PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 19 de mayo de 2023

Señor (a)
DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4714181**

Coordinadora de Formación Profesional Integral
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes mayo del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4714181** del año 2023

Laura Marcela Carrión Salazar identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.098.641.602 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Formación Profesional en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA TRES PESOS M/CTE. ($ 39.966.333) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor ($3.876.333) b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de abril a diciembre de 2023 de CUATRO MILLONES DIEZ MIL PESOS M/CTE. ($4.010.000) cada uno.
Plazo: Será hasta el (30) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir al cumplimiento de los indicadores del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, a través de la construcción de instrumentos de evaluación.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Colaborar en la gestión para el cumplimiento de la meta regional y/o nacional de construcción de instrumentos de evaluación, definida para el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	Durante el mes de mayo aporte con la gestión en el cumplimiento de la meta regional con la revisión de ítem de conocimiento subidos al aplicativo https://dsnft.sena.edu.co	-Actualización formato lista de chequeo -Id de los proyectos en construcción por el aplicativo

		<u>Centro agroturístico:</u> Id del proyecto en construcción y estado **4476:** construidos y revisado 68 ítem de conocimiento, indicadores de desempeño y producto **4479:** construidos y revisado 71 ítem de conocimiento, indicadores de desempeño y producto **<u>Centro de servicios empresariales y turísticos:</u>** Id del proyecto en construcción 4512= construidos 69 y revisado 38 ítem de conocimiento **4518=** construidos 18 conocimiento y revisado 8 ítem de **<u>Centro de gestión agroempresarial del oriente:</u>** Id del proyecto en construcción 4482, total en construcción construidos 71 y revisado 71 ítem de **<u>Centro de atención al sector agropecuario:</u>** 4657, total en construcción construidos 100 y revisado 100 ítem de	-Correos electrónicos con asignación de roles y firmas de acuerdos de confidencialidad, por parte de la dinamizadora nacional y los evaluadores -Correos electrónicos con la solicitud y la aprobación de las normas a construir por parte de la dinamizadora de instrumentos nacional.
2	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse, relacionada con la elaboración y revisión de instrumentos de evaluación de competencias laborales.	Asistencia a la transferencia de conocimientos por parte de la dinamizadora de instrumentos nacional sobre la construcción y los lineamientos, componentes de los ítem y indicadores	Evidencia fotográfica

3	Acompañar la construcción de instrumentos de evaluación de competencias laborales.	Acompañamiento a los siguientes pasos: Asignación de roles de evaluadores y revisión técnica apoyo en la revisión metodológica de los ítems en construcción delos diferentes centros de servicios	Correos electrónicos con sus respectivas fases
4	Contribuir en la elaboración de la programación para la construcción y entrega de instrumentos de evaluación, junto con el dinamizador de ECCL de centro.	Concertación y elaboración de semáforo donde se evidencia las fechas de entrega de cada evaluador con su respectiva lista de chequeo para realizar seguimiento a las normas en construcción, las fechas están previamente concertadas con dinamizador de competencias laborales de los centros de formación (CGAO, CSET, CAT,CASA)	Evidencia pantallazo del carpeta de OneDrive donde se evidencia el estado de las normas en construcción consus respectivas fases
5	Apoyar en el apadrinamiento a regionales, centros de formación o empresas externas en la construcción de instrumentos de evaluación, según las necesidades del proceso Gestión de Evaluación yCertificación de Competencias Laborales.	Asistencia taller construcción de ítem de conocimiento y desempeño por parte de la dinamizadora nacional Asistencia taller a nodo de competencias laborales regional Pereira Acompañamiento a los evaluadores de los centros de formación con las fases de construcción de la norma, así mismo apoyo en la revisión metodológica de Ítem y tipo de respuesta para las normas asignadas a través del aplicativo.	Evidencia correo electrónico, registro fotográfico
6	Presentar informes mensuales a la Dirección General, Regional y al Centro de Formación sobre el estado de avance de la construcciónde instrumentos de evaluación.	Presentación de informe mensual con el estado y el avance de la construcción de instrumentos de evaluación de cada centro de formación y evaluador	Evidencia de correo electrónico con el formato proyección entregas de instrumentos del mes de mayo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	14323	Sangil	26 de abril	28 de abril
2.	18023	Pereira	09 de mayo	12 de mayo

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7874179770** de la planilla, SOI del mes de abril de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*DecretoLey Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__NO_X__he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (11) folios

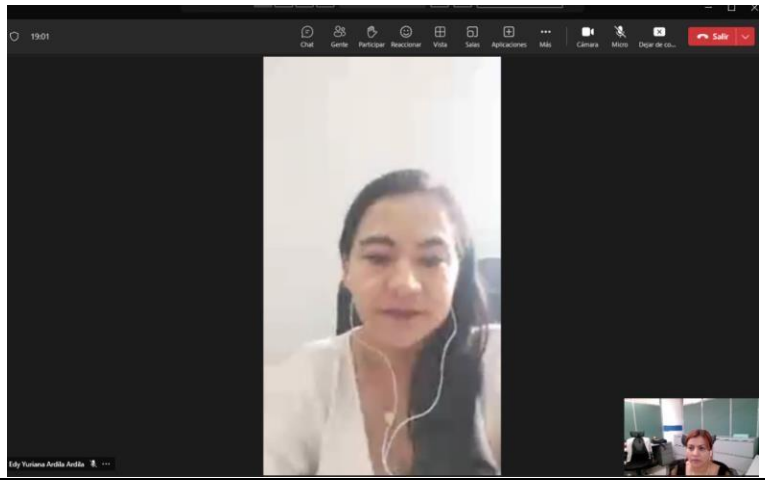
Cordialmente,

Firma
Laura Marcela Carrión Salazar
Contratista
C.C. No. 1.098.641.602

Recibí a satisfacción:

Firma
DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4714181 de 2023
Coordinadora de Formación Profesional

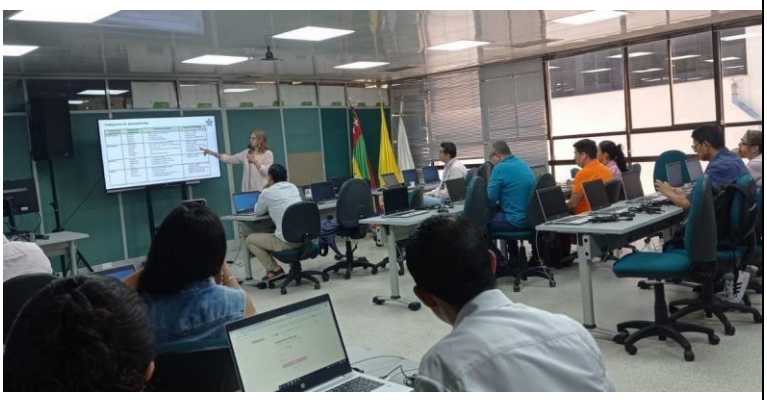
COORDINACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

Obligación	Acompañar la construcción de instrumentos de evaluación de competencias laborales.
Descripción de la reunión	Orientación y acompañamiento en la construcción de instrumentos de evaluación y seguimiento a las dificultades del proceso.
Fecha	02/05/2023
Hora	8:00 am
Organizador de la reunión	Dinamizadora de instrumentos – Laura Carrión
Tipo de Participación en la Reunión	Lineamientos y seguimiento en la construcción de ítem
Modalidad	Virtual
Objetivo	Socializar lineamientos y seguimiento en la construcción
Conclusión	Orientación metodológica de la construcción del ítem
Captura de pantalla (usuario SENA Usuario lmcarrion	

COORDINACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

Obligación	Asistencia taller de competencias laborales la construcción de instrumentos de evaluación
Descripción de la reunión	Transferencia de conocimiento para construcción de instrumentos de evaluación y seguimiento a las dificultades del proceso.
Fecha	03/05/2023
Hora	8:00 – 12:00 pm – 2:00-5:00 pm
Organizador de la reunión	Dinamizadora Nacional – María Aída Orrego
Tipo de Participación en la Reunión	Lineamientos y seguimiento en la construcción de ítem
Modalidad	Presencial
Objetivo	Socializar lineamientos y seguimiento en la construcción
Conclusión	Orientación metodológica de la construcción del ítem de conocimiento y indicadores de desempeño y producto
Captura de pantalla (usuario SENA	

COORDINACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

Obligación	Asistencia taller de competencias laborales la construcción de instrumentos de evaluación
Descripción de la reunión	Transferencia de conocimiento para construcción de instrumentos de evaluación y seguimiento a las dificultades del proceso.
Fecha	04/05/2023
Hora	8:00 – 12:00 pm – 2:00-5:00 pm
Organizador de la reunión	Dinamizadora Nacional – María Aída Orrego
Tipo de Participación en la Reunión	Lineamientos y seguimiento en la construcción de ítem
Modalidad	Presencial
Objetivo	Socializar lineamientos y seguimiento en la construcción
Conclusión	Orientación metodológica de la construcción del ítem de conocimiento y indicadores de desempeño y producto
Captura de pantalla (usuario SENA	

COORDINACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

Obligación	Asistencia taller de competencias laborales la construcción de instrumentos de evaluación
Descripción de la reunión	Transferencia de conocimiento para construcción de instrumentos de evaluación y seguimiento a las dificultades del proceso.
Fecha	09/05/2023
Hora	8:00 – 12:00 pm – 2:00-5:00 pm
Organizador de la reunión	Dinamizadora Nacional – María Aída Orrego
Tipo de Participación en la Reunión	Lineamientos y seguimiento en la construcción de ítem
Modalidad	Presencial
Objetivo	Socializar lineamientos y seguimiento en la construcción
Conclusión	Orientación metodológica de la construcción del ítem de conocimiento y indicadores de desempeño y producto
Captura de pantalla (usuario SENA	

COORDINACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

Obligación	Asistencia taller nodo de competencias laborales
Descripción de la reunión	Transferencia de conocimiento para construcción de instrumentos de evaluación y seguimiento a las dificultades del proceso.
Fecha	10/05/2023
Hora	8:00 – 12:00 pm – 2:00-5:00 pm
Organizador de la reunión	Dinamizadora Nacional – María Aída Orrego
Tipo de Participación en la Reunión	Taller de competencias laborales ECCL
Modalidad	Presencial
Objetivo	Plan de acción
Conclusión	Plan de acción a cargo de claudia maria vargas
Captura de pantalla (usuario SENA	

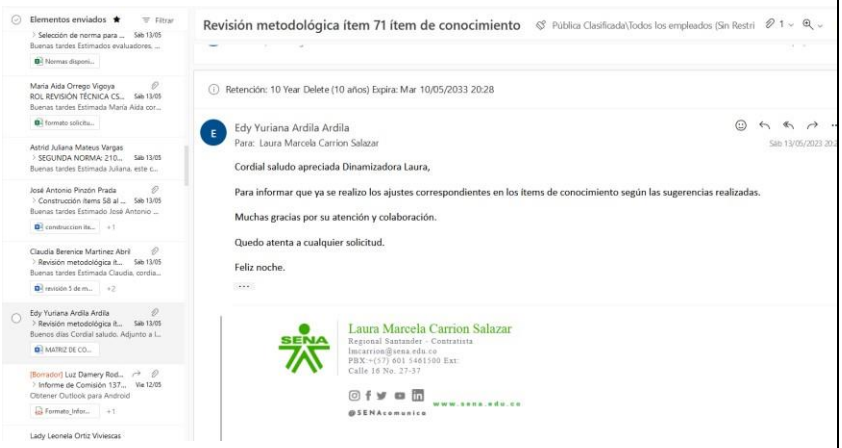
COORDINACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

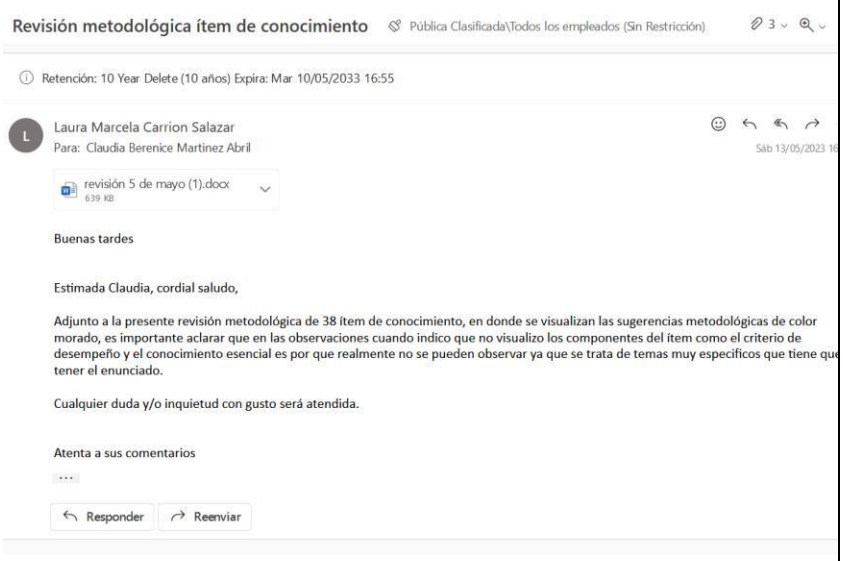
Obligación	Asistencia taller nodo de competencias laborales
Descripción de la reunión	Taller BINE y su articulación con el proceso de normalización
Fecha	11/05/2023
Hora	8:00 – 12:00 pm – 2:00-5:00 pm
Organizador de la reunión	Equipo nacional
Tipo de Participación en la Reunión	Asistencia a taller
Modalidad	Presencial
Objetivo	Socializar lineamientos y seguimiento en la construcción
Conclusión	Socialización de metas de instrumentos
Captura de pantalla (usuario SENA	

COORDINACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

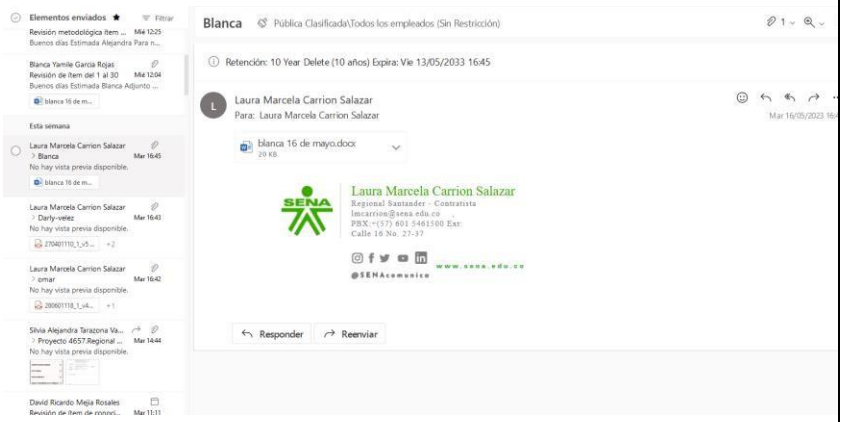
Obligación	Asistencia taller nodo de competencias laborales
Descripción de la reunión	Transferencia de conocimiento para construcción de instrumentos de evaluación y seguimiento a las dificultades del proceso.
Fecha	12/05/2023
Hora	8:00 – 12:00 pm
Organizador de la reunión	Equipo nacional de ECCL – Andrés Holguín
Tipo de Participación en la Reunión	Lineamientos y seguimiento en la construcción de ítem
Modalidad	Presencial
Objetivo	Socializar lineamientos y seguimiento en la construcción
Conclusión	Observatorio de construcción de instrumentos de evaluación
Captura de pantalla (usuario SENA	

COORDINACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

Fecha envió correo electrónico	13 de mayo 2023
Breve descripción del motivo del correo	Revisión metodológica de ítem de conocimiento
Objetivo envió correo electrónico	Soporte de revisión metodológica
A quien fue remitido	Evaluadora Edy Yuriana Arila
Fecha y descripción cumplimientodel objetivo del enviócorreo	13 de mayo adjunto soporte de revisión
Pantallazo delcorreo	

Fecha envió correo electrónico	13 de mayo 2023
Breve descripción del motivo del correo	Revisión metodológica de ítem de conocimiento
Objetivo envió correo electrónico	Soporte de revisión metodológica
A quien fue remitido	Evaluadora Claudia Berenice Martinez
Fecha y descripción cumplimientodel objetivo del enviócorreo	13 de mayo adjunto soporte de revisión
Pantallazo delcorreo	

COORDINACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

Fecha envió correo electrónico	16 de mayo 2023
Breve descripción del motivo del correo	Revisión metodológica de ítem de conocimiento
Objetivo envió correo electrónico	Soporte de revisión metodológica
A quien fue remitido	Evaluadora Blanca Yamile
Fecha y descripción cumplimientodel objetivo del enviócorreo	16 de mayo adjunto soporte de revisión
Pantallazo delcorreo	

Fecha envió correo electrónico	16 de mayo 2023
Breve descripción del motivo del correo	Revisión metodológica de ítem de conocimiento
Objetivo envió correo electrónico	Soporte de revisión metodológica
A quien fue remitido	Experta técnica Silvia Alejandra Tarazona
Fecha y descripción cumplimientodel objetivo del enviócorreo	16 de mayo adjunto soporte de revisión
Pantallazo delcorreo	

Firma
Laura Marcela Carrión Salazar
Contratista
C.C. No. 1.098.641.602
CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4714181**