ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Movilidad

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

Certificado de Supervisión o Interventoría

Código: PA03-PR09-F02 | Versión: 2.0

I. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Fecha de Expedición			Supervisor				RADICACIÓN
DD	MM	AAAA	Nombre:	YAZMIN ANDREA GOMEZ CASTRO	No. de Celular	Fecha	
01	12	2022	Cargo:	DIRECTORA DE CONTRATACION	3105660674	Consecutivo	

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre o Razón Social del Contratista			
CLAUDIA VANESSA RINCON RUEDA		Nº C.C. / NIT	52414732
Dirección	No. Celular	REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT o RIT	
CLL 14 N. 4 - 60 CASA 21 ETAPA 1 - LA CALERA	3124436595	Código de la Actividad	6910
Correo electrónico		Régimen Tributario	Responsable de Iva
vanerincon@gmail.com		Declarante de Renta	SI
		Rentas de Trabajo	SI
		Rentas de Capital	NO
		Rentas no Laborales	NO
		Régimen Simple	SI

CONTRATO	Tipo	Contrato	Clase	Servicios				Meses	Días
	Fecha	2022/08/25	No.	20221641	Fecha de inicio:	2022/08/29	Plazo de Ejecución:	5	0

OBJETO CONTRACTUAL:

El contratista se obliga con la Dirección de Contratación de la Secretaria Distrital de Movilidad a prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como profesional especializado en derecho a fin de adelantar oportunamente las actividades contractuales requeridas para el desarrollo de los proyectos de inversión y/o funcionamiento que estén a cargo de la entidad conforme a los términos de ley y atendiendo la normatividad vigente para la materia y los procedimientos dispuestos para tal fin.

FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

El contrato resultante se pagará de la siguiente manera: PRIMER PAGO: Se realizará un pago proporcional correspondiente a los días ejecutados por el período comprendido entre la fecha del acta de inicio y el último día calendario de ese mismo mes, previa presentación del informe de actividades y recibido a satisfacción por parte del supervisor. PAGOS SUBSIGUIENTES: Se realizarán pagos iguales en mensualidades vencidas, cada uno equivalente a SIETE MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL CUATROCIENTOS PESOS ($7.910.400) M/CTE incluido IVA. ÚLTIMO PAGO: Si es procedente, el último pago será por el saldo respectivo, quedando sujeto al recibo a satisfacción del informe mensual de actividades por parte del supervisor y la entrega de los formatos que la entidad exija para tal fin. NOTA: Los pagos se realizarán en mensualidades vencidas y estarán sujetos a las normas y procedimientos vigentes establecidos para el efecto.

III. PERÍODO CERTIFICADO

Desde	DD	MM	AAAA	Hasta	DD	MM	AAAA
	1	11	2022		30	11	2022

PARA CONTRATISTA PERSONA NATURAL

VR. CONTRATO MENSUAL		Días Trabajados	30
$ 7.910.400			
VALOR DEL PAGO			
$ 7.910.400		Pensionado	NO
VALOR IVA			
$ 1.263.005		No Paga Pensión	

Aportes Seguridad Social					Base Ingreso Cotización	
Salud 12,5%	$ 332.400		Entidad	SANITAS	$ 6.647.395	$ 2.658.958
Pensión 3%/16%	$ 425.450		Entidad	PROTECCION		
Fondo Solidaridad *	$ 0		Entidad		No. Autorización o Planilla	9442792909
ARL*	$ 13.900	0.0522%	Entidad	POSITIVA		
AFC* o PV	$ 0		Entidad			
			Entidad			

IV. CERTIFICACIÓN

$ 7.910.400	SIETE MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL CUATROCIENTOS PESOS 00/100 M.L				
Tipo de pago	Pago Mensual	Número total de pagos	6	Número de pago actual	4

V. ESTADO PRESUPUESTAL

1. Valor total contrato	$ 39.552.000	SALDO AMORTIZACIÓN	No. Disponibilidad Presupuestal	920	Fecha	2022/08/21
2. Adición	$ 0	Garantias	No. Disp. Presupuestal Adición		Fecha	
3. Valor cancelado	$ 16.348.160		No. Registro Presupuestal	816	Fecha	2022/08/27
4. Valor a cancelar	$ 7.910.400	Anticipo	No. Registro Presupuestal Adición		Fecha	
5. SALDO =(1+2-3-4)	$ 15.293.440		Código cuenta presupuestal	O23011605560000007589		

VI. TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	No. Cuenta	Si es cuenta extranjera, indicar:
51 - Banco Davivienda S.A.	Ahorros	008970260108	Código SWIFT

VII. OBSERVACIONES

ID: 228070

Firma del Contratista	Firma supervisor	Firma Supervisor o Interventor
C.C. / NIT 52414732	C.C. / NIT 52430036	C.C. / NIT

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Movilidad	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	
	Informe de actividades del contratista	
	Código: PA03-PR09-F03	Versión: 1.0

I. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Fecha de Expedición				Supervisor o Inteventor	No. Celular
DD	MM	AA	Nombre:	YAZMIN ANDREA GOMEZ CASTRO	3105660674
01	12	2022	Cargo:	DIRECTORA DE CONTRATACION	

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	No. C.C. / NIT	52414732
CLAUDIA VANESSA RINCON RUEDA		

TIPO DE CONTRATO: CONTRATO [X] CONVENIO [ ] No. 20221641

OBJETO CONTRACTUAL:

El contratista se obliga con la Dirección de Contratación de la Secretaria Distrital de Movilidad a prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como profesional especializado en derecho a fin de adelantar oportunamente las actividades contractuales requeridas para el desarrollo de los proyectos de inversión y/o funcionamiento que estén a cargo de la entidad conforme a los términos de ley y atendiendo la normatividad vigente para la materia y los procedimientos dispuestos para tal fin.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde	DD	MM	AA	Hasta	DD	MM	AA
	1	11	2022		30	11	2022

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO

OBLIGACIONES PARA EL PERIODO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS PRESENTADOS (en caso que aplique, se debe informar el lugar donde reposan las evidencias de las actividades, bienes y/o servicios entregados)
Apoyar a la Dirección de Contratación en la estructuración, desarrollo, control y seguimiento de los procesos contractuales que le sean asignados, a través de la elaboración de documentos, acompañamiento a las mesas de trabajo de las áreas solicitantes, revisión de los actos administrativos y documentos inherentes al proceso de contratación y elaboración de las evaluaciones jurídicas.	Se realizó el acompañamiento para la estructuración y desarrollo del nuevo Convenio de Niños, Niñas Primero, en el acompañamiento a las mesas de trabajo solicitadas por la subsecretaría, los días 2 de noviembre y18 de noviembre.	Links convocatoria a reuniones y pantallazos de asistencia a las mismas.
Apoyar la generación de líneas de organización y unificación en materia de procesos de selección contractual.	Para el presente período de tiempo no se realizaron actividades relacionadas con la ejecución de esta obligación.	No aplica.
Realizar la revisión jurídica y documental de las solicitudes de contratación en sus diferentes modalidades de selección para la adquisición de bienes, obras y servicios presentados ante la Dirección.	Para el presente período de tiempo no se realizaron actividades relacionadas con la ejecución de esta obligación.	No aplica.
Crear alertas a las áreas donde se origina la necesidad de la contratación sobre los mecanismos de selección que se requieren y frente al cumplimiento del plan anual de adquisiciones.	Para el presente período de tiempo no se realizaron actividades relacionadas con la ejecución de esta obligación.	No aplica.
Brindar acompañamiento a los diferentes comités, audiencias y reuniones que requieran un desarrollo jurídico contractual.	Se asistió a las siguientes reuniones: Revisión proceso ARANDA, del día 9 de noviembre, PQRS de la Subsecretaría de Gestión Jurídica del 23 de noviembre, Respuestas a PQRS del día 28 de noviembre, revisión respuestas de entes de control del 29 de noviembre.	Link reuniones de Teams y pantallazos de asistencia a las reuniones.
Verificar la publicación en el portal de contratación estatal ? SECOP II y la página web de la Entidad, de los documentos de los procesos de selección objetiva y de la contratación sometida a regímenes exceptuados de la Ley 80 de 1993.	Para el presente período de tiempo no se realizó actividad relacionada con la ejecución de esta obligación.	No aplica

Solicitar los registros presupuestales de los contratos nuevos y adiciones que le sean asignados, así como el seguimiento en la expedición de éstos.	Para el presente período de tiempo no se realizó actividad relacionada con la ejecución de esta obligación.	No aplica.
Alimentar las bases de datos que contengan la información relacionada con los procesos de selección y contratos que se encuentren en trámite en la Dirección de Contratación, reportando cualquier modificación efectuada a éstos	Para el presente período de tiempo no se realizó actividad relacionada con la ejecución de esta obligación.	No aplica.
Brindar la información y respaldo necesario al líder del grupo de gestión de calidad en la ejecución de las acciones de mejora de los diferentes planes de mejora, que tiene la dirección, indicadores de gestión, actualización de procedimientos y proyección de informes solicitados	Durante el presente período de tiempo de la ejecución contractual no se ejecutó esta actividad.	No aplica
Entregar oportunamente la información a su cargo para la generación de los informes y conceptos que se requieran, en el marco de sus obligaciones contractuales.	Para el presente período de ejecución se solicitaron conceptos a las siguientes entidades: DADEP, Secretaría de Gobierno, con el fin de realizar concepto jurídico relacionado con la viabilidad del IDU como entidad concedente de una APP.	Radicados de ORFEO N.s 202253009773171 / 202253009772731 / 202253009772651
Acudir puntualmente a las reuniones, audiencias, mesa de trabajo y demás actuaciones colegiadas que le sean asignadas o delegadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato.	Se asistió a las reuniones de seguimiento de la dirección de contratación los días: 1, 8 y 22 de noviembre.	Las reuniones virtuales fueron registradas mediante pantallazos de reuniones virtuales convocada por TEAMS.
Dar respuesta de forma oportuna a los derechos de petición y a las solicitudes de los entes de control que le sean asignadas.	Para este período de tiempo se dio respuesta a las siguientes solicitudes de entes de control: RESPUESTA AL RADICADO 202261203504122 - RESPUESTA AL RADICADO 202261203635202 -	Radicados en ORFEO Ns - 202253010088461 / 202261109870761
Entregar al archivo la documentación generada en virtud del objeto contractual de acuerdo con los parámetros previamente establecidos.	Para este periodo no se ejecutó la presente actividad.	No aplica.
Acudir oportunamente a todas las capacitaciones, talleres y sensibilizaciones que se programen por parte de la entidad.	Se asistió a la capacitación del día 30 de noviembre, relacionada con la Socialización del Decreto 332 de 2020 - también se asistió a la capacitación sobre Lineamientos del Código de Integridad y Política Antisoborno.	Pantallazo asistencia reunión, listado de asistencia que reposa en la Dirección de Contratación.
¿En el marco del contrato a pagar contempla la adquisición de bienes para dar cumplimiento al objeto del contrato, tales como bienes de señalización, semaforización, maquinaria y equipo, equipos de comunicación y computación, equipos de transporte, entre otros? Si su respuesta es SÍ, deberá adjuntar el comprobante de ingreso de almacén. No se tramitará ninguna cuenta sin dicho soporte.		NO

ID: 228070





Firma del Contratista		Firma Supervisor		Firma Supervisor o interventor
C.C / NIT	52414732	C.C / NIT	52430036	C.C / NIT

CLAUDIA VANESSA RINCON RUEDA
NIT 52.414.732-1
CL 14 4 60 ET 1 CA 21 CONJ VILLAS DE TUNJAQUE
Tel: (57) 3124436595
La Calera - Colombia
vanerincon@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. 9

Señores	BOGOTA DISTRITO CAPITAL - SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD		
NIT	899.999.061-9	**Teléfono**	(601) 3649400
Dirección	Calle 13 Nº 37-35	**Ciudad**	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	01/12/2022, 10:30
Expedición	01/12/2022, 10:30
Vencimiento	01/12/2022

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Honorarios del Contrato de Prestación de Servicios 2022-1641: El contratista se obliga con la Dirección de Contratación de la Secretaria Distrital de Movilidad a prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como profesional especializado en derecho a fin de adelantar oportunamente las actividades contractuales requeridas para el desarrollo de los proyectos de inversión y/o funcionamiento que estén a cargo de la entidad conforme a los términos de ley y atendiendo la normatividad vigente para la materia y los procedimientos dispuestos para tal fin durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de noviembre del 2022.	1.00	7,910,400.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Siete millones novecientos diez mil cuatrocientos pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Transferencia $ 7,910,400.00

Total Bruto	6,647,394.96
IVA 19%	1,263,005.04
Total a Pagar	7,910,400.00

Observaciones:
Favor consignar en: DAVIVIENDA, Cuenta de Ahorros N° 008970260108.

Elaborado por software Siigo Nube y enviado electrónicamente por proveedor tecnológico Siigo. Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764033723318 aprobado en 20220816 prefijo desde el número 1 al 100 Vigencia: 6 Meses**
- Actividad Económica 6910 Actividades jurídicas Tarifa
CUFE: 4ec37ab384453381ce278c18b3699e09f3598363ffe22c261fb6d86d5beb741f95ce7fd71d0f9ccca1c4f0b1a80c761b

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52414732		RINCON RUEDA CLAUDIA VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 14 N 4 60 CASA 21 ETAPA 2	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1762511356	9442792909	I	2022/11/09	2022/11/18	BANCO DAVIVIENDA	9	$1,242,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$4,100,000	$697,000			$4,100,000	$512,500			$0	$0			$4,100,000	$21,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$4,100,000	$697,000			$4,100,000	$512,500			$0	$0			$4,100,000	$21,500		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$4,100,000	$697,000			$4,100,000	$512,500			$0	$0			$4,100,000	$21,500		$0	$0
1	CC	52414732 RINCON CLAUDIA	230201	30	$4,100,000	$697,000	EPS005	30	$4,100,000	$512,500		0	$0	$0	14-23	30	$4,100,000	$21,500	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$4,100,000	$697,000			$4,100,000	$512,500			$0	$0			$4,100,000	$21,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

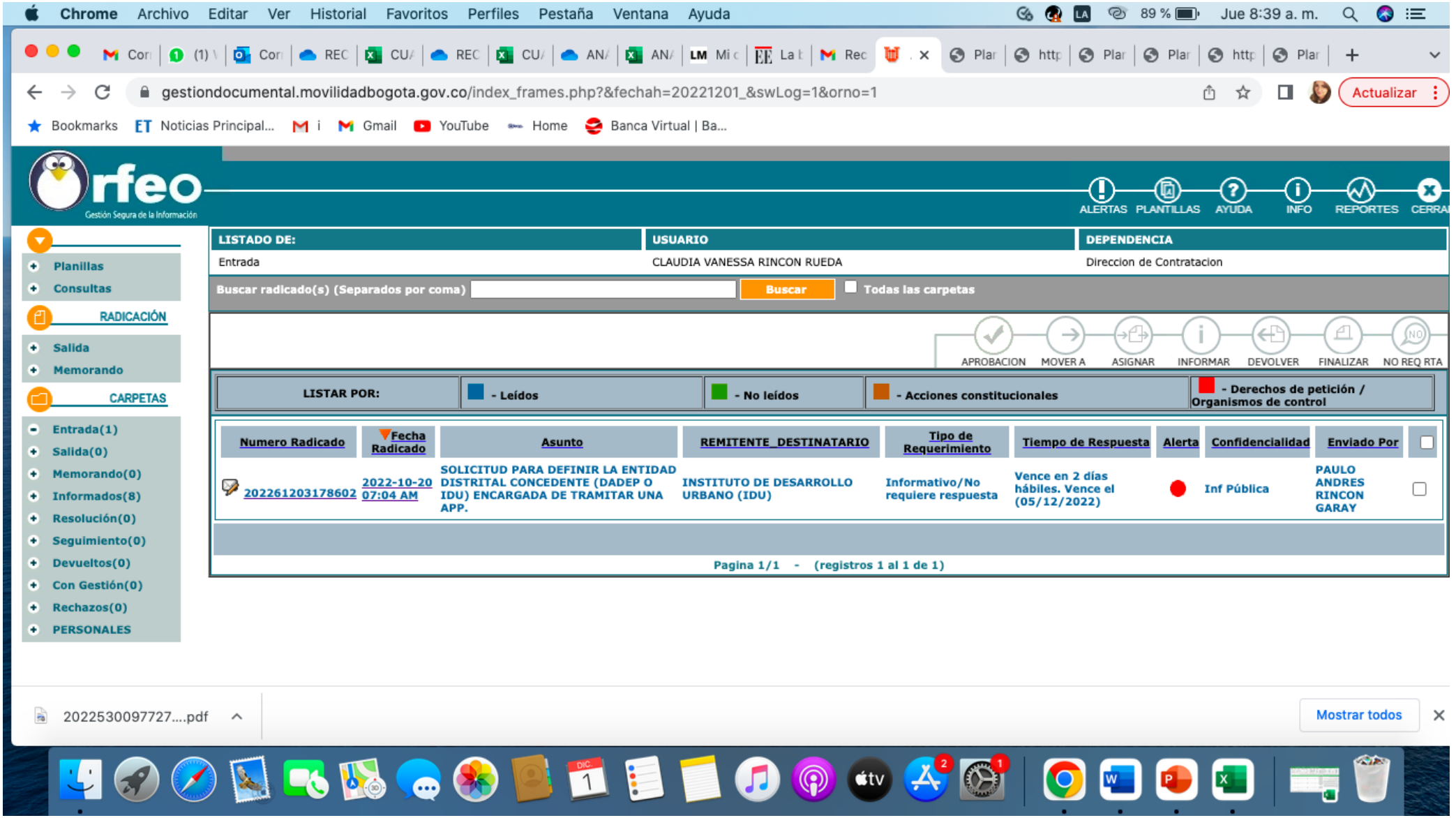
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52414732		RINCON RUEDA CLAUDIA VANESSA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 14 N 4 60 CASA 21 ETAPA 2	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1762511356	9442792909	I	2022/11/09	2022/11/18	BANCO DAVIVIENDA	9	$1,242,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$697,000	$6,400	$0	$703,400
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$697,000	$6,400	$0	$703,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,500	$200	$0	$21,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$21,500	$200	$0	$21,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$512,500	$4,700	$0	$517,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$512,500	$4,700	$0	$517,200
TOTAL				1	$1,231,000	$11,300	$0	$1,242,300


Chrome Archivo Editar Ver Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda
Jue 8:39 a. m.
gestiondocumental.movilidadbogota.gov.co/index_frames.php?&fechah=20221201_&swLog=1&orno=1
Actualizar
Bookmarks
Noticias Principal...
Gmail
YouTube
Home
Banca Virtual | Ba...
orfeo
Gestión Segura de la Información
ALERTAS
PLANTILLAS
AYUDA
INFO
REPORTES
Planillas
Consultas
RADICACIÓN
Salida
Memorando
CARPETAS
Entrada(1)
Salida(0)
Memorando(0)
Informados(8)
Resolución(0)
Seguimiento(0)
Devueltos(0)
Con Gestión(0)
Rechazos(0)
PERSONALES
LISTADO DE:
USUARIO
DEPENDENCIA
Entrada
CLAUDIA VANESSA RINCON RUEDA
Direccion de Contratacion
Buscar radicado(s) (Separados por coma)
Buscar
Todas las carpetas
APROBACION
MOVER A
ASIGNAR
INFORMAR
DEVOLVER
FINALIZAR
NO REQ RTA
LISTAR POR:
- Leídos
- No leídos
- Acciones constitucionales
- Derechos de petición / Organismos de control
Numero Radicado
Fecha Radicado
Asunto
REMITENTE_DESTINATARIO
Tipo de Requerimiento
Tiempo de Respuesta
Alerta
Confidencialidad
Enviado Por
202261203178602
2022-10-20 07:04 AM
SOLICITUD PARA DEFINIR LA ENTIDAD DISTRITAL CONCEDENTE (DADEP O IDU) ENCARGADA DE TRAMITAR UNA APP.
INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO (IDU)
Informativo/No requiere respuesta
Vence en 2 días hábiles. Vence el (05/12/2022)
Inf Pública
PAULO ANDRES RINCON GARAY
Pagina 1/1 - (registros 1 al 1 de 1)
2022530097727....pdf
Mostrar todos