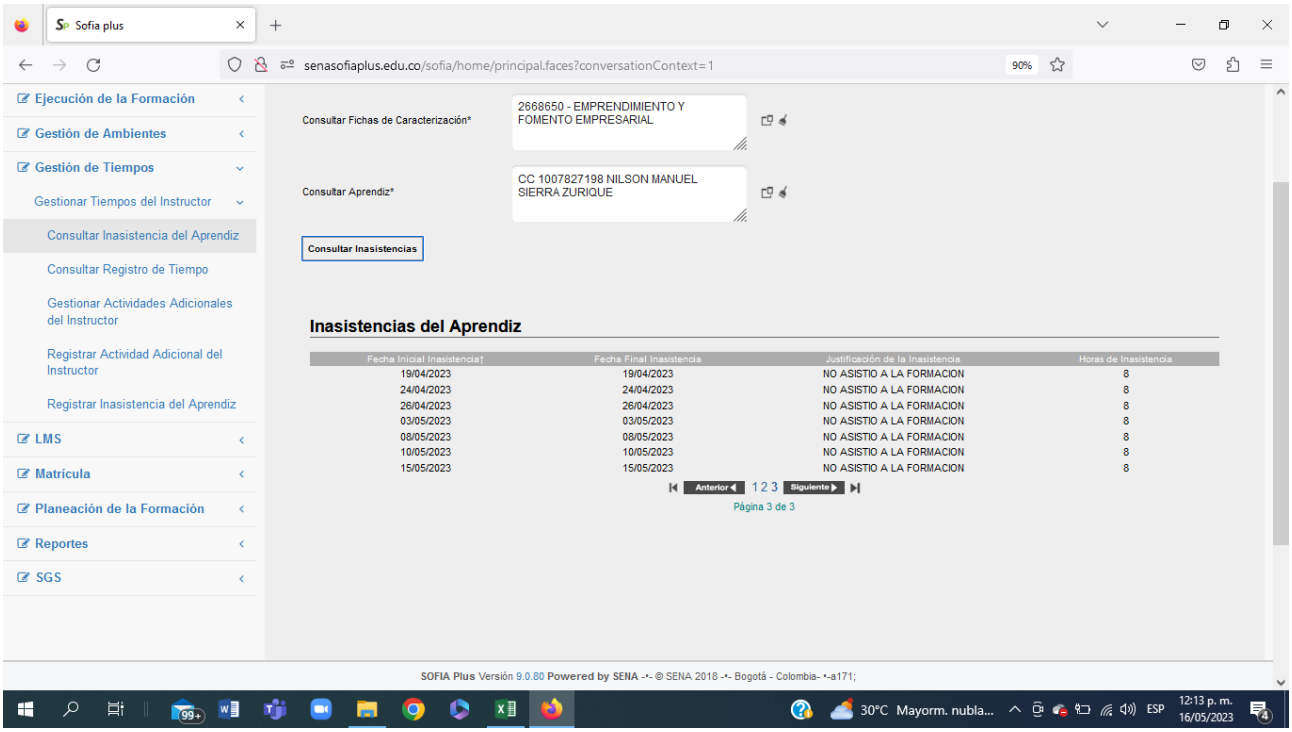

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1003306398 VIVIANA MARIA PIMIENTA GONZALEZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
27/04/2023 27/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
02/05/2023 02/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
04/05/2023 04/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
09/05/2023 09/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
11/05/2023 11/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
27°C Lluvia suave
ESP
1:15 p. m.
15/05/2023

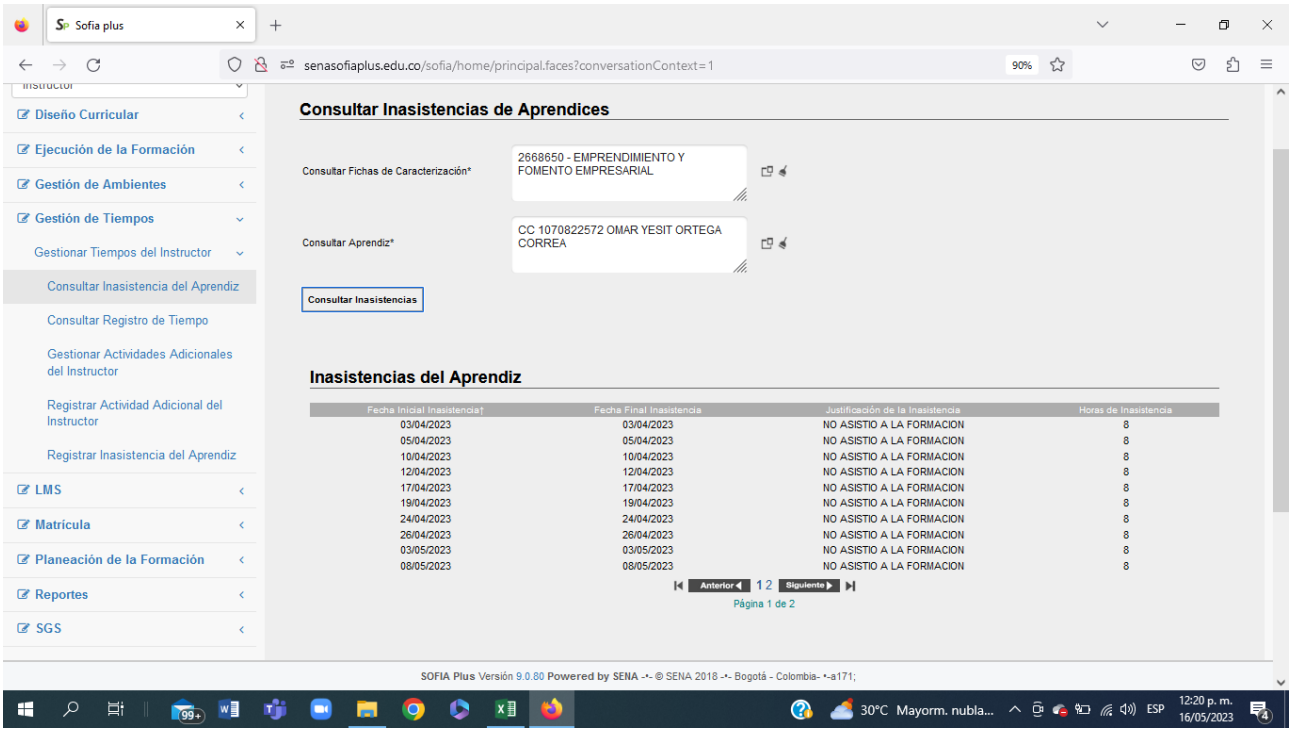

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668643 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1066718282 YUBERNEIS PATERNINA ROJAS
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
20/04/2023 20/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
25/04/2023 25/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
27/04/2023 27/04/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
02/05/2023 02/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
04/05/2023 04/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
09/05/2023 09/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
11/05/2023 11/05/2023 NO ASISTIO A LA FORMACION 8
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
27°C Lluvia suave
ESP
1:16 p. m.
15/05/2023

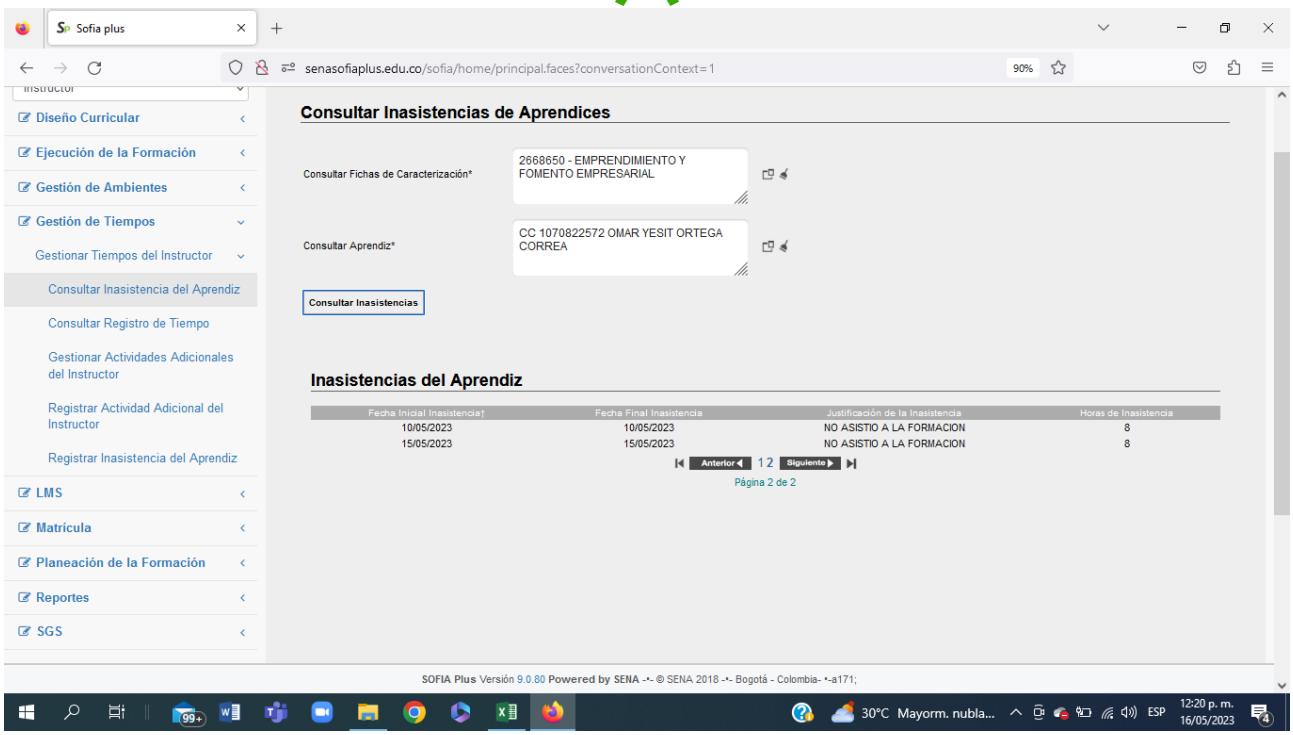


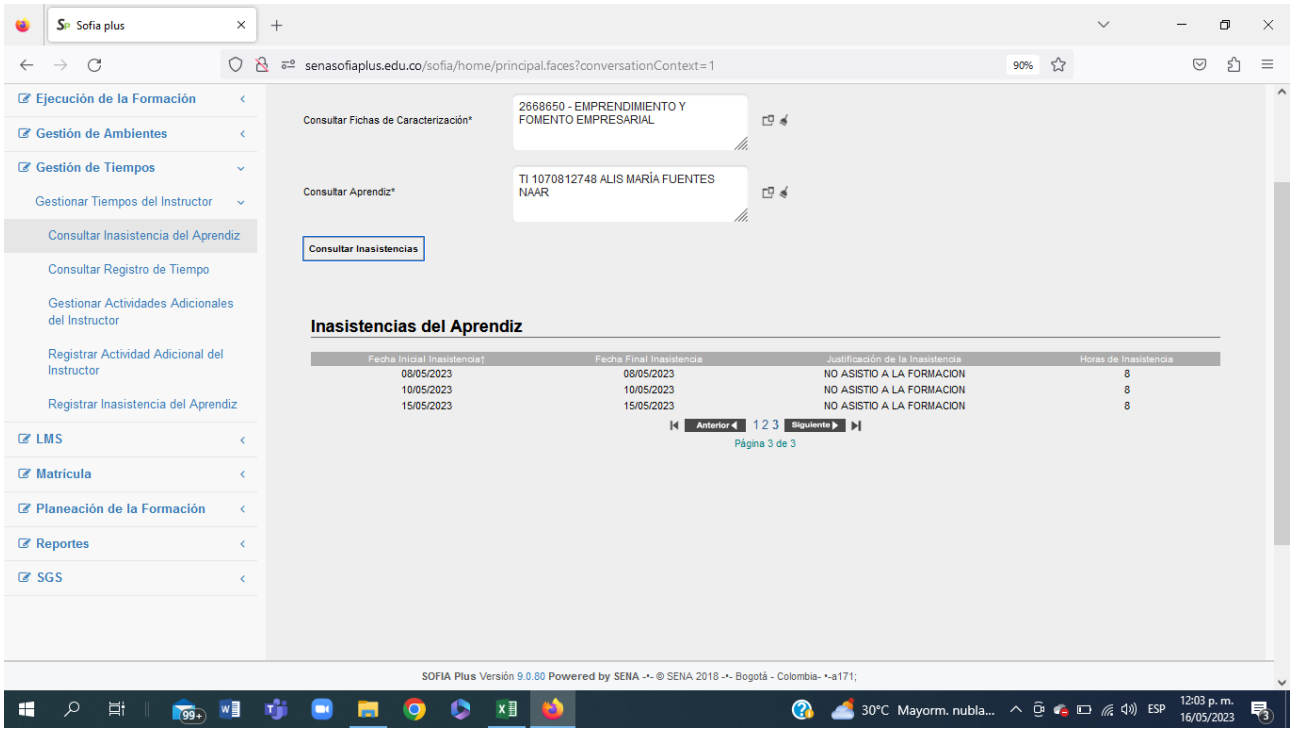
REGISTRO DE INASISTENCIAS FICHA No. 2668650 MES DE MAYO.




Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
90%
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Fichas de Caracterización*
2668650 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1007827198 NILSON MANUEL SIERRA ZURIQUE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia† | Fecha Final Inasistencia | Justificación de la Inasistencia | Horas de Inasistencia
19/04/2023 | 19/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
24/04/2023 | 24/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
26/04/2023 | 26/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
03/05/2023 | 03/05/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
08/05/2023 | 08/05/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
10/05/2023 | 10/05/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
15/05/2023 | 15/05/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a171;
30°C Mayorm. nubla...
ESP
12:13 p. m.
16/05/2023


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668650 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1070822572 OMAR YESIT ORTEGA CORREA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia† | Fecha Final Inasistencia | Justificación de la Inasistencia | Horas de Inasistencia
03/04/2023 | 03/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
05/04/2023 | 05/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
10/04/2023 | 10/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
12/04/2023 | 12/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
17/04/2023 | 17/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
19/04/2023 | 19/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
24/04/2023 | 24/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
26/04/2023 | 26/04/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
03/05/2023 | 03/05/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
08/05/2023 | 08/05/2023 | NO ASISTIO A LA FORMACION | 8
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a171;
30°C Mayorm. nubla...
ESP
12:20 p. m.
16/05/2023

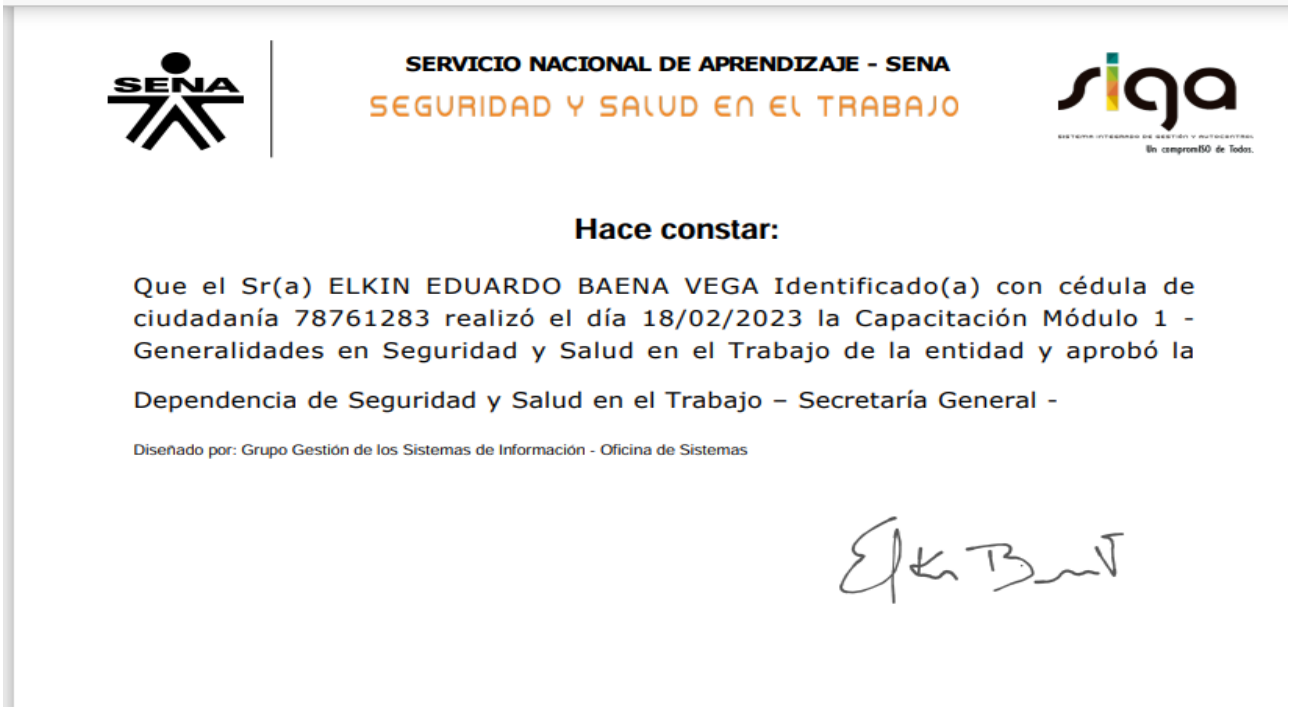

Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
90%
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2668650 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1070822572 OMAR YESIT ORTEGA CORREA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/05/2023
10/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
15/05/2023
15/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a171;
30°C Mayorm. nubla...
ESP
12:20 p. m.
16/05/2023


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=1
90%
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Fichas de Caracterización*
2668650 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
TI 1070812748 ALIS MARÍA FUENTES NAAR
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
08/05/2023
08/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
10/05/2023
10/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
15/05/2023
15/05/2023
NO ASISTIO A LA FORMACION
8
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a171;
30°C Mayorm. nubla...
ESP
12:03 p. m.
16/05/2023

- **Obligación Contractual 14**

Anexo 10:

Certificados de capacitación en SSGT del aplicativo SI CONTRATISTA.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ELKIN EDUARDO BAENA VEGA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 78761283 realizó el día 18/02/2023 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ELKIN EDUARDO BAENA VEGA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 78761283 realizó el día 18/02/2023 la Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas