603 – 6593

Universidad del Atlántico	CODIGO: FOR-GF-015
	VERSION: 6
	FECHA: 06/DIC/2022

FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA DE SOLICITUD	DÍA	MES	AÑO
	08	03	2023

TIPO DE SOLICITUD		
	INICIAL	X
	ADICIÓN (*)	

1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

Nombre Solicitante	EDERLINDA ESTHER PACHECO VENECIA		
Cargo (Jefe Dependencia o Decano)	Jefe del Departamento de Bienes Y Suministros	Dependencia	DPTO DE GESTION DE BIENES
Email (preferiblemente Institucional)	bienesysuministros@mail.uniatlantico.edu.co	Tel. (Exts.)	

FINANCIACIÓN: Los Gastos de la presente solicitud será cubiertos con recursos de (Digite la fuente de autogestión):

Fuente:	OTRA: especifique	Otra:
Indicar Cuenta y/o Referencia donde se encuentran los recursos:		NIVEL CENTRAL
	Ref 2:	

Línea Estratégica	L5. Modernización de la Gestión Administrativa
Motor de Desarrollo	M1. Fortalecimiento institucional.
Nombre del Proyecto	P1 - Mejoramiento y efectividad de procesos administrativos y académicos.
Información adicional	

2. CONCEPTO DEL GASTO:

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CATERING, REQUERIDOS POR LAS DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD DEL ATLÁNTICO.

TIPO DE GASTO	VALOR
ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTROS DE COMIDAS Y BEBIDAS	$ 540.000.000
	$ -
	$ -
	$ -
	$ -

3. VALOR DISPONIBILIDAD TOTAL PRESUPUESTAL SOLICITADA

TENGA EN CUENTA QUE ALGUNOS PAGOS AL EXTERIOR GENERAN UNA AUTORRETENCIÓN DE IVA, POR LO QUE DEBEN SER INCLUIDOS EN EL CONCEPTO RESPECTIVO.

VALOR ($)	$540.000.000

4. INFORMACIÓN DEL BENEFICIARIO

*NOTA: NO RELACIONAR DENTRO DEL CONCEPTO DE GASTO BENEFICIARIOS, PROVEEDORES O PLAZOS.

*NOTA: EN CASO DE QUE EL PROCESO COMPRENDA LA ELABORACIÓN SIMULTÁNEA DEL REGISTRO PRESUPUESTAL ES NECESARIO CONOCER LA SIGUIENTE INFORMACIÓN Y SI ES MÁS DE UN BENEFICIARIO EN EL ESPACIO INFORMACIÓN ADICIONAL COLOCAR EL MONTO CORRESPONDIENTE A CADA UNO (SI ESTÁ DETERMINADO O LIQUIDADO):

Nombre Completo del Beneficiario				
Tipo de Documento		Número		
Número de Cuenta o Daviplata:	Tipo		Entidad Bancaria	
Email:			Teléfono	
Información adicional				

Firma del Solicitante

Proyectó: Evelásquez

Vo.Bo. del Ordenador del Gasto

Rectoría

(*) Adición: Sólo aplica en casos donde ocurra Ampliación Presupuestal (Ingresos y Gastos) del Proyecto.

Depen 4000104 - Proy: 50101	FECHA RECIBIDO DPTO. GESTIÓN FINANCIERA	DD / MM / AAAA

Departamento de Gestión Financiera Tel: 3197242 Mail: solicitudcdp@mail.uniatlantico.edu.co

Al contestar por favor cite:
Radicado No.: 20236030006593
Fecha: 08-03-2023

COMUNICACIÓN INTERNA

DE	:	EDERLINDA PACHECO VENECIA -JEFA DE DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
PARA	:	DANILO HERNÁNDEZ – RECTOR
ASUNTO	:	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CATERING

Cordial saludo.

Para garantizar la prestación oportuna del servicio de catering solicitado por las diferentes dependencias de la Universidad del Atlántico, se debe iniciar contratación supervisado por este departamento.

Es importante resaltar que de esta contratación solo podrán hacer uso las dependencias que asignaron disponibilidad presupuestal por este concepto, de acuerdo al valor suministrado.

VICERRECTORÍA / RECTORÍA	DEPENDENCIA	Catering - Servicio logístico
VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	COMPRAS Y CONTRATACIONES	$ 13.079.523
VICERRECTORIA DE DOCENCIA	ARQUITECTURA	4.600.000
	BIBLIOTECA	3.500.000
	REGIONALIZACION	7.549.447
	ADMISIONES	1.500.000
	POSTGRADOS	50.000.000
	CALIDAD	30.000.000
	F. QUIMICA Y FARMACIA	12.500.000
	F. CIENCIAS HUMANAS	6.952.425
	F. CIENCIAS BASICAS	30.000.000