INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL							
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 1891800
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1053501253		
2023	MARZO	2023	04	17			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS PESOS		
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado			NO		COLFONDOS	$ 1160000	$ 185600	$ 185600
Salud					FAMISANAR		$ 145000	$ 145000
ARL			3		SURA		$ 28258	$ 28258
Caja de Compensacion			NO			Total	$ 336655	$ 336655

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	55254684972

Ruby Villamizar.

RUBY CATALINA VILLAMIZAR HERNANDEZ
52967286

Brigitte Benavides
Enfermera Jefe
1022360722

HILDER BRIGITTE BENAVIDES ALVAREZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO - REFERENTE DE PROCESO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
4	4). Apoyar la elaboración, actualización de formatos, protocolos, guías, procedimientos de enfermería y adherirse a los mismos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado, en los casos pertinentes garantizando las normas universales de bioseguridad.	-Se explica a pacientes y familiares la importancia de las barandas siempre elevadas, para evitar caídas, se realizan cambios de posiciones con pacientes postrados en cama o con dificultad a la movilidad.	-Se brinda atención oportuna y segura garantizando la mejoría de los usuarios. Se presta atención desde los diagnósticos y estado de salud de cada usuario, a fin de que los tratamientos y cuidado sean adecuados según la necesidad y patologías de los pacientes.
5	5) Apoyar el proceso de alta temprana, fortaleciendo conocimientos del paciente y la familia en la promoción de hábitos saludables, autocuidado y cuidados específicos de acuerdo a tratamiento y recomendaciones médicas, dejando registro escrito en la historia clínica y /o documentos destinados por la institución.	-Realizar los pedidos de insumos necesarios a cada uno de los pacientes asignados y realizar el descargo de los mismos.	-Historia clínica
6	6) Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales."	-Asistencia del autocuidado, alimentación, eliminación y todas las actividades de apoyo de acuerdo con la condición clínica del paciente	-Se realiza higiene personal y acompañamiento de paciente para traslado a baño, baño en tina, baño en cama, se realiza cambio de posición habitual a fin de impedir la aparición de úlceras provocadas por el peso del cuerpo. Asistencia a pacientes para alimentarse, vigilancia sobre los pacientes, observar cambios en su estado de salud y asegurarse de que se sientan cómodos, se explica al paciente y familiares eliminacion de desechos

© Sisstur - 2023

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
5	JUNIO	$ 1790136
6	JULIO	$ 1867968
7	AGOSTO	$ 1751220
8	SEPTIEMBRE	$ 1751220
9	OCTUBRE	$ 1867968
10	NOVIEMBRE	$ 1751220
11	DICIEMBRE	$ 1751220
12	ENERO	$ 1867968
13	FEBRERO	$ 1765680
14	MARZO	$ 1891800

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 42963264	$ 42963264	$ 25119654	$ 17843610

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	"1). Prestar servicios de perfil (auxiliar de enfermeria) acorde con la Lex Artis, según necesidad de LA SUBRED SUR E.S.E. de acuerdo a los principios del Sistema General de Seguridad Social (SGSS), Sistema Obligatorio de Garantía y Calidad (SOGC) y demás normas concordantes.	-Recibo y entrega de turno, revisión de historia clínica electrónica, registro de actividades de cada uno de los pacientes asignados.	-Historia clínica.
2	2) Realizar actividades de información, educación, comunicación, encaminadas a promover y prevenir la enfermedad y el autocuidado de la salud a nivel individual, familiar y comunitaria	-Describir en la historia clínica todos los procedimientos realizados bajo protocolos institucionales, bajo supervision de profesional de enfermeria	-Se diligencias todos los campos de DINAMICA para llevar a cabo un registro detallado de cada usuario. Se realiza desde la atención a los protocolos y lineamientos institucionales
3	3). Registrar en la historia clínica la información de la intervención al paciente, plan de cuidados de enfermería, simultánea o inmediatamente despues de su ejecución, con integralidad, secuencialidad, oportunidad científica (logica, clara, completa) y demas criterios que defina el Ministerio de Salud y Protección Social o Entes competentes que regulen la materia (Resolucion 1995/1999, 839/2017 norma que la modifique,sustituya), e informar de forma oportuna a la enfermera y/o medico del servicio, los cambios en el estado o evolución del paciente.	Se revisa y se registra detalladamente el manejo de enfermeria brindado al paciente actividades de enfermeria como toma de signos, toma de parachimcos (EAC, RX, EKG, LABORATORIOS, entre otros), traslados y demás procedimientos realizados durante la atencion a los usuarios. Se consulta la historia clinica y los folios generados a fin de trabajar a los demas a la par con los médicos y especialidades con el objetivo de llevar a cabo un registro claro de los procedimientos de cada paciente y evolución en su estado de salud .	-Con conjunto con los jefes de turno y medico se hace seguimiento a plataforma SIHSUR para verificar examenes, procedimientos ordenados. Se hace uso adecuado de DINAMIC y las herramientas que ofrece para registrar cuidados de enfermeria, como caminos de posición, escalas de piel y riesgos de caida, recibos y entregas de turno, a fin de garantizar la integralidad y secuencialidad en la atención.

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	[illegible]

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-04-01	**Hasta:**	2023-04-30	
Nombre del Contratista:	RUBY CATALINA VILLAMIZAR HERNANDEZ		**Número de Documento:**	52967286	
Correo Electrónico:	rcvillamizar84@gmail.com		**Número Telefónico:**	3941480	
Nombre del Supervisor:	HILDER BRIGITTE BENAVIDES ALVAREZ	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO - REFERENTE DE PROCESO	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	4132-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	467
Perfil:	AUXILIAR DE ENFERMERIA				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS				
Unidad de Servicios:	USS TUNAL				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
802EN	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS	USS TUNAL	180	0	10510	$1891800	101.3%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	$ 1891800	UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS PESOS					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2022-02-01	Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2022-12-31
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuota de Cobro	Valor a Pagar	
1	FEBRERO	$ 1751220	
2	MARZO	$ 1809594	
3	ABRIL	$ 1751220	
4	MAYO	$ 1751220	

docs.google.com

PROTOCOLO LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN USS TUNAL

Se registró tu respuesta.

Ver tu puntuación

El formulario se creó en Universidad Antonio Nariño
Denunciar abuso

Datos guardados

Cancelar < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? SI No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Datos guardados

ión	Nombre del archivo	Cargado por
FEBRERO CTO 022.pdf	CUENTA FEBRERO CTO N°4128-2022.pdf	Proveedor
DE COBRO MARZO CTO 022.pdf	cuenTA DE COBRO MARZO CTO N 4128-2022.pdf	Proveedor
ABRIL CTO N°4128-2022.pdf	CUENTA ABRIL CTO N 4128-2022.pdf	Proveedor
MAYO CTO N°4128-2022.pdf	CUENTA MAYO CTO N°4128-2022.pdf	Proveedor
JUNIO CTO N° 2.pdf	CUENTA JUNIO CTO N° 4128-2022.pdf	Proveedor
JULIO CTO N°4128-2022.pdf	CUENTA JULIO CTO N 4128-2022.pdf	Proveedor
AGOSTO CTO 022.pdf	CUENTA AGOSTO CTO N°4128-2022.pdf	Proveedor
SEPTIEMBRE CTO 022.pdf	CUENTA SEPTIEMBRE CTO N°4128-2022.pdf	Proveedor
OCTUBRE CTO 022.pdf	CUENTA OCTUBRE CTO N°4128-2022.pdf	Proveedor
NOVIEMBRE CTO 022.pdf	CUENTA NOVIEMBRE CTO N°4128-2022.pdf	Proveedor
DICIEMBRE CTO 022.pdf	CUENTA DICIEMBRE CTO N 4128-2022.pdf	Proveedor
ENERO 2023-CTO 022.pdf	CUENTA ENERO 2023 CTO N 4128-2022.pdf	Proveedor
FEBRERO 2023-CTO 022	Greis Salamanca .pdf	Proveedor
MARZO 2023 -CTO 022.pdf	CUENTA MARZO 2023 -CTO N 4128-2022.pdf	Proveedor

Borrar Cargar nuevo

< Evaluación de la Entidad Estatal