

		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
		INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS					
DATOS DEL INFORME							
Periodo a Certificar:	Desde:	2023-04-01	Hasta:	2023-04-30			
Nombre del Contratista:	ANYBLLY IBEHT HERNANDEZ NIETO			Número de Documento:	1023927691		
Correo Electrónico:	anyelly1508@hotmail.com			Número Telefónico:	3122882005		
Nombre del Supervisor:	JENNYFER ASTRID ESPITIA SUAREZ	Cargo:	PROFESIONAL GESTION ADMINISTRATIVO EN SALUD		Código Grado:		
DATOS DEL CONTRATO							
No. Contrato:	4213-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	467		
Perfil:	ENFERMERO						
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS						
Unidad de Servicios:	USS SANTA LIBRADA I						
LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
B02UC	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS	USS SANTA LIBRADA I	180	0	19370	\$3486600	94.4%
I01UC	DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS	USS SANTA LIBRADA I	0	84	19370	\$1627080	44.1%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 5113680	CINCO MILLONES CIENTOTRECE MIL SEISCIENTOS OCHIENTAPESOS					
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO							
Fecha de Inicio del Contrato	2022-02-01			Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2023-12-31		
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP		
1	2022-11-01	2023-12-31	1	\$ 1122100	3333		
2	2022-12-01	2022-12-31	2	\$ 4579400	3708		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar	
1	FEBRERO	\$ 0	
2	MARZO	\$ 4018200	
3	ABRIL	\$ 4181100	
4	MAYO	\$ 4126800	
5	JUNIO	\$ 4126800	
6	JULIO	\$ 4235400	
7	AGOSTO	\$ 4344000	
8	SEPTIEMBRE	\$ 4344000	
9	OCTUBRE	\$ 4235400	
10	NOVIEMBRE	\$ 4126800	
11	DICIEMBRE	\$ 4887000	
12	ENERO	\$ 4887000	
13	FEBRERO	\$ 4183920	
14	MARZO	\$ 5113680	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS
\$ 84925200		\$ 90626700	\$ 56810100
SALDO DEL CONTRATO			
		\$ 33816600	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1). Prestar servicios de acuerdo al perfil (Enfermera(o)) acorde con la Lex Artis, según necesidad de LA SUBRED SUR E.S.E, de acuerdo a los principios del Sistema General de Seguridad Social (SGSS), Sistema Obligatorio de Garantía y Calidad (SOGC) y demás normas concordantes.	-prestación de servicios profesionales de acuerdo a los procesos y procedimientos desarrollados durante la ejecución de las actividades programadas por la subred sur, archivadas en el registro de enfermería	-historia clínica
2	2). Realizar actividades de información, educación, comunicación encaminadas a promover y prevenir la enfermedad y el autocuidado de la salud a nivel individual, familiar y comunitaria.	--se realizan procesos propios de enfermería acordes con la atención y plan de manejo del paciente otorgado por el médico	--consulta, registro y notificación de enfermería en historia clínica

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	3). Registrar en la Historia Clínica toda la información del acto paramédico (procedimiento y cuidado de enfermería, de forma veraz, secuencial, coherente, legible, clara, sin tachaduras, enmendaduras, intercalaciones o espacios en blanco, sin utilizar siglas distintas a las internacionalmente aprobadas), simultánea o inmediatamente después de su realización, con Integralidad, Secuencialidad, Racionalidad científica (lógica, clara, completa) y demás criterios que defina el Ministerio de Salud y Protección Social o Entes competentes que regulan la materia (Resolución 1995/1999, 839/2017 norma que la modifique, sustituya).	--informar oportunamente todos los cambios al médico tratante y brindar información al familiar del proceso del paciente	--consulta, registro y notificación de enfermería en historia clínica
4	4). Apoyar la elaboración, actualización de formatos, protocolos, guías, procedimientos de enfermería y adherirse a los mismos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado en los casos pertinentes garantizando las normas universales de bioseguridad.	--se diligencia clara, correcta y oportunamente en el registro de enfermería y demás documentos todo lo realizado con el paciente y revisar el debido diligenciamiento de las mismas por parte del auxiliar de enfermería	--consulta, registro y notificación de enfermería en historia clínica
5	5). Asegurar la correcta administración de medicamentos de acuerdo a la prescripción médica escrita, legible, correcta, actualizada de acuerdo al protocolo establecido por la institución.	--se realizan procesos propios y de apoyo a equipos e insumos en la realización de procedimientos requeridos para el paciente y revisar el debido uso de los mismos por parte del auxiliar de enfermería	--consulta, registro y notificación de enfermería en historia clínica
6	6). Apoyar en la identificación, caracterización, inscripción, manejo, seguimiento y canalización a usuarios a las diferentes rutas de atención en salud.	--se educa en la promoción y prevención a los usuarios de acuerdo con los estilos, hábitos y conductas de salud, mediante lineamientos institucionales	--consulta, registro y notificación de enfermería en historia clínica
7	7). Articular acciones con los equipos misionales para el manejo integral y cuidado del paciente, conforme lo establece la Ley 911 de 2014 o norma que la modifique, adicione o sustituya.	--se da uso adecuado de los recursos, equipos, medicamentos e insumos brindados por la subred sur para la ejecución de la adecuada atención de los pacientes y se informará oportunamente las novedades que se presenten con los ya mencionados	--notificación de enfermería en historia clínica
8	8). Realizar el seguimiento y custodia del carro de paro del servicio asignado de acuerdo al procedimiento y formatos institucionales	--se realiza conteo, seguimiento, semaforización, de carro de paro correspondiente, se avisa a farmacia y se dejan formatos actualizados	--consulta en carpetas de carro de paro
9	9). Hacer seguimiento de control y evaluación al personal auxiliar de enfermería de acuerdo a sus competencias y actividades del servicio, acorde con la Ley 911 de 2014 o norma que la modifique, adicione o sustituya.	--se realiza verificación de actividades y seguimiento de protocolos institucionales, cumplimiento y retroalimentación	--capacitaciones vía web
10	10). Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	--mantener un buen clima laboral que fortalezca el sentido humano que se aporta en cada proceso de enfermería, ayudando al mejoramiento del paciente	--registro en historia clínica

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Período al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior			
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1047540968	\$ 5113680			
2023	MARZO	2023	04	20					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CINCO MILLONES CIENTOTRECE MIL SEISCIENTOS OCHENTAPESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado					NO	PROTECCIÓN	\$ 2045472	\$ 327276	\$ 327300
Salud						FAMISANAR		\$ 255684	\$ 255700
ARL					3	SURA		\$ 49828	\$ 49900
Caja de Compensación					NO		Total	\$ 593637	\$ 632900
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria		BANCO AV VILLAS		Tipo de Cuenta		AHORROS		Número de Cuenta	712723738

Anyelly Ibeht Hernandez

ANYELLY IBEHT HERNANDEZ NIETO
1023927691

Jennifer Espitia

JENNYFER ASTRID ESPITIA SUAREZ
PROFESIONAL GESTION ADMINISTRATIVO EN SALUD

Lista de chequeo para el autocontrol en prevención de úlceras por presión y mantenimiento de la Piel sana

Thanks for submitting your contact info!

Google no está ni aprueba esta información. (Indicador de privacidad)

Google Formularios

Lista de chequeo de autocontrol para verificación de la correcta Preparación y administración de medicamentos

Thanks for submitting your contact info!

Google no está ni aprueba esta información. (Indicador de privacidad)

Google Formularios

Lista de chequeo para el autocontrol en el manejo de los Kits de Emergencia

Thanks for submitting your contact info!

Google no está ni aprueba esta información. (Indicador de privacidad)

Google Formularios

Lista de chequeo para el autocontrol en el diligenciamiento y aplicación del plan de cuidado de enfermería

Thanks for submitting your contact info!

Google no está ni aprueba esta información. (Indicador de privacidad)

Google Formularios

Lista de chequeo para el autocontrol en el manejo del Carro de paro

Thanks for submitting your contact info!

Google no almacena ni divulga este contenido. [Aprender más](#) [Contactar con el Servicio al Cliente](#) [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

Lista de chequeo para el autocontrol en prevención del riesgo de caídas

Thanks for submitting your contact info!

Google no almacena ni divulga este contenido. [Aprender más](#) [Contactar con el Servicio al Cliente](#) [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

Lista de chequeo para el autocontrol en el cuidado del Catéter urinario

Thanks for submitting your contact info!

Google no almacena ni divulga este contenido. [Aprender más](#) [Contactar con el Servicio al Cliente](#) [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

Lista de chequeo de autocontrol de verificación de Recibo y entrega de turno

Thanks for submitting your contact info!

Google no almacena ni divulga este contenido. [Aprender más](#) [Contactar con el Servicio al Cliente](#) [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

Lista de chequeo para el autocontrol en prevención de ulceras por presión y mantenimiento de la Piel sana

Thanks for submitting your contact info!

Google no crea ni almacena este contenido. Descarga
datos: [Condiciones del Servicio](#) - [Política de
Privacidad](#)

Google Formularios

Lista de chequeo de autocontrol para la verificación de Proceso de limpieza y desinfección

Thanks for submitting your contact info!

Google no crea ni almacena este contenido. Descarga
datos: [Condiciones del Servicio](#) - [Política de
Privacidad](#)

Google Formularios

Lista de chequeo para el autocontrol en el cuidado de dispositivos intravasculares

Thanks for submitting your contact info!

Google no crea ni almacena este contenido. Descarga
datos: [Condiciones del Servicio](#) - [Política de
Privacidad](#)

Google Formularios

Lista de chequeo para el autocontrol en el diligenciamiento del consentimiento informado de enfermería

Thanks for submitting your contact info!

Google no crea ni almacena este contenido. Descarga
datos: [Condiciones del Servicio](#) - [Política de
Privacidad](#)

Google Formularios

Simple

Información de la Planilla Pagada

NIT de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-04-20, 10:53:00 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2023
Empresa	ANYELLY IBEHT HERNANDEZ NIETO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1023927691
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1054138110
Tipo de Planilla	
Número Transacción Bancaria/ CUS	2035014311
Banco	(1607) - NEQUI
Valor	\$ 645.200
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

NIT	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS	1	\$ 327.300	\$ 0
N830003584	EPS017	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMILIAR LIMITADA CAFAM-COLSUBSIDIO	1	\$ 259.700	\$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	\$ 49.900	\$ 0
N860007338	CCF22	CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR COLSUBSIDIO	1	\$ 12.300	\$ 0
SubTotales:				\$ 645.200	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 645.200

Línea de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 26 82 - Barranquilla: 361 88 60 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder
de lo SIMPLE!

SAMARTÍN

Fundación Universitaria

Facultad de Ciencias de la Salud Sede Bogotá y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur

Hace constar que:

ANYELLY IBETH HERNANDEZ NIETO

C.C. No. 1.023.927.691

Asistió al curso

ENTRENAMIENTO EN TRIAGE INTERACTIVO.

Duración 10 horas

Se firma en Bogotá D.C., a los treinta (30) días del mes de marzo de 2022



Dra. CLARA JUDITH BENAVIDES VILLAMARIN

Decana



Dra. ISABEL CRISTINA MENDOZA GONZALEZ

Coordinadora de Extensión

