INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 4

NOMBRE:	JOHN SEBASTIAN RENGIFO GUZMAN
CEDULA:	1118.292.892 DE CALI
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. DE CONTRATO:	1.05-12.14-0040
VALOR DEL CONTRATO:	$21.780.000
DURACIÓN DEL CONTRATO:	DEL 14 DE FEBRERO DE 2023 HASTA EL 31 DE JULIO DE 2023
PERIODO DEL INFORME:	ABRIL 25 AL 19 DE MAYO DE 2023
FECHA PRESENTACIÓN:	19 MAYO DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR PÚBLICO, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2023.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior.

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

ACTIVIDAD ESPECÍFICAS	PRODUCTO
A) Contribuir en el desarrollo de actividades institucionales relacionadas con la implementación plan anual para el fortalecimiento institucional en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en la gobernación del valle, como las relacionadas a la implementación del sistema de gestión de calidad y la gestión e implementación de las dimensiones y políticas de MIPG en la oficina, conforme a lo establecido en el plan	Realice la socialización de los inventarios de conocimiento tácito, explícito y la propuesta con las acciones para mitigar la fuga del conocimiento en la presente vigencia 2023. Este ejercicio fue realizado con los líderes de actividades que fueron considerados por tener un conocimiento importante y relevante en la Oficina para Transparencia. Además, se socializaron las acciones para mitigar dicho conocimiento.

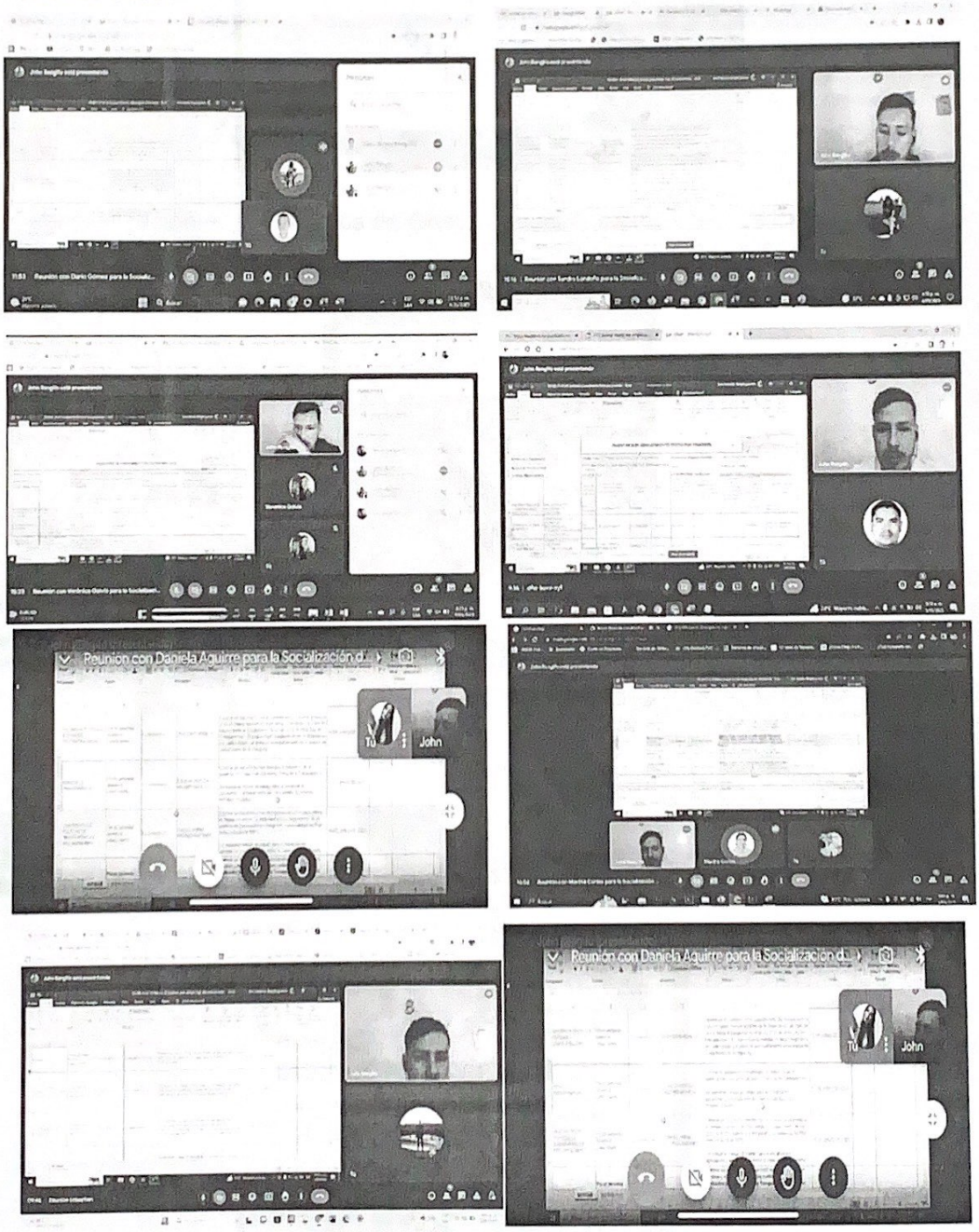
de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina para la transparencia.	Asistí y participé a la sensibilización sobre la Ley de Transparencia, por parte del líder Gustavo Izquierdo, se conocieron nuevos lineamientos de normas reglamentarias y sobre los resultados, logros y dificultades presentadas en la asistencia técnica a los municipios del Valle del Cauca. Asistí a la Jornada de sensibilización en Inventarios de Gesco+i, conocimiento Tácito y Explicito. Por parte del Ingeniero Francisco. Espacio que se aprovechó para dar respuesta a nuevas inquietudes.
B) Realizar mesas de trabajo con las dependencias de la entidad para la recolección de información y articulación de procesos.	No se requirió esta actividad durante este período.
C). Apoyar los eventos para el desarrollo e implementación de las políticas de transparencia, integridad y prevención de la corrupción de MIPG.	No se requirió esta actividad durante este período.
D) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.	Brindé apoyo en la difusión del contenido digital de las redes de la Oficina para la Transparencia, con el propósito de dar a conocer con un mayor alcance a la comunidad en general.
E) Las demás que se adecúen al objeto contractual	Asistí y participé en la reunión interna de la Oficina para la Transparencia, por plataforma virtual. La cual se centró en la socialización de medidas de seguridad y salud en el trabajo SST.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 4

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

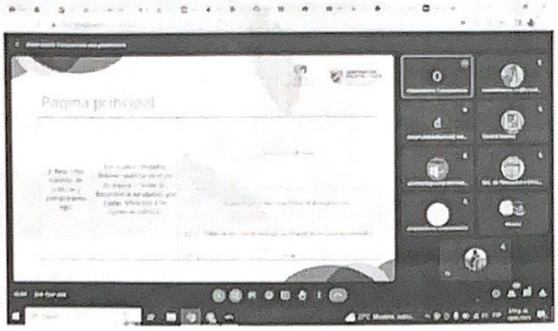
ACTIVIDAD ESPECÍFICA A:

1. Socializaciones de inventarios de conocimiento tácito, explícito y la propuesta con las acciones

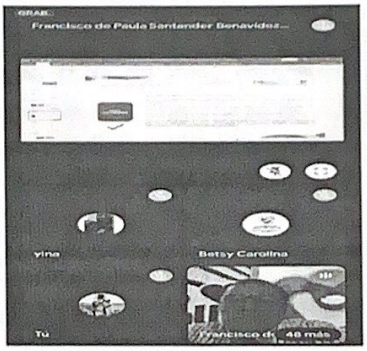


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 4

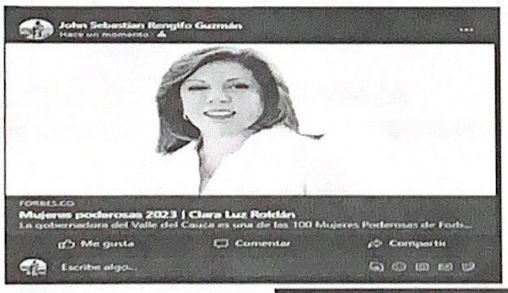
2. Sensibilización sobre la Ley de Transparencia.



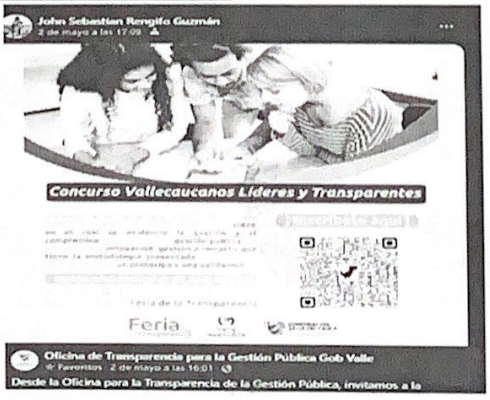
3. sensibilización en Inventarios de Gesco+i, conocimiento Tácito y Explicito



ACTIVIDAD ESPECÍFICA D:

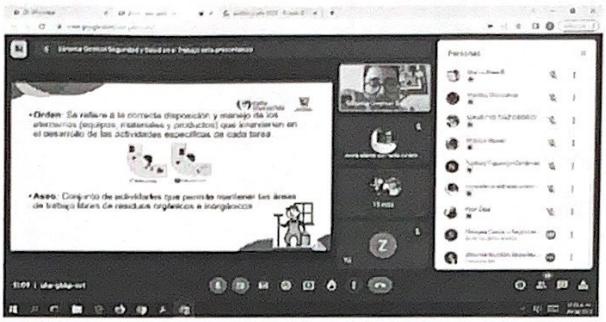






INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 4

ACTIVIDAD ESPECÍFICA E:



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental
Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JOHN SEBASTIAN RENGIFO GUZMAN
1.118.292.892 DE CALI.

Vo. Bo. CAROLL XIMENA PEDRAZA
Líder del equipo de Fortalecimiento institucional de transparencia e integridad MIPG