



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, mayo del 2023

Señor (a)
MONICA STELLA ROJAS HENAO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4502833
Cargo del Supervisor Instructor G20
Coordinación de programas especiales
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 05 del año 2023

Referencia: Contrato N° CO1.PCCNTR. 4502833 del 2023

Gustavo Adolfo Reyes Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No.1121865076 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones seiscientos noventa mil pesos (\$40.690.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: a) Un primer pago por 2 días del mes de enero de 2023 por valor de doscientos sesenta mil pesos (\$260.000) M/cte; y, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2023 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos (\$3.900.000) M/cte, cada uno y un pago por once días del mes de diciembre de 2023 por un valor de un millón cuatrocientos treinta mil pesos M/cte (\$1.430.000).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2023

OBJETO:

Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los	Para el presente mes objeto de cobro se realizó acta de reunión para la socialización y verificación	Evidencias: Portafolio del Instructor One Drive/Gustavo Adolfo Reyes



	lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil .	de la planeación pedagógica de la ficha N°2706721 ,ya que se cuenta con un nuevo Docente Par en la Institución Educativa Simón Bolívar	Torres/Ficha 270621-Actas de proceso/Mayo.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo al modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y	Impartir Formación profesional en las fichas 2706721 /2479797 I.E Simón/Conservación en Recursos Naturales Bolívar y 2706766/ 2479764 I.E Juan bautista Arnaud/Producción Agropecuaria	Actualización de guías de aprendizaje (formato GFPI-135) Portafolio del Instructor One Drive/Gustavo Adolfo Reyes Torres/Ficha N° 2706721 / I.E Simón/Conservación en Recursos Naturales Bolívar y



	certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral		2706766 I.E Juan bautista - Guías de aprendizaje
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para el presente mes, se evalúa los resultados de aprendizaje correspondiente a la Fichas N° 2706721 I.E Simón Bolívar y 2706766 - I.E Juan Bautista Arnaud .	Evidencia: Juicios Evaluativos de las Fichas N°2706721 I.E Simón Bolívar y 2706766 -I.E Juan bautista Arnaud Portafolio del Instructor One Drive/Gustavo Adolfo Reyes Torres/Fichas N° 2706721 - 2706766-Reporte de juicios evaluativos-mayo.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales nos da el lineamiento de enviar la solicitud de creación de eventos al correo de la coordinación de programas especiales	Evidencias: Pantallazo del envío de la solicitud de creación de eventos por medio del correo electrónico de nararamirez@sena.edu.co Adjunto en la carpeta de cuenta de cobro del mes de mayo Pantallazo de la creación de rutas y asociación de aprendices a las fichas N°2706721 I.E Simón Bolívar, N°2706766 I.E Juan Bautista Arnaud Evidencias fotográficas al final este informe
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	A la fecha de este informe no se han registrado novedades para las fichas asignadas a mi cargo.	A la fecha de este informe no se han registrado novedades para las fichas asignadas a mi cargo.
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	A la fecha de este informe se ha realizado la verificación de los aprendices que se encuentran en estado en	Evidencia: Pantallazo del listado en estado de formación para las fichas N°2706721-2479797 I.E Simón Bolívar, N°2706766-2479764 I.E Juan



		formación para las fichas N°2706721-2479797 I.E Simón Bolívar, N°2706766-2479764 I.E Juan bautista Arnaud	bautista Arnaud,emitido por la plataforma Sofia Plus. Evidencias fotográficas al final de este informe
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación	Para el presente mes objeto de cobro, aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas 2706721-2479797 I.E Simón Bolívar y 2706766-2479764 I.E Juan Bautista Arnaud.	Para el presente mes objeto de cobro, aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas 2706721-2479797 I.E Simón Bolívar y 2706766-2479764 I.E Juan Bautista Arnaud.



13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
15	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo	Para el presente mes objeto de cobro, se realiza el cargue del formato GFPI-F-165 selección modificación alternativa a la Etapa Productiva para las fichas N°2479797 I.E Simón Bolívar y N°2479764 I.E Juan Bautista Arnaud.	Evidencias: Portafolio del Instructor One Drive/Gustavo Adolfo Reyes Torres/Fichas N° 2479797 - 2479764-Etapa Productiva-Selección modificación alternativa etapa productiva
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	A la fecha de este informe no se han generado actividades por parte de bienestar al aprendiz del CAM al programa Integración con la media.	A la fecha de este informe no se han generado actividades por parte de bienestar al aprendiz del CAM al programa Integración con la media.
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el presente informe, se reportan 168 horas para el mes de mayo en Sofía Plus	Evidencias: Reporte de horas del mes de mayo emitido por el aplicativo Sofía Plus, adjunto a la carpeta de cuenta de cobro del mes de mayo.



18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, se asistió a la reunión de equipo de instructores para socializar temas de entrega de cuentas de cobro dentro de los tiempos.	Evidencia: Pantallazo de registro de asistencia de la reunión del 2 de mayo 2023. Evidencias fotográficas al final de este informe
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma	A la fecha de este informe no se han realizado giras técnicas en las Instituciones Educativas	A la fecha de este informe no se han realizado giras técnicas en las Instituciones Educativas



23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para el presente mes objeto de cobro, se promueve el material bibliográfico digital en las guías de aprendizaje.	<p>Evidencia: Material bibliográfico anexo en la referencia bibliográfica de las guías de aprendizaje.</p> <p>Portafolio del Instructor One Drive/Gustavo Adolfo Reyes Torres/Ficha 2706721 N° 2479764, Guías de aprendizaje</p> <p>Evidencias fotográficas al final de este informe.</p>
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo	Para el presente mes objeto de cobro, se realizó informes de ejecución de los proyectos formativos de las fichas N°270621-2479797 I.E Simón Bolívar y N°2706766-2479764 I.E Juan Bautista Arnaud.	<p>Evidencias: Informes de ejecución del proyecto formativo</p> <p>Portafolio del Instructor One Drive/Gustavo Adolfo Reyes Torres/Ficha N°2479797-2706721 N°2479764-2706766/ Proyecto de formación-informe de ejecución.</p>
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	El 2 de mayo se asistió a la reunión de socialización de lineamientos de las Instituciones educativas en los procesos de gestión documental en el Centro Agroindustrial del Meta.	<p>Evidencia: Pantallazo del registro de asistencia, socialización de los formatos de gestión documental</p> <p>Evidencias fotográficas al final de este informe.</p>

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N° 26132470 Planilla de ASOPAGOS del mes de abril del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5° de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,

Firma

GUSTAVO ADOLFO REYES TORRES

Contratista

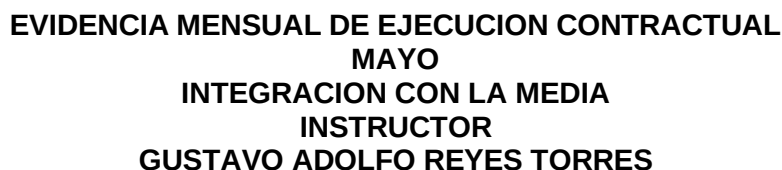
C.C. No. 1.121.865.076

Recibí a satisfacción:

MONICA STELLA ROJAS HENAO

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4502833

Cargo del supervisor Instructor G20



De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: VERIFICAR Y REVISAR LA PLANEACION PEDAGOGICA Y PROYECTO FORMATIVO CON EL NUEVO DOCENTE DE LA MODALIDAD EN LA I.E SIMON BOLIVAR		
CIUDAD Y FECHA: SAN FRANCISCO/EL CALVARIO/META	HORA INICIO: 9:30 AM	HORA FIN: 10:30AM
LUGAR Y/O ENLACE: SALA DE PROFESORES	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.SALUDO CORDIAL – INSTRUCTOR Y DOCENTE DE LA MODALIDAD 2. VERIFICACION Y REVISION DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA Y PROYECTO FORMATIVO.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Verificar y revisar la planeacion pedagogica y el proyecto formativo con el nuevo docente de la modalidad para la vigencia 2023-2024		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN En reunión con el Docente encargado de la modalidad Jairo Jaramillo y el Instructor SENA Gustavo Adolfo Reyes Torres, se concerto una mesa de trabajo con el fin de socializarle al docente la planeacion pedagogica y el proyecto formativo de la ficha N°2706721 en el programa Conservación de Recursos Naturales. Por consiguiente, se socializo el programa de formación, la planeación pedagogica y el proyecto formativo para el grado 10° y se articularon las areas transversales con las competencias del programa técnico en Conservacion de Recursos Naturales para la vigencia 2023-2024.		
CONCLUSIONES I. El nuevo docente de la modalidad se compromete revisar la planeación pedagogica		

Obligación 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular







Obligación 5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación.

ExcelReporte de Juicios EvaluativosGuardado

Buscar [AT] + Q

Gustavo Adolfo Re...

ArchivoInicioInsertarDiseño de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAutomatizarAyudaComentariosVisualizaciónCompartir

2/25/2023

Reporte de Juicios de

Fecha del Reporte:	14/05/2023				
Ficha de Caracterización:	2704721				
Código:	222239				
Versión:	1				
Denominación:	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES				
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION				
Fecha Inicio:	23/02/2023				
Fecha Fin:	30/11/2024				
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
Regional:	50 - REGIONAL META				
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META				
Tipo de Documento:	Número de Documento:	Nombre:	Apellidos:	Estado:	Competencia:
II	0964311409	DUVAN FELIPE	THERAN NIETO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO.

Hoja

Estadísticas del libro de trabajo

Enviar comentarios a Microsoft

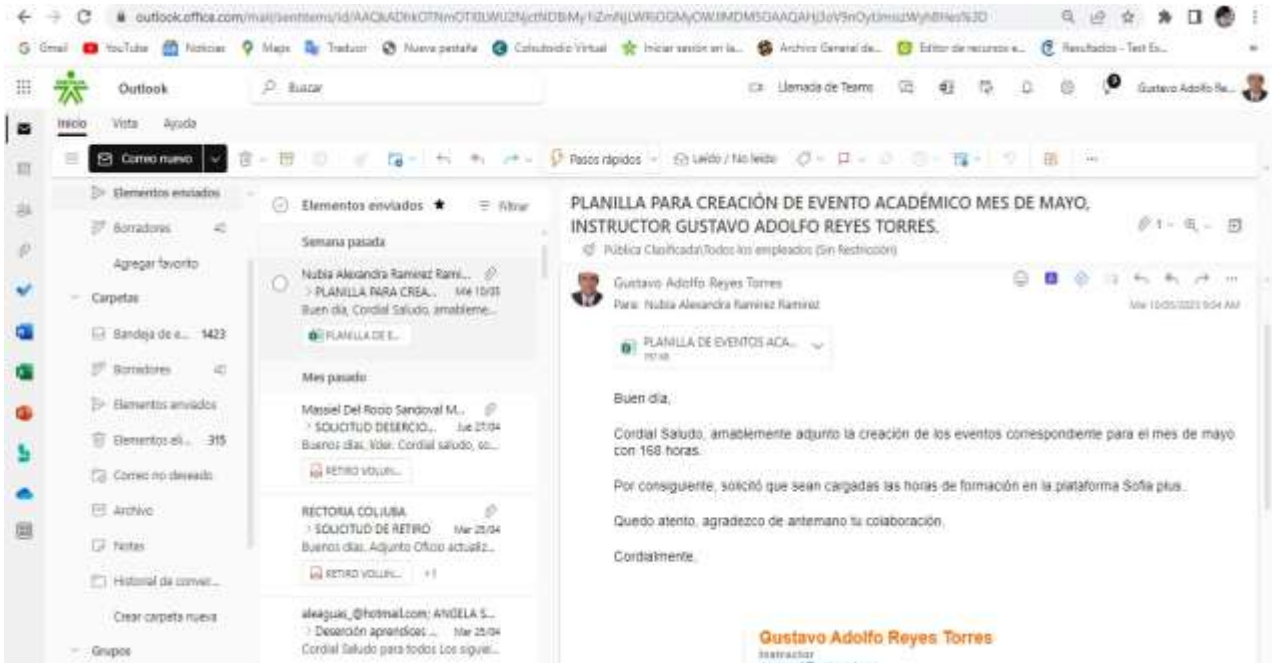
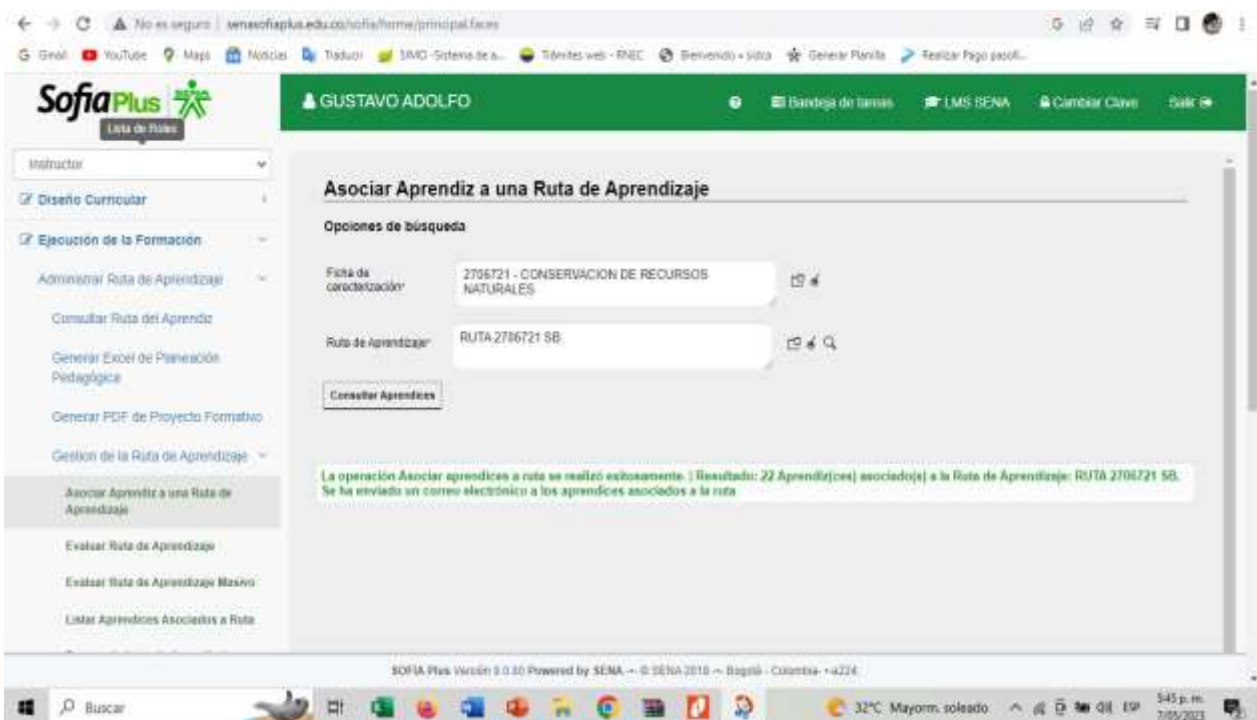
100%

Reporte de Juicios de

Fecha del Reporte:	14/05/2023				
Ficha de Caracterización:	2704749				
Código:	222239				
Versión:	1				
Denominación:	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES				
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION				
Fecha Inicio:	23/02/2023				
Fecha Fin:	30/11/2024				
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
Regional:	50 - REGIONAL META				
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META				
Tipo de Documento:	Número de Documento:	Nombre:	Apellidos:	Estado:	Competencia:
II	0912916329	EMANUEL SANTIAGO	MARTINEZ MUNOZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO.



Obligación 6. Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.



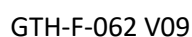


SENA SofiaPlus interface showing the 'Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje' screen. The user is GUSTAVO ADOLFO. The screen displays search options for 'Ficha de caracterización' (2706766 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES) and 'Ruta de Aprendizaje' (RUTA 2706766 JB). A confirmation message states: 'La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. (Resultado: 17 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA 2706766 JB. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta'.

Obligación 8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad

SENA SofiaPlus interface showing the 'Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje' screen. The user is GUSTAVO ADOLFO. The screen displays search options for 'Ficha de Caracterización' (2706721 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES) and 'Ruta de Aprendizaje' (RUTA 2706721 SB). A table lists the associated learners (Aprendices) and their status (Formación).

Identificación	Nombre	Apellido	Estado
TI 1121306190	ELIAS ALEJANDRO	MOLANO RIVEROS	Formación
TI 1123430599	ERICA TATIANA	MARTINEZ MORENO	Formación
TI 1064311609	OLIVAN FELIPE	THERRAN NIETO	Formación
TI 1122822839	KEVIN ALEXANDER	NAVARRETE PRETO	Formación
TI 1122517483	IVAN YESID	PARRADO RIVEROS	Formación
TI 1074415985	MARIA FERNANDA	MURCIA CRUZ	Formación
TI 1122511836	WILFREDO	NOPE MUÑOZ	Formación
TI 1128865178	YACI LUCETH	ROZO SEGURA	Formación
CC 1121306048	LIZBEY DANIELA	NOVOA GARCIA	Formación
TI 1122518693	DAVID SANTIAGO	ROMERO CRUZ	Formación





Lista de Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Fecha de Caracterización: 2706705 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

Ruta de Aprendizaje: RUTA 2706705 JB

Calcular

Identificación	Nombre	Apellido	Estado
Ti: 1121839021	SAMUEL DAVID	VELASQUEZ ARCE	Formación
Ti: 1012616325	EMANUEL SANTIAGO	MARTÍNEZ MUÑOZ	Formación
Ti: 1121399177	MICHAEL ANDRÉS	BELTRAN HERNANDEZ	Formación
Ti: 1123951488	WALTER JULIAN	TRUJILLO ORTIZ	Formación
Ti: 1122510032	JHON ANDERSON	LOMBANA BELTRAN	Formación
Ti: 1029884460	GRAHAM ARMANDO	ROJAS PARRADO	Formación
Ti: 1073628629	SAMIR EDUARDO	CARRANZA MONTOYA	Formación
Ti: 1122516346	LINA SOFIA	CANDIA BONILLA	Formación
Ti: 1122525338	KEVIN SANTIAGO	MORENO RODRIGUEZ	Formación
Ti: 1120016235	JULIETH NATALIA	ARIZA NOVOA	Formación

Página 1 de 2

GUSTAVO ADOLFO

Fecha de Caracterización: 3479764 - PRODUCCION AGROPECUARIA

Ruta de Aprendizaje: RUTA 3479764 I.E. JUAN BAUTISTA ARNALDO

Calcular

Identificación	Nombre	Apellido	Estado
Ti: 1121396157	YRIDY ALEXANDRA	MUÑOZ USABIE	Formación
Ti: 1121396145	LORENE SHARYK	VELASQUEZ BRAVO	Formación
Ti: 1121396117	LIZETH NATALIA	BRAVO VELASQUEZ	Formación
Ti: 1121222885	ARLEX DAHANN	CAMACHO OLAYA	Formación
Ti: 1121396132	KEVIN STIVEN	BEJARANO USABIE	Formación
Ti: 1120356812	LAURA FERNANDA	GARCIA TRIVERO	Formación
Ti: 1121396186	LIZETH CAMILA	BECCERRA NOVOA	Formación
Ti: 1121396190	OSCAR FABIAN	VIRON VELASQUEZ	Formación
Ti: 1122513840	CARLOS ANDRES	ARAS GARCIA	Formación
Ti: 1120606938	WILSON ANDREY	BAQUERO VELASQUEZ	Formación

Página 1 de 2

Obligación 19. Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 2 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Realizar y coordinar con instructores para la capacitación de los participantes en el curso de formación de la 1ª etapa, así como la información de la formación que se requiere, acorde a la obligación contractual -disponibilización de información pertinente en la jornada 1 y 2 -segunda

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ATRIB.	DEPENDENCIA	COORDINADOR	TELEFONO SENA	ALUMNO	PRIMA O PARTICIPACION
21	FREDY RINCON MOYO	2439225		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
22	GLORIA SALINDO	87547673		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
23	SILVERMO PUJICO	2558359		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
24	GUSTAVO ADOLFO REYES	17188826		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
25	HECTOR ZARBA BUZ	17301441		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
26	HUGO PARADA VARGAS	95408.841		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
27	INDIRA KATHERINE ARIAS MADRIZ	12187751		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
28	JAMES ALEJANDRO GARCIA MOSCOSO	79296001		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
29	JAVIER JONATHAN GUERAS BUITRAGO	332538343		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
30	JINA PAOLA MARTINEZ	86587215		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
31	JORGE LEANDRO ROMERO	40215323		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
32	JOSE JAMCOWAR MURILLO	29331603		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
33	JOSE RODOLFO RAMIREZ	736082171		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
34	JUDITH VILLADA CARDENAS	5299654		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
35	JULIETH ESPERANZA MONOS	35261089		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
36	LIBARDO MURCIA BRIND	142320673		X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
37	LILIAN ALEXANDRA CAMACHO			X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
38	LUIS HUMBERTO VELASQUEZ			X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
39	LUZ DELLY DIAZ MARIN			X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	
40	NANCY JOHANA CHAPARRO			X		CAV-MT	CAV-MT	3123638377	N/A	

GT-H-F-062 V09

a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y lea dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Obligación 23. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)





Obligación 24. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo

senad-my.sharepoint.com/personal/microjash_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657C84E93906A8F2757A23&id=%2Fper...

Monica Stella Rojas Henao

PORTAFOLIO INSTRUCTOR 2023 > 24. GUSTAVO ADOLFO REYES > FICHA N° 2706721 > 02.PROYECTO DE FORMACION

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
1.INFORMES DE EJECUCION PROYECTO DE ...	Ayer a las 9:02 PM	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	1 elemento	Compartido	
Reporte Proyecto Formativo - 2702787 - FO...	Ayer a las 9:01 PM	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	81.8 KB	Compartido	

Obtener las aplicaciones de OneDrive

Volver a la versión clásica de OneDrive

senad-my.sharepoint.com/personal/microjash_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657C84E93906A8F2757A23&id=%2Fper...

Monica Stella Rojas Henao

PORTAFOLIO INSTRUCTOR 2023 > 24. GUSTAVO ADOLFO REYES > FICHA N° 2706766 > 02.PROYECTO DE FORMACION

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
1.INFORMES DE EJECUCION PROYECTO DE ...	Ayer a las 9:07 PM	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	1 elemento	Compartido	
Reporte Proyecto Formativo - 2702794 - FO...	Ayer a las 9:07 PM	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	83.3 KB	Compartido	

Obtener las aplicaciones de OneDrive

Volver a la versión clásica de OneDrive



SENA-my.sharepoint.com/personal/marquesi_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpar...

Monica Stella Rojas Henao

PORTAFOLIO INSTRUCTOR 2023 > 24. GUSTAVO ADOLFO REYES > FICHA N° 2479797 > 02.PROYECTO DE FORMACION

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
01.INFORMES DE EJECUCION PROYECTO D...	16 de marzo	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	1 elemento	Compartido	
2.INFORMES DE EJECUCION PROYECTO DE ...	9 de abril	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	1 elemento	Compartido	
3.INFORMES DE EJECUCION PROYECTO DE ...	Ayer a las 8:55 PM	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	1 elemento	Compartido	
Reporte Proyecto Formativo - 2449380 - FO...	16 de marzo	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	81,8 KB	Compartido	

Obtener las aplicaciones de OneDrive

Volver a la versión clásica de OneDrive

SENA-my.sharepoint.com/personal/marquesi_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpar...

Monica Stella Rojas Henao

PORTAFOLIO INSTRUCTOR 2023 > 24. GUSTAVO ADOLFO REYES > FICHA N° 2479764 > 02.PROYECTO DE FORMACION

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
1.INFORME DE EJECUCION PROYECTO DE ...	20 de marzo	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	1 elemento	Compartido	
2.INFORME DE EJECUCION PROYECTO DE ...	8 de abril	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	1 elemento	Compartido	
3.INFORMES DE EJECUCION PROYECTO DE ...	Ayer a las 8:58 PM	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	1 elemento	Compartido	
Reporte Proyecto Formativo - 2449650 - M...	20 de marzo	Gustavo Adolfo Reyes Tor...	55,6 KB	Compartido	

Obtener las aplicaciones de OneDrive

Volver a la versión clásica de OneDrive



Obligación 25. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 02 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023										
OBJETIVO (S) Especificar los lineamientos de la institución en el tema de gestión documental con el fin de atender las actividades administrativas para el manejo, organización y archivo de los documentos producidos en el programa integración con la media										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	FREDY RINCON MOZO	7489295		X		SENA-CAM	frincom@sena.edu.co	3123538311	N/A	[Firma]
22	GLORIA GALINDO	39543673		X		SENA-CAM	ggalindo@sena.edu.co	3132321810	N/A	[Firma]
23	GUILLERMO PULECIO	860396991		X		C.A.M	wpulecio@sena.edu.co	3123351820	N/A	[Firma]
24	GUSTAVO ADOLFO REYES	77186026		X		SENA-CAM	garaya@sena.edu.co	319574612		[Firma]
25	HECTOR ZABALA RUIZ									
26	HUGO PARADA VARGAS	93408891		X		SENA-CAM	hparada@sena.edu.co	3125687335	N/A	[Firma]
27	INDIRA KATHERINE ARENAS MADRID	1121897544		X		SENA-CAM	arenas@sena.edu.co	3105995834	N/A	[Firma]
28	JAMES ALEJANDRO GARCIA MOSCOSO	7979608		X		SENA-CAM	jgarcia@sena.edu.co	312561292		[Firma]
29	JAVIER JOHNATHAN DUEÑAS BUITRAGO									
30	JINA PAOLA MARTINEZ	1121839143		X		SENA-CAM	jmartinez@sena.edu.co	3009358231		[Firma]
31	JORGE LEANDRO ROMERO	760627145		X		SENA-CAM	jromero@sena.edu.co	3105315121	N/A	[Firma]
32	JOSE JANCUAR MURILLO	86072802		X		SENA-CAM	jmurillo@sena.edu.co	3128009355		[Firma]
33	JOSE RODOLFO RAMIREZ	86654143		X		SENA-CAM	jramirez@sena.edu.co	86654143		[Firma]
34	JUDITH VILLADA CARDENAS	110215707		X		SENA-CAM	jvillada@sena.edu.co	312626405		[Firma]
35	JULIETH ESPERANZA MORALES									
36	LIBARDO MURCIA BRAND	7608117		X		SENA-CAM	lmurcia@sena.edu.co	3105185116		[Firma]
37	LILIAN ALEXANDRA CAMACHO	52444588		X		SENA-CAM	lcamacho@sena.edu.co	3143958911	N/A	[Firma]
38	LUIS HUMBERTO VELASQUEZ									
39	LUZ DELLY DIAZ MARIN	85261099		X		SENA-CAM	ldiaz@sena.edu.co	3102056491	N/A	[Firma]
40	NANCY JOHANA CHAPARRO	1133296		X		F.P.T	nchaparro@sena.edu.co	311320600	N/A	[Firma]

a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No 05 Mayo del 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro Agroidustrial del Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	MONICA STELLA ROJAS HENAO
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4502833
TIPO DE CONTRATO:	Prestacion de Servicios
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil
VALOR:	\$40.690.000
CONTRATISTA:	GUSTAVO ADOLFO REYES TORRES
NIT:	1121865076 de Villavicencio
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	30/01/2023
FECHA DE INICIO:	30/01/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Trece (13) días y Diez (10) Meses
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$40.690.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	\$24.830.000
PRÓRROGA No :	N/A
ADICIÓN No. :	N/A
SUSPENSIÓN No. :	N/A



FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones seiscientos noventa mil pesos (\$40.690.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: a) Un primer pago por 2 días del mes de enero de 2023 por valor de doscientos sesenta mil pesos (\$260.000) M/cte; y, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2023 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos (\$3.900.000) M/cte, cada uno y un pago por once días del mes de diciembre de 2023 por un valor de un millón cuatrocientos treinta mil pesos M/cte (\$1.430.000).
-----------------------	---

No	Obligaciones	Actividades realizadas	Producto
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil .	El contratista realizo acta de reunión para la socialización y verificación de la planeación pedagógica de la ficha N°2706721 ,ya que se cuenta con un nuevo Docente Par en la Institucion Educativa Simon Bolivar.	Documentos ubicados en el Portafolio del Instructor One Drive/Gustavo Adolfo Reyes Torres/Ficha 270621-Actas de proceso/Mayo.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no se le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no se le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.



	conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera		
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista, actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista, actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo al modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral	El contratista impartió Formación profesional en las fichas 2706721 I.E Simon/Coservacion en Recursos Naturales Bolívar y 2706766 I.E Juan bautista Arnaud/Produccion Agropecuaria	Documentos ubicados en el portafolio del Instructor One Drive/Gustavo Adolfo Reyes Torres/Ficha N°2706721-2706766 -Guías de aprendizaje
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos,	El contratista evaluó los resultados de aprendizaje correspondiente a la ficha N°2706721 I.E SimN Bolívar – N°2706766 I.E Juan bautista Arnaud	Documentos ubicados en el portafolio del Instructor One Drive/Gustavo Adolfo Reyes Torres/Ficha N°2706721 y 2706766 -Reporte de juicios evaluativos-mayo



	plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina		
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional	El contratista recibió lineamientos para el envío del correo, creación de eventos en sofia plus por parte de coordinación académica de programas especiales	El contratista anexa la evidencia del envío de la solicitud de creación de eventos , carpeta de cuenta de cobro del mes de mayo .
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	El contratista no ha registrado novedades para la fichas asignadas .	El contratista no ha registrado novedades para las fichas asignadas
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	El contratista realizó la verificación de los aprendices que se encuentran en estado de formación en las fichas N°2706721-2479797 I.E Simón Bolívar, N°2706766-2479764 I.E Juan bautista Arnaud	El contratista anexa el listado en estado de formación para las fichas N°2706721-2479797 I.E Simón Bolívar, N°2706766-2479764 I.E Juan Bautista Arnaud, en el formato GTH-F-062-V09
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista , actividades relacionadas con el desarrollo	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista , actividades relacionadas con el desarrollo de



	de la población lo requieran	de esta obligación específica del contrato	esta obligación específica del contrato
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación	Para el presente mes objeto de cobro, el contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, el contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato



14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo	El contratista realizó el cargue del formato GFPI-F-165 selección modificación alternativa a la Etapa Productiva para las fichas N°2479797 I.E Simón Bolívar y N°2479764 I.E Juan Bautista Arnaud.	Documentos ubicados en el Portafolio del Instructor One Drive/Gustavo Adolfo Reyes Torres/Fichas N° 2479797 - 2479764-Etapa Productiva-Selección modificación alternativa etapa productiva
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	A la fecha de este informe no se han generado actividades por parte de bienestar al aprendiz del CAM al programa Integración con la media	A la fecha de este informe no se han generado actividades por parte de bienestar al aprendiz del CAM al programa Integración con la media
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	El contratista reporta 168 horas para el mes de mayo en Sofía Plus	Reporte de horas del mes de mayo emitido por el aplicativo Sofía Plus.
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al



	procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Especiales no le asigno al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasional desarrollo de su objeto contractual.	El contratista asistió a la reunión de equipo de instructores para socializar temas de entrega de cuentas de cobro dentro de los tiempos.	Evidencias ubicadas en el formato GTH-F-062-V09
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista ,actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista ,actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista ,actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le asigno al contratista ,actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma	El contratista a la fecha no ha realizado giras técnicas en las instituciones educativas.	El contratista a la fecha no ha realizado giras técnicas en las instituciones educativas.



23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para el presente mes objeto de cobro, el contratista divulga el material bibliográfico en las guías de aprendizaje	Documentos ubicados en el portafolio del instructor Onedrive Gustavo Adolfo Reyes Torres/Ficha N° 2706721-N° 2706766/ guías de aprendizaje.
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo	El contratista realizó informes de ejecución de los proyectos formativos	Documentos ubicados en el Portafolio del Instructor One Drive /Gustavo Adolfo Reyes Torres / Ficha N°2479797-2706721 N°2479764-2706766/ Proyecto de formación-informe de ejecución.
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	El contratista asistió a la reunión de equipo de instructores para socializar los lineamientos de la gestión documental en el programa de Articulación con la Media	Registro de Asistencia a la capacitación



FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
31/05/2023	05	\$ 3.900.000	\$ 15.860.000	\$24.830.000	38.97%		

OBSERVACIONES

El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación CO1.PCCNTR.4502833 de 2023 , así mismo los documentos en medio físico hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

Se verifico el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los soportes del pago a seguridad social,pension y riesgos laborales que se presentan en la planilla N° 26132470 expedida por la entidad Asopagos correspondiente al mes de abril del 2023.

Elaboro: Monica Stella Rojas Henao- Coordinador de Programas Especiales