Variado Pago

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-03-30	**Hasta:**	2023-03-31	
Nombre del Contratista:	RUBEN DARIO ROJAS CASTIBLANCO		**Número de Documento:**	79510644	
Correo Electrónico:	ruben789d@hotmail.com		**Número Telefónico:**	3132667514	
Nombre del Supervisor:	EDUARDO CASTILLO CASTILLO	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (INGENIERO QUIMICO CON ESPECIALIZACION)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5330-2023	**Año Contrato:**	2023	**CDP Contrato Inicial:**	1026
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K31PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	25	0	21729	$543225	407.6%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 543225**	**QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS VEINTICINCOPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2023-03-30	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2023-05-31

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 8662485	**$ 8662485**	**$ 0**	**$ 8662485**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. realizar y/o acompañar visitas de inspeccion, vigilancia y control sanitario, toma y envio de muestras (si fuera necesario), operativos, en las diferentes lineas de intervencion o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada que le sean designadas, apoyar las jornadas de vacunacion canina y felina a las que sea requerido, y afines al perfil profesional ingeniero de alimentos o afines , conforme a lo establecido en los documentos tecnicos, estandares y plan de accion en el contrato vigente entre la subred y la secretaria distrital de salud (sds), brindando asesoria tecnica a la comunidad en normatividad sanitaria vigente, garantizando el cumplimiento de las metas asignadas por la institucion.	-Es importante seguir los documentos técnicos, estándares y plan de acción establecidos en el contrato vigente entre la subred y la Secretaria Distrital de Salud (SDS), para asegurar un adecuado desempeño en las labores asignadas.	-Soporte en físico.
2	2. presentar y entregar informes y productos oportunos en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades y sus respectivos soportes que sustenten las actividades.	-Se realiza los informes puestos en el lineamiento entregado por la SDS con calidad, contenido y con las actividades realizadas en el periodo.	-Soporte en físico.
3	3. cumplir con los respectivos cronogramas de las visitas y acciones de los productos que alimentan los sistemas de informacion en vigilancia sanitaria y ambiental y otros.	-El seguimiento riguroso de los cronogramas permitirá la identificación oportuna de posibles riesgos o situaciones de alerta sanitaria, así como la toma de medidas preventivas y correctivas necesarias para evitar su propagación y proteger la salud pública.	-Soporte en medio magnético.
4	4. dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas y recepcionadas al componente de vigilancia en salud ambiental entregandolas al lider operativo de las lineas de intervencion donde sea asignado(a).	-El profesional encargado de la vigilancia en salud ambiental debe dar una respuesta oportuna a todas las peticiones, solicitudes o quejas presentadas y recepcionadas, en el marco de su área de competencia.	-Soporte en medio magnético.
5	5. formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones, recomendaciones obtenidas por parte del equipo de seguimiento asignado por la sds, recomendaciones del coordinador de vigilancia en salud ambiental, y por el lider operativo.	-Es importante que el profesional encargado de la vigilancia en salud ambiental formule y ejecute acciones preventivas y/o correctivas, y/o un plan de mejoramiento, de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones obtenidas por el equipo de seguimiento asignado por la SDS, así como a las recomendaciones del coordinador de vigilancia en salud ambiental y del líder operativo correspondiente.	-Soporte en medio magnético.
6	6. cumplir con la disponobilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la e.s.e.	-Es fundamental que el profesional cumpla con la disponibilidad asignada, ya que esto garantiza que la ESE pueda cumplir con sus compromisos en materia de vigilancia en salud ambiental y otros servicios de salud. Además, esto permite garantizar una atención oportuna y de calidad a la población, lo que es esencial para promover y proteger la salud pública.	-Soporte en físico.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
7	7. adherirse al proceso de gestion documental, en la organizacion y custodia de los documentos generados.	-Es fundamental que el profesional se adhiera a este proceso, ya que esto permite garantizar la transparencia, la trazabilidad y la calidad de los documentos generados en el marco de sus funciones. Además, esto facilita el acceso a la información y el intercambio de conocimientos en el seno de la ESE, lo que es esencial para mejorar la eficiencia y la efectividad de las acciones de vigilancia en salud ambiental.	-Soporte en fisico.
8	8 las demas acciones que se requirieran de acuerdo a las necesidades de la institucion y del pic.	-De acuerdo con el lineamiento y a las actividades propias de la linea se realiza las acciones que se requieran para no generar hallazgos en el proceso	-Soporte en fisico

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		$ 4311296
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	66500953			
2023	FEBRERO	2023	03	24				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES TRESCIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SEISPESOS			
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado				NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1724518	$ 275923	$ 282800
Salud					SALUD TOTAL		$ 215565	$ 221000
ARL				3	SURA		$ 42009	$ 43180
Caja de Compensación				NO		Total	$ 500490	$ 546900

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	7590385840

Ruben Dario Rojas Castblanco

RUBEN DARIO ROJAS CASTIBLANCO
79510644

EDUARDO CASTILLO CASTILLO
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (INGENIERO QUIMICO CON ESPECIALIZACION)

compensar miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	RUBEN DARIO ROJAS CASTIBLANCO	**NIT:**	79510644
Tipo Planilla:	I	**Período liquidación Pensiones:**	febrero 2023
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	febrero 2023
Número de Radicación:	66500953	**Total a pagar:**	$546,900
Fecha de vencimiento:	23/03/2023	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	24/03/2023	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO DAVIVIENDA	**Número Autorización:**	1985771837
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-11	890903790	ARL SURA	1		$0	$43,100
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		$0	$282,800
EPS002	800130907	Salud Total EPS	1		$0	$221,000
						$546,900

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Le informamos que el pago de la planilla No. 66500953, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.85895...
SINGILA Noticias - BBC New... Agencia Publica d... sofia olus http://www.sevicio... Diagnóstico Local 1... CONTRATO 1019 -... YouTube Otros marcadores

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CUENTA MAYO CTO 5549- 2022.pdf	CUENTA MAYO CTO 5549- 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JUNIO CTO 5549.pdf	CUENTA JUNIO CTO 5549.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
				Descargar	Detalle
☐	CUENTA JULIO CTO 5549 - 2022.pdf	CUENTA JULIO CTO 5549 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA AGOSTO CTO5549 - 2022	CUENTA AGOSTO CTO5549 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA SEPTIEMBRE CTO5549 - 2022.pdf	CUENTA SEPTIEMBRE CTO5549 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA COBRO OCTUBRE CTO 5549 - 2022.pdf	CUENTA COBRO OCTUBRE CTO 5549 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 5549-2022.pdf	CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 5549-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DICIEMBRE CTO 5549 - 2022.pdf	CUENTA DE COBRO DICIEMBRE CTO 5549 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA D ECOBRO ENERO 5549-2022.pdf	CUENTA D ECOBRO ENERO 5549-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA D ECOBRO ENERO CTO 5549-2022.pdf	CUENTA D ECOBRO ENERO CTO 5549-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO FEBRERO CTO 5549 2022.pdf	CUENTA DE COBRO FEBRERO CTO 5549 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

...as de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.