CONTRATO NÚMERO: 1.05-12.14-0108 **FECHA: 13-FEBRERO-2023**

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

CONTRATISTA: CAMILA GUZMAN TRUJILLO

VALOR TOTAL CONTRATO: CATORCE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE $14.520.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP):5500004163

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600047172

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 4 MESES CONTADOS DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE MAYO DE 2023.

SUPERVISOR: OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO- JEFE OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MERCADEO Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA-VIGENCIA 2023"

Los suscritos OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO, identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.040.788, actuando como **SUPERVISOR**, y CAMILA GUZMAN TRUJILLO portador de la cédula de ciudadanía 1.144.102.383, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la transparencia de la gestión pública con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

A. Realizar conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina, actividades de apoyo a la gestión relacionadas con el fomento, cumplimiento normativo, recolección y consolidación de información en materia de transparencia, integridad y prevención de la corrupción, en el marco implementación de la estrategia anual de consolidación en Transparencia, Integridad y

Prevención de la Corrupción en la Gobernación del Valle.

B. Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.
C. Las demás que se adecúen al objeto contractual.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** (describir si hay cumplimiento total o parcial, y todas las circunstancias que afecten el cumplimiento del contrato).

Apoyé en la reunión ofrecida por Marco Ortiz de la Contraloría Departamental junto con el líder John Jairo Suarez, para discutir alianzas estratégicas en un esfuerzo conjunto para aumentar la transparencia y la prevención de la corrupción en el Valle del Cauca.

Participé en la reunión ofrecida por la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito "UNODC", en donde el tema discutido fue la estrategia de anticorrupción asociada al narcotráfico en el Valle del Cauca.

Brinde apoyo en la reunión ofrecida por la Embajada Británica en Colombia, junto con el jefe de la oficina Oscar Eduardo Vivas, con el fin de llegar a una cooperación internacional en temas como empoderamiento ciudadano, liderazgo y gobierno abierto.

Apoyé por medio de redes sociales (Instagram) los acontecimientos más importantes de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública a cargo del jefe de la oficina el Dr. Oscar Eduardo Vivas.

Participe en el comité técnico del equipo de cooperación, liderado por John Jairo Suarez con el fin de discutir temas del equipo y las metas que estaremos trabajando en el año 2023.

Participé en la reunión ofrecida por la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito "UNODC", en donde se planteó una propuesta como aliados para realizar el Fortalecimiento de las capacidades de la gobernación del valle del cauca para promover la transparencia, la integridad y la lucha contra la corrupción para el año 2023.

Participe en el comité técnico de vía Google meet con el líder del equipo de cooperación, por John Jairo Suarez con el fin de discutir temas de avances.

Participe en el comité técnico con el equipo de cooperación liderado por John Jairo Suarez en donde discutimos los avances realizados en la semana y temas pendientes.

Realice reunión virtual vía Google meet con Andrés Estrada del equipo de comunicaciones, con el fin de actualizar la presentación de la oferta institucional de la oficina para la transparencia para el año 2023.

Participe en la reunión ofrecida por Transparencia por Colombia, en donde se planteó la propuesta sobre convertirse en un aliado estratégico para el fortalecimiento de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en temas como escuela de gobierno abierto y lucha contra la corrupción para el año 2023.

Participe de la reunión vía Google meet con el líder del equipo de cooperación, por John Jairo Suarez junto con Clara Cardona con el fin de presentar una introducción al Modelo de Innovación de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en el que vamos a estar trabajando desde el área de cooperación.

Participe en la reunión vía Google meet dirigida por el líder del equipo de cooperación John Jairo Suárez con el fin de revisar el progreso en el modelo de innovación de la Oficina de Transparencia de Gestión Pública.

Participe en el comité técnico con el equipo de cooperación en donde discutimos los avances realizados en la semana y temas pendientes de acuerdo con el plan de trabajo del año 2023.

Participe de la capacitación virtual ofrecida por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública presentado por José David Bonilla, en donde se dio una socialización al plan anticorrupción y de atención al ciudadano para el año 2023.

Participe de la capacitación por medio de Google meet ofrecida por el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional sobre seguridad y salud en el trabajo.

Participe en el curso ofrecida por la Universidad de Antioquia, sobre cooperación internacional para entes territoriales.

Actualice base de datos de la matriz de cooperantes de aliados estratégicos para la oficina de la transparencia de la gestión.

Participe en el comité técnico con el equipo de cooperación en donde discutimos los avances realizados en la semana y temas pendientes de acuerdo con el plan de trabajo del año 2023.

Participe de la capacitación virtual ofrecida por la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública presentado por Carol Pedraza, en donde se dio una capacitación de inducción y reinducción al código de integridad para el año 2023.

Mapeé por medio de las pagina institucionales de orden nacional e internacional junto con diferentes páginas web para la realización de alianzas con la oficina para la transparencia de la gestión pública, en temas como lucha contra la corrupción y el uso de datos abiertos.

Realicé correcciones al modelo de innovación de la Oficina para la Transparencia de la gestión pública desarrollado por el equipo de cooperación.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato: $14.520.000

Valor ejecutado: $14.520.000

Valor no ejecutado: $___0___

Porcentaje de Ejecución: **100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato: $14.520.000

Anticipo: $___0____

Amortización anticipo: $____0_____

Pago anticipado: $____0_____

Pagos parcialesC1, C2, C3, C4 ETC ETC $10.890.000

Interés moratorio: $_____0_____

Total pagado: $10.890.000

Saldo a favor de El Contratista: $3.630.000

Saldo a favor de El Departamento: $____0____

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 19 días del mes de MAYO de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
CC 1.144.040.788
SUPERVISOR

Camila Guzman T.

CAMILA GUZMAN TRUJILLO
CC 1.144.102.383
CONTRATISTA