INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

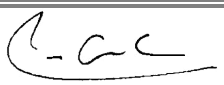
INFORME EJECUCION DE ACTIVIDADES No 05		OBJETO DEL CONTRATO
DATOS BÁSICOS CONTRATO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL, POR SU CUENTA Y RIESGO, COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN QUE SE DESARROLLA EN LA DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO DEL ITM.
NO. CONTRATO	PSA-356	
ENTIDAD CONTRATANTE	Instituto Tecnológico Metropolitano - ITM	
CONTRATISTA	LUISA MARIA VELEZ JIMENEZ	
PROFESION CONTRATISTA	CONTADORA PUBLICA	
SUPERVISOR	JUAN JAIRO GARCIA GONZALEZ	
SEDE DONDE SE PRESTO EL SERVICIO	Sede Robledo Calle 73 No 76 a 354 - De manera remota (trabajo desde casa)	
DEPARTAMENTO	Antioquia	**OBJETO DEL INFORME DE ACUERDO CON EL CONTRATO**
DURACION DEL CONTRATO	182 días	Se describe el avance técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que da cuenta del desarrollo de actividades y cumplimiento del objeto contractual, además de las acciones y/o actividades inherentes a las obligaciones del (a) contratista, con las siguientes evidencias
PERIODO DE PRESTACION DEL SERVICIO INFORME	Mayo 2023	
FECHA INICIO DE ACTIVIDADES	16/01/2023	
FORMA DE PAGO	TRANSFERENCIA	

ACTIVIDAD DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	CANTIDAD (OPCINAL)	DESCRIPCIÓN DE EVIDENCIA
Apoyar la realización de campañas comunicacionales y actualización del micrositio de Control Interno en la página web institucional.	- Seguimiento cotizaciones para el material comunicacional DCI.	1	Archivo Excel “Resumen fases campaña”, correo electrónico, reunión TEAMS.
Fortalecer la ejecución de las auditorías que hacen parte del Plan General de Auditoría para la vigencia 2022, mediante los procedimientos de auditoría aplicables, con el fin de generar Valor agregado a las unidades auditables en las evaluaciones y verificaciones que realiza la Dirección de Control Interno del ITM, de conformidad con los roles que le competen a dichas Unidades u Oficinas: [liderazgo estratégico, enfoque hacia la prevención, evaluación de la gestión del riesgo, evaluación y seguimiento y relación con entes externos de control], de conformidad con lo preceptuado en el numeral 2.2.21.5.3 del Decreto 648 de 2017.	- Auditoría Bibliotecas: Ejecución - Auditoría Bibliotecas: Consolidación de informe final - Auditoría Bibliotecas: Socialización informe final - Auditoría Extensión y Proyección Social: Documentos instalación (Notificación, carta de representación, solicitud de información). - Auditoría Extensión y Proyección Social: Instalación - Auditoría Extensión y Proyección Social: Ejecución - Auditoría Extensión y Proyección Social: Consolidación del informe final	7	Reuniones informales, Reuniones calendario TEAMS, solicitudes preliminares de información, DCI-007 Notificación de auditoría, DCI-008 Carta de representación, DCI-006 programa de trabajo, DCI-003 solicitud de información, documentos del sistema de calidad actualizados.
Apoyar la realización y consolidación de la entrega del Informe trimestral de Austeridad en el Gasto, vigencia 2023.	- Revisión información Austeridad en el gasto abril 2023. - Diseño e implementación de un tablero de control para el seguimiento de Austeridad en el gasto mensual.	2	Papel de trabajo, correo electrónico.
El contratista deberá realizar las actividades relacionadas con el perfeccionamiento del contrato y ejecución de éste en la plataforma SECOP II.	- Cargue de la información del mes de mayo a SECOP II.	1	Información cargada y actualizada en la plataforma.
Entregar uno o varios productos requeridos por el equipo de Gestión del Conocimiento y apoyar las actividades derivadas de este proyecto, cuando así se requiera.	- Cargue de la información de mayo 2023 a la carpeta Back up DCI 2023. - Diligenciamiento de herramienta de gestión del conocimiento	2	Carpeta actualizada con evidencias, herramienta enviada al equipo de gestión del conocimiento.
Seguimiento a la ejecución Presupuestal de los Proyectos Institucionales [Plan de Acción y Plan de Desarrollo].	- Análisis información ejecución presupuestal	1	Papel de trabajo.

ACTIVIDAD DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	CANTIDAD (OPCINAL)	DESCRIPCIÓN DE EVIDENCIA
	marzo 2023.		
Todas las demás actividades atinentes a la naturaleza del contrato o necesidad del servicio y que surjan durante su ejecución y cumplimiento.	- Reunión preparatoria ACON N°8 - Reunión preparatoria ACON N°9 - Reunión preparatoria ACON N°10 - Reunión preparatoria ACON N°11 - Elaboración Acta Reunión N° 8 ACON - Elaboración Acta Reunión N° 9 ACON - Elaboración Acta Reunión N° 10 ACON - Elaboración Acta Reunión N°11 ACON - Envío de comunicaciones a los conferencistas y panelistas de ACON - Reunión con la Unidad Virtua para definir detalles del micrositio de ACON - Revisión de documentos de pago contratistas DCI Mayo - Capacitación: "Lo que no sabes de outlook" - Revisión de información para entrega a contraloría: Presupuesto por proyecto 2022 - Capacitación: "Los trucos de teams" - Capacitación: "Planner y To do" - Revisión informe PQRSD - Socialización del documento: DCI-015 INFORME EJECUTIVO AVANCE PGA - Actualización del formato DCI-015 INFORME EJECUTIVO AVANCE PGA según	18	Reunión calendario TEAMS, agenda 2023, correo electrónico, Actas de reuniones, listados de asistencia, informes emitidos, formatos del sistema de calidad actualizados según sugerencias.

ACTIVIDAD DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	CANTIDAD (OPCINAL)	DESCRIPCIÓN DE EVIDENCIA
	recomendaciones		

- Declaro el cumplimiento del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social.
  Las actividades están evidencias y en poder del supervisor para dar cumplimiento con la respectiva cancelación de los honorarios.

FIRMA Y NOMBRE DEL PRESTADOR DEL SERVICIO	**FIRMA:**  **NOMBRE: LUISA MARIA VELEZ JIMENEZ**		
SUPERVISOR DESIGNADO ITM	**VoBo**		
	NOMBRE	**Juan Jairo García González** JJ LMVJ	
	CARGO	**Director de Control Interno**	