HOSPITAL MILITAR CENTRAL
NIT: 830.040.256-0

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA TRÁMITES A PAGO

FECHA ABRIL DE 2019

CONTRATO No. 0148/19	**OBJETO: Prestación de Servicios como ENFERMERA PROFESIONAL ESPECIALIZADA EN GERENCIA SERVICIOS DE SALUD**	**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**
		Fecha de suscripción: 25 Enero-2019
		Valor inicia. $ 46´144.000
		Valor Total $ 46´144.000
		Registro Presupuestal No.: SIIF 116019 Fecha: 29/01/2019 DINAMICA 1217
		Garantía No: N/A
		Aseguradora: N/A
		Fecha de aprobación de la Garantía: N/A
		Fecha de la notificación del Supervisor : 29-01-2019
		Fecha del Acta de Inicio: 29-01- 2019
		Plazo de ejecución del Contrato: 29 - Enero 2019 - 31 Diciembre 2019
		Vigencia del Contrato: 31 de Diciembre 2019
RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA: GLORIA CARMENZA FLOREZ MEDINA		**NIT 31405494**
		Dirección: Calle 122 # 12-11 int 7 apto 313
		Teléfono 3106098163
		Cuenta Bancaria No 20905796211 **Banco: Bancolombia** **Ahorros X Corriente**

DESCRIPCIÓN DEL BIEN, OBRA O SERVICIO A RECIBIR	N° CUENTA COBRO	FECHA	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	VALOR DEL MES
1. Apoyar el grupo de atención para los pacientes con patologías crónicas. **2.** Llevar un control de los tiempos quirúrgicos, con los tiempos de recambio, la llegada de los médicos y rendir un informe semanal para realizar una estadística real de los tiempos quirúrgicos **3.** Verificar y educar al personal de salas de cirugía de la implementación de los protocolos existentes para esta área. **4.** Controla y verificar las novedades del personal de enfermería de salas de cirugía **5.** Asesorar al jefe de salas para la distribución adecuada de las salas de cirugía y así lograr una ocupación real del 75%. **6.** Verificar el mantenimiento de las diferentes salas de cirugía. **7.** Apoyar y gestionar la estadística de salas de cirugía, y cumplir con los indicadores generados. **8.** Apoyar el proceso de programación de cirugía **9.** Realizar la estadística correspondiente. **10.** Obrar con lealtad y buena fe, evitando que se presente dilataciones en la ejecución del contrato. **11.** Garantizar la calidad objeto del contrato. **12.** Participar en las actividades docentes e investigación		**ABRIL**	1. Llevar un control de los tiempos quirúrgicos, con los tiempos de recambio, la llegada de los médicos y rendir un informe semanal para realizar una estadística real de los tiempos quirúrgicos. 2. Verificar y educar al personal de salas de cirugía de la implementación de los protocolos existentes para esta área. 3.Controla y verificar las novedades del personal de enfermería y medico de salas de cirugía 4. Asesorar al jefe de salas para la distribución adecuada de las salas de cirugía y así lograr una ocupación real del 75%. 5. Verificar el mantenimiento de las diferentes salas de cirugía, reportando las	$4´120.000

programadas por el Hospital Militar Central. 13. Presentar mensualmente los índices de productividad de las actividades ejecutadas y todos los requerimientos de ley correspondientes, para la correcta supervisión y facturacion del contrato. 14. Apoyar el agendamiento de los procedimientos menores 15. Cumplir con las políticas de humanización durante la prestación del servicio, con un trato cordial para el paciente y la familia. 16. Mantener una actitud proactiva en el ejercicio diario de su profesión. 17. Hacer y procurar el buen uso de equipos, mariales e insumos del área, así como reportar inmediatamente, su daño o pérdida, en caso de presentarse. 18. Promover en el grupo. La cultura de valores y principios de la institución. 19. Las demás actividades asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, naturaleza y área de desempeño del contrato			novedades. 6. Apoyar y gestionar la estadística de salas de cirugía, y cumplir con los indicadores generados mensualmente. 7. Apoyar el proceso de programación de cirugía y estadísticas del servicio. 8. Realizar la estadística correspondiente del personal militar enviándola a la Subdirección Científica.. 9. Obrar con lealtad y buena fe, evitando que se presente dilataciones en la ejecución del contrato. 10. Garantizar la calidad objeto del contrato. .	
				$4´120.000

OBSERVACIONES:

1.
2. .
3. **ACTIVIDADES REALIZADAS**

Nº	DESCRIPCION	CANTIDAD CONTRATADA	CANTIDAD EJECUTADA A LA FECHA	VALOR DEL MES	VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	VALOR LIBERACION
0148	**ENFERMERIA PROFESIONAL ESPECIALIZADA EN GERENCIA SERVICIOS DE SALUD**	**$ 46´144.000.oo**	$0	$4´120.000	$32´960.000	0

4. **CUMPLIMIENTO REGIMEN DE SEGURIDAD SOLICIAL Y PENSION.** Soporte documental presentado por el contratista, se anexa copia

SALUD Y PENSION ARP	PLANILLA No.	VALOR PAGADO	FECHA DE PAGO
	33921462	**$495.000**	**MARZO 2019**

5. **PRESUNTOS INCUMPLIMIENTOS**

CLAUSULA CONTRATO	PRESUNTO INCUMPLIMIENTO

6. **OTRAS NOVEDADES**

NOMBRES Y APELLIDOS DEL SUPERVISOR:	CT. Cardona Silva H
NUMERO DE CEDULA:	5530415
FIRMA:	

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	GLORIA CARMENZA FLORES MEDINA	**NIT:**	31405494
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	marzo 2019
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	marzo 2019
Número de Radicación:	33921462	**Total a pagar:**	$495,000
Fecha de vencimiento:	24/04/2019	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	29/03/2019	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	429412847
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-25	800226175	Riesgos Profesionales Colmena	1		$0	$39,000
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		$0	$256,000
MIN001	901037916	Fondo de Solidaridad y Garantía - FOSYGA	1		$0	$200,000
						$495,000

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información