Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Corporación Siempre Listos por el Mundo

Candelaria

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Acta de Concertación, Memorando de Visita, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre.

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 01	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto:	"Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca"		
Organización:	CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO		
Abreviatura:	CORSILIMUN	**NIT:**	900675738
Nombre Beneficiario:	N/A	**Cédula:**	N/A
Tipo de proyecto:	AGRÍCOLA	**Fecha:**	09/08/2022
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	Cabecera Municipal
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E3
Nombre y apellido del representante Legal:		Ricardo Alfredo Giraldo Medina	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		Milvia Andrea Chilito Chilito	
Objetivo de la reunión	- Socializar el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" - Revisar la formulación del proyecto presentado - Realizar de diagnóstico IDEO - Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto		

DESARROLLO DEL TEMA

En el Municipio de Candelaria Valle se dio inicio a la reunión contando con la presencia de dos directivos y un beneficiario de la Corporación Siempre Listos por el mundo y el técnico de campo encargado de socializar el proyecto anterior mente mencionado.
En la reunión se da a conocer a los asistentes el monto aprobado al proyecto radicado a la secretaria en el que se le fue asignado un valor de 9.000.000 de pesos donde no se presento objeción alguna se continúo con el desarrollo de la socialización.

Se hace compromisos sobre el cumplimiento de los requisitos, seguimiento y acompañamiento técnico con el fin de velar por el buen uso de los recursos que se asignarán como lo son visitas de acompañamiento y seguimiento a la ejecución

Se verifica y se prioriza la lista de insumos inicialmente solicitados la cual no realizó cambios debido a la necesidad del proyecto que esta enfocado a fortalecimiento de la agricultura campesina familiar de la población rural que presentan mayores inequidades económicas y sociales del municipio.

se informo a los asistentes que la cantidad de insumos esta sujeta a la disponibilidad y presupuestos de los mismos.

La Corporación cuenta con un área extensiva de 20 hectáreas para aprovechar y convertirse en una importante despensa alimentaria, dónde productores pequeños y medianos aportan sus actividades agrícolas enmarcadas en proyectos al crecimiento de la región y apuntar a sobresalir dentro de mercados campesinos siendo una de las actividades más importantes en la economía de la región.

OTROS
Compromisos: Llevar los insumos adquiridos por parte de la Secretaría de Desarrollo Departamental desde la Cabecera Municipal hasta su destino final. Los socios deberán asistir masivamente en las próximas visitas programadas por el técnico de campo como mínimo 10 beneficiarios por vista incluido el represente legal. **Recomendaciones:** Replicar la información recibida ante los demás miembros de la Corporación. **Observaciones:** Replicar conocimientos sobre B.P.A. adquiridos en las diferentes huertas que comprende la Corporación
BIOSEGURIDAD
Se realizó una charla introductoria con los participantes acerca del manejo de los elementos de bioseguridad tales como el uso adecuado del tapabocas, un correcto lavado de manos, la aplicación de alcohol o gel antibacterial y el distanciamiento social como medida de prevención para disminuir el riesgo de contagio del virus COVID-19.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Ricardo Alfredo Giraldo Medina	**Nombre:**	Milvia Andrea Chilito Chilito
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula:	94,040,905	**Cédula:**	34,340,593
Representa a:	CORSILIMUN	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	CANDELARIA
FECHA (dd-mm-año)	09-Agosto-22	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	CORSILAMUN
ACTIVIDAD	Proyectos de desarrollo agropecuario (Socializacion)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	José Arnaldo Coronel Ibarra	94.294.159	3112506501	josearnaldocoronelOS@gmail.com	
2	Ricardo Alexander Medina	94.040.995	3207212877	riko333@gmail.com	
3	Edwin Alzate	1.113.515.704	3122205203	N/A	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Milvia Andrea Chilito

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	CORSILIMUN		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	CANDELARIA	**Vereda:**	CANDELARIA
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	09/08/2022	**Horario:**	11:22:00 a. m.
Representante Legal	Ricardo Alfredo Giraldo Medina		
Nombre del Profesional:	Milvia Andrea Chilito Chilito		



Imagen No 1. Socialización de Proyectos productivos



Imagen No 2. Firma Acta de visitas por Representante Legal



Imagen No 3. Diligenciamiento de IDEO de CORSILIMUN



Imagen No 4. Lectura de documentos a firmar por CORSILIMUN

DIAGNOSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Nombre de la Asociacion	CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO					
Teléfono 1	3207213877	**Teléfono 2**			**En que horario es mas**	8:00-12:00M 2:00-4:00PM
Corregimiento/Vereda	LA REGINA/ CALLEJÓN PUERTO LETICIA				**Municipio**	CANDELARIA
Correo electrónico	riko333@gmail.com					

Número actual de Asociados	**21**	**Linea Productiva 1**	**agrícola**
Número de socios menores de 26 años	**0**	**Linea Productiva 2**	**pecuaria**

Nombre del (la) Representante Legal	RICARDO ALFREDO GIRALDO MEDINA			**Cédula de Ciudadanía**	**94040905**
Teléfono 1	3207213877	**Teléfono 2**		**Correo electrónico**	riko333@gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	Carrera 7 # 8-19 Barrio María Auxiliadora			**Municipio**	CANDELARIA

ORGANIZACIÓN	**CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO**				
DEPARTAMENTO	**VALLE**	**MUNICIPIO**	CANDELARIA	**VEREDA**	LA REGINA/CALLEJÓN PUERTO LETICIA

BASE DE DATOS DE ASOCIADOS

No.	Nombre del Asociado (Nombres y Apellidos)	F	M	Otro	Cédula	Etnia				Celular	Correo Electronico	Información del Predio					Tipo de Agricultor		Caracterizacion							
						Afro, Palenquero	Indigena	Gitano ROM	Ninguno			Linea Productiva	Area Promedio de Siembra	Area Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Pequeño	Mediano	Campesino Damnificado	Damnificado por verano	Damnificado por ola invernal	Desplazado	Victima del	Discapacitado	Otro ¿Cuál?
1	EDWIN ALZATE LARRAHONDO		X		1.113.515.704				X	312205203	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
2	BERNARDO ALZATE		X		14.560.012				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
3	RUBEN DARIO GETIAL		X		16.883.356				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
4	DIEGO MAURICIO TOBAR		X		14.704.160				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
5	JORGE ELIECER RUIZ		X		16.883.102				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
6	SAULON RUIZ CLAVIJO		X		16.886.927				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
7	HECTOR EMILIO MELO		X		16.881.204				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
8	MARIA GONZALES	X			31.373.189				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
9	ESPERANZA ASTUDILLO LARRAHONDO	X			66.877.919				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
10	LADY JOHANA MUÑOZ	X			1.113.516.984				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
11	BERNARDO SAMUEL ALVAREZ		X		1.113.513.121				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
12	YISEL ASTUDILLO	X			1.113.536.247				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
13	DIANA PARRA	X			1.113.519.914				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
14	ALBERTO MARIN		X		14.676.080				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
15	JHON ALEXANDER ARANA		X		1.114.891.150				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
16	YULAINE VALDERRUTEN	X			1.005.785.086				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
17	MARIA ALEJANDRA GONZALES	X			1.113.528.242				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
18	JOSE CHAVEZ		X		1.113.524.792				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
19	MARIA BARRANDICA	X			1.005.706.206				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
20	JOSE ARNALDO CORONEL IBARRA		X		94.294.159				X	3112506501	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						
21	RICARDO ALFREDO GIRALDO MEDINA		X		94.040.905				X	3207213877	riko333@gmail.com	AGRÍCOLA	1 Ha	1 Ha	LA REGINA	PROPIO.	X		X						

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES QUE TIENE COMO META
En la actualidad la Corporación se encarga de la manutención de predios y cuidado de las plántulas establecidas en ellos realizando actividades tales como la limpieza de malezas, mantenimiento de cercas, abonado de las diferentes plantas, desyerbe para obtener una buena producción agrícola de hortalizas, cítricos, frutales. también está iniciando con la implementación de la línea pecuaria entre las que se encuentra unidades porcícola, avícola y piscícola. Como meta la Corporación Siempre Listos por el Mundo tiene claro que para ser competitivos se hace necesario y prioritario la innovación por lo tanto uno de los principales retos en el desarrollo del proyecto agrícola es brindar alternativas al productor para que adquiera tecnologías que le permitan operar de manera eficiente y que contribuya a la mejora del posicionamiento competitivo y de calidad de vida de los

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio? – Marque solo una opción –		
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	3
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes? – Marque solo una opción –		
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	3
c. ¿Cómo compramos los insumos? – Marque solo una opción –		
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	3
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado? – Marque solo una opción –		
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio? – Marque solo una opción –		
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**13**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO

	PUNTAJE	
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos? – Marque solo una opción –		
A) No fijamos el precio de venta		1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales		2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	3
b. ¿En qué forma vendemos? – Marque solo una opción –		
A) Cada productor vende su producción en forma individual		1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto		2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	3
c. ¿Cómo conseguimos los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación		2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	3
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos? – Marque solo una opción –		
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes		3
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material		2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**14**	





3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
A) No estamos al día con las obligaciones		
A) No estamos al día con las obligaciones		1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar		2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	3
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados? – Marque solo una opción –		
A) No gestionamos para conseguir recursos		1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	3
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	3
e. ¿Elaboramos los Informes financieros? – Marque solo una opción –		
A) No elaboramos informes financieros		1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**13**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN

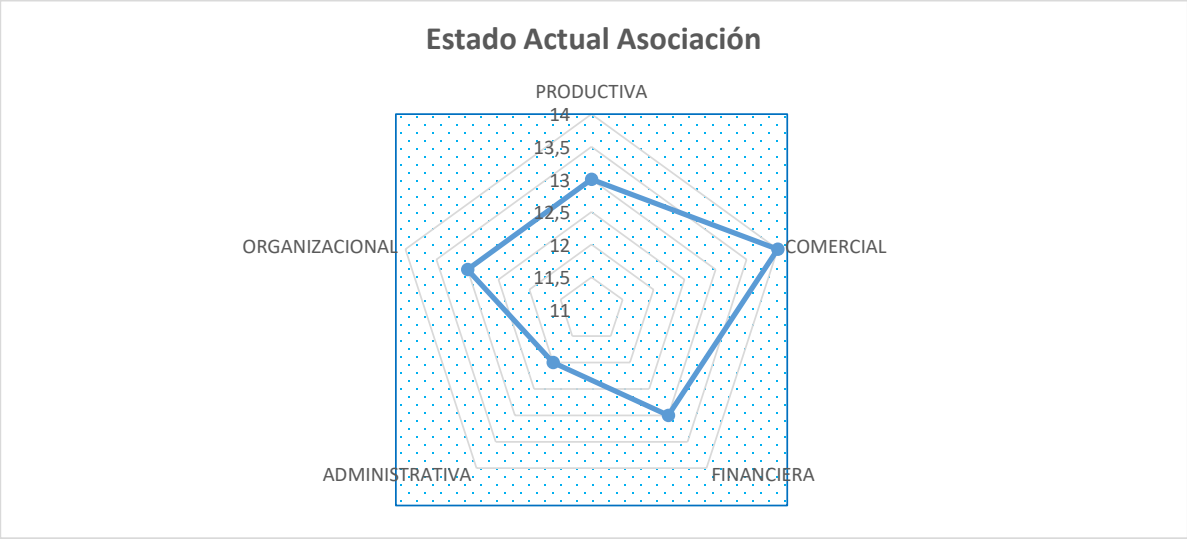
	PUNTAJE	
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	3
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos personal administrativo		1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera		2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	3
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo		2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo		3
d. ¿Vendemos con o sin factura? – Marque solo una opción –		
A) Generalmente vendemos sin factura		1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura		3
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación? – Marque solo una opción –		
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		1
B) Existen algunos comités de trabajo		2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	12	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL

	PUNTAJE	
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinan		1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente		3
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados? – Marque solo una opción –		
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios		3
c. ¿Cómo participamos en la organización? – Marque solo una opción –		
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios		2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	3
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización? – Marque solo una opción –		
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento		2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	3
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades? – Marque solo una opción –		
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas		2
C) Somos independientes al formular proyectos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	13	

Organización	**CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO**			
Departamento	**Valle del Cauca**		**Municipio**	**CANDELARIA**

Total puntajes obtenidos por área	PRODUCTIVA	COMERCIAL	FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	ORGANIZACIONAL
	13	14	13	12	13
			Calificación Final		**65**



F-DIAG No. 01	ANALISIS DE RESULTADOS DIAGNOSTICO IDEO SECRETARÍA DE DESARROLLO, AGRICULTURA Y PESCA				Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
Organización	**CORSILIMUN**	Departamento	**Valle del Cauca**	Municipio	**CANDELARIA**

Descripción de la Necesidad Evidenciada
La maquinaria con la que cuenta la Corporación Siempre listos por el Mundo es obsoleta lo que no permite evidenciar un óptimo desarrollo y una evolución de la agricultura dentro de la Corporación ya que los precios van en caída acorde a la inversión realizada en la producción. Adicional a ello, los insumos están a costos super elevados y el capital de inversión, las facilidades de acceso a créditos con una tasa de interés factible dificultan cada vez más la adquisición de maquinarias agrícolas, la formación a los productores y todos los aspectos que requiere para realizar una planeación que satisfaga las necesidades de los productores para el cumplimiento de las metas establecidas.
Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles
Entre los bienes y servicios disponibles se encuentra la mano de obra, aguas de pozos, maquinaria en estado regular, plántulas de cítricos, frutales y hortalizas que se producen de manera orgánica buscando fortalecer el eslabón de producción primaria. Se tiene adelantado la implementación pecuaria con unidades productivas de aves y cerdos lo cual fortalece la satisfacción de suplir las necesidades básicas de la Corporación.
Descripción de las Debilidades Evidenciadas
La Corporación no cuenta con fondos que permitan enfrentar situaciones de desastre presentadas por las inclemencias del clima, factores biológicos, maquinaria descontinuada entre otros lo que genera un atraso o estancamiento en la producción y evolución de esta.
Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas
La Corporación Siempre Listos por el mundo cuenta con aspectos como vías de acceso, mano de obra, estabilidad en los mercados, eficiente manejo directivo, y respaldo con el manejo de la segunda línea productiva pecuaria que fortalecerá económicamente a la Corporación reactivando el aparato productivo a fin de ser modelo en la región de la implementación de desarrollo rural gestionable y sostenible que permita mejorar la productividad en el sector
Pertinencia del Proyecto
El proyecto agrícola constituye una herramienta importante enfocada en la competitividad y productividad de la región siempre y cuando se fortalezca en herramientas e insumos que generalmente son los aspectos que determinan el fracaso o el éxito económico de los agricultores. Para ello es pertinente la viabilidad de entrega de insumos solicitados por la Corporación ya que ésto les permitirá avanzar en todos los aspectos a fin de obtener Productores empresarios de campo enfocados en fortalecer los mercados regionales de Candelaria y sus alrededores siendo una alternativa de solución y satisfacción a una necesidad básica que dinamiza la producción agrícola en la región.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre Asociación	CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO		
Nombre del proyecto	Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca		
Tipo del proyecto	Agrícola		
Municipio	Candelaria	Vereda	Buchitolo, Cabuyal, La Regina, Gorgona, tiple, San Joaquin y el Carmelo
Fecha	09 de agosto de 2022		
Representante Legal	Ricardo Alfredo Giraldo Medina		
Nombre y apellido profesional	Milvia Andrea Chilito		

La asociación en mención, conforme al Acompañamiento Técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
1	Palas	21	Und	Pala punta 6056 Nº2 con Cabo	21	Ud
2	Semillas de Maiz	21	Kilos	Semillas de Maiz Dulce Variedad ICA	21	Kilos
3	Semilla de Frijol	21	Kilos	Semilla de Frijol Variedad Calima	21	Kilos
4	Plántulas de Papaya	21	Und	Plántulas de Papaya Variedad TAINUNG	21	Und
5	Bugui	21	Und	Bugui 142 Litros	21	Und
6	Bomba Fumigadora	21	Und	Bomba F. Royal Condor Clásico	21	Und
7	Fertilizante 15-15-15	21	Bultos	Fertilizante 15-15-15	21	Bultos
8	Extracto de Neem	21	Litros	Extracto de Neem	21	Litros
9	Extracto de Ruda	21	Litros	Extracto de Ruda	21	Litros
	N/A			N/A		

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Las consideraciones técnicas del proyecto se encuentran soportadas en el proyecto que se ejecuta por medio de Contrato de Prestación de servicios No. 1.340-20.02-0206 de 2022, los conceptos técnicos y/o logísticos en consideración de las modificaciones se exponen en la siguiente tabla:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Revisando lo establecido en el Proyecto Agrícola presentado ante la Secretaría de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca por la Corporación Siempre Listos por el Mundo y con el fin de mejorar las condiciones de producción agropecuaria orientada al fortalecimiento de la agricultura campesina familiar, surge la necesidad de entregar los insumos solicitados considerando que la adquisición de éstos promueven la evolución de la agricultura, fortalece la construcción del capital de la Corporación y mejora la calidad de vida en el campo a través de la inclusión rural comunitaria como la participación en los mercados campesinos ferias y demás actividades. La compra de los insumos está a disponibilidad y precio del mercado de los mismos y ésta concertación se hace directamente con el Representante Legal de la Corporación antes de realizar la compra y entrega de los insumos.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 09 del mes Agosto de 2022.

Firma:	
Nombre:	Ricardo Alfredo Ibarra
Cargo:	RP
Cédula:	94.040.905
Representa a:	CORSILIMON

Firma: Malvia Andrea Chilito	
Nombre:	Malvia Andrea Chilito Chilito
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	34.340.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	x	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	CANDELARIA			**Vereda**	BUCHITOLO, CABUYAL, LA REGINA, GORGONA, TRIPLE, SAN JOAQUIN Y EL CARMELO					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	20 agosto - 2022									
Representante Legal de la organización	RICARDO ALFREDO GIRALDO MEDINA									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Milva Andrea Chikito									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la organización, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD/ UNIDAD	INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD/ UNIDAD
1	PALAS CON CABO	21/Und	PALAS CON CABO	21/Und
2	SEMILLA DE MAIZ X KG	21/Kg	SEMILLA DE MAIZ X KG	21/Kg
3	SEMILLA DE FRIJOL CALIMA X KG	21/Kg	SEMILLA DE FRIJOL CALIMA X KG	21/Kg
4	PLANTULA DE PAPAYA VARIEDAD TAINUNG	21/Und	PLANTULA DE PAPAYA VARIEDAD TAINUNG	21/Und
5	CARRETA BUGGY	21/Und	CARRETA BUGGY	21/Und
6	BOMBA FUMIGADORA	21/Und	BOMBA FUMIGADORA	21/Und
7	FERTILIZANTE TRIPLE 15 - BULTOX 50KG	21/Bultos	FERTILIZANTE TRIPLE 15 - BULTOX 50KG	21/Bultos
8	EXTRACTO DE NEEM (BIO INSECTICIDA) X LT	21/Und	EXTRACTO DE NEEM (BIO INSECTICIDA) X LT	21/Und
9	EXTRACTO DE RUDA (NEMATICIDA) X LT	21/Und	EXTRACTO DE RUDA (NEMATICIDA) X LT	21/Und

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Para fortalecer las capacidades de producción que ayuden en la sostenibilidad de la seguridad alimentaria a fin de generar condiciones de abastecimiento y mayor participación en los mercados campesinos de los asociados, se concertó la adquisición de los siguientes insumos: CABOS PARA PALA, PALA-2, MAIZ X KILO, PLANTULA DE PAPAYA, CARRETA BUGGY PLASTICA, FUMIGADORA, NEMATICIDA Y ACARICIDA BIOLOGICO - EXTRACTO DE RUDA, con la intención de evolucionar y preservar las actividades de siembra de cultivos, procesamiento y distribución de alimentos; siendo ésta la principal inyección alimentaria disponible para extender los mercados regionales y locales.

La adquisición de los insumos mencionados contribuye en la mejora de las condiciones de producción agropecuaria que se desarrolla de manera masiva abriendo espacios de alto beneficio produciendo una amplia variedad de hortalizas y diversos productos agrícolas así como una alta rentabilidad para el productor. De otro modo genera un impacto positivo en el capital de la organización ya que un alto porcentaje de los costos de producción está relacionado con la con la compra y aplicación de los insumos. La obtención de productos y el desarrollo de buenas prácticas agrícolas son esenciales para que los trabajadores de la organización garanticen al consumidor la oferta y demanda de productos que cumplan con los requisitos de calidad, sanidad y manejo ecológico del agro ecosistema.

NOTA: Se cancelan los ítems 7 y 8 y se realiza cambios en cuanto a la cantidad de los equipos y herramientas inicialmente solicitados. La concertación fue realizada directamente con el Representante legal y las cantidades fueron ajustadas de acuerdo al presupuesto asignado a la Organización.

Dado lo anterior, el representante legal de la asociación aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CABOS PARA PALA	N.A.	Unidad	18
2	PALA-2	PUNTACORAZON REF.6056-20	Unidad	18
3	MAIZ X KILO	VARIEDAD ICA 305	Kilos	21
4	PLANTULA DE PAPAYA	HAWAINA	Unidad	18
5	CARRETA BUGGY PLASTICA	5000	Unidad	18
6	FUMIGADORA	ROYAL CONDOR ACTIVA X 20 L	Unidad	18
7	NEMATICIDA Y ACARICIDA BIOLOGICO - EXTRACTO DE RUDA	RUTINAL X 1000 CC	Unidad	12

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 20 del mes agosto de 2022.

Firma:	
Nombre:	Ricardo Alfredo Giraldo H.
Cargo:	Representante legal
Cédula:	94.040.905.
Representa a:	Corsilimon

Firma: Milvia Andrea Chilito	
Nombre:	Milvia Andrea Chilito Ch
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	34.340.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del cauca."

Organización:	CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO		
Tipo de proyecto:	AGRICOLA	**Fecha:**	20/08/2022
Municipio:	CANDELARIA	**Vereda:**	LA REGINA
Componente No:	C1	**Entregable No:**	E3
Nombre del Representante Legal:		Ricardo Alfredo Giraldo Medina	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		Milvia Andrea Chilito Chilito	

SITUACIÓN ENCONTRADA

Se realizó acompañamiento técnico en la finca sobre las Olas ubicado en el callejón Puerto Leticia, de la vereda La Regina, Candelaria Valle donde se desarrolla el proyecto agrícola.

En la finca se evidencia tipo de suelo poroso que permite una buena aireación y retención de agua que son factores importantes para el crecimiento de las plantas.

Suelo fértil con suficiente materia orgánica como la hojarasca restos orgánicos que al ser descompuestos por el microorganismo se convierte en humus que se incorpora al suelo y servirá de alimento a las plantas que se encuentra sembradas.

La finca cuenta con un área total de 1.5 hectáreas de las cuales 0.5 se encuentra construida y el resto sembrada donde se evidencia plantadas cítricos, frutales y hortalizas como soya, frijol, adzuqui, habichuela negra, maíz, café, plátano hortalizas y árboles de Totumo.

Los cercos de la finca están definidos con barreras vivas y se encuentra en buen estado.

Las vías de acceso llegan hasta el punto donde se encuentra la finca y se están en óptimas condiciones.

Las semillas que se utilizan para el establecimiento de los cultivos son certificadas y les hacen proceso de secado y selección para ser llevarlas al banco de semillas.

Las labores culturales que realizan son el raleo, trasplante, repique. Riego, tutorado, deshierbe y podas dependiendo del cultivo que se esté manejando, su ejecución es manual con el fin de minimizar los costos de producción.

La fuente de agua es propia y utilizan el tipo de riego por aspersión, está libre de materiales contaminantes, cuenta con un cerramiento en alambre y madera con el fin de evitar el acceso de animales domésticos.

La recolección de cosecha y manejo de postcosecha se hace artesanalmente ya que no cuenta con unidades sanitarias adecuadas.

Los residuos y contaminantes son identificados y clasificados para ser eliminados.

Los asociados no cuentan con los implementos necesarios como caretas, guantes, delantales para realizar labores de fertilización y están comprometidos a recibir capacitaciones de primeros auxilios.

La bodega se encuentra en buen estado, pero sin clasificación toxicológica

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realizó recorrido en conjunto con beneficiarios del proyecto.

Se explica la importancia de retirar las malezas que se encuentran en las plantaciones, actividad que culturalmente se la realiza de forma manual.

Se verificó cantidad y calidad de las plantas establecidas, sistemas de siembra utilizados donde predomina el surcado y eras.

Se recalca sobre la rotación de cultivos, siendo un método muy eficaz para limitar la concentración de plagas y enfermedades y se dio a conocer sus beneficios los cuales en conclusión se resumen en la mejora de la adaptación de la agricultura de conservación en comparación con los monocultivos.

Se realizó revisión de la sala de herramientas y bodega reiterando sobre distribución y marcación de cada una de las secciones.

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES
1. Promover el cultivo de leguminosas para mejorar la fertilidad del suelo por medio de la fijación biológica de nitrógeno. 2. Incrementar la fertilidad del suelo usando hojas u otro material orgánico. 3. Minimizar la labranza ya que al realizar esta actividad constantemente expone las capas inferiores y para favorecer una mayor erosión del terreno. 4. Llevar registro de entradas y salidas de insumos, producción y de semillas. 5. Fomentar la rotación de cultivos en la unidad productiva para evitar la esterilización del suelo. 6. Eliminar los elementos nocivos depositados en la finca. 7. Llevar un registro de la existencia de fertilizantes verificando que éstos declaren su composición química sobre el empaque y que estén registrados oficialmente. 8. El almacenamiento de los fertilizantes debe cumplir con los criterios de seguridad como estar separados de los pesticidas y debidamente etiquetados en un sitio aireado, limpio, seco y lejos de productos alimenticios.
COORDENADAS: 3.372082, -76.330062


FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Ricardo Alfredo Giraldo Medina	**Nombre**	Milvia Andrea Chilito Chilito
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula de ciudadania	94040905	**Cédula de ciudadania**	34340593

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO		
Tipo de Proyecto:	AGRICOLA	**Fecha:**	20/08/2022
Municipio:	CANDELARIA	**Vereda:**	LA REGINA
Componente	C1	**Entregable**	E3
Nombre del Representante Legal:		Ricardo Alfredo Giraldo Medina	
Nombre del Profesional:		Milvia Andrea Chilito Chilito	



Imagen No 1. Acompañamiento técnico a Corsilimun



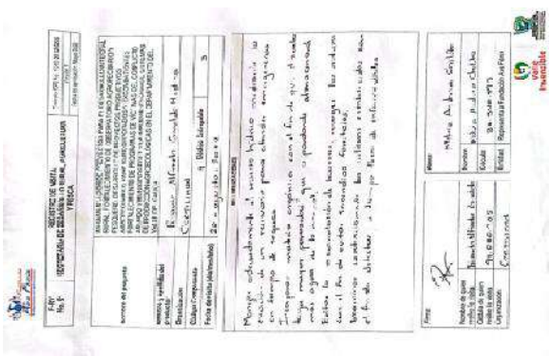
Imagen No 2. Sistema de riego por aspersión en cultivo de frijol



Imagen No 3. Recomendaciones técnicas en cultivo de frijol



Imagen No 4. Secado de semilla de frijol

	
Imagen No 5. Compostaje con residuos pos cosecha	**Imagen No 6.** Tanque para elaboración de bio preparados
	
Imagen No 7. Secadero de semillas	**Imagen No 8.** Registro de visita y recomendaciones Corsilimun

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	CANDELARIA	
FECHA (dd-mm-año)	20 agosto 2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	CORSILIMUN
ACTIVIDAD	**Proyectos de Desarrollo Agropecuario (Acompañamiento técnico)**						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Edwin Arcate L.	1113515704	3122205203	@alin343@Hotmail.com	
2	Maria Gonzalez	31373189	3004193337	N/A	
3	Diego M. Tabar	14704160	3148322922	N/A	
4	Diana M Tabor	66992715	3148822089	diana0712@Hotmail.c	
5	Juan C. Tabus	1006331962	3183292898	N/A	
6	Saavedra	C 2201522	3177102151	Jhon.solarte730@...	
7	Ricardo Alfredo Giraldo	94.040.905	3207213877	riko333@gmail.com	
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Mirna Andrea Chilito.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA										
Nombre de la asociación	CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO										
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario				
Municipio	CANDELARIA				**Vereda**		BUCHITOLO, CABUYAL, LA REGINA, GORGONA, TRIPLE, SAN JOAQUIN Y EL CARMELO				
Componente No.	1				**Entregable No.**		3				
Fecha (mm-dd-año)	09-30-2022										
Representante Legal de la organización	RICARDO ALFREDO GIRALDO MEDINA										
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Milvia Andrea Chalito										

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CABOS PARA PALA	N.A.	UNIDAD	18
2	PALA-2	PUNTACORAZON REF.6056-20	UNIDAD	18
3	MAIZ X KILO	VARIEDAD ICA 305	KILOS	22
4	CARRETA BUGGY PLASTICA	5000	UNIDAD	18
5	FUMIGADORA	ROYAL CONDOR ACTIVA X 20 L	UNIDAD	18
6	NEMATICIDA Y ACARICIDA BIOLOGICO - EXTRACTO DE RUDA	RUTINAL X 1000 CC	UNIDAD	16

Nota: La Organización, en cabeza de su representante legal, hace constar el recibo de los materiales y/o insumos a satisfacción y se compromete a:

- ✔ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

- ✔ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✔ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✔ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la asociación, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia de lo consignado en la presente acta firman conformes los asistentes siendo las 9:00 A.m del día 30 del mes 09 de 2022.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	RICARDO ALFREDO GIRALDO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	94.040.905
Representa a:	CORSILIMUN

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Milva Andrea Chilito
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	34.340.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AA No. 01	ACTA ACLARATORIA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: septiembre 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la actividad	Proyectos de Desarrollo Agropecuario									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	Candelaria			**Organización**	CORSILIMUN					
Nombre Representante Legal	Ricardo Alfredo Giraldo Medina			**No. Cédula**	94040905					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	09-30-2022									

La Fundación Ave Fénix en desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, Fortalecimiento de Observatorio Agropecuario y Pesquero, Desarrollo de Proyectos Productivos Agropecuarios para Reincorporados y Excombatientes, Fortalecimiento de Programas de Víctimas del Conflicto Armado y Municipios Pdet y La Implementación de Sistemas de Producción Agroecológicas en el Departamento Del Valle Del Cauca ", presenta aclaraciones a documentos suscritos con la Asociación **CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO**, en la fecha **20/08/2022** y sedetallan a continuación:

<table>
<tr><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN</th><th>ACLARACIÓN</th></tr>
<tr><td>AC</td><td>
Por falta de disponibilidad en el mercado de los siguientes insumos relacionados en el acta de concertación:
<table>
<tr><th>ITEM</th><th>INSUMOS DEFINITIVOS</th><th>REFERENCIA</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr>
<tr><td>1</td><td>CABOS PARA PALA</td><td>N.A.</td><td>Unidad</td><td>18</td></tr>
<tr><td>2</td><td>PALA-2</td><td>PUNTACORAZON REF.6056-20</td><td>Unidad</td><td>18</td></tr>
<tr><td>3</td><td>MAIZ X KILO</td><td>VARIEDAD ICA 305</td><td>Kilos</td><td>21</td></tr>
<tr><td>4</td><td>PLANTULA DE PAPAYA</td><td>HAWAINA</td><td>Unidad</td><td>18</td></tr>
<tr><td>5</td><td>CARRETA BUGGY PLASTICA</td><td>5000</td><td>Unidad</td><td>18</td></tr>
<tr><td>6</td><td>FUMIGADORA</td><td>ROYAL CONDOR ACTIVA X 20 L</td><td>Unidad</td><td>18</td></tr>
<tr><td>7</td><td>NEMATICIDA Y ACARICIDA BIOLOGICO - EXTRACTO DE RUDA</td><td>RUTINAL X 1000 CC</td><td>Unidad</td><td>12</td></tr>
</table>
Se aclara que, mediante comunicación por mensaje vía WhatsApp de la profesional de compras Karen Chamorro con el representante legal de la Corporación Siempre Listos por el Mundo el día 26/09/2022, se acordó la modificación del ítem 3, 6 y eliminación el ítem 4 (plántulas de papaya) del acta de concertación suscrita.
</td></tr>
</table>

F-AA No. 01	ACTA ACLARATORIA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: septiembre 2022

El cambio aprobado se relaciona a continuación.

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CABOS PARA PALA	N.A.	Unidad	18
2	PALA-2	PUNTACORAZON REF.6056-20	Unidad	18
3	MAIZ X KILO	VARIEDAD ICA 305	Kilos	22
4	CARRETA BUGGY PLASTICA	5000	Unidad	18
5	FUMIGADORA	ROYAL CONDOR ACTIVA X 20 L	Unidad	18
6	NEMATICIDA Y ACARICIDA BIOLOGICO - EXTRACTO DE RUDA	RUTINAL X 1000 CC	Unidad	16

Nota: Se firma en señal de aceptación de las aclaraciones detalladas en esta acta.

Firma:	
Nombre:	Ricardo Alfredo Giraldo Medina
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	94040905
Representa a:	CORSILIMUN

Firma:	
Nombre:	Maria del Carmen Moreno C.
Cargo:	Coordinadora tecnica.
Cédula:	1136367 16
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Candelaria
FECHA (dd-mm-año)	30-09-2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	CORSILIMUN
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Diana M Tobar G	66992715	3148872089	diamato712@Hotmal.com	Diana M Tobar
2	Bernardo Alzate	14560012	3104748679	N. A	Bernardo Alzate
3	José Arnaldo Coronel	94.294.159	3112506501	josiarnaldo coronel05@gmail.com.	
4	Aura Dayana preciado	1.004.607.428	3108999778	auradayannapreciado@gmail.com	Dayana Preciado
5	Edwin Alzate	1.113.515.704	3122205203	N.A.	Edwin Alzate.
6	Diego Mauricio Tobar	14 704 160	3207213877	N. A	Diego M Tobar
7	Nelson Arango	16 588 667		N A	N Nelson arango.
8	Maria Gonzalez	31 373 189	320 721 3877	N. A	Maria Gonzalez
9	Ricardo alfredo G.	94 040 905	3207213877	riko333@g.mail.com	
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Maria Andrea Chilito

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	CORSILIMUN		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	Salón Comunal María Auxiliadora Candelaria
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	30/09/2022	**Horario:**	09:00:00 a. m.
Representante Legal	Ricardo Alfredo Giraldo Medina		
Nombre del Profesional:	Milvia Andrea Chilito Chilito		



Imagen No 1. Beneficiarios Asistentes a la entrega de insumos - Corporación Siempre Listos por el Mundo



Imagen No 2. Descargue de insumos a entregar

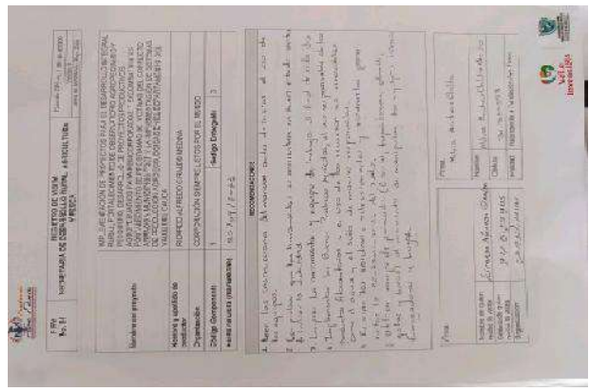


Imagen No 3. Verificación de insumos por parte de CORSILIMUN



Imagen No 4. Insumos verificados, contados y entregados a la organización CORSILIMUN

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

	
Imagen No 5. Firma listado de asistencia de beneficiarios CORSILIMUN	**Imagen No 6**. Registro de visita y recomendaciones
Imagen No 8.	**Imagen No 8.**

F-AC No. 01	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	CORPORACIÓN SIEMPRE LISTOS POR EL MUNDO									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	CANDELARIA			**Vereda**	BUCHITOLO, CABUYAL, LA REGINA, GORGONA, TRIPLE, SAN JOAQUIN Y EL CARMELO					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	30-09-2022									
Representante Legal de la organización	RICARDO ALFREDO GIRALDO MEDINA									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Milvia Andrea Chilito									

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la Asociación deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la asociación en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, el día 30 del mes de septiembre 2022.

Firma:	
Nombre:	Ricardo Alfredo Giraldo
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	94.040.905
Representa a:	CORSILIMVN

Firma: Milvia Andrea Chilito	
Nombre:	Milvia Andrea Chilito
Cargo:	Técnico de campo
Cédula:	34.340.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Fundación para la Atención Integral de Víctimas del Conflicto Armado y Vulnerables de Colombia

El Cerrito

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Acta de Concertación, Memorando de Visita, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre.

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 01	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto:"Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca"

Organización:	FUNDACION PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA		
Abreviatura:	FAIVCAVC	**NIT:**	900584381-1
Nombre Beneficiario:	NA	**Cédula:**	NA
Tipo de proyecto:	PECUARIO	**Fecha:**	06/07/2022
Municipio:	Cerrito	**Vereda:**	Juntas
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E3
Nombre y apellido del representante Legal:		María Manuela Arboleda Restrepo	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		Andrés Mauricio González Tobón	
Objetivo de la reunión	- Socializar el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" - Revisar la formulación del proyecto presentado - Realizar de diagnóstico IDEO - Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto		

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Palmira Valle del Cauca en el despacho del coordinador del proyecto de La FUNDACION PARA LA ATENCION INTEGRAL DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA - FAIVCAVC en la cabecera municipal del municipio de Palmira donde se reunieron el técnico de campo por parte de la fundación encargada de ejecutar los proyectos, dos participantes de la asociación entre los cuales se encontraba el representante legal y el coordinador del proyecto. Se realizó la socialización del proyecto "IMPLEMENTACION DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE PRODUCCION AGROECOLOGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Se reviso la solicitud de insumos de la Asociación y su pertinencia al objetivo principal del proyecto mencionado anteriormente. Los miembros de esta asociación cuentan con previa experiencia y vasto conocimiento en el sistema de la trucha. En total serán 10 beneficiarios los que accederán a los insumos suministrados por este proyecto ubicados en la vereda JUNTAS del municipio de Cerrito.

La asociación cuenta con 18 lagos para la producción de la trucha, los cuales se cosechaban mensualmente, pero debido a la ola invernal la próxima producción se dará en el término de cuatro meses, el ciclo de producción completo está a seis meses para la cosecha, normalmente se producen entre una tonelada a dos toneladas mensuales, aunque se ha presentado una disminución en kg en el momento de la cosecha debido al problema invernal mencionado anteriormente.

Según lo planteado en la formulación del proyecto se define con los productores el reemplazo de ciertos ítems en la lista de insumos los cuales no estarían permitidos para la entrega de estos como son (gasolina, transportes, etc.). tomando la decisión de utilizar la totalidad del presupuesto otorgado en alimento concentrado con las especificaciones dadas en el acta de priorización.

Se solicito la documentación legal necesaria para la trazabilidad de la ejecución del proyecto, se firman las actas y certificados requeridos, se realiza el diagnostico IDEO y los registros fotográficos como evidencias de la ejecución de la reunión.

OTROS
Compromisos: Se comprometió la asociación a designar un terreno donde realizar la visita técnica en un predio que pertenezca a alguno de los beneficiarios del proyecto. Se comprometió la asociación a participar activamente de los siguientes etapas (Acompañamiento técnico y entrega). Se comprometió la asociación a recibir de los insumos en cabecera municipal y hacer entrega a sus beneficiarios. **Recomendaciones:** Se Informo a la junta directiva que el proyecto consta de 3 etapas, se deja claro que las próximas vistas deben contar con la asistencia de mínimo 10 asociados con el fin de continuar el proceso de ejecución. El lugar, hora y fecha de la próxima Reunión se define con el representante legal por medio de mensajes de texto y llamada telefónica **Observaciones:** El coordinador del proyecto expresa que el alimento concentrado requerido es de la Casa comercial Italcol con el fin de cumplir con los requerimientos nutricionales y no alterar la dieta de los animales
BIOSEGURIDAD
Se realizó una charla introductoria con los participantes acerca del manejo de los elementos de bioseguridad tales como el uso adecuado del tapabocas, un correcto lavado de manos, la aplicación de alcohol o gel antibacterial y el distanciamiento social como medida de prevención para disminuir el riesgo de contagio del virus COVID-19.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	María Manuela Arboleda Restrepo	**Nombre:**	Andrés Mauricio González Tobón
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Técnico
Cédula:	1,113,683,308	**Cédula:**	1,113,644,683
Representa a:	FAIVCAVC	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	El Cerrito
FECHA (dd-mm-año)	06-07-2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	FAIVCAVC
ACTIVIDAD	Proyectos de desarrollo agropecuario (Socializacion)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria Manuela Arboleda R.	1'113.683.308	3164901387	manuebre_123@hotmail.com	
2	Nicolas Giraldo Velasquez	1.113.666.722	316-5799823	ngiraldov@unal.edu.co	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Andrés Mauricio González Tobón

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"

Organización:	FAIVCAVC		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Palmira	**Vereda:**	Carrera 27a #60 104
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	06/07/2022	**Horario:**	11:01:00 a. m.
Representante Legal	María Manuela Arboleda Restrepo		
Nombre del Profesional:	Andres Mauricio Gonzalez Tobon		



Imagen No 1. Socializacion de proyecto



Imagen No 2. Analizis de pasos y formas de ejecucion del proyecto



Imagen No 3. Atencion a preguntas



Imagen No 4. Priorizacion de insumos

DIAGNOSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Nombre de la Asociacion	FUNDACION PARA LA ATENCION INTEGRAL DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA (FAIVCAVC)					
Teléfono 1	3165799823	**Teléfono 2**	3164901387		**En que horario es mas**	Cualquier horario
Corregimiento/Vereda	NOGALES FINCA JUNTAS				**Municipio**	EL CERRITO
Correo electrónico	manuelare_123@hotmail.com					

Número actual de Asociados	**10**	**Linea Productiva 1**	**Piscicultura**
Número de socios menores de 26 años	**7**	**Linea Productiva 2**	**N/A**

Nombre del (la) Representante Legal	MARIA MANUELA ARBOLEDA RESTREPO				**Cédula de Ciudadanía**	**1113683308**
Teléfono 1	3164901387	**Teléfono 2**	3165799823		**Correo electrónico**	manuelare_123@hotmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	Cra 26 # 62 - 27				**Municipio**	Palmira





ORGANIZACIÓN	FUNDACION PARA LA ATENCION INTEGRAL DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA (FAIVCAVC)				
DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	EL CERRITO	VEREDA	NOGALES FINCA JUNTAS

BASE DE DATOS DE ASOCIADOS

No.	Nombre del Asociado (Nombres y Apellidos)	F	M	Otro	Cédula	Etnia				Celular	Correo Electronico	Información del Predio					Tipo de Agricultor		Caracterizacion							
						Afro, Palenquero	Indigena	Gitano ROM	Ninguno			Linea Productiva	Area Promedio de Siembra	Area Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Pequeño	Mediano	Campesino	Damnificado	Damnificado por verano	Damnificado por ola	Desplazado	Victima del	Discapacitado	Otro ¿Cuál?
1	NICOLAS GIRALDO		X		1113666712				X	3165799823	aldov@unal.ed	PISCICOLA	10M3	120 H	NOGALES	Propia	X				x					
2	SANDRA LILIANA RES	X			66771217				X	3186102052	N/A	PISCICOLA	10M3	120H	NOGALES	Propia	X				x					
3	ELIzabeth Llanten Ma	X			1006332547				X	3156105181	N/A	PISCICOLA	10M3	120H	NOGALES	Propia	X				x					
4	Leidy Laura Carrillo B	X			1112495081				X	3233209562	arrillo02@hot	PISCICOLA	10M3	120H	NOGALES	Propia	X				x					
5	Isaias Llanten Potosi		X		4675483				X	3007824918	N/A	PISCICOLA	10M3	120H	NOGALES	Propia	X				x					
6	Maria Manuela Arbol	X			1113683308				X	3164901387	N/A	PISCICOLA	10M3	120H	NOGALES	Propia	X				x					
7	Santiago Lopez Velez		X		1112493043				X	3122888391	N/A	PISCICOLA	10M3	120H	NOGALES	Propia	X				x					
8	Christian Ramirez Garcia	X			1113686517				X	3182059310	N/A	PISCICOLA	10M3	120H	NOGALES	Propia	X				x					
9	Natalia Lopez	X			1113683963				X	3153653042	ez1412@hotm	PISCICOLA	10M3	120H	NOGALES	Propia	X				x					
10	Abel Alejandro Rodrigue	X			1113688807				X	3153846087	driguez@hotm	PISCICOLA	10M3	120H	NOGALES	Propia	X				x					

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIDADES TIENE COMO META
La actividad principal de la organización es la producción y reproducción de la trucha para la distribución de alevinos a otros productores de la región y comercio como alimento en las plazas de mercado, cuentan con experiencia empírica ancestral que junto con el conocimiento académico de algunos profesionales se han fortalecido las estrategias del sistema de producción piscícola de truchas en la región, sus lagos suman el total de 18 piscinas donde siembran los alevinos y los manejan hasta tener el peso óptimo de cosecha y el aprovechamiento como alimento en los mercados campesinos y los mercados locales de la vereda nogales del municipio de El Cerrito y mercados en su cabecera municipal. Tiene como meta el accionar social enfocado a las personas víctimas del conflicto armado en Colombia y las personas vulnerables de la sociedad siendo estas reincorporadas al trabajo habitual del ciudadano común y en este caso específico a la actividad de la piscicultura de la trucha y todo lo relacionado con esta producción que con lleva la consecución de los insumos, manutención y crecimiento, aprovechamiento del producto y comercialización de este para obtener un beneficio adecuado.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio? – Marque solo una opción –		
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	3
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes? – Marque solo una opción –		
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	3
c. ¿Cómo compramos los insumos? – Marque solo una opción –		
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	3
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado? – Marque solo una opción –		
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	3
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio? – Marque solo una opción –		
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**15**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO	PUNTAJE	
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos? – Marque solo una opción –		
A) No fijamos el precio de venta		1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta		3
b. ¿En qué forma vendemos? – Marque solo una opción –		
A) Cada productor vende su producción en forma individual		1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto		2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	3
c. ¿Cómo conseguimos los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.		3
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos? – Marque solo una opción –		
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes		3
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material		2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**12**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
A) No estamos al día con las obligaciones		
A) No estamos al día con las obligaciones		1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc		3
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados? – Marque solo una opción –		
A) No gestionamos para conseguir recursos		1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	3
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	3
e. ¿Elaboramos los Informes financieros? – Marque solo una opción –		
A) No elaboramos informes financieros	1	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**10**	





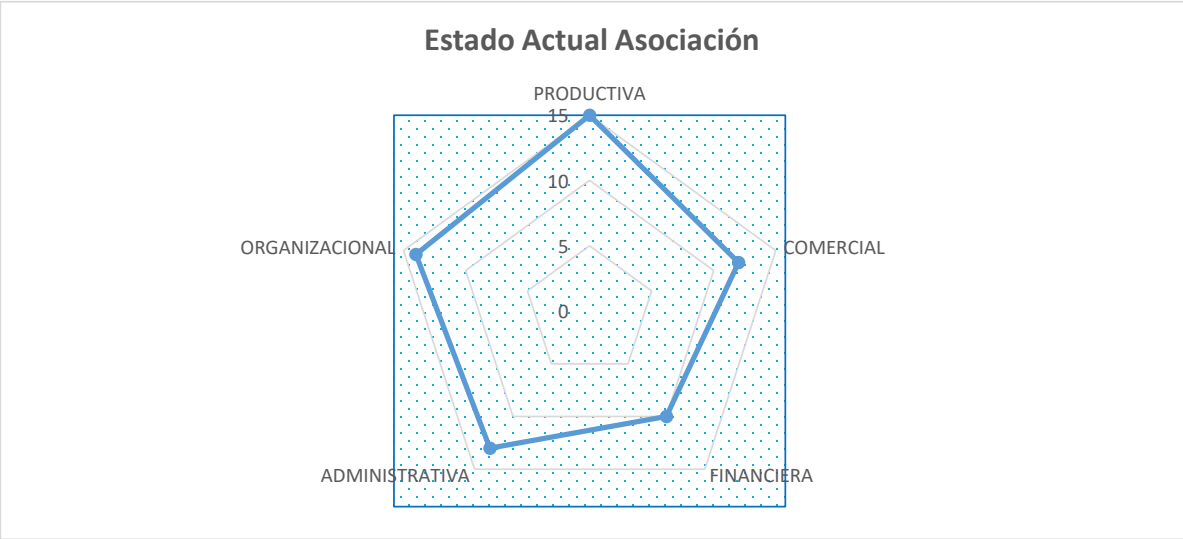


4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	3
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos personal administrativo		1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera		2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	3
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo		2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo		3
d. ¿Vendemos con o sin factura? – Marque solo una opción –		
A) Generalmente vendemos sin factura		1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen		2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	3
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación? – Marque solo una opción –		
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		1
B) Existen algunos comités de trabajo		2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**13**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL	PUNTAJE	
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinan		1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario		2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	3
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados? – Marque solo una opción –		
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados		2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	3
c. ¿Cómo participamos en la organización? – Marque solo una opción –		
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades		3
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización? – Marque solo una opción –		
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento		2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	3
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades? – Marque solo una opción –		
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas		2
C) Somos independientes al formular proyectos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**14**	

Organización	**FUNDACION PARA LA ATENCION INTEGRAL DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA (FAIVCAVC)**			
Departamento	**Valle del Cauca**		**Municipio**	**CERRITO**

Total puntajes obtenidos por área	**PRODUCTIVA**	**COMERCIAL**	**FINANCIERA**	**ADMINISTRATIVA**	**ORGANIZACIONAL**
	15	12	10	13	14
			Calificación Final		**64**



F-DIAG No. 01	ANALISIS DE RESULTADOS DIAGNOSTICO IDEO SECRETARÍA DE DESARROLLO, AGRICULTURA Y PESCA				Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
Organización	**FAIVCAVC**	Departamento	**Valle del Cauca**	Municipio	**EL CERRITO**

Descripción de la Necesidad Evidenciada
Se evidencia la necesidad de fortalecer el área comercial y financiera de la Asociación con ánimo de poder planificar y programar de mejor manera las entradas y salidas y así poder tener más control sobre las mismas evitando sobrecostos innecesarios, así como generar más canales de comercio que permitan aumento
Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles
La organización cuenta con una truchera principal de la cual se benefician la totalidad de los asociados donde se cuenta con peceras escalonadas para la producción y reproducción de las truchas y su posterior distribución a los demás asociados que se benefician de esta. Prestan sus servicios a la comunidad en general generando alimentación y abastecimiento a los mercados campesinos de la región
Descripción de las Debilidades Evidenciadas
Se evidencia debilidad en el área comercia ya que no cuentan con las tecnologías y estrategias de mercado adecuadas para la distribución de su producto final además de la forma de administrar los recursos no se da de manera conjunta lo cual genera un gasto excedente que como organización es necesario ajustar.
Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas
Se evidencia un potencial aumento de la producción y del aprovechamiento de la trucha debido a la manera de ejecutar la cadena productiva y el conocimiento aplicado en las zonas donde tendrá participación el proyecto actual, se observa una fortaleza al poder generar un mayor abastecimiento a los mercados campesinos locales y con posibilidades de abasteces otros mercados más comerciales.
Pertinencia del Proyecto
El proyecto es pertinente ya que requiere los insumos propios para ejecución de la cadena productiva de la trucha y la asociación cuenta con un sistema de producción y reproducción de peces bastante adelantado lo cual demuestra la buena utilización de los productos solicitados en este proyecto.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre Asociación	FUNDACION PARA LA ATENCION INTEGRAL DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA -FAIVCAVC		
Nombre del proyecto	Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca		
Tipo del proyecto	Pecuario		
Municipio	El Cerrito	**Vereda**	Juntas
Fecha	06 de Julio de 2022		
Representante Legal	Maria Mancela Arboleda Restrepo		
Nombre y apellido profesional	Andrés Mauricio González Tobón		

La asociación en mención, conforme al Acompañamiento Técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
1	Alimento concentrado, Fase inicio Bulto por 40 kg	2	Bultos	Solla Iniciación 50% Truchas x 20 Kg	11	Bultos
2	Alimento concentrado, Fase levante Bulto por 40 kg	5	Bultos	Solla Levante 45% Truchas x 40 Kg	10	Bultos
3	Alimento concentrado, Fase Finalización Bulto por 40 kg	14	Bultos	Solla Finalizacion con Pigmento 40% x 40 Kg Truchas	17	Bultos
4	Bolsa de empaque	3000	Und	N/A		
5	Transporte del producto	1	Umd	N/A		
6	Gasolina para planta de	12	Galones	N/A		

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
6	Gasolina para planta de energía – Galones	12	Galones	N/A		
7	Limas de afilado	4	Und	N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Las consideraciones técnicas del proyecto se encuentran soportadas en el proyecto que se ejecuta por medio de Contrato de Prestación de servicios No. 1.340-20.02-0206 de 2022, los conceptos técnicos y/o logísticos en consideración de las modificaciones se exponen en la siguiente tabla:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Segun lo planteado en la formulacion del proyecto se define con los productores las pases y especificacones del Alimento concentrado para abastecer 18 lagos de truchas distribuidos en 6 lagos de iniciacion 6 lagos de levante y 6 lago de finalizacion donde se alimentarian los alevinos y peces en produccion para reproducir y abastecer a demas productora de la region y finalmente los mercados campesinos y mercados urbanos del Municipio.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Especificamente requieren Alimento concentrado para truchas de la Marca SOLLA en sus fases inicio, levante y primordialmente la fase Finalizacion con Pigmento. Para satisfacer sus necesidades en las 18 lagos disponibles

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 06 del mes Julio de 2022.

Firma:	
Nombre:	Manuela Arboleda
Cargo:	Rep. Legal
Cédula:	1'113.683.308
Representa a:	FAIV CAUC

Firma:	
Nombre:	Andrés Mauricio Gonzalez
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1.113. 644. 683
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACIÓN PARA LA ATENCION DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA - FAIVCAVC									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	EL CERRITO			**Vereda**		JUNTAS				
Componente No.	1			**Entregable No.**		3				
Fecha (mm-dd-año)	Agosto 06 del 2022									
Representante Legal de la organización	MARIA MANUELA ARBOLEDA RESTREPO									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	ANDRÉS MAURICIO GONZÁLEZ TOBÓN									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la organización, de acuerdo con la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD/ UNIDAD	INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD/ UNIDAD
1	CONCENTRADO MARCA SOLLA INICIO AL 50% PROTEINA TRUCHAS - BULTO X 40KG	2/Bulto	CONCENTRADO MARCA SOLLA INICIO AL 50% PROTEINA TRUCHAS - BULTO X 20KG	11
2	CONCENTRADO MARCA SOLLA LEVANTE 43% PROTEINA TRUCHAS - BULTO X 40KG	5/Bulto	CONCENTRADO MARCA SOLLA LEVANTE 43% PROTEINA TRUCHAS - BULTO X 40KG	10
3	CONCENTRADO MARCA SOLLA FASE FINALIZACION 40% DE PROTEINA +PIGMENTO TRUCHAS - BULTO X 40KG	14/Bulto	CONCENTRADO MARCA SOLLA FASE FINALIZACION 40% DE PROTEINA +PIGMENTO TRUCHAS - BULTO X 40KG	17
4	BOLSA DE EMPAQUE	3000/Und	N.A.	N.A.
5	TRASNPORTE DEL PRODUCTO	1/Und	N.A.	N.A.
6	GASOLINA PARA PLANTA DE ENERGIA	12/Galones	N.A.	N.A.
7	LIMAS DE AFILADO	4/Und	N.A.	N.A.

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

En ejecución del proyecto general denominado IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA y con el fin de fortalecer el proyecto productivo de la asociación FUNDACIÓN PARA LA ATENCIÓN DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA - FAIVCAVC se concertó adquirir 26 bultos de alimento concentrado para truchas en las etapas de iniciación, en el cual fue concertado un bulto, en la etapa de levante donde fueron concertados ocho bultos y en la etapa de finalización donde se concertaron 17 bultos los cuales encajan de manera pertinente para los 18 lagos actualmente productivos, ubicados en la finca Juntas del municipio de El Cerrito, de los cuales 10 de los estanques son construidos en estructuras de cemento y los demás en suelo natural con trampas de sedimentación tipo desarenadores. Los lagos contienen 54.000 animales aproximadamente alojados por toda la unidad productiva que se dividen en dos lagos de recibimiento de alevinos para la iniciación, seis lagos de levante y 11 lagos en finalización los cuales cuentan con 3000 animales por lago aproximadamente siendo estos alimentados tres veces al día con 24 kg/día de alimento concentrado para truchas referenciado en las tablas anteriores, por cada lago con 3000 peces; el agua que alimenta los lagos es proveniente del rio Nima y cada lago tiene 13 recambios de agua por hora aproximadamente, todo el ciclo productivo se realiza en seis meses donde se llega al saque o cosecha de las truchas con un peso de 450 g por animal para después ser preparado en la forma de fileteado con corte mariposa y empacado al vacío para su posterior venta en el municipio de El Cerrito en la zona de la vereda Nogales en los mercados campesinos de la región. Durante el acompañamiento técnico realizado fue recomendación de gran importancia, tener en cuenta un espacio adecuado e idóneo para el almacenamiento de este tipo de alimento concentrado para truchas que fue concertado en el acta ya que de otra forma podría convertirse en un inoculo de contaminación el cual sería agregado a los lagos de manera directa afectando a los animales existentes dentro de los lagos. Para su optima distribución se recomendó su almacenamiento en un lugar completamente cerrado y utilizado únicamente para este objetivo, sin entrada de plagas que representen perdidas e infecciones en el alimento además de adecuar estibas para aislar este tipo de alimento de suelo y paredes evitando contactos con zonas infectadas. Dado lo anterior se definieron pertinentes los insumos solicitados por el proyecto siendo estos adecuados y coherentes con el modelo de producción de trucha observado durante el acompañamiento técnico.

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Dado lo anterior, el representante legal de la asociación aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CONCENTRADO MARCA SOLLA INICIO	AL 50% PROTEINA TRUCHAS X 20KG	BULTO	1
2	CONCENTRADO MARCA SOLLA LEVANTE	43% PROTEINA TRUCHAS X 40KG	BULTO	8
3	CONCENTRADO MARCA SOLLA FASE FINALIZACION	40% DE PROTEINA +PIGMENTO TRUCHAS X 40KG	BULTO	17

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 06 del mes Agosto de 2022.

Firma:	
Nombre:	Maria Manuela Arboleda
Cargo:	Representante legal
Cédula:	1113683308
Representa a:	FANCAVC

Firma:	
Nombre:	Andres M. Gonzalez
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1.113.644.683.
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	FUNDACION PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA		
Tipo de proyecto:	PECUARIO	**Fecha:**	06/08/2022
Municipio:	El Cerrito	**Vereda:**	Auji
Componente No:	C1	**Entregable No:**	E3
Nombre del Representante Legal:		María Manuela Arboleda Restrepo	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		Andrés Mauricio González Tobón	

SITUACIÓN ENCONTRADA

Situación encontrada
El acompañamiento técnico se realizó en la vereda la Alvecia del Municipio de El cerrito en el Valle del cauca en el predio de uno de los beneficiarios del proyecto el señor Isaías Llantén Potosí donde se evidencian 18 lagos de trucha debidamente mantenidos con oxígeno disuelto en constante cambio y flujo activo, se obtiene el agua de las fuentes naturales del rio Nima con una temperatura 13°C adecuada para la estabilidad de los peces del estanque, los lagos cuentan con trampas de sedimentación de tipo desarenadores los cuales funcionan efectivamente para clarificar el agua y disminuir la turbidez generando así un ambiente más propicio para la trucha, las truchas que actualmente están en los lagos tienen aspecto saludable con características de pigmentación deseables y ojos claros sin formas opacas, responden a estímulos exteriores de buena forma buscando huir lo que demuestra una salubridad en los peces
Además, Se evidenció un área de desvicerado y empaque al vacío al aire libre en condiciones de inocuidad inadecuadas para el proceso, pisos porosos las paredes no cuentan con pintura epoxica, la mesa de tiene restos de oxido, se notó falta de limpieza y desinfección, En la bodega de almacenamiento se encuentraron elementos que no hacen parte de la unidad productiva, sin orden, no contaba con estibas para el almacenamiento del concentrado, sin limpieza y un cuarto frio al que no se tuvo acceso.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se revisó el área de desviscerado donde se realizaron las siguientes consideraciones: Debe de contar con agua potable, utensilios propios del área únicos para la actividad, mesón en acero inoxidable en su totalidad, hacer adecuaciones en piso, paredes, techos de fácil limpieza y desinfección, tener un buen drenaje para evitar contaminación cruzada y cumplir con las BPM.

Área de bodega debe contar con señalamiento, una ventilación apropiada, estibas para almacenar el concentrado, un ambiente limpio y sin insumos o equipos ajenos a la producción evitando que el concentrado se convierta en una posible fuente de contaminación, al no ser manejado de la manera adecuada, ya que este insumo se integra a diario directamente a los estaques en producción, de esta manera puede considerarse un vector de contaminación química, física y biológica que puede afectar la aptitud para el consumo del producto final.

Se recomendó la Implementación de tarros para el alimento concentrado en uso con tapa, fácil limpieza, destinado solo a esta actividad.

También se recomendó implementar un área de herramientas aparte de la de la destinada a la bodega de concentrado.
En el área de los lagos deben de implementar un área de pediluvio (con yodo o cloro) en el área de producción de este modo se promueve la sanidad y minimizar la pérdida de los animales por patógenos o enfermedades.

Se recomendó la implementación de áreas de desechos con el fin de evitar contaminación a las fuentes hídricas de la zona, esta área debe de estar alejada de la unidad productiva y de las fuentes hídricas y debe de estar señalizada se recomendó que tenga una capacidad de 1m3

Se les recalcó a los asociados la importancia de la higiene y salud del personal activo, Desinfectarse los zapatos en el tapete sanitario, Limpiar y desinfectar su área de trabajo, los utensilios, herramientas y equipo de trabajo antes y después de la jornada de trabajo, portar la vestimenta de protección adecuada, limpia y en buen estado como: botas, mangas, delantal, cofia y guantes, No usar joyería ni adornos, las uñas deberán mantenerse siempre recortadas limpias y sin esmalte, No fumar, comer, tomar o escupir, dentro de las instalaciones de la unidad, ni mucho menos en las de procesamiento del producto.

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES
Se recomendó realizar análisis anual del abastecimiento de agua de la producción debido a la existencia de actividades agrícolas y ganaderas en el territorio representando riesgos de contaminación por factores químicos, biológicos-bacteriológicos. Se recomendó poner en práctica un plan de Manejo de desechos orgánicos (Hojas, ramas, cascaras) e inorgánicos (Plástico, vidrio) a la entrada de la unidad y en lugares estratégicos. Llevar a cabo un control de moscas en el área de desvicerado donde el aseo debe ser diario, entre más limpia, ventilada se tendrá menos posibilidades de presencia de moscas, Las paredes y los techos deben estar lisos para evitar que haya huecos o grietas donde se pueda acumular polvo o se aniden animales. Se deben instalar mosquiteros en puertas y ventanas para impedir la entrada de moscas, así como la instalación de trampas para moscas Se recomendó adecuar de mejor forma la bodega de almacenamiento de alimento concentrado en un lugar cerrado que permita el aislamiento de plagas (Ratones, cucarachas, aves, etc.) además del aislamiento del suelo y paredes para los bultos efectuado con estiban dentro de la bodega. Se recomendó mantener el área de almacenamiento de alimento concentrado de forma limpia y sin elementos y equipos que no pertenecen al proceso o actividad realizada dentro de la instalación. Se recomendó realizar un muestreo al a los lagos con el fin calcular un peso promedio, la biomasa del estanque con el fin de tener como resultado los gramos diarios de concentrado por estanque para la alimentación de los peces. Observación la vista de acompañamiento técnico se realizo en la vereda de ají perteneciente al municipio del El cerrito debido a derrumbes en la vía
COORDENADAS: 3.650373, -76.103010


FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	María Manuela Arboleda Restrepo	**Nombre**	Andrés Mauricio González Tobón
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Tecnico de campo
Cédula de ciudadania	1,113,683,308	**Cédula de ciudadania**	1113644683

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."			
Organización:	FUNDACION PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA		
Tipo de Proyecto:	PECUARIO	**Fecha:**	06/08/2022
Municipio:	El Cerrito	**Vereda:**	Auji
Componente	C1	**Entregable**	E3
Nombre del Representante Legal:		María Manuela Arboleda Restrepo	
Nombre del Profesional:		Andrés Mauricio González Tobón	



Imagen No 1. Oxigenación de los lagos destinados a la producción de trucha



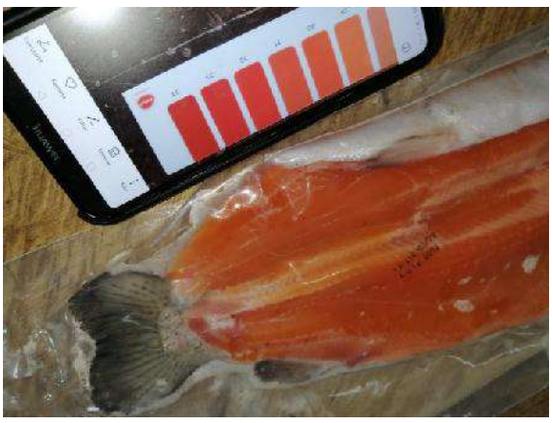
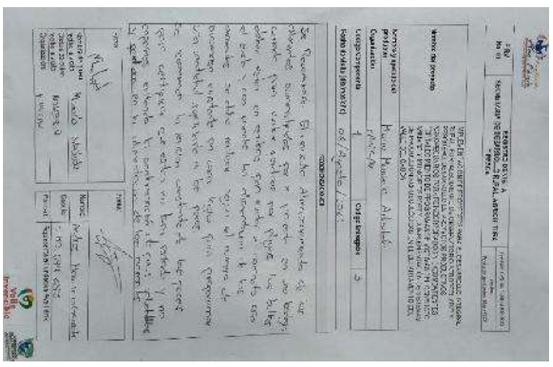
Imagen No 2. Área de desvicerado de la producción de trucha



Imagen No 3. Área de bodega de almacenamiento



Imagen No 4. Proceso de desvicerado y filete corte mariposa

	
Imagen No 5. Equipo industrial utilizado para el empaque al vacío de la trucha y posterior comercialización	**Imagen No 6.** Verificación de los rangos de pigmentación de la trucha
	
Imagen No 7. Beneficiarios que asistieron al acompañamiento técnico	**Imagen No 8.** Registro de Visita con observaciones y recomendaciones

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	El Cerrito
FECHA (dd-mm-año)	06-08-2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	FAIVCAVC
ACTIVIDAD	Acompañamiento Tecnico		**Proyectos de Desarrollo Agropecuario (Acompañamiento técnico)**				

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Nicolas Giraldo Velasquez	1.113.666.712	316-5799823	ngiraldov@unal.edu.co	Nicolas Giraldo V.
2	Mario Mauricio Arboleda P	1143693308	3164901387	mauricio_123@hotmail.com	
3	Christian Ramirez G	1.113.686.517	3182059310	christianramirez007@hotmail.com	Christian R
4	Elizabet Llantén Márquez	1006 332 547	3156105181	elizabetlm1@gmail.com	Elizabet M.
5	Nathalia Andrea Lopez Rodriguez	1.113.683.963	3153653042	nataly lopez1412@hotmail.com	Nathalia López Rodriguez
6	Isaias Llantén Potosí	4675483	3007824918	isaiasllanten@yahoo.com	Isaias Llantén P.
7					
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Andres Mauricio González Tobón

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	FUNDACIÓN PARA LA ATENCIÓN DE VICTÍMAS DEL CONFLICTO ARMADOY VULNERABLES DE COLOMBIA - FAIVCAVC								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	EL CERRITO			**Vereda**	JUNTAS				
Componente No.	1			**Entregable No.**	3				
Fecha (mm-dd-año)	09-15-2022								
Representante Legal de la organización	MARIA MANUELA ARBOLEDA RESTREPO								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Andrés Mauricio González Tobón								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CONCENTRADO MARCA SOLLA INICIO	AL 50% PROTEINA TRUCHAS X 20KG	BULTO	1
2	CONCENTRADO MARCA SOLLA LEVANTE	43% PROTEINA TRUCHAS X 40KG	BULTO	8
3	CONCENTRADO MARCA SOLLA FASE FINALIZACION	40% DE PROTEINA +PIGMENTO TRUCHAS X 40KG	BULTO	17

Nota: La Organización, en cabeza de su representante legal, hace constar el recibo de los materiales y/o insumos a satisfacción y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la asociación, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia de lo consignado en la presente acta firman conformes los asistentes siendo las 10:30 del día 15 del mes Septiembre de 2022.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Mª Manuela Arboleda
Cargo:	Representante legal
Cédula:	1113.683308
Representa a:	FAIVCAVC

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Andrés M. González
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1.113.644.683
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	El Cerrito
FECHA (dd-mm-año)	15 - 09 - 2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	FAIVCAVC
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Mario Manuel Arboleda P	1'113.683.308	316490387	manuelare_123@hotmail.com	
2	Christian Ramirez Garcia	1'113. 686. 517	3182059310	Christian ramigar 007@hotmail	Christian R.
3	Isaias Llanten Potosi	4675483	3007824918	llantenmarquez-and.potosi@outlook.es	Isaias Llanten
4	Nicolas Cifuentes	1.113.666. 712.	316-5799323	mayte.ldar@unal.edu.co	Nicolas Cifuentes C.
5	Sandra Restrepo C.	66771217	3186102052	sandrolivestrepoc@yahoo.com	Sandra Restrepo
6	Elisabet llanten marquez	1.006.332 547	315 610 5182	elisabetLmar@gmail.com	Elisabet Lm.
7	Santiago lopez Velez	1112493043	3122888391	lopevelez98@hotmail.com	santiago L.
8	Abel Alejandro Rodriguez	1113 688.807	301 206 4001	alejandroR@hotmail.com	Alejandro R.
9					
10					

ELABORO: **(Profesional que realiza la actividad)**	Andrés Mauricio González Tabón

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	FAIVCAVC		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	El cerrito	**Vereda:**	Palmira - Bosque Municipal
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	15/09/2022	**Horario:**	11:00:00 a. m.
Representante Legal	María Manuela Arboleda Restrepo		
Nombre del Profesional:	Andrés Mauricio González Tobón		



Imagen No 1. Beneficiarios asistentes a la entrega de insumos



Imagen No 2. Verificación de cantidad de insumos entregados



Imagen No 3. Muestra representativa de Faicavc



Imagen No 4. Firma de documentos por parte de la representante legal



Imagen No 5. Entrega oficial por parte de la Secretaria de Agricultura

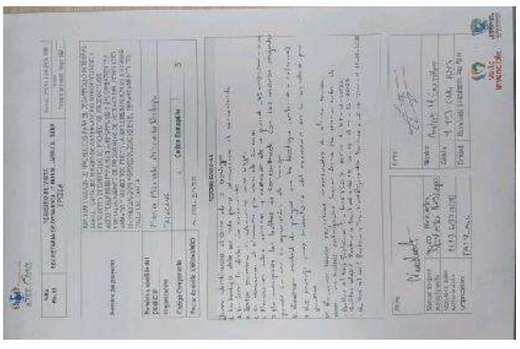


Imagen No 6. Registro de visita y recomendaciones

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

	
Imagen No 8. Entrega de refrigerios	**Imagen No 8.** Intervención de la Secretaria de Agricultura

F-AC No. 01	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA							
Nombre de la asociación	FUNDACIÓN PARA LA ATENCIÓN DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y VULNERABLES DE COLOMBIA - FAIVCAVC							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	EL CERRITO		**Vereda**	JUNTAS				
Componente No.	1		**Entregable No.**	3				
Fecha (mm-dd-año)	09-15-2022							
Representante Legal de la organización	MARIA MANUELA ARBOLEDA RESTREPO							
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Andrés Mauricio González Tobón							

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la Asociación deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la asociación en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, el día 15 del mes de Septiembre 2022.

Firma:	
Nombre:	Mª Manuela Arboleda R.
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	1'113.683.308
Representa a:	FAIVCAVC

Firma:	
Nombre:	Andrés M. González
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1.113.644.683
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Nueva Candelaria Beatriz Candelaria

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Acta de Concertación, Memorando de Visita, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre.

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 01	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto:"Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca"

Organización:	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ		
Abreviatura:	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ	**NIT:**	900889383
Nombre Beneficiario:	N/A	**Cédula:**	N/A
Tipo de proyecto:	AGROINDUSTRIAL	**Fecha:**	26/07/2022
Municipio:	CANDELARIA	**Vereda:**	Corregimiento de Buchitolo
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E3
Nombre y apellido del representante Legal:		OLGA LUCIA MOSQUERA GOMEZ	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		Milvia Andrea Chilito Chilito	
Objetivo de la reunión	- Socializar el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" - Revisar la formulación del proyecto presentado - Realizar de diagnóstico IDEO - Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto		

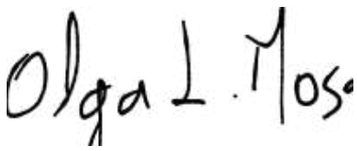
DESARROLLO DEL TEMA

En el Corregimiento de Villagorgona, Municipio de Cali Valle, siendo las 4:35 pm se dió inicio a la socialización del proyecto denominado " Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de Observatorio Agropecuario y Pesquero, desarrollo de Proyectos productivos y agropecuarios para Reincorporados y Excombatientes, fortalecimiento de programa de víctimas del conflicto armado y municipios PDET y la implementación de sistemas de producción agroecológica en el Departamento del Valle del Cauca". En la presente se contó con la asistencia del Representante Legal de la Fundación Nueva Candelaria Beatriz y socios que hacen parte de la misma. Se trataron temas como la aprobación del proyecto radicado en la Secretaría de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca, tiempo de ejecución el cual consta de tres etapas, valor asignado, verificación de insumos solicitados dejando en su conocimiento que tales insumos sólo se entregarán en la cabecera Municipal previamente programado por la Secretaría de Desarrollo Rural en dónde debe asistir toda la Asociación sin excepción alguna, por otra parte se les explicó que ellos como beneficiarios deberán hacer llegar por su cuenta los insumos entregados al lugar en donde se ejecutará el proyecto. Se realizó revisión del proyecto haciendo énfasis en cuanto al estado actual, misión, visión la cual esta enmarcada en fortalecer el mercado campesino de la región. Se dió a conocer los formatos los cuales deben ser aprobados por la asociación y firmados por el representante legal.

OTROS
Compromisos: La Fundación Nueva Candelaria Beatriz se compromete a entregar detalles de los insumos solicitados como la marca, capacidad y calibre antes en un tiempo máximo de 24 horas a partir de la fecha. **Recomendaciones:** Trasmitir información a los beneficiarios que por una u otra razón no pudieron asistir el día de hoy. **Observaciones:** La reunión se hizo sin ninguna novedad, la participación de los asistentes fue muy buena en todo sentido.

BIOSEGURIDAD
Se realizó una charla introductoria con los participantes acerca del manejo de los elementos de bioseguridad tales como el uso adecuado del tapabocas, un correcto lavado de manos, la aplicación de alcohol o gel antibacterial y el distanciamiento social como medida de prevención para disminuir el riesgo de contagio del virus COVID-19.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	OLGA LUCIA MOSQUERA GOMEZ	**Nombre:**	Milvia Andrea Chilito Chilito
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Técnico de Campo
Cédula:	66,705,280	**Cédula:**	34,340,593
Representa a:	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	CANDELARIA
FECHA (dd-mm-año)	26 de julio de 2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA PAREZ
ACTIVIDAD	**Proyectos de desarrollo agropecuario (Socializacion)**						

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Olga Lucia Mosquera S	66.725.280	315 500 4789	olguitam7@Hotmail.com	Olga L. M. S.
2	Yeezdary Betancourt Y.	24 545 228	311 712 2604	Luzdary betancourtmar@gmail.com	Yeezdary Betancourt Y.
3	Idalia Grajales	29.350.413	3155014728	Jaramelvia@Hotmail.com	Idalia Grajales
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Melvis Andrea Chilito Chilito

/

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"

Organización:	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	CANDELARIA	**Vereda:**	Corregimiento de Villagorgona
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	26/07/2022	**Horario:**	05:36:00 p. m.
Representante Legal	OLGA LUCÍA MOSQUERA GÓMEZ		
Nombre del Profesional:	Milvia Andrea Chilito Chilito		



Imagen No 1. Socialización Proyecto Fortalecimiento Agroindustrial para el Cacao



Imagen No 2. Diligenciamiento IDEO Fundación Nueva Candelaria Beatriz



Imagen No 3. Verificación formatos a firmar por parte de los directivos de la Fundación



Imagen No 4. Representante Legal firma Formato de Aceptación de Visitas

DIAGNOSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Nombre de la Asociacion	FUNDACIÓN NUEVA CANDEFLARIA BEATRIZ					
Teléfono 1	3155004789	**Teléfono 2**	3128279642		**En que horario es mas**	8:00-12:00M 2:00-4:00PM
Corregimiento/Vereda	BUCHITOLO				**Municipio**	CANDELARIA
Correo electrónico	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com					

Número actual de Asociados	**10**	**Linea Productiva 1**	**agroindustrial**
Número de socios menores de 26 años	**0**	**Linea Productiva 2**	

Nombre del (la) Representante	OLGA LUCIA MOSQUERA GOMEZ			**Cédula de Ciudadanía**	**66705280**
Teléfono 1	3155004789	**Teléfono 2**		**Correo electrónico**	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	Corregimiento BUCHITOLO			**Municipio**	CANDELARIA

ORGANIZACIÓN					
DEPARTAMENTO		MUNICIPIO	CANDELARIA	VEREDA	CORREGIMIENTO BUCHITOLO

BASE DE DATOS DE ASOCIADOS

No.	Nombre del Asociado (Nombres y Apellidos)	F	M	Otro	Cédula	Etnia				Celular	Correo Electronico	Información del Predio					Tipo de		Caracterizacion						
						Afro, Palenquero, Raizal	Indigena	Gitano ROM	Ninguno			Linea Productiva	Area Promedio de Siembra	Area Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Pequeño	Mediano	Campesino	Damnificado por verano	Damnificado por ola invernal	Desplazado	Victima del conflicto	Discapacitado	Otro ¿Cuál?
1	OLGA LUCIA MOSQUERA GOMEZ	X			66.705.280				X	3155004789	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com	Agroindustrial	1Ha	1.5 Ha	Buchitolo	Arrendamien	X		X						
2	MARIA LU ZDARY BETANCOURT	X			24.545.228				X	3117122604	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com	Agroindustrial	1Ha	1.5 Ha	Buchitolo	Arrendamien	X		X						
3	IDALIA GRAJALES	X			29.350.413				X	3148356942	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com	Agroindustrial	1Ha	1.5 Ha	Buchitolo	Arrendamien	X		X						
4	MARIA BOLAÑOS	X			31.227.899				X	3155004789	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com	Agroindustrial	1Ha	1.5 Ha	Buchitolo	Arrendamien	X		X						
5	ADRIANA CARDONA BETANCOURT	X			1.087.490.610				X	3162805612	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com	Agroindustrial	1Ha	1.5 Ha	Buchitolo	Arrendamien	X		X						
6	LORENA MARYORI LOZANO	X			66.878.421				X	3162807094	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com	Agroindustrial	1Ha	1.5 Ha	Buchitolo	Arrendamien	X		X						
7	DAISY MARIEA CORDOBA	X			35.604.204				X	3155004789	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com	Agroindustrial	1Ha	1.5 Ha	Buchitolo	Arrendamien	X		X						
8	LUZ MERY MENDOZA	X			29.346.528				X	3155004789	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com	Agroindustrial	1Ha	1.5 Ha	Buchitolo	Arrendamien	X		X						
9	ADELAIDA GUERRERO	X			29.358.708				X	3155004789	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com	Agroindustrial	1Ha	1.5 Ha	Buchitolo	Arrendamien	X		X						
10	ERIKA FERNANDA MUELAS	X			1.113.527.367				X	3155004789	fundacionnuevacandelaria@hotmail.com	Agroindustrial	1Ha	1.5 Ha	Buchitolo	Arrendamien	X		X						

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES QUE TIENE COMO META
La Fundación Nueva Candelaria Beatriz actualmente se encuentra realizando ensayos industriales en la conversión de Cacao en Chocolates de manera artesanal, con diferentes presentaciones en cuanto a tamaño, peso,

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio? – Marque solo una opción –		
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos informacion como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para	3	3
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes? – Marque solo una opción –		
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
c. ¿Cómo compramos los insumos? – Marque solo una opción –		
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	3
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado? – Marque solo una opción –		
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio? – Marque solo una opción –		
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**12**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		PUNTAJE
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos? – Marque solo una opción –		
A) No fijamos el precio de venta		1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta		3
b. ¿En qué forma vendemos? – Marque solo una opción –		
A) Cada productor vende su producción en forma individual		1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto		2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	3
c. ¿Cómo conseguimos los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación		2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	3
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos? – Marque solo una opción –		
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología	2	2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes		3
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material		2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	13	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
A) No estamos al día con las obligaciones		
A) No estamos al día con las obligaciones		1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc		3
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados? – Marque solo una opción –		
A) No gestionamos para conseguir recursos		1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	3
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	3
e. ¿Elaboramos los Informes financieros? – Marque solo una opción –		
A) No elaboramos informes financieros		1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	12	

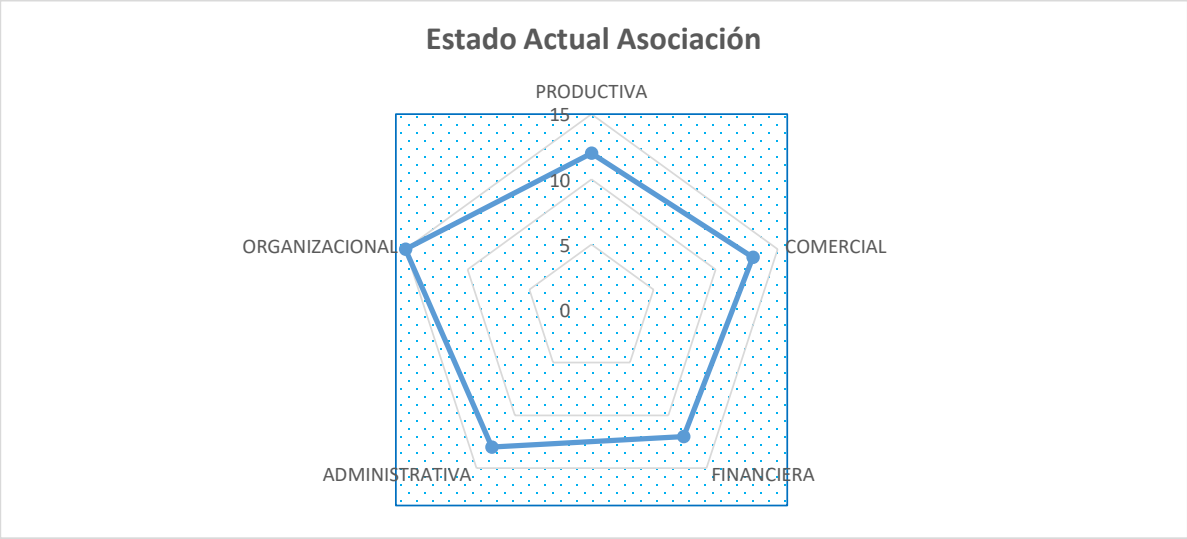
4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		PUNTAJE
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		**1**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		**2**
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	**3**
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos personal administrativo		**1**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera		**2**
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	**3**
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		**1**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo		**2**
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	**3**
d. ¿Vendemos con o sin factura? – Marque solo una opción –		
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**1**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen		**2**
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura		**3**
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación? – Marque solo una opción –		
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		**1**
B) Existen algunos comités de trabajo		**2**
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	**3**
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**13**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL	PUNTAJE	
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinan		1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario		2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	3
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados? – Marque solo una opción –		
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados		2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	3
c. ¿Cómo participamos en la organización? – Marque solo una opción –		
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios		2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	3
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización? – Marque solo una opción –		
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento		2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	3
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades? – Marque solo una opción –		
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas		2
C) Somos independientes al formular proyectos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	15	

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA *Por favor, indique los puntajes obtenidos en cada área y luego súmelos*

Organización	**FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ**			
Departamento	**Valle del Cauca**		**Municipio**	**CANDELARIA**

Total puntajes obtenidos por área	PRODUCTIVA	COMERCIAL	FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	ORGANIZACIONAL
	12	13	12	13	15
			Calificación Final		**65**



F-DIAG No. 01	ANALISIS DE RESULTADOS DIAGNOSTICO IDEO SECRETARÍA DE DESARROLLO, AGRICULTURA Y PESCA				Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
Organización	FUNDACION NUEVA CANDELARIA BEATRIZ	Departamento	**Valle del Cauca**	Municipio	**CANDELARIA**

Descripción de la Necesidad Evidenciada

En el Municipio de Candelaria Valle del Cauca, encontramos una alta producción de cultivo de Cacao que cada día se incrementa aún más convirtiéndose en un producto sustituto para los cultivos de uso ilícito que genera empleo directo e indirecto en la zona contribuyendo a la superación de pobreza extrema que se vive en el país. Desafortunadamente la inexistencia de maquinaria de alta tecnología produce un estancamiento en la agroindustria ya que se pierde una cantidad considerable del producto afectando el aspecto económico y social no sólo de los socios de la Fundación sino a toda una comunidad. La Organización Nueva Candelaria Beatriz actualmente, produce una hectárea (1Ha) de tierra en la que producen el Cacao que es transformado con mano de obra familiar y maquinaria en estado regular lo que no permite modernizar la producción generando baja eficiencia y eficacia en la demanda del producto que genera obstáculos de competitividad. La Fundación Nueva Candelaria Beatriz posee grandes capacidades como la mano de obra calificada empíricamente que gracias a su experiencia en el proceso hoy en día se desempeña sumamente bien en la labor, pero aun así no es suficiente para suplir la demanda exigida en la región.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Mano de obra experimentada, integrada, disponible y comprometida con la causa, materia prima, vías de acceso, servicio de acueducto y energía, maquinaria en estado regular, reconocimiento dentro de la región mediante la participación de los mercados campesinos y feria agrícolas, disposición de la mano de los asociados para capacitarse en la producción, transformación y comercialización del producto.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Dentro de las debilidades evidenciadas de la Fundación Nueva Candelaria Beatriz para la proyección de la industrialización de Cacao se analizaron entre otras las dificultades infraestructurales que tienen para la transformación del Cacao y la falta de motivación y apoyo por parte de entidades gubernamentales para que la comunidad en general aumente la cantidad de hectáreas sembradas con el fin de tener una mayor producción y a su vez trabajar en el mejoramiento del proceso de sembrado y cosecha y lograr con ello estandarizar los procesos de calidad para la obtención de la materia prima logrando consolidar a la región como un centro de oferta de Cacao donde la Fundación pueda acceder con confianza en la cadena de suministro de la materia prima que se base en los principios de control y gestión de calidad.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

la Fundación Nueva Candelaria Beatriz cuenta con personal altamente comprometido que permite el desarrollo adecuado de la industria, buen nivel de experiencia lo que ha desarrollado en ellos la formación de talento humano técnico para la cadena productiva. La transformación del grano de Cacao apunta a producir líneas de calidad desde el proceso de fermentación que garantiza una excelente calidad, todo esto gracias a la distribución de puestos de trabajo de la Fundación contribuyendo a la generación de estrategias y mejora continua en el proceso de industrialización.

Pertinencia del Proyecto

Su objetivo es incrementar la consciencia de la Fundación sobre sus tareas y su compromiso para satisfacer las necesidades y las expectativas de sus clientes y sus partes interesadas para lograr la satisfacción con sus productos y servicios que permitan tener en la transformación de Caco y la obtención de sus derivados una alternativa económica estable en el Municipio de Candelaria, Valle del Cauca.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre Asociación	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ		
Nombre del proyecto	Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca		
Tipo del proyecto	Agroindustrial Maquinaria		
Municipio	Candelaria	**Vereda**	Corregimiento de Buchitolo
Fecha	26 de julio de 2022		
Representante Legal	Olga Lucia Mosquera Gómez		
Nombre y apellido profesional	Milva Andrea chalito chalito		

La asociación en mención, conforme al Acompañamiento Técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
1	Refinador y Conchador de bolas para Chocolate de 10 Kilogramos	1	Und	Refinador y Conchador de bolas para Chocolate de 10 kg. Referencia: ECGC-1259 Jss. Marca: COCOATOWN	1	Und
2	Descascarilladora de Cacao Premium de 10 Kilogramos	1	Und	Descascarilladora de Cacao Premium de 10 kg. Marca: Arbol de Cacao	1	Und
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Las consideraciones técnicas del proyecto se encuentran soportadas en el proyecto que se ejecuta por medio de Contrato de Prestación de servicios No. 1.340-20.02-0206 de 2022, los conceptos técnicos y/o logisticos en consideración de las modificaciones se exponen en la siguiente tabla:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

De acuerdo al Proyecto presentado ante la Secretaría de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca, se hace un análisis con el cual se determina la pertinencia del proyecto y por tanto la viabilidad para la entrega de los insumos solicitados los cuales al ser priorizados no generan ningún cambio en la descripción, solo se ajusta detalles como la Marca de la Maquinaria ya que se trata de herramientas muy relevantes para el proceso del Cacao y su fortalecimiento agroindustrial a fin de obtener un abastecimiento total en los mercados campesinos del Municipio y la región. La compra de los insumos está sujeta a disponibilidad del mercado de los mismos y ésta concertación se hace directamente con el Representante Legal de la fundación antes de la fecha programada de la respectiva compra y entrega de los insumos.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 26 del mes julio de 2022.

Firma: Olga Lucia M. S		*Firma:* Milvia Andrea Chilito.	
Nombre:	Olga Lucia Mosquera	Nombre:	Milvia Andrea Chilito Chilito
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	66.705.280	Cédula:	34.340.593
Representa a:	I. Nueva Candelaria Beata 2	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACION NUEVA CANDELARIA BEATRIZ									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	x	Agropecuario			
Municipio	CANDELARIA			**Vereda**	CORREGIMIENTO DE BUCHITOLO					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	10-13-2022									
Representante Legal de la organización	OLGA LUICA MOSQUERA GOMEZ									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Milvia Andrea Chilito									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la organización, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD/ UNIDAD	INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD/ UNIDAD
1	DESCASCARILLADORA DE CACAO PREMIUM DE 10 KG	1/Und	DESCASCARILLADORA DE CACAO PREMIUM DE 10 KG	1/Und
2	REFINADOR Y CONCHADOR DE BOLAS PARA CHOCOLATE DE 10 KG	1/Und	REFINADOR Y CONCHADOR DE BOLAS PARA CHOCOLATE DE 10 KG	1/Und

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Con el fin de satisfacer la demanda de productos elaborados a base de Cacao en el Municipio de Candelaria, se concertó con el Representante legal de la Fundación Nueva Candelaria Beatriz la adquisición de 1 Descascarilladora de Cacao marca Premium de 10 kg la cual por requerimiento de la asociación se entrega a 220V y 1 Refinador Abi 10 Deluxe. Los equipos y herramientas serán entregados con el fin de fortalecer la seguridad y soberanía alimentaria por medio del abastecimiento y disponibilidad de los productos en los diferentes mercados campesinos de la región y dar un mejor aprovechamiento al área potencial establecida con plantas de cacao. La Descascarilladora de Cacao es indispensable ya que cumple la función de romper el grano de cacao y a la vez separar la cascarilla de los nibs, proceso que permite el ahorro en costos, tiempo y mano de obra. El Refinador de Cacao es importante en la elaboración de los productos ya que se utiliza para reducir el tamaño de los pedazos de chocolate hasta convertirlos en finas partículas de entre 10 y 60 micras además de refinar también mezcla, y hace el preconchado de chocolate.

Los insumos materiales y equipos concertados fueron ajustados de acuerdo al presupuesto asignado para la organización y sus necesidades. Se gestiona un ahorro de recursos económicos por parte del operador del proyecto en el transporte el cual es reintegrado en materiales adicionales indispensables para el desarrollo integral de la transformación de cacao como un termómetro lasser indispensable en el proceso de templado de cacao y 10 moldes para chocolate a base de poliestireno que garantizan la inocuidad, brillo, resistente al uso diario y fácil de limpiar. El termómetro y los moldes para chocolate contribuyen en la prolongación de vida útil de las máquinas garantizan que el proceso agroindustrial sea más eficiente y eficaz.

Compromisos:
La entidad denominada Fundación Nueva Candelaria Beatriz identificada con NIT 901.590.251-0 se compromete a que una vez entregada la maquinaria asume la instalación técnica de las redes eléctricas y en general de la maquinaria para transformación de cacao la cual hace bajo su responsabilidad.
Los equipos serán entregados en la ciudad de Cali con autorización de la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca.

Recomendaciones:
Recordar que los motores no tienen garantía por sobrecargas de voltaje (quemados).
Para iniciar el proceso de funcionamiento de la Descascarilladora es indispensable que el voltaje de la electricidad esté a 220V monofásico para las dos conexiones. Colocarle un break (taco eléctrico) 60AMP para mayor seguridad. Instalarlo en un lugar adecuado con piso resistente y nivelado, libre de humedad y con buena ventilación.

Dado lo anterior, el representante legal de la asociación aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	DESCASCARILLADORA DE CACAO	PREMIUM DE 10 KG	UNIDAD	1
2	REFINADOR	ABI 10 DELUXE	UNIDAD	1
3	TERMOMETRO	LASER	UNIDAD	1
4	MOLDE PARA CHOCOLATE	POLIESTIRENO	UNIDAD	10

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 13 del mes Octubre de 2022.

Firma: Olga Lucia Mosquera G.	
Nombre:	Olga Lucia Mosquera G.
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	66.705.280 C/tia
Representa a:	Fundacion NCB

Firma: Milva Andrea Chalito	
Nombre:	Milva Andrea Chalito
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	32.340.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del cauca."

Organización:	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ		
Tipo de proyecto:	AGROINDUSTRIAL	**Fecha:**	13/10/2022
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	BUCHITOLO
Componente No:	C1	**Entregable No:**	E3
Nombre del Representante Legal:		OLGA LUCIA MOSQUERA GOMEZ	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		Milvia Andrea Chilito Chilito	

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se realizó con la representante legal y beneficiarios de la Fundación Nueva Candelaria Beatriz donde se trabajó sobre la importancia de las instalaciones físicas, instalaciones sanitarias, personal manipulador de alimentos, saneamiento, procesos de fabricación y elementos de protección, en los cuales se relataron puntos importantes a tener en cuenta dentro de la unidad productiva la cual cuenta 7x 15 metros destinados para el acondicionamiento de la planta. La infraestructura es elaborada en material de ladrillo y concreto de alta resistencia que garantiza la durabilidad y permite la entrada de luz y aireación requerida permitiendo el fortalecimiento de la cadena productiva, la maquinaria de alta tecnología para lograr un acabado final de calidad de los productos y de mantener la sostenibilidad en un mediano y largo plazo. La fundación está ubicada en Candelaria que cuenta con las condiciones agroecológicas que permiten la producción de cacao como un producto diferencial en el comercio por tanto tiene un gran potencial en la región que debe seguirse potencializando con el apoyo de la maquinaria y equipos de tecnología avanzada para su crecimiento, desde este punto de vista es viable continuar trabajando en un diseño de una planta procesadora que brinde elementos para avanzar en materia de desarrollo agroindustrial en la región.

ACTIVIDAD REALIZADA

Dentro de la unidad productiva se realizó recmendaciones y observaciones en cuanto a:

1- Instalaciones físicas:

Se recomendó mantener libre de residuos sólidos y aguas residuales, estar separados de cualquier tipo de vivienda, no se permite la presencia de animales y personas diferentes a los operarios en las áreas de producción, delimitación física entre las áreas de recepción, producción, almacenamiento y servicios sanitarios. Los alrededores de donde se encuentra ubicada la descascarilladora no debe presentar malezas, ni objetos o materiales en des uso.

2. En cuanto a las instalaciones sanitarias se recalcó que por higiene deben disponer de servicios sanitarios en cantidad suficiente, bien dotados y en buenas condiciones, separados por sexo y en perfecto estado y funcionamiento (lavamanos, duchas, inodoros), Los servicios sanitarios deben estar conectados a un sistema de deposición de residuos.

3- Se revisó el área de operarios manipuladores de alimentos a quienes se recomendó tener uniformes limpios y en buen estado, lavarse las manos con agua corriente y jabón, mantener las uñas cortas, limpias y sin esmalte, mantener el cabello recogido con un gorro, no usar joyas, evitar consumir alimentos, fumar y beber todo tipo de bebidas dentro de las áreas de procesamiento del Cacao.

4- En cuanto a Saneamiento se sugirió que el agua que se utilice debe ser de calidad potable o fácil de higienizar, debe disponer de un tanque o depósito con tapa para almacenamiento de agua con capacidad suficiente para atender las necesidades correspondientes como mínimo a un día de producción, protegido de focos de contaminación, el cual se debe limpiar y desinfectar periódicamente. Los residuos sólidos deber ser removidos con la frecuencia necesaria para evitar la generación de malos olores, molestias sanitarias y la contaminación tanto del producto como de las superficies locativas, tener e implementar un programa escrito de procedimientos para el control integral de plagas y roedores, bajo la orientación de la autoridad sanitaria.

5- Se recomendó que los productos utilizados para el control de plagas y roedores deben estar claramente rotulados y deben almacenarse en el sitio destinado para ello.

6- Se verificó el material, diseño, acabado e instalación de los equipos y utensilios los cuales son de fácil limpieza, desinfección y mantenimiento higiénico donde se recomienda continuar realizando las actividades sanitarias que garanticen la calidad en la elaboración de los diferentes productos a base de Cacao. Se sugiere estar revisando la limpieza y estado de las paredes, los pisos de la sala de producción deben ser lavables, de fácil limpieza y desinfección, no porosos, no absorbentes, sin grietas o perforaciones. Los sifones deben tener rejillas adecuadas, el techo debe estar en buen estado y ser de fácil limpieza y que las áreas deben tener iluminación y ventilación adecuada de almacenamiento con el fin de garantizar la inocuidad de los alimentos, además de esto ninguno de los productores cuenta con esta área dentro de sus unidades productivas

7- Se sugiere realizar la señalización de cada una de las secciones.

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES
Dar buen uso, cuidado y mantenimiento a los equipos entregados ya que la garantía no cubre sobrecargas de voltaje en los motores. Para iniciar el proceso de funcionamiento de la Descascarilladora es indispensable que el voltaje de la electricidad esté a 220V monofásico para las dos conexiones. Utilizar los equipos únicamente para la finalidad que fueron solicitados. El acompañamiento técnico se realizo en el municipio de Cali , por solicitud de la asociación y aprobación de la secretaria
COORDENADAS: 3.466780, -76.526207


FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Olga Mosquera		Milvia Chilito	
Nombre del representante legal	OLGA LUCIA MOSQUERA GOMEZ	**Nombre**	Milvia Andrea Chilito Chilito
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula de ciudadania	66705280	**Cédula de ciudadania**	34340593

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ		
Tipo de Proyecto:	AGROINDUSTRIAL	**Fecha:**	13/10/2022
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	BUCHITOLO
Componente	C1	**Entregable**	E3
Nombre del Representante Legal:		OLGA LUCIA MOSQUERA GOMEZ	
Nombre del Profesional:		Milvia Andrea Chilito Chilito	



Imagen No 1. Área de transformación de productos de Cacao



Imagen No 2. Bodega de almacenamiento de utensilios y herramientas



Imagen No 3. Firma de listado de asistencia de beneficiarios de Nueva Candelaria Beatriz



Imagen No 4. Bodega de almacenamiento de utensilios y herramientas para transformación de Cacao

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	Candelaria
FECHA (dd-mm-año)	13-10-22	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	F. Nueva C. Beatriz
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acompañamiento tecnico)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Erika Fernanda Huelas	1113527367	3053021031	N/A	Erika Fernanda Huelas
2	Dayri marie Lea C.	35604704	3103836476	N/A	Dayri Cordoba.
3	Olga Lucia Mosquera	66.705.280	3128279642	N/A	Olga Lucia Mosquera Gomez
4	Luz dary BeTancourT.	24.545228	3117122604	N/A	Luz dary BeTancourt
5	I Dalia Grajales	29350413	3148356942	N/A	I Dalia Grajales
6	L. Mery Mendoza.	29346528	3164908561	N/A	L. Mery Mendoza.
7	Adelaida Genero	29358708	3155804789	N/A	adelaida Genero
8	Mariela Bolaños	31227899	312128625	N/A	Mariela Bolaños
9	Lorena Mayory Lozano	66.878421	3162807094	N/A	Lorena Mayory Lozano
10	Adriana Cardona B.	1087490610	3162805611	N/A	Adriana Cardona B.

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Mahira Andrea Chalito

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario			
Municipio	CANDELARIA			**Vereda**	CORREGIMIENTO DE BUCHITOLO					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	12-09-2022									
Representante Legal de la organización	OLGA LUCIA MOSQUERA GOMEZ									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Melvia Andrea Chilito									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	DESCASCARILLADORA DE CACAO	PREMIUM DE 10 KG	UNIDAD	1
2	REFINADOR	ABI 10 DELUXE	UNIDAD	1
3	TERMOMETRO	LASER	UNIDAD	1
4	MOLDE PARA CHOCOLATE	POLIESTIRENO	UNIDAD	10

Nota: La Organización, en cabeza de su representante legal, hace constar el recibo de los materiales y/o insumos a satisfacción y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la asociación, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Para constancia de lo consignado en la presente acta firman conformes los asistentes siendo las 3:00 del día 09 del mes DIC de 2022.

Firma: QUIEN RECIBE	
Olga Lucio Mosquera S.	
Nombre:	Olga Lucio Mosquera
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	66.705.280 Cali.
Representa a:	Fundacion NCB

Firma: QUIEN ENTREGA	
Milvia Andrea Chilito	
Nombre:	Milvia Andrea Chilito
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	34.340.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Candelaria
FECHA (dd-mm-año)	09-12-22	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	F. Nueva C. Beatriz
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de esto formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Erika Fernanda Mejias	1113527367	3053021031	N/A	Erika Fernanda Mejias
2	DAISY Cordoba	35604704	3103834269	N/A	DAISY Cordoba
3	Luz dary Betancourt	24545228	311 712 2604	N/A	Luz dary Betancourt
4	Olga Lucia Mosquera	66.705.280	3128279642	N/A	Olga Lucia Mosquera
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Malvia Andrea Chalito

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ		
Tipo del proyecto	AGROINDUSTRIAL		
Municipio:	Candelaria	**Vereda:**	Buchitolo
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	09/12/2022	**Horario:**	03:36:00 p. m.
Representante Legal	Olga Lucia Mosquera Gómez		
Nombre del Profesional:	Milvia Andrea Chilito Chilito		



Imagen No 1. Entrega de equipos a Fundación Nueva Candelaria Beatriz



Imagen No 2. Revisión de documentos a firmar.



Imagen No 3. Firma de Acta de entrega y acta de Cierre

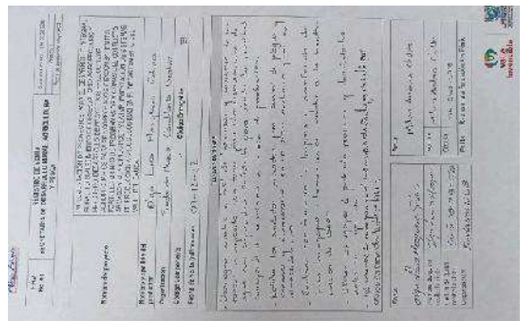


Imagen No 4. Registro de recomendaciones sobre manejo de maquinaria

F-AC No. 01	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial	X	Agropecuario		
Municipio	CANDELARIA			**Vereda**		CORREGIMIENTO BUCHITOLO			
Componente No.	1			**Entregable No.**		3			
Fecha (mm-dd-año)	12-09-2022								
Representante Legal de la organización	OLGA LUCIA MOSQUERA GOMEZ								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Melvia Andrea Chalito								

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la Asociación deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la asociación en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, el día 09 del mes de DIC 2022.

Firma: Olga Lucia Mosquera Gómez	
Nombre:	Olga Lucia Mosquera G.
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	66.705.280 Cali
Representa a:	Fundación NCB.

Firma: Melvia Andrea Chalito	
Nombre:	Melvia Andrea Chalito
Cargo:	Técnico de campo
Cédula:	34.320.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Nuevo Liderazgo Roldanillo

Roldanillo

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Acta de Concertación, Memorando de Visita, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre.

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 01	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto:"Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca"

Organización:	FUNDACION NUEVO LIDERAZGO ROLDANILLO - FNLR		
Abreviatura:	FNLR	**NIT:**	901254909-8
Nombre Beneficiario:	No aplica	**Cédula:**	No aplica
Tipo de proyecto:	AGRÍCOLA	**Fecha:**	08/07/2022
Municipio:	Roldanillo	**Vereda:**	Tierra blanca
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E3
Nombre y apellido del representante Legal:		Michael Stiven Bernal Sanchez	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		Rubiel Ocampo Osorio	
Objetivo de la reunión	- Socializar el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" - Revisar la formulación del proyecto presentado - Realizar de diagnóstico IDEO - Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto		

DESARROLLO DEL TEMA

Se realizó reunión de socializacion de proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARÁ EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLOGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

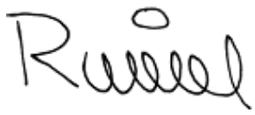
La reunión se llevó a cabo en la cabecera municipal de Roldanillo, Casa del representante legal de la Fundación señor Michael Stiven Bernal Sánchez y tres asociados más.

La Fundación tiene vocación agrícola y actualmente cuenta con un sistema de producción de lechugas bajo cubierta tipo semi invernadero con área de 350 M2 y con una capacidad de 6000 plantas, pero de las cuales al momento de la visita tienen 400 plantas con un sistema de cultivo hidroponico el cual quieren optimizar con la implementación del proyecto. Los asociados participan del cuidado y labores de cultivo y su producción es comercializada en fresco en almacenes y restaurantes del municipio, las utilidades son destinadas a el sostenimiento de la fundación y el resto se reparte entre sus asociados.

Finalmente se elaboran las actas y demás documentos legales y entre los participantes se realiza el diagnóstico IDEO, se resuelven dudas generadas como lo son la entrega de insumos la cual se hará en la cabecera municipal y no habrá entrega de materiales para construcción ni insumos agrícolas de franja roja.

OTROS
Compromisos: El compromiso fue de asistir con la mayor presencia de asociados a las reuniones convocadas previamente, así como seguir las recomendaciones técnicas **Recomendaciones:** Al momento de la entrega de insumos utilizar estos para el fin que fueron destinados así transportarlos a sitio de la finca **Observaciones:** La reunión se realizó sin ninguna novedad y los asociados fueron claros en puntualizar el tipo de equipos que se necesitan de la lista de insumos priorizados, adjunto cotización de los paneles que requiere su sistema de hidroponia. Los insumos están sujetos a disponibilidad en el mercado
BIOSEGURIDAD
Se realizó una charla introductoria con los participantes acerca del manejo de los elementos de bioseguridad tales como el uso adecuado del tapabocas, un correcto lavado de manos, la aplicación de alcohol o gel antibacterial y el distanciamiento social como medida de prevención para disminuir el riesgo de contagio del virus COVID-19.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Michael Stiven Bernal Sanchez	**Nombre:**	Rubiel Ocampo Osorio
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula:	1,113,790,939	**Cédula:**	6,446,311
Representa a:	FNLR	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Roldanillo
FECHA (dd-mm-año) 08-07-2022		COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	Fundacion NLR
ACTIVIDAD	Proyectos de desarrollo agropecuario (Socializacion)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Michael Steven Bonal Sanchez	1'113790.939	3186524744	malcolbon@hotma.com	
2	Daniel Esteban Gaviria.	1113790498.	3105416758	dgaviiria@gmail.com	
3	SANDRA MILENA JARAMILLO	1.116.272.087	3177765632	jaramillosandra9134@gmail.com	
4	Santiago Bonal Sanchez	1'113738326	3178270760	Santiagobonal2007@gmail.com	Santiago
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Rubiela Ocampo Osorio.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"

Organización:	FNLR		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Roldanillo	**Vereda:**	Carrera 6 # 7-35 barrio guerrero
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	08/07/2022	**Horario:**	07:23:00 p. m.
Representante Legal	Michael Stiven Bernal Sanchez		
Nombre del Profesional:	Rubiel Ocampo Osorio		



Imagen No 1. Diagnóstico Ideo



Imagen No 2. Socializacion de proyecto



Imagen No 3. Listado de asistencia



Imagen No 4. Firma documentos

DIAGNOSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Nombre de la Asociacion	FUNDACION NUEVO LIDERAZGO ROLDANILLO FNLR					
Teléfono 1	3186524744	**Teléfono 2**	3178270660		**En que horario es mas facil**	EN LA MAÑANA
Corregimiento/Vereda	TIERRA BLANCA				**Municipio**	ROLDANILLO
Correo electrónico	fundacionnlr@gmail.com					

Número actual de Asociados	**10**	**Linea Productiva 1**	**AGRICOLA, HORTALIZAS**
Número de socios menores de 26 años	**10**	**Linea Productiva 2**	

Nombre del (la) Representante	MICHAEL STIVEN BERNAL SANCHEZ				**Cédula de Ciudadanía**	**1113790939**
Teléfono 1	3186524744	**Teléfono 2**	3178270660		**Correo electrónico**	MAICOLBER@HOTMAIL.COM
Dirección/Vereda/Corregimiento	CARRERA 6 # 7-35				**Municipio**	ROLDANILLO

ORGANIZACIÓN	FUNDACION NUEVO LIDERAZGO ROLDANILLO FNLR				
DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	ROLDANILLO	VEREDA	TIERRA BLANCA

BASE DE DATOS DE ASOCIADOS

No.	Nombre del Asociado (Nombres y Apellidos)	F	M	Otro	Cédula	Etnia				Celular	Correo Electronico	Información del Predio					Tipo de		Caracterizacion						
						Afro, Palenquero, Raizal	Indigena	Gitano ROM	Ninguno			Linea Productiva	Area Promedio de Siembra	Area Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Pequeño	Mediano	Campesino	Damnificado por verano	Damnificado por ola invernal	Desplazado	Victima del conflicto	Discapacitado	Otro ¿Cuál?
1	DANIEL GAVIRIA		X		1.113.790.492				X	3105416758	dgaviria@gmail.com	HORTALIZAS	363 M2	6 PLAZAS	TIERRA BLANCA	COMODATO	X		X						
2	SANDRA JARAMILLO	X			1.116.272.087				X	3177765632	jaramillosandra134@gmail.com	HORTALIZAS	363 M2	6 PLAZAS	TIERRA BLANCA	COMODATO	X		X						
3	MICHAEL STIVEN BERNAL SANCHEZ		X		1.113.790.939				X	3186524744	maicolber@hotmail.com	HORTALIZAS	363 M2	6 PLAZAS	TIERRA BLANCA	COMODATO	X		X						
4	CAMILO MURILLO		X		1.113.790.849				X	3154858870	juancamilomc07@gmail.com	HORTALIZAS	363 M2	6 PLAZAS	TIERRA BLANCA	COMODATO	X		X						
5	LUISA TABARES	X			1.113.793.526				X	3226097023	luisatabares14@gmail.com	HORTALIZAS	363 M2	6 PLAZAS	TIERRA BLANCA	COMODATO	X		X						
6	MARCELA CRUZ	X			1.007.793.526				X	3167938266	marcela-58@hotmail.com	HORTALIZAS	363 M2	6 PLAZAS	TIERRA BLANCA	COMODATO	X		X						
7	LISEH GALLEGO	X			1.007.753.281				X	3182421930	gallegoliseth67@gmail.com	HORTALIZAS	363 M2	6 PLAZAS	TIERRA BLANCA	COMODATO	X		X						
8	SANTIAGO BERNAL		X		1.113.783.264				X	3178270760	santbernal2007@gmail.com	HORTALIZAS	363 M2	6 PLAZAS	TIERRA BLANCA	COMODATO	X		X						
9	JOSE HERNANDEZ		X		1.113.793.428				X	3216068324	josehernandez08@ouhook.es	HORTALIZAS	363 M2	6 PLAZAS	TIERRA BLANCA	COMODATO	X		X						
10	DAVINSON GONZALES		X		1.113.789.571				X	3218086244	dgilgonzalez@misena.edu.co	HORTALIZAS	363 M2	6 PLAZAS	TIERRA BLANCA	COMODATO	X		X						

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIDADES TIENE COMO META
la fundación actualmente trabaja en un proyecto productivo agrícola, basado en cultivos hidropónicos para lo cual cuenta con un área de 350 m2 de invernadero convencional semicubierto en donde se cultiva lechuga. el sistema trabaja al momento de la visita en solo un 10%, pues de 6000 plantas del 100% de capacidad, solo se encontraron 500 plantas. esto debido a la falta de financiamiento para su expansión. la fundación se encuentra en la búsqueda de alternativas y proyectos donde poder participar y generar desarrollo empresarial, cultural y educativo donde se beneficie sus asociados y resto de la comunidad. Como meta tienen fortalecer la organización para mejorar la calidad de vida de sus asociados y generar oportunidades para el municipio, también se encuentra en la búsqueda de tecnologías apropiadas que optimicen su proceso y potencialicen su producción. la Asociación comercializa sus productos en mercados campesinos locales y con algunos restaurantes del entorno, sido alta la aceptación de productos frescos y limpios que se ha evidenciado la falta otras unidades para cubrir las ordenes de pedido, los cuales son clientes de otros municipios. a largo plazo y con la capacidad estructural que cuentan podría ampliar su portafolio de productos como lo son cilantro, tomate y otras hortalizas las cuales han hecho el estudio de mercado y existe demanda de estos productos por otra parte tienen en sus planes adquirir un vehículo para cubrir clientes de otros municipios del departamento. es importante mencionar que los asociados de la organización son personas jóvenes y capacitados los cuales han dado una visión muy empresarial y ser reconocidos en la región.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio? – Marque solo una opción –		
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos informacion como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para	3	3
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes? – Marque solo una opción –		
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	3
c. ¿Cómo compramos los insumos? – Marque solo una opción –		
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	3
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado? – Marque solo una opción –		
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio? – Marque solo una opción –		
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**13**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO	PUNTAJE	
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos? – Marque solo una opción –		
A) No fijamos el precio de venta		1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales		2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	3
b. ¿En qué forma vendemos? – Marque solo una opción –		
A) Cada productor vende su producción en forma individual		1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto		2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	3
c. ¿Cómo conseguimos los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación		2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	3
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos? – Marque solo una opción –		
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología	2	2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes		3
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**13**	

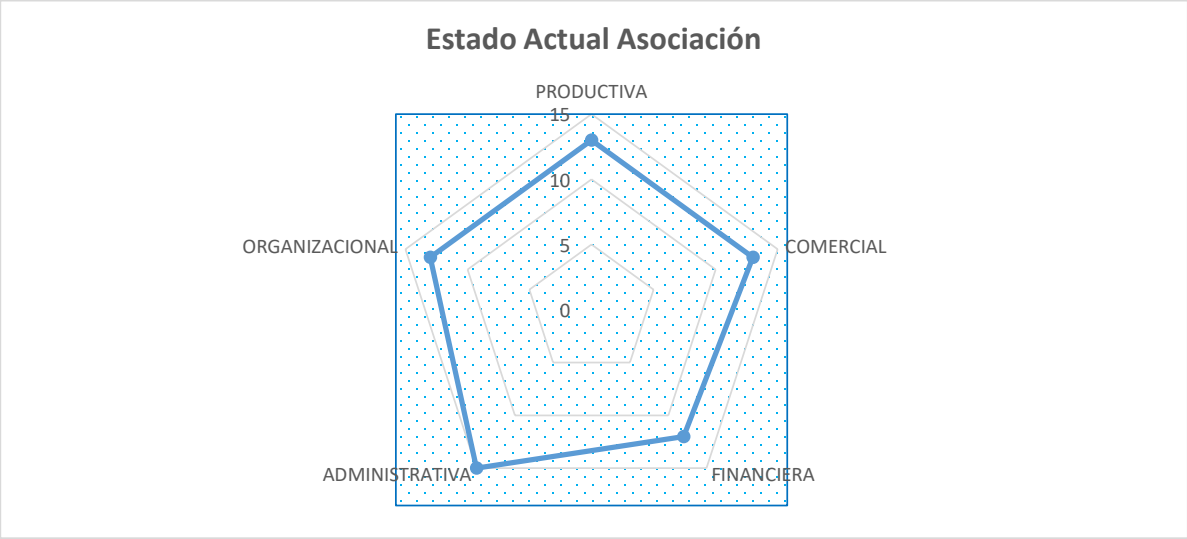
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
A) No estamos al día con las obligaciones		
A) No estamos al día con las obligaciones		1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar		2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	3
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados? – Marque solo una opción –		
A) No gestionamos para conseguir recursos		1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	3
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	3
e. ¿Elaboramos los Informes financieros? – Marque solo una opción –		
A) No elaboramos informes financieros		1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**12**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		PUNTAJE
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	3
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos personal administrativo		1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera		2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	3
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo		2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	3
d. ¿Vendemos con o sin factura? – Marque solo una opción –		
A) Generalmente vendemos sin factura		1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen		2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	3
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación? – Marque solo una opción –		
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		1
B) Existen algunos comités de trabajo		2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**15**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL	PUNTAJE	
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinan		1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente		3
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados? – Marque solo una opción –		
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados		2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	3
c. ¿Cómo participamos en la organización? – Marque solo una opción –		
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios		2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	3
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización? – Marque solo una opción –		
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento		2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	3
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades? – Marque solo una opción –		
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	2
C) Somos independientes al formular proyectos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**13**	

Organización	**FUNDACION NUEVO LIDERAZGO ROLDANILLO FNLR**			
Departamento	**Valle del Cauca**		**Municipio**	**Roldanillo**

Total puntajes obtenidos por área	PRODUCTIVA	COMERCIAL	FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	ORGANIZACIONAL
	13	13	12	15	13
			Calificación Final		**66**



F-DIAG No. 01	ANALISIS DE RESULTADOS DIAGNOSTICO IDEO SECRETARÍA DE DESARROLLO, AGRICULTURA Y PESCA				Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
Organización	**FNLR**	Departamento	**Valle del Cauca**	Municipio	**ROLDANILLO**

Descripción de la Necesidad Evidenciada
La fundación cuenta con pocos asociados, con los cual no hay aportes y no se puede invertir en las iniciativas empresariales. existe un invernadero semicubierto convencional el cual requiere de adecuación para optimizar su producción, así como la implementación de tecnologías apropiadas que potencialicen su producción con la utilización de energías alternativas que disminuyan el impacto en el ambiente.
Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles
La fundación cuenta con un terreno apto para la agricultura y con buenas vías de acceso para el transporte y comercialización de productos, cuenta dentro de sus locaciones con un invernadero convencional semicubierto en donde se cultiva lechuga bajo un sistema tipo hidropónico con capacidad de 6000 plantas al 100%, además de computadoras y equipos de oficina, así como también acompañamiento para capacitaciones y aserias en distintos campos que ayudan a mejorar la calidad a sus asociados y comunidad.
Descripción de las Debilidades Evidenciadas
Dentro del predio existe poca disponibilidad de recurso hídrico, lo cual los sistemas de producción agropecuaria deben implementar sistemas apropiados que no demande tanto de este recurso.
Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas
La Asociación cuenta con un área importante dentro de una finca en comodato, en donde se puede desarrollar emprendimiento e iniciativas que nacen de sus asociados, también se evidencia la buena comunicación entre sus asociados lo que hace que los proyectos existentes se mantengan y halla un compromiso de todos. la mayoría de sus asociados son personas jóvenes y capacitados con potencial e iniciativas empresariales
Pertinencia del Proyecto
Los asociados ven con el proyecto una oportunidad de crecer en productividad debido al incremento en sus densidades de plantas, así como dar un enfoque más empresarial a su organización, con la adopción de tecnologías apropiadas en este caso la implementación de energías alternativas se dará un óptimo manejo del recurso hídrico, ya que en estos sistemas el agua es reciclada y circula dentro del sistema

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre Asociación	FUNDACIÓN NUEVO LIDERAZGO ROLDANILLO - FNLR		
Nombre del proyecto	Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca		
Tipo del proyecto	Agrícola		
Municipio	Roldanillo	**Vereda**	Tierra Blanca
Fecha	8 de Julio de 2022		
Representante Legal	Michael stiven Bernal Sanchez		
Nombre y apellido profesional	Rubiel Ocampo Osorio		

La asociación en mención, conforme al Acompañamiento Técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
1	Paneles solares, JINKO solar 540 w	10	Und	Paneles solares, JINKO Solar T 40w	10	und
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Las consideraciones técnicas del proyecto se encuentran soportadas en el proyecto que se ejecuta por medio de Contrato de Prestación de servicios No. 1.340-20.02-0206 de 2022, los conceptos técnicos y/o logísticos en consideración de las modificaciones se exponen en la siguiente tabla:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

De acuerdo a la reunión de socialización para Proyecto de desarrollo agropecuario, se puntualizo en la compra de Panel Jinko solar 540w. Actualmente la fundación cuenta con invernadero semicubierto convencional con área de 350 m², con una capacidad de producción de 6000 plantas de Lechuga, al momento de la visita la capacidad de Producción se encuentra en un 10% por tanto se requiere de equipos de tecnología apropiada capaces de potenciar la producción, y y poder cubrir así la demanda de Productos frescos y limpios de mercados campesinos locales y regionales, se anexa cotización de insumos los cuales estan sujetos a disponibilidad

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 8 del mes Julio de 2022.

Firma:	
Nombre:	Michael Stiven Bernal Sanchez
Cargo:	Representante legal
Cédula:	1113790739
Representa a:	Fundación NLR

Firma:	
Nombre:	Rubiel Ocampo Usaria
Cargo:	Tecnico de campo
Cédula:	6446311
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

SOLAR ENERGIAS RENOVABLES SAS
AV Estación NO. 5BN-127 Oficina 301 Edificio Ricardo
P.B.X. 4843258
CALI - COLOMBIA

COTIZACION NO.2001

Santiago de Cali, Abril 21 de 2022

Señores
FUNDACION NUEVO LIDERAZGO -NIT 901.254.909-8
Roldanillo-Valle

REF	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO		VALOR TOTAL
	Panel Jinko Solar 540w	10	800.000		8.000.000
OBSERVACIONES					
OCHO MILLONES DE PESOS MCTE.				VALOR OFERTA TOTAL	8.000.000 8.000.000

TIEMPO DE ENTREGA
5 Dias

FORMA DE PAGO
CONTADO

No dude en consultarme cualquier inquietud o hacerme cualquier observacion.

Cordialmente,

MARIA CLAUDIA FERNANDEZ R.
Gerente Comercial
Celular 3173006364
PBX (2) 4843258
e-mail:mcfernandez@solarenergiarenovable.com

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACION NUEVO LIDERAZGO ROLDANILLO- FNLR									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	x	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	ROLDANILLO			**Vereda**	TIERRA BLANCA					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	08-17-2022									
Representante Legal de la organización	MICHAEL STIVEN BERNAL SANCHEZ									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	RUBIEL OCAMPO OSORIO									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la organización, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD/ UNIDAD	INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD/ UNIDAD
1	Paneles solares,JINKO 540W	10/Unid	Paneles solares,JINKO 540W	10/Unid

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Se concertaron los insumos nombrados de acuerdo a las necesidades de la organización y requerimientos del sistema hidropónico, ya que este solo tiene el 50% de funcionalidad debido a la falta de equipos y a alto costo de energía que se requiere para mover el 100% del sistema, el suministro de energía es comercial con lo cual eleva los costos de producción y se hace necesario la implementación de energías alternas. El invernadero cuenta con infraestructura para 4100 plantas y una producción de 1000 paquetes semanales que pueden suplir la demanda de productos frescos y limpios, ya que en el sistema no se utilizan plaguicidas para la producción, pues al no tener sustrato no se tienen problemas de hongos, nematodos entre otros. Con la entrega de los paneles se puede tener una estabilidad en la producción y suplir la demanda de estos productos en mercados regionales, pues se sabe que la oferta de lechuga fresca es poca porque la mayoría de esta llega de otros departamentos como Cundinamarca y Boyacá. Se recomienda tener muy en cuenta el flujo de solución nutritiva en el sistema, ya que este debe tener un caudal de 2 litros por minuto, lo que evitará el stress a la planta por oxigeno y nutrientes y permitirá tener ciclos de cosecha mas cortos y estabilidad en la producción. Es importante nombrar la eficiencia del sistema hidropónico, pero también son frágiles sino se realiza el adecuado manejo en este caso la recirculación de agua y nutrientes, así como la correcta formulación de los fertilizantes, entre otras variables del sistema.

Dado lo anterior, el representante legal de la asociación aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Panel solar	Jinko 545w	Unidad	7

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 17 del mes Agosto de 2022.

Firma:	
Nombre:	Michael Stiven Bernal S.
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	1'113.799.939
Representa a:	F. N.L-R

Firma:	
Nombre:	Rubby Ocampo U
Cargo:	Tecnico de campo
Cédula:	6446311
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del cauca."

Organización:	FUNDACIÓN NUEVO LIDERAZGO ROLDANILLO		
Tipo de proyecto:	AGRICOLA	**Fecha:**	17/08/2022
Municipio:	ROLDANILLO	**Vereda:**	Tierra blanca
Componente No:	C1	**Entregable No:**	E3
Nombre del Representante Legal:		Michael Stiven Bernal Sanchez	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		Rubiel Ocampo Osorio	

SITUACIÓN ENCONTRADA

En el acompañamiento técnico se hace recorrido a predio casa comunidad escuela vereda tierra blanca, en donde la asociación tiene una única unidad productiva y trabajan todos los asociados que se encargan de la producción, comercialización y mano de obra para operar el sistema entre otras actividades.

Dentro del predio se encuentra un cultivo hidropónico de lechuga crespa variedad vera, bajo un invernadero convencional en plástico y malla antitrips.

Se maneja tecnología NFT técnica de flujo laminar de nutrientes, el cual permite optimizar la producción y ahorrar recursos como agua y nutrientes, así mismo disponer de cosechas más cortas.

Como se mencionó la asociación tiene establecida sólo una unidad productiva con un área 363 M2 con capacidad de 4100 plantas y una producción semanal de alrededor de 1000 lechugas, las cuales se comercializan en venta personalizada, restaurantes y mercados locales.

El estado de la infraestructura es óptimo y se encuentra en un 50% de funcionalidad ya que se requieren de más equipos para mover el sistema a 100%.

Las demás áreas que componen la unidad productiva son los tanques y moto bombas donde se hace la aplicación de la solución nutritiva, la bomba periférica de 1,5 caballos de potencia y se utilizan tuberías de 1 y 2 pulgadas, para el sistema de fertilización se utiliza manguera para entrada de polietileno de 6 milímetros y salida de 12 milímetros.

La solución nutritiva se prepara en tanques de 50 litros para elementos menores y 100 litros para elementos mayores, para luego llevarlo a tanque de 1000 litros donde se mezcla con agua y se ponen a recircular en las mesas y pirámides de plántulas para luego ser cosechadas a los 20 y 30 días, para la nutrición de las plantas utilizan sales minerales hidrosolubles las cuales contienen elementos menores y mayores.

La cosecha la realizan manualmente una vez por semana en horas de la mañana, el tiempo óptimo de cosecha es 20 y 30 días después de trasplantada, estas alcanzan un peso promedio de 200 gramos, se empacan en bolsas de polietileno trasparente y algunas otras en bolsas biodegradables

ACTIVIDAD REALIZADA

Durante recorrido a predio se conocieron algunas actividades que realizan sus asociados, así como el estado de invernadero y demás instalaciones de la unidad productiva.

El sistema hidropónico se recomienda realizar chequeo diario a mangueras e implementos hidráulicos de entrada y salida al sistema para evitar el stress de las plantas por falta de oxígeno y nutrientes.

Se orienta a los productores que los fertilizantes usados en la nutrición de las plantas deben de estar almacenados en diferentes recipientes, para luego completar el volumen con el agua del tanque y alimentar el sistema. se explica a personas que acompañan la visita que las soluciones deben estar almacenadas bajo techo en lugar con ventilación y no tapada con plástico como se muestra en la fotografía, ya que los fertilizantes en presencia de calor se pueden evaporar y alguno también perder las propiedades químicas.

Se explica la importancia de realizar dos aplicaciones de fuentes de nitrógeno y fosforo las primeras dos semanas después del trasplante y las dos ultimas semanas antes de la cosecha aplicación de elementos menores.

En cuanto a la cosecha se sugiere utilizar siempre bolsa biodegradable esto con fin de generar el menor impacto en el ambiente, así mismo disponer de un lugar donde depositar los residuos como empaques y recipientes fuera del invernadero para su posterior disposición a empresas prestadoras de servicio de aseo.

Para la selección, clasificación y empaque de la lechuga se sugiere adecuar un lugar cerca de invernadero el cual tenga una mesa de manipulación de alimento para llevar a cabo la operación sin que haya contaminación del producto y poner en riesgo la salud humana.

Entre las labores que se realizan está la aplicación de herbicidas a suelo de invernadero, debajo de mesas y pirámides, se les recomienda realizar esta labor utilizando todos los equipos de protección para el operario como lo son careta, guantes y delantal, así mismo utilizar los equipos de aplicación correctamente para no afectar las plantas de lechuga, se debe aplicar un herbicida de contacto

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES
Se recomienda tener un sitio de disposición de frascos y empaques de insumos fuera del invernadero ya que durante el recorrido se encontraban dispersos en el invernadero. Se recomienda adecuar un área de postcosecha en donde se tenga una mesa de acero para su clasificación y empaque, en lo posible el área para esta actividad sea adjunta a el invernadero y bajo sombra. Se recomienda tener los sistemas hidráulicos listo, así como conocer las necesidades de energía del sistema para poder instalar los paneles con la supervisión de un técnico que garanticen el ahorro de energía y su correcto funcionamiento. Se recomienda realizar manejo de plantas acompañantes externas a invernadero, ya que éstas son hospederas de plagas en los cultivos y pueden afectar la sanidad de las lechugas del invernadero. Se recomienda realizar semanalmente aplicación de Bio-insecticidas y Bio- funguicidas hasta 8 días antes de la cosecha. Es Importante chequear las mangueras entrada y salida del sistema lo cual permite la recirculación de la solución de nutrientes y evita pérdidas también por la falta de oxigeno
COORDENADAS: 4.408771, -76.129875


FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Michael Stiven Bernal Sanchez	**Nombre**	Rubiel Ocampo Osorio
Cargo:	Reprentante de organizacion	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula de ciudadania	1,113,790,939	**Cédula de ciudadania**	6446311

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	FUNDACIÓN NUEVO LIDERAZGO ROLDANILLO		
Tipo de Proyecto:	AGRICOLA	**Fecha:**	17/08/2022
Municipio:	ROLDANILLO	**Vereda:**	Tierra blanca
Componente	C1	**Entregable**	E3
Nombre del Representante Legal:		Michael Stiven Bernal Sanchez	
Nombre del Profesional:		Rubiel Ocampo Osorio	



Imagen No 1. Firma de documento requeridos en el acompañamiento tecnico



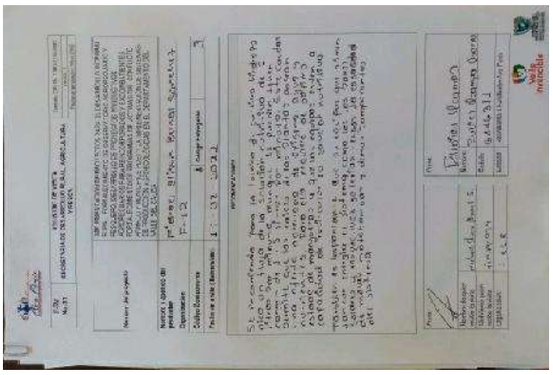
Imagen No 2. Miembros de la asociación



Imagen No 3. Chequeo semanal sanitario



Imagen No 4. Camas y pirámides de producción

	
Imagen No 5. Lechuga para cosecha con 20 dias	**Imagen No 6.** Tanque de solución nutritiva para alimentador de sistemas
	
Imagen No 7. Tanques de almacenaje de soluciones nutritivas	**Imagen No 8.** Documento registro de visita

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	Roldanillo
FECHA (dd-mm-año)	8-17-2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	FNLR
ACTIVIDAD	Proyectos de Desarrollo Agropecuario (Acompañamiento técnico)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Marcela Ciut T.	1007433803	3167438266	marcelu-58@hotmail.com	Marcela Ciut T.
2	SANDRA MILENA JARAMILLO	1006272087	3044807908	Jaramillosandra134@gmail.com	SANDRA JARAMILLO.
3	Michael Stiven Bernal Sanchez	1113.790.939	3186524744	marcelka@Hot.com	
4	Santiago Bernal Sanchez	1.113.783.264	3178270760	marcelka@Hot.com	Santiago Bernal S.
5	Daniel Gaviria	1.113.790.492	3105416758	Dgaviria@gmail.com	Daniel Gaviria
6	Liseth Gallego P.	1.007.753281	gallegoliseth67@gmail.com	3182421930	Liseth Gallego P.
7					
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Rubiel Ocampo Osorio

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACION NUEVO LIDERAZGO ROLDANILLO- FNLR									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	x	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	ROLDANILLO			**Vereda**	TIERRA BLANCA					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	09 – 09 – 2022									
Representante Legal de la organización	MICHAEL STIVEN BERNAL SANCHEZ									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Rubiel Campo Osorio									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	PANEL SOLAR	JINKO 545W	Unidad	7

Nota: La Organización, en cabeza de su representante legal, hace constar el recibo de los materiales y/o insumos a satisfacción y se compromete a:

- ✔ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✔ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✔ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✔ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la asociación, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Para constancia de lo consignado en la presente acta firman conformes los asistentes siendo las 11:12 del día 09 del mes Septiembre de 2022.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Michael Stiven Bernal Sanchez
Cargo:	Representante legal
Cédula:	1.113.790.934
Representa a:	Fundación N. liderazgo Roldanillo

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Rubiel Ocampo Osorio
Cargo:	Tecnico de campo
Cédula:	6.446.311.
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Roldanillo
FECHA (dd-mm-año)	09-09-2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	FNLR
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES. FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Rodrigo Diaz Holguin	1113791408	3160418907	rodrigodiaz802@gmail.com	
2	Sabtiago Bernal sanchez	1113783264	317 82.7060	sabtiagobernal2007@gmail.com	Santiago
3	Juan Camilo morillo	1113790845	3154858870	Juancamilomc@gmail.com	
4	Michael Steven Bernal Sanchez	1113790.939	3186524744	michaelber@hot.com	
5	Jose Hernandez.	1.113.793.428	3216068324.	Jose Hernandez@outlook.es	
6	Marcela Cruz.	1'007.433803	3167938266	marcela-580hotmail.com	Marcela C
7	N. A	N. A	N. A	N. A	N. A
8	N. A	N. A	N. A	N. A	N. A
9	Daniel Gaviria	1113.790.492	3105416758	dgaviria@6mail.com	D Gaviria.
10					

ELABORÓ:
(Profesional que realiza la actividad) Rubiel Ocampo Osorio

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	FNLR		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Roldanillo	**Vereda:**	Comunidad casa escuela Tierra blanca
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	09/09/2022	**Horario:**	11:12:00 a. m.
Representante Legal	Michael Stiven Bernal Sánchez		
Nombre del Profesional:	Rubiel Ocampo Osorio		



Imagen No 1. Verificación de los paneles solares por parte de los beneficiarios



Imagen No 2. Entrega oficial de equipos con la delegación de la secretaria



Imagen No 3. Delegación de secretaria de Desarrollo rural Agricultura y pesca



Imagen No 4. Muestra representativa de productos de Fundación (lechuga Hidropónica)



Imagen No 5. Firma de documentos legales por parte del represente legal de la fundación



Imagen No 6. Recibimiento y variación de los equipos por parte del técnico

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022



Imagen No 8. Entrega de refrigerios

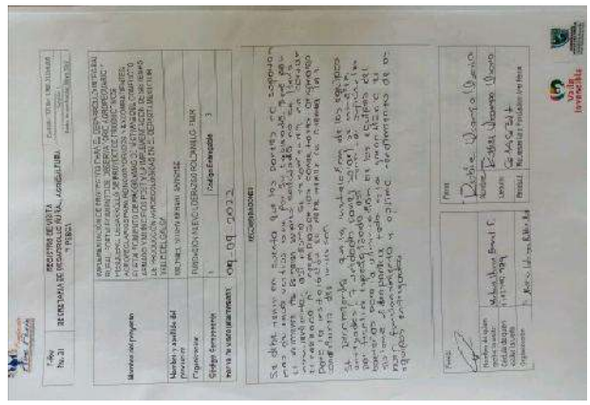


Imagen No 8. Registro de visita

F-AC No. 01	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACION NUEVO LIDERAZGO ROLDANILLO- FNLR									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	ROLDANILLO			**Vereda**		TIERRA BLANCA				
Componente No.	1			**Entregable No.**		3				
Fecha (mm-dd-año)	09-09-2022									
Representante Legal de la organización	MICHAEL STIVEN BERNAL SANCHEZ									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Rubiel Ocampo Osorio									

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la Asociación deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la asociación en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, el día 09 del mes de Septiembre 2022.

Firma:	
Nombre:	Michael Stiven Bernal Sanchez
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	1113790939
Representa a:	F. Nueva Liderazgo Roldanillo

Firma:	
Nombre:	Rubiel Ocampo Osorio
Cargo:	Tecnico de campo
Cédula:	Co 4460321
Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANEXO 06

Fundación Madre Tierra

Ginebra

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Acta de Concertación, Memorando de Visita, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre.

F-AS No. 01	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto:"Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca"

Organización:	FUNDACION MADRE TIERRA		
Abreviatura:	FUNDACION MADRE TIERRA	**NIT:**	900234370-1
Nombre Beneficiario:	N/A	**Cédula:**	N/A
Tipo de proyecto:	PECUARIO	**Fecha:**	23/07/2022
Municipio:	Ginebra	**Vereda:**	Juntas
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E3
Nombre y apellido del representante Legal:		Henrry Alexander Quintero Vargas	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		Andrés Mauricio González Tobón	
Objetivo de la reunión	- Socializar el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" - Revisar la formulación del proyecto presentado - Realizar de diagnóstico IDEO - Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto		

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Ginebra en el corregimiento de Costa Rica Valle del Cauca en el lugar destinado por el Representante legal de La FUNDACION MADRE TIERRA donde se encontraron el técnico de campo por parte de la fundación encargada de ejecutar los proyectos y los participantes de la asociación entre los cuales se encontraba el representante legal, la secretaria de la asociación y una beneficiaria del proyecto.

Se realizó la socialización del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLOGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA". Se realizó la revisión de la solicitud de insumos de la asociación y su pertinencia al objetivo principal del proyecto mencionado anteriormente.

Los miembros de esta asociación cuentan con previa experiencia y vasto conocimiento en el sistema de la trucha. En total serán 10 beneficiarios los que accederán a los insumos suministrados por este proyecto ubicados en la vereda JUNTAS del municipio de Ginebra.

La asociación cuenta con siete lagos para la producción de la trucha los cuales se cosechan mensualmente, el ciclo de producción completo lo establecen en siete meses para la cosecha de las truchas y normalmente se producen entre una tonelada y media mensuales, aunque sucede una baja en la producción actual debido al problema invernal mencionado anteriormente.

Según lo planteado en la formulación del proyecto se definió con los productores la priorización de los insumos establecidos inicialmente siendo estos pertinentes al sistema de producción que se está llevando a cabo en este caso producción de trucha, se realizaron los ajustes necesarios para ser coherente entre la cantidad de insumos solicitados y el presupuesto otorgado en este proyecto específico.

El proyecto tuvo un aumento de presupuesto de dos millones de pesos para otro tipo de insumo (Línea de Café), donde el representante legal argumenta y deja claro que dicho presupuesto se va a utilizar para el aumento en cantidades de los insumos entregados inicialmente en el proyecto (Concentrado línea pecuaria – trucha), excluyendo la compra de los insumos para la línea de café

Se solicitó la documentación legal necesaria para la trazabilidad de la ejecución del proyecto y se firman las actas y certificados requeridos, se realiza el diagnostico IDEO y los registros fotográficos como evidencias de la ejecución de la reunión, se realizaron las recomendaciones para tener en cuenta al ejecutar este proyecto y se dejan en claro los próximos pasos a seguir en el proceso que se acaba de iniciar.

OTROS
Compromisos: En la reunión se acordó el compromiso de generar la información adecuada y constante comunicación para la adquisición de los insumos priorizados La asociación se comprometió a designar un area adecuada y un predio que pertenezca a los beneficiaros del proyecto para realizar la visita técnica necesaria para la ejecución del proyecto. La asociación se comprometió a participar activamente en las actividades programadas y en hacer recibimiento en la cabecera municipal y gestionar su traslado al lugar de destino. **Recomendaciones:** Se recomendó hacer la compra de los insumos priorizados y ajustarse al acta firmada Se recomienda al represente legal y a los beneficiarios asistentes que deben de contar con un lugar adecuado libre de humedad, goteras, exposición directa de los rayos, estibas, con el fin de almacenar del concentrado solicitado preservando la calidad del producto y además de esto estar atentos a la fecha de caducidad el mismo **Observaciones:** La entrega de insumos se realizará en cabecera municipal los asociados se encargaran de transportar a su lugar final.
BIOSEGURIDAD
Se realizó una charla introductoria con los participantes acerca del manejo de los elementos de bioseguridad tales como el uso adecuado del tapabocas, un correcto lavado de manos, la aplicación de alcohol o gel antibacterial y el distanciamiento social como medida de prevención para disminuir el riesgo de contagio del virus COVID-19.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Henrry Alexander Quintero Vargas	**Nombre:**	Andrés Mauricio González Tobón
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula:	16,836,385	**Cédula:**	1,113,644,683
Representa a:	FUNDACION MADRE TIERRA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Aire Fénix

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL. FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO. DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Ginebra
FECHA (dd-mm-año)	23 - 07 - 2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	Fundación Madre Tierra
ACTIVIDAD	Proyectos de desarrollo agropecuario (Socialización)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario, autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios, se consentimiento como base para la información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL. FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO. DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES. FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se han garantizado en un banco de información que en cualquier momento se puedan mostrar como evidencia de proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jenniffer Rodriguez	1112966974	3016219444	jrodriguez747@outlook.com	Jenniffer Rodriguez.
2	Alexander Quintero	16'836.385.	3017907455	fundamadretierra@yahoo.es	
3	María Alejandra Morales	1193571465	3147113279	N/A	María Alejandra Morales
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad) Andrés Mauricio González Tobón

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	Fundacion Madre Tierra		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Ginebra	**Vereda:**	Juntas
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	23/07/2022	**Horario:**	04:02:00 p. m.
Representante Legal	Henrry Alexander Quintero Vargas		
Nombre del Profesional:	Andrés Mauricio González Tobón		



Imagen No 1. Firma del listado de asistencia de la reunión de socializacion del proyecto ante la Fundación Madre tierra



Imagen No 2. Firma de actas legales para la trazabilidad y ejecucion del proyecto a implementar con la Fundación Madre Tierra ad



Imagen No 3. Analizis de presupuesto y firma de acta de priorización de insumos y ajuste en cantidades requeridas



Imagen No 4. Socialización atencion de dudas y explicación de puntos y pasos a seguir en la ejecución del proyecto

DIAGNOSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Nombre de la Asociacion	FUNDACION MADRE TIERRA					
Teléfono 1	3017907455	**Teléfono 2**	3016121944		**En que horario es**	Cualquier horario
Corregimiento/Vereda	JUNTAS				**Municipio**	GINEBRA
Correo electrónico	fundamadretierra@yahoo.es					

Número actual de Asociados	**10**	**Linea Productiva 1**	**Trucha**
Número de socios menores de 26 años	**5**	**Linea Productiva 2**	**Café**

Nombre del (la) Representante Legal	Henrry Alexander Quintero Vargas				**Cédula de**	**16836385**
Teléfono 1	3017907455	**Teléfono 2**			**Correo electrónico**	fundamadretierra@yahoo.es
Dirección/Vereda/Corregimiento	Juntas				**Municipio**	Ginebra

ORGANIZACIÓN	**FUNDACION MADRE TIERRA**				
DEPARTAMENTO	**VALLE DEL CAUCA**	**MUNICIPIO**	GINEBRA	**VEREDA**	JUNTAS

BASE DE DATOS DE ASOCIADOS

No.	Nombre del Asociado (Nombres y Apellidos)	F	M	Otro	Cédula	Etnia				Celular	Correo Electronico	Información del Predio					Tipo		Caracterizacion							
						Afro, Palenquero, Raizal	Indígena	Gitano ROM	Ninguno			Linea Productiva	Area Promedio de Siembra	Area Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Pequeño	Mediano	Campesino	Damnificado por verano	Damnificado por ola invernal	Desplazado	Victima del conflicto	Discapacitado	Otro ¿Cuál?
1	HENRY ALEXANDRE QUINTERO VARGAS		X		16.836.385				X	3017907455	N/A	TRUCHA ARCOIRIS	1/2 Hectarea	6 Hectareas	JUNTAS	ALQUILER	X				X				
2	JENIFFER RODRIGUEZ LLANOS	X			1.112.966.674				X	3016121944	N/A	TRUCHA ARCOIRIS	1/2 Hectarea	6 Hectareas	JUNTAS	ALQUILER	X				X				
3	JUAN CAMILO MONTOYA ZULETA		X		1.000.755.988				X	3126202597	N/A	TRUCHA ARCOIRIS	1/2 Hectarea	6 Hectareas	JUNTAS	ALQUILER	X				X				
4	JEIDERSON PATIÑO GONZALEZ		X		1.112.958.299				X	3122466405	N/A	TRUCHA ARCOIRIS	1/2 Hectarea	6 Hectareas	JUNTAS	ALQUILER	X				X				
5	MAIRA ALEJANDRA OLARTE ARANZAZU	X			1.112.957.727				X	3105935271	N/A	TRUCHA ARCOIRIS	1/2 Hectarea	6 Hectareas	JUNTAS	ALQUILER	X				X				
6	RODOLFO CASTILLO		X		14.645.080				X	3158146286	N/A	TRUCHA ARCOIRIS	1/2 Hectarea	6 Hectareas	JUNTAS	ALQUILER	X				X				
7	ARGEMIRO SOTO		X		14.645.014				X	3228620054	N/A	TRUCHA ARCOIRIS	1/2 Hectarea	6 Hectareas	JUNTAS	ALQUILER	X				X				
8	MARIA MAGDALENA SOTO	X			38.656.137				X	3106330630	N/A	TRUCHA ARCOIRIS	1/2 Hectarea	6 Hectareas	JUNTAS	ALQUILER	X				X				
9	CARMEN CERENY SOTO	X			38.656.279				X	3228620054	N/A	TRUCHA ARCOIRIS	1/2 Hectarea	6 Hectareas	JUNTAS	ALQUILER	X				X				
10	MIGUEL ANGEL GALLEGO		X		10.129.610				X	3207741852	N/A	TRUCHA ARCOIRIS	1/2 Hectarea	6 Hectareas	JUNTAS	ALQUILER	X				X				

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIDADES TIENE COMO META
La actividad principal de la organización es la producción y reproducción de la trucha para la distribución de alevinos a otros productores de la región y comercio como alimento en las plazas de mercado, cuentan con experiencia empírica ancestral que junto con el conocimiento académico de algunos profesionales se han fortalecido las estrategias del sistema de producción piscícola de truchas en la región, sus lagos suman el total de 7 piscinas donde siembran los alevinos y los manejan hasta tener el peso óptimo de cosecha y el aprovechamiento como alimento en los mercados campesinos y los mercados locales de la vereda Juntas del municipio de Ginebra y mercados en su cabecera municipal. Tiene como meta el asociar más productores de la región y otros tipos de productores para así replicar y aumentar la actividad de la piscicultura de la trucha y todo lo relacionado con esta producción que con lleva la consecución de los insumos, manutención y crecimiento, aprovechamiento del producto y comercialización de este para obtener un beneficio adecuado además de alternar sus emprendimientos productivos con otro tipo de líneas productivas como el café y cultivos acompañantes.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio? – Marque solo una opción –		
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos informacion como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	3
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes? – Marque solo una opción –		
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	3
c. ¿Cómo compramos los insumos? – Marque solo una opción –		
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	3
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado? – Marque solo una opción –		
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	3
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio? – Marque solo una opción –		
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**15**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO

	PUNTAJE	
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos? – Marque solo una opción –		
A) No fijamos el precio de venta		1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta		3
b. ¿En qué forma vendemos? – Marque solo una opción –		
A) Cada productor vende su producción en forma individual		1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto		3
c. ¿Cómo conseguimos los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.		3
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos? – Marque solo una opción –		
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes		3
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material		2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**9**	

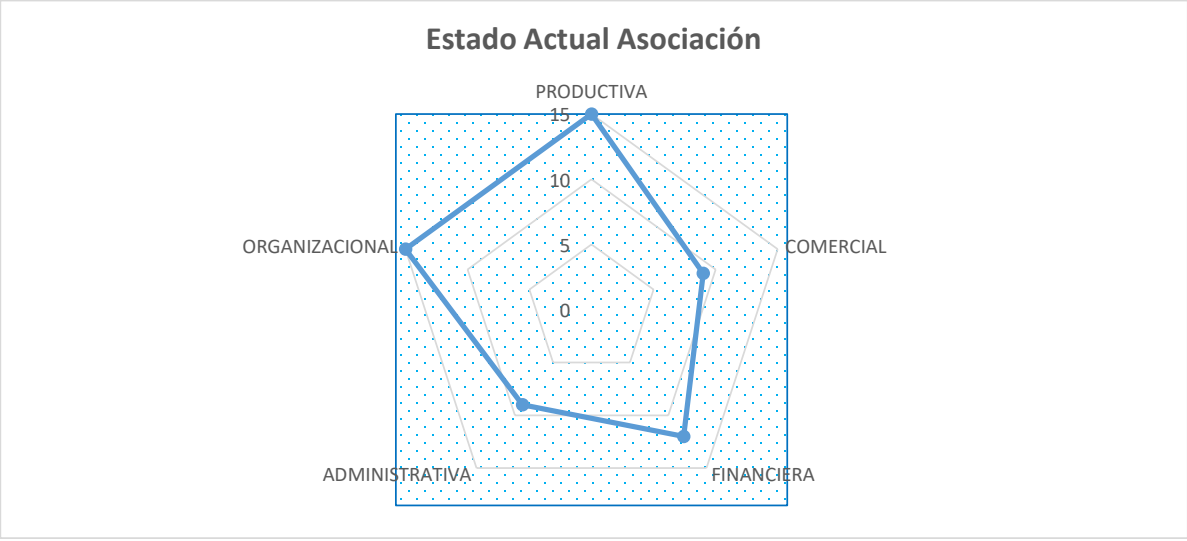
3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
A) No estamos al día con las obligaciones		
A) No estamos al día con las obligaciones		1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc		3
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados? – Marque solo una opción –		
A) No gestionamos para conseguir recursos		1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	3
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	3
e. ¿Elaboramos los Informes financieros? – Marque solo una opción –		
A) No elaboramos informes financieros		1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**12**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	3
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos personal administrativo		1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva		3
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo		2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo		3
d. ¿Vendemos con o sin factura? – Marque solo una opción –		
A) Generalmente vendemos sin factura	1	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen		2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura		3
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación? – Marque solo una opción –		
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		1
B) Existen algunos comités de trabajo	2	2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**9**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL	PUNTAJE	
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinan		1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario		2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	3
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados? – Marque solo una opción –		
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados		2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	3
c. ¿Cómo participamos en la organización? – Marque solo una opción –		
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios		2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	3
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización? – Marque solo una opción –		
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento		2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	3
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades? – Marque solo una opción –		
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas		2
C) Somos independientes al formular proyectos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**15**	

Organización	FUNDACIÓN MADRE TIERRA			
Departamento	**Valle del Cauca**		**Municipio**	**GINEBRA**

Total puntajes obtenidos por área	PRODUCTIVA	COMERCIAL	FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	ORGANIZACIONAL
	15	9	12	9	15
			Calificación Final		**60**



F-DIAG No. 01	ANALISIS DE RESULTADOS DIAGNOSTICO IDEO SECRETARÍA DE DESARROLLO, AGRICULTURA Y PESCA				Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
Organización	**FUNDACIÓN MADRE TIERRA**	Departamento	**Valle del Cauca**	Municipio	**GINEBRA**

Descripción de la Necesidad Evidenciada
Se evidencia la necesidad de fortalecer el área comercial, financiera y administrativa de la Asociación con ánimo de poder planificar y programar de mejor manera las entradas, salidas y así poder tener más control sobre las mismas evitando sobrecostos innecesarios, así como generar más canales de comercio que permitan aumento
Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles
La organización cuenta con un sistema de producción de truchas como primera línea productiva y el cultivo de café como línea secundaria de producción que benefician la totalidad de los asociados donde se cuenta con lagos donde se siembran y se cosechan la producción de truchas para su posterior distribución en los mercados campesinos. Prestan sus servicios a la comunidad en general generando alimentación y abastecimiento a los mercados campesinos de la región
Descripción de las Debilidades Evidenciadas
Se evidencia debilidad en el área comercial ya que no cuentan con las tecnologías y estrategias de mercado adecuadas para la distribución de su producto final además de la forma de administrar los recursos no se da de manera conjunta lo cual genera un gasto excedente que como organización es necesario ajustar.
Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas
Se evidencia un potencial aumento de la producción y del aprovechamiento de la trucha debido a la manera de ejecutar la cadena productiva y el conocimiento aplicado en las zonas donde tendrá participación el proyecto actual, se observa una fortaleza al poder generar un mayor abastecimiento a los mercados campesinos locales y con posibilidades de abasteces otros mercados más comerciales. Además de tener un respaldo productivo como su segunda línea de producción el cultivo de café que soportaría el financiamiento de la asociación.
Pertinencia del Proyecto
El proyecto es pertinente ya que requiere los insumos propios para ejecución de la cadena productiva de la trucha y la asociación cuenta con un sistema de producción y reproducción de peces bastante adelantado lo cual demuestra la buena utilización de los productos solicitados en este proyecto.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre Asociación	FUNDACIÓN MADRE TIERRA		
Nombre del proyecto	Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca		
Tipo del proyecto	Pecuario		
Municipio	Ginebra	**Vereda**	Corregimiento de Juntas
Fecha	23 de Julio del 2022		
Representante Legal	Henny Alexander Quintero Vargas		
Nombre y apellido profesional	Andrés Mauricio González Tobón		

La asociación en mención, conforme al Acompañamiento Técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
1	Concentrado Super Trucha Iniciación 50%	30	Bultos	Concentrado Super Trucha Inicio 50%	37	Bulto
2	Concentrado Trucha Levante 40%	25	Bultos	Concentrado Trucha Levante 40%	35	Bultos
3	Concentrado Trucha Finalización con Caroteno 40%	20	Bultos	Concentrado Trucha Finalización 40%	20	Bultos
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Las consideraciones técnicas del proyecto se encuentran soportadas en el proyecto que se ejecuta por medio de Contrato de Prestación de servicios No. 1.340-20.02-0206 de 2022, los conceptos técnicos y/o logísticos en consideración de las modificaciones se exponen en la siguiente tabla:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

los insumos presentados por la asociacion en el proyecto son viables y necesarios para la ejecucion del proyecto - cultivo de trucha donde poseen lagos en las diferentes fases del cultivo desde incubacion con alevinos hasta la etapa de finalizacion y cosecha a los 320 gr animal, por este motivo. las lineas que se solicitan, son incubacion, levante, finalizacion con el porcentaje de proteina indicada. para el cumplimiento de los Requerimientos nutricionales, garantizando. Calidad y comercializacion del producto en los mercados campesinos y Ferias del municipio.
la asociacion informa al tecnico que el aumento del presupuesto lo asignara a la compra de concentrado.
El tecnico informa de la importancia de tener una bodega en buen estado para almacenar el producto y ademas de esto debera de estar atentos a la fecha de caducidad del mismo

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 23 del mes Julio de 2022.

Firma:	
Nombre:	Henry Alexander Quintero
Cargo:	Rep. Legal / Dir. General.
Cédula:	16'836.385.
Representa a:	Fundacion Madre Tierra.

Firma:	
Nombre:	Andrés Mauricio González
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1.113.644.683
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	FUNDACION MADRE TIERRA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	GINEBRA			**Vereda**		CORREGIMIENTO DE JUNTAS			
Componente No.	1			**Entregable No.**		3			
Fecha (mm-dd-año)	Agosto 10 del 2022								
Representante Legal de la organización	HENRY ALEXANDER QUINTERO VARGAS								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	ANDRES MAURICIO GONZALEZ TOBON								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la organización, de acuerdo con la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD/ UNIDAD	INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD/ UNIDAD
1	TRUCHINA CONCENTRADO FASE INICIO 50%- BULTO X 40KG	30/Bulto	TRUCHINA CONCENTRADO FASE INICIO 50%- BULTO X 40KG	37/Bulto
2	CONCENTRADO FASE LEVANTE - BULTO X 40KG	25/Bulto	CONCENTRADO FASE LEVANTE - BULTO X 40KG	35/Bulto
3	CONCENTRADO FASE FINALIZACION - BULTO X 40KG	20/Bulto	CONCENTRADO FASE FINALIZACION - BULTO X 40KG	20/Bulto

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

En ejecución del proyecto general denominado IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA y con el fin de fortalecer el proyecto productivo de la asociación FUNDACIÓN MADRE TIERRA se concertó adquirir 93 bultos de alimento concentrado para truchas en las etapas de iniciación, en el cual fueron concertados 37 bultos, en la etapa de levante donde fueron concertados 35 bultos y en la etapa de finalización donde se concertaron 21 bultos los cuales encajan de manera pertinente para los 7 lagos actualmente productivos, ubicados en el predio del señor Miguel Gallego en la La vereda Juntas del municipio de Ginebra, de los cuales dos estanques son construidos en estructuras de cemento y los demás en suelo natural y paredes de cemento, con trampas de sedimentación tipo desarenadores. Los lagos contienen 35.000 animales aproximadamente alojados por toda la unidad productiva que se dividen en dos lagos de recibimiento de alevinos para la iniciación y cinco lagos de levante y finalización los cuales cuentan con 5000 animales por lago aproximadamente siendo estos alimentados tres veces al día a satisfacción con alimento concentrado para truchas referenciado en las tablas anteriores, por cada lago con 5000 peces; el agua que alimenta los lagos es proveniente del rio La Cecilia y cada lago tiene recambios de agua constante durante las 24 horas, todo el ciclo productivo se realiza en seis meses donde se llega al saque o cosecha de las truchas con un peso de 600 g por animal para después ser preparado en la forma de fileteado con corte mariposa y empacado al vacío para su posterior venta en el municipio de Ginebra en la zona de la vereda Juntas en los mercados campesinos de la región. Durante el acompañamiento técnico realizado fue recomendación de gran importancia, tener en cuenta un espacio adecuado e idóneo para el almacenamiento de este tipo de alimento concentrado para truchas que fue concertado en el acta ya que de otra forma podría convertirse en un inoculo de contaminación el cual sería agregado a los lagos de manera directa afectando a los animales existentes dentro de los lagos. Para su optima distribución se recomendó su almacenamiento en un lugar completamente cerrado y utilizado únicamente para este objetivo, sin entrada de plagas que representen perdidas e infecciones en el alimento además de adecuar estibas para aislar este tipo de alimento de suelo y paredes evitando contactos con zonas infectadas. Dado lo anterior se definieron pertinentes los insumos solicitados por el proyecto siendo estos adecuados y coherentes con el modelo de producción de trucha observado durante el acompañamiento técnico.

Dado lo anterior, el representante legal de la asociación aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	TRUCHA INICIACION	50% X 20 Kg EXT ITALCOL	Bulto	37
2	TRUCHA LEVANTE	EXT X 40 Kg ITALCOL	Bulto	35
3	TRUCHA FINALIZACION	40CP E X 40 Kg ITALCOL	Bulto	21

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 10 del mes Agosto de 2022.

Firma:	
Nombre:	Alexander Quintero.
Cargo:	Representante legal
Cédula:	16.836.385.
Representa a:	Fundacion Madre tierra

Firma:	
Nombre:	Andres Gonzalez
Cargo:	Tecnico de campo.
Cédula:	1.113.644.683.
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	FUNDACION MADRE TIERRA		
Tipo de proyecto:	PECUARIO	**Fecha:**	10/08/2022
Municipio:	Ginebra	**Vereda:**	Juntas
Componente No:	C1	**Entregable No:**	E3
Nombre del Representante Legal:		Henrry Alexander Quintero Vargas	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		Andrés Mauricio González Tobón	

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se realizó en la vereda la Juntas del Municipio de Ginebra en el Valle del cauca en el predio de uno de los beneficiarios del proyecto el señor Miguel Gallego donde se evidencian dos estanques de recibimiento de los alevinos y cinco lagos de trucha debidamente mantenidos con oxígeno disuelto en constante cambio y flujo activo, se obtiene el agua de las fuentes naturales del rio La Cecilia con una temperatura de 14°C adecuada para la estabilidad de los peces del estanque, los lagos cuentan con trampas de sedimentación de tipo desarenadores los cuales funcionan efectivamente para clarificar el agua y disminuir la turbidez generando así un ambiente más propicio para la trucha, las truchas que actualmente están en los lagos tienen aspecto saludable con características de pigmentación deseables y ojos claros sin formas opacas, responden a estímulos exteriores de buena forma buscando huir lo que demuestra una salubridad en los peces
Además, Se evidenció un área de desvicerado y empaque al vacío al aire libre en condiciones limpias pero inadecuadas para el proceso, pisos naturales con porosidad, las paredes no cuentan con pintura epoxica, la mesa de madera no es adecuada, se notó limpieza y desinfección, En la bodega de almacenamiento se encuentraron elementos que no hacen parte de la unidad productiva, no contaba con estibas para el almacenamiento del concentrado y no poseen cuarto frio pero se apoyan con cuartos fríos de los productores vecinos

ACTIVIDAD REALIZADA

Se revisó el área de desviscerado donde se realizaron las siguientes consideraciones: Debe de contar con agua potable, utensilios propios del área únicos para la actividad, mesón en acero inoxidable en su totalidad, hacer adecuaciones en piso, paredes, techos de fácil limpieza y desinfección, tener un buen drenaje para evitar contaminación cruzada y cumplir con las BPM.
Área de bodega debe contar con señalamiento, una ventilación apropiada, estibas para almacenar el concentrado, un ambiente limpio y sin insumos o equipos ajenos a la producción evitando que el concentrado se convierta en una posible fuente de contaminación, al no ser manejado de la manera adecuada, ya que este insumo se integra a diario directamente a los estaques en producción, de esta manera puede considerarse un vector de contaminación química, física y biológica que puede afectar la aptitud para el consumo del producto final.
También se recomendó implementar un área de herramientas aparte de la de la destinada a la bodega de concentrado.
En el área de los lagos deben de implementar un área de pediluvio (con yodo o cloro) en el área de producción de este modo se promueve la sanidad y minimizar la pérdida de los animales por patógenos o enfermedades.
Se recomendó la implementación de áreas de desechos con el fin de evitar contaminación a las fuentes hídricas de la zona, esta área debe de estar alejada de la unidad productiva y de las fuentes hídricas y debe de estar señalizada se recomendó que tenga una capacidad de 1m3
Se les recalcó a los asociados la importancia de la higiene y salud del personal activo, Desinfectarse los zapatos en el tapete sanitario, Limpiar y desinfectar su área de trabajo, los utensilios, herramientas y equipo de trabajo antes y después de la jornada de trabajo, portar la vestimenta de protección adecuada, limpia y en buen estado como: botas, mangas, delantal, cofia y guantes, No usar joyería ni adornos, las uñas deberán mantenerse siempre recortadas limpias y sin esmalte, No fumar, comer, tomar o escupir, dentro de las instalaciones de la unidad, ni mucho menos en las de procesamiento del producto.

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES
Se recomendó realizar análisis anual del abastecimiento de agua de la producción debido a la existencia de actividades agrícolas y ganaderas en el territorio representando riesgos de contaminación por factores químicos, biológicos-bacteriológicos. Se recomendó poner en práctica un plan de Manejo de desechos orgánicos (Hojas, ramas, cascaras) e inorgánicos (Plástico, vidrio) a la entrada de la unidad y en lugares estratégicos. Implementar unárea de desvicerado donde el aseo debe ser diario, entre más limpia, ventilada se tendrá menos posibilidades de presencia de moscas, Las paredes y los techos deben estar lisos para evitar que haya huecos o grietas donde se pueda acumular polvo o se aniden animales. Se deben instalar mosquiteros en puertas y ventanas para impedir la entrada de moscas, así como la instalación de trampas para moscas Se recomendó adecuar de mejor forma la bodega de almacenamiento de alimento concentrado en un lugar cerrado que permita el aislamiento de plagas (Ratones, cucarachas, aves, etc.) además del aislamiento del suelo y paredes para los bultos efectuado con estiban dentro de la bodega. Se recomendó mantener el área de almacenamiento de alimento concentrado de forma limpia y sin elementos y equipos que no pertenecen al proceso o actividad realizada dentro de la instalación. Se recomendó realizar un muestreo al a los lagos con el fin calcular un peso promedio, la biomasa del estanque con el fin de tener como resultado los gramos diarios de concentrado por estanque para la alimentación de los peces.
COORDENADAS: 3.775853, -76.164033


FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Henrry Alexander Quintero Vargas	**Nombre**	Andrés Mauricio González Tobón
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula de ciudadania	16,836,385	**Cédula de ciudadania**	1113644683

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	FUNDACION MADRE TIERRA		
Tipo de Proyecto:	PECUARIO	**Fecha:**	10/08/2022
Municipio:	Ginebra	**Vereda:**	Juntas
Componente	C1	**Entregable**	E3
Nombre del Representante Legal:		Henrry Alexander Quintero Vargas	
Nombre del Profesional:		Andrés Mauricio González Tobón	



Imagen No 1. Montaje de siete lago con producción de trucha actualmente activa



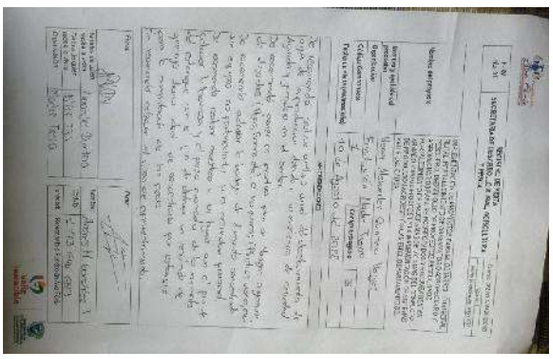
Imagen No 2. Area de bodega de almacenamiento de alimento concentrado para truchas



Imagen No 3. Análisis de bienestar animal y animales enfermos



Imagen No 4. Reunion, respuesta de preguntas y recomendaciones generales a los beneficiarios

	
Imagen No 5. Zona de desvicerado y preparación de la trucha para empaque.	**Imagen No 6.** Estanques de recibimiento de alevinos y alimentación con concentrado iniciación.
	
Imagen No 7. Medio de transporte de la cosecha de truchas hacia la carretera.	**Imagen No 8.** Registro de Visita con observaciones y recomendaciones

Fundación Ave Fénix

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	Ginebra		
FECHA (dd-mm-año)	10 - 08 - 2022	COMPONENTE	1	ENTREGABLE No.	1	ORGANIZACIÓN	Fundación Nueva Tierra
ACTIVIDAD	Proyectos de Desarrollo Agropecuario (Acompañamiento técnico)						

Nota Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios [illegible] de 2013 y 1074 de 2015 se informa al Dueño de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y establece como [illegible] de esta misma información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad de [illegible] PROGRAMAS DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA para la gestión administrativa, contable y envío de comunicaciones, por lo que no serán suministrados a ningún tercero sin su autorización previa, salvo en los casos en que [illegible]

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Alexander Quintero	16'836.385	3017907155	fundacionnuevatierra@yahoo.es	
2	Jennifer Rodriguez	1112966674	3016121944	N/A	
3	Deiderson Patiño	1112958299	3122466405	N/A	
4	Rodolfo Castillo	14 643 080	315 874 6286	N/A	Rodolfo Castillo
5	Maria Magdalena soto	38656137	3106330630	N/A	Maria Magdalena soto
6	Juan Camilo Montoya	1.000 759. 988	3126202597	N/A	
7	[illegible]	10129610	3207741852	N/A	
8	Argemiro Soto	14.645 014	3106330630	N/A	Argemiro Soto
9					
10					

ELABORÓ (Profesional que realiza la actividad): Andrés Mauricio González Tobón

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACION MADRE TIERRA									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	GINEBRA				**Vereda**	CORREGIMIENTO DE JUNTAS				
Componente No.	1				**Entregable No.**	3				
Fecha (mm-dd-año)	09 - 15 - 2022									
Representante Legal de la organización	HENRY ALEXANDER QUINTERO VARGAS									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Andrés Mauricio González Tobón									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	TRUCHA INICIACION	50% X 20 Kg EXT SOLLA	Bulto	10
2	TRUCHA LEVANTE	EXT X 40 Kg ITALCOL	Bulto	35
3	TRUCHA FINALIZACION	40CP E X 40 Kg ITALCOL	Bulto	33

Nota: La Organización, en cabeza de su representante legal, hace constar el recibo de los materiales y/o insumos a satisfacción y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la asociación, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia de lo consignado en la presente acta firman conformes los asistentes siendo las 9:00 del día 15 del mes septiembre de 2022.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Henry Alexander Quintero
Cargo:	Director General.
Cédula:	16836.386.
Representa a:	F. Madre Tierra.

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Andrés M. González
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1.113.644.683
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AA No. 01	ACTA ACLARATORIA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: septiembre 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la actividad	Proyectos de Desarrollo Agropecuario								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	Ginebra			**Organización**		Fundación Madre Tierra			
Nombre Representante Legal	Henrry Alexander Quintero Vargas			**No. Cédula**		16836385			
Componente No.	1			**Entregable No.**		3			
Fecha (mm-dd-año)	09-15-2022								

La Fundación Ave Fénix en desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, Fortalecimiento de Observatorio Agropecuario y Pesquero, Desarrollo de Proyectos Productivos Agropecuarios para Reincorporados y Excombatientes, Fortalecimiento de Programas de Víctimas del Conflicto Armado y Municipios Pdet y La Implementación de Sistemas de Producción Agroecológicas en el Departamento Del Valle Del Cauca ", presenta aclaraciones a documentos suscritos con la Asociación **FUNDACIÓN MADRE TIERRA** , en la fecha **10/08/2022** y sedetallan a continuación:

MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLARACIÓN
AC	Por falta de disponibilidad en el mercado de los siguientes insumos relacionados en el acta de concertación:

ITEM	INSUMOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	TRUCHA INICIACION	50% X 20 Kg EXT ITALCOL	Bulto	37
2	TRUCHA LEVANTE	EXT X 40 Kg ITALCOL	Bulto	35
3	TRUCHA FINALIZACION	40CP E X 40 Kg ITALCOL	Bulto	21

Se aclara que, mediante comunicación por mensaje vía WhatsApp de la profesional de compras Karen Chamorro con el representante legal de la Fundación Madre Tierra el día 01/09/2022, se acordó la modificación del ítem 1 y 3 del acta de concertación suscrita. El cambio aprobado se relaciona a continuación.

ITEM	INSUMOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	TRUCHA INICIACION	50% X 20 Kg EXT SOLLA	Bulto	10
2	TRUCHA LEVANTE	EXT X 40 Kg ITALCOL	Bulto	35
3	TRUCHA FINALIZACION	40CP E X 40 Kg ITALCOL	Bulto	33

Nota: Se firma en señal de aceptación de las aclaraciones detalladas en esta acta.

Firma:	
Nombre:	Henry Alexander Quintero Vargas
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	16836385
Representa a:	Fundación Madre Tierra

Firma:	
Nombre:	Maria del carmen Moreno O.
Cargo:	Coordinadora Tecnica.
Cédula:	1.113.630.716
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Ginebra
FECHA (dd-mm-año)	15-09-2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	Fundación Madre Tierra
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Alexander Quintero	16'836.385	3017907455	fundamadretierra@yahoo.es.	
2	Jeniffer Rodriguez	1112466074	3016124944	N/A	
3	Carmen Celery Soto	38656279	3228620654	N/A	Carmen Celery Soto
4	con el señor cevallos	10M9610	3122724896	N/A	con el señor
5	Maria Magdalena Soto	38.656.137	3106330630	N/A	Maria Magdalena Soto
6	Rodolfo Castillo	14 615 080	N/A	N/A	Rodolfo Castillo
7	KINLEY Soto	14652594	N/A	N/A	KINLEY Soto
8	Claudia J. Valencia A.	1112956306	3103970787	N/A	Claudia J. Valencia A.
9	"				
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Andrés Mauricio González

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	Fundacion Madre Tierra		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Ginebra	**Vereda:**	Fundacion canto por la vida
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	15/09/2022	**Horario:**	10:39:00 a. m.
Representante Legal	Henry Alexander Quintero		
Nombre del Profesional:	Andrés Mauricio González Tobón		



Imagen No 1. Beneficiaros de la fundación Madre Tierra



Imagen No 2. Entrega oficial de los insumos



Imagen No 3. Acto de entrega por parte de la Secretaria de Agricultura



Imagen No 4. Firma del listado de asistencia



Imagen No 5. Firma de documentos legales por parte del representante legal

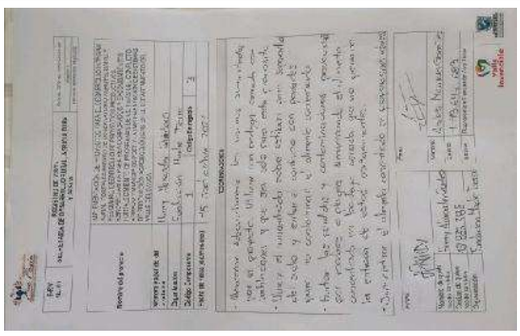


Imagen No 6. Recomendaciones entregadas a los beneficiaros

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022



Imagen No 8. Palabras de la Secretaria de Agricultura a los beneficiaros



Imagen No 8. Muestra representativa de los asociados.

F-AC No. 01	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACIÓN MADRE TIERRA									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	GINEBRA			**Vereda**			CORREGIMIENTO DE JUNTAS			
Componente No.	1			**Entregable No.**			3			
Fecha (mm-dd-año)	09-15-2022									
Representante Legal de la organización	HENRY ALEXANDER QUINTERO VARGAS									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Andrés Mauricio González Tobón									

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la Asociación deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la asociación en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, el día 15 del mes de septiembre 2022.

Firma:	
Nombre:	Henry Alexander Quintero
Cargo:	Director General.
Cédula:	16'836.385.
Representa a:	F. Madre Tierra.

Firma:	
Nombre:	Andrés M. Gonzalez
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1.113.644.683
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Farallones de Vida

Cali

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Acta de Concertación, Memorando de Visita, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre.

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 01	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto:"Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca"

Organización:	FUNDACIÓN FARALLONES DE VIDA H2O		
Abreviatura:	FUNFAVID	**NIT:**	900319591-7
Nombre Beneficiario:	N/A	**Cédula:**	N/A
Tipo de proyecto:	PECUARIO	**Fecha:**	12/07/2022
Municipio:	CALI	**Vereda:**	VILLA EL CARMELO, LA CANDELARIA, DOSQUEBRADAS, EL CARMEN, EL MINUTO, LA FONDA
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E3
Nombre y apellido del representante Legal:		NESTOR RAUL TROCHEZ SÁNCHEZ	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		Paola Andrea Gomez Martinez	
Objetivo de la reunión	- Socializar el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" - Revisar la formulación del proyecto presentado - Realizar de diagnóstico IDEO - Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto		

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo en el Corregimiento Villa Carmelo en la finca El Guabal sede de la organización vereda El Carmen, se contó con la participación de 6 productores en cabeza del representante legal de la organización: Fundación Farallones de Vida H2O, dónde se llevó a cabo la socialización del proyecto: "Implementación de Proyectos para el desarrollo integral rural fortalecimiento de Observatorio Agropecuario y Pesquero, desarrollo de Proyectos productivos agropecuarios para Reincorporados y Excombatientes fortalecimiento de programa de víctimas del conflicto armado y municipios PDET y la Implementación de sistemas de producción agroecologíca en el departamento del Valle del Cauca", dando a conocer el proceso que se llevará a cabo en 3 fases, iniciando el día de hoy con la primera, diligenciando documentos legales requeridos por el proyecto en cuanto a:

1. Registro de Asistencia
2. Tratamiento de datos
3. Actas de certificación y Aceptación de Visitas.
4. Diligenciamiento del Diagnóstico IDEO.

La segunda fase será un acompañamiento técnico directamente en apiario ubicado en la finca El Guabal, para orientar a los productores sobre las prácticas que se deben tener en cuenta en el manejo de las abejas.
Fase 3, entrega se insumos y cierre del proyecto.

Se realizó la revisión del proyecto en cuanto a datos generales, información técnica y financiamiento de insumos, herramientas, equipos y demás solicitados por la organización.

Se amplió conceptos y procesos productivos que actualmente desarrolla la organización, para este caso en la parte de apicultura, la cual consta de 2 hectáreas en promedio donde está ubicado el apiario, el cual es manejado de forma colectiva y el cual se enfoca en el fortalecimiento de producción de miel de abeja, mejorando calidad y cantidad del producto a comercializar afianzandose en los mercados locales y regionales.

Se resolvieron dudas a nivel general.

OTROS
Compromisos: Asistir puntualmente a las actividades programadas por el operador del proyecto, dónde debe estar presente el Representante Legal de la organización. Las entregas de insumos, equipos, herramientas y demás, se realizaran en cabecera Municipal, por lo tanto se genera compromiso para asistir al lugar indicado por el operador y Secretaria Departamental. **Recomendaciones:** Se informó a los productores asistentes que se realizará una próxima visita, cómo acompañamiento técnico en el apiario y q ue se debe contar como mínimo con 10 beneficiarios durante la activadad a realizar. El lugar, hora y fecha del próximo encuentro se concertará con el representante legal por medio de llamada telefónica o via WhatsApp y correo electrónico, para convocar oportunamente a los beneficiarios. **Observaciones:** Al inicio de la reunión se hizo apertura informando sobre los protocolos de Bioseguridad en cuanto a la desinfección de las manos, distanciamiento para prevenir contagio del virus del COVID 19. La reunión se llevó a cabo sin inconvenientes.
BIOSEGURIDAD
Se realizó una charla introductoria con los participantes acerca del manejo de los elementos de bioseguridad tales como el uso adecuado del tapabocas, un correcto lavado de manos, la aplicación de alcohol o gel antibacterial y el distanciamiento social como medida de prevención para disminuir el riesgo de contagio del virus COVID-19.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	NESTOR RAUL TROCHEZ SÁNCHEZ	**Nombre:**	Paola Andrea Gomez Martinez
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Técnica de Campo
Cédula:	16,265,920	**Cédula:**	66,657,211
Representa a:	FUNFAVID	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL. FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Cali
FECHA (dd-mm-año)	12-07/2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	FUNFAVID.
ACTIVIDAD	Proyectos de desarrollo agropecuario (Socializacion)						

Aviso importante. En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL. FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO. DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES. FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jairo Ivan Ortiz Higuita	16283279	3104121749	— o —	
2	Nestor Raul Trochez S	16'265.920	3173665887	neratrosa@hotmail.com	
3	Mafernanda Caicedo Valles	29400192	3177855160	mafeuva.2015@gmail.com	Mafernanda Caicedo.V
4	Carlos p. Agudelo	16455739	3186226936	— o —	Carlos p. Agudelo
5	Johan andrey Jaramillo fernandez	1111667523	3218099514	— o —	Johan
6	Maria Yenia ojeda cabrera.	66819038	3183933156	Mariayeniaojeda cabrera@gmail.com	Maria Yenia Ojeda cabrera.
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ:
(Profesional que realiza la actividad) Paola Andrea Gomez Martinez

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"

Organización:	FUNFAVID		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	CALI	**Vereda:**	Finca El Guabal Corregimiento Villacarmelo Vereda El Carmen
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	12/07/2022	**Horario:**	11:38:00 a. m.
Representante Legal	NESTOR RAUL TROCHEZ SÁNCHEZ		
Nombre del Profesional:	Paola Andrea Gomez Martinez		



Imagen No 1. Socialización del proyecto ante los asistentes beneficiarios asociados



Imagen No 2. Diligenciamiento Registro de Asistencia durante el evento de Socialización



Imagen No 3. Diligenciamiento Diagnóstico IDEO con los asistentes a la reunión



Imagen No 4. Firma de actas y demás documentos requeridos por el proyecto

DIAGNOSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Nombre de la Asociacion	FUNDACION FARALLONES DE VIDA H2O					
Teléfono 1	3173665887	**Teléfono 2**			**En que horario es mas facil la comunicación telefonica?**	HORARIO DE OFICINA
Corregimiento/Vereda	VILLA CARMELO / EL CARMEN				**Municipio**	SANTIAGO DE CALI
Correo electrónico	neratrosa@hotmail.com					

Número actual de Asociados	**18**	**Linea Productiva 1**	**APICULTURA**
Número de socios menores de 26 años	**2**	**Linea Productiva 2**	**PANCOGER**

Nombre del (la) Representante Legal	NESTOR RAUL SANCHEZ TROCHEZ			**Cédula de Ciudadanía**	16265920
Teléfono 1	3173665887	**Teléfono 2**		**Correo electrónico**	neratrosa@hotmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	VILLA CARMELO / EL CARMEN			**Municipio**	SANTIAGO DE CALI

ORGANIZACIÓN	FUNDACIÓN FARALLONES DE VIDA H2O				
DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	SANTIAGO DE CALI	VEREDA	CORREGIMIENTO VILLA CARMELO / VEREDA EL CARMEN

BASE DE DATOS DE ASOCIADOS

No.	Nombre del Asociado (Nombres y Apellidos)	F	M	Otro	Cédula	Etnia				Celular	Correo Electronico	Información del Predio					Tipo de Agricultor		Caracterizacion							
						Afro, Palenquero	Indigena	Gitano ROM	Ninguno			Linea Productiva	Area Promedio de Siembra Ha	Area Total de la finca Ha	Vereda	Tenencia de la Tierra	Pequeño	Mediano	Campesino Damnificado	Por verano	Damnificado por ola invernal	Desplazado	Victima del	Discapacitado	Otro ¿Cuál?
1	CARLOS POMPILIO AGUDELO		1		16.905.739				1	318622269	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
2	JAIRO IVAN ORTIZ HIGUITA		1		16.283.279				1	3104121749	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
3	JOHAN ANDREY JARAMILLO FERNANDEZ		1		1.111.667.523				1	3218099512	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
4	NESTOR RAUL TROCHEZ SANCHEZ		1		16.265.920				1	3173665887	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
5	MARIA EUGENIA OJEDA CABRERA	1			66.849.038				1	3183933156	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
6	JUAN PABLO CABRERA GIL		1		1.108.560.035				1	3165066956	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
7	MARIA FERNANDA CAICEDO VALLES	1			29.400.192				1	3177855160	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
8	LUIS MIGUEL TROCHEZ BELALCAZAR		1		1.115.080.055				1	3187729561	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
9	JORGE ENRRIQUE CARDONA VALENCIA		1		16.668.817				1	3176448134	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
10	CARMEN PATRICIA MORALES MARTINEZ	1			66.825.873				1	3176417505	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
11	MARTHA ELVA CORDOBA FLORES	1			31.262.454				1	3113150630	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						
12	RAUL ANDRES TROCHEZ BELALCAZAR		1		1.115.073.806				1	3163403158	neratrosa@gmail.com	APICULTURA	2	20	EL CARMEN	PROPIA	1		1						

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIDADES TIENE COMO META
Actualmente se encuentran desarrollando actividades en la apicultura para la producción de miel de abeja, en la finca el Guabal del corregimiento Villa Carmelo del Municpio de Santiago de Cali, de igual manera y como segundo renglón productivo se encuentran cultivando Pancoger fomentando la seguridad alimentaria en su organización y en cada una de sus familias a través de la producción de alimento para el autoconsumo. Como meta piensan establecer una granja agroecológica integral y asi seguir fomentando el turismo con un enfoque productivo y ambiental de manera sostenible.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio? – Marque solo una opción –		
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	3
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes? – Marque solo una opción –		
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes		2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	3
c. ¿Cómo compramos los insumos? – Marque solo una opción –		
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto		2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	3
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado? – Marque solo una opción –		
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio? – Marque solo una opción –		
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**14**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO

	PUNTAJE	
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos? – Marque solo una opción –		
A) No fijamos el precio de venta		1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales		2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	3
b. ¿En qué forma vendemos? – Marque solo una opción –		
A) Cada productor vende su producción en forma individual		1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto		2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	3
c. ¿Cómo conseguimos los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.		3
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos? – Marque solo una opción –		
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes		3
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material		2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**11**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
A) No estamos al día con las obligaciones		
A) No estamos al día con las obligaciones		1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar		2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	3
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados? – Marque solo una opción –		
A) No gestionamos para conseguir recursos		1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	3
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	3
e. ¿Elaboramos los Informes financieros? – Marque solo una opción –		
A) No elaboramos informes financieros	1	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**11**	





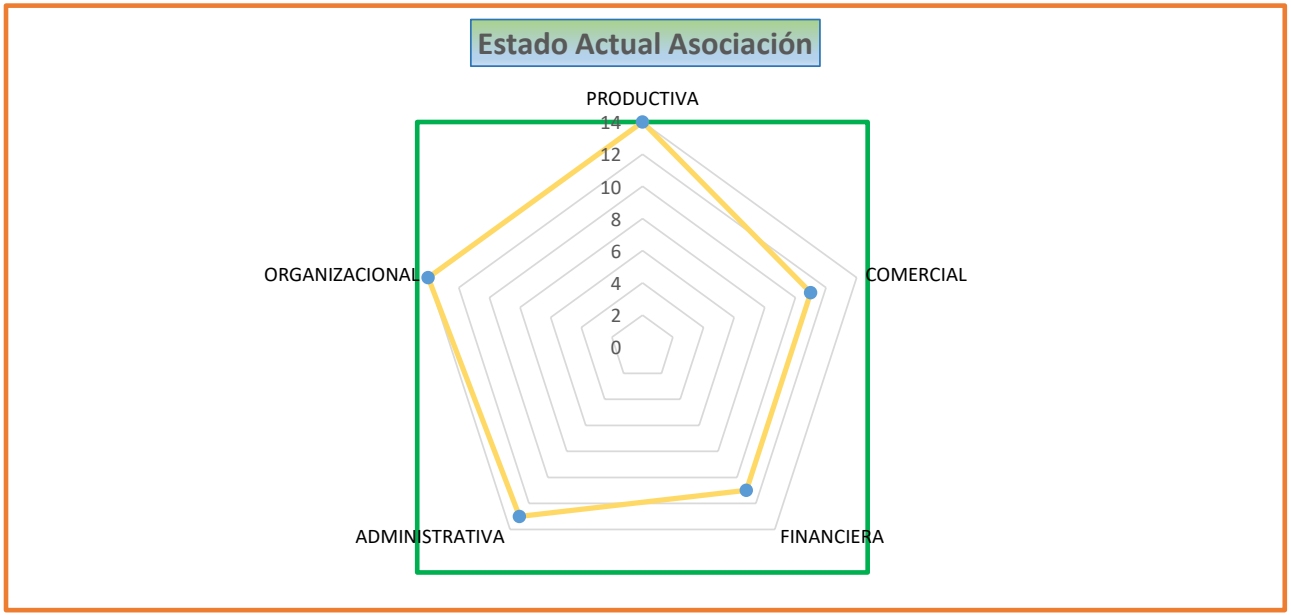


4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	3
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos personal administrativo		1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera		2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	3
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo		2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	3
d. ¿Vendemos con o sin factura? – Marque solo una opción –		
A) Generalmente vendemos sin factura	1	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen		2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura		3
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación? – Marque solo una opción –		
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		1
B) Existen algunos comités de trabajo		2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**13**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL	PUNTAJE	
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinan		1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario		2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	3
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados? – Marque solo una opción –		
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados		2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	3
c. ¿Cómo participamos en la organización? – Marque solo una opción –		
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios		2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	3
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización? – Marque solo una opción –		
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento		2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	3
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades? – Marque solo una opción –		
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	2
C) Somos independientes al formular proyectos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**14**	

Organización	**FUNDACION FARALLONES DE VIDA H2O**			
Departamento	**Valle del Cauca**		**Municipio**	**SANTIAGO DE CALI**

Total puntajes obtenidos por área	PRODUCTIVA	COMERCIAL	FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	ORGANIZACIONAL
	14	11	11	13	14
			Calificación Final		**63**



F-DIAG No. 01	ANALISIS DE RESULTADOS DIAGNOSTICO IDEO SECRETARÍA DE DESARROLLO, AGRICULTURA Y PESCA				Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
Organización	**FUNFAVID**	Departamento	**Valle del Cauca**	Municipio	**CALI**

Descripción de la Necesidad Evidenciada
Fortalecer los procesos productivos en cuanto a la producción de miel de abeja de manera colectiva para mejorar las condiciones de vida de sus asociados de forma individual, incrementando sus ingresos. De igual manera se pretende posicionar una marca propia de miel de abeja producida en los bosques del corregimiento de Villacarmelo del municipio de Cali.
Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles
Producción y venta de miel de abeja, a través de procesos de apicultura de manera sostenible y sustentable, siendo amigables con el medio ambiente, promoviendo el cuidado del entorno donde se cultiva la miel a nivel ambiental.
Descripción de las Debilidades Evidenciadas
Se esta iniciando con el cumplimiento de algunos registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los productores. No cuentan con catálogos o portafolio de servicios para ofrecer por diferentes medios sus productos y servicios. No cuentan con la tecnología necesaria para el desarrollo de nuevos productos. No tienen fondo rotatorio No elaboran informes financieros. Venden sin factura. Cuentan con personas externas para la elaboración de los proyectos.
Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas
La organzación FUNFAVID, actualmente tienen 12 productores pequeños, los cuales trabajan en equipo para el fortalecimiento productivo de sus unidades productivas además de la parte organizacional, financiera, contable y comercial. Producción de miel de origen especialde debido a sus caracteristicas de la floración de los bosques donde esta ubicado el apiario.
Pertinencia del Proyecto
Con los recursos obtenidos a través de este proyecto la organización logrará mejorar los volúmenes en la producción, mejorar la calidad de sus productos posicionandose en los mercados locales y regionales y minimizar los costos en la producción y asi los precios en el mercado sean accequibles a los consumidores.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre Asociación	FUNDACION FARALLONES DE VIDA H_2O		
Nombre del proyecto	Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca		
Tipo del proyecto	Pecuario		
Municipio	Cali	**Vereda**	Villa el carmelo, La Candelaria, Dosquebradas, El Carmen, El Minuto, La Fonda
Fecha	Julio 12 de. 2022.		
Representante Legal	Nestor Raul. Trochez Sanchez		
Nombre y apellido profesional	Paola Andrea Gomez Martinez		

La asociación en mención, conforme al Acompañamiento Técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
1	Ahumador en acero inoxidable importad, mediano	2	Und	Ahumador en Acero. inoxidable. Mediano.	2.	Unidades.
2	Cepillo nacional	2	Und	Cepillo Nacional	2.	Unidades.
3	Filtro doble en acero inoxidable	1	Und	Filtro. doble acero. inoxidable.	1.	Unidad.
4	Ganchos sujeta cuadros	2	Und	Ganchos sujeta cuadros.	2.	Unidades.
5	Guantes en Vaqueta para apicultura con extensió	5	Und	Guantes en vaqueta para apicultura con extension	5	Pares.

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
6.	Lamina de cera estampada nacional	300	Und	Lamina de cera. estampada. nacional.	300.	Unidades.
7	Overol para apicultura con careta	5	Und	Overol para apicultura antifluido. con careta.	6.	Unidades.
8	Palanca de dedo	1	Und	Palanca de dedo.	1.	Unidad.
9	Palanca Mann LAKE AZUL	1	Und	Palanca. Mann Lake Azul.	1.	Unidad.
10	Cuchillo desoperculador eléctrico para extraer miel	1	Und	Cuchillo desoperculador. electrico. para extraer miel.	1.	Unidad.
11	Alza profunda	40	Und	Alza profunda.	40.	Unidades.
12	Base piquera	20	Und	Base piquera	20.	Unidades.
13	Media alza	20	Und	Media Alza.	20.	Unidades.
14	Alimentadores	20	Und	Alimentadores.	20	Unidades.
15	Carpa toldo mosquitero 3 x 3	1	Und	Carpa toldo. Mosquitero - 3x3.	1.	Unidad.
16	Excluidora de Reina plástica	20	Und	Excluidora Reina plástica	20	Unidades.
17	Machete barrigón pulido 18 Pulgadas	2	Und	Machete Barrigón pulido 18"	2	Unidades.
18	Pala punta tipo americano liviano #1.5	3	Und	Pala. Punta tipo. americana Liviano # 1.5	2.	Unidades.
19	Azúcar blanca MAYAGUEZ bulto de 50 kilos	1	Und	Azucar blanca Mayaguez. Bulto de 50 kilos	2.	Bultos
20	Tapa interna	20	Und	Tapa interna.	20.	Unidades
21	Techo de lámina	20	Und	Techo de lamina	20	Unidades

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
22	Marco Alambrado	400	Und	Marco Alambrado.	400	Unidades.
23	Marco media alza	200	Und	Marco Medio Alza.	200.	Unidades.
24	Material biológico (núcleos abejas)	10	Und	Colmenas.	10.	Unidades.

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Las consideraciones técnicas del proyecto se encuentran soportadas en el proyecto que se ejecuta por medio de Contrato de Prestación de servicios No. 1.340-20.02-0206 de 2022, los conceptos técnicos y/o logísticos en consideración de las modificaciones se exponen en la siguiente tabla:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

* En cuanto al fortalecimiento productivo de la organización es indispensable mejorar sus condiciones actuales en cuanto a insumos, equipos y herramientas para la producción de miel y diferentes derivados de la apicultura. facilitando todo el proceso., tecnificando sus procesos. procesos.
* Se priorizan algunos insumos-equipos tales como: Tipo de trajes (antifluido). se cambió el material biológico (Nucleos) por colmenas ya que estan mas desarrolladas tienen menos riesgo tecnicamente del desarrollo de la colmena. para producción.
* Se agregan ahuyadores manuales (1 unidad).
* Teniendo en cuenta el presupuesto asignado se deja claro que los insumos solicitados estan supeditados a precios y disponibilidad en el mercado.
* En caso de no alcanzar el recurso se bajaría el número de las colmenas.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 12. del mes de julio. de 2022.

Firma:	
Nombre:	Nestor Raul Trochez
Cargo:	Representante legal
Cédula:	16.265 920
Representa a:	Fundacion Forallond de Vida H2O.

Firma:	
Nombre:	Paola Andrea Gomez Patiño
Cargo:	Técnica de Campo.
Cédula:	66.657 211
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA							
Nombre de la asociación	**FUNDACION FARALLONES DE VIDA**							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	CALI			**Vereda**	VILLA EL CARMELO, LA CANDELARIA, DOSQUEBRADAS, EL CARMEN, EL MINUTO, LA FONDA			
Componente No.				**Entregable No.**				
Fecha (mm-dd-año)	13/08/2022							
Representante Legal de la organización	**NESTOR RAUL TROCHEZ SANCHEZ**							
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	PAOLA ANDREA GOMEZ MARTINEZ							

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la organización, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD/ UNIDAD	INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD/ UNIDAD
1	AHUMADOR EN ACERO INOXIDABLE IMPORTADO MEDIANO	2/Und	AHUMADOR EN ACERO INOXIDABLE IMPORTADO MEDIANO	2/Und
2	CEPILLO NACIONAL	2/und	CEPILLO NACIONAL	2/und
3	FILTRO DOBLE EN ACERO INOXIDABLE	1/Und	FILTRO DOBLE EN ACERO INOXIDABLE	1/Und
4	GANCHOS SUJETA CUADROS	2/Und	GANCHOS SUJETA CUADROS	2/Und
5	GUANTES EN VAQUETA PARA APICULTURA CON EXTENSION	5/Und	GUANTES EN VAQUETA PARA APICULTURA CON EXTENSION	5/Und
6	LAMINA DE CERA ESTAMPADA NACIONAL	300/Und	LAMINA DE CERA ESTAMPADA NACIONAL	300/Und
7	OVEROL PARA APICULTURA TELA ANTIFLUIDO CON CARETA	5/Und	OVEROL PARA APICULTURA TELA ANTIFLUIDO CON CARETA	6/Und
8	PALANCA DE DEDO	1/Und	PALANCA DE DEDO	1/Und
9	PALANCA MANN LAKE ROJA GENERICA	1/Und	PALANCA MANN LAKE ROJA GENERICA	1/Und

10	CUCHILLO DESOPERCULADOR ELECTRICO PARA EXTRAER MIEL	1/Und	CUCHILLO DESOPERCULADOR ELECTRICO PARA EXTRAER MIEL	1/Und
11	ALZA PROFUNDA	40/Und	ALZA PROFUNDA	40/Und
12	BASE PIQUERA	20/Und	BASE PIQUERA	20/Und
13	MEDIA ALZA	20/Und	MEDIA ALZA	20/Und
14	ALIMENTADORES	20/Und	ALIMENTADORES	20/Und
15	CARPA TOLDO MOSQUITERO 3X3	1/Und	CARPA TOLDO MOSQUITERO 3X3	1/Und
16	EXCLUIDORA DE REINA PLASTICA	20/Und	EXCLUIDORA DE REINA PLASTICA	20/Und
17	MACHETE BARRIGON PULIDO 18 "	2/Und	MACHETE BARRIGON PULIDO 18 "	2/Und
18	PALA PUNTA TIPO AMERICANO LIVIANO # 1,5	3/Und	PALA PUNTA TIPO AMERICANO LIVIANO # 1,5	3/Und
19	AZUCAR BLANCA MAYAGUEZ - BULTO 50 KG	1/Bulto	AZUCAR BLANCA MAYAGUEZ - BULTO 50 KG	2/Bulto
20	TAPA INTERNA	20/Und	TAPA INTERNA	20/Und
21	TECHO DE LAMINA	20/Und	TECHO DE LAMINA	20/Und
22	MARCO ALAMBRADO	400/Und	MARCO ALAMBRADO	400/Und
23	MARCO MEDIA ALZA	200/Und	MARCO MEDIA ALZA	200/Und
24	MATERIAL BIOLOGICO (núcleos abejas)	10/Und	COLMENAS	10/Und

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Con el fin de fortalecer la seguridad alimentaria y promover la participación en los diferentes mercados campesinos con los productos de los asociados de la organización, Fundación Farallones de Vida, se concertaron los insumos detallados en la tabla 3 (materiales concertados), con los cuales se tuvo que realizar unos ajustes, no solo por las necesidades de la organización sino también por el presupuesto asignado, con el fin de dar garantía a los procesos productivos que viene desarrollando la organización en cuanto a la producción de miel de abeja, además de promover su protección a través de actividades ambientales en cada una de las fincas de los asociados, propiciando un hábitat adecuado para la vida de las abejas y evitar su extinción. Cada uno de los insumos detallados son necesarios para fortalecer la cadena productiva de miel que tiene la organización, garantizar la propagación de las abejas de forma silvestre y tecnificada, por eso fueron concertados y aprobados por el representante legal aquellos más representativos y relevantes para darle sostenibilidad a su proceso productivo. Se recomienda darle uso adecuado a los insumos, equipos y herramientas a entregar, con el fin de mantener una producción sostenible de miel de abeja. Evitar el uso de insecticidas y demás productos fitosanitarios que afecten la vida de las abejas.

Mantener el área limpia donde están instaladas las colmenas.

La preparación de los alimentos artificiales para las abejas es muy importante, especialmente en época de lluvias o cuando no hay floración.

Se debe utilizar de forma adecuada el equipo de protección tanto para la bioseguridad de los apicultores como para la vitalidad de las abejas.

La pertinencia de este proyecto permitirá impulsar esta actividad para que se convierta en un renglón económicamente viable, para las familias apicultoras y para la preservación y propagación de más abejas.

Dado lo anterior, el representante legal de la asociación aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	AHUMADOR EN ACERO INOXIDABLE	IMPORTADO MEDIANO	Unidad	2
2	CEPILLO	NACIONAL	Unidad	2
3	FILTRO DOBLE	EN ACERO INOXIDABLE	Unidad	1
4	GANCHOS SUJETA CUADROS	N.A.	Unidad	2
5	GUANTES EN VAQUETA PARA APICULTURA	CON EXTENSION	Unidad	6
6	LAMINA DE CERA	ESTAMPADA NACIONAL (de cria)	Unidad	290
7	OVEROL PARA APICULTURA CON CARETA	TELA ANTIFLUIDO (COLOR BLANCO)	Unidad	6
8	PALANCA DE DEDO	N.A.	Unidad	1
9	PALANCA MANN LAKE	ROJA GENERICA	Unidad	1
10	CUCHILLO DESOPERCULADOR ELECTRICO PARA EXTRAER MIEL	N.A.	Unidad	1
11	ALZA PROFUNDA	N.A	Unidad	20
12	BASE PIQUERA	N.A	Unidad	15
13	MEDIA ALZA	N.A	Unidad	15
14	ALIMENTADORES	N.A	Unidad	15
15	CARPA TOLDO MOSQUITERO	3X3	Unidad	1
16	EXCLUIDORA DE REINA	PLASTICA	Unidad	15
17	MACHETE BARRIGON PULIDO	18 "	Unidad	2
18	PALA PUNTA TIPO AMERICANO	LIVIANO # 1,5	Unidad	2
19	AZUCAR BLANCA MAYAGUEZ - BULTO 50 KG	MAYAGUEZ X 50 KG	Unidad	1
20	TAPA INTERNA	N.A.	Unidad	15
21	TECHO DE LAMINA	N.A.	Unidad	15
22	MARCO ALAMBRADO	DE CRIA	Unidad	220
23	MARCO MEDIA ALZA	N.A.	Unidad	111
24	COLMENAS	MATERIAL BIOLOGICO CON PIQUERA, CAMARA DE CRIA, ALIMENTADOR, SUBTAPA, TECHO, REJILLA DE TRANSPORTE CON SU RESPECTIVA REINA.	Unidad	5

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 13 del mes Agosto de 2022.

Firma:	
Nombre:	Nestor Raul Trochez.
Cargo:	Representante Legal.
Cédula:	16.265.920.
Representa a:	Fundacion Farallones de Vida. H2O. FUNFAVI.D.

Firma:	
Nombre:	Paola Andrea Gomez Patiño
Cargo:	Tecnico de Campo.
Cédula:	66.657.214
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	FUNDACIÓN FARALLONES DE VIDA H2O		
Tipo de proyecto:	PECUARIO	**Fecha:**	13/08/2022
Municipio:	CALI	**Vereda:**	VILLA EL CARMELO, LA CANDELARIA, DOS QUEBRADAS, EL CARMEN, EL MINUTO, LA FONDA.
Componente No:	C1	**Entregable No:**	E3
Nombre del Representante Legal:		NESTOR RAUL TROCHEZ SÁNCHEZ	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		Paola Andrea Gómez Martínez	

SITUACIÓN ENCONTRADA

Durante el acompañamiento técnico llevado a cabo en la finca El Guabal del Corregimiento Villa Carmelo del Municipio de Cali, sede de la Fundación Farallones de Vida H2O, se observó un grupo asociado organizado con un enfoque pecuario, dedicado a la apicultura, llevan en promedio año y medio dedicados a la producción de miel de abeja y a la conservación del medio ambiente propendiendo por el fortalecimiento de la seguridad alimentaria de sus familias y promoviendo la participación en los diferentes mercados campesinos.
Cuentan con un apiario, conformado por 40 colmenas con abejas Apis Mellifera.
Tienen área de almacenamiento (bodega) de diferentes insumos requeridos para el manejo adecuado de las abejas.
Los caminos están adecuados para el tránsito de los apicultores a través de un sendero ecológico, que por medio apoyo recibido de este proyecto se va a implementar el apiturismo para implementar la transferencia en cuanto al conocimiento al manejo de las abejas y su función dentro de los sistemas ambientales.
Cuentan con algunos insumos, herramientas y demás materiales requeridos para implementar el apiturismo y potencializarlo en la región.
También cuentan con otra especie de abejas como meliponas "abejas nativas" también cumplen con la función de producción de miel y la preservación de muchas especies del bosque.

ACTIVIDAD REALIZADA

Con los asociados se llevó a cabo actividades de campo en el apiario:
1. Se hizo una inducción con los productores sobre las condiciones a tener en cuenta para el ingreso al apiario: no utilizar jabones ni lociones ya que altera las abejas presentando posible agresividad, utilizar el traje adecuado, guantes y botas pantaneras.
2. Se alistó el ahumador para tranquilizar las abejas y permitir el ingreso al apiario.
3. Se preparó un jarabe para que dadas las condiciones de clima actual se les de un suplemento alimenticio proporcionando parte de energía requerida por las abejas.
4. Se hizo la revisión de cada colmena y el suministro del complemento.
5. Se hizo una revisión general de cada colmena para verificar el estado actual de cada una, se reviso la postura y el estado poblacional ya que es el mejor indicador de la vitalidad de la colmena, especialmente de la abeja reina.
6. A medida que se hizo la revisión se hizo limpieza manual de algunas arvenses dañinas en el apiario.

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES
Recomendaciones : Mantener la siembra de flores que puedan preservar la especie en el apiario. Darle el uso adecuado a las rejillas plásticas que van ubicadas en las cámaras de cria para evitar la postura de las abejas reina en los Marcos mieleros. Orientar la colmena de manera que le dé el sol en la Piquera para que las abejas salgan a trabajar desde temprano. Mantener las colmenas en sus bases individuales, de igual manera conservar los espacios libres de humedad y áreas con buena sombra. Fomentar la producción de miel de abeja procurando con los periodos de vida de la especie se mantenga, Llevar a cabo todas las actividades pertinentes antes de ingresar al apiario, especialmente para minimizar riesgos de los apicultores, visitantes y a su vez la mortalidad de las abejas.
COORDENADAS: 3.382437, -76.606270


FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	NESTOR RAUL TROCHEZ SANCHEZ	**Nombre**	Paola Andrea Gómez Martínez
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	TECNICA DE CAMPO
Cédula de ciudadania	16,265,920	**Cédula de ciudadania**	66657211

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."			
Organización:	FUNDACIÓN FARALLONES DE VIDA H2O		
Tipo de Proyecto:	PECUARIO	**Fecha:**	13/08/2022
Municipio:	CALI	**Vereda:**	VILLA EL CARMELO, LA CANDELARIA, DOS QUEBRADAS, EL CARMEN, EL MINUTO, LA FONDA.
Componente	C1	**Entregable**	E3
Nombre del Representante Legal:		NESTOR RAUL TROCHEZ SÁNCHEZ	
Nombre del Profesional:		Paola Andrea Gómez Martínez	



Imagen No 1. Preparación del ahumador para el ingreso seguro de los apicultores y de las abejas al Apiario



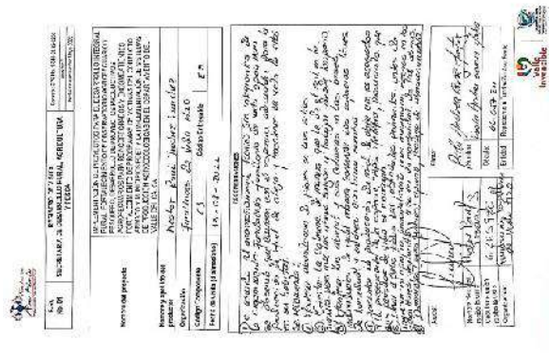
Imagen No 2. Preparación del Jarabe , suplemento energético para las abejas.



Imagen No 3. Revisión de cada colmena para verificar su estado actual.



Imagen No 4. Diligenciamiento del registro de visita y demás documentos requeridos durante el acompañamiento técnico.

	
Imagen No 5. Bodega de almacenamiento de equipos, herramientas e insumos	**Imagen No 6.** Control de arvenses para evitar el hospedaje de insectos plaga.
	
Imagen No 7. Suministro del suplemento alimenticio para las abejas (Jarabe) en cada colmena	**Imagen No 8.** Registro de Visita con observaciones y recomendaciones

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	Cali
FECHA (dd-mm-año)	13-08-2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	FUNFAVID.
ACTIVIDAD	Proyectos de Desarrollo Agropecuario (Acompañamiento técnico)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Nestor Raul Trochez Sanchez	16'265.920 Pal	3173665887	neratrosa@hotmail.com	
2	María Eymia Ojeda Cabrera	66849038	318 393 3156	María eymia ojedacabrera@gmail	María Eymia ojeda
3	Jairo Juan Ortiz Hurtado	16283279	3104121749	No tiene	
4	Juan Pablo Cabrera Gil	1108560035T	3165066956	No tiene.	
5	Carlos P. Agudelo	16 455 739	318 622 6936	— o —	Carlos P. Agudelo
6	Johan Andrey Jaramillo	1111667523	3218079519	— o —	Johan
7	Ma fernanda Caicedo Valles	29400192	3177855760	mafcava.2015@gmail.com	Ma fernanda caicedo valles
8					
9					
10					

ELABORO:
(Profesional que realiza la actividad) Paola Andrea Gomez Sanchez

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA							
Nombre de la asociación	FUNDACION FARALLONES DE VIDA H_2O							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario	
Municipio	CALI			**Vereda**	VILLA EL CARMELO, LA CANDELARIA, DOSQUEBRADAS, EL CARMEN, EL MINUTO, LA FONDA			
Componente No.	1			**Entregable No.**	3			
Fecha (mm-dd-año)	05-10-2022.							
Representante Legal de la organización	NESTOR RAUL TROCHEZ SANCHEZ							
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Paola Andrea Gómez Martínez.							

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	AHUMADOR EN ACERO INOXIDABLE	IMPORTADO MEDIANO	Unidad	2
2	CEPILLO	NACIONAL	Unidad	2
3	FILTRO DOBLE	EN ACERO INOXIDABLE	Unidad	1
4	GANCHOS SUJETA CUADROS	N.A.	Unidad	2
5	GUANTES EN VAQUETA PARA APICULTURA	CON EXTENSION	Unidad	6
6	LAMINA DE CERA	ESTAMPADA NACIONAL (de cria)	Unidad	290
7	OVEROL PARA APICULTURA CON CARETA	TELA ANTIFLUIDO (COLOR BLANCO)	Unidad	6
8	PALANCA DE DEDO	N.A.	Unidad	1
9	PALANCA MANN LAKE	ROJA GENERICA	Unidad	1
10	CUCHILLO DESOPERCULADOR ELECTRICO PARA EXTRAER MIEL	N.A.	Unidad	1
11	ALZA PROFUNDA	N.A	Unidad	20

12	BASE PIQUERA	N.A	Unidad	15
13	MEDIA ALZA	N.A	Unidad	15
14	ALIMENTADORES	N.A	Unidad	15
15	CARPA TOLDO MOSQUITERO	3X3	Unidad	1
16	EXCLUIDORA DE REINA	PLASTICA	Unidad	15
17	MACHETE BARRIGON PULIDO	18 "	Unidad	2
18	PALA PUNTA TIPO AMERICANO	LIVIANO # 1,5	Unidad	2
19	AZUCAR BLANCA MAYAGUEZ - BULTO 50 KG	MAYAGUEZ X 50 KG	Unidad	1
20	TAPA INTERNA	N.A.	Unidad	15
21	TECHO DE LAMINA	N.A.	Unidad	15
22	MARCO ALAMBRADO	DE CRIA	Unidad	220
23	MARCO MEDIA ALZA	N.A.	Unidad	111
24	COLMENAS	MATERIAL BIOLOGICO CON PIQUERA, CAMARA DE CRIA, ALIMENTADOR, SUBTAPA, TECHO, REJILLA DE TRANSPORTE CON SU RESPECTIVA REINA.	Unidad	5

Nota: La Organización, en cabeza de su representante legal, hace constar el recibo de los materiales y/o insumos a satisfacción y se compromete a:

- ✔ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✔ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✔ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✔ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la asociación, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Para constancia de lo consignado en la presente acta firman conformes los asistentes siendo las 9:20 am. del día 05 del mes Octubre de 2022.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Nestor Raul Rocha
Cargo:	Director Rep. Legal.
Cédula:	16'265'427
Representa a:	Fundacion Forallenos

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Paola Andrea Gómez Jaramillo
Cargo:	Tecnica de Campo
Cédula:	66.657.211
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	Cali
FECHA (dd-mm-año)	05-10-2022.	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	Fundacion Farallones de Vida. #20.
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Johan andrey Jaramillo fernandez	1111667523	3218099514	no tengo	Johan
2	James Jaramillo soto	74518156	3147198082	James Jaramillo soto@yahoo.com	
3	Jorge Enrique Cardona Y	16.693.817	3176449134	JOECAVS1@hotmail.com	
4	Mafernanda Caicedo Valles	29400192	3177855160	mafecaiva.2015@gmail.com	Ma Fernanda Caicedo Valles
5	Nestor Raul Trochez	16'265.920	3173665887	neratros@hotmail.com	
6	carlos P. Agudelo	16455 739	318622 6936	— o —	carlos P. Agudelo
7	Juan Pablo cabrera gil	1108560035	3165066956	cabrerajuan6923@gmail.com	JP
8					
9					
10					

ELABORÓ:
(Profesional que realiza la actividad) Paola Andrea. Gómez Martinez

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"

Organización:	FUNFAVID		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Coliseo María Isabel Urrutia
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	05/10/2022	**Horario:**	09:20:00 a. m.
Representante Legal	Nestor Raúl Trochez Sánchez		
Nombre del Profesional:	Paola Andrea Gómez Martínez		



Imagen No 1. Diligenciamiento Listado de Asistencia Entrega de insumos y Material Biológico



Imagen No 2. Entrega del Material Biológico a beneficiarios de la organización



Imagen No 3. Cargue del Material Biológico por parte de beneficiarios de la organización



Imagen No 4. Conteo y verificación del estado del Material Biológico entregado por parte de beneficiarios de la organización

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022



Imagen No 5. Entrega Formal de los insumos solicitados y concertados por la organización



Imagen No 6. Firma de Documentos Legales: Actas de entrega , Actas de cierre y Registro de Visita



Imagen No 8. Conteo y verificación de las colmenas y demás insumos solicitados por la organización

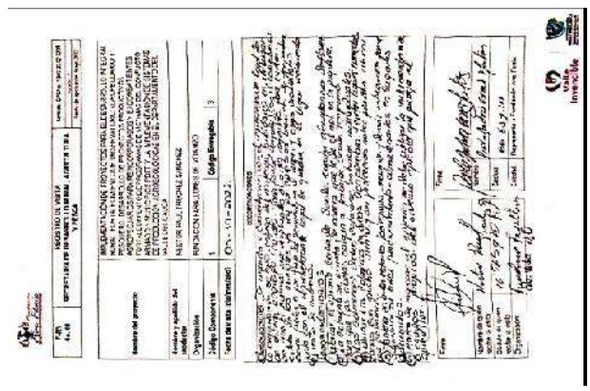


Imagen No 8. Registro de Visita con Recomendaciones y Observaciones

F-AC No. 01	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	Fundaciones Farallones de Vida H2O								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario	X	Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio		Vereda	Vda El Carmelo la candelaria. Dos Quebradas El Carmen. El Hinojo. La Fonda.						
Componente No.	1	Entregable No.	3						
Fecha (mm-dd-año)	05-10-2022.								
Representante Legal de la organización	Nestor Raul Trochez Sanchez.								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Paola Andrea Gómez Martinez.								

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la Asociación deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la asociación en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, el día 05 del mes de Octubre. 2022.

Firma:	
Nombre:	Nestor Raul Trochez Sanchez
Cargo:	Representante Legal.
Cédula:	16.265.920.
Representa a:	Fundaciones Farallones de Vida H2O.

Firma:	
Nombre:	Paola Andrea Gomez Martinez
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	66.657.211.
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Fundación Sueño Alcanzado

Cali

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Acta de Concertación, Memorando de Visita, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre.

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 01	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto:"Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca"

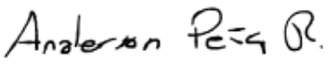
Organización:	FUNDACIÓN SUEÑO ALCANZADO		
Abreviatura:	FUNSUAL	**NIT:**	900324148-7
Nombre Beneficiario:	N/A	**Cédula:**	N/A
Tipo de proyecto:	AGROPECUARIO	**Fecha:**	08/07/2022
Municipio:	CALI	**Vereda:**	CORREGIMIENTO PANCE/ VEREDA SAN FRANCISCO
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E3
Nombre y apellido del representante Legal:		ANDERSON PEÑA RESTREPO	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		Paola Andrea Gomez Martinez	
Objetivo de la reunión	- Socializar el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" - Revisar la formulación del proyecto presentado - Realizar de diagnóstico IDEO - Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto		

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo en el Corregimiento de Pance en La Vereda San Francisco del Municipio de Cali, en la sede de la Organización: Fundación Sueño Alcanzado, se contó con la participación de 6 asociados en cabeza del representante legal el señor Anderson Peña Restrepo y dónde se socializó el proyecto " Implementación de Proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de Observatorio Agropecuario y Pesquero, desarrollo de Proyectos productivos agropecuarios para Reincorporados y Excombatientes, fortalecimiento de programa de víctimas del conflicto armado y municipios PDET y la Implementación de sistemas de producción agroecologíca en el Departamento del Valle del Cauca".
Se realizó la revisión del proyecto con los integrantes de la Junta Directiva y asociados, en cuanto a datos generales, información técnica (insumos, equipos, herramientas y demás solicitados), para priorizar de acuerdo a las necesidades de la organización y para el fortalecimiento de su proyecto productivo.
Se realizó el diagnóstico IDEO, con miembros de la junta directiva y asociados que asistieron a la reunión.
Se realizó registro fotográfico de la actividad.
Se diligenció registro de asistencia y
Se firmaron actas y demás documentos como lineamiento del proyecto.
Se dió a conocer el tiempo en cuanto a duración del proyecto el cual será llevado acabo aproximadamente en 3 fases.

OTROS
Compromisos: Adecuar los espacios requeridos para la instalación de los proyectos productivos mencionados en el proyecto. Asistir puntualmente a las actividades que se programen durante la operación del proyecto. Darle el uso adecuado a los equipos, herramientas y demás insumos a recibir. Replicar entre sus asociados el proyecto y los insumos priorizados y fomentar de manera colectiva e individual el fortalecimiento de sus unidades productivas. **Recomendaciones:** Las entregas se harán en cabecera Municipal, hora y fecha supeditada a cambios o programada desde la secretaria Departamental de Agricultura y Pesca. Próximo encuentro tentativo en 15 días aproximadamente. Se llamará y notificará con tiempo para contar con la participación de la junta directiva y asociados. **Observaciones:** La reunión se llevó a cabo sin ninguna novedad. Se pudo resolver dudas e inquietudes sobre el proyecto y demás inquietudes a llevar a cabo durante la operación del proyecto. Los precios y cantidades de los insumos, equipos, herramientas y demás solicitados estarán supeditados a la disponibilidad en el mercado.
BIOSEGURIDAD
Se realizó una charla introductoria con los participantes acerca del manejo de los elementos de bioseguridad tales como el uso adecuado del tapabocas, un correcto lavado de manos, la aplicación de alcohol o gel antibacterial y el distanciamiento social como medida de prevención para disminuir el riesgo de contagio del virus COVID-19.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ANDERSON PEÑA RESTREPO	**Nombre:**	Paola Andrea Gomez Martinez
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL	**Cargo:**	Técnica de Campo
Cédula:	14,635,221	**Cédula:**	66,657,211
Representa a:	FUNSUAL	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Aire Fénix

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL. FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO. DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Cali	
FECHA (dd-mm-año)	08/07/2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	Funsual.
ACTIVIDAD	Proyectos de desarrollo agropecuario (Socializacion)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin ánimo de consentimiento como tal, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL. FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO. DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES. FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se han guardando en un banco de información que en cualquier momento se puedan mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Lisseth Ruiz	31.27484	3157481387	No tiene	Lisseth Ruiz
2	Matilde Soto	3194027059	3194027059	No tiene	Matilde Soto
3	Alejandro Henao E.	16609523	3156435435	guardias1@hotmail.es	P/Alejandro Henao E
4	Anderson Peña R.	14635221	3246161741	anderaches2@gmail.com	Anderson Peña R.
5	Yolanda Restrepo.	31.996.306	3170659018	No tiene.	Yolanda Restrepo.
6	Claudia Patricia Ramirez.	31584.438.	3193937200	claferfm@gmail.com	Claudia Patricia R.
7					
8					
9					
10					

ELABORO:
(Profesional que realiza la actividad)

Paola Andrea Gaboz Martinez

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"

Organización:	FUNSUAL		
Tipo del proyecto	AGROPECUARIO		
Municipio:	CALI	**Vereda:**	CORREGIMIENTO PANCE / VEREDA SAN FRANCISCO
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	08/07/2022	**Horario:**	08:50:00 a. m.
Representante Legal	ANDERSON PEÑA RESTREPO		
Nombre del Profesional:	Paola Andrea Gomez Martinez		



Imagen No 1. Protocolo de Bioseguridad en cuanto a desinfección de manos para prevención del virus del COVID 19



Imagen No 2. Firma Registro de Asistencia de Asociados y Junta Directiva



Imagen No 3. Firma de actas y demás documentos requeridos cómo lineamiento del proyecto



Imagen No 4. Socialización del proyecto ante Junta Directiva en cabeza del representante legal de la organización

DIAGNOSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Nombre de la Asociacion	**FUNDACION SUEÑO ALCANZADO**					
Teléfono 1	3246161741	**Teléfono 2**	3193937200		**En que horario es mas facil la comunicación telefonica?**	EN HORAS DEL DIA
Corregimiento/Vereda	CORREGIMIENTO PANCE				**Municipio**	CALI
Correo electrónico	funsual2019@gmail.com					

Número actual de Asociados	**17**	**Linea Productiva 1**	**PANCOGER**
Número de socios menores de 26 años	**3**	**Linea Productiva 2**	

Nombre del (la) Representante Legal	ANDERSON PEÑA				**Cédula de Ciudadanía**	**14635221**
Teléfono 1	3246161741	**Teléfono 2**	3193937200		**Correo electrónico**	funsual2019@gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	CORREGIMIENTO DE PANCE				**Municipio**	CALI

ORGANIZACIÓN	FUNDACION SUEÑO ALCANZADO				
DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	CALI	VEREDA	CORREGIMIENTO DE PANCE

BASE DE DATOS DE ASOCIADOS

No.	Nombre del Asociado (Nombres y Apellidos)	F	M	Otro	Cédula	Etnia				Celular	Correo Electronico	Información del Predio					Tipo de Agricultor		Caracterizacion						
						Afro, Palenquero	Indigena	Gitano ROM	Ninguno			Linea Productiva	Area Promedio de Siembra	Area Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Pequeño	Mediano	Campesino	Damnificado por verano	Damnificado por ola	Desplazado	Victima del	Discapacitado	Otro ¿Cuál?
1	MATILDE SOTO	1			31448770				1	3194077059	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
2	ELICENA SOTO	1			31274784				1	3172698907	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
3	XIMENA CAMACH	1			31577416				1	3193934391	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
4	CLAUDIA PATRICI	1			31584438				1	3193937200	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
5	MARIA EUGENIA I	1			31838446				1	3174733142	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
6	ANDERSON PEÑA		1		14635221				1	3246161741	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
7	MARIA YOLANDA	1			31996306				1	3174540938	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
8	ANGELICA RESTR	1			38888394				1	3153254509	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
9	JACKELINE CARD	1			66954573				1	3128632352	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
10	ALISON ESCARRI	1			1006239150				1	3172828918	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
11	VIVIAMA FRANCO	1			1037322119				1	3213103662	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
12	JHOANLY PEREZ	1			1108332608				1	3167257629	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
13	HELLEN ESCARRI	1			1109540386				1	3187392451	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
14	PAOLA REYES	1			1151956342				1	3502478232	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
5	CLAUDIA LORENA	1			1130626636				1	3154275758	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
16	LILIANA CAMPO S	1			31533756				1	3177918551	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						
17	ALEJANDRO HENAO		1		1660523				1	3156435438	funsual2019@gmail.com	PANCOGER	0,5	2	CORREGIMIENTO	PROPIA	1		1						

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIDADES TIENE COMO META
ACTIVIDADES ACTUALES *: Actualmente han estado atendiendo a niños en la parte de acompañamiento escolar y asesorias a padres de familias para identificacion de talentos y habilidades. En terminos generales ha sido apoyo en la parte educativa,. Artes plasticas dibujo y pintura,* *A nivel organizacional y dentro de la parte productiva, producen alimento para el autoconsumo a través de huertas caseras y estan en el proceso de adecuación de los espacios para sembrar hortalizas para lograr el incremento en la producción, grantizando una soberania alimentaria en las familias de sus asociados.* *De igual manera son productores ocasionales o cuando se presenta la oportunidad ya que se ven afectados por problemas fitosanitarios,* ***ACTIVIDADES COMO META*** *: A nivel productivo apoyar a la comunidad y fomentar el autosostenimiento de la produccón de alimento para participar en los mercados campesinos a nivel local y regional. Gestionar un espacio propio como sede de la organización ya que no cuentan con uno para la realización de las actividades que se requieran a nivel organizacional.*

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio? – Marque solo una opción –		
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes? – Marque solo una opción –		
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
c. ¿Cómo compramos los insumos? – Marque solo una opción –		
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado? – Marque solo una opción –		
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio? – Marque solo una opción –		
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**9**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO

	PUNTAJE	
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos? – Marque solo una opción –		
A) No fijamos el precio de venta		1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta		3
b. ¿En qué forma vendemos? – Marque solo una opción –		
A) Cada productor vende su producción en forma individual		1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto		3
c. ¿Cómo conseguimos los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Los clientes nos buscan y compran los productos		1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.		3
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos? – Marque solo una opción –		
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes		3
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material		2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**9**	







3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
A) No estamos al día con las obligaciones		
A) No estamos al día con las obligaciones		1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar		2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	3
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados? – Marque solo una opción –		
A) No gestionamos para conseguir recursos		1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	3
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	3
e. ¿Elaboramos los Informes financieros? – Marque solo una opción –		
A) No elaboramos informes financieros		1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**13**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN

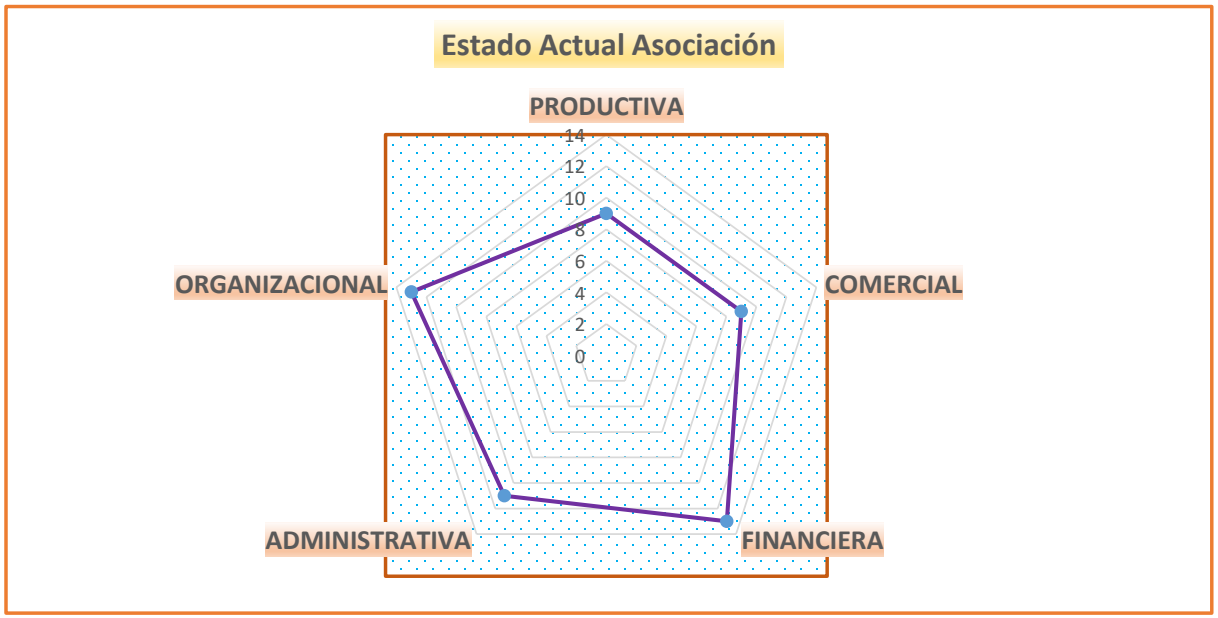
		PUNTAJE
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	3
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos personal administrativo		1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera		2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	3
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo		3
d. ¿Vendemos con o sin factura? – Marque solo una opción –		
A) Generalmente vendemos sin factura	1	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen		2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura		3
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación? – Marque solo una opción –		
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		1
B) Existen algunos comités de trabajo	2	2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**11**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL

	PUNTAJE	
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinan		1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario		2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	3
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados? – Marque solo una opción –		
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios		3
c. ¿Cómo participamos en la organización? – Marque solo una opción –		
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios		2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	3
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización? – Marque solo una opción –		
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento		2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	3
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades? – Marque solo una opción –		
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	2
C) Somos independientes al formular proyectos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**13**	

Organización	**FUNDACION SUEÑO ALCANZADO - FUNSUAL**		
Departamento	**Valle del Cauca**	**Municipio**	**CALI**

Total puntajes obtenidos por área	PRODUCTIVA	COMERCIAL	FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	ORGANIZACIONAL
	9	9	13	11	13
			Calificación Final		**55**



F-DIAG No. 01	ANÁLISIS DE RESULTADOS DIAGNÓSTICO IDEO SECRETARÍA DE DESARROLLO, AGRICULTURA Y PESCA				Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
Organización	**FUNDACIÓN NUEVA CANDELARIA BEATRIZ**	Departamento	**Valle del Cauca**	Municipio	**CANDELARIA**

Descripción de la Necesidad Evidenciada
La organización no cuenta con los recursos necesarios para el fortalecimiento de sus unidades productivas en cuanto a la producción de alimento para el autoconsumo a través de sus huertas caseras, lo que no les ha permitido tener los volúmenes necesarios para pareticipar de procesos comerciales a nivel local.
Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles
Actualmente han estado atendiendo a niños en la parte de acompañamiento escolar y asesorias a padres de familias para identificacion de talentos y habilidades. En terminos generales ha sido apoyo en la parte educativa,. Artes plasticas dibujo y pintura, A nivel organizacional y dentro de la parte productiva, producen alimento para el autoconsumo a través de huertas caseras y estan en el proceso de adecuación de los espacios para sembrar hortalizas para lograr el incremento en la producción, grantizando una soberania alimentaria en las familias de sus asociados. De igual manera son productores ocasionales o cuando se presenta la oportunidad ya que se ven afectados por problemas fitosanitarios. Todo con la finalidad de aprovechar el corredor turistico que tiene el corregimiento de Pance.
Descripción de las Debilidades Evidenciadas
No cuentan con un lugar independiente para la realización de sus actividades a nivel administrativo. Los asociados producen de forma distinta No cuentan con un portafolio de servicios para promocionar sus productos en los diferentes mercados. No cuentan con un fondo rotatorio, para fortalecer los procesos productivos de aquellos asociados con menores garantias económicas.
Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas
Gestionan proyectos de manera grupal para buscar el fortalecimiento de sus unidades productivas. Planifican el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan sus asociados Es una organización. Cuentan con área productiva para ampliar su frontera agrícola y fomentar la producción de alimento para el autoconsumo entre sus asociados y comunidad en general. Cuentan con un corredor turistico: Corregimiento de Pance lo cual les permitirá dar a conocer sus productos de manera local y poder posicionarse en los mercados regionales.
Pertinencia del Proyecto
Este proyecto permitirá crear tejido social y redes de abastecimiento local, permitiendo garantizar la seguridad y soberania alimentaria, fomentado la participación en los diferentes mercados campesinos, se crearan lazos comerciales entre los habitantes de la zona y mejorar los ingresos familiares especialmente de las mujeres cabeza de familia que hacen parte de la organización.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre Asociación	Fundación Sueño Alcanzado-FUNSUAL.		
Nombre del proyecto	Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca		
Tipo del proyecto	Agropecuario		
Municipio	Cali	**Vereda**	Corregimiento de Pance
Fecha	8 de. Julio - 2022.		
Representante Legal	Anderson Peña Restrepo.		
Nombre y apellido profesional	Paola Andrea. Gómez Martínez		

La asociación en mención, conforme al Acompañamiento Técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
1.	Pala redonda	1	Und	Pala Redonda.	4.	Unidades
2	Pica	2	Und	Pica.	4.	Unidades
3	Paladraga	1	Und	Pala Draga.	4	Unidades.
4	Machete	2	Und	Machete Barrigon # 18.	4	Unidades
5	Rastrillo metálico	1	Und	Rastrillo metálico	4	Unidades.
6	Barreton	1	Und	Barreton	4	Unidades.
7	Abono orgánico x 50	1	Bultos	Abono orgánico por 50 kg.	2.	Bultos

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
8.	Kit de jardinería manual	1	Und	Bebedero para Gallinas.	15	Unidades
9.	Kit tijeras de podar	1	Und	Purina para Gallinas x bul	5	Bultos.
10	Uniformes	17	Und	Gallinas Ponedoras	50	Aves.
11	Botas	17	Und	Semillas Aromáticas. paquetes x 20gr=Caléndula	17	Unidades.
12	Gorras	17	Und	Manzanilla x 20 gr.	17	Unidades.
13	Taladro	1	Und	Toronjil x 20 gr	17	Unidades
14	Sierra	1	Und	Hierbabuena. x 20gr.	17	Unidades
15	Malla gallinero x 30 metros	3	Und	Menta. x 20gr.	17	Unidades.
16.	Bebedero para gallinero	30	Und	Albahaca x 20 gr.	17	Unidades.
17	Purina para gallina x bulto	10	Bultos	Semilla de hortalizas. Repollo x 20 gr.	17	Unidades
18	Gallina ponedora	50	Und	Amentón x 20 gr.	17	Unidades.
19	Semillas aromáticas	94	Und	Zanahoria x 20 gr.	17	Unidades.
20	Semillas vegetales	94	Und	Apio x 20 gr.	17	Unidades
21	Semillas frutales	94	Und	Pepino. x 20gr	17	Unidades
22	N | A.			Zapallo x 20 gr.	17	Unidades.
23	N | A.			Frutales: Naranja Tangelo.	17.	Arboles (plantula).
24	N | A			Naranja. Lima.	17.	Arboles (plantula
25	N | A			Limón Tahití	17	Arboles (plántula)
26	N | A			Aguacate Boal 8.	17	Arboles (plántula)

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
27	Martillo	2	Und	Buggi	2	Unidades
28	Puntillas	10	Und	Lombrices x libra.	5.	Libras.
29	Serrucho	2	Und	Manguera jardinera x rollo de 50 mts	2.	Rollos
30	Bugui	2	Und	Kit de jardinería. Manual	5	Unidades.
31	Lombrices	10		Guadaña. trabajo pesado.	2	Unidades
32	Manguera	1	Und	Polisombra de 20 mts.	1.	Unidad.
33	Kit herramienta acuático	1	Und	Bolsa para reproducir x 100	1.	Paquete.
34	Tijeras de podar	2	Und	Insecticida. Orgánico. x Kilo	5.	Kilos.
35	Guadaña	1	Und	Guantes de Carnaza. x Pares.	17.	Pares.
36.	Polisombra	1	Und	Azadón	4	Unidades
37	Bolsas para reproducir x100	1	Paquete	Escoba Rastrillo	4	Unidades
38	Insecticida orgánico	2		Escardillo de dos puntas	2	Unidades
39	Metro	2	Und	Palines.	4	Unidades
40	Guantes .	17	Und	Plastico x Rollo de 40 metro	1	Unidad
41	Gafas de seguridad	17	Und	Kit de Tijeras para podar.	2	Unidades.
42	Azadon	2	Und	Uniformes pantalón de Dril. y camibuso con logotipo.	17	Unidades.
43	Escoba rastrillo	2	Und	Botas.	17.	Pares.
44	Escardillo de dos puntas	1	Und	Gorras. Con logotipo.	17.	Unidades
45	Palin	1	Und	Machete tipo peinilla.	4	Unidades
46	Plástico rollo	1	Und	Malla Cañamo Rollo x 30 metros	3.	Rollos

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
47	N/A			Mandarina Arrayana.	17.	Arboles
48	N/A			Mango Tommy.	17	Arboles.
49.	N/A.			N/A.		

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Las consideraciones técnicas del proyecto se encuentran soportadas en el proyecto que se ejecuta por medio de Contrato de Prestación de servicios No. 1.340-20.02-0206 de 2022, los conceptos técnicos y/o logísticos en consideración de las modificaciones se exponen en la siguiente tabla:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Durante la achvidad desarrollada con el representante legal y demás asociados asistentes, se informó a los productores sobre la resolución ICA 3651, artículo 17. que rige la distribución de aves de postura. y de los requisitos para la aprobación de la participación en el programa. dado que si desean adquirir las aves. deben realizar y/o asumir todo el proceso descrito en la anterior resolución, dado lo anterior los asociados en cabeza del representante legal argumentan la importancia de aquirir las aves y están dispuestos a asumir todos los gastos que incurran, se necesitan. o requieran. para la compra de las aves.
De igual manera. la organización, argumenta. que conocen la resolución y que la gestión para la distribución de las aves. la debe realizar ante el ICA el responsable del proyecto. En este caso se dejó claro que la entidad. responsable del proyecto. para gestión y distribución de las aves de postura. para proyectos sociales productivos ante el ICA es la Secretaría de Desarrollo Rural de Agricultura y Pesca, adicional se recomendo que diligencien un oficio haciendo esta solicitud. Por lo dado justifican, que los insumos priorizados son importantes para el desarrollo de las achvidades agrícolas y pecuarias que lleva a cabo la organización tanto para la soberanía alimentaria, bioseguridad del personal que labora en cada uno de los predios, y fortalecimiento de la participación en los diferentes mercados campesinos.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 06 del mes Julio. de 2022.

Firma: Anderson Peña R.	
Nombre:	Anderson Peña Restrepo
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	14.635.221.
Representa a:	Fundación Suero Alcantado FUNSUAL.

Firma: Paola Andrea Gomez Molina	
Nombre:	Paola Andrea Gomez Molina
Cargo:	Técnico de Campo.
Cédula:	66.657.211
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	FUNDACION SUEÑO ALCANZADO								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X	
Municipio	**CALI**			**Vereda**		**CORREGIMIENTO DE PANCE**			
Componente No.	1			**Entregable No.**		3			
Fecha (mm-dd-año)	21-09-2022								
Representante Legal de la organización	Anderson Peña Restrepo								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Paola Andrea Gómez Martínez								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la organización, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD/ UNIDAD	INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD/ UNIDAD
1	PALA REDONDA CON CABO	4	PALA REDONDA CON CABO	4
2	PICA CON CABO	4	PICA CON CABO	4
3	PALADRAGA	4	PALADRAGA	4
4	MACHETE BARRIGON #18	4	MACHETE BARRIGON #18	4
5	RASTRILLO METALICO	4	RASTRILLO METALICO	4
6	BARRETON	4	BARRETON	4
7	ABONO ORGANICO X 50KG	2	ABONO ORGANICO X 50KG	2
8	BEBEDERO PARA GALLINAS	15	BEBEDERO PARA GALLINAS	10
9	CONCENTRADO PONEDORA PARA GALLINAS	5	CONCENTRADO POLLA LEVANTE CRECIMIENTO LINEA DORADA TECNIFICADA ITALCOL	2
10	GALLINAS PONEDORAS	50	CONCENTRADO PONEDORA LINEA DORADA TECNIFICADA ITALCOL	5
11	BUGGI	2	GALLINAS PONEDORAS	50

12	LOMBRICES (CALIFORNIANA) X LIBRA	6	VACUNA VIVA NEW CASTLE SOTA LA CEPA	1
13	MANGUERA JARDINERA X ROLLO DE 10 MTS	2	MANGUERA JARDINERA X ROLLO DE 10 MTS	2
14	KIT DE JARDINERIA MANUAL	5	KIT DE JARDINERIA MANUAL	5
15	GUADAÑA PARA TRABAJO PESADO	2	GUADAÑA PARA TRABAJO PESADO	2
16	POLISOMBRA DE 20 MTS	1	MALLA GALLINERO X 30MTS	3
17	BOLSAS PARA REPRODUCIR PAQUETE X 100 - CAPACIDAD 1KG	1	SEMILLA DE CALENDULA PAQUETE X 3Gr	10
18	INSECTICIDA ORGANICO X 1KG	5	SEMILLA DE MANZANILLA PAQUETE X 1Gr	10
19	GUANTES DE CARNAZA CORTO (PARES)	17	SEMILLA DE TORONJIL PAQUETE X 3Gr	8
20	AZADON	4	SEMILLA DE HIERBABUENA PAQUETE X 1Gr	8
21	ESCOBA RASTRILLO	4	SEMILLA DE MENTA PAQUETE X 1Gr	8
22	ESCARDILLO DE DOS PUNTAS	2	SEMILLA DE ALBHACA PAQUETE X 1Gr	10
23	PALIN	4	SEMILLA DE REPOLLO PAQUETE X 20Gr	10
24	PLASTICO DE 40 MTS X ROLLO	1	SEMILLA DE PIMENTON PAQUETE X 20Gr	10
25	KIT DE TIJERAS PARA PODAR	2	SEMILLA DE ZANAHORIA PAQUETE X 20Gr	10
26	UNIFORMES - PANTALON DE JEAN Y CAMIBUSO CON LOGOTIPO	17	SEMILLA DE APIO PAQUETE X 20Gr	10
27	BOTAS (PARES)	17	SEMILLA DE PEPINO PAQUETE X 20Gr	10
28	GORRAS CON LOGOTIPO	17	SEMILLA DE ZAPALLO PAQUETE X 20Gr	10
29	MACHETE TIPO PEINILLA	4	PLANTULAS MANDARINA ARRAYANA	8
30	MALLA GALLINERO X 30MTS	3	PLANTULAS MANGO TOMY	8
31	SEMILLA DE CALENDULA PAQUETE X 20Gr	17	PLANTULAS NARANJA TANGELO	8
32	SEMILLA DE MANZANILLA PAQUETE X 20Gr	17	PLANTULAS NARANJA LIMA	8
33	SEMILLA DE TORONJIL PAQUETE X 20Gr	17	PLANTULAS LIMON TAHITI	8
34	SEMILLA DE HIERBABUENA PAQUETE X 20Gr	17	PLANTULA DE AGUACATE	8
35	SEMILLA DE MENTA PAQUETE X 20Gr	17	N.A.	N.A
36	SEMILLA DE ALBHACA PAQUETE X 20Gr	17	N.A.	N.A
37	SEMILLA DE REPOLLO PAQUETE X 20Gr	17	N.A.	N.A
38	SEMILLA DE PIMENTON PAQUETE X 20Gr	17	N.A.	N.A
39	SEMILLA DE ZANAHORIA PAQUETE X 20Gr	17	N.A.	N.A

40	SEMILLA DE APIO PAQUETE X 20Gr	17	N.A.	N.A
41	SEMILLA DE PEPINO PAQUETE X 20Gr	17	N.A.	N.A
42	SEMILLA DE ZAPALLO PAQUETE X 20Gr	17	N.A.	N.A
43	PLANTULAS MANDARINA ARRAYANA	17	N.A.	N.A
44	PLANTULAS MANGO TOMY	17	N.A.	N.A
45	PLANTULAS NARANJA TANGELO	17	N.A.	N.A
46	PLANTULAS NARANJA LIMA	17	N.A.	N.A
47	PLANTULAS LIMON TAHITI	17	N.A.	N.A
48	PLANTULA DE AGUACATE	17	N.A.	N.A

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Con el fin de fortalecer la seguridad alimentaria y promover la participación en los diferentes mercados campesinos con los productos de los asociados de la organización, Fundación Sueño Alcanzado, Los insumos descritos en la tabla 3 (materiales concertados), fueron concertados y aprobados por el representante legal y miembros de la Junta Directiva, los cuales estuvieron sujetos al presupuesto asignado, con los cuales se debió realizar ajustes, no solo por las necesidades de la organización sino también por el presupuesto asignado, con el fin de dar garantía a los procesos productivos que viene desarrollando la organización, además de promover actividades ambientales en cada una de las fincas de los asociados, en cuanto a la conservación de los recursos naturales y producción sostenible de frutas, hortalizas y huevos. Por lo anterior se emitieron los siguientes conceptos técnicos:

<u>Concepto técnico revacunación de las aves:</u>

En la Semana 15 previamente antes de la entrega de los animales se realiza la aplicación de dos vacunas

1. Vacuna inactivada dentro de su componente (Newcastle, bronquitis y síndrome de baja postura), las vacunas atenuadas no producen respuesta inmunológica inmediatamente, comienza a funcionar seis (6) semanas después de la aplicación
2. Vacuna viva (Newcastle + Bronquitis), su respuesta inmunológica de activa a los dos (2) o tres (3) días después de la aplicación por un periodo de viabilidad de seis (6) a siete (7) semanas

Esto quiere decir que cuando la vacuna viva comienza a decaer, la vacuna inactivada empieza a la respuesta inmunológica ,por eso se recomienda que se realice revacunación con vacunas viva y no revacunación con vacunas inactivadas porque, la respuesta no es inmediata sino 6 semanas después de la vacunación además de esto la aplicación de la vacuna inactivada debe de ser con jeringa, se debe contar con el experiencia y experticia para la vacunación ya que la aplicación se hace en pechuga del animal y mal procedimiento pude perforar la cavidad torácica del animal causando la muerte al perforar el hígado, por el contrario el modo de aplicación para la vacuna viva se realiza vía ocular una gota por ave o en el agua de bebida es importante resaltar la cadena de frio del producto antes y después de reconstituido en producto para que el virus no muera. Finalmente, teniendo en cuenta la respuesta inmunológica y la practicidad del uso las vacunas vivas y siguiendo además la recomendación del proveedor sobre realizar la revacunación cada 8 o 10 semanas contra la enfermedad de Newcastle, se utilizará cepa la sota – vacuna viva.

La vacuna será entregada y suministra por el Médico Veterinario designado por la secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca.

Nota: Se debe estar pendiente de la sintomatología de los animales e informar al médico veterinario de la zona. Como las aves se entregan a las 16 semanas de edad se garantizará el consumo concentrado polla levante crecimiento hasta la semana 18 con el fin de suministrar los requerimientos nutricionales de las aves.
Tabla de consumo de las aves:

Semana	Consumo ave/gr/día
16 semanas	85gr
17 semanas	90gr
18 semanas	95 gr

Posteriormente se suministra a las aves ponedora

Semana	Consumo ave/gr/día
19 semanas	100gr
20 semanas	105gr
21 semana s	110gr
22 semanas	115gr
23 semanas	120gr

Se continua con los 120 gramos día por ave hasta terminar su ciclo de vida

Nota: No retirar el concentrado a las aves por más que se encuentren en pastoreo o se les suministre suplementación con proteína de origen vegetal (Botón de oro, Ramiro, Nacedero, etc)

Para el municipio del Cali las aves estarán en un solo lugar como se detalla a continuación:

MUNICIPIO	VEREDA	PROPIETARIO	NOMBRE DEL PREDIO	CONTACTO
Cali	Corregimiento Pance	ANDERSON PEÑA	Los Lagos	3246161741

Se le recuerda a cada uno de los beneficiarios que al momento de la entrega de las aves deben de contar con guacales para el transporte de los mismo hasta el sitio definitivo.

Concepto técnico sobre buenas prácticas: Manejo de la semilla, y frutales

Antes de la siembra de plántulas y semillas se debe garantizar el área y sus condiciones, en cuanto al clima, y distribución del agua para el riego, en cuanto al suelo se debe garantizar su adecuación y preparación para la siembra.

Las herramientas, semillas y plántulas deben ser almacenadas de forma segura y adecuada, especialmente en bodegas de almacenamiento señalizadas, conservar las etiquetas de los productos en buen estado para identificar su uso y demás recomendaciones descritas en ellas, así mismo se recomienda tener a la mano las fichas técnicas de cada producto., de igual manera clasificar los insumos, materiales y herramientas, según sea su uso, los alimentos de uso animal, deben estar en lugares independientes, para evitar contaminación de los mismos.

Utilizar productos fitosanitarios de baja toxicidad, para el control de plagas y enfermedades y productos biológicos para la conservación de microorganismos existentes en el suelo. (no al uso de productos de banda roja).

Utilizar sustratos de buena calidad, al momento se hacer los semilleros para aquellas semillas que así lo requieren, evitando la diseminación de hongos en el suelo que puedan afectar la calidad del material a sembrar.

Proteger los semilleros del agua y el sol directo. Cuando estén las plántulas listas para la siembra trasladarlas al sitio final de forma adecuada para evitar daño radicular.

La pertinencia de este proyecto permitirá el mejoramiento de las prácticas convencionales de producción haciendo énfasis en la inocuidad del producto y con el menor impacto al medio ambiente, velando por la salud y seguridad de los trabajadores.

Por lo tanto, se deben tener en cuenta los siguientes principios:

1. Garantizar que los productos no sean dañinos para la salud.
2. Reducir el impacto sobre el medio ambiente.
3. Proteger la salud y seguridad de los trabajadores, implementando el uso adecuado de los elementos de protección personal de acuerdo a la labor a realizar.

Dado lo anterior, el representante legal de la asociación aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CONCENTRADO POLLA LEVANTE CRECIMIENTO	LINEA DORADA TECNIFICADA ITALCOL.	Bulto	2
2	CONCENTRADO PONEDORA	LINEA DORADA TECNIFICADA ITALCOL	Bulto	5
3	VACUNA VIVA	NEW CASTLE SOTA LA CEPA	Unidad	1
4	GALLINAS PONEDORAS	ISA BROWN	Unidad	50
5	MALLA GALLINERO	X 30MTS	Unidad	3
6	BEBEDERO PARA GALLINAS	N.A.	Unidad	10
7	PALA REDONDA CON CABO	N.A	Unidad	4
8	PICA CON CABO	N.A	Unidad	4
9	PALADRAGA	N.A	Unidad	4
10	MACHETE	BARRIGON #18	Unidad	4
11	RASTRILLO	METALICO	Unidad	4
12	BARRETON	N.A	Unidad	4
13	ABONO ORGANICO	X 50KG	Bulto	2
14	SEMILLA DE CALENDULA	PAQUETE X 3Gr	Unidad	10
15	SEMILLA DE MANZANILLA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	10
16	SEMILLA DE TORONJIL	PAQUETE X 3Gr	Unidad	8
17	SEMILLA DE HIERBABUENA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	8

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

18	SEMILLA DE MENTA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	8
19	SEMILLA DE ALBHACA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	10
20	SEMILLA DE REPOLLO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
21	SEMILLA DE PIMENTON	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
22	SEMILLA DE ZANAHORIA	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
23	SEMILLA DE APIO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
24	SEMILLA DE PEPINO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
25	SEMILLA DE ZAPALLO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
26	PLANTULAS MANDARINA	ARRAYANA	Unidad	8
27	PLANTULAS MANGO	TOMY	Unidad	8
28	PLANTULAS NARANJA	TANGELO	Unidad	8
29	PLANTULAS NARANJA	LIMA	Unidad	8
30	PLANTULAS LIMON	TAHITI	Unidad	8
31	PLANTULA DE AGUACATE	N.A.	Unidad	8
32	GUADAÑA	STIGA SBC 243D - SAETA	Unidad	2

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 20 del mes Septiembre. de 2022.

Firma: Anderson Peña Restrepo.	
Nombre:	Anderson Peña Restrepo
Cargo:	R. Legal
Cédula:	14635221
Representa a:	Fundacion Sueños Alcanzados

Firma:	
Nombre:	Paola Andrea Gómez Martínez
Cargo:	Tecnica de campo
Cédula:	66.657.211.
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del cauca."

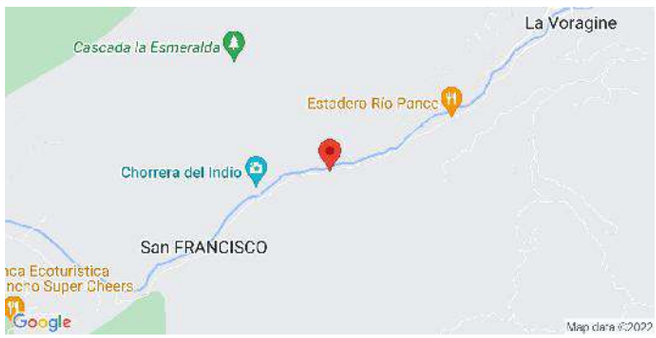
Organización:	FUNDACION SUEÑO ALCANZADO		
Tipo de proyecto:	AGROPECUARIO	**Fecha:**	21/09/2022
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Corregimiento de Pance
Componente No:	C1	**Entregable No:**	E3
Nombre del Representante Legal:		ANDERSON PEÑA RESTREPO	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		Paola Andrea Gómez Martínez	

SITUACIÓN ENCONTRADA

Durante el acompañamiento Técnico llevado a cabo con la organización Funsual (Fundación Sueño Alcanzado) en el predio del señor Alejandro Henao, predio ecoparque los Lagos, se llevó a cabo la actividad en compañía del representante legal miembros de la Junta Directiva y asociados, con el fin de evidenciar procesos agropecuarios que lleva cada asociado en su finca.
Se observó que la finca cuenta con:
1. Galpón adecuado y aislado donde tiene gallinas ponedoras.
2. Cuenta con bodega de almacenamiento de agroinsumos sin clasificación y sin señalizació.
3. Tiene área para la siembra de hortalizas bajo invernadero, en el momento se encuentra en proceso de adecuación, tanto de la parte de infraestructura como de la parte del suelo , organizando espacios individuales para el establecimiento de la semilla por variedad.
4. Se observó huerto pancoger con Maíz y plátano producción para el autoconsumo, manejado como asocio.
5. Se cuenta con una sendero organizado como ruta de acceso en buenas condiciones, para evitar accidentes durante el tránsito de las personas que ingresan a sus labores.

ACTIVIDAD REALIZADA

De acuerdo a lo observado se llevó a cabo con los asociados asistentes a la actividad, la identificación, adecuación del área de siembra se la semilla a recibir para garantizar una buena germinación.
Se orientó a los asociados sobre la importancia de mantener la bodega de agroinsumos organizada y con sus productos clasificados de acuerdo a su uso.
En cuanto al galpón, se dieron indicaciones sobre cómo debe estar en cuanto a condiciones sanitarias para el hospedaje de las gallinas durante su ciclo de vida y asi prevenir problemas de salud en las aves, como la desinfección del lugar días antes de la llegada de las aves.
Se indicó que las camas dónde irán las gallinas. deben estar en muy buenas condiciones, para este caso debem estar secas.
El galpón debe ser exclusivo para las gallinas que llegan sin mezclarlas con gallinas de otros lotes.

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES
Se recomendó: 1. Hacer una desinfección del galpón donde se hospedarán las gallinas , con un desinfectante limpiador de amplio espectro contra bacterias, hongos y virus tres (3) días antes de la entrega de las aves. 2. Se les informó a los beneficiarios asistentes de la importancia de no mezclar aves de otros lotes con las que van a recibir, por bioseguridad y sanidad animal. 3. Se recomendó realizar tratamiento al agua que se le suministrará a las aves con hipoclorito (5%, a 6% de concentración) por cada 10 litros de agua debe utilizarse 1.5 milímetros de blanqueador y dejar actuar por un tiempo mínimo de 6 horas antes de suministrar el agua, a su ves que adopten está práctica dentro de sus actividades diarias durante la etapa de producción. Durante la etapa productiva de las gallinas, recoger los huevos diariamente al igual que limpiar los bebederos oportunamente. Revisar las camas de las gallinas y si están húmedas reemplazarlas por unas que estén secas. Para el establecimiento de la huerta con la semilla a recibir, especialmente con el repollo y el tomate se deben hacer inicialmente semilleros con sustratos sanos para garantizar una buena germinación. Dependiendo de la variedad de plántulas, pasarlas al sitio final con todas las condiciones sanitarias del sitio (arado, aplicación de productos biológicos cómo desinfectantes del suelo, preparándolo para la siembra) y así prevenir problemas fitosanitarios durante el desarrollo y etapa productiva de cada variedad (semilla de tomate, repollo y demás). Garantizar riego permanente y en los volúmenes requeridos por cada especie para evitar encharcamientos en el suelo y proliferación de enfermedades ocasionadas por hongos. Sembrar la semilla escalonada para mantener una producción sostenible. Preparar abonos orgánicos con residuos de la finca , aportando suplementos nutricionales al suelo para que sea fácil la asimilación de las plantas de los nutrientes que se incorporen. Señalizar la bodega de almacenamiento de agroinsumos, clasificar los productos que se encuentren en ella según sea su uso. Conservar las etiquetas de los productos en buen estado. Garantizar un buen almacenamiento de manera independiente, tanto de alimento para animales como de productos fitosanitarios. Mantener protocolos de bioseguridad para evitar contagio y propagación del virus del COVID 19. Realizar pausas activas durante las labores en sus fincas para prevenir problemas de salud por malas posturas. Utilizar oportuna y adecuadamente elementos de protección personal minimizando accidentes. Realizar de manera oportuna el mantenimiento de equipos y herramientas . Llevar oportunamente el registro de todas las actividades que se lleven a cabo en sus fincas para garantizar la trazabilidad de los procesos productivos, comerciales y demás.
COORDENADAS: 3.333370, -76.608379


FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Anderson Peña		Paola Andrea Gómez	
Nombre del representante legal	ANDERSON PEÑA RESTREPO	**Nombre**	Paola Andrea Gómez Martínez
Cargo:	Representante Legal	**Cargo:**	Técnico de Campo
Cédula de ciudadania	14635221	**Cédula de ciudadania**	66657211

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	FUNDACION SUEÑO ALCANZADO		
Tipo de Proyecto:	AGROPECUARIO	**Fecha:**	21/09/2022
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Corregimiento de Pance
Componente	C1	**Entregable**	E3
Nombre del Representante Legal:		ANDERSON PEÑA RESTREPO	
Nombre del Profesional:		Paola Andrea Gómez Martínez	



Imagen No 1. Diligenciamiento Listado de Asistencia del Acompañamiento técnico



Imagen No 2. Orientación al grupo en la huerta bajo invernadero para la siembra de semillas de hortalizas



Imagen No 3. Galpón donde se hospedarán las gallinas



Imagen No 4. Orientación al grupo sobre el control de arvenses en el huerto pancoger. Siembra como asocio plátano y maíz

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha aprobación: Mayo 2022



Imagen No 5. Orientación sobre la adecuación de la infraestructura tipo invernadero para la huerta



Imagen No 6. Socialización del acta de concertación a la organización



Imagen No 7. Firma de actas y Registro de Visita por parte del representante legal.

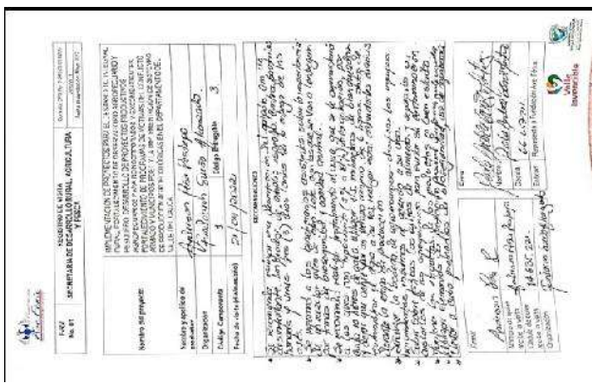


Imagen No 8. Registro de Visita con las Recomendaciones y Observaciones

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	Cali
FECHA (dd-mm-año)	21-09-2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	Funsual
ACTIVIDAD	Proyectos de Desarrollo Agropecuario (Acompañamiento técnico)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Alejandra Acevedo	1061609523.	3156435438.	No tiene.	
2	Andersson Peña Restrepo	14635221	3246161741	anderchez2@gmail.com	Andersson Peña R.
3	Angélica Restrepo	38888394	3153254509	angelhados@gmail.com.	
4	Natalia Perez Peña	1108332608	3103909365	Natalia12062015@gmail.com	Natalia Perez.
5	Claudia Lorena Peña	1130626636	3042826842	Cl lunary43@gmail.com.	Claudia pena
6	Maria Yolanda Restrepo	31996306.	3170659018	No. tiene.	yolanda Restrepo.
7					
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Paola Andrea Gómez Martínez.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACION SUEÑO ALCANZADO									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X		
Municipio	CALI			**Vereda**	CORREGIMIENTO DE PANCE					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	23/09/2022									
Representante Legal de la organización	ANDERSON PEÑA RESTREPO									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Paola Andrea Gomez Martinez									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CONCENTRADO POLLA LEVANTE CRECIMIENTO	LINEA DORADA TECNIFICADA ITALCOL.	Bulto	2
2	CONCENTRADO PONEDORA	LINEA DORADA TECNIFICADA ITALCOL	Bulto	5
3	VACUNA VIVA	NEW CASTLE SOTA LA CEPA	Unidad	1
4	GALLINAS PONEDORAS	ISA BROWN	Unidad	50
5	MALLA GALLINERO	X 30MTS	Unidad	3
6	BEBEDERO PARA GALLINAS	N.A.	Unidad	10
7	PALA REDONDA CON CABO	N.A	Unidad	4
8	PICA CON CABO	N.A	Unidad	4
9	PALADRAGA	N.A	Unidad	4
10	MACHETE	BARRIGON #18	Unidad	4
11	RASTRILLO	METALICO	Unidad	4
12	BARRETON	N.A	Unidad	4
13	ABONO ORGANICO	X 50KG	Bulto	2
14	SEMILLA DE CALENDULA	PAQUETE X 3Gr	Unidad	10

15	SEMILLA DE MANZANILLA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	10
16	SEMILLA DE TORONJIL	PAQUETE X 3Gr	Unidad	8
17	SEMILLA DE HIERBABUENA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	8
18	SEMILLA DE MENTA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	8
19	SEMILLA DE ALBHACA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	10
20	SEMILLA DE REPOLLO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
21	SEMILLA DE PIMENTON	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
22	SEMILLA DE ZANAHORIA	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
23	SEMILLA DE APIO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
24	SEMILLA DE PEPINO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
25	SEMILLA DE ZAPALLO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
26	PLANTULAS MANDARINA	ARRAYANA	Unidad	8
27	PLANTULAS MANGO	TOMY	Unidad	8
28	PLANTULAS NARANJA	TANGELO	Unidad	8
29	PLANTULAS NARANJA	LIMA	Unidad	8
30	PLANTULAS LIMON	TAHITI	Unidad	8
31	PLANTULA DE AGUACATE	N.A.	Unidad	8
32	GUADAÑA	STIGA SBC 243D - SAETA	Unidad	2

Nota: La Organización, en cabeza de su representante legal, hace constar el recibo de los materiales y/o insumos a satisfacción y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la asociación, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Para constancia de lo consignado en la presente acta firman conformes los asistentes siendo las 4:30 pm del día 23. del mes Septiembre de 2022.

Firma: QUIEN RECIBE	
Anderson Peña Restrepo.	
Nombre:	Anderson Peña Restrepo
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	14.635.221
Representa a:	Fundación Alcanzados

Firma: QUIEN ENTREGA	
Paola Andrea Gonzalez Bolivar	
Nombre:	Paola Andrea Gonzalez Bolivar
Cargo:	Tecnica de Campo.
Cédula:	66 657 211
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AA No. 01	ACTA ACLARATORIA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: septiembre 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la actividad	**Proyectos de Desarrollo Agropecuario**								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X	
Municipio	CALI			**Organización**	Fundación Sueño Alcanzado				
Nombre Representante Legal	**Anderson Peña Restrepo**			**No. Cédula**	14635221				
Componente No.	1			**Entregable No.**	3				
Fecha (mm-dd-año)	23-09-2022								

La Fundación Ave Fénix en desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, Fortalecimiento de Observatorio Agropecuario y Pesquero, Desarrollo de Proyectos Productivos Agropecuarios para Reincorporados y Excombatientes, Fortalecimiento de Programas de Víctimas del Conflicto Armado y Municipios PDET y La Implementación de Sistemas de Producción Agroecológicas en el Departamento Del Valle Del Cauca ", presenta aclaraciones a documentos suscritos con la Asociación **Fundación Sueño Alcanzado**, en la fecha **21/09-2022** y sedetallan a continuación:

MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLARACIÓN
AC	Como reposa en el acta de concertación se hará entrega parcial de los siguientes insumos:

ITEM	INSUMOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Gallinas Ponedoras	Isa Brown	Unidad	50
2	Concentrado Polla Levante Crecimiento	Línea Dorada Tecnificada Italcol	Bulto	2

Quedando pendiente los siguientes ítems:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

F-AA No. 01	ACTA ACLARATORIA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: septiembre 2022

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CONCENTRADO PONEDORA	LINEA DORADA TECNIFICADA ITALCOL	Bulto	5
2	VACUNA VIVA	NEW CASTLE SOTA LA CEPA	Unidad	1
3	MALLA GALLINERO	X 30MTS	Unidad	3
4	BEBEDERO PARA GALLINAS	N.A.	Unidad	10
5	PALA REDONDA CON CABO	N.A	Unidad	4
6	PICA CON CABO	N.A	Unidad	4
7	PALADRAGA	N.A	Unidad	4
8	MACHETE	BARRIGON #18	Unidad	4
9	RASTRILLO	METALICO	Unidad	4
10	BARRETON	N.A	Unidad	4
11	ABONO ORGANICO	X 50KG	Bulto	2
12	SEMILLA DE CALENDULA	PAQUETE X 3Gr	Unidad	10
13	SEMILLA DE MANZANILLA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	10
14	SEMILLA DE TORONJIL	PAQUETE X 3Gr	Unidad	8
15	SEMILLA DE HIERBABUENA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	8
16	SEMILLA DE MENTA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	8
17	SEMILLA DE ALBHACA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	10
18	SEMILLA DE REPOLLO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
19	SEMILLA DE PIMENTON	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
20	SEMILLA DE ZANAHORIA	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
21	SEMILLA DE APIO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
22	SEMILLA DE PEPINO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
23	SEMILLA DE ZAPALLO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
24	PLANTULAS MANDARINA	ARRAYANA	Unidad	8
25	PLANTULAS MANGO	TOMY	Unidad	8
26	PLANTULAS NARANJA	TANGELO	Unidad	8
27	PLANTULAS NARANJA	LIMA	Unidad	8
28	PLANTULAS LIMON	TAHITI	Unidad	8
29	PLANTULA DE AGUACATE	N.A.	Unidad	8
30	GUADAÑA	STIGA SBC 243D - SAETA	Unidad	2

Nota: Se firma en señal de aceptación de las aclaraciones detalladas en esta acta.

Firma: Andersson Peña Restrepo.	
Nombre:	Andersson Peña Restrepo
Cargo:	R. Legal
Cédula:	14635221
Representa a:	Fundación Seño Alvarado.

Firma: Paola Andrea Gomez Martinez	
Nombre:	Paola Andrea Gomez Martinez
Cargo:	Tecnica de campo
Cédula:	66.657.211
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Cali
FECHA (dd-mm-año)	23/09/2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	FUNSUAL.
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Anderson Peña Restrepo	14635221	3246161741	anderches26@gmail.com	(Anderches2) Anderson Peña R.
2	Claudia Patricia R	31584438	3193937700	claudiapr@gmail.com	claudia Patricia R
3	Claudia Lorena Pena	1130626636	3042826842	Lunari'43@gmail.com	Claudia Pena
4	Natalia Perez Peña	1108332608	3163909865	Natalia1206201s@gmail.com	Natalia Perez
5	Maria Yolanda Restrepo	31996306.	3170659018	No Tiene	yolanda Restrepo.
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORO:
(Profesional que realiza la actividad) Paola Andrea Gomez Fortunez

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	FUNSUAL		
Tipo del proyecto	AGROPECUARIO		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Los lagos
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	23/09/2022	**Horario:**	04:00:00 p. m.
Representante Legal	Anderson Peña		
Nombre del Profesional:	Paola Andrea Gómez Martínez		



Imagen No 1. Firma de documentos legales acta de cierre y acta de entrega



Imagen No 2. Entrega de gallinas ponedoras a Funsual



Imagen No 3. Recomendaciones técnicas sobre manejo de aves



Imagen No 4. Descargue de aves y traslado al lugar indicado por la asociación

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022



Imagen No 5. Entrega de aves de 16 semanas linea Isa Brown



Imagen No 6. Registro de visita 1

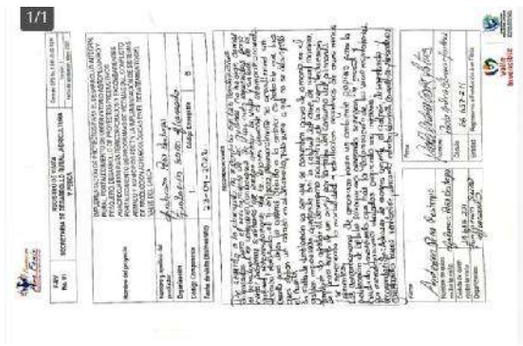


Imagen No 8. Registro de Vista 2

Imagen No 8.

F-AA No. 01	ACTA ACLARATORIA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: septiembre 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA							
Nombre de la actividad	**Proyectos de Desarrollo Agropecuario**							
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X
Municipio	CALI			**Organización**	FUNDACIÓN SUEÑO ALCANZADO			
Nombre Representante Legal	ANDERSON PEÑA RESTREPO			**No. Cédula**	14635221			
Componente No.	1			**Entregable No.**	**3**			
Fecha (mm-dd-año)	05-10-2022							

La Fundación Ave Fénix en desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, Fortalecimiento de Observatorio Agropecuario y Pesquero, Desarrollo de Proyectos Productivos Agropecuarios para Reincorporados y Excombatientes, Fortalecimiento de Programas de Víctimas del Conflicto Armado y Municipios PDET y La Implementación de Sistemas de Producción Agroecológicas en el Departamento Del Valle Del Cauca ", presenta aclaraciones a documentos suscritos con la Asociación **Fundación Sueño Alcanzado**, en la fecha **23/09-2022** y sedetallan a continuación:

MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLARACIÓN
	El día 23 de septiembre de 2022, se priorizó la entrega de 50 aves y de 2 bultos de concentrado pollo levante, por tal motivo no se hizo entrega de los demás insumos concertados. Se aclara que para el día 05-10-2022, se hará entrega de los insumos pendientes, detallados en el acta de concertación. A continuación, detalle de insumos pendientes por entregar:

Tabla. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	CONCENTRADO PONEDORA	LINEA DORADA TECNIFICADA ITALCOL	Bulto	5
2	VACUNA VIVA	NEW CASTLE SOTA LA CEPA	Unidad	1
3	MALLA GALLINERO	X 30MTS	Unidad	3
4	BEBEDERO PARA GALLINAS	N.A.	Unidad	10
5	PALA REDONDA CON CABO	N.A	Unidad	4
6	PICA CON CABO	N.A	Unidad	4
7	PALADRAGA	N.A	Unidad	4
8	MACHETE	BARRIGON #18	Unidad	4
9	RASTRILLO	METALICO	Unidad	4
10	BARRETON	N.A	Unidad	4
11	ABONO ORGANICO	X 50KG	Bulto	2
12	SEMILLA DE CALENDULA	PAQUETE X 3Gr	Unidad	10

13	SEMILLA DE MANZANILLA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	10
14	SEMILLA DE TORONJIL	PAQUETE X 3Gr	Unidad	8
15	SEMILLA DE HIERBABUENA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	8
16	SEMILLA DE MENTA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	8
17	SEMILLA DE ALBHACA	PAQUETE X 1Gr	Unidad	10
18	SEMILLA DE REPOLLO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
19	SEMILLA DE PIMENTON	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
20	SEMILLA DE ZANAHORIA	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
21	SEMILLA DE APIO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
22	SEMILLA DE PEPINO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
23	SEMILLA DE ZAPALLO	PAQUETE X 20Gr	Unidad	10
24	PLANTULAS MANDARINA	ARRAYANA	Unidad	8
25	PLANTULAS MANGO	TOMY	Unidad	8
26	PLANTULAS NARANJA	TANGELO	Unidad	8
27	PLANTULAS NARANJA	LIMA	Unidad	8
28	PLANTULAS LIMON	TAHITI	Unidad	8
29	PLANTULA DE AGUACATE	N.A.	Unidad	8
30	GUADAÑA	STIGA SBC 243D - SAETA	Unidad	2

En la tabla anterior, se detallan insumos pendientes a entregar de acuerdo a lo concertado con representantes legales, vía WhatsApp con del área de compras encargada.

Nota: Se firma en señal de aceptación de las aclaraciones detalladas en esta acta.

Firma: Anderson Peña R	
Nombre:	Anderson Peña R
Cargo:	R. Legal.
Cédula:	14635221
Representa a:	Fundacion Socio Alcalde.

Firma: Paola Andrea Cortes Lopez	
Nombre:	Paola Andrea Cortes Lopez
Cargo:	Tecnica de Campo.
Cédula:	66.657.211
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Cali
FECHA (dd-mm-año)	05/10/2022.	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN: FUNSUAL.
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)					

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Claudia Lorena Pere R	1130626636	3042826442	Lunary93@gmail.com.	Claudia Pere.
2	yolanda Restrepo	31996306	3170659018	No. tiene.	yolanda Restrepo
3	Claudia Patricia R	31584438	3193937200	Claterm@gmail.com	Claudia Patricia R
4	ELISENIA SOTO	31274784	315748787.	No tiene.	Elisenia Soto
5	Liliana. Campo S	31.533.756	3177918551	No tiene.	Liliana-campo-S
6	Matilde Soto	31448770	3194077059	No tiene.	Matilde soto
7	Andersson Peña R	14635221	3246161741	andeschez26@gmail.com	Andersson Pena R.
8					
9					
10					

ELABORÓ:
(Profesional que realiza la actividad) Paola Andrea Gómez Martinez.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	FUNSUAL		
Tipo del proyecto	AGROPECUARIO		
Municipio:	Cali	**Vereda:**	Coliseo María Isabel Urrutia
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	05/10/2022	**Horario:**	10:30:00 a. m.
Representante Legal	Anderson Peña Restrepo		
Nombre del Profesional:	Paola Andrea Gómez Martínez		



Imagen No 1. Firma Listado de Asistencia



Imagen No 2. Socialización Acta Aclaratoria y demás documentos Legales



Imagen No 3. Revisión de la relación de insumos a entregar



Imagen No 4. Orientación al Representante Legal sobre el manejo de insumos, equipos, plántulas, semillas y

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022



Imagen No 5. Organización Funsual, asociados presentes durante la actividad de entrega



Imagen No 6. Entrega del refrigerio a los asociados beneficiarios de la organización



Imagen No 8. Evento grupal con Organizaciones de Cali y JAMUNDÍ para entrega de insumos Concertados

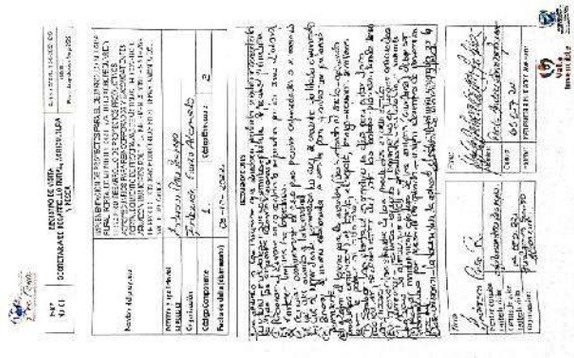


Imagen No 8. Registro de Visita con Recomendaciones y Observaciones durante la entrega

F-AC No. 01	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	FUNDACIÓN SUEÑO ALCANZADO								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X	
Municipio	CALI			**Vereda**		CORREGIMIENTO PANCE			
Componente No.	1			**Entregable No.**		3			
Fecha (mm-dd-año)	05 / 10 / 2022.								
Representante Legal de la organización	ANDERSON PEÑA RESTREPO								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Paola Andrea Gomez Martínez								

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la Asociación deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la asociación en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, el día 05. del mes de Octubre. 2022.

Firma: Anderson Peña. Restrepo.	
Nombre:	Anderson Peña. Restrepo
Cargo:	Representante Legal.
Cédula:	14.635.221.
Representa a:	Fundación Sueño Alcanzado.

Firma: Paola Andrea Gomez Martínez	
Nombre:	Paola Andrea Gomez Martínez
Cargo:	Técnica de Campo.
Cédula:	66.657.211
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

Fundación Herencia del Pacifico del Valle del Cauca

Tuluá

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Acta de Concertación, Memorando de Visita, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre.

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 01	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto:"Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca"

Organización:	FUNDACION HERENCIAS DEL PACÍFICO DEL VALLE DEL CAUCA		
Abreviatura:	HEPA	**NIT:**	901155127
Nombre Beneficiario:	N/A	**Cédula:**	N/A
Tipo de proyecto:	AGRÍCOLA	**Fecha:**	08/07/2022
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Remolino
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E3
Nombre y apellido del representante Legal:		Edinsson Caicedo Moreno	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		Juan Antonio Alvarez Villegas	
Objetivo de la reunión	- Socializar el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" - Revisar la formulación del proyecto presentado - Realizar de diagnóstico IDEO - Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto		

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión se llevó a cabo en el municipio de Tuluá Valle del Cauca, en la sede principal de la fundación ubicada en cabecera municipal, contó con la participación de 5 asociados dentro de los cuales estaban presentes el representante legal y parte de la junta directiva de la asociación.
Se realizó la socialización del proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA". Se realiza la revisión del proyecto en cuanto a formulación, coherencia, insumos, equipos y herramientas solicitadas; posteriormente se intercambia información técnica sobre la línea productiva actual de trabajo.

Los asociados cuentan actualmente con un cultivo de platano Hartón de aproximadamente 2000 plantas con edades de 1 año y 4 meses en etapa de producción, generando 200kg de plátano cada 20 días. El área del terreno disponible para los cultivos es de 5 hectáreas en las cuales se distribuyen los cultivos de todos los asociados, la comercialización se realiza por medio de intermediarios y se destina una parte de la producción para la transformación y elaboración de productos a base de esta materia prima como coladas de plátano, snacks y productos mínimamente procesados, los cuales se comercializan en los circuitos cortos de comercialización, ferias empresariales y ruedas de negocios que se realizan en el mercado campesino de Tuluá.

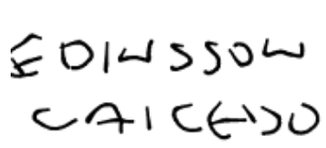
Se solicitó información y documentación legal de la asociación. Se realizó el diagnóstico IDEO con los asociados que asistieron a la reunión.

Se resolvieron todas las dudas e inquietudes que surgieron en el transcurso de la reunión, además se socializó que el tiempo de entrega de beneficios depende de los tiempos de ejecución del proyecto y del cumplimiento de todos los objetivos del mismo, los cuales incluyen la realización de las 3 etapas de visitas.

Se aclaró que en la ejecución del proyecto no se entregan motosierras, materiales de construcción o de adecuación de infraestructuras y no se entregan insumos agrícolas franja roja.

OTROS
Compromisos: Queda como compromiso enviar el nombre de 4 asociados que no han definido su situación dentro de la fundación antes de la segunda visita. **Recomendaciones:** Se le informó a los productores asociados que el proyecto consta de 3 etapas y se realizará una próxima visita en campo de acompañamiento técnico; se aclaró que las próximas visitas deben contar con la asistencia de mínimo 10 asociados con el fin de continuar el proceso de ejecución y el lugar, hora y fecha se concretará con el representante legal por medio de mensaje de texto y llamada telefónica. **Observaciones:** La reunión se desarrolló sin ningún inconveniente y contó con la participación de miembros de la junta directiva y el representante legal y se aclaró que la entrega de los beneficios se realizará en cabecera municipal.
BIOSEGURIDAD
Se realizó una charla introductoria con los participantes acerca del manejo de los elementos de bioseguridad tales como el uso adecuado del tapabocas, un correcto lavado de manos, la aplicación de alcohol o gel antibacterial y el distanciamiento social como medida de prevención para disminuir el riesgo de contagio del virus COVID-19.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Edinsson Caicedo Moreno	**Nombre:**	Juan Antonio Alvarez Villegas
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula:	6,499,911	**Cédula:**	1,112,103,742
Representa a:	HEPA	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Aire Fénix

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Tuluá		
FECHA (dd-mm-año)	08/07/2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	Fundación Herencias del Pacífico del Valle del Cauca
ACTIVIDAD	Proyectos de desarrollo agropecuario (Socializacion)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera necesaria, explícita y sin vicio de consentimiento como dato sensible o semisensible. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto bajo objeto de "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones por lo que será guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CEDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	EDINSSON CAICEDO	6.499.911	3152643058	edy2316a@hotmail.com	EDINSSON CAICEDO
2	Lut Eva Caicedo Cuero	66720585	3167514980	lutevacai29@hotmail.com	
3	Valentina Caicedo Cortés	1.006.991.826	3206229332	Vcaicedocortes@gmail.com	Valentina Caicedo
4	Wilmer Caballos Ossa	1.116.251404	3226230126	Wilepos@hotmail.com	
5	Ruben Dario Caicedo	1.116.250 441	3205193412	N.A.	
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORO:
(Profesional que realiza la actividad)

Juan Antonio Alvarez Villegas

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"

Organización:	HEPA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Sede de reuniones HEPA cabecera municipal
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	08/07/2022	**Horario:**	04:32:00 p. m.
Representante Legal	Edinsson Caicedo Moreno		
Nombre del Profesional:	Juan Antonio Alvarez Villegas		



Imagen No 1. Se realizó la firma de la asistencia por parte de los asociados presentes en la reunión.



Imagen No 2. Se realizó la socialización del proyecto, se pactaron compromiso, se hicieron recomendaciones y observaciones puntuales de la ejecución del mismo.



Imagen No 3. Se realizó el diagnóstico IDEO de la fundación en conjunto con los asociados.



Imagen No 4. Se realizó la firma de los documentos legales del proyecto por parte del representante legal.

DIAGNOSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Nombre de la Asociacion	FUNDACION HERENCIAS DEL PACIFICO DEL VALLE DEL CAUCA					
Teléfono 1	3177029106	**Teléfono 2**	3167514980		**En que horario es mas facil la comunicación telefonica?**	6:00 p. m.
Corregimiento/Vereda	REMOLINO				**Municipio**	TULUÁ
Correo electrónico	fundacionherenciasdelpacifico@gmail.com					

Número actual de Asociados	**14**	**Linea Productiva 1**	**platano**
Número de socios menores de 26 años		**Linea Productiva 2**	**productos agroecologicos**

Nombre del (la) Representante Legal	EDINSON CAICEDO MORENO				**Cédula de Ciudadanía**	**6499911**
Teléfono 1	3177029106	**Teléfono 2**			**Correo electrónico**	edynba23@hotmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	cra 16 No 24-12 Ruben Cruz Velez				**Municipio**	Tuluá

ORGANIZACIÓN	**FUNDACIÓN HERENCIAS DEL PÁCIFICO**				
DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO**	TULUÁ	**VEREDA**	Remolino

BASE DE DATOS DE ASOCIADOS

No.	Nombre del Asociado (Nombres y Apellidos)	F	M	Otro	Cédula	Etnia				Celular	Correo Electronico	Información del Predio					Tipo de Agricultor		Caracterizacion							
						Afro, Palenquero	Indigena	Gitano ROM	Ninguno			Linea Productiva	Area Promedio de Siembra	Area Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Pequeño	Mediano	Campesino	Damnificado por verano	Damnificado por ola invernal	Desplazado	Victima del	Discapacitado	Otro ¿Cuál?
1	EDINSON CAICEDO MOR		x		6499911	x				3177029106	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA	2 Ha	6 Ha	naranjal	Alquilada	X		X						
2	JOSE OCTAVIO RUIZ		x		80260703				x	3112534950	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA Y PECUARIO	3 Ha	8 Ha	naranjal	Alquilada	X		X						
3	ELEONORA SERNA R	X			39644145				x	3187636657	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA Y PECUARIO	4 Ha	8 Ha	naranjal	Alquilada	X		X						
4	JOCABETH VILLA LUC	X			1116272606	x				3186099255	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA	5 Ha	10 Ha	REMOLINO	Sana pose	X		X						
5	MARIA ALCADIA PEÑA	x			31433768	x				3124568799	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA Y PECUARIO	6 Ha	3 Ha	REMOLINO	Sana pose	X		X						
6	LUZ EVA CAICEDO CU	X			66720585	x				3167514980	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA	7 Ha	6 Ha	REMOLINO	Alquilada	X		X						
7	JUAN DAVID RUIZ SERNA		x		1116265458				x	3166220818	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA Y PECUARIO	8 Ha	8 Ha	NARANJAL	Alquilada	X		X						
8	HECTOR GARCIA RAMIRE	X			31548652				x	3126676176	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA Y PECUARIO	9 Ha	8 Ha	NARANJAL	Alquilada	X		X						
9	PAULINO CAICEDO MORE		x		6374345	x				3177029106	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA	10 Ha	4 Ha	REMOLINO	Sana pose	X		X						
10	BRAYAN ANDRES CAICEDO MORENO		x		1116260533	x				322621456	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA	11 Ha	4 Ha	REMOLINO	Sana pose	X		X						
11	ANCHICO HURTADO JUDY JOHANA	x			38795635	x				3125648989	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA	12 Ha	6 Ha	naranjal	Alquilada	x		x						
12	ANCHICO HURTADO Y	x			38790866	x				3154562898	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA	13 Ha	6 Ha	naranjal	Alquilada	x		x						
13	CAICEDO MORENO RUBEN DARIO		x		1116251441	x				3234758963	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA	14 Ha	6 Ha	naranjal	Alquilada	x		x						
14	URRUTIA AMAYA FRANKL		x		14800588	x				3112586497	fundacionherencias delpacifico@gmail.com	AGRICOLA	15 Ha	6 Ha	naranjal	Alquilada	x		x						

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIDADES TIENE COMO META
Actualmente la Fundación Herencias del Pacifico desarrolla actividades agricolas como la producción de plátano Hartón en dos predios alquilados en la parte montañosa del municipio de Tuluá, se poseen aproximadamente 2000 plantas en etapa de producción de las cuales se realiza una comercialización mediante intermediarios directamente en los predios y se destina un pequeño porcentaje para la elaboración de productos minimamente procesados como coladas de platano, snacks y platos tipicos de la región Pacífica, estos productos son comercializados en el mercado campesino del municipio de Tuluá; adicionalmente se realizan procesos agroecológicos de impacto significativo en el mismo mercado. A futuro visionamos tener un esquema de comercializacion y trasformacion de nuestros productos, logrando un valor agregado que permita impulsar aún más nuestra organizacion, teniendo como prioridad la calidad, la inocuidad, la trazabilidad y contribuir a la seguridad alimentaria de la región.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio? – Marque solo una opción –		
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios		3
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes? – Marque solo una opción –		
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
c. ¿Cómo compramos los insumos? – Marque solo una opción –		
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado? – Marque solo una opción –		
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores		2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio? – Marque solo una opción –		
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**9**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO

	PUNTAJE	
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos? – Marque solo una opción –		
A) No fijamos el precio de venta		1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta		3
b. ¿En qué forma vendemos? – Marque solo una opción –		
A) Cada productor vende su producción en forma individual		1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto		3
c. ¿Cómo conseguimos los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación		2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.		3
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos? – Marque solo una opción –		
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes		3
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material		2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**8**	

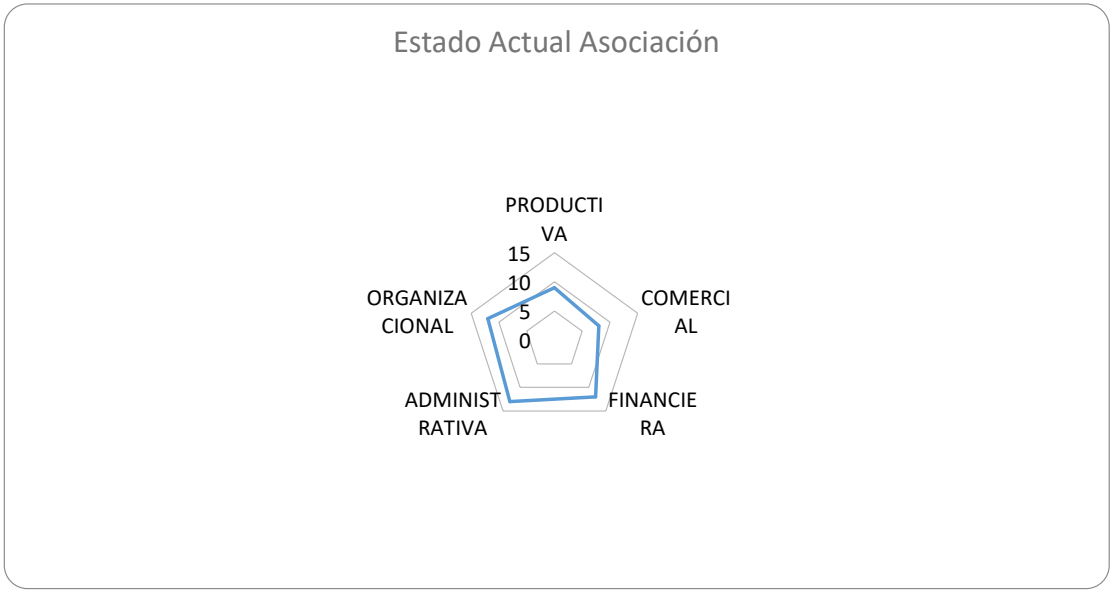
3. ESTADO ACTUAL DEL AREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACION	PUNTAJE	
A) No estamos al día con las obligaciones		
A) No estamos al día con las obligaciones		1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar		2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	3
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados? – Marque solo una opción –		
A) No gestionamos para conseguir recursos		1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	3
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente		1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	3
e. ¿Elaboramos los Informes financieros? – Marque solo una opción –		
A) No elaboramos informes financieros		1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**12**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		PUNTAJE
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	3
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos personal administrativo		1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera		2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	3
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo		2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	3
d. ¿Vendemos con o sin factura? – Marque solo una opción –		
A) Generalmente vendemos sin factura	1	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen		2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura		3
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación? – Marque solo una opción –		
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		1
B) Existen algunos comités de trabajo		2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA		**13**

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL	PUNTAJE	
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinan		1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario		2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	3
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados? – Marque solo una opción –		
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios		3
c. ¿Cómo participamos en la organización? – Marque solo una opción –		
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades		3
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización? – Marque solo una opción –		
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización		3
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades? – Marque solo una opción –		
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas		2
C) Somos independientes al formular proyectos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**12**	

Organización	**FUNDACIÓN HERENCIAS DEL PACIFICO DEL VALLE DEL CAUCA**			
Departamento	**Valle del Cauca**		**Municipio**	**TULUÁ**

Total puntajes obtenidos por área	PRODUCTIVA	COMERCIAL	FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	ORGANIZACIONAL
	9	8	12	13	12
			Calificación Final		**54**



F-DIAG No. 01	ANALISIS DE RESULTADOS DIAGNOSTICO IDEO SECRETARÍA DE DESARROLLO, AGRICULTURA Y PESCA				Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
Organización	**HEPA**	Departamento	**Valle del Cauca**	Municipio	**TULUA**

Descripción de la Necesidad Evidenciada
La fundación busca la reactivación económica y la potencialización de productos sembrados por los agricultores asociados, con carácteristicas de producciones verdes tratando de implementar cultivos libres de agroquímicos. La seguridad alimentaria y el ingreso mínimo económico de las familias y el mercado, implica implementar estrategias para garantizar que todos los alimentos son seguros para consumo, es decir que estos no supongan un riesgo para la salud de las personas y sean saludables, así mismo la generación de recurso propios que permitan el su sustento y el de sus familias y la transformación de productos para dar valor agregado y mejores ingresos.
Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles
Los asociados actualmente cuentan con cultivos de aproximadamente 2000 plantas de plátano Hartón, en un área aproximada de 5 Ha en diferentes fincas, la edad de los cultivos es de aproximadamente 1 año y 4 meses en etapa de producción.
Descripción de las Debilidades Evidenciadas
La fundación posee oportunidades de mejora en el área productiva como la unificación de los procesos de producción, se trabaja en un mercado informal el cual no exige registros ni normas sanitarias, se comercializa mediante intermediarios ya que los clientes los buscan y compran los productos a precios inadecuados; a nivel comercial se realiza promoción mediante personas conocidas sobre el producto que cosechan y a nivel financiero no cuentan con un fondo Rotatorio que permita financiar sus operaciones continuas sin ningún tipo de limitación económica. Por último en el área administrativa generalmente venden sin factura.
Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas
En la fundación se destacan fortalezas en el área productiva puesto que, se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, estos presentan proyectos y los gestionan de forma grupal y se planifica el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados, lo cual demuestra una asociatividad adecuada. Por otro lado en el área administrativa las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva, poseen reglamentos y manuales de trabajo, las funciones están definidas y divididas. A nivel organizacional se programan las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente y son independientes al formular sus proyectos.
Pertinencia del Proyecto
Se concretó la pertinencia del proyecto, puesto que los cultivos garantizan seguridad alimentaria para los agricultores, sus familias, las comunidades veredales y su comercialización a los habitantes del municipio.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre Asociación	Fundación herencias del pacifico del Valle del Cauca		
Nombre del proyecto	Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca		
Tipo del proyecto	Agricola		
Municipio	Tuluá	**Vereda**	Remolino
Fecha	08/07/2022		
Representante Legal	Edusson Caicedo Moreno		
Nombre y apellido profesional	Juan Antonio Alvarez Villegas		

La asociación en mención, conforme al Acompañamiento Técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
1	Fertilizante granular	187	Bultos	Fertilizante granular REMITAL 17-6-18-2	160	Bultos
	REMITAL 17-6-18-2 Bulto de 50 kg			Bulto de 50 kg		
2	N.A			Licuadora Reversible Oster. 5 Litros	2	Unidades
3	N.A			Nevera No Frost de 400L.	1	Unidad
4	N.A			Mesón de lavado en acero inoxidable	1	Unidad
5	N.A			Mesa de acero inoxidable de	1	Unidad.
	N.A			4 Puestos con 4 Sillas en acero		

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
	N.A			N.A		
	N.A			N.A		
	N.A			N.A		
	N.A			N.A		
	N.A			N.A		
	N.A			N.A		
	N.A			N.A		
	N.A			N.A		

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Las consideraciones técnicas del proyecto se encuentran soportadas en el proyecto que se ejecuta por medio de Contrato de Prestación de servicios No. 1.340-20.02-0206 de 2022, los conceptos técnicos y/o logísticos en consideración de las modificaciones se exponen en la siguiente tabla:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

-Se revisó el proyecto denominado "fortalecimiento al proceso de producción de plátano hartón, en la vereda remolino del municipio de Tuluá Valle del Cauca." Se realizó la modificación del listado de beneficios solicitados, puesto que la asociación destina una parte de la producción para la transformación y elaboración de productos a base de plátano como coladas snacks y productos mínimamente procesados; debido a esto requieren equipos que permitan el procesamiento y la conservación de los mismos para la comercialización en ferias empresariales y mercados campesinos del municipio de Tuluá. Se socializó que la compra de insumos y equipos está sujeta a la disponibilidad del mercado y se realizará la concertación con el representante legal, antes de realizar la compra final, esto se informará mediante mensajes de texto y llamadas telefónicas en conjunto con el departamento de compras.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 08 del mes Julio de 2022.

Firma: EDINSSON CAICEDO	
Nombre:	EDINSSON CAICEDO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	6/99 911
Representa a:	Fundación herencias del pacifico del Valle del Cauca.

Firma:	
Nombre:	Juan Antonio Alvarez
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	1.112-103.742
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACION HERENCIA DEL PACIFICO DEL VALLE DEL CAUCA "HEPA"									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	x	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	TULUA			**Vereda**	REMOLINO					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	01/09/2022									
Representante Legal de la organización	EDINSON CAICEDO MORENO									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	JOANA PATRICIA INAGAN IMBACUAN									

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la organización, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD/ UNIDAD	INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD/ UNIDAD
1	FERTILIZANTE GRANULAR - REMITAL 17-6-18-2 X BULTO 50KG	187/Bultos	FERTILIZANTE GRANULAR - REMITAL 17-6-18-2 X BULTO 50KG	160/Bultos
2	N.A.	N.A	LICUADORA REVERSIBLE OSTER. 5LT	2/Unidad
3	N.A.	N.A	NEVERA NO FROST 400LT	1 /Unidad
4	N.A.	N.A	MESA DE LAVADO EN ACERO INOXIDABLE	1 /Unidad
5	N.A.	N.A	MESA EN ACERO INOXIDABLE DE 4 PUESTOS CON 4 SILLAS EN ACERO	1 /Unidad

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Con el fin de satisfacer la demanda de productos frescos a nivel regional, la Fundación Herencia del Pacifico del Valle del Cauca, garantizara un aumento del área productiva del cultivo y un aumento en los volúmenes de producción de plátano hartón, esto gracias a la adquisición de insumos agrícolas que permitirán satisfacer los requerimientos nutricionales de las plantaciones actualmente establecidas y las próximas a establecer en sus predios, por lo que el adquirir insumos como el REMITAL 17-6-18-2, el cual permitirá el aumento de los volúmenes de producción gracias al porcentaje de elementos mayores y menores, enfocando su acción en llenado y mejoramiento de las características organolépticas de los racimos, para el almacenamiento adecuado de los bultos de fertilizante se recalca la importancia de acondicionar una bodega libre de humedad, con ventilación y a una altura adecuada del suelo, por lo que es de vital importancia realizarse sobre estibas, en cuanto al proceso de aplicación se recalca la importancia de contar con humedad disponible en el suelo, reconocer la etapa fenológica de la planta para una dosificación adecuada y método de aplicación en corona o media luna partiendo de las condiciones topográficas del terreno.

El adquirir en el proceso equipos como licuadora reversible, nevera, lava platos especial, mesa cuadrada y sillas, garantizara que la organización continue con las actividades de transformación del plátano de una manera artesanal en productos como colada, snacks y otros productos mínimamente procesados, los cuales se comercializan en pequeños mercados campesinos de la región, para la instalación de los equipos solicitados, se recalca la importancia de garantizar un espacio disponible donde se tenga acceso a los servicios principales como energía, agua y gas, además de permitir la manipulación, higiene y almacenamiento de los productos ya procesados, y evitar la contaminación de la materia prima.

Nota: el proyecto contempla una inversión de un 87,5% destinada al fortalecimiento agrícola y un 12,5% destinado a la parte agroindustrial, teniendo como base el monto total de inversión de $40.000.000, cabe resaltar que inicialmente se asigno un monto de $35.000.000 para el fortalecimiento agrícola y posteriormente fueron asignados $5.000.000, para garantizar los procesos agroindustriales, debido a los montos contemplados de inversión donde el 87,5% es destinado al fortalecimiento agrícola, el enfoque del tipo de proyecto es cambiado de agroindustrial en agrícola.
De los equipos solicitados y previamente concertados en la presente acta, los ítems 4 y 5 (Tabla 3 materiales concertados), serán entregados al representante legal como figura responsable de la Fundación Herencia del Pacifico del Valle del Cauca, en el almacén sugerido por la organización (almacén Sandoval) ubicado en el municipio de Tuluá, estos equipos, deben ser trasportados por la organización al sitio de entrega oficial, previo al evento con la delegación de la Gobernación del Valle del Cauca, se no ser realizado de esta manera se enviara una notificación de lo sucedido como constancia de no haber acatado la información.

Dado lo anterior, el representante legal de la asociación aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	FERTILIZANTE GRANULAR	REMITAL 17-6-18-2 X BULTO 50KG	Bultos	162
2	LICUADORA REVERSIBLE	1.5 LT	Unidad	2
3	NEVERA	NO FROST 400LT	Unidad	1
4	LAVA PLATOS ESPECIAL	N.A.	Unidad	1
5	MESA CUADRADA + 4 SILLAS (EN FORMICA)	N.A.	Unidad	3

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 1 del mes Septiembre de 2022.

Firma: EDINSSON CAICEDO MORENO	
Nombre:	EDINSSON CAICEDO M.
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	6.499.911
Representa a:	FUNDACION HERENCIAS

Firma:	
Nombre:	Jorge Patricio Insuasti L.
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1.113.534.518
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del cauca."

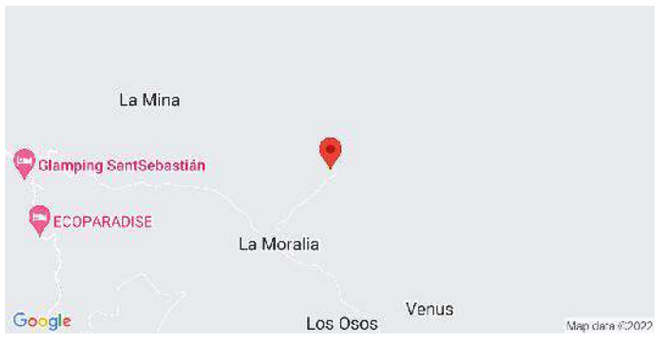
Organización:	FUNDACION HERENCIAS DEL PACÍFICO DEL VALLE DEL CAUCA		
Tipo de proyecto:	AGRICOLA	**Fecha:**	01/09/2022
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	El Remolino
Componente No:	C1	**Entregable No:**	E3
Nombre del Representante Legal:		Edinsson Caicedo Moreno	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		Joana Patricia Inagan Imbacuan	

SITUACIÓN ENCONTRADA

El acompañamiento técnico se realizo en la finca La Carolina ubicada en la vereda Naranjal bajo del municipio de Tuluá Valle del Cauca, a una altura promedio de 1250 msnm, la finca pertenece al señor Eleonora Serna socia de la organización HEPA, en la finca se cuenta con un área total de 1.2 hectáreas donde se tiene establecido especies pecuarias como pollos, gallinas ponedoras y conejos, también se cuenta con un lote en modo arriendo donde se tiene establecido cultivo principal de plátano variedad dominico harton en un área de 6 hectareas, el numero promedio de plantas es de 2800 plantas, la topografía es en pendiente y manejan un sistema de siembra en curvas de nivel, las practicas de resiembra las realizan cada mes, donde se realiza la selección de colinos sanos proveniente de plantas productivas, además se observan prácticas atrasadas en desguasque, deshoje, destronque y deshije, en cuanto al control de arvenses el manejo de se realiza es mediante el control mecánico con herramientas como guadaña y plateo con machete. En la finca se observa que cuenta con actividades programadas de fertilización con una frecuencia de cada 20 días y maneja un control fitosanitario mediante la realización de trampas para el control de picudo, aplicaciones de productos como hongos y microorganismos eficientes.
La organización no cuenta con un área destinada para el proceso de acopio de la producción y clasificación del producto ya que el proceso de venta se realiza en presentación racimo y la frecuencia actual de cosecha es de cada 20 a 25 días.
La bodega de almacenamiento cuenta con mucha ventilación, los fertilizantes están almacenados sobre estibas, la herramienta no se encuentra debidamente limpia, no se observa el sitio de acopio de recipientes vacíos ni manejo de triple lavado.
En cuanto a los procesos de transformación se están realizando de manera artesanal en el hogar de una de las beneficiarias donde se observa almacenamiento sobre estibas de la materias prima y un estánte donde se garantiza la distribución de los insumos necesarios para la transformación, la superficie que se está manejando actualmente son mesas de material plástico y se cuenta con piso de cemento.

ACTIVIDAD REALIZADA

Durante la jornada de acompañamiento se realizó la explicación del manejo de fertilizantes, dosificación según la etapa fenológica de la planta, además de la importancia de que se garantice la humedad en el suelo para su aplicación y métodos de aplicación según la topografía del terreno. Se dio orientación en la manipulación adecuada de los productos como fungicidas e insecticidas, teniendo en cuenta su categoría toxicológica, manejo de los tiempos de periodo de carencia y periodo de reingreso según la ficha técnica del producto, con el fin de que no se afecte la salud del trabajador y también la del consumidor final durante la venta del producto a los diferentes mercados.
Continuando con la jornada también se explicó la importancia de uso de elementos de protección personal en las diferentes actividades que se realizan en la finca como uso de guadaña o actividades de fumigación, además se recalcó la importancia del manejo de la desinfección adecuada de las herramientas para evitar la trasmisión de enfermedades como Bacteriosis, Moko o Sigatoka.
Al finalizar la jornada se oriento sobre el manejo adecuado del almacenamiento de los insumos, donde se explicó que los fertilizantes granulados deben de apilarse sobre estibas, evitando el contacto directo con el suelo y a una distancia adecuada de la pared, en cuanto a los productos líquidos se explicó que deben ser almacenados en una sección diferente de la bodega, garantizando que no se realice contacto con los productos granulados o polvos mojables ya que puede presentar una reacción química peligrosa.
En cuanto al sitio de transformación es necesario el manejo de mesas de acero inoxidable para la manipulación de la materia prima en el proceso de trasformación.

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES
Es necesario realizar la dosificación adecuada de los fertilizantes teniendo en cuenta la etapa fenológica de la planta, en presencia de humedad y método de aplicación en media luna, además garantizar el cumplimiento de un plan de fertilización anual de los diferentes lotes que se tienen establecidos en el predio. Realizar la desinfección de herramientas como machete con el fin de evitar la propagación de enfermedades en las labores de deshoje y desguasque, mediante el uso de yodo agrícola o hipoclorito de sodio al 20%. Monitorear los insectos plaga como picudo, mediante la realización de trampas tipo sándwich y ubicarlas en diferentes secciones del lote, además garantizar que las actividades de destronque no se realicen con una frecuencia no superior a los 10 días después de cosecha. Al terminar con el contenido de productos como fungicidas, insecticidas y herbicidas, se recomienda realizar la actividad de triple lavado y perforación del recipiente, para su posterior almacenamiento en un área destinada exclusivamente como acopio temporal. Se debe de garantizar el manejo de los equipos y manteniendo, partiendo de que está se realiza teniendo en cuenta la frecuencia del uso de los equipos. Observaciones: la organización debe de contar con un mínimo de 10 personas para el proceso de entrega y también realizar la adquisición de los equipos como mesas de acero inoxidable y juego de mesas en el almacén Sandoval (items 4 y 5 del acta de concertación) y llevarlos al sitio destinado de entrega oficial en el municipio de Tuluá.
COORDENADAS: 4.044501, -76.085645


FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
EDINSSON CAICEDO			
Nombre del representante legal	Edinsson Caicedo Moreno	**Nombre**	Joana Patricia Inagan Imbacuan
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula de ciudadania	6499911	**Cédula de ciudadania**	1113534518

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	FUNDACION HERENCIAS DEL PACÍFICO DEL VALLE DEL CAUCA		
Tipo de Proyecto:	AGRICOLA	**Fecha:**	01/09/2022
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	El Remolino
Componente	C1	**Entregable**	E3
Nombre del Representante Legal:		Edinsson Caicedo Moreno	
Nombre del Profesional:		Joana Patricia Inagan Imbacuan	



Imagen No 1. Firma del registro de asistencia, de las personas de la fundación HEPA



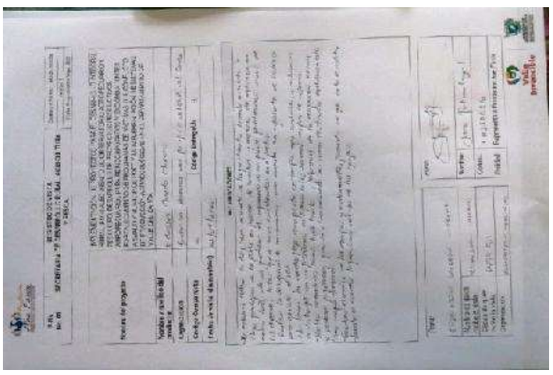
Imagen No 2. Revisión del documento acta de concertación y firma de los documentos legales.



Imagen No 3. Verificación del área de almacenamiento de insumos y herramientas en la finca La Carolina



Imagen No 4. Explicación de prácticas culturales del cultivo de platano.

	
Imagen No 5. Manejo del área destinada para los proceso de transformación de productos agrícolas.	**Imagen No 6.** Realización de productos en finca como microorganismos eficientes.
	
Imagen No 7. Explicación teórica de los elementos de protección personal en el área de trabajo.	**Imagen No 8.** Registro de visita con las recomendaciones.

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	Tulua
FECHA (dd-mm-año)	01/09/2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	HEPA
ACTIVIDAD	**Proyectos de desarrollo agropecuario (Acompañamiento Tecnico)**						

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	EDINSSON CAICEDO M.	6499911	3177029106	edyz3nba@hotmail.com	EDINSSON CAICEDO M.
2	Jocabed villa Lucumi	1116272606	3186099255	Jocavillac@hotmail.com	Jocabed villa L
3	Peñaloza Maria arcaria	31433768	3226270127.	Wilcos@gmail.com	Maria Arcadia
4	Luz Eva Caicedo Cuero	66720585	3167514980	luzevacai29@hotmail.com	
5	Eleonora Sarria Rivera	39'644.145	3187636657	lionEYAS4@hotmail.com	Eleonora Sarria Rivera
6	Jose Octavio Ruiz	80260703	3112574960	OSPDC@Hotmail.com	
7	Gabriel Sarria B	267779	3187636657	N.A.	
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Jose Patricio Insuasty Imbacuan.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACION HERENCIA DEL PACIFICO DEL VALLE DEL CAUCA "HEPA"									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	TULUA			**Vereda**	REMOLINO					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	09/09/2022									
Representante Legal de la organización	EDINSON CAICEDO MORENO									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Joana Patricia Imagan Imbacuan.									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	FERTILIZANTE GARNULAR	REMITAL 17-6-18-2 X BULTO 50KG	Bultos	162
2	LICUADORA REVERSIBLE	1.5 LT	Unidad	2
3	NEVERA	NO FROST 400LT	Unidad	1
4	LAVA PLASTOS ESPECIAL	N.A	Unidad	1
5	MESA CUADRADA + 4 SILLAS (EN FORMICA)	N.A	Unidad	3

Nota: La Organización, en cabeza de su representante legal, hace constar el recibo de los materiales y/o insumos a satisfacción y se compromete a:

- ✔ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

- ✔ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

- ✔ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.

- ✔ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la asociación, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia de lo consignado en la presente acta firman conformes los asistentes siendo las 12:00 p.m. del día 9 del mes Sept de 2022.

Firma: QUIEN RECIBE	
EDINSSON CAICEDO M.	
Nombre:	EDINSSON CAICEDO
Cargo:	REP. LEGAL
Cédula:	6.499.911
Representa a:	HEPA

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Jose Patricio Insuasti
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1.113.534.518
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Tulua
FECHA (dd-mm-año)	09/09/2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	HEPA
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	EDINSSON CAICEDO M	6499911	3177029106	edy23nba@hotmail.com	EDINSSON CAICEDO M.
2	Luz Eva Caicedo C.	66720585	3167514980	luzevacaiz9@hotmail.com	
3	Jocabed villa Lucumi	1116272606	3186999255	jocavilla@hotmail.com	
4	Josi Octavio Ruiz	80260703	3112574960	josiO@hotmail.com	
5	Ebanero Serna Rivera	3964143	3187636657	Jhonkyss@hotmail.com	
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Jenna Patricia Imagen Imbacuan

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"

Organización:	HEPA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Tulua	**Vereda:**	Coliseo Manuel Victoria Rojas
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	09/09/2022	**Horario:**	12:00:00 p. m.
Representante Legal	Edison Caicedo Moreno		
Nombre del Profesional:	Joana Patricia Inagan Imbacuan		



Imagen No 1. Firma de listado de asistencia de los socios de la organización HEPA



Imagen No 2. Revisión de los insumos concertados en el proyecto para el fortalecimiento agrícola de la organización.



Imagen No 3. Revisión de equipos como lavaplatos, mesas y sillas para el fortalecimiento de la transformación de la materia prima



Imagen No 4. Entrega oficial a la organización de lo solicitado ante el proyecto para el fortalecimiento agrícola.



Imagen No 5. Firma de los documentos legales de acta de entrega y cierre del proyecto.

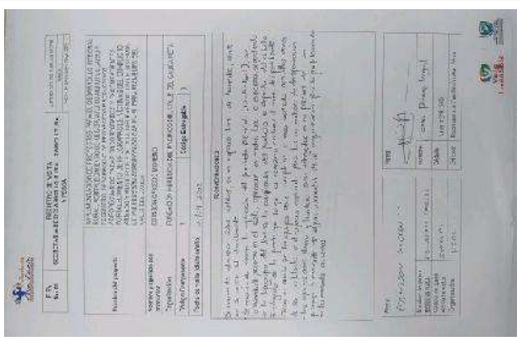


Imagen No 6. Registro de visita con las recomendaciones para el manejo de la recepción en campo.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022

	
Imagen No 8. Entrega y supervision de los insumos adquiridos en el almacén Sandoval del municipio de Tuluá	**Imagen No 8.** Entrega del refrigerio a los asistentes de la organización

F-AA No. 01	ACTA ACLARATORIA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: septiembre 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la actividad	Proyectos de Desarrollo Agropecuario									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	TULUA			**Organización**	HEPA					
Nombre Representante Legal	Edinsson Caicedo Moreno			**No. Cédula**	6499911					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	09/23/2022									

La Fundación Ave Fénix en desarrollo de las actividades del proyecto "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, Fortalecimiento de Observatorio Agropecuario y Pesquero, Desarrollo de Proyectos Productivos Agropecuarios para Reincorporados y Excombatientes, Fortalecimiento de Programas de Víctimas del Conflicto Armado y Municipios Pdet y La Implementación de Sistemas de Producción Agroecológicas en el Departamento Del Valle Del Cauca ", presenta aclaraciones a documentos suscritos con la Asociación **FUNDACIÓN HERENCIA DEL PACIFICO DEL VALLE DEL CAUCA "HEPA"**, en la fecha **09/09/2022** y sedetallan a continuación:

<table>
<tr><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN</th><th>ACLARACIÓN</th></tr>
<tr><td>AE</td><td>
Por falta en disponibilidad en el mercado el pasado 09/09/2022, no se lograron entregar los Ítems 2 y 3 en el evento realizado para la entrega en el Coliseo Manuel Victoria Rojas del municipio de Tuluá los cuales se relación a continuación del:
<table>
<tr><th>ITEM</th><th>INSUMOS DEFINITIVOS</th><th>REFERENCIA</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr>
<tr><td>2</td><td>LICUADORA REVERSIBLE</td><td>1.5 LT</td><td>Unidad</td><td>2</td></tr>
<tr><td>3</td><td>NEVERA</td><td>NO FROST 400LT</td><td>Unidad</td><td>1</td></tr>
</table>
Mediante llamada telefónica y vía WhatsApp se concertó la fecha de entrega para los insumos pendientes el día 23/09/2022, dando por finalizado cualquier pendiente que se tenga con la organización FUNDACIÓN HERENCIA DEL PACIFICO DEL VALLE DEL CAUCA "HEPA", para constancia de esto se firma acta de cierre como constancia de todos los insumos concertados.
</td></tr>
</table>

Nota: Se firma en señal de aceptación de las aclaraciones detalladas en esta acta.

Firma:	
Nombre:	Edinsson Caicedo.
Cargo:	Representante legal
Cédula:	6499911
Representa a:	HEPA

Firma:	
Nombre:	Maria del Carmen Moreno
Cargo:	Coordinadora tecnica
Cédula:	1113630716.
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Tulua
FECHA (dd-mm-año)	23/09/2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	HEPA
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	EDINSSON CAICEDO	6499911	3177029106	edyz3m6a@hotmail.com	EDINSSON CAICEDO
2	Eleonora Sema Rivera	39'644.145	3187636659	lionfy454@hotmail.com	Eleonora Sema Rivera.
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
4	Luz Eva Caicedo C.	66720585	3167514980	luzevacaiz9@hotmail.	
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Jorge Patricio Insuasty Imbacuan

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	HEPA		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Tuluá	**Vereda:**	Sede central de la organización HEPA
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	23/09/2022	**Horario:**	02:00:00 p. m.
Representante Legal	Edinsson Caicedo Moreno		
Nombre del Profesional:	Joana Patricia Inagan Imbacuan		



Imagen No 1. Firma del registro de asistencia de los asociados asistentes al proceso de entrega de insumos pendientes



Imagen No 2. Recepción de los equipos al lugar acordado de entrega, sede de la fundación HEPA



Imagen No 3. Revisión de licuadoras y nevera, verificando que se entregue la referencias solicitadas en el acta de concertación.



Imagen No 4. Entrega de los equipos a los asociados de la organización



Imagen No 5. Firma de los documentos legales por parte del representante legal de la organización el señor Edinsson Caicedo Moreno

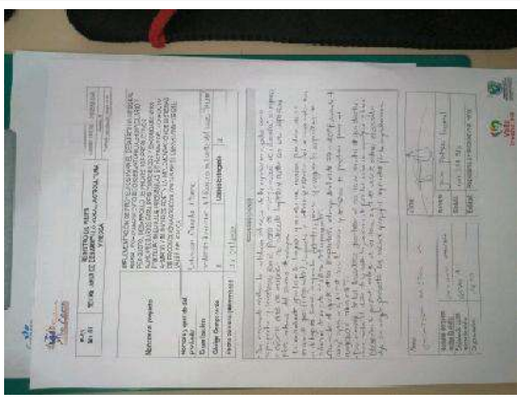


Imagen No 6. Registro de visita con las recomendaciones para el manejo de los equipos entregados

F-AC No. 01	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	FUNDACIÓN HERENCIA DEL PACIFICO DEL VALLE DEL CAUCA "HEPA"									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	TULUÁ			**Vereda**	REMOLINO					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	09/23/2022									
Representante Legal de la organización	EDINSON CAICEDO MORENO									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Jeane Patricia Inagan Imbacuan									

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la Asociación deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la asociación en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, el día 23 del mes de Septembe 2022.

Firma: EDINSSON CAICEDO M.	
Nombre:	EDINSSON CAICEDO
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL
Cédula:	6499411
Representa a:	HEPA

Firma:	
Nombre:	Jeane Patricia Inagan I.
Cargo:	Tecnico de Campo
Cédula:	1113.534.518
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

Institución Educativa las Américas
Sede Norman Zuluaga Jaramillo

Florida

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Acta de Concertación, Memorando de Visita, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre.

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 01	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 **Versión: 1** Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto:"Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca"

Organización:	INSTITUCIÓN EDUCATIVA LAS AMERICAS		
Abreviatura:	I.E. LAS AMERICAS	**NIT:**	800024912
Nombre Beneficiario:	N/A	**Cédula:**	N/A
Tipo de proyecto:	AGRÍCOLA	**Fecha:**	06/07/2022
Municipio:	Florida	**Vereda:**	Caso urbano "Puerto Nuevo"
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E3
Nombre y apellido del representante Legal:		Miguel Britto Jiménez	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		Milvia Andrea Chilito Chilito	
Objetivo de la reunión	- Socializar el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" - Revisar la formulación del proyecto presentado - Realizar de diagnóstico IDEO - Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto		

DESARROLLO DEL TEMA

En el Municipio de Florida, Valle del Cauca se reunieron el Representante Legal y directivos que conforman la junta directiva de la asociación Institución Educativa Las Américas sede Norman Zuluaga Jaramillo con quienes se dió inicio a la socialización del proyecto dando a conocer el valor aprobado, tiempo de ejecución, compromisos, y la metodología para llevar a cabo su desarrollo. Seguidamente el Representante Legal firma las actas, permisos, certificados y toda la documentación que legalmente la ejecución del proyecto requiere. En el acta de priorización de insumos los directivos de la Organización realizan un ajuste en cuanto a la cantidad de los insumos solicitados y así mismo se recibe sugerencias en cuanto al proveedor para la compra de materiales solicitados. Se realiza un diagnóstico de la Organización con el fin de priorizar las necesidades mas urgentes y las capacidades de la Organización. Finalmente se toma evidencia de los asistentes firmando el registro de asistencia.

OTROS
Compromisos: Dar a conocer el cronograma de actividades para participar activamente de los eventos organizados por la Secretaría de Desarrollo Rural agricultura y pesca tales como ferias, mercados campesinos entre otros. **Recomendaciones:** Llevar registro del mantenimiento preventivo y correctivo que se realice sobre la maquinaria adquirida con la Secretaría de Desarrollo Rural, agricultura y pesca. **Observaciones:** Los directivos de la asociación realizan cambios en cuanto a la cantidad de los insumos solicitados en el proyecto lo cual queda evidenciado en el acta de priorización. Los directivos de la asociación sugieren que la participación en los eventos como mercados campesinos se les permita realizar tanto con productos agrícolas cómo industrializados insentivando el emprendimiento rural en el municipio de Florida. La asociación presenta un pre-proyecto denominado "Cultivo mi futuro" para que sea radicado ante la Secretaría de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca de la Gobernación del Valle.
BIOSEGURIDAD
Se realizó una charla introductoria con los participantes acerca del manejo de los elementos de bioseguridad tales como el uso adecuado del tapabocas, un correcto lavado de manos, la aplicación de alcohol o gel antibacterial y el distanciamiento social como medida de prevención para disminuir el riesgo de contagio del virus COVID-19.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	Miguel Britto Jiménez	**Nombre:**	Milvia Andrea Chilito Chilito
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula:	6,401,679	**Cédula:**	34,340,593
Representa a:	I.E. LAS AMERICAS	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	FLORIDA
FECHA (dd-mm-año)	06 julio 2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	I.E. LAS AMERICAS.
ACTIVIDAD	Proyectos de desarrollo agropecuario (Socializacion)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Gloria Elizabeth Benavides C.	31.627.854	3105385785	gloriaelizabethbenavides caicedo @lasamericasflorida.edu.co	
2	GUILLERMO GUTIÉRREZ RESTREPO	16784239	3012982092	GUILLERMOGUTIERREZ RESTREPO @LASAMERICASFLORIDA.EDU.CO	
3	EVELYN CARVAJAL ORTEGA	29703.255	3117422598	evecaor@hotmail.com.	
4	Miguel Britto Jiménez	6401679	3127821495	mibrittoji@gmail.com	
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Milvia Andrea Chilito

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"

Organización:	I.E. las Américas		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Florida	**Vereda:**	Puerto Nuevo
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	06/07/2022	**Horario:**	11:20:00 a. m.
Representante Legal	Miguel Britto Jiménez		
Nombre del Profesional:	Milvia Andrea Chilito Chilito		



Imagen No 1. Firma Acta de Priorización por Representante legal



Imagen No 2. Firma aceptación de Tratamiento de datos



Imagen No 3. Directiva Organización I.E.Las Américas.



Imagen No 4. Directiva Organización I.E. las Américas y profesional encargado.

DIAGNOSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL
INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Nombre de la Institución Educativa	INSTITUCIÓN EDUCATIVA LAS AMÉRICAS SEDE NORMAN ZULUAGA JARAMILLO					
Teléfono 1	2642106	**Teléfono 2**	3127821495		**En que horario es mas facil la comunicación telefonica?**	8:00-12:00 AM 2:00-4:00PM
Corregimiento/Vereda	CASCO URBANO/PUERTO NUEVO				**Municipio**	FLORIDA
Correo electrónico	lasamericas@sed.valledelcauca.gov.co					

Número de Estudiantes Matriculados actualmente	**2104**	**Número de estudiantes en Primaria**	**1029**	**N° Mujeres**	491	**N° Hombres**	**538**
		Número de estudiantes en Bachillerato	**1075**	**N° Mujeres**	555	**N° Hombres**	**520**

Nombre del (la) Representante Legal	MIGUEL BRITTO JIMÉNEZ				**Cédula de Ciudadanía**	**6401679**
Teléfono 1	2642106	**Teléfono 2**	3127821495		**Correo electrónico**	mibrittoji@gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	BARRIO LA CABAÑA					MUNICIPIO FLORIDA

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA QUE DESARROLLA ACTUALMENTE Y ACTIDADES TIENE COMO META
La Organización Institución Educativa Las Américas sede Norman Zuluaga Jaramillo, mediante la formación en competencias para la producción agrícola y agroindustrial viene adelantado en el proceso productivo el establecimiento de parcelas de hortalizas, frutales, plantas de plátano que promueve la seguridad alimentaria siendo partícipe en los mercados campesinos y ferias agropecuarias en el Municipio de Florida la cual hoy en día es tomada como ejemplo de emprendimiento para los jóvenes, madres cabezas de familia y comunidad en general. En la etapa agroindustrial maneja la transformación de productos como plátanos, mermeladas y tortas con la marca NORZUL. La visión es implementar un plan de mejora para el desarrollo del establecimiento de parcelas demostrativas tecnificadas, así como el fortalecimiento de infraestructura, dotación de herramientas de tecnología avanzada con el fin de Incrementar nuevos enfoques de agricultura y patrones de producción que generen empoderamiento e impacto agroindustrial mediante un buen manejo fitosanitario, cosecha, postcosecha y transformación socioeconómica, mercadeo y desarrollo empresarial buscando el reconocimiento de la marca "NORZUL" para abrir nuevos canales de distribución y competitividad en el mercado local, regional y nacional.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA	PUNTAJE	
a. ¿Cómo es la forma en que producimos? – Marque solo una opción –		
A) Las actividades productivas cambian según el docente		1
B) Cada salon cuenta con una unidad productiva distinta		2
C) Se unifica las actividades de produccion según la linea productiva de cada salon	3	3
b. ¿Realizamos comercializacion de la produccion? – Marque solo una opción –		
A) No realizamos comercializacion		1
B) La produccion es para demostraciones de metodo con los alumnos		2
C) Producimos para autoconsumo y comercializacion de excedentes	3	3
c. ¿Cómo compramos los insumos? – Marque solo una opción –		
A) No se realizan aplicaciones de insumos		1
B) Hacemos actividades para la adquirir insumos		2
C) Gestionamos proyectos productivos para la adquisición de insumos	3	3
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias ? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos registros ni normas sanitarias		1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias, ademas de las Buenas Practicas Agricolas		3
e. ¿Hacemos control de calidad del producto? – Marque solo una opción –		
A) No controlamos la calidad del producto		1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**14**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL

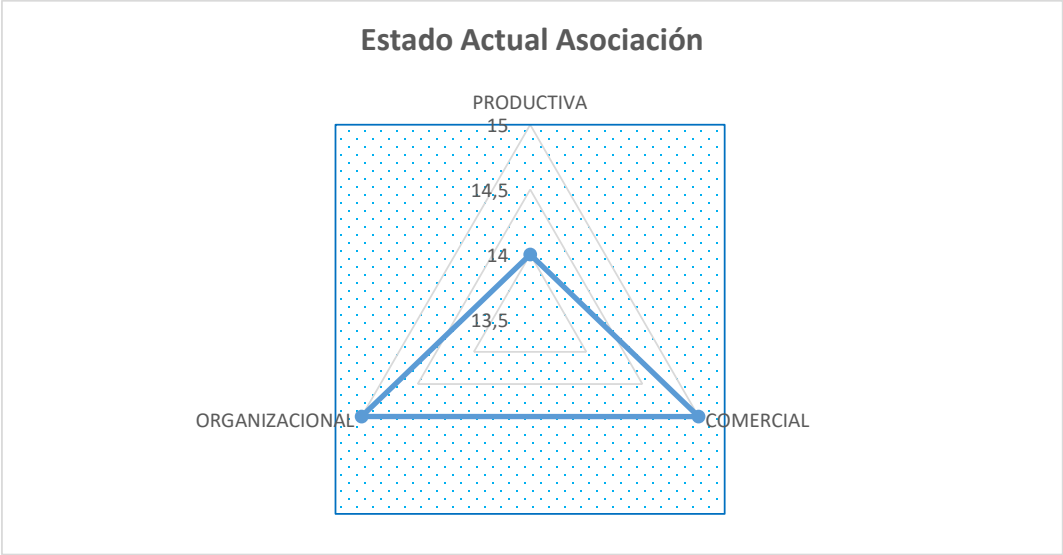
	PUNTAJE	
a. ¿La institucion Educativa puede realizar venta de los productos? – Marque solo una opción –		
A) No esta permitido realizar ninguna gestion comercial		1
B) Los estudiantes de manera independiente pueden realizar labores comerciales con la produccion		2
C) Se pueden realizar acuerdos comerciales como apoyo a la institucion	3	3
b. ¿Cuál es el proceso ideal para realizar ventas? – Marque solo una opción –		
A) Cada alumno vende su producción en forma individual		1
B) Tener algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto		2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	3
c. ¿Cómo conseguir clientes? – Marque solo una opción –		
A) Los clientes nos deben buscan y compran los productos		1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación		2
C) Buscaremos clientes constantemente en eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	3
d. ¿Hemos pensado desarrollado nuevos productos-Agroindustria? – Marque solo una opción –		
A) La Institucion no puede realizar proceso de valor agregado		1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria		2
C) Hemos desarrollado nuevos productos agroindustriales pero sin registros sanitarios	3	3
e. ¿Cómo queremos dar a conocer nuestros productos a los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos		1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material		2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**15**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL

	PUNTAJE	
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para fomentar la vocacion agropecuaria en los jovenes? – Marque solo una opción –		
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando en los tiempos de clase		1
B) Se cita por fuera del horario academico para realizar labores de campo y asociatividad		2
C) Se tienen programadas las reuniones con los alumnos para fomentar la importancia de la economia solidaria, la seguridad y soberania alimentaria	3	3
b. ¿Trabajamos en proyectos que motiven a los alumnos a mejorar las practicas agropecuarias de sus predios familiares? – Marque solo una opción –		
A) Todavía no hemos hecho proyectos		1
B) Se realizaron algunos proyectos para el fomento agropecuario pero no hay continuidad		2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los alumnos	3	3
c. ¿Cómo participan los alumnos en la producción? – Marque solo una opción –		
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		1
B) Tenemos participación activa de la mayoria de los alumnos		2
C) Tenemos participación de los líderes, alumnos y familiares en las jornadas de trabajo	3	3
d. ¿Cómo observamos el progreso productivo del territorio? – Marque solo una opción –		
A) No se realiza seguimiento al desarrollo de las actividades en campo		1
B) Se programan actividades con asesoria tecnica pero no se cumple		2
C) Se realiza un proceso productivo adecuado	3	3
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades? – Marque solo una opción –		
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas		2
C) Somos independientes al formular proyectos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**15**	

Organización	**INSTITUCIÓN EDUCATIVA LAS AMÉRICAS SEDE NORMAN ZULUAGA TRUJILLO**	
Departamento	**Valle del Cauca**	**FLORIDA**

Total puntajes obtenidos por área	**PRODUCTIVA**	**COMERCIAL**	**ORGANIZACIONAL**
	14	15	15
		Calificación Final	**44**



F-DIAG No. 01	ANALISIS DE RESULTADOS DIAGNOSTICO IDEO SECRETARÍA DE DESARROLLO, AGRICULTURA Y PESCA				Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
Organización	**I. E. LAS AMÉRICAS**	Departamento	**Valle del Cauca**	Municipio	**FLORIDA**

Descripción de la Necesidad Evidenciada

En el Municipio de Florida Valle del Cauca, existe gran cantidad de tierra con condiciones naturales aptas para la producción de diversidad de cultivos entre los que se encuentra las hortalizas la cual presenta un alto contenido de vitaminas, hierro, proteínas, minerales y agua exigidos para ser consideradas como alimentos completos los cuales se han convertido en el sustento de la mayoría de las familias en Florida. La Organización Institución Educativa Las Américas Sede Norman Zuluaga Jaramillo actualmente, produce una hectárea (1Ha) de tierra con mano de obra familiar enfrentando diversas dificultades para la producción lo cual no permite ampliar la oferta y demanda de los productos. Otro factor importante que impide el avance en la producción es la no implementación de las BPA en la finca y la utilización de un manejo agronómico tradicional ya que el acceso a maquinaria con tecnología avanzada es limitado debido a la falta de recursos en la Organización.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La Organización Institución Educativa Las Américas Sede Norman Zuluaga Jaramillo, posee grandes capacidades como son terreno, mano de obra, instalación de plantas como verduras, plátano y cítricos, mano de obra calificada y buen abastecimiento de agua que de manejarse con técnicas adecuadas en una producción diversificada, podría proporcionar alimentos suficientes para satisfacer necesidades tanto de las personas que integran la Organización como la de sus familias y allegados del Municipio de Florida.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Es muy importante tener en cuenta que para el establecimiento de siembras nuevas, debe contemplarse un plan de mecanismos técnicos y tecnológicos para incrementar la productividad mediante la asistencia y acompañamiento de un profesional para llevar a cabo el cumplimiento de las actividades que requiere el establecimiento de las nuevas parcelas tecnificadas ya que en tiempo de vacaciones los cultivos se atrasan por la no presencia de un encargado que realice tanto las labores culturales como el seguimiento y control del proyecto. Los métodos utilizados para realizar todas las labores del proyecto encuentran en estado regular.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La Organización Institución Educativa Las Américas Sede Norman Zuluaga Jaramillo, es reconocida oficialmente por la Secretaría de Educación del Departamento del Cauca donde el objetivo principal es formar jóvenes técnicos agropecuarios en producción agrícola. MISIÓN: Brindar a la población de la Organización formación en competencias para la producción agrícola y agroindustrial.

Pertinencia del Proyecto

La Organización Institución Educativa Las Américas Sede Norman Zuluaga Jaramillo mediante el desarrollo del proyecto busca fortalecer la actividad agropecuaria que es el potencial en el municipio ya que cuenta con los recursos necesarios para poner a disposición de los mercados campesinos productos de calidad y con un valor agregado así mismo optimizar y fortalecer el proceso agroindustrial a fin de llegar a feliz término mediante el registro y reconocimiento de la marca NORZUL que hasta el momento funciona a nivel local.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre Asociación	INSTITUCIÓN EDUCATIVA LAS AMÉRICAS SEDE NORMAN ZULUAGA JARAMILLO		
Nombre del proyecto	Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca		
Tipo del proyecto	Agrícola		
Municipio	Florida	**Vereda**	Puerto Nuevo
Fecha	06 julio de 2022		
Representante Legal	Miguel Britto Jiménez		
Nombre y apellido profesional	Milva Andrea Chilito.		

La asociación en mención, conforme al Acompañamiento Técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
1	Motoazada honda Enermax gasolina WM500CMH GX 160-5.5HP-4T ref. WM500CMH-R	1	Und	Motoazada honda Enermax gasolina WM500CMH GX 160-5.5HP-4T ref. WM500CMHR	1	Und
2	Husqvarna 143R-II	1	Und	Husqvarna 143R-II	2	Und
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		
	N/A			N/A		

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Las consideraciones técnicas del proyecto se encuentran soportadas en el proyecto que se ejecuta por medio de Contrato de Prestación de servicios No. 1.340-20.02-0206 de 2022, los conceptos técnicos y/o logísticos en consideración de las modificaciones se exponen en la siguiente tabla:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

La Organización I.E. las Américas Sede Norman Zuluaga requiere implementar la compra de maquinaria avanzada con el fin de fortalecer y asegurar la producción de alimentos. Una vez revisado el avance del proyecto el cual está enfocado en la seguridad alimentaria, se observa que el objetivo del proyecto si cumple con las acciones contempladas en la política de Implementación de Proyectos para el Desarrollo Integral ya que genera un impacto positivo en la sociedad mediante la optimización de los procesos de siembra de diversos cultivos y el aprovechamiento de los mismos a través de procesos de industrialización. Lo anterior permite la viabilidad de la compra y entrega de los insumos solicitados y para ello la Organización sugiere se les tenga encuenta el almacén agrícola "MAXICAMPO" debido a la experiencia que vienen manejando con el mismo, para ello hacen entrega de la cotización expedido por dicho almacén.

En cuanto a la relación de insumos solicitados desde el inicio, se efectuan cambios en la cantidad de insumos.

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 05 del mes julio de 2022.

Firma:	
Nombre:	Miguel Britto Jiménez
Cargo:	Rector.
Cédula:	6401679 Pradera Valle
Representa a:	I.E. las Mercedes.

Firma: Milvia Andrea Chalito.	
Nombre:	Milvia Andrea Chalito Chalito
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	34.340.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	INSTITUCION EDUCATIVA LAS AMERICAS SEDE NORMAN ZULUAGA JARAMILLO								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	x	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	FLORIDA			**Vereda**	PUERTO NUEVO				
Componente No.	1			**Entregable No.**	3				
Fecha (mm-dd-año)	16 de agosto de 2022								
Representante Legal de la organización	MIGUEL BRITTO JIMENEZ								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	MILVIA ANDREA CHILITO CHILITO								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la organización, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD/ UNIDAD	INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD/ UNIDAD
1	MOTOAZADA HONDA ENERMAX A GASOLINA WM500CMH GX 160-5,5 HP -4T	1/Und	MOTOAZADA HONDA ENERMAX A GASOLINA WM500CMH GX 160-5,5 HP -4T	1/Und
2	HUSQVARNA 143R –II	1/Und	HUSQVARNA 143R -II	2/Und

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Para fortalecer la gestión del desarrollo Agropecuario y rural a fin de generar condiciones necesarias para aumentar la sostenibilidad, sustentabilidad y ampliar la participación en los mercados campesinos de los asociados, se concertó la adquisición de maquinaria de un MOTOCULTIVADOR STIHL y una GUADAÑA HUSQVARNA lo que facilitará la realización de actividades basadas principalmente en prácticas agropecuarias con el único propósito de incrementar la producción en un 90% donde cada beneficiario aplicará los conocimientos aprendidos recibidos en las orientaciones que como Institución desarrolla. Gracias a la adquisición de ésta maquinaria los socios pueden destinar el tiempo que se ahorran realizando labores culturas asistiendo a capacitaciones o escuelas de campo con enfoque a:

1. Buenas prácticas agrícolas: donde obtendrán conocimientos en el manejo de fincas y su repercusión en la producción y el beneficio generado tanto para el medio ambiente como para la salud de las personas.
2. Manejo adecuado de agroquímicos: conocerán sobre la aplicación de los productos agroquímicos y los riesgos con el medio ambiente y con la salud de las personas que trabajan en el predio.
3. Manejo de arvenses: Se capacitará a los asociados cultivadores de la línea productiva agrícola en el manejo adecuado de arvenses, conocimiento de la producción limpia y bilógica de origen natural y orgánico.
5. Control de enfermedades: con el objeto de fortalecer conocimiento de los asociados en el tema manejo integrado de plagas y enfermedades se capacitará a cultivadores sobre este importante tema y las ventajas con las que se genera un impacto positivo en la finca. A partir de la realización de estas actividades se aspira a tener un importante aumento tanto de la calidad como en el volumen de los productos que se viene cultivando durante los próximos años.

NOTA: Se conserva a cantidad y detalle de los equipos y herramientas inicialmente solicitados. El ítem 1 sufre variación en la referencia del producto. Los equipos solicitados son ajustados de acuerdo al presupuesto asignado a la Organización.

Dado lo anterior, el representante legal de la asociación aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	MOTOCULTIVADOR STIHL	MH 710,0 REF 62510113900	Unidad	1
2	GUADAÑA HUSQVARNA	143R -II	Unidad	2

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 16 del mes agosto de 2022.

Firma:	
Nombre:	Miguel Britto Jiménez
Cargo:	Representante Legal
Cédula:	6'40 1679
Representa a:	I. E. Las Américas.

Firma: Milvia Andrea Chilito	
Nombre:	Milvia Andrea Chilito Chilito
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	34.340.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del cauca."

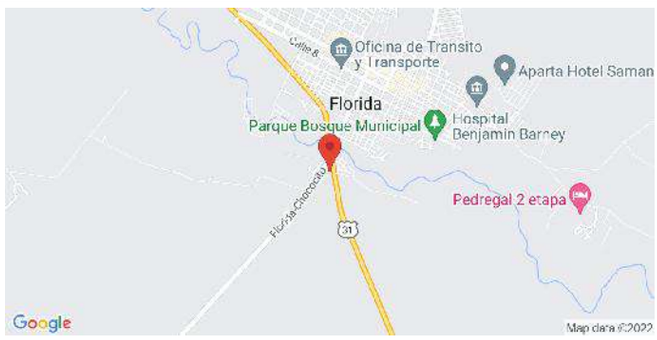
Organización:	INSTITUCION EDUCATIVA LAS AMERICAS-SEDE NORMAN ZULUAGA JARAMILLO		
Tipo de proyecto:	AGRICOLA	**Fecha:**	16/08/2022
Municipio:	FLORIDA	**Vereda:**	Puerto nuevo
Componente No:	C1	**Entregable No:**	E3
Nombre del Representante Legal:		Miguel Britto Jiménez	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		Milvia Andrea Chilito Chilito	

SITUACIÓN ENCONTRADA

Se realizó acompañamiento técnico en la sede Norman Zuluaga ubicada en el barrio Puerto nuevo, Corregimiento de Florida Valle donde se desarrolla el proyecto agropecuario. En la finca se evidencia un tipo de suelo franco arenoso ideal para proporcionar una elevada productividad agrícola; rica en nutrientes, con gran capacidad de retención de agua, fácil de trabajar, con buen drenaje, la finca cuenta con agua propia y de acueducto, suelo rico en materia orgánica y buen manejo de malezas.
Se cuenta con un área total de 1 hectárea de tierra donde se evidencia plantación hortalizas cómo lechuga, frijol, zapallo, tres clases de plátano como Guayabo, Hartón, Dominico y Guineo, Banano, Maíz Cimarrón, Yuca, Pimentón, Aguacate, Cilantro, cítricos como arbustos como Limón, Naranja, mandarina, frutales como Mangos, guanábana, También se observa una producción de 25 gallinas ponedoras en un sistema semi- confinado donde realizan pastoreo dentro de los cultivos proporcionando aporte de nitrógeno al suelo lo que hace que sea un suelo mayor productivo además de esto realizan control de malezas y plagas.
Las limitaciones del predio son una tapia que se encuentra en mal lo que ocasiona que personas ajenas a la unidad productiva entren a la propiedad privada. Las vías de acceso llegan hasta el punto donde se encuentra la finca y están en buen estado lo que permite que los productos obtenidos en la finca sean transportados inmediatamente una vez terminada la cosecha ofreciendo así productos frescos llamativos al consumidor final.
Las semillas que se utilizan para el establecimiento de los cultivos son certificadas, el manejo de suelos y sustrato lo realizan mediante técnicas encaminadas a reducir la posibilidad de erosión y compactación como labranza mínima, arados, rastrillados, formación de surcos para favorecer el drenaje y evitar inundaciones. La finca cuenta con un reservorio de agua de 60 litros y un germinador construido de forma artesanal, con guadua.
El tipo de riego utilizado es por aspersión, la fuente de agua es propia y se encuentra libre de acceso de animales domésticos, se realiza riego parcial en con el agua de acueducto, se hace recolección del recurso respetando la reglamentación del acuerdo municipal.
Para el manejo de los cultivos a establecer no desinfectan la herramienta a utilizar, en cuanto al control de enfermedades usan productos químicos que se encuentran en el mercado utilizando la recomendación de dosificación dada por el laboratorio casa comercial, carece del equipo para la aplicación de pesticidas que asegure el bienestar del asociado trabajador.
Todos los fertilizantes que se utiliza en las actividades agrícolas son elaborados con materiales orgánicos.
La recolección de cosecha y manejo de postcosecha se hace artesanalmente.
El predio no cuenta con unidades sanitarias adecuadas para el manejo de excretas y lavado de manos cerca de su sitio de trabajo.
Los residuos y contaminantes son identificados y clasificados para ser eliminados o reciclados.
Algunos de los asociados tienen capacitaciones de primeros auxilios. Por otra parte, la Organización se encuentra en el proceso de certificación de las BPA, teniendo claro que es indispensable para la exportación de los productos agrícolas frescos o procesados que garantiza la calidad e inocuidad de estos.

ACTIVIDAD REALIZADA

Se realizó recorrido en conjunto con la Coordinadora de la Institución, la jefe de campo y beneficiarios del proyecto. Se observa buen mantenimiento del predio en cuanto al manejo de arvenses. El método que utilizan es manual que consiste en arranque y corte frecuente.
Se verificó cantidad y calidad de las plantas establecidas, sistemas de siembra utilizados donde predomina el surcado, eras y camas anchas.
Se explicó las particularidades que tienen las hortalizas para ejecutar el sistema de siembra ideal de acuerdo con el grupo en que se encuentre, que puede ser mediante siembra directa o indirecta.
Durante el recorrido se evidenció sobre el cultivo de fríjol presencia de malezas al cual se le realizó práctica de retiro de estas.
Se explicó el contenido nutricional de la materia orgánica siendo esencial para la elaboración de abonos orgánicos.
Se revisó el estado del reservorio el cual se encuentra en buen estado y explica la importancia de tenerlo cercado para evitar la entrada de animales y contaminación del agua.
Se realizó revisión de almácigo y en conjunto con los beneficiarios se efectúo la plantación de semillas de lechuga y tomate.
Se recalcó sobre estrategias de control de plagas y enfermedades, cuidados culturales como riego, aporques, deshierbas, cosecha y almacenado donde el objetivo es prevenir, asistir y rehabilitar lo establecido en la finca.
Se realizó revisión de la sala de herramientas y bodega reiterando sobre distribución y marcación de cada una de las secciones.

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES
1. Llevar registro de entradas y salidas de insumos, producción y de semillas. 2. Utilizar distancias de siembra adecuadas con plantas sanas. 4. Fomentar la rotación de cultivos en la unidad productiva para evitar la esterilización del suelo. 5. Llevar un registro de la existencia de fertilizantes verificando que éstos declaren su composición química sobre el empaque y que estén registrados oficialmente. 6. En cuanto a los abonos orgánicos se debe tener conocimiento de la fuente de la materia orgánica y que estén totalmente compostados, libres de contaminantes químicos y bilógicos. 7. Organizar el sitio conveniente para manipulación, clasificación empaque y transporte de acuerdo a la exigencia de os mercados. 8. Tomar capacitaciones de higiene y manipulación de alimentos frescos.
COORDENADAS: 3.315927, -76.237414


FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre del representante legal	Miguel Britto Jiménez	**Nombre**	Milvia Andrea Chilito Chilito
Cargo:	Representante legal	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula de ciudadania	6,401,679	**Cédula de ciudadania**	34340593

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	INSTITUCION EDUCATIVA LAS AMERICAS-SEDE NORMAN ZULUAGA JARAMILLO		
Tipo de Proyecto:	AGRICOLA	**Fecha:**	16/08/2022
Municipio:	FLORIDA	**Vereda:**	Puerto nuevo
Componente	C1	**Entregable**	E3
Nombre del Representante Legal:		Miguel Britto Jiménez	
Nombre del Profesional:		Milvia Andrea Chilito Chilito	



Imagen No 1. Práctica de trazado para cultivos



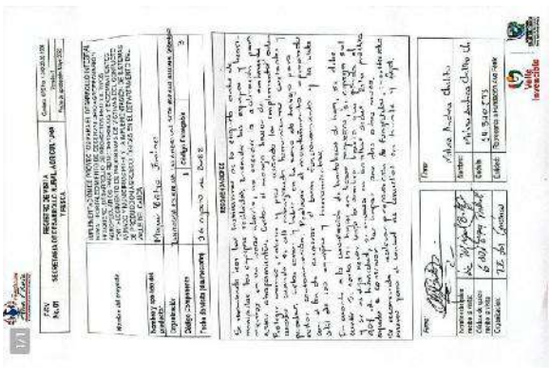
Imagen No 2. Plantación de semilla de lechuga y tomate



Imagen No 3. Recolección de material orgánico para elaboración de abonos orgánicos



Imagen No 4. Asistencia técnica a cultivo de Yuca

	
Imagen No 5. Levantamiento de eras para siembra de hortalizas	**Imagen No 6.** Marcación de los cultivos
	
Imagen No 7. Verificación de fuente natural de agua y estado	**Imagen No 8.** Registro de Visita con observaciones y recomendaciones

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	Florida
FECHA (dd-mm-año)	16 Agosto 2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	I.E. LASAMERICAS N.Z.J.
ACTIVIDAD	Proyectos de Desarrollo Agropecuario (Acompañamiento técnico)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	GUILLERMO GUTIÉRREZ	16784239	3012982092	GUILLERMO GUTIERREZ RESTREPO @LASAMERICAS.FLORIDA.EDU.CO	
2	Clemencia Castrillon M	29500135	3128237299	clemenciacasmo@hotmail.com.	
3	Miguel Britto Jiménez	6401679	3127821495	mibnitoji@gmail.com	
4	Gloria Elizabeth Benavides C.	31627854	3105385785	gbenavidesarredo@gmail.com	
5	Evelyn Covajal Ortega	29703255	3117422598	evecaor@hotmail.com	
6	Isabel Alba Montes	29502978	3178144452	chavita011064@hotmail	
7	Yolanda Hidalgo B.	31172916	3103888082	Yohibo5@hotmail.com	
8	Ana Cecilia Tamayo	31374699	3143192989	Aratal019@hotmail.com	
9	Edwin Ramón Bateso Ch.	16884167	3116213474	edwinbateso3026@hotmail.com	
10	Adelfo Cruz Chu	10884641	3206509461	adelfocruz@yahoo	

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Melva Andrea Chilito

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	Florida
FECHA (dd-mm-año)	16 Agosto 2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	I.E. LAS AMERICAS N.Z.J.
ACTIVIDAD	Proyectos de Desarrollo Agropecuario (Acompañamiento técnico)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jose Jeison Granja A.	T.061200996	3126234184	N/A	
2	Frelvos Alejandro Sanabria	32 186 459	318 738 9696	N/A	Frelvos
3	Jefferson Hurtado	1142954288	3215885285	N/A	JEFFERSON
4	Ronald alexander	32 186 426	315 7683514	N/A	Ronald
5	angie pabla	1093558519	313 5101923	N/A	Paola
6	Maria Jose Rodriguez	1114882378	3122625001	N/A	
7	Bryan Escobar A.		3173308024	N/A	Brayan
8	Keiner Santiago Hurtado	1114876795	3114104535	N/A	
9	Alan Jhoel Hurtado	1114518327	3183133224	N/A	ALAN
10	Emily Andrea	1114880871	3136976347	N/A	EMILY

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Milvia Andrea Chilito

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
Nombre de la asociación	INSTITUCION EDUCATIVA LAS AMERICAS SEDE NORMAN ZULUAGA JARAMILLO									
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario			
Municipio	FLORIDA			**Vereda**	PUERTO NUEVO					
Componente No.	1			**Entregable No.**	3					
Fecha (mm-dd-año)	01/09/2022									
Representante Legal de la organización	MIGUEL BRITTO JIMENEZ									
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Milvia Andrea Chirito									

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	MOTOCULTIVADOR STIHL	MH 710,0 REF 62510113900	Unidad	1
2	GUADAÑA HUSQVARNA	143R -II	Unidad	2

Nota: La Organización, en cabeza de su representante legal, hace constar el recibo de los materiales y/o insumos a satisfacción y se compromete a:

- ✔ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✔ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✔ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✔ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la asociación, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Para constancia de lo consignado en la presente acta firman conformes los asistentes siendo las 12:30 del día 1 del mes Septiembre de 2022.

Firma: QUIEN RECIBE	
Nombre:	Miguel Britto Jiménez
Cargo:	Rector
Cédula:	6401679 Popayán Valle
Representa a:	I.E. Las Américas

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Milvia Andrea Chilito
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	34.340.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Florida	
FECHA (dd-mm-año)	1-09-2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	DE LAS AMERICAS
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Miguel Britto Jiménez	6401679 Pradera	3127821495	mibrittoji@gmail.com	
2	Evelyn Carvajal Ortiz	29703.253	3117422598	evecaor@hotmail.com	
3	Clemencia Castrillon	29500135	3128237299	clemencia casmo@hotmail.com	
4	Ana Milena Guerrero Bejarano	29703002	313 646 2209	anmyurba66@hotmail.com	
5	Isabel Alta M.	29502978	3117814452.	chavita011064@hotmail.com.	Isabel Alta
6	Paula Andrea Cortés	1113647035	3157660382	paulita2690@hotmail.com	
7	Mary Luz Sánchez O.	1114881708.	3116848137.	maryluz2511@hotmail.	
8	Maira Hurtado	1.114889952	3147005541	mairahurtado1993@gmail.com	Maira Hurtado
9	Jesus Arias E.	94532778	3185130555	jesusmiguelarias1362	
10	Katherine hurtado	1.135224670	3215177571	hurtadokatherine88@	

ELABORO:
(Profesional que realiza la actividad)

Milvia Andrea Chilito

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Florida
FECHA (dd-mm-año)	1-09-2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	JET ASAMERICAS
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Laura muñoz castro	7.774.881.794	3175313430	N.A	Laura muñoz
2	EMILY Anchico	1.114880871	3136947634	N.A	EMILY Anchico
3	Yuri Alejandra ulcue	N.A	3145428035	N.A	Yuri Alejandra
4	Ronald Flores	32 188 426	315 768 3514	N.A	Ronald
5	JEFFERSON Hurtado	1147954 288	3215885485	N.A	JEFFERSON
6	Yuliana Grueso	N.A	3205658529	N.A	
7	Gabriela Rea	31014732	3113123629	N.A	
8	angie Paola	1093538519	3135101923	N.A	Paola
9	Jose Yeison Granja	1.061200996	3126234184	N.A	
10	Gloria Elizabeth Benavides	31627854	3105385785	gbenavide@caicedo@gmail.com	

ELABORO:
(Profesional que realiza la actividad) Nilvia Andrea Chilito

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Florida
FECHA (dd-mm-año)	1-09-2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	IE LASAMerica
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	José William Colorado	N.A	3113813412	N.A	José
2	Alan Jhoel Hurtado	1114875327	3183133224	N.A	Alan
3	Reiner Santiago Hurtado	1114876795	3103986338	N.A	
4	Brayan Escobar arboleda	N.A	3173308024	N.A	
5	Wilson Gabriel Franco	1114877555	321 514 2058	N.A	
6	José Daniel V.	1060917060	N.A	N.A	
7	Rosireth Rea Ramirez	32495081	N.A.	N.A	
8	Valencia Diana lizeth	1.060.417.297	3177623124	N.A	
9	Frelvos Sonabroa	N.A	318 738 9696	N.A	Frelvos
10	Camlosteban Perez	1019986943	3137908135	N.A	Camilo Perez

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Nilvia Andrea Chilito

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	I.E. las Américas		
Tipo del proyecto	AGRICOLA		
Municipio:	Florida	**Vereda:**	Coliseo Los Fundadores
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	01/09/2022	**Horario:**	12:10:00 p. m.
Representante Legal	Miguel Britto Jiménez		
Nombre del Profesional:	Milvia Andrea Chilito Chilito		



Imagen No 1. Entrega y revisión de insumos por parte del proveedor y docente líder



Imagen No 2. Entrega de insumos y registro de visita (recomendaciones con el uso de los equipos)



Imagen No 3. Firma de documentos legales por parte del representante legal



Imagen No 4. Entrega formal de los equipos



Imagen No 5. Entrega de almuerzo a los beneficiarios

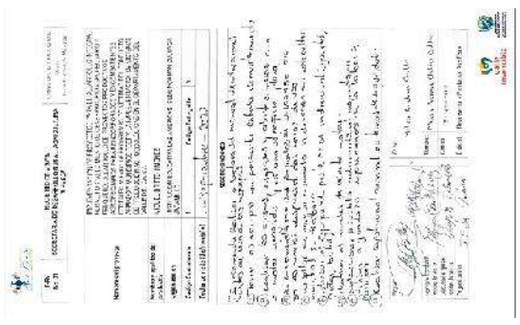


Imagen No 6. Registro de visita con las recomendaciones para el uso de los equipos entregados

F-AC No. 01	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	INSTITUCION EDUCATIVA LAS AMERICAS- SEDE NORMAN ZULUAGA JARAMILLO								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola	X	Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario		
Municipio	FLORIDA			**Vereda**		PUERTO NUEVO			
Componente No.	1			**Entregable No.**		3			
Fecha (mm-dd-año)	1 / 09 / 2022								
Representante Legal de la organización	MIGUEL BRITTO JIMENEZ								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Milva Andrea Chilito								

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la Asociación deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la asociación en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, el día 1 del mes de Septiembre 2022.

Firma:	
Nombre:	Miguel Britto Jaimes
Cargo:	Rector
Cédula:	6491679
Representa a:	I.E. Las Americas

Firma:	
Nombre:	Milva Andrea Chilito
Cargo:	Técnico de Campo
Cédula:	34.340.593
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Congregación Hermanas Misioneras de Santa Rosa de Lima

Pradera

Acta de Socialización, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Diagnóstico, Acta de Priorización, Acta de Concertación, Memorando de Visita, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Entrega, Listado de Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de Cierre.

Calle 1b No. 55 – 74
602 653 4957

F-AS No. 01	ACTA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto:"Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca"

Organización:	CONGREGACIÓN HERMANAS MISIONERAS DE SANTA ROSA DE LIMA		
Abreviatura:	SRL	**NIT:**	860022980-8
Nombre Beneficiario:		**Cédula:**	
Tipo de proyecto:	AGROPECUARIO	**Fecha:**	03/10/2022
Municipio:	Pradera	**Vereda:**	Barrio Puertas del Sol
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E3
Nombre y apellido del representante Legal:		Hermana Diana María Pinilla Peñaloza (E)	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad:		Andrés Mauricio González Tobón	
Objetivo de la reunión	- Socializar el proyecto denominado "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" - Revisar la formulación del proyecto presentado - Realizar de diagnóstico IDEO - Aclara dudas por parte de los asociados ante el proceso de ejecución del proyecto		

DESARROLLO DEL TEMA

En el Municipio de Pradera Valle del Cauca en la Vereda/Barrio Puertas del Sol se realizó la reunión de socialización en la cual estuvieron presentes el Técnico de Campo operador del proyecto junto con la Representante legal encargada de la Congregación Hermanas Misioneras de Santa Rosa de Lima y (9) nueve beneficiarios del proyecto, se inició la reunión informando el presupuesto asignado por un valor de 12'000.000 otorgado en insumos para fortalecer la seguridad alimentaria de la zona, se informaron de los momentos necesarios para la ejecución del proyecto y los pasos a seguir durante la ejecución del mismo (socialización, acompañamiento técnico y entrega), se realizo el acta de priorización de insumos en el cual se priorizaron los insumos de mayor importancia para la ejecución del mismo, diagnostico empresarial, autorización de tratamiento de datos, acta de aceptación de visitas, certificado de No tenencia de cultivos ilícitos y la inscripción de la organización en la aplicación AppDheet.

En el caso especifico del item de Gallinas Ponedoras se resalta la importancia del cumplimiento de la normatividad del ICA en la resolucion 3651 artículos 17 al 23.

Se informa claramente que del presupuesto asignado al proyecto se asumirá los costo de las muestras serológicas solicitadas por el ICA a la granja proveedora de las aves, y también se deberá hacer cargo de la vacuna NewCastle con el fin de realizara la Revacunación de las aves después de ser entregadas (semana 8 o semana 10) , Esta vacuna será entregada al medico veterinario autorizado por la Secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca.

la organización cuentan con un predio de 9000 m2 donde el 90 % se utiliza para la producción agropecuaria que se divide en huertas trabajadas por los beneficiarios sembradas en frutas y hortalizas tales como bananos, aguacates, cilantro, cimarrón, arracacha, yuca, aji, tomate, cebolla, jalapeño, pimentos, aromáticas y medicinales, maiz, repollo, lechuga, albahaca y gran variedad de hortalizas.

También cuentan con un galpón de 22 metro cuadrados divido en tres partes iguales para obtener finalmente 3 galpones con muro de ladrillo de unos 60 centímetros de altura y malla eslabonada de un metro de altura, cada galpón tiene una división en ladrillo con una puerta en el medio con la parte interior entechada donde se disponen los ponederos de huevos y el descanso de las aves, el piso internamente tiene cama de cascarilla de arroz, un comedero y un bebedero manual.

En la parte exterior del galpón que se encuentra destechada cuenta con comederos de relleno manual y un espacio para la pastoreo, el espacio de los galpones es ideal para el recibimiento de las 100 gallinas que requiere el proyecto partiendo de que se van a alojara 5 aves por cada metro cuadrado .

Al lado de los galpones cuentan con una bodega donde se almacena el alimento concentrado y cajones de madera donde se recolectan los huevos cosechados.

Se les informó que los galpones a utilizar para el recibimiento de las aves deben estar en optimas condiciones antes de la entrega, condición que será verificada durante el Acompañamiento técnico.

En el acta de priorización se realizaron ajustes en las cantidades de los ítems que representan las herramientas para actividades agrícolas dándole prioridad a las gallinas ponedoras y sus insumos de importancia sin dejar de lado las herramientas pero considerando las vacunas y visitas por el veterinario encargado de la Secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca.

Se realizó el registro fotográfico de la reunión y finalmente el listado de asistencia.

OTROS
Compromisos: Los beneficiarios del proyecto se comprometieron a tener los galpones adecuados, cama como cascarilla de arroz y la oportuna instalación de comederos, bebederos con agua disponible, cortinas esto para recibir las aves de postura al momento de la entrega. Contar con la participación de 10 Beneficiarios como mínimo para la etapa de acompañamiento técnico en el predio de la congregación de hermanas misioneras. Estar en comunicación permanente para informarse del estado de ejecución del proyecto, así evitar inconvenientes antes, durante y después de la ejecución El compromiso de la organización es de recibir los insumos en la cabecera municipal de Pradera donde se encuentra ubicada la Capilla y es el lugar donde se ejecutaran las actividades fortalecidas por el proyecto La visita de acompañamiento Técnico se concertó con el representante legal y los asistentes se está por definir día y hora que se realizara de manera telefónica con la represente legal apoderada Se recibirá al médico veterinario designado por la secretaria de agricultura para la revacunación de newcastle después de en entregadas las aves **Recomendaciones:** Se recomendó no juntar las aves con otras, si se tienen, para garantizar la sanidad y el espacio necesario por cada ave. Utilizar las herramientas de manera adecuada con previa afilación de palas machetes y demás. Almacenar los concentrados en un area designada solo para este proposito con aireacion y levantadas del suelo con estibas retiradas de la pared para evitar contaminaciones. Almacenar las herramientas de manera ordenada y en condiciones de higiene antes y después de utilizadas para evitar el daño prematuro y evitar el paso de contaminantes de un cultivo a otro. **Observaciones:** Se recordó que el proyecto debe de ser aprobado por el ICA para poder ser ejecutado, los tiempos de ejecución dependerán de este mismo proceso La cantidad de los insumos a entregar dependerán de la disponibilidad, costo, calidad y se concentraran con el represente legal de la asociación La general superiora de la congragación Misioneras de santa rosa de lima la señora Adela Martínez Pérez, entrega poder amplio y suficiente a la hermana Diana María Pinilla, como soporte esta el oficio con fecha del 30/ 09/2022 Se recordó que dentro de la ejecución del proyecto se debe de realizar una revacunación de NewCasttle después de la entrega que lo hará un médico veterinario designado por la secretaria de agricultura y que debe ser recibido por ellos en el momento que este programe las visitas para realizar dicha actividad
BIOSEGURIDAD
Se realizó una charla introductoria con los participantes acerca del manejo de los elementos de bioseguridad tales como el uso adecuado del tapabocas, un correcto lavado de manos, la aplicación de alcohol o gel antibacterial y el distanciamiento social como medida de prevención para disminuir el riesgo de contagio del virus COVID-19.

Nota: Se adjunta listado de asistencia de participación a la socialización y registro fotográfico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Diana Maria Pinilla. P.			
Nombre:	Hermana Diana María Pinilla Peñaloza (E)	**Nombre:**	Andrés Mauricio González Tobón
Cargo:	Representante legal apoderada	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula:	29760952	**Cédula:**	1113644683
Representa a:	SRL	**Representa a:**	**Fundación Ave Fénix**

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Pradera
FECHA (dd-mm-año)	03-10-2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	SLL
ACTIVIDAD	Proyectos de desarrollo agropecuario (Socializacion)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Teresa Diaz	29502469	3185110995	N/A	Teresa dias
2	Rosa Heralde	66932446	3177055469	N/A	Rosa Heralde
3	Mariana Cayo	1a 489276	3173776510	N/A	Mary
4	Carlos Chapuegal	5.936725	3114343799	N/A	
5	Guillermo Rodriguez	5328753	3216391756	N/A	Guillermo Rodriguez
6	Hector N yecalde	6.300849	3159023276	N/A	
7	Jesus E Popayan	6.298900	3185600457	N/A	
8	Laurisno Herrero	5.213499	3232994160	N/A	
9	Luis Alvarez	6185156	3122949280	N/A	Luis Alvarez
10	Ana. Diana María	29'760952.	313.571.8393	obrasocial2007@Hotmail.com.	Diana María Pinilla.
	ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)		Andrés Mauricio González Tobón		

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	SRL		
Tipo del proyecto	AGROPECUARIO		
Municipio:	Pradera	**Vereda:**	Capilla Santa Rosa de Lima
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	03/10/2022	**Horario:**	11:01:00 a. m.
Representante Legal	Hermana Diana Maria Pinilla Peñaloza		
Nombre del Profesional:	Andrés Mauricio González Tobón		



Imagen No 1. Socializacion del proyecto, confirmación de presupuesto y especificaciones de ejecución



Imagen No 2. Firma de documentos legales y actas pertinentes



Imagen No 3. Ejecución de diagnostico organizacional IDEO



Imagen No 4. Firma del listado de asistencia de los beneficiarios del proyecto



Imagen No 5. Firma de certificados y aceptaciin de visitas



Imagen No 6. Priorización de insumos requeridos por el proyecto

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022



Imagen No 8. Recorrido breve por huertas y jardines beneficiarios del proyecto



Imagen No 8. Beneficiarios, Hermana encargada del proyecto y representante tecnico

DIAGNOSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Nombre de la Asociacion	CONGREGACIÓN HERMANAS MISIONERAS DE SANTA ROSA DE LIMA				
Teléfono 1	3135718393	**Teléfono 2**	3218357758	**En que horario es mas facil la comunicación telefonica?**	Cualquier Hora del Dia
Corregimiento/Vereda	Barrio Puertas del Sol	**Municipio**	Pradera	**Fecha de elaboración DD/MM/AAAA**	3/10/2022
Correo electrónico	obrasocial2007@hotmail.com				

Número actual de Asociados	**12**	**Linea Productiva 1**	**Frutas y Hortalizas**
Número de socios menores de 26 años	**0**	**Linea Productiva 2**	**Gallinas Ponedoras**

Nombre del (la) Representante Legal	ADELA MARTINEZ PEREZ				**Cédula de Ciudadanía**	**24.938.786**
Teléfono 1	3218357758	**Teléfono 2**	3135718393		**Correo electrónico**	obrasocial2007@hotmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	cra 20 c 73 37				**Municipio**	Bogota

ORGANIZACIÓN	CONGREGACION DE HERMANAS MISIONERAS DE SANTA ROSA DE LIMA				
DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	PRADERA	VEREDA	BARRIO PUERTAS DEL SOL

BASE DE DATOS DE ASOCIADOS

No.	Nombre del Asociado (Nombres y Apellidos)	F	M	Otro	Cédula	Etnia				Celular	Correo Electronico	Información del Predio					Tipo de Agricultor		Caracterizacion						
						Afro, Palenquero	Indígena	Gitano ROM	Ninguno			Linea Productiva	Area Promedio de Siembra	Area Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Pequeño	Mediano	Campesino	Damnificado por verano	Damnificado por ola invernal	Desplazado	Victima del	Discapacitado	Otro ¿Cuál?
1	Guillermo Rodríguez		x		5328753				x	3,216E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
2	Luis Arana		x		6185156	x				3,122E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Gallinas ponedora	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
3	Mariano Campo		x		10482276				x	3,174E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
4	Laureano Guerrero		x		5213499				x	N/A	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
5	Carlos Chapuesgal		x		5236725				x	3,114E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
6	Rosa Recalde	x			66932446				x	3,177E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
7	Héctor Recalde		x		6300849				x	3,152E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
8	Teresa Díaz	x			29502469				x	3,185E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
9	José Mosquera		x		15.365.935	x				3,149E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
10	Jesús Guillermo Popayán		x		6298200				x	3,173E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
11	William López		x		98343878				x	3,184E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						
12	Hna. Diana María F	x			29760952				x	3,136E+09	obrasocial2007@hotmail.com	Hortalizas, Gallinas ponedoras	8000 m2	9014 m2	BARRIO PUERTAS DEL SOL	Propia	x		x						

}

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIDADES TIENE COMO META
la congregación de hermanas misioneras de santa rosa de lima es una organización que desarrolla actividades de obras sociales a nivel nacional a través de las hermanas misioneras las cuales se encargan de generar actividades que alivien la vida cotidiana de las personas que más lo necesitan. específicamente en el caso del municipio de pradera donde se encuentra la obra social regreso a casa santa rosa de lima lugar que se encuentra bajo la misión de la hermana Diana María Pinilla la cual es la coordinadora del proyecto presentado ante la secretaría de agricultura para fortalecer las actividades agropecuarias que dentro de la obra se ejercen con la mano de obra otorgada por los beneficiarios del proyecto, actividades agropecuarias como la siembra y el mantenimiento de huertas comunitarias las cuales contienen cultivos de tomate, lechuga, cebolla larga, cebolla cabezona, ají, pimentón, jalapeños, cilantro, cimarrón, plátanos, yuca, arracacha y gran variedad de frutales y hortalizas, así como también se encuentra la línea productiva de gallinas ponedoras donde se cuentan con 3 galpones y una bodega para el almacenamiento de la producción de huevos y su posterior clasificación, empaque y distribución. los derivados de toda esta actividad productiva son el esfuerzo de productores locales que se benefician con el comercio de estos productos de manera individual, la congregación de hermanas tiene como meta principal ayudar a la mayor cantidad de personas vulnerables que permita la ejecución de estos proyectos, razón por la cual han organizado sus actividades con la meta de llegar a tener un modelo eficiente que permita realizar el seguimiento y la retroalimentación de todas las actividades ejecutadas, para esto han empezado a realizar proyectos para el beneficio de los productores que trabajan estos productos los cuales después son transformados para la alimentación de una gran cantidad de personas de escasos recursos que necesitan la nutrición que es brindada por esta congregación de hermanas a través de su esfuerzo constante.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		PUNTAJE
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio? – Marque solo una opción –		
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta		1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción		2
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	3
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes? – Marque solo una opción –		
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes		1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	2
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes		3
c. ¿Cómo compramos los insumos? – Marque solo una opción –		
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere		1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	2
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos		3
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado? – Marque solo una opción –		
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias		1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	2
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA		3
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio? – Marque solo una opción –		
A) No controlamos la calidad del producto o servicio		1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio		2
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA		**12**

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO

	PUNTAJE	
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos? – Marque solo una opción –		
A) No fijamos el precio de venta		1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	2
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta		3
b. ¿En qué forma vendemos? – Marque solo una opción –		
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto		2
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto		3
c. ¿Cómo conseguimos los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación		2
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.		3
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos? – Marque solo una opción –		
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos		1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	2
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes		3
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes? – Marque solo una opción –		
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material		2
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	7	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN	PUNTAJE	
A) No estamos al día con las obligaciones		
A) No estamos al día con las obligaciones		1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	2
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc		3
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	1
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona		2
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona		3
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados? – Marque solo una opción –		
A) No gestionamos para conseguir recursos		1
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal		2
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	3
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	1
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario		2
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados		3
e. ¿Elaboramos los Informes financieros? – Marque solo una opción –		
A) No elaboramos informes financieros	1	1
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN		2
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**8**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN

		PUNTAJE
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio		1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden		2
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	3
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización? – Marque solo una opción –		
A) No tenemos personal administrativo		1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera		2
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	3
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo? – Marque solo una opción –		
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo		1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	2
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo		3
d. ¿Vendemos con o sin factura? – Marque solo una opción –		
A) Generalmente vendemos sin factura	1	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen		2
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura		3
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación? – Marque solo una opción –		
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo		1
B) Existen algunos comités de trabajo	2	2
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	11	

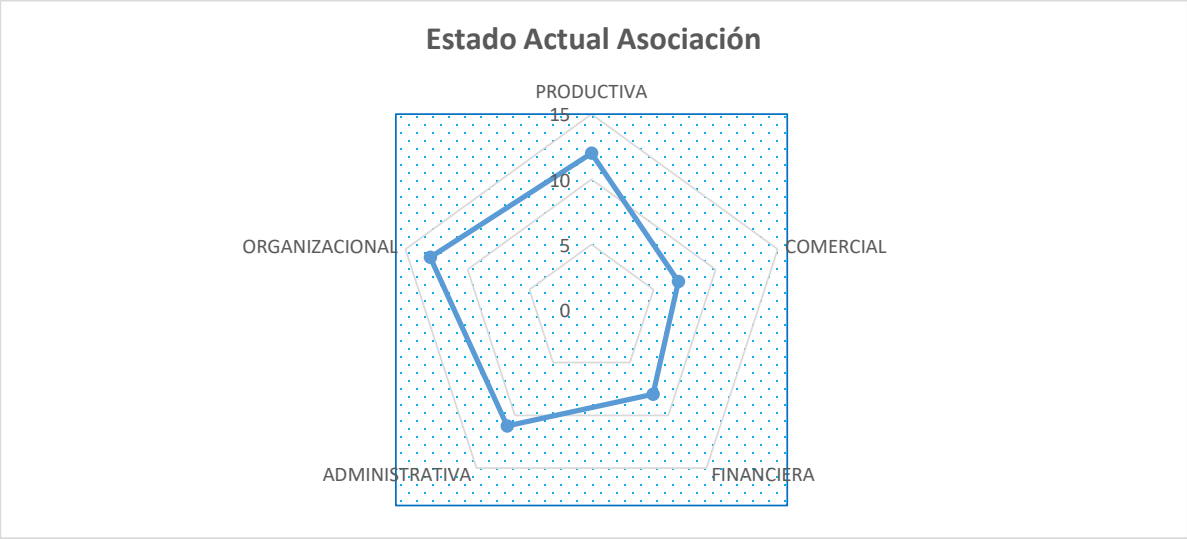
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL

	PUNTAJE	
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio? – Marque solo una opción –		
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinan		1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario		2
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	3
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados? – Marque solo una opción –		
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría		1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados		2
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	3
c. ¿Cómo participamos en la organización? – Marque solo una opción –		
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas		1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios		2
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	3
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización? – Marque solo una opción –		
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización		1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	2
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización		3
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades? – Marque solo una opción –		
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos		1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	2
C) Somos independientes al formular proyectos		3
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	13	

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA *Por favor, indique los puntajes obtenidos en cada área y luego súmelos*

Organización	**Congregación hermanas misioneras de Santa Rosa de Lima**			
Departamento	**Valle del Cauca**		**Municipio**	**Pradera**

Total puntajes obtenidos por área	PRODUCTIVA	COMERCIAL	FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	ORGANIZACIONAL
	12	7	8	11	13
			Calificación Final		**51**



F-DIAG No. 01	ANALISIS DE RESULTADOS DIAGNOSTICO IDEO SECRETARÍA DE DESARROLLO, AGRICULTURA Y PESCA				Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
Organización	**Congregacion hermanas misioneras de santa rosa de lima**	Departamento	**Valle del Cauca**	Municipio	**Pradera**

Descripción de la Necesidad Evidenciada
Es necesario afianzar de manera paulatina y efectiva el ámbito comercial ya que es uno de los elementos más importantes para el acceso a los beneficios otorgados por el desarrollo de las actividades de la organización, la comercialización de los productos se está realizando de manera individual donde cada productor define sus precios y la venta de los productos se hace sin un seguimiento que pueda revisarse para compensar los errores o malas acciones cometidas.
Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles
La Congregación Hermanas Misioneras de Santa Rosa de Lima cuenta con un predio el cual funciona como capilla principal de la congregación y adicional a esto cuentan con un terreno amplio para la siembra de huertas comunitarias junto con los productores del sector además de 3 galpones acondicionados para la postura de huevos. Como servicio cuentan con un comedor comunitario en el cual brindan alimento a las personas que más necesitan este servicio.
Descripción de las Debilidades Evidenciadas
Generalmente se presenta una debilidad conjunta en áreas de comercio, administrativa y financiera, esto obedece a los alcances de la organización la cual beneficia a los productores de la zona que no poseen tierras por ende el desarrollo de las actividades se inició sin un seguimiento de movimientos financieros y sin un método de revisión para las entradas y salidas que conlleva este ejercicio de producción agropecuaria.
Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas
La Organización posee un gran potencial activo de trabajo constante el cual es desarrollado por los productores de la zona que se ven beneficiados con los predios de la congregación de hermanas, el desarrollo de este tipo de proyectos conlleva al fortalecimiento de las actividades que se realizan dentro de la organización y el acompañamiento técnico profesional se hace de gran importancia para avanzar en procesos de seguimiento y retroalimentación de proyectos que generan un aprovechamiento de las ganancias obtenidas.
Pertinencia del Proyecto
El proyecto presentado es de amplia pertinencia para los insumos requeridos ya que son herramientas básicas para la producción y el mantenimiento de estos, así como el abastecimiento de los galpones con las aves requeridas por el proyecto además de los concentrados y utensilios que son parte integral de los galpones para continuar la producción y la ejecución del proyecto agropecuario que actualmente se encuentra activo en la Obra Social Regreso A Casa Santa Rosa de Lima.

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre Asociación	CONGREGACIÓN HERMANAS MISIONERAS DE SANTA ROSA DE LIMA		
Nombre del proyecto	Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del Cauca		
Tipo del proyecto	AGROPECUARIO		
Municipio	Pradera	**Vereda**	Barrio Puertas del Sol
Fecha (dd-mm-aaaa)	03-10-2022		
Representante Legal	Diana María Pinilla Peñaloza.		
Nombre y apellido profesional	Andres Mauricio Gonzalez Tobon.		

La asociación en mención, conforme al Acompañamiento Técnico realizado ha efectuado el análisis de los insumos solicitados sobre la priorización de las necesidades y la optimización de los insumos, equipos y/o herramientas para la implementación de las unidades productivas los cuales se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
1	Guadaña rígida-541 RIGIDA	1	Und	Guadaña rigida 541 RS thos Yama	1	Und
2	Bugui – Eco rueda antipinchazos	4	Und	Bugui Plastico antipinchazo	3	Und.
3	Pala redonda - estándar	12	Und	Pala redonda con cabo	6	Und.
4	Palín hoyador-5406-10	12	Und	Palin hoyador 5406-10	6	Und.
5	Fumigadora manual-Clásica Royal Cóndor 20L	2	Und	Fumigadora clasica royal condor 20L	2	Und

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
6	Regadera 8L	12	Und	Regadera 8L plastica	12	Und
7	Paladraga con cabo 5408-16	6	Und	Paladraga con cabo 5408-16	4	Und
8	Serrucho	4	Und	Serrucho	2	Und.
9	Segueta con marco	4	Und	Segueta con marco	2	Und.
10	Martillo grande con mango- Bellota	5	Und	Martillo grande con mango- Bellota	3	Und.
11	Machete – 18"	12	Und	Machete 18"	12	Und.
12	Lima dos limas -RT -6	24	Und	Limas dos limas RT-6 nicholson	12	Und.
13	Rastrillo agrícola- 21 Dientes	6	Und	Rastrillo agricola 21 Dientes PLASTICO	4	Und.
14	Azadón-3753-3	12	Und	Azadon 3753-3	6	Und.
15	Zapapico-3105-5	12	Und	Zapapico 3105-5.	6	Und.
16	Barra forjada – 16 Libras	6	Und	Barra Forjada 16 libras	4	Und.
17	Hilo de polipropileno	10	Und	Hilo de polipropile-no color verde	10	Rollo
18	Gallinas ponedoras *lohmann brown*	100	Und	Gallinas ponedoras 16 semanas LSL brown.	100	Und
19	Concentrado Italcol Huevo prepico	12	Bulto	concentrado ponedora. linea forrada italcol	10	Bultos

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

ITEM	DESCRIPCIÓN INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD	UNIDAD
20	Comedero tolva roja 12 kg	4	Und	comedero tolva roja. 12kg	3	und.
21	Bebedero de campana - automático	3	Und	Bebedero campana. automatico	2	und.
	N.A			concentrado postlevante linea dorada.	5	Bultos.
	N.A			Italco		
	N.A			vacuna viva	1	frasco.
	N.A			newcastle cepa.		
	N.A			la sota + todos.		
	N.A			N.A		
	N.A			N.A		

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Las consideraciones técnicas del proyecto se encuentran soportadas en el proyecto que se ejecuta por medio de Contrato de Prestación de servicios No. 1.340-20.02-0206 de 2022, los conceptos técnicos y/o logísticos en consideración de las modificaciones se exponen en la siguiente tabla:

F-AP No. 01	ACTA DE PRIORIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

Durante la actividad de socialización se les informo a los productores asistentes. Sobre la resolución 3651 – Artículo 17 - se deja claro que es el ICA quien debe aprobar la entrega de las aves, por medio de un oficio escrito a la secretaria de agricultura – el proyecto debe asumir los gastos que se requieran para la entrega de las aves. encuestas, serologicas (vacunación) de Por tal motivo se incrementa dentro de los insumos la vacuna newcastle – cepa la sota. para la entrega de las aves debe tener el galpon limpio y desinfectado – realizar tratamiento al agua. que es. para suministro de las aves. – la aplicación de la. vacuna sera realizada por un MV designado por la. Secretaria de agricultura a quien se le entregar la vacuna, – los insumos para fortalecer la Huerta. Fueron Tambores, revisados y modificados. junto con la representante legal. esto con el FIN de abastecer los veredales. campesinos, locales y Feria). del departamento

Mediante la presente acta el representante legal, concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de equipos, herramientas y materiales relacionados anteriormente.
Nota: La cantidad y tipo de insumos puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal correspondiente a cada tipo de beneficiario y serán oficializados en el Formato de Concertación.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 3 del mes octubre de 2022.

Firma: Diana Maria Pinilla	
Nombre:	Diana Maria Pinilla
Cargo:	Representante Legal (E)
Cédula:	29760952
Representa a:	Misionera SAS

Firma:	
Nombre:	Andres Mauricio Gonzalez
Cargo:	Tecnico del campo.
Cédula:	1113630716
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AC No. 01	ACTA DE CONCERTACIÓN DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	CONGREGACION HERMANAS MISIONERAS DE SANTA ROSA DE LIMA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X	
Municipio	PRADERA			**Vereda**		BARRIO PUERTAS DEL SOL			
Componente No.	1			**Entregable No.**		3			
Fecha (mm-dd-año)	10/10/2022								
Representante Legal de la organización	ADELA MARTINEZ PEREZ								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	ANDRES MAURICIÓ GONZALEZ TOBON								

Con el objetivo de dar a conocer el ajuste a los insumos solicitados conforme al presupuesto aprobado y una vez realizado el acompañamiento técnico y conforme a la disponibilidad y condiciones de entrega, se reunieron las partes citadas en el encabezado de esta acta, para acordar los insumos que se priorizaron para la organización, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla 1. MATERIALES PRIORIZADOS PARA ENTREGA

ITEM	INSUMOS INICIALMENTE SOLICITADOS	CANTIDAD/ UNIDAD	INSUMOS PRIORIZADOS	CANTIDAD/ UNIDAD
1	Guadaña husqvarna 541 rs	1/Unid	Guadaña husqvarna 541 rs	1/Unid
2	Carretilla bugui antipinchazos	4/Unid	Carretilla bugui antipinchazos	3/Unid
3	Pala redonda con cabo	12/Unid	Pala redonda con cabo	6/Unid
4	Palín ahoyador 5406-10 herragro con cabo	12/Unid	Palín ahoyador 5406-10 herragro con cabo	6/Unid
5	Fumigadora clásica royal cóndor de 20 ltrs	2/Unid	Fumigadora clásica royal cóndor de 20 ltrs	2/Unid
6	Regadera plástica 8 Lts	12/Unid	Regadera plástica 8 Lts	12/Unid
7	Pala draga con cabo 408-16	6/Unid	Pala draga con cabo 408-16	4/Unid
8	Serrucho	4/Unid	Serrucho	2/Unid
9	Segueta con marco	4/Unid	Segueta con marco	2/Unid
10	Martillo grande con mango	5/Unid	Martillo grande con mango	3/Unid
11	Machete 18"	12/Unid	Machete 18"	12/Unid
12	Lima dos limas RT-6 Nicholson	24/Unid	Lima dos limas RT-6 Nicholson	12/Unid

13	Rastrillo agrícola 21 dientes - plástico	6/Unid	Rastrillo agrícola 21 dientes - plástico	4/Unid
14	Azadón	12/Unid	Azadón	6/Unid
15	Zapa pico	12/Unid	Zapa pico	6/Unid
16	Barra forjada16 Lb	6/Unid	Barra forjada16 Lb	4/Unid
17	Hilo de polipropileno - no color verde	10/Rollo	Hilo de polipropileno - no color verde	10/Rollo
18	Gallinas ponedoras 16 semanas Isa Brown	100/unid	Gallinas ponedoras 16 semanas Isa Brown	100/unid
19	Concentrado ponedora línea dorada Italcol	12/Bulto	Concentrado ponedora línea dorada Italcol	10/Bulto
20	Comedero gallinas tolva roja -12Kg	4/Unid	Comedero gallinas tolva roja - 12Kg	3/Unid
21	Bebedero gallinas Campana automático	3/Unid	Bebedero gallinas Campana automático	2/Unid
22	N.A.	N.A.	Concentrado levante línea dorada Italcol	5/Bulto
23	N.A.	N.A.	Vacuna viva Newcastle cepa la sota - frasco x 1000 dosis	1/Unid

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

De acuerdo al acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 2. CONCEPTO TÉCNICO

En la Semana 15 previamente antes de la entrega de los animales se realiza la aplicación de dos vacunas
1. Vacuna inactivada dentro de su componente (Newcastle, bronquitis y síndrome de baja postura), las vacunas atenuadas no producen respuesta inmunológica inmediatamente, comienza a funcionar seis (6) semanas después de la aplicación
2. Vacuna viva (Newcastle + Bronquitis), su respuesta inmunológica de activa a los dos (2) o tres (3) días después de la aplicación por un periodo de viabilidad de seis (6) a siete (7) semanas

Esto quiere decir que cuando la vacuna viva comienza a decaer, la vacuna inactivada empieza a la respuesta inmunológica ,por eso se recomienda que se realice revacunación con vacunas viva y no revacunación con vacunas inactivadas por la respuesta no es inmediata sino 6 semanas después de la vacunación además de esto la aplicación de la vacuna inactivada debe de ser con jeringa, se debe contar con el experiencia y experticia para la vacunación ya que la aplicación se hace en pechuga del animal y mal procedimiento pude perforar la cavidad torácica del animal causando la muerte al perforar el hígado, por el contrario el modo de aplicación para la vacuna viva se realiza vía ocular una gota por ave o en el agua de bebida es importante resaltar la cadena de frio del producto antes y después de reconstituido en producto para que el virus no muera.
Finamente, teniendo en cuenta la respuesta inmunológica y la practicidad del uso las vacunas vivas y siguiendo además la recomendación del proveedor de realizar revacunación cada 8 o 10 semanas contra la enfermedad de Newcastle, se utilizará cepa la sota – vacuna viva
La vacuna será entregada y suministra por el Médico Veterinario designado por la secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca en este caso el profesional Oscar Rentería Maglioni
Nota: se debe estar pendiente de la sintomatología de los animales e informar al médico veterinario de la zona

Como las aves se entregan a las 16 semanas de edad se garantizará el consumo concentrado polla levante crecimiento hasta la semana 18 con el fin de garantizar los requerimientos nutricionales.
Tabla de consumo de las aves:

Semana	Consumo ave/gr/día
16 semanas	85gr
17 semanas	90gr
18 semanas	95 gr

Posteriormente se suministra a las aves ponedora

Semana	Consumo ave/gr/día
19 semanas	100gr
20 semanas	105gr
21 semana s	110gr
22 semanas	115gr
23 semanas	120gr

Se continua con los 120 gramos día por ave hasta terminar su ciclo de vida
Nota: No retirar el concentrado a las aves por más que se encuentren en pastoreo o se les suministre suplementación con proteína de origen vegetal (Botón de oro, Ramiro, Nacedero, etc.)

Las aves a entregar estarán alojadas en un solo galpón en las instalaciones de la Congregación de Hermanas Misioneras de Santa Rosa de Lima en el barrio Puertas del Sol del municipio de Pradera – Valle, como sitio definitivo.

La asociación cuenta con bodegas dispuestas para el almacenamiento de las herramientas de manera adecuada para evitar su deterioro y asegurar su buen funcionamiento, se recomendó la limpieza y afilación de las herramientas antes y después de cada uso. Evitar el contacto con superficies húmedas que puedan ocasionar la oxidación de las herramientas
En el caso de las herramientas de contacto directo con las plantas, es necesario la higiene cada que se va a cambiar de planta para su labor cultural, previniendo la proliferación de enfermedades que puedan estar afectando a una planta manipulada con la misma herramienta que se manipulo una planta enferma.

La asociación dispone de un lugar adecuado para el almacenamiento de los insumos concentrados para animales. Se recomendó la especificación de una bodega solo para el propósito del almacenamiento de este insumo además de separar del suelo los bultos de concentrado con la ayuda de estibas, separar los bultos de paredes para evitar contaminación por contacto con humedad ya que podrían ocasionar la contaminación de otros bultos que estén inocuos al estar almacenados en el mismo lugar además de ser un riesgo la posible alimentación de las aves con un concentrado contaminado que ocasionaría la enfermedad o la muerte de los animales.

Todos los ítems dentro de esta acta son pertinentes al proyecto de la Congregación de Hermanas Misioneras de Santa Rosa de Lima y las instalaciones con las que cuentan son las adecuadas para el aprovechamiento de los insumos que serán entregados por este proyecto. El fortalecer el proyecto productivo de esta asociación significa un mayor alcance en las actividades humanitarias que esta asociación realiza y sería un suministro vital para mejorar la producción que está destinada para el autoconsumo y la comercialización de los excedentes en la localidad y así poder llegar a mercados campesinos cercanos beneficiando la población del municipio de Pradera.

Dado lo anterior, el representante legal de la asociación aprueba los ítems, según se describe en la siguiente tabla:

Tabla 3. MATERIALES CONCERTADOS

ITEM	INSUMOS DEFINITIVOS	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	Guadaña	Husqvarna 541 rs	Unidad	1
2	Carretilla bugui	Antipinchazos	Unidad	3
3	Pala	Redonda con cabo	Unidad	6
4	Palín ahoyador	5406-10 con cabo	Unidad	6
5	Fumigadora clásica	Royal cóndor de 20 ltrs	Unidad	2
6	Regadera	Plástica 8 Lts	Unidad	12
7	Pala draga	Con cabo 408-16	Unidad	4
8	Serrucho	N.A	Unidad	3
9	Segueta	Con marco	Unidad	2
10	Martillo	Grande con mango	Unidad	3
11	Machete	18"	Unidad	12
12	Lima dos limas	RT-6 Nicholson	Unidad	12
13	Rastrillo agrícola	21 dientes - plástico	Unidad	4
14	Azadón	N.A	Unidad	6
15	Zapa pico	N.A	Unidad	6
16	Barra forjada	16 Lb	Unidad	4
17	Hilo	Polipropileno	Unidad	10
18	Gallinas	Ponedoras 16 semanas Isa Brown	Unidad	100
19	Concentrado ponedora	Línea dorada Italcol	Bulto	10
20	Comedero gallinas	Tolva roja -12Kg	Unidad	5
21	Bebedero gallinas Campana	Automático	Unidad	3
22	Concentrado levante	Línea dorada Italcol	Bulto	2
23	Vacuna viva	Newcastle cepa la sota - frasco x 1000 dosis	Unidad	1

Nota: en caso de no requerirse todos los espacios, diligenciar con N.A.

Para constancia los abajo firmantes suscriben esta acta el día 10 del mes Octubre de 2022.

Firma: Diana María Pinilla.	
Nombre:	Diana María Pinilla
Cargo:	Directora.
Cédula:	29.760.952
Representa a:	SIL.

Firma:	
Nombre:	Andres Mauricio Gonzalez Tobon
Cargo:	Tecnico de campo.
Cédula:	1113 644 683
Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-MV No. 01	MEMORANDO DE VISITA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "Implementación de proyectos para el desarrollo integral rural, fortalecimiento de observatorio agropecuario y pesquero, desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para reincorporados y excombatientes fortalecimiento de programas de víctimas del conflicto armado y municipios pdet y la implementación de sistemas de producción agroecológicas en el departamento del Valle del cauca."

Organización:	CONGREGACIÓN HERMANAS MISIONERAS DE SANTA ROSA DE LIMA		
Tipo de proyecto:	AGROPECUARIO	**Fecha:**	10/10/2022
Municipio:	Pradera	**Vereda:**	Barrio Puertas del Sol
Componente No:	C1	**Entregable No:**	E3
Nombre del Representante Legal:		Hermana Diana Maria Pinilla Peñaloza	
Nombre y apellido del profesional que realiza la actividad		Andrés Mauricio González Tobón	

SITUACIÓN ENCONTRADA

La visita tuvo lugar en el predio de la Obra Social Regreso a Casa de Santa Rosa de Lima de la CONGREGACIÓN DE HERMANAS MISIONERAS DE SANTA ROSA DE LIMA ubicada en el barrio Puertas de Sol del municipio de Pradera. Es una Capilla de 9014 metros cuadrados cerrados en muro de piedra y ladrillo, el predio comprende un área con dos quiscos, en los que se llevan a cabo capacitaciones y actividades, los cuales están construidos con vigas de contención, techo y muros de tres metros de altura, sin paredes. Un edificio cerrado para el área de cocina y un quiosco cerrado para reuniones. La parte más amplia del terreno la constituyen 12 huertas de 13 metros de ancho por 40 metros de largo 520 metros cuadrados aproximadamente, separadas con postes de guadua y alambre de púas en buenas condiciones totalmente, con cultivos de frutas y hortalizas como albahaca, jengibre, limoncillo, ruda, orégano, poleo, lulo, papaya, plátano, banano, guayaba, badea, maracuyá, mango, cilantro, cimarrón, perejil, frijol, maíz, cebolla, batata, yuca, alverja y de más cultivos de ciclo corto para el autoconsumo y la comercialización de los excedentes en la zona, los residuos de cosecha y de las labores culturales de los cultivos se disponen en posos para su tratamiento y aprovechamiento como compostaje para la reincorporación a los cultivos. Además cuentan con tres galpones para el aprovechamiento de gallinas ponedoras con un área de 42 metros cuadrados cada uno que se construyeron con muros de ladrillo de 60 centímetros de altura y completando su altura, unas cercas de malla eslabonada de 1,5 metros de altura para una altura total de más de dos metros con un muro de ladrillo que divide los galpones en dos partes, una parte interna entechada con guadua y lámina de zinc dentro de la cual se disponen de cajones para la postura de los huevos y un ambiente oscuro para el descanso de los animales, el suelo de esta parte interna se encuentra con un colchón de cascarilla de arroz para la adecuación optima y el bienestar de las aves, cuenta con los bebederos y comederos , en la parte externa del galpón esta encerrada de la misma forma con muro y malla eslabonada pero sin techo para el pastoreo de las aves. Junto a estos galpones se cuenta con una bodega de almacenamiento de alimento concentrado para las aves los cuales son depositados en tinas de 200 litros de plástico para su optimo almacenamiento, este lugar de depósito también cuenta con cajones que funcionan para la recolección de los huevos puestos por las aves y una zona de clasificación y almacenaje de este producto; también cuentan con un lugar de bodega de insumos y materiales de construcción que es adecuado para el almacenamiento de herramientas e insumos suministrados por el proyecto, este lugar de almacenamiento de alimento y el de insumos también tiene las mismas especificaciones de los galpones

ACTIVIDAD REALIZADA

Se inició el acompañamiento técnico con un recorrido por cada una de las 12 huertas establecidas en el predio. Las tres primeras huertas con un área promedio de 520 metros cuadrados con 13 metros de ancho por 40 metros de largo con eras dentro de las huertas echas con madera para separar los cultivos en ellos sembrados, se hizo la recomendación de realizar mantenimiento y mejoras a los canales de desagüe ya existentes y en la huerta número seis se recomienda el redireccionamiento de las eras para mejorar el desagüe de la huerta y evitar encharcamientos en las épocas de lluvia. Se asesoró en cuanto a las plantas de plátano y banano un adecuado número de plantas por sitio y la separación entre plantas que permita una mejor distribución de los nutrientes del suelo y evite la competencia por luminosidad y el exceso de sombra para los cultivos de ciclo corto que se encuentran debajo de estas plantas, se informó sobre el oportuno des-bellote del racimo para mejorar el llenado de los furtos y retirar el peso de la bellota que podría generar un volcamiento, además se informó sobre la necesidad del oportuno deshoje, deshinche necesario para asegurar las sanidad de las plantas, y se sugirió que los desechos retirados de estas plantas sean recopilados en un solo lugar y el más alejado posible de los cultivos para evitar que plagas y enfermedades se proliferen desde este inoculo primario de bacterias hongos y patógenos, posterior a la recopilación de los residuos se sugirió el tratamiento de estos mismos en este área alejada para el compostaje de todo tipo de residuos de las huertas y la reutilización de los nutrientes que se encuentran en él.

Se sugirió designar un área de cultivo con poli sombra para las plantas vulnerables a los aguaceros como el cilantro, ya que en repetidas ocasiones lo tumba al suelo y se muere la planta, con la instalación de la poli sombra se podría evitar el fuerte golpe de la gota de lluvia y que el cultivo continue su ciclo normalmente.

Se evidenció la necesidad de una mejor estructura o tutores para el cultivo de maracuyá que presente unos postes firmes dispuestos cada tres metros a través del surco y apuntalados con pie de apoyo evitando la caída por el peso de las frutas en periodo de maduración.

Al pasar al área de galpones se evidenció el área designada para el recibimiento de las gallinas un área desinfectada con instalaciones para bebederos y comederos, ponedero de huevos y un área de esparcimiento de las aves, el galpón tiene una capacidad de 200 aves, además de otros dos galpones con las mismas condiciones los cuales tenían actualmente gallinas ponedoras dentro de ellos por lo cual se hizo la recomendación de desinfectar periódicamente el lugar para evitar contaminación que provenga de las aves que se encuentran al lado del galpón.

Por último se revisó el área de almacenamiento de alimento concentrado para las aves la cual dispone de tres tinas de plástico de 200 litros con tapa para asegurar su inocuidad, se sugirió disponer de un área encerrada para el almacenamiento del alimento concentrado restante, lugar donde deben reposar los bultos sobre estibas y alejados de las paredes para evitar la contaminación y también se encontraba el depósito donde se guardan y clasifican los huevos producidos, según su tamaño, En este punto se explico la importancia de tener las áreas separas y debidamente identificadas un área para la bodega de concentrado y otra para la selección de los huevos se resaltó que se debe evitar el almacenamiento prolongado del huevo. Se tomaron fotos para el registro de la visita y las evidencias necesarias, se firmaron las actas pertinentes a la segunda fase de acompañamiento técnico y el listado de asistencia de los beneficiarios del proyecto, se realizó el registro fotográfico para la aplicación y el memorando de visitas consignado en la aplicación.

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se recomendó acondicionara una bodega para el adecuado almacenamiento de las herramientas debidamente identificadas y organizadas con el fin de para evitar pérdidas y desgastes por oxido

Se recomendó tener una bodega para almacenar el concentrado de las aves debidamente identificada, se debe contar con estibas para almacenar el concentrado, se recalca la limpieza del lugar tanto interna como externa para evitar contaminación y proliferación de plagas (roedores, moscas, cucarachas) se recomendó que el concentrado en unos debe de mantener en canecas plásticas y debidamente cerrados se les recordó la importancia de estar verificado en estado de las camas de las aves con el fin de retirar la cascarilla de arroz húmeda del galpón y de este modo evitar alguna enfermedad respiratoria a las aves.

No se deben de mezclar las aves de otros loles con las aves que se van a entregar, además de realizar periódicamente desinfección del galpón con una solución yodada con el fin de evitar alguna infección con hongos o bacterias debo a que la unidad productiva va a quedar junto a otros dos lotes de aves

Se recomiendo realizar tratamiento del agua con Cloro (5% a 6% de concentración), Por cada 10 litros de agua, use 1.5 mililitros de blanqueador y deje que actúe por un tiempo mínimo de 6 horas antes de suministrar el agua a sus aves.
Se dejo claro que no se les pude retirar el concentrado a las aves por más que se encuentren en pastoreo o se les suministré suplementación con proteína de origen vegetal (Botón de oro, Ramiro, Nacedero, etc)

Para el suministro de concentrado de informa que de la semana 16 a la semana 18 se entregara – concentrado polla levante con el fin de entregar los requerimientos nutricionales

Semana 16 – 85 gramos ave
Semana 17 – 90 gramos ave
Semanal 18 – 95 gramos ave
Después de la semana 18 hasta terminar el ciclo de vida de las aves se suministrada concentrado postura
Semana 19- 100 gramos ave
Semana 20 – 105 gramos ave
Semana 21- 110 gramos ave
Semana 22- 115 gramos ave
Semana 23 – 120 gramos ave

Con 120 gramos ave se sostiene el consumo hasta finalizar el ciclo (semana 60 en promedio) – se resalta que los animales entran en postura cuando estén el 1700 a 2000 gramos ave peso vivo, si las aves están por debajo o por encima de este peso la postura se verá afectada
Se recomendaron algunas alternativas de suplementación animal: En pastoreo: forraje en clima cálido pasto estrella o puntero, Implementar banco de proteína ramio, guandul, maíz, botón de oro (antes de los 45 días), bore, lombrices, morera etc,
Colgar manojos de nacedero y mataron dentro del galpón sin que toque el suelo (ramoneo).
Pigmentaste naturales alimentos ricos en caroteno: Achote molido o machado agregar media cucharadita en dos litros de agua, Cúrcuma en polvo agregar media cucharadita en dos litros de agua. Se usan para la pigmentación del albumen, solo utilizar uno o dos veces por semana, Zanahoria, zapallo consumo directo a voluntad, Tallo del bore picado en monedas consumo directo a voluntad.
Se recomiendo que los nidos tengan cascarilla de arroz con el fin de proteger el huevo al momento de la postura
Suministrar diariamente agua fresca a los animales
Suplementar la dieta a las aves con calcio de la siguiente manera

Semana 16 – Semana 20 – Un gramo de calcio por ave
Semana 20 – Semana 40 – Dos gramos por ave
Semana 40 – semana 60 – Tres gramos por ave

se recomendó realizar la recolocación de los huevo diariamente , selección y clasificarlos de acuerdo a su peso y no limpiarlos con agua, ni cloros, ni detergentes solo se limpian con una esponja seca en caso de que estén muy sucios

se les recordó a los productores que se realizara la revacunación de las aves por parte del MV Oscar Rentería quien se comunicara con la representante legal para realizar el proceso además se debe de estar informando al médico veterinario sobre las condiciones de las aves
Se recomendó el mejoramiento y mantenimiento periódico de los canales de desagüe de los cultivos para evitar el encharcamiento y las inundaciones de las eras que se encuentran dentro de las huertas, en una de las huertas se recomendó la redistribución de las eras para evitar el encharcamiento el cual generaría pudrición por bacterias y hongos patógenos del suelo además de ser el ambiente propicio para la inoculación y proliferación de plagas en los cultivos aledaños
Se recomendó una mejor distribución en el caso del plátano y banano y una siembra de tres plantas por sitio para mejorar la distribución de los nutrientes en el suelo y evitar la competencia por luminosidad además de la generación excesiva de sombra para los cultivos de ciclo corto que se encuentran debajo de estos, se recomendó el apropiado mantenimiento del cultivo, deshoje, deshinche, des bellote para mantener el cultivo en condiciones de sanidad apropiada.
Se recomendó la unificación de los lugares de recolección para los residuos de cosecha y material inerte sacado de las labores culturales de los cultivos para evitar el esparcimiento de posibles patógenos y plagas que se den en este tipo de inóculos de residuos vegetales. Además, se recomendó el tratamiento de estos residuos de cosecha para el aprovechamiento de los nutrientes y el reciclaje de estos.
Se recomendó destinar un área para la instalación de una poli sombra que permita el resguardo de las plantas más frágiles ante la fuerza de los aguaceros, evitando que el golpe de la gota derribe la planta y la postre en el suelo destruyéndola completamente.
Se recomendó la instalación y mejoramiento de tutores para el sostenimiento de las plantas de maracuyá con postes de contención en guadua sin averías y además apuntalarlos con pie de apoyo para cada poste para evitar la caída de la planta al suelo debido al peso de las frutas en periodo de maduración.
Se recomendó la elaboración de un cronograma para la fertilización de los diferentes cultivos para mejorar la nutrición de la planta y mejorar la producción de estas y por ende un mejor beneficio en la comercialización de los productos.
Se recomendó una limpieza adecuada de las herramientas de trabajo antes durante y después de las labores realizadas y especialmente en el intercambio entre plantas para evitar el traslado de patógenos de una planta a otra a través de las herramientas utilizadas recientemente.
Se recomendó la especificación de las bombas fumigadoras en insecticidas, fungicidas, o herbicidas para evitar posibles contaminaciones y afecciones directas a las plantas, además del adecuado mantenimiento, desinfección y limpieza de cada una de sus piezas antes y después de cada uso para asegurar que no quede ningún residuo peligroso dentro de la bomba y se realicen las aplicaciones apropiadas para el control de los cultivos. Además se recomendó realizar las aplicaciones en favor de la dirección del viento y con todo el equipo de protección para la persona que realiza la labor, para evitar la intoxicación por contacto a través de la piel, ojos, fosas nasales, boca, oídos y demás posibles contactos.

COORDENADAS: 3.415992, -76.233114


FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Diana Pinilla			
Nombre del representante legal	Hermana Diana Maria Pinilla Peñaloza	**Nombre**	Andrés Mauricio González Tobón
Cargo:	Representante legal (E)	**Cargo:**	Técnico de campo
Cédula de ciudadania	29760952	**Cédula de ciudadania**	1113644683

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA."

Organización:	CONGREGACIÓN HERMANAS MISIONERAS DE SANTA ROSA DE LIMA		
Tipo de Proyecto:	AGROPECUARIO	**Fecha:**	10/10/2022
Municipio:	Pradera	**Vereda:**	Barrio Puertas del Sol
Componente	C1	**Entregable**	E3
Nombre del Representante Legal:		Hermana Diana Maria Pinilla Peñaloza	
Nombre del Profesional:		Andrés Mauricio González Tobón	



Imagen No 1. Huertas comunitarias de cultivos de ciclo corto, hortalizas y frutales



Imagen No 2. Cambuches para el resguardo de los productores ,preparación de herramientas y equipos de trabajo para las huertas



Imagen No 3. Parte interna de los galpones con comederos, bebederos y ponederos



Imagen No 4. Bodega de selección de huevos

F-RF No. 01	**REGISTRO FOTOGRÁFICO** **SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA**	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022



Imagen No 5. Parte externa de los galpones para el esparcimiento de las aves



Imagen No 6. Eras de cultivos de maiz, frijol y cebolla



Imagen No 7. Beneficiarios asistentes al acompañamiento técnico

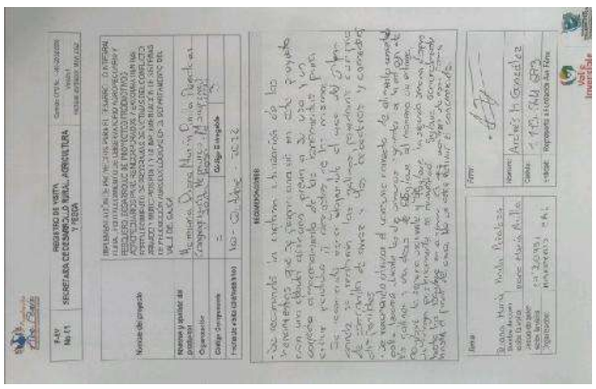


Imagen No 8. Registro de visitas entregado a representante legal apoderada

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO:	Pradera
FECHA (dd-mm-año)	10-10-2022	COMPONENTE:	1	ENTREGABLE No.	3	ORGANIZACIÓN:	SRL
ACTIVIDAD	Proyectos de Desarrollo Agropecuario (Acompañamiento técnico)						

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	María Elisa Díaz	29.502.169	3185110995	N/A	María Elisa Díaz
2	Carlos Chapuesgal	5236725	3114343799	N/A	Carlos Chapuesgal
3	Mariano Campo	3173776510	10489216	N/A	
4	Hector Heralde	6'300849	3135718393	N/A	HECTOR H
5	Jesus D Papajan	6298200	3185600457	N/A	Jesus D Papajan
6	Laureano Guerrero	5'203499	3232894660	N/A	Laureano Guerrero
7	Guillermo Rodriguez	5'328753	3216391756	N/A	Guillermo Rodriguez
8	Luis Arana	6'185156	3122349280	N/A	Luis Arana
9	Ing Diana M. Pinilla	29'760952	3135718393	dmasocial2007@hotmail.com	Diana María Pinilla.
10	Rosa Heralde	66932446	3177055469.	N/A	Rosa Heralde

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	Andrés Mauricio Gonzalez Tobon

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	CONGREGACION HERMANAS MISIONERAS DE SANTA ROSA DE LIMA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X	
Municipio	PRADERA			**Vereda**	CASCO URBANO – BARRIO PUERTAS DEL SOL				
Componente No.	1			**Entregable No.**	3				
Fecha (mm-dd-año)	6 – 12 – 2022								
Representante Legal de la organización	ADELA MARTINEZ PEREZ								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Paola Andrea Gómez Martinez								

El operador Fundación Ave Fénix hace constar la entrega de los siguientes materiales, de acuerdo con la concertación previa:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD
1	GUADAÑA	HUSQVARNA 541 RS	UNIDAD	1
2	CARRETILLA BUGUI	ANTIPINCHAZOS	UNIDAD	3
3	PALA	REDONDA CON CABO	UNIDAD	6
4	PALIN AHOYADOR	5406-10 CON CABO	UNIDAD	6
5	FUMIGADORA CLASICA	ROYAL CONDOR DE 20 LTRS	UNIDAD	2
6	REGADERA	PLASTICA 8 LTS	UNIDAD	12
7	PALA DRAGA	CON CABO 408-16	UNIDAD	4
8	SERRUCHO	N.A	UNIDAD	3
9	SEGUETA	CON MARCO	UNIDAD	2
10	MARTILLO	GRANDE CON MANGO	UNIDAD	3
11	MACHETE	18"	UNIDAD	12
12	LIMA DOS LIMAS	RT-6 NICHOLSON	UNIDAD	12
13	RASTRILLO AGRICOLA	21 DIENTES - PLASTICO	UNIDAD	4

F-AE No. 01	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206
		Versión: 1
		Fecha de aprobación: Mayo 2022

14	AZADON	N.A	UNIDAD	6
15	ZAPA PICO	N.A	UNIDAD	6
16	BARRA FORJADA	16 LB	UNIDAD	4
17	HILO	POLIPROPILENO	UNIDAD	10
18	GALLINAS	PONEDORAS 16 SEMANAS ISA BROWN	UNIDAD	100
19	CONCENTRADO PONEDORA	LINEA DORADA ITALCOL	BULTO	10
20	COMEDERO GALLINAS	TOLVA ROJA -12KG	UNIDAD	5
21	BEBEDERO GALLINAS CAMPANA	AUTOMATICO	UNIDAD	3
22	CONCENTRADO LEVANTE	LINEA DORADA ITALCOL	BULTO	2
23	VACUNA VIVA	NEWCASTLE CEPA LA SOTA - FRASCO X 1000 DOSIS	UNIDAD	1

Nota: La Organización, en cabeza de su representante legal, hace constar el recibo de los materiales y/o insumos a satisfacción y se compromete a:

- ✓ Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos u otros que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
- ✓ Garantizar el buen uso y cuidado de los bienes entregados y los servicios prestados que se relacionan en la presente Acta.
- ✓ Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de la herramienta o equipo entregado.
- ✓ Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la asociación, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad.

Para constancia de lo consignado en la presente acta firman conformes los asistentes siendo las 2 del día 6 del mes 12 de 2022.

Firma: QUIEN RECIBE	
Diana María Pinilla	
Nombre:	Diana María Pinilla
Cargo:	Rep. Legal encargada.
Cédula:	29.760.952
Representa a:	SRL

Firma: QUIEN ENTREGA	
Nombre:	Paola Andrea Gómez Tafur
Cargo:	Técnica de campo
Cédula:	66-657-21
Representa a:	Fundación Ave Fénix

Fundación Ave Fénix
Profesionales con sentido social

LISTADO DE ASISTENCIA

Valle Invencible

Gobernación Valle del Cauca
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

NOMBRE DEL PROYECTO:	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		**DEPARTAMENTO**	VALLE DEL CAUCA	**MUNICIPIO:**	Pradera
FECHA (dd-mm-año)	06-12-2022	**COMPONENTE:**	1	**ENTREGABLE No.**	3	**ORGANIZACIÓN:**	SEC
ACTIVIDAD	Proyecto de Desarrollo Agropecuario (Acta de Entrega- Acta de Cierre)						

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 y 1074 de 2015 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de esto formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES, FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA", para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Hna Diana María Pinilla.	29'760 952	3135718393	obrasocial2007@Hotmail.com	Diana María Pinilla.
2	cordis chapmergal H	5236725	3114343744	No tiene	cordis chapmergal H
3	Jesus S Paparjan	6298200	31856005?	No tiene	Jesus S Paparjan
4	Hector Becalde.	6380849.	317 7055469.	No tiene	Hector Becalde
5	Rosa Nidia Becalde	66932446	317 7055469.	No tiene	Rosa Becalde
6	Laureano guerrero	5213499	323 2894660.	No tiene	Laureano guerrero
7	William Octavio Lopez	98.343.978	3183749122	No tiene	
8	Teresa Diaz	29502469.	317 7055469	No tiene	Teresa Diaz
9	Guillermo Rodriguez	5328753	3216391756	No tiene	Teresa Guillermo Rodriguez
10	Jose morquera.	15.365.935	3135718393	No tiene	Jose Mosquera

ELABORO:
(Profesional que realiza la actividad) Paola Andrea Gómez Martínez.

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	SRL		
Tipo del proyecto	PECUARIO		
Municipio:	Pradera	**Vereda:**	Predio de las hermanas misioneras de Santa Rosa de Lima
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	03/12/2022	**Horario:**	02:20:00 p. m.
Representante Legal	Adela Martinez Perez		
Nombre del Profesional:	Paola Andrea Gómez Martínez		



Imagen No 1. Verificación de los insumos , equipos y herramientas entregados a la organización



Imagen No 2. Recibimiento y descargue de las aves.



Imagen No 3. Ubicación de las gallinas en el sitio final.



Imagen No 4. Diligenciamiento y firma del listado de asistencia

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022



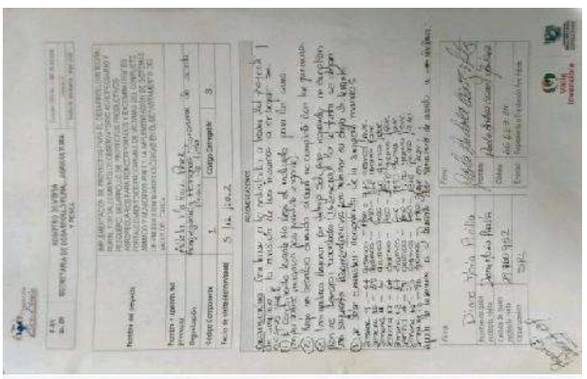
Imagen No 5. Grupo de asociados recibiendo los insumos solicitados



Imagen No 6. Tanque de almacenamiento de agua para el consumo de las aves en el galpón



Imagen No 8. Firma de documentos legales: Acta de entrega y acta de cierre



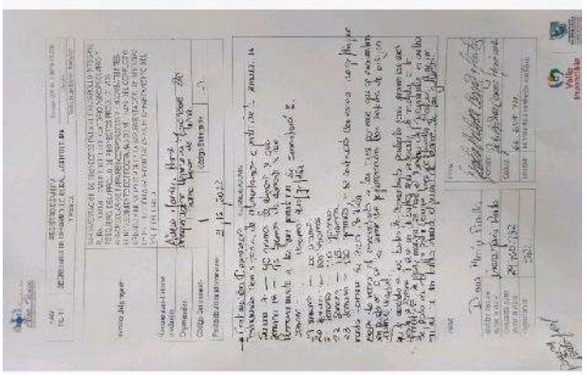


Imagen No 8. Registro de visita con las recomendaciones y observaciones

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206
		Versión 1
		Fecha aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTOS DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DE CAUCA"			
Organización:	SRL		
Tipo del proyecto	AGROPECUARIO		
Municipio:	Pradera	**Vereda:**	Obra social Santa Rosa de Lima
Componente	C1	**Entregable**	E3
Fecha:	06/12/2022	**Horario:**	01:30:00 p. m.
Representante Legal	Hermana Diana Maria Pinilla Peñaloza		
Nombre del Profesional:	Joana Patricia Inagan Imbacuan		



Imagen No 1. Llegada de gallinas al sitio acordado con la organización para su descargue



Imagen No 2. Verificación de raza concertada y características físicas de llegada de las aves



Imagen No 3. Trasporte de guacales hacia el galpón donde serán instaladas las gallinas.



Imagen No 4. Muestreo de aves y verificación de su peso para confirmar la edad en semanas

F-RF No. 01	REGISTRO FOTOGRÁFICO SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1.340.-20.02-0206 Versión 1 Fecha aprobación: Mayo 2022



Imagen No 5. Descargue de las gallinas con la edad adecuada de 16 semanas



Imagen No 6. Verificación de los insumos pendientes por entregar como regaderas plásticas y alimento concentrado.



Imagen No 8. Cargue completo de todos las gallinas para su cambio

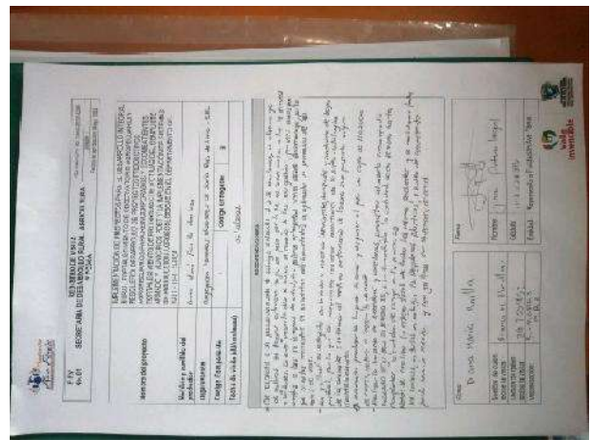


Imagen No 8. Registro de visita donde se dejan las recomendaciones y se describen los cambios presentados.

F-AC No. 01	ACTA DE CIERRE SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA	Contrato: CPS No. 1-340-20.02-0206 Versión: 1 Fecha de aprobación: Mayo 2022

Nombre del proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL RURAL, FORTALECIMIENTO DE OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO, DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS PARA REINCORPORADOS Y EXCOMBATIENTES FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO Y MUNICIPIOS PDET Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA								
Nombre de la asociación	CONGRAGACION HERMANAS MISIONERAS DE SANTA ROSA DE LIMA								
Tipo del proyecto (Seleccione con una x)	Agrícola		Pecuario		Agroindustrial		Agropecuario	X	
Municipio	PRADERA			**Vereda**		CASCO URBANO – BARRIO PUERTAS DEL SOL			
Componente No.	1			**Entregable No.**		3			
Fecha (mm-dd-año)	6-12-2022								
Representante Legal de la organización	ADELA MARTINEZ PEREZ								
Nombre y apellido profesional encargado de la actividad	Paola Andrea Gomez Tortnel								

Mediante la presente acta el (la) Representante Legal de la Asociación deja constancia de haber recibido de manera conforme la dotación requerida de insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas de la asociación en beneficio de todos los asociados.

Para constancia de lo consignado en la presente acta, firman los abajo suscritos, el día 06 del mes de Dic 2022.

Firma: Diana María Pinilla	
Nombre:	Diana María Pinilla
Cargo:	Representante Legal (encargada)
Cédula:	29.760.952
Representa a:	SEL

Firma: Paola Andrea Gomez Tortnel	
Nombre:	Paola Andrea Gomez Tortnel
Cargo:	Tecnico de Comp
Cédula:	66.657.201
Representa a:	Fundación Ave Fénix