PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Mayo del 2023

Señor (a)
MONICA STELLA ROJAS HENAO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4503552
Cargo del supervisor:Instructor G20
Dependencia Coordinación de programas especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual 05 del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4503552 del año 2023

JUDITH VILLADA CARDENAS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.215.707 de Villavicencio-Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:Se fija como valor total para la contratación la suma de CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($40.690.000) COP.

Se pagará de la siguiente forma: a) Un primer pago correspondiente a dos (2) días del mes de enero de 2023. Por valor de doscientos sesenta mil peso M/CTE ($260.000) B) Diez pagos iguales de Febrero a Noviembre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos M/CTE ($3.900.000) cada uno. c) un pago final por once (11) días del mes de diciembre de 2023 por un valor de un millón cuatrocientos treinta mil pesos M/CTE ($1.430.000).

Plazo: Será hasta el (11) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa articulación con la Media técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil	Para el mes objeto de cobro no se realizaron eventos relacionados con la actividad contractual.	Para el mes objeto de cobro no se realizaron eventos relacionados con la actividad contractual.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

	institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el mes objeto de cobro no se realizaron eventos relacionados con la actividad contractual.	Para el mes objeto de cobro no se realizaron eventos relacionados con la actividad contractual.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagogico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de	Se impartió formación Integral a las fichas 2480269, 2480362, 2707406, 2707409. Seda continuidad con las guías: Equipos y herramientas, y la de Bioabonos en el formato GFPI-F-135 para la formación integral de las fichas: 2707406 y 2707409, para el	Captura de pantalla de asistencia a la formación e imágenes fotográficas al final de este informe. OneDrive _Portafolio instructor 2023,guías de aprendizaje- fichas 2480269, 2480362, 2707406, 2707409.

	las fichas asignadas; propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	desarrollo de los resultados de aprendizaje: • Emplear las herramientas y equipos en las labores de preparación, siembra y manejo de cultivos según requerimientos técnicos. • Elaborar insumos para la fertilización de cultivos con criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica. Y con la guía de abril Regulación de Poblaciones para dar formación a las fichas 2480269 y 2480362 para dar continuidad con los resultados de aprendizaje: • Operar maquinaria, herramientas y equipos de regulación de plagas acorde con manuales técnicos y requerimientos de la empresa. • Ejecutar estrategias de regulación de poblaciones con bioplaguicidas y controladores biológicos de acuerdo con procedimientos técnicos, tipo de cultivo y normas ecológicas. • Utilizar indumentaria e implementos establecidos por la empresa y exigidos por la reglamentación de	

		seguridad industrial y salud ocupacional. • Disponer residuos de las actividades de regulación de organismos y microorganismos de acuerdo con procedimientos de la empresa. • Verificar estrategias de regulación de poblaciones asociadas de acuerdo con procedimientos técnicos, tipo de cultivo y normas ecológicas. Se diligencio el formato GFPI-F-.033 Formato autodiagnóstico Institución educativa (Verificación de ambientes).	OneDrive_Articulación con la Media 2023_Portafolio Instiución Educativa 2023_I.E Gabriela Mistral-Lejanías_ GFPI-F-.033 Formato autodiagnóstico Institución educativa. Captura de pantalla al fina de este informe.
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación,	Se emitieron juicios de evaluación de INDUCCIÓN para las fichas 2707406, 2707409 del Programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral – Lejanías.	OneDrive_Portafolio instructor 2023, reportes juicios evaluativos bimensuales - fichas2707406, 2707409, reporte de juicios evaluatiovs - Mayo.

	aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para las fichas 2480362 y 2480269, no se emitieron juicios evaluativos para el mes objeto de cobro, ya que estos se hacen bimensuales, se realizaron en el mes de abril.	Captura de pantalla al final de este informe. Para las fichas 2480362 y 2480269, no se emitieron juicios evaluativos para el mes objeto de cobro, ya que estos se hacen bimensuales, se realizaron en el mes de abril.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Se crearon las rutas de aprendizaje de las fichas 2707406 y 2707409 del Programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral -Lejanías y se asociaron los aprendices a dichas rutas. A la fecha de este informe se ha solicitado la creación de eventos en el Sistema de Gestión Académica, para el mes de mayo.	Captura de la creación de las rutas de aprendizaje de las fichas 2707406 y 2707409 y asociación de los aprendices, al final de este informe. Captura de pantalla de correo enviado a email naramirezr@sena.edu.co para la creación de eventos, al final de este informe.
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante	En reunion con la directiva de la I.E Gabriela Mistral, informa de la deserción de un aprendiz de la ficha 2480269, se reporta la solicitud de deserción a la coordinación academica, al email: mrsandoval@sena.edu.co.	OneDrive_ Portafolio instructor 2023_Judith Villada Cardenas_ ficha 248069_11. Actas de proceso_ Mayo. Captura De pantalla al final de este informe OneDrive_ Portafolio instructor 2023_Judith Villada Cardenas_ ficha 248069_9.

	la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.		Novedades (Deserciones, traslados)_ Mayo. Captura De pantalla al final de este informe Captura de pantalla de imail: mrsandoval@sena.edu.co**.** al final de este informe y de OneDrive.
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Se verifico en Sofia Plus en la lista de aprendices asociados a la ruta, que los Participantes a la formación de las fichas 2480269, 2480362, 2707406 y 2707409 para el año 2023, esten en estado ¨en formación.	Captura de pantalla - verificacion estado de estudiante en Sofia Plus, al final de este informe.
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para el presente mes de cobro no se requirió apoyo para lo indicado en esta obligación contractual.	Para el presente mes de cobro no se requirió apoyo para lo indicado en esta obligación contractual.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo

	de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	de esta obligación especifica del contrato.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
	Participar y aportar en la	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de

13	construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el mes objeto de cobro el centro de formación no promociono ofertas institucionales.	Para el mes objeto de cobro el centro de formación no promociono ofertas institucionales.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la	Para el presente mes objeto de cobro se realizo sensibilización de la etapa productiva a las fichas 2480269 y 2480362. Se solicito activación de etapa productiva a la coord. de formación profesional- Lisbet Soler-desde el email:mrsandoval@sena.edu.co.	OneDrive_Judith Villada Cardenas_Fichas 2480269 – 2480362_Carpeta etapa Productiva _ Acta de sensibilización. Captura de pantalla al fina de este informe. OneDrive_Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480269-2480362_Etapa Productiva_archivo Excel Instructor Judith Villada Cardenas activación etapa

	mejora del proceso formativo.		practica ficha 2480362-2480269. Captura de pantalla al final de este informe.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	Para el presente mes se reportaron 168 horas en actividades académicas.	OneDrive_Articulación con la Media 2023_cuenta de cobro 2023_mes de mayo._ informe apoyo a la formación . Captura de pantalla al final de este informe.
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

	ordenador del gasto.		
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Se asistió a la reunión programada por la Coordinación Académica de programas especiales en l a fecha 2 de Mayo del 2023 en el horario 7:30 a.m a las 5:00 p.m**,** para Socialización de temas de interés cuenta de cobro, Seguridad y salud en el trabajo y lineamientos Gestión Documental; esta reunión se llevó a cabo en el Centro Agroindustrial Hachón.	Captura de pantalla de lista de asistencia y fotografías al final de este informe.
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las caracteristicas y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

	especialidad y desempeño.		
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el mes objeto de cobro no hay actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Se divulgo en la guía de aprendizaje material Bibliografico digital encontrado en el Sistema de Biblioteca SENA, a los aprendices de las fichas 2480362, 2480269, 2707406 y 2707409. Se da continuidad con la guía de Bioabonos para los resultado de aprendizaje: • Elaborar insumos para la fertilización de cultivos con criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica. • Disponer residuos de las actividades de regulación de organismos y microorganismos de acuerdo con procedimientos de la empresa.	OneDrive_Portafolio instructor 2023,guías de aprendizaje_elaboración de Bioabonos - fichas 2480269, 2480362, 2707406, 2707409. Captura de pantalla al final de este informe.
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Se elabora informe de proyecto formativo con código 2443044, para el mes objeto de cobro de las fichas 2480269 – 2480362 .	Evidencia Ondrive Articulción con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023- carpetas: 2.F001-P006-GFPI Proyecto de Formación-PDF_

		Se elabora informe de proyecto formativo con código 2704054 para el mes objeto de cobro de las fichas 2707406-2707409.	FICHAS 2480269-2480362_MAYO. Captura de pantalla al final de este informe. Evidencia Ondrive Articulción con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023- carpetas: 2.F001-P006-GFPI Proyecto de Formación-PDF_ FICHAS 2707406-2707409_MAYO. Captura de pantalla al final de este informe.
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la	Se asistió a la capacitación de lineamientos para diligenciar la Hoja de control GD-F-003 (Gestión documental) inventario documental GD- F-004. programada por la Coordinación Académica de programas especiales en la fecha 2 de mayo del 2023**.**	Captura de pantalla de lista de asistencia al final de este informe.

	Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 26170088 de la planilla, ASOPAGOS y periodo mes de Abril 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el

numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (43) folios

Cordialmente,

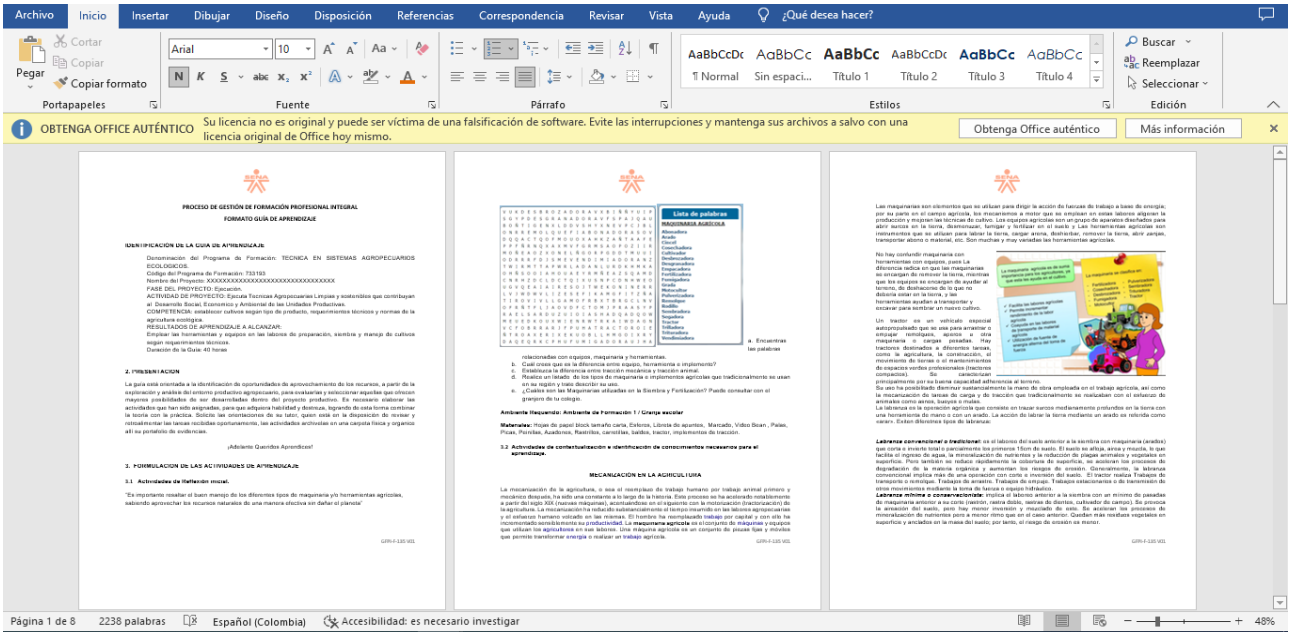
Recibí a satisfacción:

JUDITH VILLADA CARDENAS
Contratista
C.C. No. 40.215.707

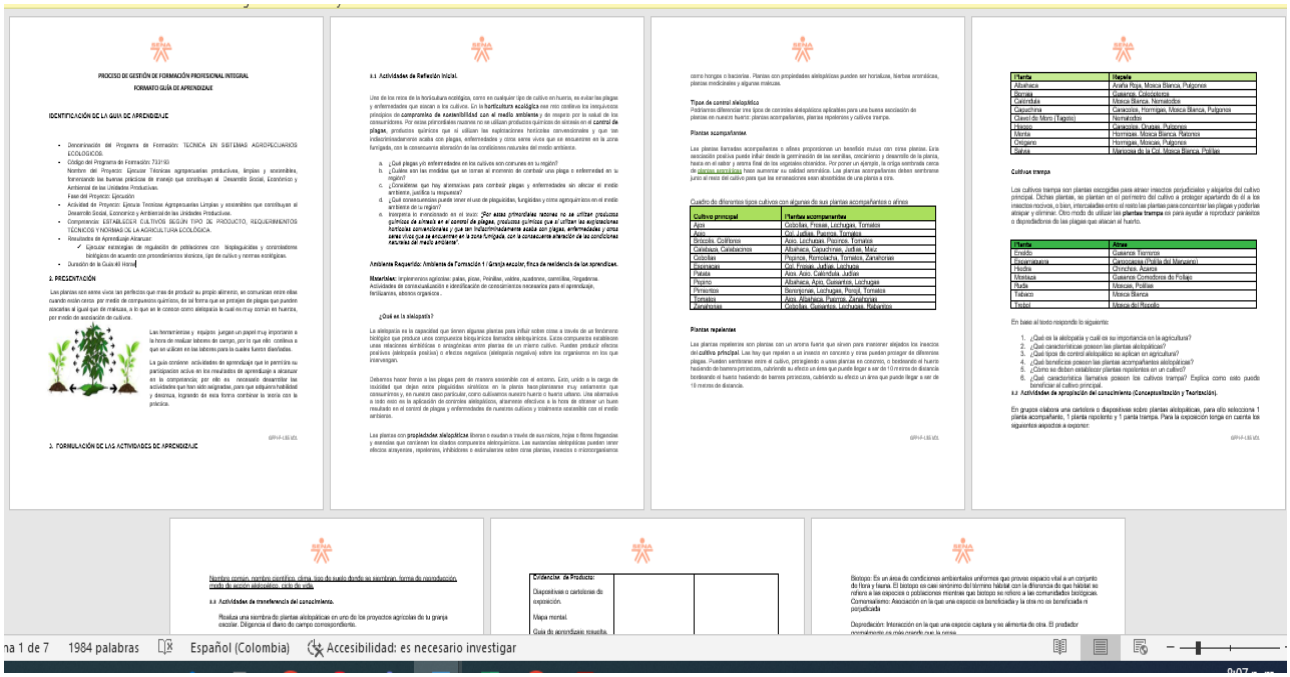
MONICA STELLA ROJAS HENAO
Supervisor
Contrato No. CO1.PCCNTR.4503552
Cargo del supervisor: Instructor

EVIDENCIAS MAYO

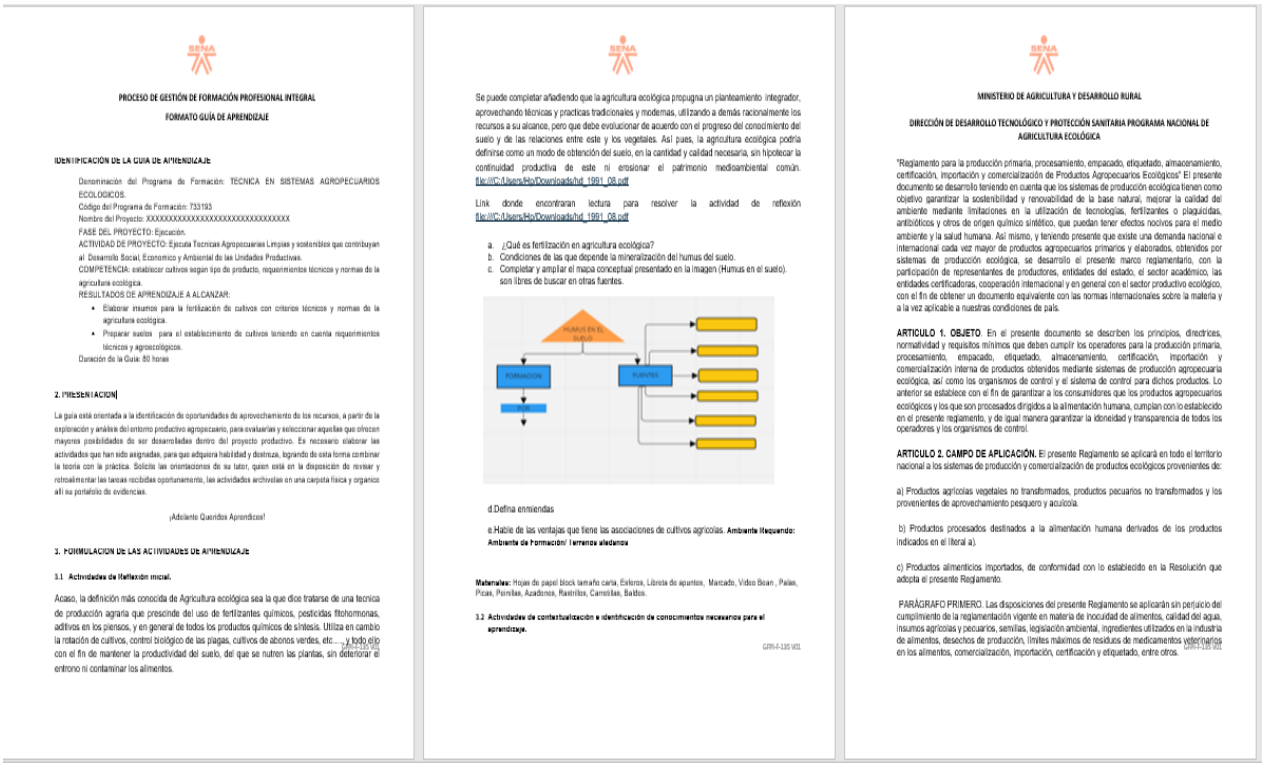
ITEM 4: Ejecutar la formación integral profesional.



Captura de pantalla: Judith Villada cardenas. Lugar: OneDrive Articulación con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023-guías - carpeta de las fichas 2707409, 2707406, 2480269 y 2480362; Tema: guías de aprendizaje Equipos y Herramientas.



Captura de pantalla: Judith Villada cardenas. Lugar: OneDrive Articulación con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023-guías - carpeta de las fichas 2707409 y 2707406; Tema: guías de aprendizaje Elaboracion de Bioabonos.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: TECNICA EN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
Código del Programa de Formación: 733193
Nombre del Proyecto: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
FASE DEL PROYECTO: Ejecución.
ACTIVIDAD DE PROYECTO: Ejecuta Tecnicas Agropecuarias Limpias y sostenibles que contribuyan al Desarrollo Social, Economico y Ambiental de las Unidades Productivas.
COMPETENCIA: establecer cultivos segun tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ALCANZAR:

- Elaborar insumos para la fertilización de cultivos con criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica.
- Preparar suelos para el establecimiento de cultivos teniendo en cuenta requerimientos técnicos y agroecológicos.

Duración de la Guia: 80 horas

2. PRESENTACION

La guía está orientada a la identificación de oportunidades de aprovechamiento de los recursos, a partir de la exploración y análisis del entorno productivo agropecuario, para evaluarlas y seleccionar aquellas que ofrecen mayores posibilidades de ser desarrolladas dentro del proyecto productivo. Es necesario elaborar las actividades que han sido asignadas, para que adquiera habilidad y destreza, logrando de esta forma combinar la teoría con la práctica. Solicite las orientaciones de su tutor, quien está en la disposición de revisar y retroalimentar las tareas recibidas oportunamente, las actividades archívelas en una carpeta física y organice allí su portafolio de evidencias.

¡Adelante Queridos Aprendices!

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Acaso, la definición más conocida de Agricultura ecológica sea la que dice tratarse de una tecnica de producción agraria que prescinde del uso de fertilizantes químicos, pesticidas fitohormonas, aditivos en los piensos, y en general de todos los productos químicos de síntesis. Utiliza en cambio la rotación de cultivos, control biológico de las plagas, cultivos de abonos verdes, etc.... y todo ello con el fin de mantener la productividad del suelo, del que se nutren las plantas, sin deteriorar el entorno ni contaminar los alimentos.

Se puede completar añadiendo que la agricultura ecológica propugna un planteamiento integrador, aprovechando técnicas y practicas tradicionales y modernas, utilizando a demás racionalmente los recursos a su alcance, pero que debe evolucionar de acuerdo con el progreso del conocimiento del suelo y de las relaciones entre este y los vegetales. Así pues, la agricultura ecológica podría definirse como un modo de obtención del suelo, en la cantidad y calidad necesaria, sin hipotecar la continuidad productiva de este ni erosionar el patrimonio medioambiental común. file:///C:/Users/Hp/Downloads/hd_1991_08.pdf

Link donde encontraran lectura para resolver la actividad de reflexión file:///C:/Users/Hp/Downloads/hd_1991_08.pdf

a. ¿Qué es fertilización en agricultura ecológica?
b. Condiciones de las que depende la mineralización del humus del suelo.
c. Completar y ampliar el mapa conceptual presentado en la imagen (Humus en el suelo). son libres de buscar en otras fuentes.

d.Defina enmiendas

e.Hable de las ventajas que tiene las asociaciones de cultivos agrícolas. **Ambiente Requerido: Ambiente de Formación/ Terreno aledaños**

Materiales: Hojas de papel block tamaño carta, Esferos, Libreta de apuntes, Marcado, Video Beam , Pelas, Picas, Peinillas, Azadones, Rastrillos, Camillas, Baldes.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

GTH-F-135 V01

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

DIRECCIÓN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y PROTECCIÓN SANITARIA PROGRAMA NACIONAL DE AGRICULTURA ECOLÓGICA

"Reglamento para la producción primaria, procesamiento, empacado, etiquetado, almacenamiento, certificación, importación y comercialización de Productos Agropecuarios Ecológicos" El presente documento se desarrollo teniendo en cuenta que los sistemas de producción ecológica tienen como objetivo garantizar la sostenibilidad y renovabilidad de la base natural, mejorar la calidad del ambiente mediante limitaciones en la utilización de tecnologías, fertilizantes o plaguicidas, antibióticos y otros de origen químico sintético, que puedan tener efectos nocivos para el medio ambiente y la salud humana. Así mismo, y teniendo presente que existe una demanda nacional e internacional cada vez mayor de productos agropecuarios primarios y elaborados, obtenidos por sistemas de producción ecológica, se desarrollo el presente marco reglamentario, con la participación de representantes de productores, entidades del estado, el sector académico, las entidades certificadoras, cooperación internacional y en general con el sector productivo ecológico, con el fin de obtener un documento equivalente con las normas internacionales sobre la materia y a la vez aplicable a nuestras condiciones de país.

ARTICULO 1. OBJETO. En el presente documento se describen los principios, directrices, normatividad y requisitos mínimos que deben cumplir los operadores para la producción primaria, procesamiento, empacado, etiquetado, almacenamiento, certificación, importación y comercialización interna de productos obtenidos mediante sistemas de producción agropecuaria ecológica, así como los organismos de control y el sistema de control para dichos productos. Lo anterior se establece con el fin de garantizar a los consumidores que los productos agropecuarios ecológicos y los que son procesados dirigidos a la alimentación humana, cumplan con lo establecido en el presente reglamento, y de igual manera garantizar la idoneidad y transparencia de todos los operadores y los organismos de control.

ARTICULO 2. CAMPO DE APLICACIÓN. El presente Reglamento se aplicará en todo el territorio nacional a los sistemas de producción y comercialización de productos ecológicos provenientes de:

a) Productos agrícolas vegetales no transformados, productos pecuarios no transformados y los provenientes de aprovechamiento pesquero y acuícola.

b) Productos procesados destinados a la alimentación humana derivados de los productos indicados en el literal a).

c) Productos alimenticios importados, de conformidad con lo establecido en la Resolución que adopta el presente Reglamento.

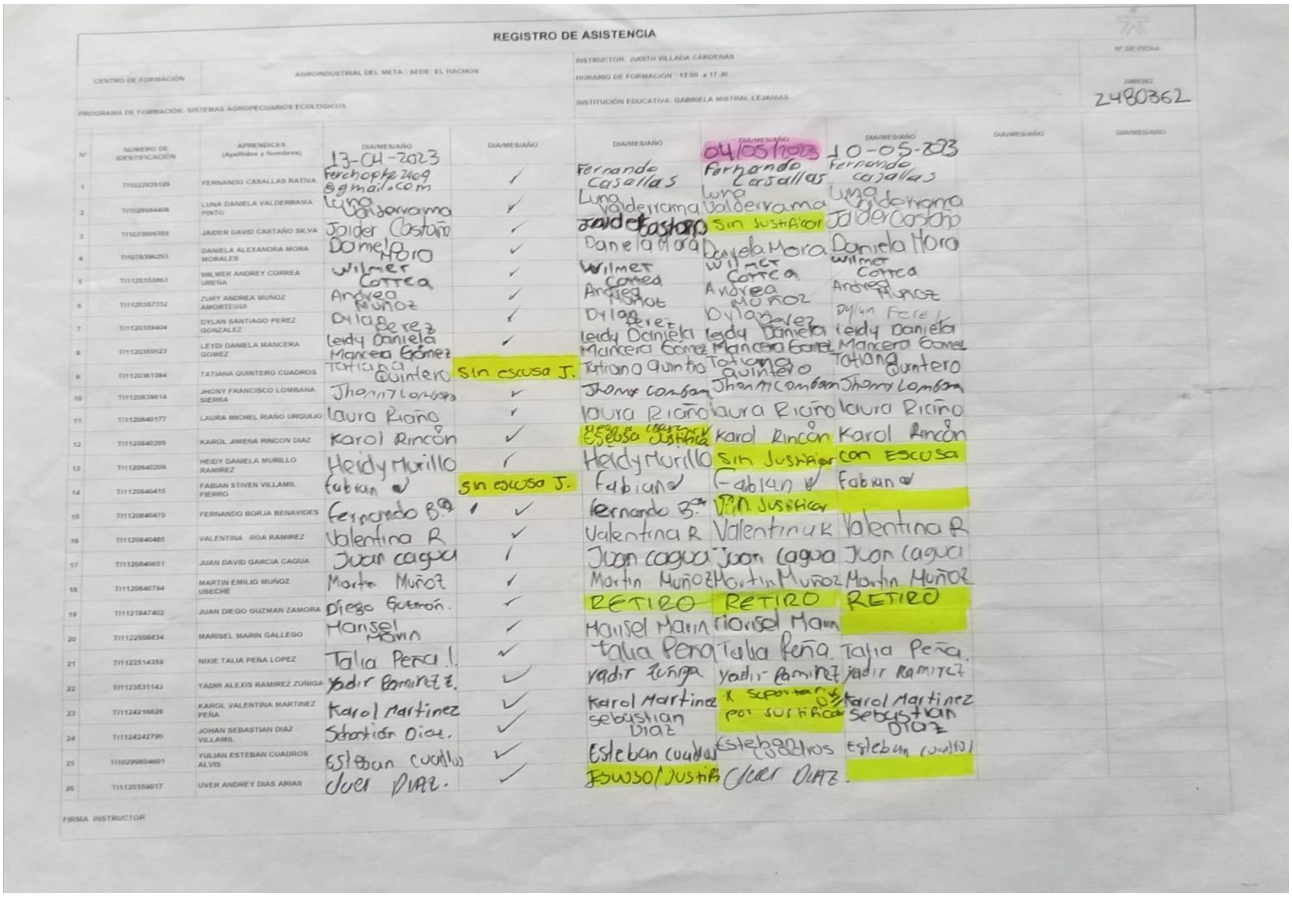
PARÁGRAFO PRIMERO. Las disposiciones del presente Reglamento se aplicarán sin perjuicio del cumplimiento de la reglamentación vigente en materia de inocuidad de alimentos, calidad del agua, insumos agrícolas y pecuarios, semillas, legislación ambiental, ingredientes utilizados en la industria de alimentos, desechos de producción, límites máximos de residuos de medicamentos veterinarios en los alimentos, comercialización, importación, certificación y etiquetado, entre otros.

GTH-F-135 V01

Captura de pantalla: Judith Villada cardenas. Lugar: OneDrive Articulación con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023-guías - carpeta de las fichas 2480269 y 2480362; Tema: guías de aprendizaje_Alelopatia.



FOTO: Judith Villada cardenas. Lugar: aula de clase I.E Gabriela Mistral-Lejanias de la ficha 2480362; Tema: Formacion integral.

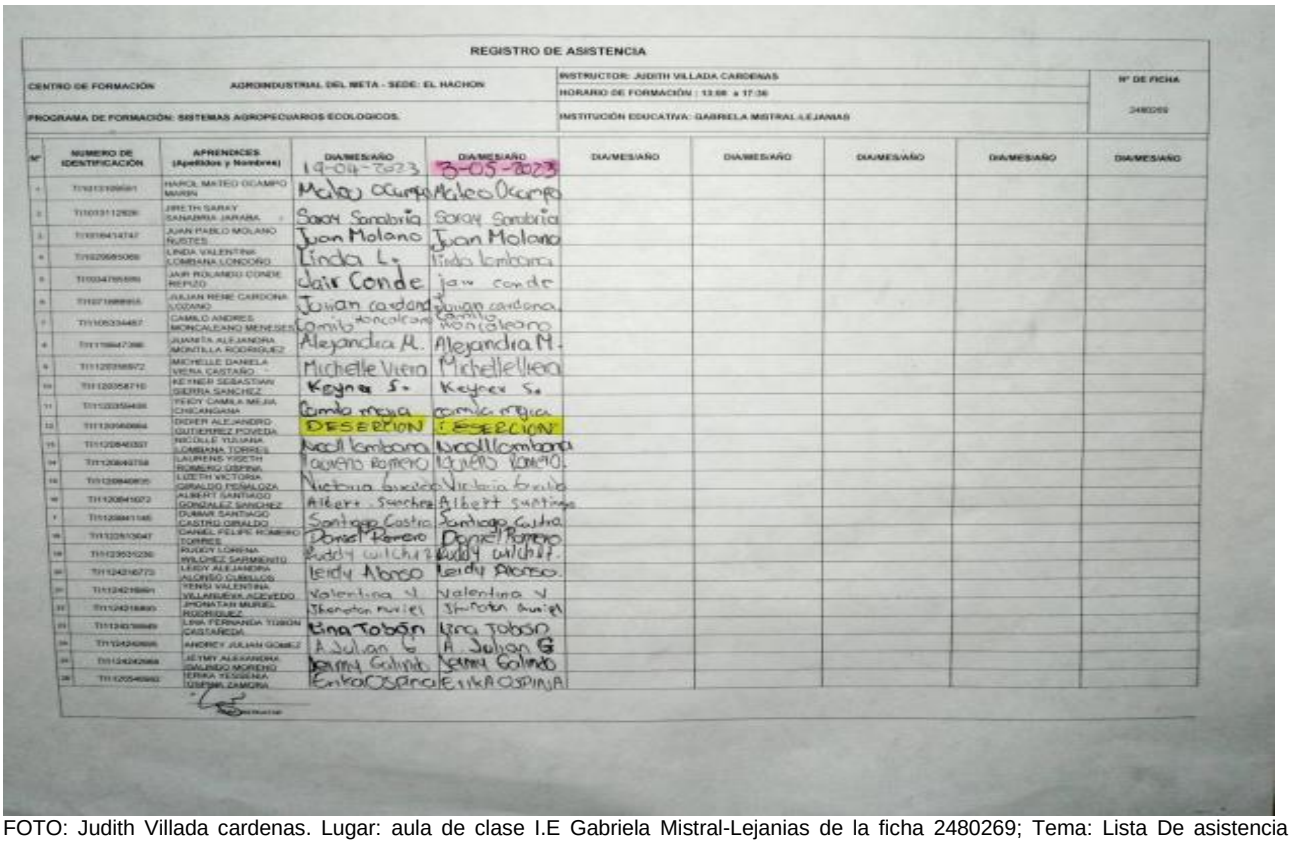


REGISTRO DE ASISTENCIA

FOTO: Judith Villada cardenas. Lugar: aula de clase I.E Gabriela Mistral-Lejanias de la ficha 2480362; Tema: Lista De asistencia Formacion integral.



FOTO: Judith Villada cardenas. Lugar: aula de clase I.E Gabriela Mistral-Lejanias de la ficha 2480269; Tema: Formacion integral



REGISTRO DE ASISTENCIA

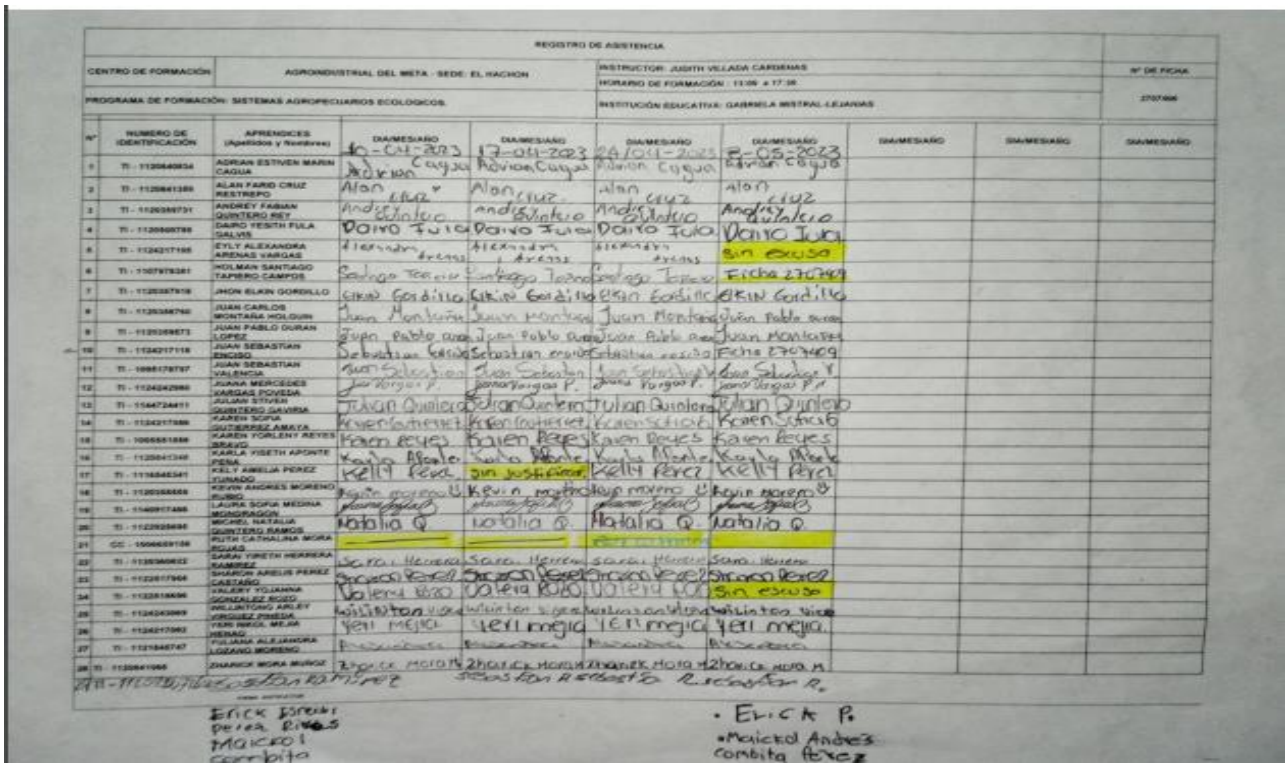
CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON		INSTRUCTOR: JUDITH VILLADA CARDENAS	Nº DE FICHA
		HORARIO DE FORMACIÓN : 13:00 a 17:30	2480269
PROGRAMA DE FORMACIÓN: SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.		INSTITUCIÓN EDUCATIVA: GABRIELA MISTRAL-LEJANIAS	

Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	DIA/MES/AÑO 19-04-2023	DIA/MES/AÑO 3-05-2023	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO
1	TI1013199661	HAROL MATEO OCAMPO MARIN	Mateo Ocampo	Mateo Ocampo					
2	TI1013112826	JIRETH SARAY SANABRIA JARAMA	Saray Sanabria	Saray Sanabria					
3	TI1018414747	JUAN PABLO MOLANO NUSTES	Juan Molano	Juan Molano					
4	TI1022685308	LINDA VALENTINA LOMBANA LONDOÑO	Linda L.	Linda lombana					
5	TI1034765890	JAIR ROLANDO CONDE REPIZO	Jair Conde	jair conde					
6	TI1027188816	JULIAN RENE CARDONA LOZANO	Julian cardona	Julian cardona					
7	TI1106334467	CAMILO ANDRES MONCALEANO MENESES	Camilo Moncaleano	Camilo Moncaleano					
8	TI1117864738	JUANITA ALEJANDRA MONTILLA RODRIGUEZ	Alejandra M.	Alejandra M.					
9	TI1120358572	MICHELLE DANIELA VERA CASTAÑO	Michelle Viera	Michelle Viera					
10	TI1120358710	KEYNER SEBASTIAN SIERRA SANCHEZ	Keyner S.	Keyner S.					
11	TI1120354438	YENDY CAMILA MEJIA CHICANGANA	Camila mejia	camila mejia					
12	TI1120360664	DIDIER ALEJANDRO GUTIERREZ POVEDA	DESERCION	DESERCION					
13	TI1120840337	NICOLLE YULIANA LOMBANA TORRES	Nicoll lombana	Nicoll lombana					
14	TI1120849758	LAURENS YISETH ROMERO OSPINA	Yaneth Romero	Yaneth Romero					
15	TI1120840835	LIZETH VICTORIA GIRALDO PEÑALOZA	Victoria Giraldo	Victoria Giraldo					
16	TI1120841072	ALBERT SANTIAGO GONZALEZ SANCHEZ	Albert Sanchez	Albert Sanchez					
17	TI1120841145	DUMAR SANTIAGO CASTRO GIRALDO	Santiago Castro	Santiago Castro					
18	TI1120910047	DANIEL FELIPE ROMERO TORRES	Daniel Romero	Daniel Romero					
19	TI1123512230	RUDDY LORENA WILCHEZ SARMIENTO	Ruddy wilchez	Ruddy wilchez					
20	TI1124216773	LEIDY ALEJANDRA ALONSO CUBILLOS	Leidy Alonso	Leidy Alonso					
21	TI1124216891	YENSI VALENTINA VILLAMIZAR ACEVEDO	Valentina V.	Valentina V.					
22	TI1124218493	JHONATAN MURIEL RODRIGUEZ	Jhonatan muriel	Jhonatan muriel					
23	TI1124218949	LINA FERNANDA TOBON CASTAÑEDA	Lina Tobon	Lina Tobon					
24	TI1124240695	ANDREY JULIAN GOMEZ	A Julian G	A Julian G					
25	TI1124242668	JEYMY ALEXANDRA GALINDO MORENO	Jeymy Galindo	Jeymy Galindo					
26	TI1125549992	ERIKA YESSENIA OSPINA ZAMORA	Erika Ospina	Erika Ospina					

FOTO: Judith Villada cardenas. Lugar: aula de clase I.E Gabriela Mistral-Lejanias de la ficha 2480269; Tema: Lista De asistencia Formacion integral.



FOTO: Judith Villada cardenas. Lugar: aula de clase I.E Gabriela Mistral-Lejanias de la ficha 2707409; Tema: Formacion integral.



REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN	AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL RACHON			INSTRUCTOR: JUDITH VILLADA CARDENAS						Nº DE FICHA
				HORARIO DE FORMACIÓN: 11:00 a 17:00						2707406
PROGRAMA DE FORMACIÓN: SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS				INSTITUCIÓN EDUCATIVA: GABRIELA MISTRAL-LEJANIAS						
Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	
1	TI - 1120840834	ADRIAN ESTIVEN MARIN CAGUA	10-04-2023 Adrian Cagua	17-04-2023 Adrian Cagua	24/04/2023 Adrian Cagua	8-05-2023 Adrian Cagua				
2	TI - 1120841389	ALAN FARID CRUZ RESTREPO	Alan cruz	Alan cruz	Alan cruz	Alan cruz				
3	TI - 1120398731	ANDREY FABIAN QUINTERO REY	Andrey Quintero	Andrey Quintero	Andrey Quintero	Andrey Quintero				
4	TI - 1120500788	DAIRO YESITH FULA GALVIS	Dairo Fula	Dairo Fula	Dairo Fula	Dairo Fula				
5	TI - 1124217186	EYLY ALEXANDRA ARENAS VARGAS	Alexandra Arenas	Alexandra Arenas	Alexandra Arenas	Sin excusa				
6	TI - 1107875281	HOLMAN SANTIAGO TAPIERO CAMPOS	Santiago Tapiero	Santiago Tapiero	Santiago Tapiero	Ficha 2707409				
7	TI - 1120387918	JHON ELKIN GORDILLO	Elkin Gordillo	Elkin Gordillo	Elkin Gordillo	Elkin Gordillo				
8	TI - 1120346740	JUAN CARLOS MONTAÑA HOLGUIN	Juan Montaña	Juan montaña	Juan Montaña	Juan Montaña				
9	TI - 1120369873	JUAN PABLO DURAN LOPEZ	Juan Pablo Duran	Juan Pablo Duran	Juan Pablo Duran	Juan Pablo Duran				
10	TI - 1124217118	JUAN SEBASTIAN ENCISO	Sebastian Enciso	Sebastian enciso	Sebastian enciso	Ficha 2707409				
11	TI - 1006178787	JUAN SEBASTIAN VALENCIA	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian				
12	TI - 1124242980	JUANA MERCEDES VARGAS POVEDA	Juana P.	Juana Vargas P.	Juana Vargas P.	Juana Vargas P.				
13	TI - 1104724411	JULIAN STIVEN QUINTERO SAAVEDRA	Julian Quintero	Julian Quintero	Julian Quintero	Julian Quintero				
14	TI - 1124217886	KAREN SOFIA GUTIERREZ AMAYA	Karen Gutierrez	Karen Gutierrez	Karen Gutierrez	Karen Gutierrez				
15	TI - 1006551884	KAREN YORLENY REYES BRAVO	Karen Reyes	Karen Reyes	Karen Reyes	Karen Reyes				
16	TI - 1120841348	KARLA YISETH APONTE PEÑA	Karla Aponte	Karla Aponte	Karla Aponte	Karla Aponte				
17	TI - 1116845341	KELLY AMELIA PEREZ TUNADO	Kelly Perez	Sin justificar	Kelly Perez	Kelly Perez				
18	TI - 1120356858	KEVIN ANDRES MORENO RUBIO	Kevin moreno	Kevin moreno	Kevin moreno	Kevin Moreno				
19	TI - 1140917486	LAURA SOFIA MEDINA MONDRAGON	Laura Sofia	Laura Sofia	Laura Sofia	Laura Sofia				
20	TI - 1122928490	MICHEL NATALIA QUINTERO RAMOS	Natalia Q.	Natalia Q.	Natalia Q.	Natalia Q.				
21	CC - 1006659136	RUTH CATHALINA MORA ROJAS								
22	TI - 1120360812	SARAI YORETH HERRERA RAMIREZ	Sarai Herrera	Sarai Herrera	Sarai Herrera	Sarai Herrera				
23	TI - 1122017904	SHARON ARELIS PEREZ CASTAÑO	Sharon Perez	Sharon Perez	Sharon Perez	Sharon Perez				
24	TI - 1122318496	VALERY YOJANNA GONZALEZ ROZO	Valery Rozo	Valery Rozo	Valery Rozo	Sin excusa				
25	TI - 1124243969	WILLINTON ARLEY VASQUEZ PINEDA	Willinton Vasquez	Willinton Vasquez	Willinton Vasquez	Willinton Vasquez				
26	TI - 1124217062	YERI INDIRA MEJIA HERAG	Yeri mejia	Yeri mejia	Yeri mejia	Yeri mejia				
27	TI - 1121846747	YULIANA ALEJANDRA LOZANO MORENO	Presente	Presente	Presente	Presente				
28	TI - 1120841966	ZHARICK MORA MUÑOZ	2hor.ce mora	2hor.ce mora	2hor.ce mora	2hor.ce mora				

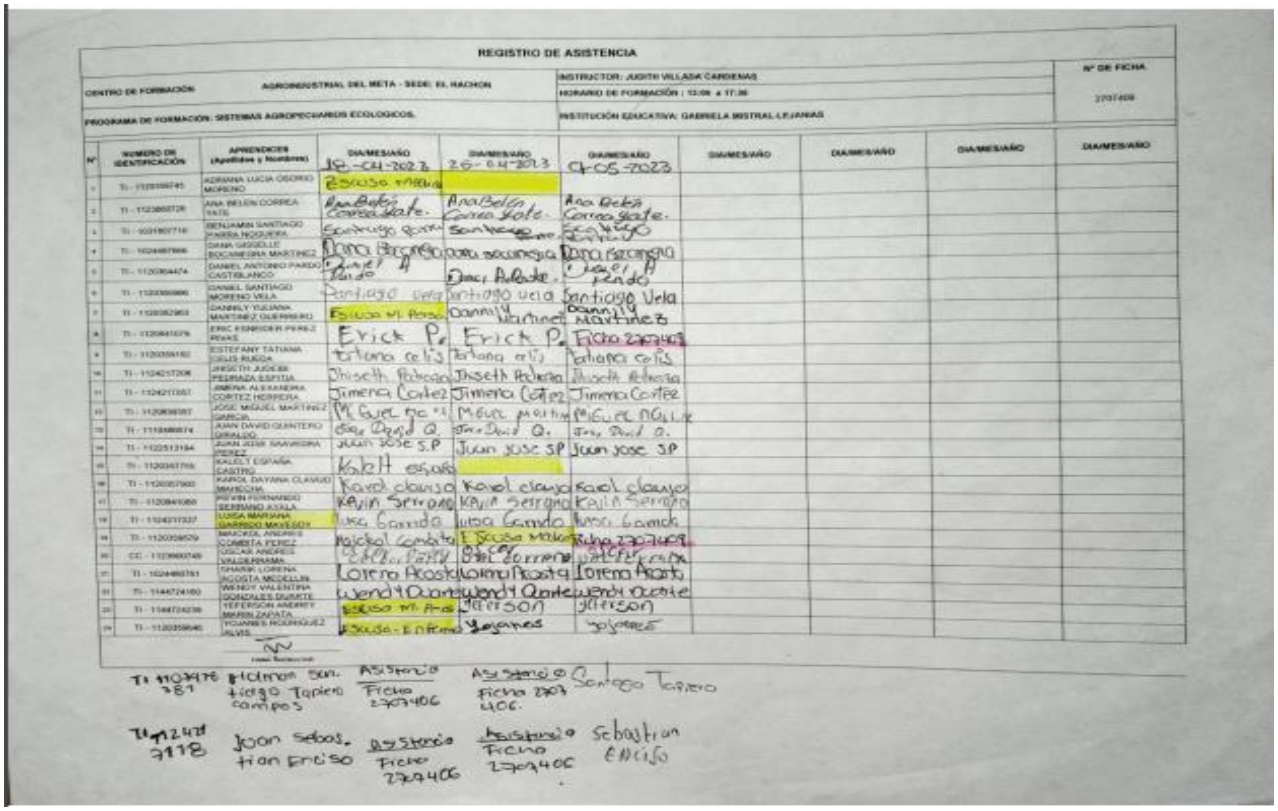
Erick Estiven Perez Rivas
Maicol Andres Combita Perez

• Erick P.
• Maicol Andres Combita Perez

Captura de pantalla: Judith Villada cardenas. Lugar: aula de clase I.E Gabriela Mistral-Lejanias de la ficha 2707406; Tema: Lista De asistencia Formacion integral.



FOTO: Judith Villada cardenas. Lugar: aula de clase I.E Gabriela Mistral-Lejanias de la ficha 2707409; Tema: Formacion integral.



REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL RACHON

INSTRUCTOR: JUDITH VILLADA CARDENAS

HORARIO DE FORMACIÓN: 13:00 a 17:30

Nº DE FICHA: 2707409

PROGRAMA DE FORMACIÓN: SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

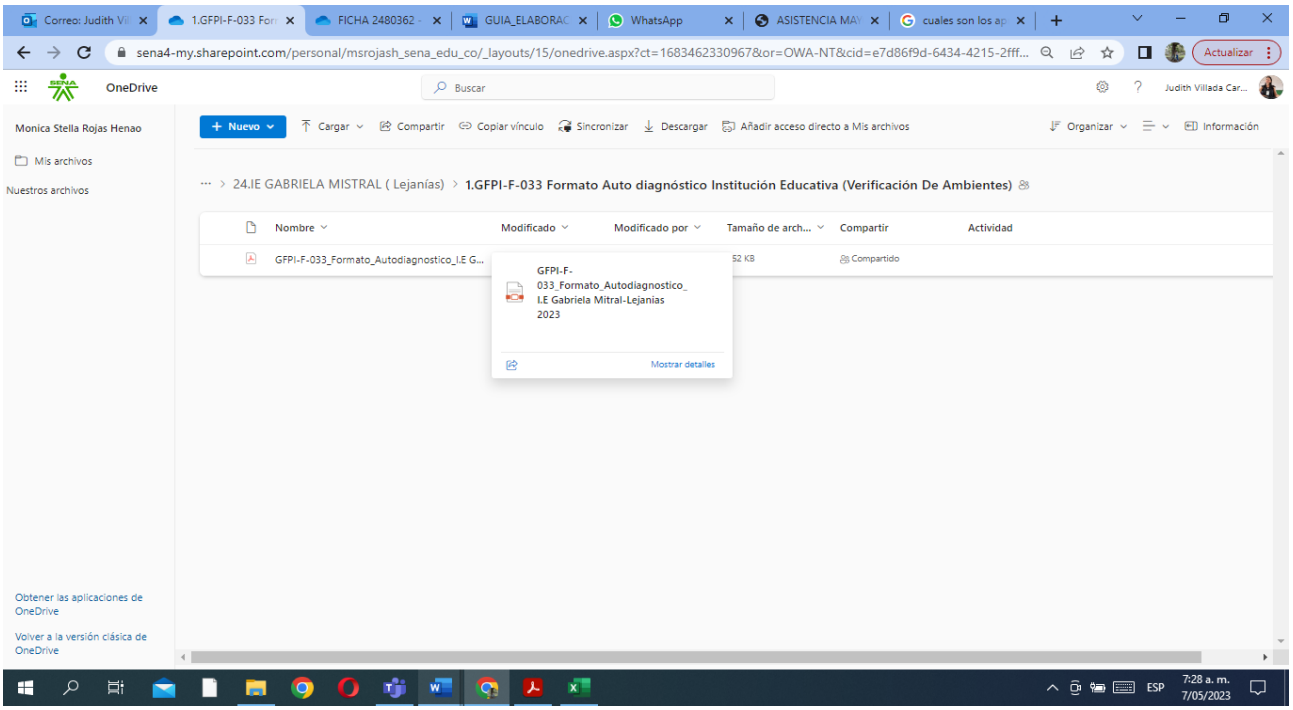
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: GABRIELA MISTRAL LEJANIAS

Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	DIA/MES/AÑO 18-04-2023	DIA/MES/AÑO 25-04-2023	DIA/MES/AÑO 04-05-2023	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO
1	TI - 1123555745	ADRIANA LUCIA OSORIO MORENO	Excusa Medica						
2	TI - 1123805729	ANA BELEN CORREA YATE	Ana Belen Correa Yate.	Ana Belen Correa Yate.	Ana Belen Correa Yate.				
3	TI - 1021807710	BENJAMIN SANTIAGO PARRA NOGUERA	Benjamin Parra	Benjamin Parra	Benjamin Parra				
4	TI - 1024687866	DIANA GISSELLE BOCANEGRA MARTINEZ	Diana Bocanegra	Diana Bocanegra	Diana Bocanegra				
5	TI - 1120364474	DANIEL ANTONIO PARDO CASTELLANOS	Daniel Pardo	Daniel Pardo.	Daniel Pardo				
6	TI - 1123360690	DANIEL SANTIAGO MORENO VELA	Santiago Vela	Santiago Vela	Santiago Vela				
7	TI - 1120823903	DANNELY YULIANA MARTINEZ GUERRERO	Excusa Medica	Dannely Martinez	Dannely Martinez				
8	TI - 1120441079	ERIC ENRIQUE PEREZ PEÑAS	Erick P.	Erick P.	Erick P. Ficha 2707409				
9	TI - 1120359183	ESTEFANY TATIANA CELIS RUEDA	Tatiana celis	Tatiana celis	Tatiana celis				
10	TI - 1124215206	JHISETH JUDIS ER PEDRAZA ESPITIA	Jhiseth Pedraza	Jhiseth Pedraza	Jhiseth Pedraza				
11	TI - 1124211051	JIMENA ALEJANDRA CORTEZ HERRERA	Jimena Cortez	Jimena Cortez	Jimena Cortez				
12	TI - 1120838387	JOSE MIGUEL MARTINEZ GARCIA	Miguel Martinez	Miguel martinez	Miguel Martinez				
13	TI - 1118488874	JUAN DAVID QUINTERO ORNALDO	Juan David Q.	Juan David Q.	Juan David Q.				
14	TI - 1120513184	JUAN JOSE SAAVEDRA PEREZ	Juan Jose S.P	Juan Jose SP	Juan Jose SP				
15	TI - 1120367705	KALETT ESPAÑA CASTRO	Kaleth España						
16	TI - 1120057900	KAROL DAYANA CLAVIJO MAHECHA	Karol clavijo	Karol clavijo	Karol clavijo				
17	TI - 1120849080	KEVIN FERNANDO SERRANO AYALA	Kevin Serrano	Kevin Serrano	Kevin Serrano				
18	TI - 1124211227	LUISA MARIANA BARRERO MOVESOY	Luisa Granda	Luisa Granda	Luisa Granda				
19	TI - 1120038529	MAICKOL ANDRES COMBETA PEREZ	Maickol Combeta	Excusa Medica	Ficha 2707409				
20	CC - 1123900749	OSCAR ANDRES VALDERRAMA	Oscar Ferney	Oscar Ferney	Oscar Ferney				
21	TI - 1024460751	SHARIK LORENA AGOSTA MEDELLIN	Lorena Acosta	Lorena Acosta	Lorena Acosta				
22	TI - 1144724160	WENDY VALENTINA GONZALES DUARTE	Wendy Quintero	Wendy Quintero	Wendy Quintero				
23	TI - 1144724239	YEFERSON ANDREY MARIN ZAPATA	Excusa Medica	Jeferson	Jeferson				
24	TI - 1120359640	YOANNES RODRIGUEZ ALVES	Excusa - Enfermedad	Yoannes	Yoannes				

Ti 1107478 381 Nicolas San. Tiago Tapiero Rampes — Asistencia Ficha 2707406 — Asistencia Ficha 2707406 Santiago Tapiero

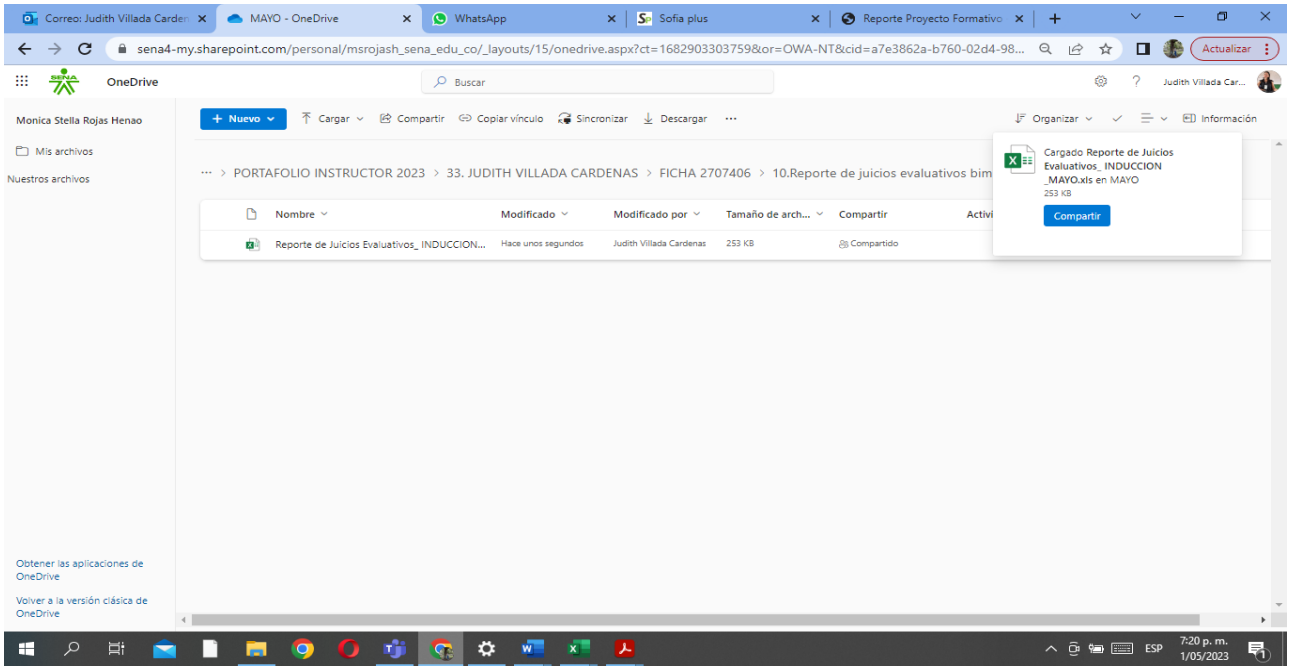
Ti 1124[illegible] 7118 Juan Sebastian Erciso — Asistencia Ficha 2707406 — Asistencia Ficha 2707406 Sebastian Erciso

Captura de pantalla: Judith Villada cardenas. Lugar: aula de clase I.E Gabriela Mistral-Lejanias de la ficha 2707409; Tema: Lista De asistencia Formacion integral.

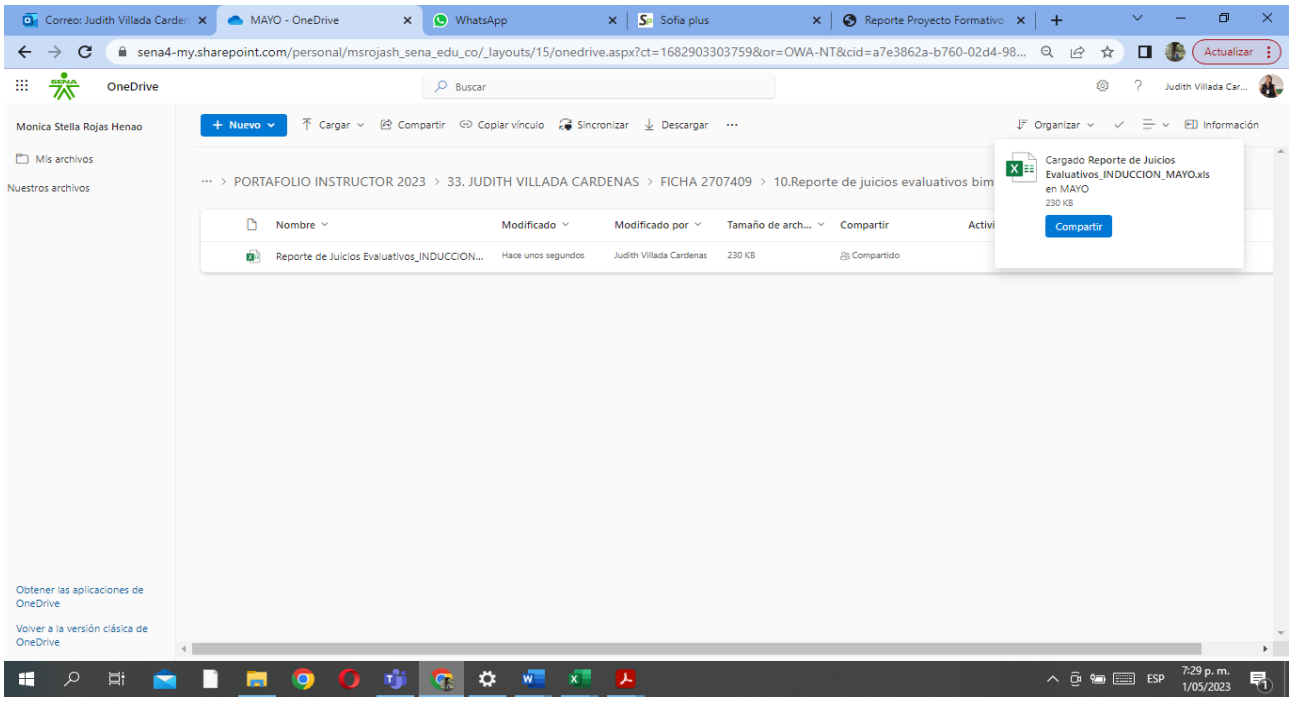


Captura de pantalla: Judith Villada cardenas. Tema: Diligenciamento de formato GFPI-F-.033 Formato autodiagnóstico Institución. Lugar: OneDrive_Articulación con la Media 2023_Portafolio Instiución Educativa 2023_I.E Gabriela Mistral-Lejanías_ GFPI-F-.033 Formato autodiagnóstico Institución educativa.

ITEM 5: Juicios evaluativos



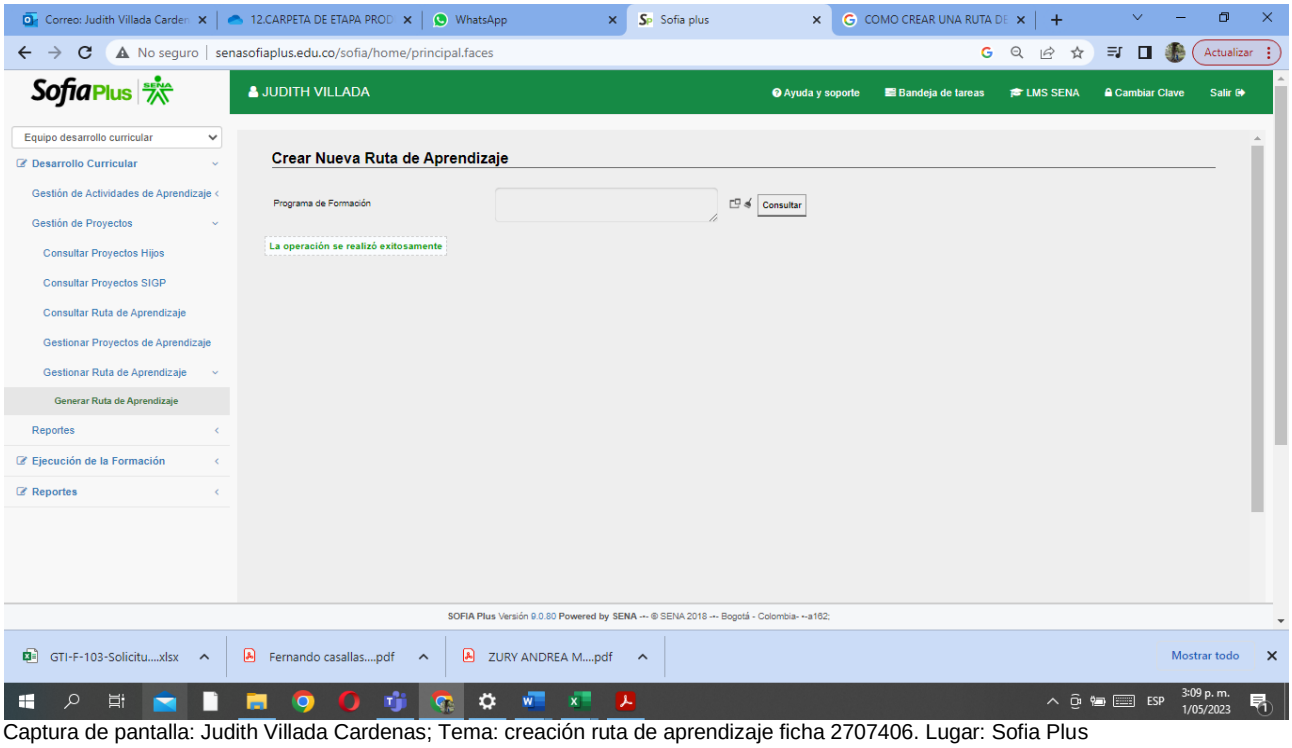
Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: Reporte de juicio evaluativo. Lugar: Portafolio Instructor 2023_Judith Villada Cardenas_ ficha 2707406_reporte juicios evaluativos bimensual_ Mayo.



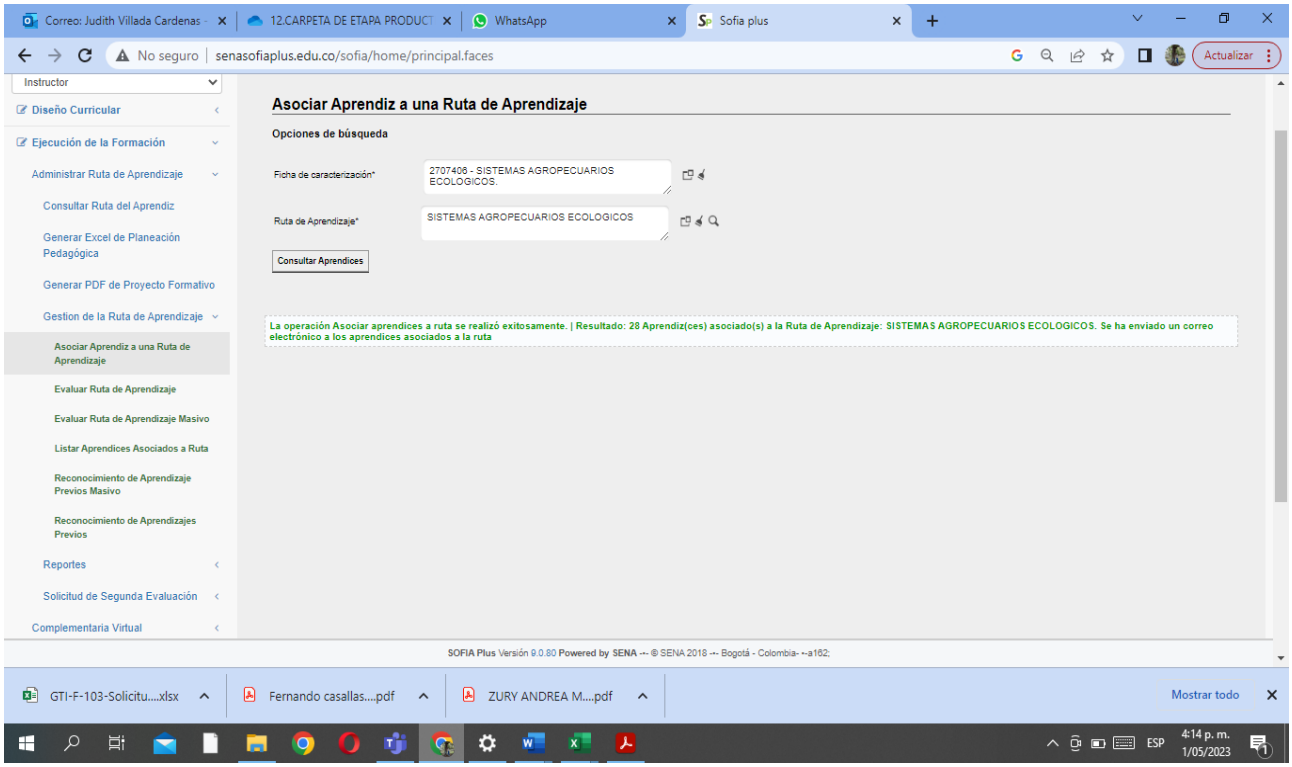
Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: Reporte de juicio evaluativo. Lugar: Portafolio Instructor 2023_Judith Villada Cardenas_ ficha 2707409_reporte juicios evaluativos bimensual_ Mayo.

ITEM 6:

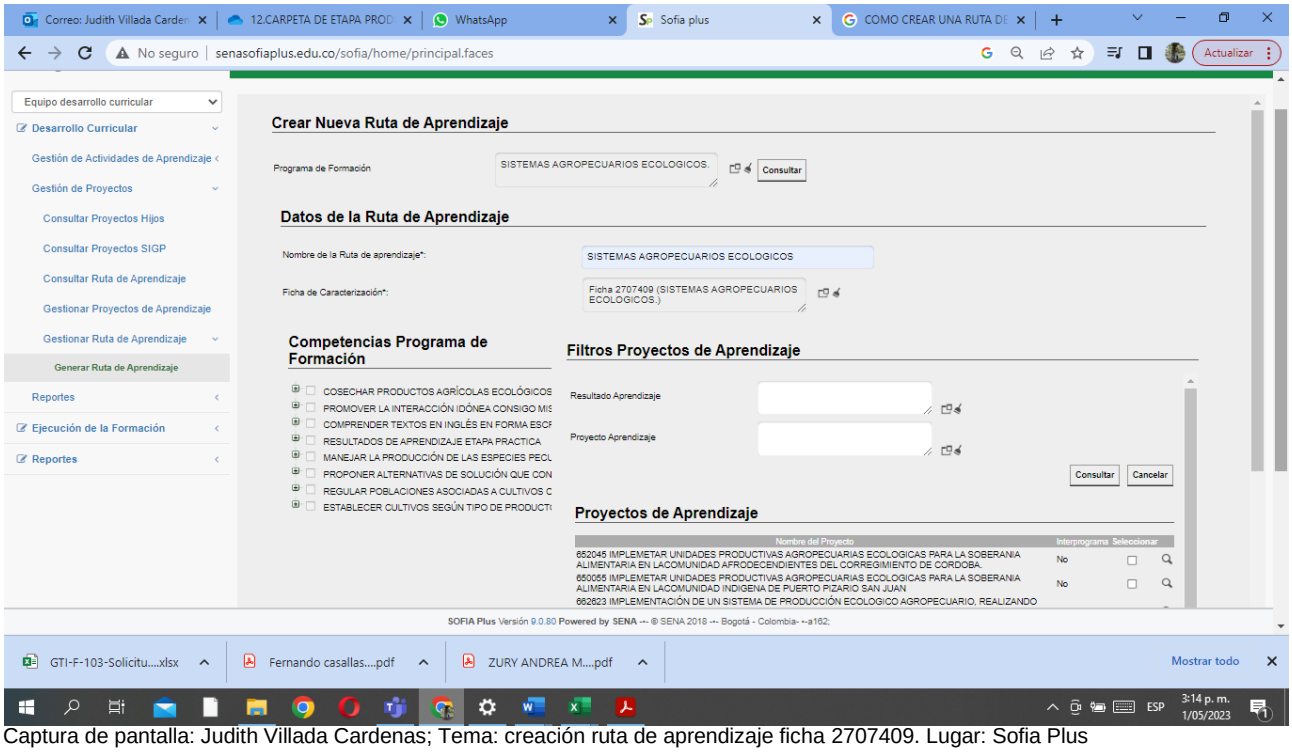
- Creación de ruta de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta.



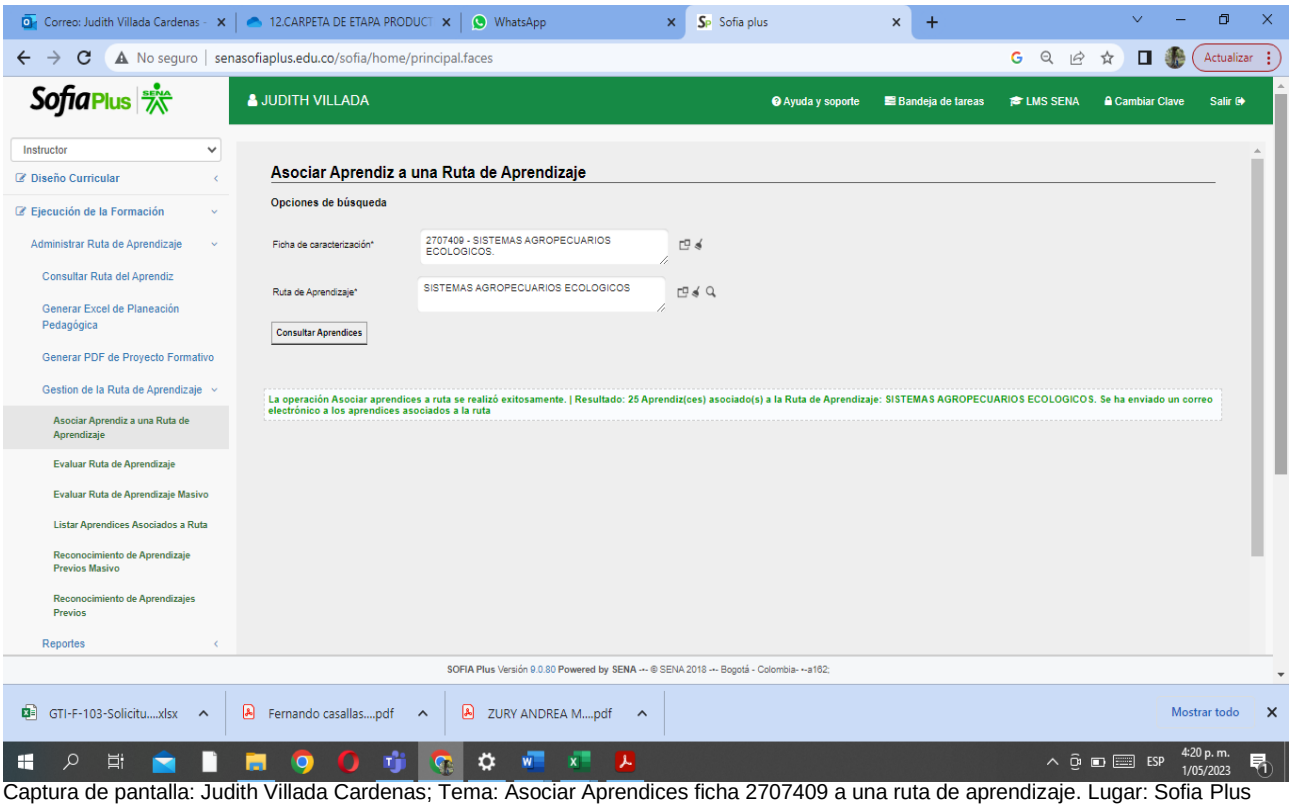
Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: creación ruta de aprendizaje ficha 2707406. Lugar: Sofia Plus



Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: Asociar Aprendices ficha 2707406 a una ruta de aprendizaje. Lugar: Sofia Plus

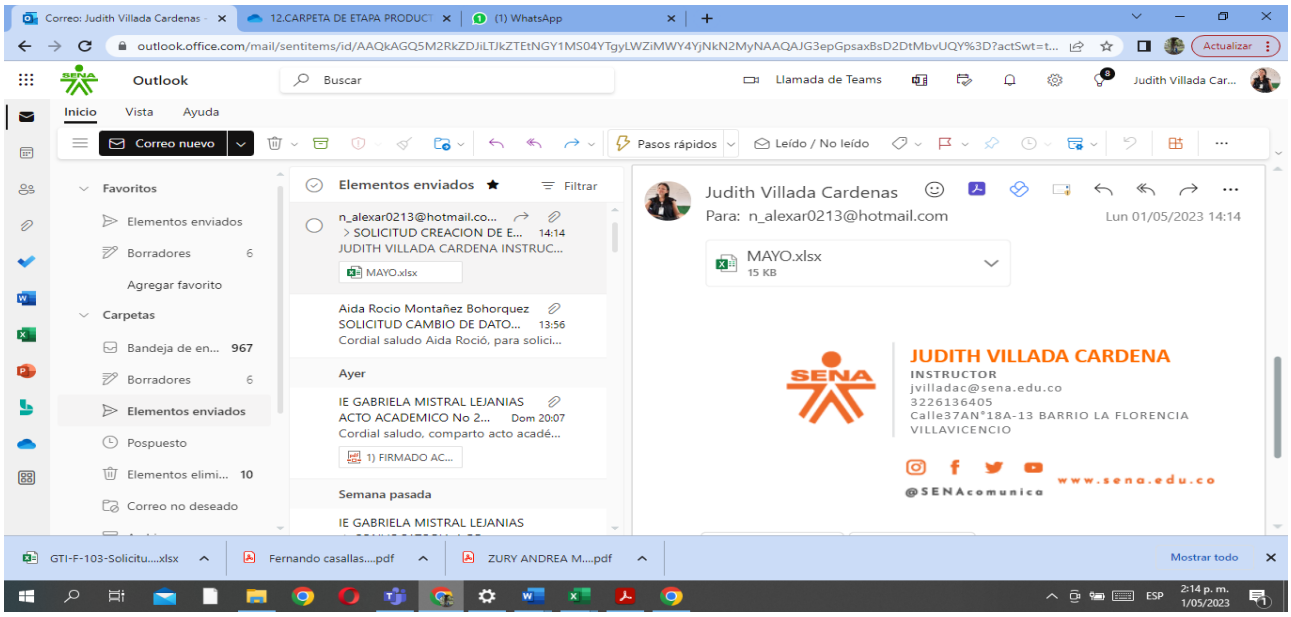


Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: creación ruta de aprendizaje ficha 2707409. Lugar: Sofia Plus



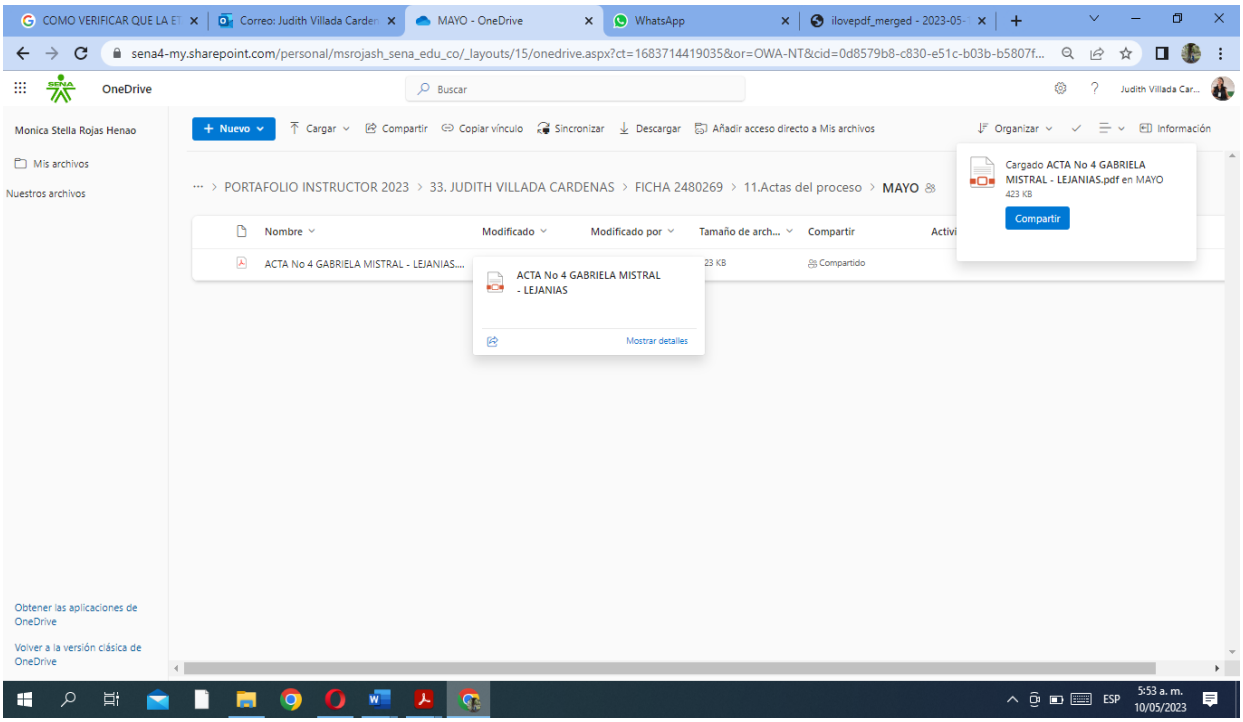
Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: Asociar Aprendices ficha 2707409 a una ruta de aprendizaje. Lugar: Sofia Plus

- solicitud de creación de eventos.

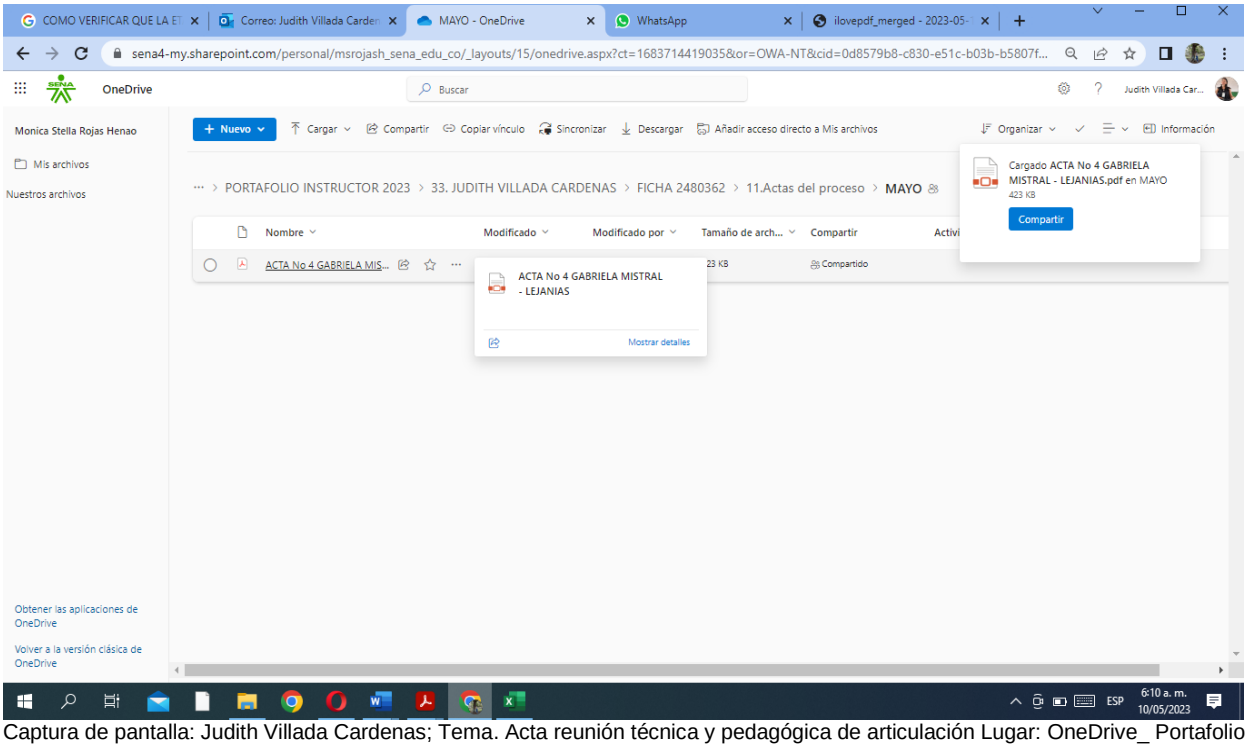


Captura de pantalla: Judith Villada cardenas. Lugar: correo institucional jvilladac@sena.edu.co, Tema: Solicitud creación de eventos Mayol.

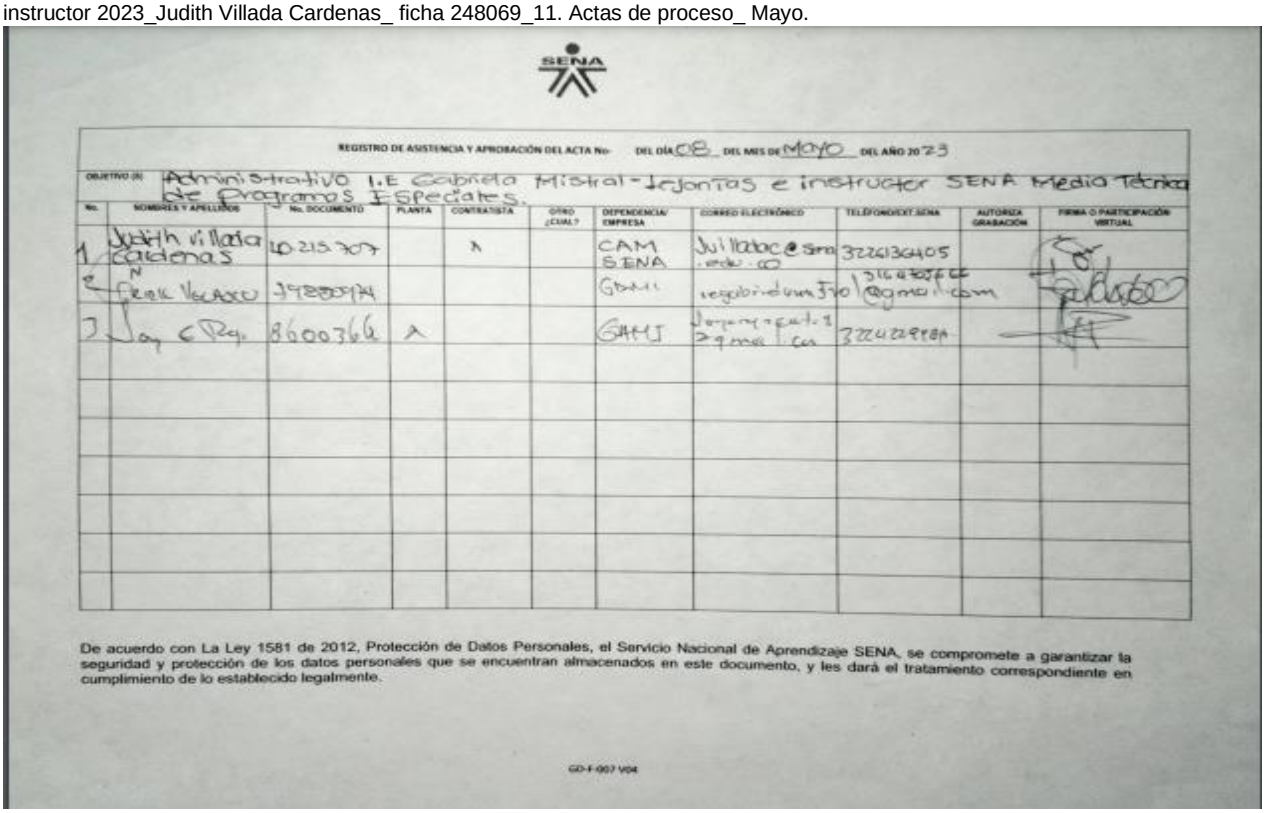
ITEM 7: novedades generadas durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas.



Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema. Acta reunión técnica y pedagógica de articulación Lugar: OneDrive_ Portafolio instructor 2023_Judith Villada Cardenas_ ficha 248069_11. Actas de proceso_ Mayo.



Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema. Acta reunión técnica y pedagógica de articulación Lugar: OneDrive_ Portafolio instructor 2023_Judith Villada Cardenas_ ficha 248069_11. Actas de proceso_ Mayo.


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 08 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

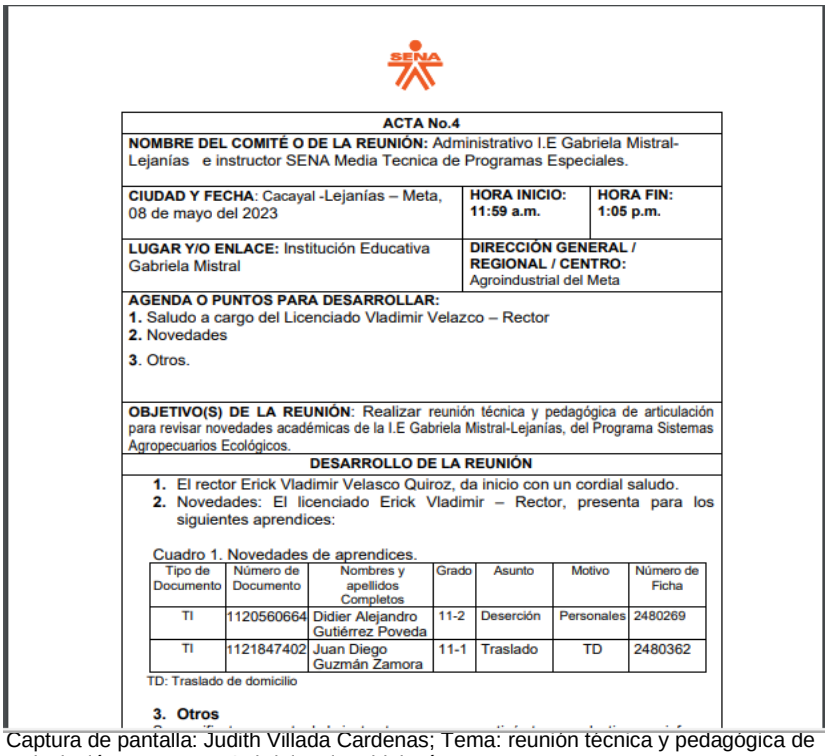
OBJETIVO (S): Administrativo I.E Gabriela Mistral-lejanías e instructor SENA Media Técnica de Programas Especiales

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Judith villada cardenas	40 215 707		X		CAM SENA	Jvilladac@sena.edu.co	3226136405		
2	Freik Velasco	1988[illegible]74				GAMJ	regloriedum370[illegible]@gmail.com	316[illegible]		
3	Jay C[illegible]	8600366	X			GAMJ	Jayem+pat.1 2@mail.com	3224229[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema. Lista de asistencia Acta reunión técnica y pedagógica de articulación Lugar: I.E Gabriela Mistral-lejanías



ACTA No.4

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Administrativo I.E Gabriela Mistral-Lejanías e instructor SENA Media Tecnica de Programas Especiales.

CIUDAD Y FECHA: Cacayal -Lejanías – Meta, 08 de mayo del 2023	**HORA INICIO: 11:59 a.m.**	**HORA FIN: 1:05 p.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: Institución Educativa Gabriela Mistral	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Agroindustrial del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Saludo a cargo del Licenciado Vladimir Velazco – Rector
2. Novedades
3. Otros.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar reunión técnica y pedagógica de articulación para revisar novedades académicas de la I.E Gabriela Mistral-Lejanías, del Programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. El rector Erick Vladimir Velasco Quiroz, da inicio con un cordial saludo.
2. Novedades: El licenciado Erick Vladimir – Rector, presenta para los siguientes aprendices:

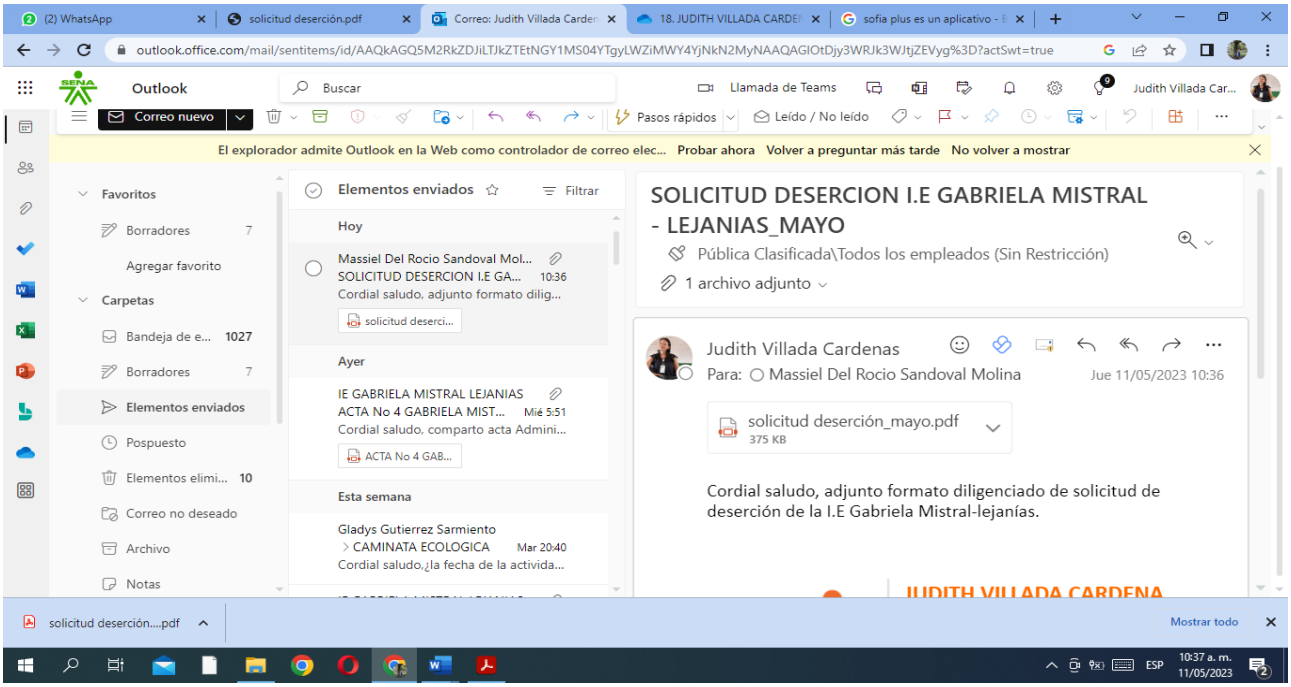
Cuadro 1. Novedades de aprendices.

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombres y apellidos Completos	Grado	Asunto	Motivo	Número de Ficha
TI	1120560664	Didier Alejandro Gutiérrez Poveda	11-2	Deserción	Personales	2480269
TI	1121847402	Juan Diego Guzmán Zamora	11-1	Traslado	TD	2480362

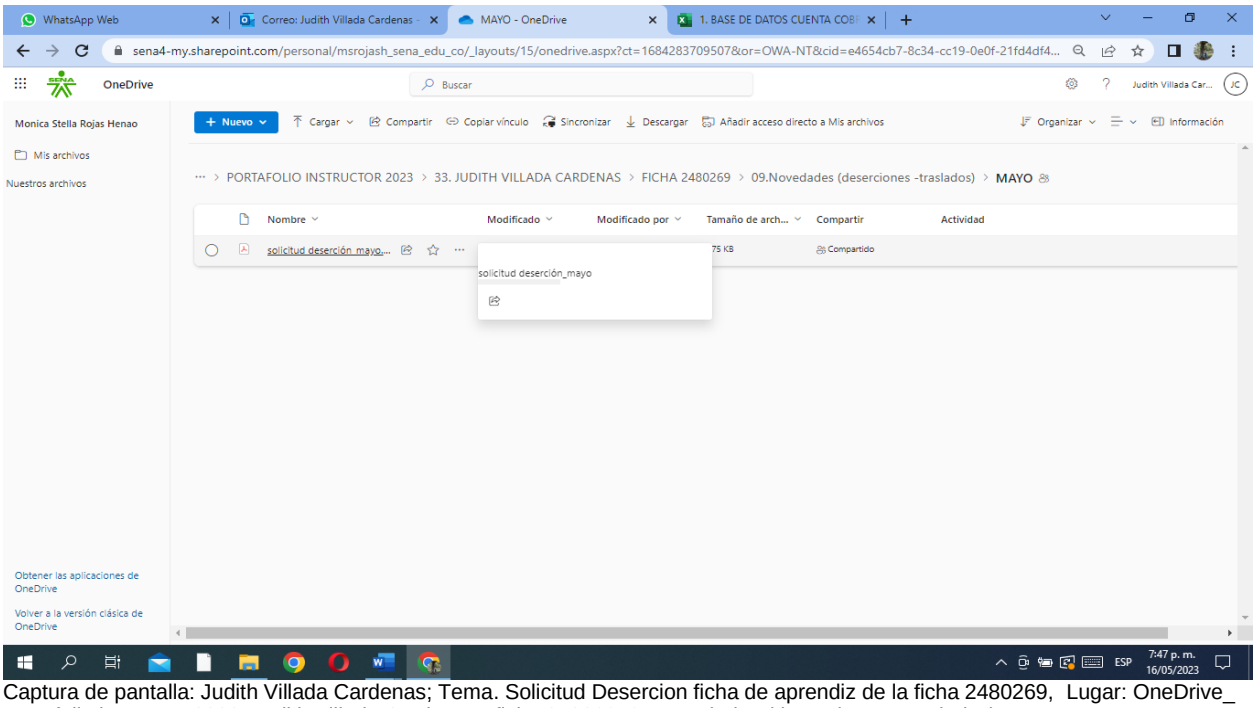
TD: Traslado de domicilio

3. Otros

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: reunión técnica y pedagógica de Articulación. Lugar: I.E Gabriela Mistral-lejanías

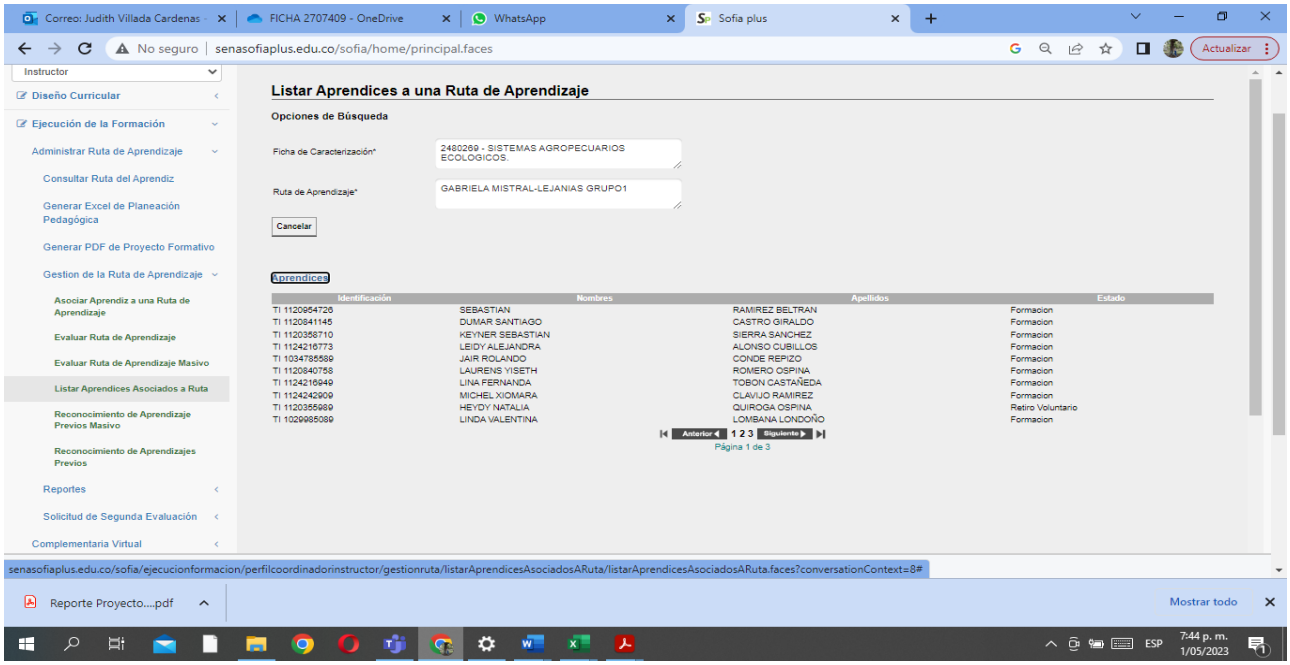


Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: Solicitud deserción . Lugar: email: jvilladac@sena.edu.co

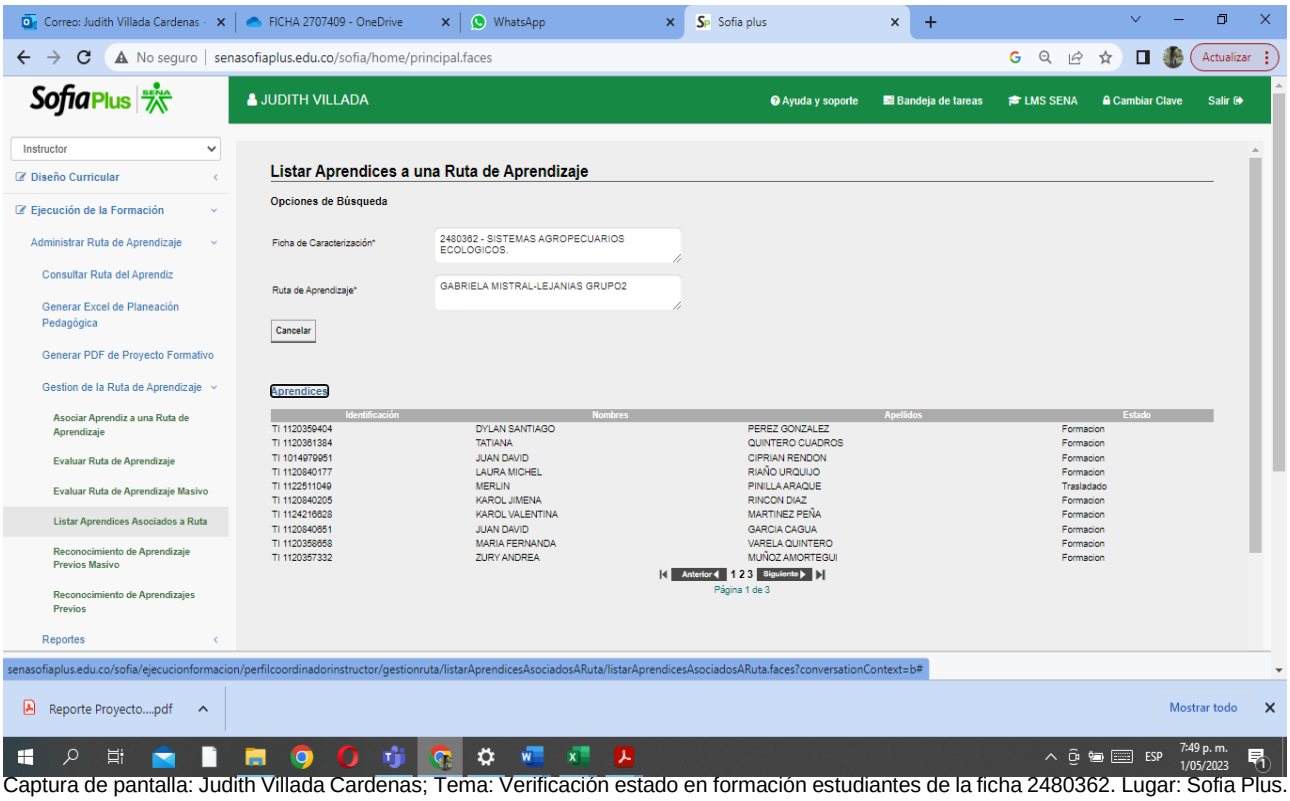


Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema. Solicitud Desercion ficha de aprendiz de la ficha 2480269, Lugar: OneDrive_ Portafolio instructor 2023_Judith Villada Cardenas_ ficha 248069_9. Novedades (deserciones-Traslados) _ Mayo.

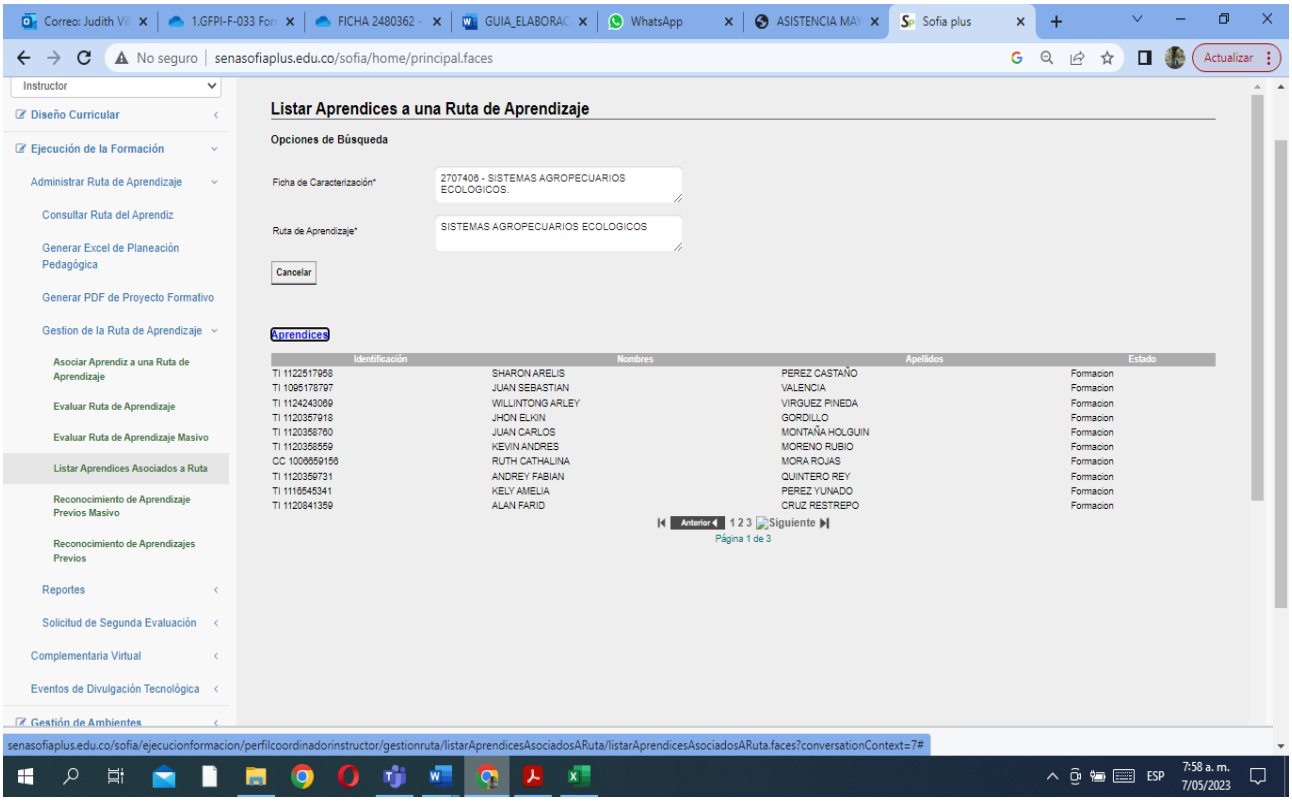
ITEM 8: Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.



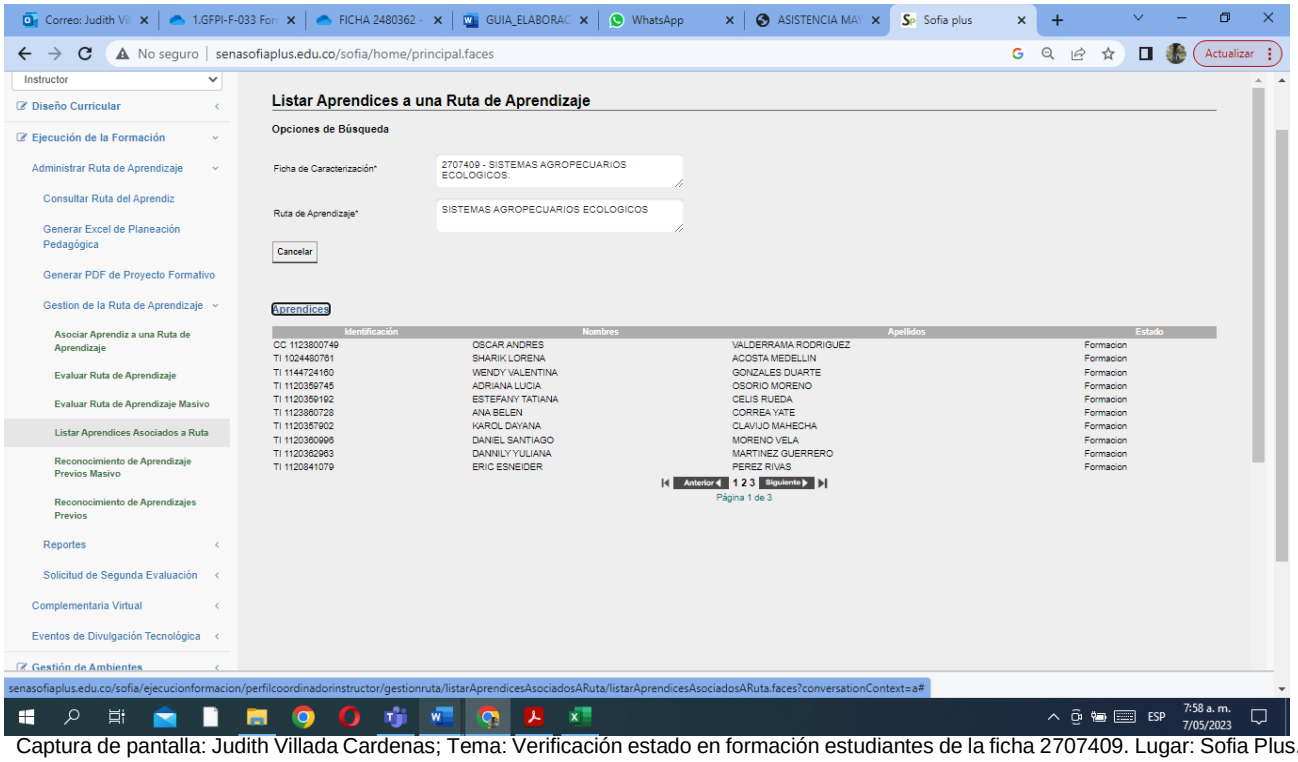
Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: Verificación estado en formación estudiantes de la ficha 2480269 . Lugar: Sofia Plus.



Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: Verificación estado en formación estudiantes de la ficha 2480362. Lugar: Sofia Plus.

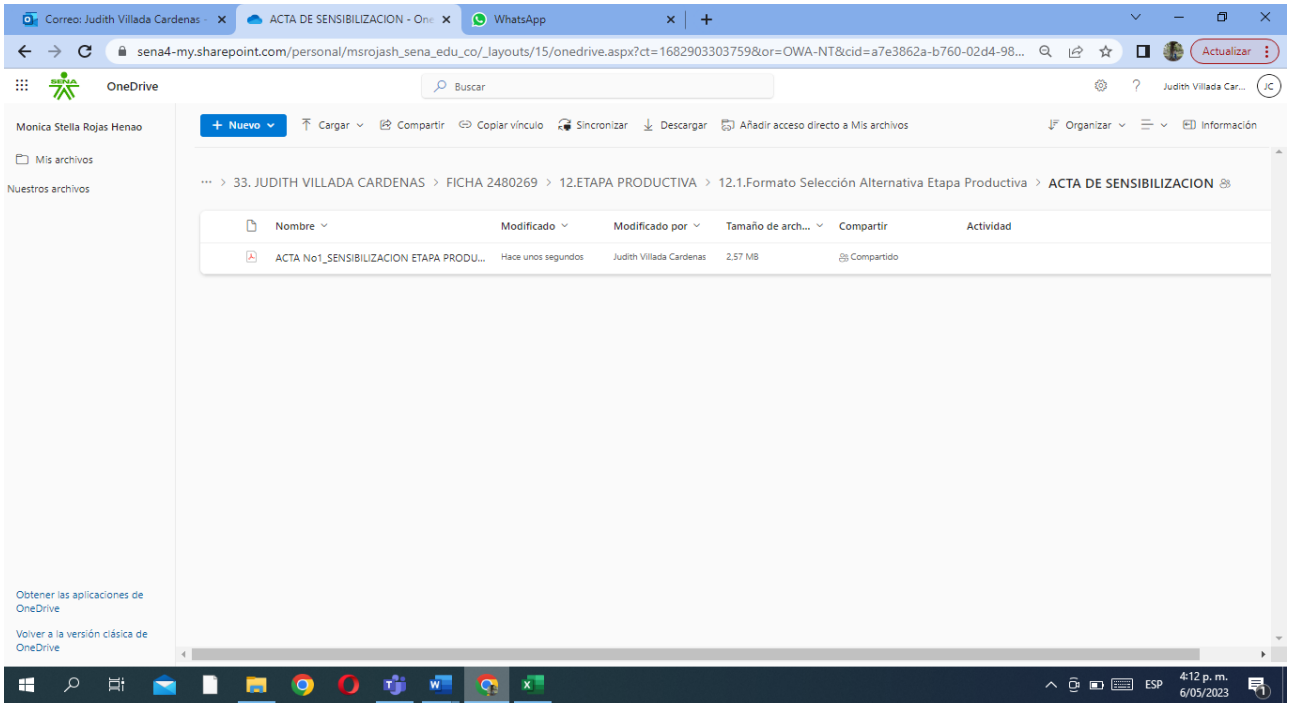


Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: Verificación estado en formación estudiantes de la ficha 2707406. Lugar: Sofia Plu

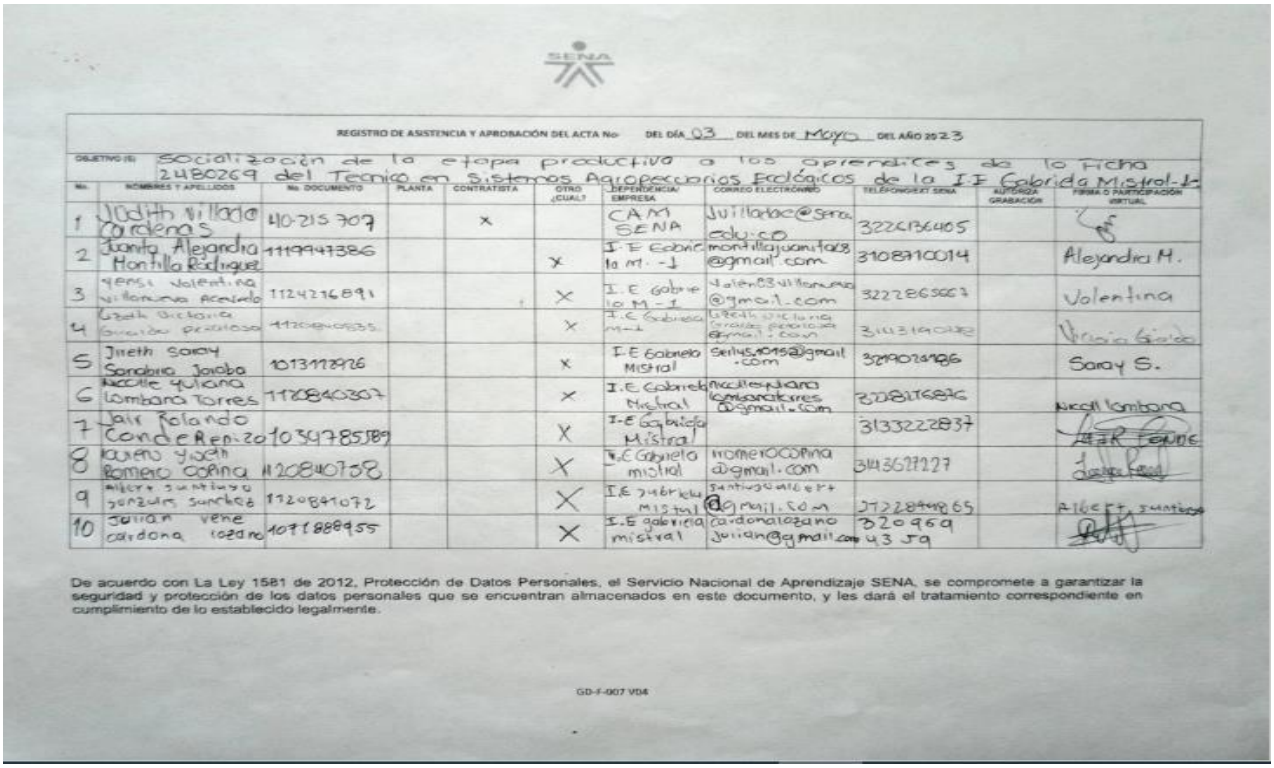


Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: Verificación estado en formación estudiantes de la ficha 2707409. Lugar: Sofia Plus.

ITEM 15: Etapa productiva



Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: acta de sensibilización. Lugar: OneDrive_Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480269_Etapa Productiva formato_ acta de sensibilización.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 03 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

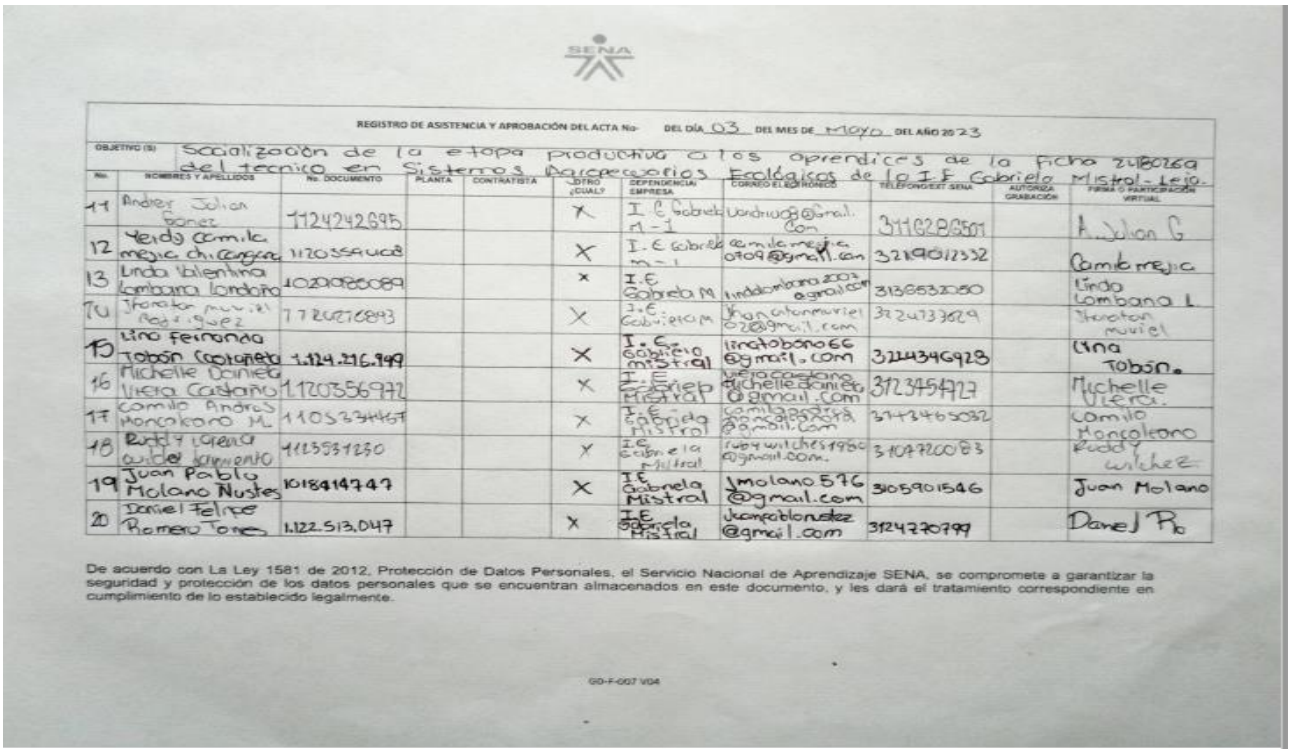
OBJETIVO (S): Socialización de la etapa productiva a los aprendices de la Ficha 2480269 del Tecnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral-1-

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Judith Villada Cardenas	410.215.707		x		CAM SENA	Juvillarac@sena.edu.co	3226196405		
2	Juanto Alejandro Montilla Rodriguez	1119947386			x	I.E Gabriela M. -1	montillajuanito28@gmail.com	3108710014		Alejandra M.
3	Yensi Valentina Villanueva Acevedo	1124216891			x	I.E Gabriela M-1	Valen03villanueva@gmail.com	3222865867		Valentina
4	Gizeth Dayana Gonzalez Pacheco	1120840535			x	I.E Gabriela M-1	Gizeth.dayana.gonzalez.pacheco@gmail.com	3113190280		Yensi Gizeth
5	Jineth Saray Sanabria Jaraba	1013178926			x	I.E Gabriela Mistral	Sari45.2015@gmail.com	3209078926		Saray S.
6	Nicolle Yuliana Lombana Torres	1120840307			x	I.E Gabriela Mistral	Nicolleyuliana lombanatorres@gmail.com	3208176876		Nicoll lombana
7	Jair Rolando Conde Reni	1034785789			x	I.E Gabriela Mistral		3133222837		
8	Karen Yuleth Romero Cabina	1120840758			x	I.E Gabriela mistral	Iromerocabina@gmail.com	3143677227		
9	Alberto Santiago Gonzalez Sanchez	1120841072			x	I.E Gabriela Mistral	Santiagoalberto@gmail.com	3122849865		Alberto Santiago
10	Julian Rene Cardona Lozano	1071888955			x	I.E Gabriela mistral	cardonalozano julian@gmail.com	320969 43 39		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: lista de asistencia acta de sensibilización. Lugar:OneDrive_ Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480269_Etapa Productiva formato_ acta de sensibilización.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 03 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

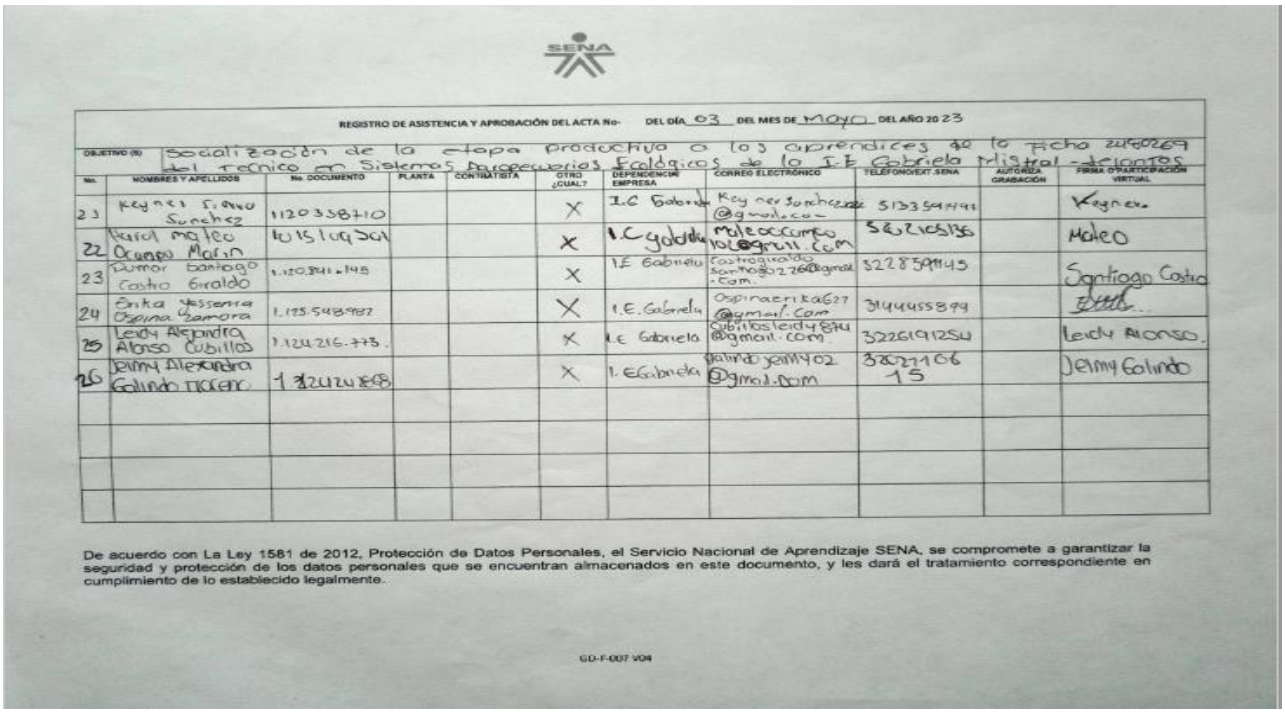
OBJETIVO (S): Socialización de la etapa productiva a los aprendices de la Ficha 2480269 del tecnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral-Lejo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Andrey Julian Ramirez	1124242695			x	I.E Gabriela M-1	Vandriva@gmail.com	3116288501		A. Julian G.
12	Yeidy Camila Mejia Chicangana	1120554408			x	I.E Gabriela M-1	camilamejia0709@gmail.com	3219012332		Camila mejia
13	Linda Valentina Lombana Londoño	1020880089			x	I.E Gabriela M	lindalombana2003@gmail.com	3136532050		Linda Lombana L.
14	Jhonatan Muriel Rodriguez	1120270893			x	I.E Gabriela M	Jhonatanmuriel028@gmail.com	3124733029		Jhonatan muriel
15	Lina Fernanda Tobón Coronado	1.124.216.949			x	I.E Gabriela mistral	linatobon66@gmail.com	3244346928		Lina Tobón.
16	Michelle Daniela Vieira Castaño	1120356972			x	I.E Gabriela Mistral	vieiracastano michelledaniela@gmail.com	3123454727		Michelle Vieira.
17	Camilo Andres Moncaleano M.	1105334457			x	I.E Gabriela Mistral	camilo2003x7x8@gmail.com	3148465032		Camilo Moncaleano
18	Ruddy Lorena Quichel Lemmonto	1123531250			x	I.E Gabriela Mistral	ruddywilches1986@gmail.com	3107200183		Ruddy wilches
19	Juan Pablo Molano Nuñez	1018414747			x	I.E Gabriela Mistral	Jmolano576@gmail.com	3105901546		Juan Molano
20	Daniel Felipe Romero Torres	1.122.513.047			x	I.E Gabriela Mistral	Jcampablonuñez@gmail.com	3124770799		Daniel Fe

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: lista de asistencia acta de sensibilización. Lugar:OneDrive_ Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480269_Etapa Productiva formato_ acta de sensibilización.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 03 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

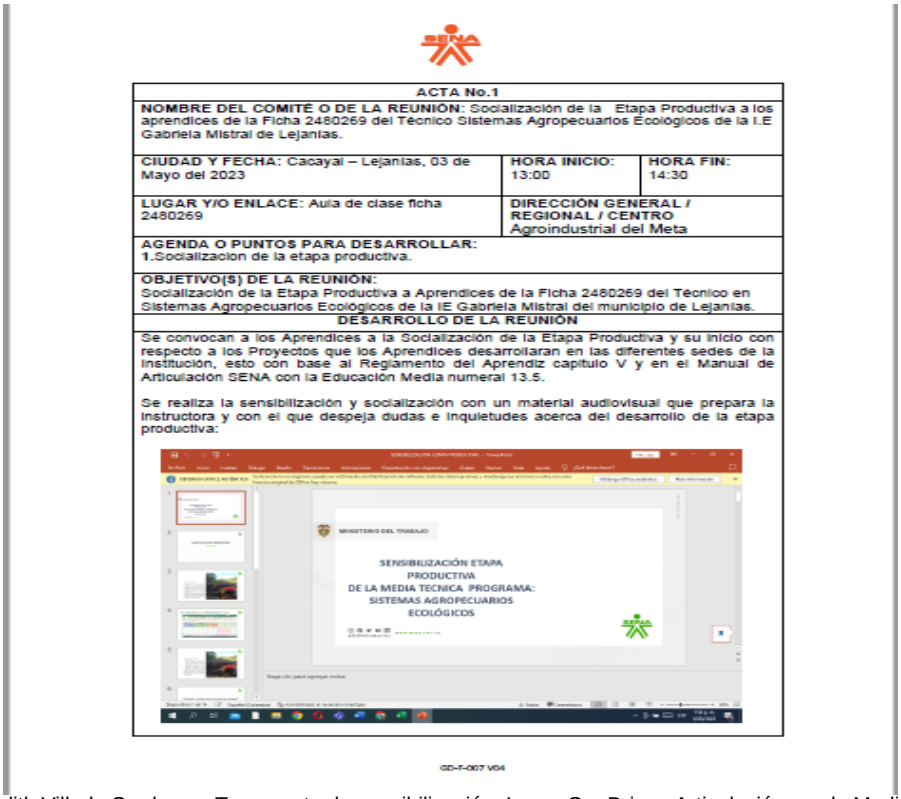
OBJETIVO (S): Socialización de la etapa productiva a los aprendices de la Ficha 2480269 del técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral - Lejanías

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	Keyner Yiraud Sanchez	1120338710			X	I.C Gabriela	Key ner sanchez@gmail.co-	5133594791		Keyner.
22	Karol Mateo Ocampo Marin	1015109201			X	I.C Gabriela	mateoocampomarin@gmail.com	5825165135		Mateo
23	Yumar Santiago Castro Giraldo	1.120.841.145			X	IE Gabriela	castrogiraldosantiago2276@gmail.com	3228599145		Santiago Castro
24	Erika Yasserra Ospina Zamora	1.125.548.987			X	I.E. Gabriela	Ospinaerika627@gmail.com	3144455899		
25	Leidy Alejandra Alonso Cubillos	1.124.216.773			X	I.E Gabriela	Cubillosleidy834@gmail.com	3226191254		Leidy Alonso.
26	Jenny Alexandra Galindo Moreno	1.124.124.868			X	I. E Gabriela	galindojenny402@gmail.com	3027106 15		Jenny Galindo

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: lista de asistencia acta de sensibilización. Lugar:OneDrive_ Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480269_Etapa Productiva formato_ acta de sensibilización.



ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de la Etapa Productiva a los aprendices de la Ficha 2480269 del Técnico Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral de Lejanías.

CIUDAD Y FECHA: Cacayal – Lejanías, 03 de Mayo del 2023	**HORA INICIO:** 13:00	**HORA FIN:** 14:30
LUGAR Y/O ENLACE: Aula de clase ficha 2480269	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Agroindustrial del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1.Socialización de la etapa productiva.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socialización de la Etapa Productiva a Aprendices de la Ficha 2480269 del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la IE Gabriela Mistral del municipio de Lejanías.

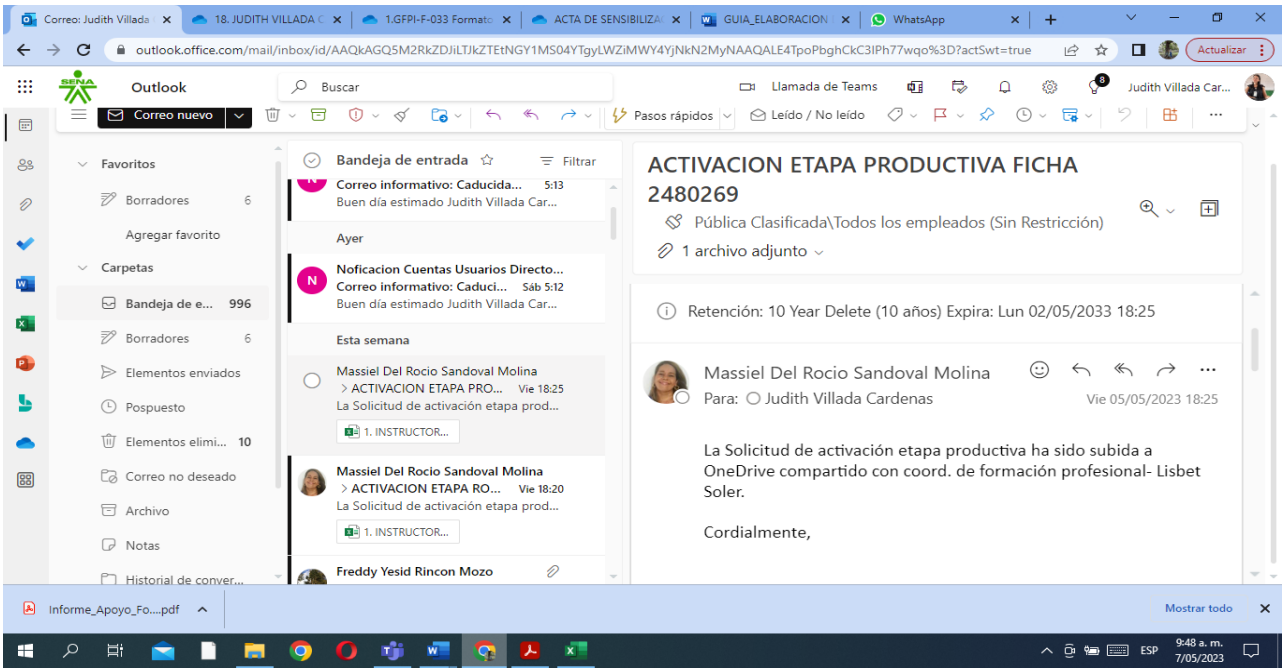
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se convocan a los Aprendices a la Socialización de la Etapa Productiva y su inicio con respecto a los Proyectos que los Aprendices desarrollaran en las diferentes sedes de la Institución, esto con base al Reglamento del Aprendiz capitulo V y en el Manual de Articulación SENA con la Educación Media numeral 13.5.

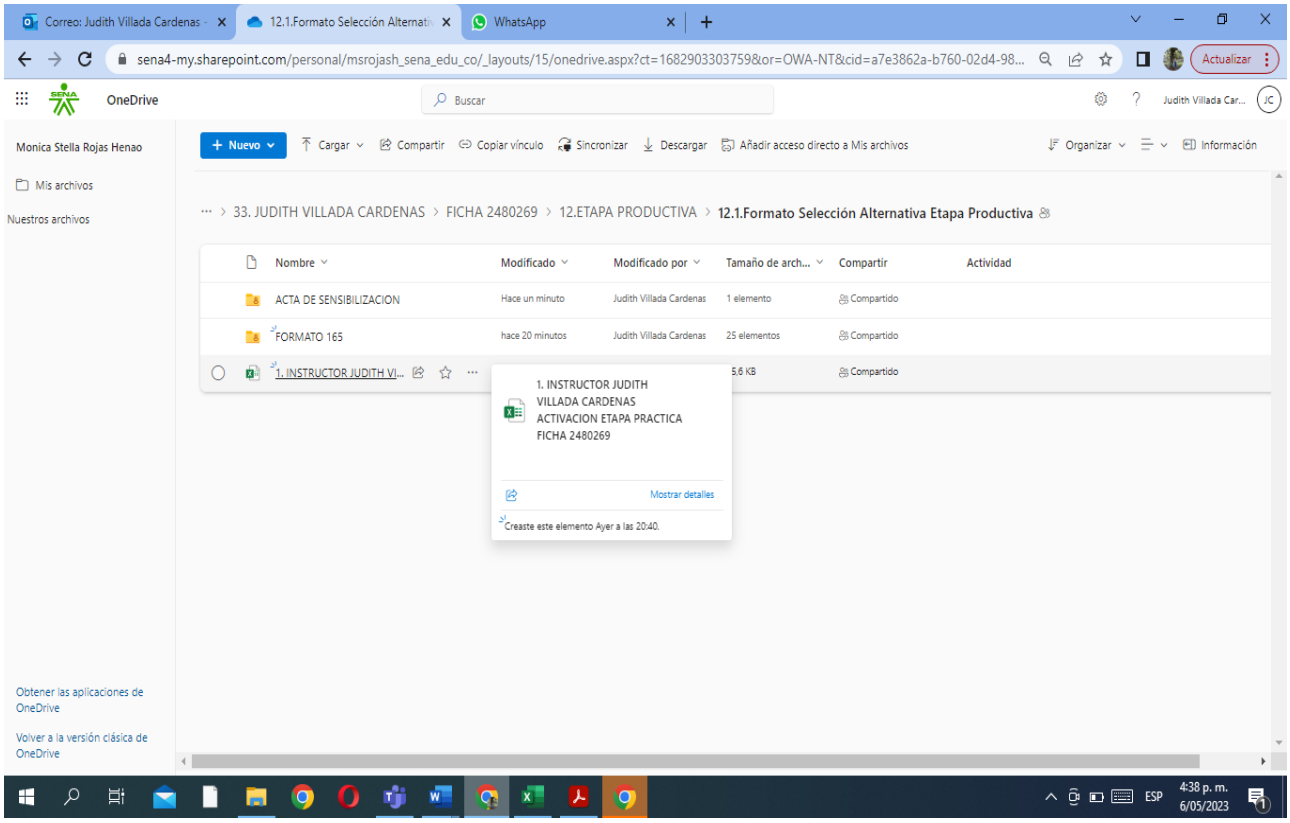
Se realiza la sensibilización y socialización con un material audiovisual que prepara la instructora y con el que despeja dudas e inquietudes acerca del desarrollo de la etapa productiva:

GD-F-007 V04

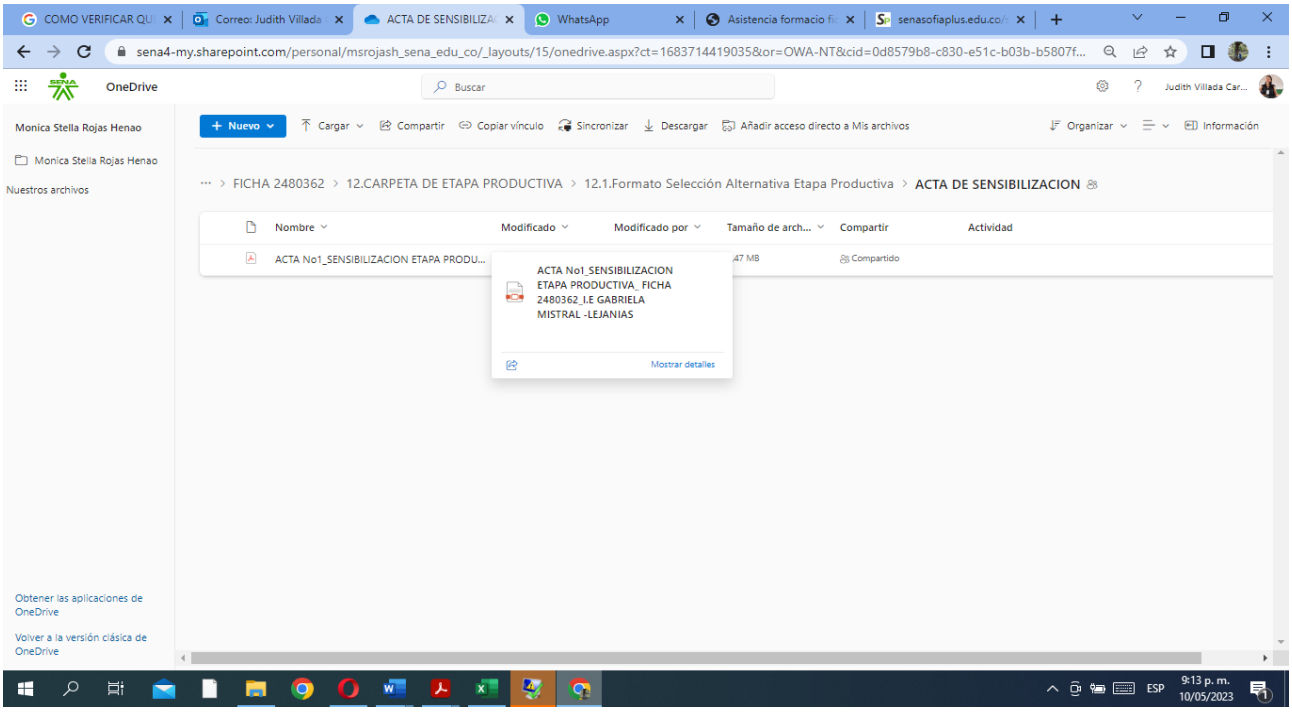
Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: acta de sensibilización. Lugar:OneDrive_ Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480269_Etapa Productiva formato_ acta de sensibilización



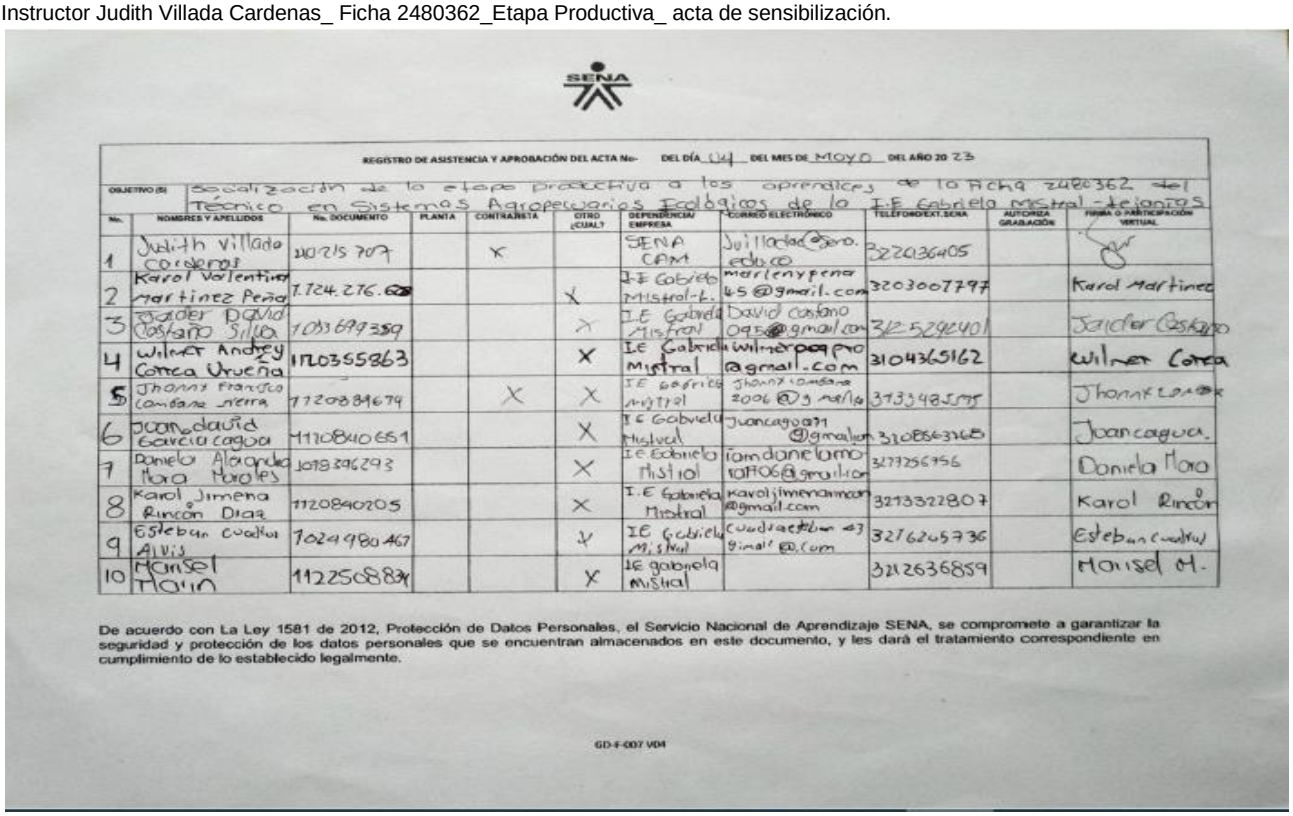
Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas. Tema: solicitud activación Etapa Productiva ficha 2480269. Lugar: email:jvilladac@sena.edu.co.



Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas. Tema: solicitud activación Etapa Productiva Lugar: OneDrive_Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480269_Etapa Productiva _ archivo Excel Instructor Judith Villada Cardenas activación etapa practica ficha 2480269.



Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: acta de sensibilización. Lugar: OneDrive_Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480362_Etapa Productiva_ acta de sensibilización.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 04 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 20 23

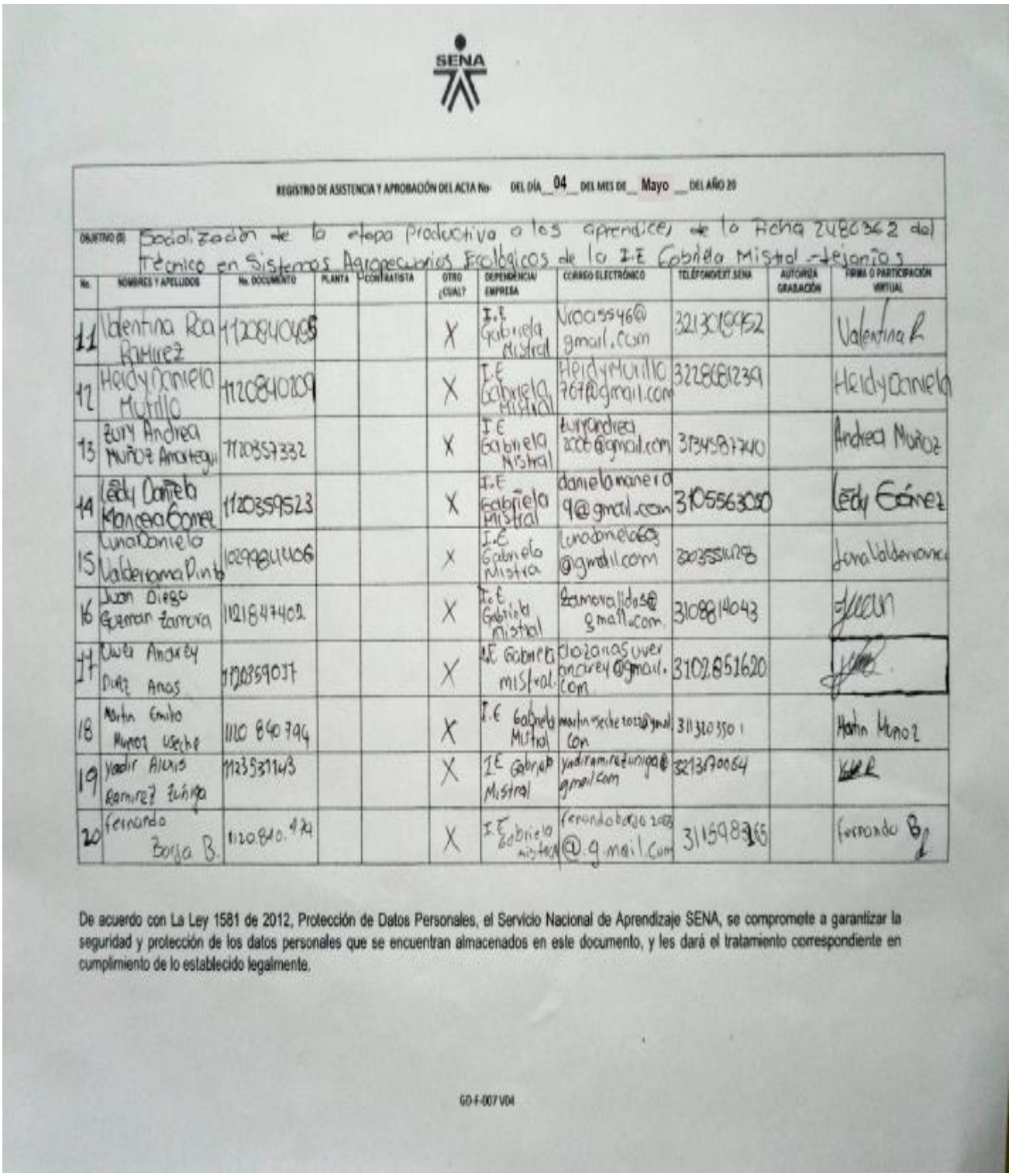
OBJETIVO (S): Socialización de la etapa productiva a los aprendices de la ficha 2480362 del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral -lejanías

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Judith Villada Cardenas	1020151707		X		SENA CAM	Jvilladac@sena.edu.co	3220136405		
2	Karol Valentina Martinez Peña	1.124.276.62			X	I.E Gabriela Mistral-L.	marlenypena45@gmail.com	3203007797		Karol Martinez
3	Jaider David Castaño Silva	1093699359			X	I.E Gabriela Mistral	David castano095@gmail.com	3125296401		Jaider Castaño
4	Wilmer Andrey Correa Urueña	1120355863			X	I.E Gabriela Mistral	wilmerpqpro@gmail.com	3104365162		Wilmer Correa
5	Jhonny Francisco Londoño Sierra	1120884674		X	X	I.E Gabriela Mistral	jhonnylondono2006@gmail.com	3133485195		Jhonny Londoño
6	Juan david Garcia cagua	1120840651			X	I.E Gabriela Mistral	juancagua071@gmail.com	3108563165		Juan cagua.
7	Daniela Alejandra Mora Morales	1098396293			X	I.E Gabriela Mistral	juandanielamora1706@gmail.com	3177256756		Daniela Mora
8	Karol Jimena Rincón Diaz	1120840205			X	I.E Gabriela Mistral	karoljimenarincon@gmail.com	3213322807		Karol Rincón
9	Esteban Cuellar Alvis	1024980467			X	IE Gabriela Mistral	cuellaresteban47@gmail.com	3216245736		Esteban Cuellar
10	Manuel Mora	1122508839			X	IE gabriela Mistral		3212636859		Manuel M.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: lista de asistencia acta de sensibilización. Lugar:OneDrive_ Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480362_Etapa Productiva_ acta de sensibilización.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 04 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 20

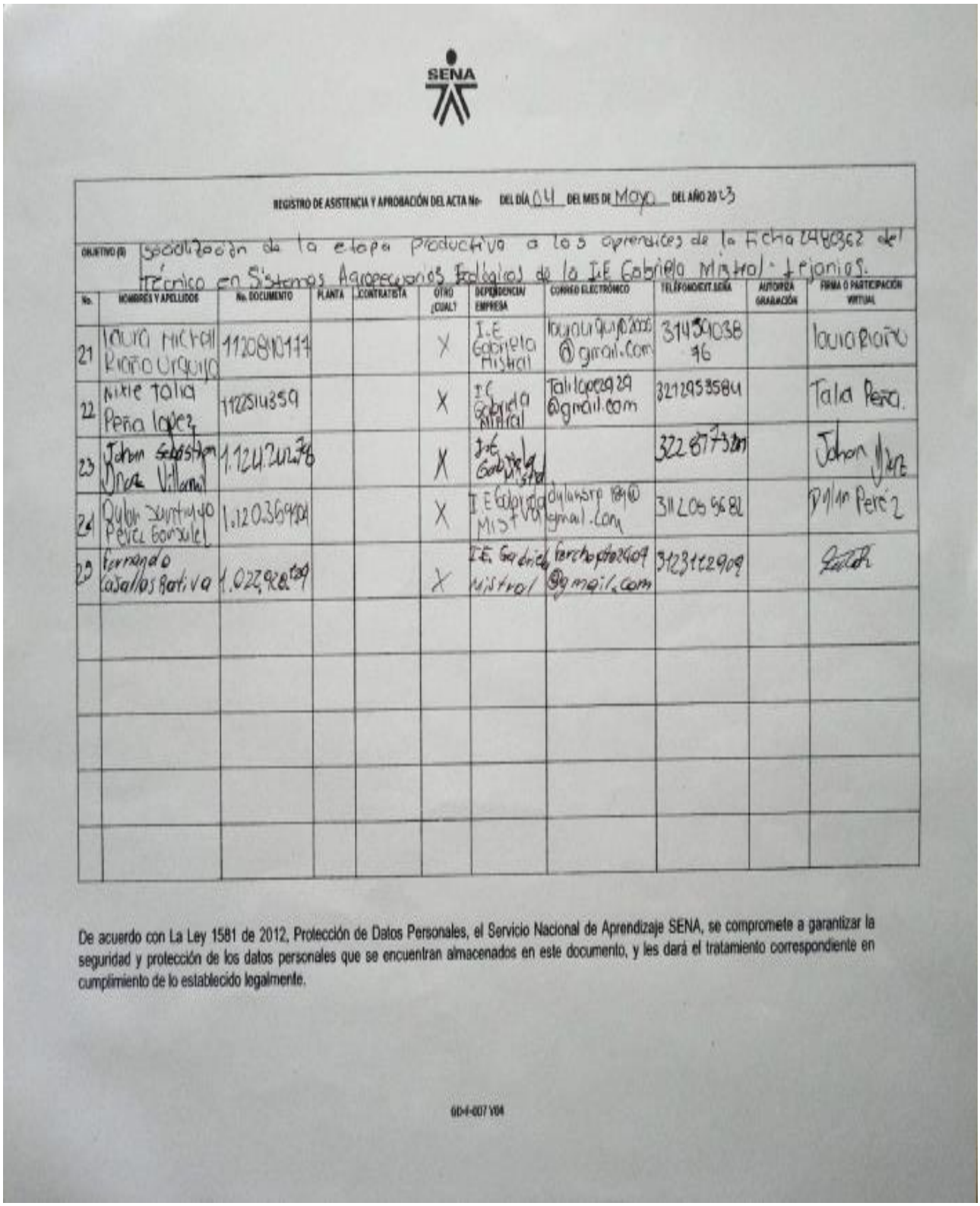
OBJETIVO (S): Socialización de la etapa productiva a los aprendices de la ficha 2480362 del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral - tejanios

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Valentina Roa Ramirez	1120840405			X	I.E Gabriela Mistral	Vroa5546@gmail.com	3213019452		Valentina R
12	Heidy Daniela Murillo	1120840109			X	I.E Gabriela Mistral	HeidyMurillo767@gmail.com	3228681239		Heidy Daniela
13	Zury Andrea Muñoz Amariego	1120357332			X	I E Gabriela Mistral	zuryandrea2006@gmail.com	3134587440		Andrea Muñoz
14	Leidy Daniela Mangera Gomez	1120359523			X	I.E Gabriela Mistral	danielamanera9@gmail.com	3105563080		Leidy Gómez
15	Lunadaniela Valderrama Pinto	1029861406			X	I.E Gabriela Mistral	Lunadaniela69@gmail.com	3203551128		Luna Valderrama
16	Juan Diego Guevara Zamora	1121847402			X	I.E Gabriela Mistral	Zamoravallades@gmail.com	3108814043		
17	Laura Andrea Diaz Anas	1120359037			X	I.E Gabriela Mistral	Diazanaslaurandrea@gmail.com	3102851620		
18	Martin Emilio Munoz Usecha	1110 840 794			X	I.E Gabriela Mistral	martinusecha2003@gmail.com	3113103501		Martin Munoz
19	Yadir Alexis Ramirez Zuñiga	1123531143			X	I.E Gabriela Mistral	yadiramirezzuniga@gmail.com	3213470064		
20	Fernando Borja B.	1120840424			X	I.E Gabriela Mistral	fernandoborja2003@gmail.com	3115983165		Fernando B.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: lista de asistencia acta de sensibilización. Lugar:OneDrive_ Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480362_Etapa Productiva_ acta de sensibilización.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 04 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Sensibilización de la etapa productiva a los aprendices de la Ficha 2480362 del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral - Tejanos.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	Laura Michell Riaño Urquijo	1120813117			X	I.E Gabriela Mistral	laurariaqui2002@gmail.com	3143341038 96		Laura Riaño
22	Nixie Talia Peña lopez	1122514359			X	I.E Gabriela Mistral	Talilopez929@gmail.com	3212953584		Talia Peña.
23	Johan Sebastian Orea Villamil	1.124.202.376			X	I.E Gabriela Mistral		322 877 3[illegible]		Johan
24	Dylan Santiago Perez Gonzalez	1.120.369.484			X	I.E Gabriela Mistral	dylansrp1810@gmail.com	311 205 9681		Dylan Perez
25	Fernando Caballos Rativa	1.022.928.[illegible]39			X	I.E. Gabriela Mistral	ferchopto2409@gmail.com	3123122909		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GDH-007 V04

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: lista de asistencia acta de sensibilización. Lugar:OneDrive_ Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480362_Etapa Productiva_ acta de sensibilización.



ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de la Etapa Productiva a los aprendices de la Ficha 2480362 del Técnico Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral de Lejanías.

CIUDAD Y FECHA: Cacayal – Lejanías, 04 de Mayo del 2023	**HORA INICIO:** 13:00	**HORA FIN:** 14:30
LUGAR Y/O ENLACE: Aula de clase ficha 2480362	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Agroindustrial del Meta	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1.Socializacion de la etapa productiva.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socialización de la Etapa Productiva a Aprendices de la Ficha 2480362 del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la IE Gabriela Mistral del municipio de Lejanías.

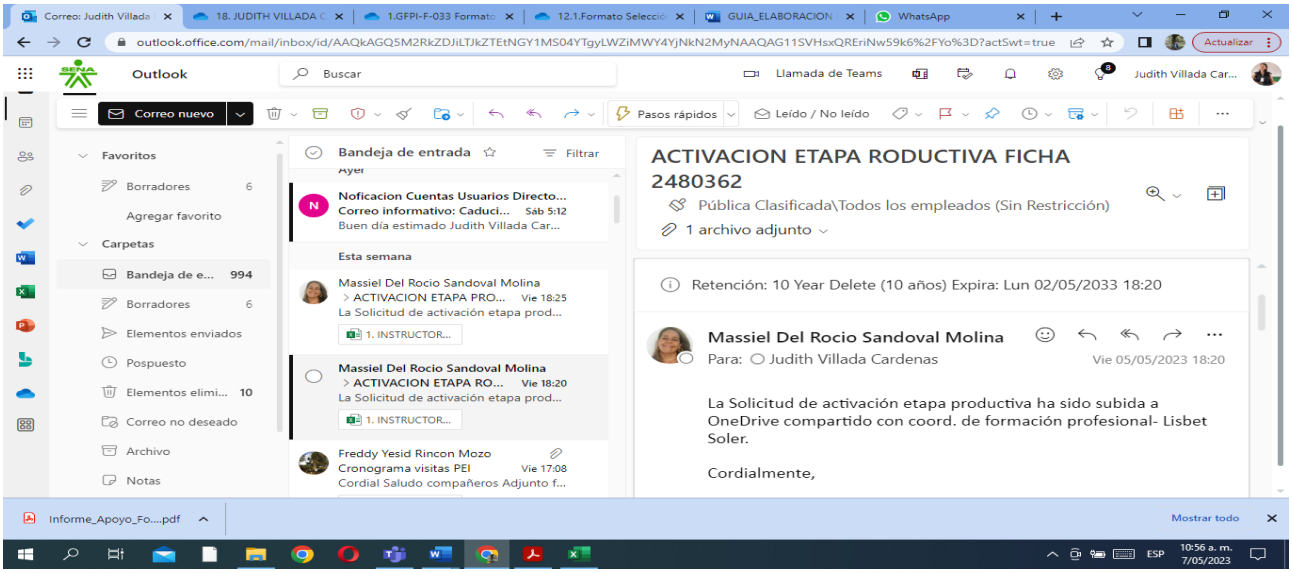
DESARROLLO DE LA REUNION

Se convocan a los Aprendices a la Socialización de la Etapa Productiva y su Inicio con respecto a los Proyectos que los Aprendices desarrollaran en las diferentes sedes de la Institución, esto con base al Reglamento del Aprendiz capitulo V y en el Manual de Articulación SENA con la Educación Media numeral 13.5.

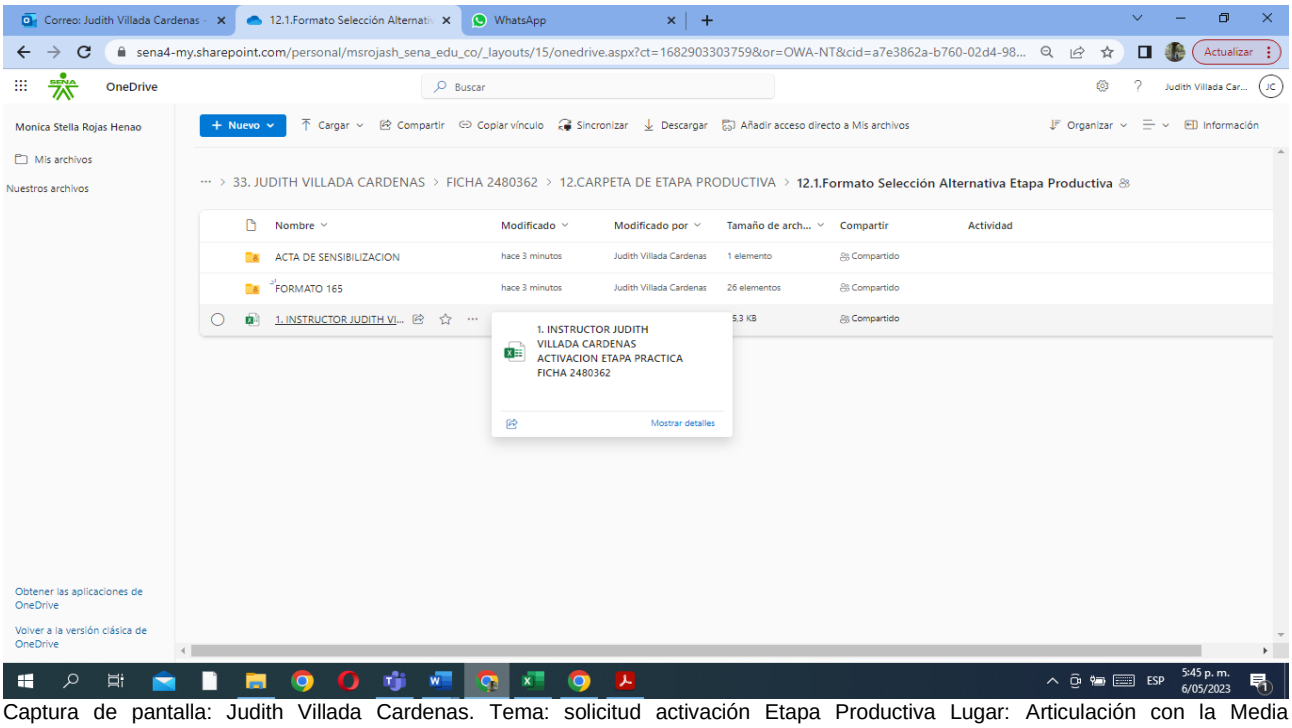
Se realiza la sensibilización y socialización con un material audiovisual que prepara la instructora y con el que despeja dudas e inquietudes acerca del desarrollo de la etapa productiva.

GD-F-007 V04

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: acta de sensibilización. Lugar: OneDrive_Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480362_Etapa Productiva_ acta de sensibilización.

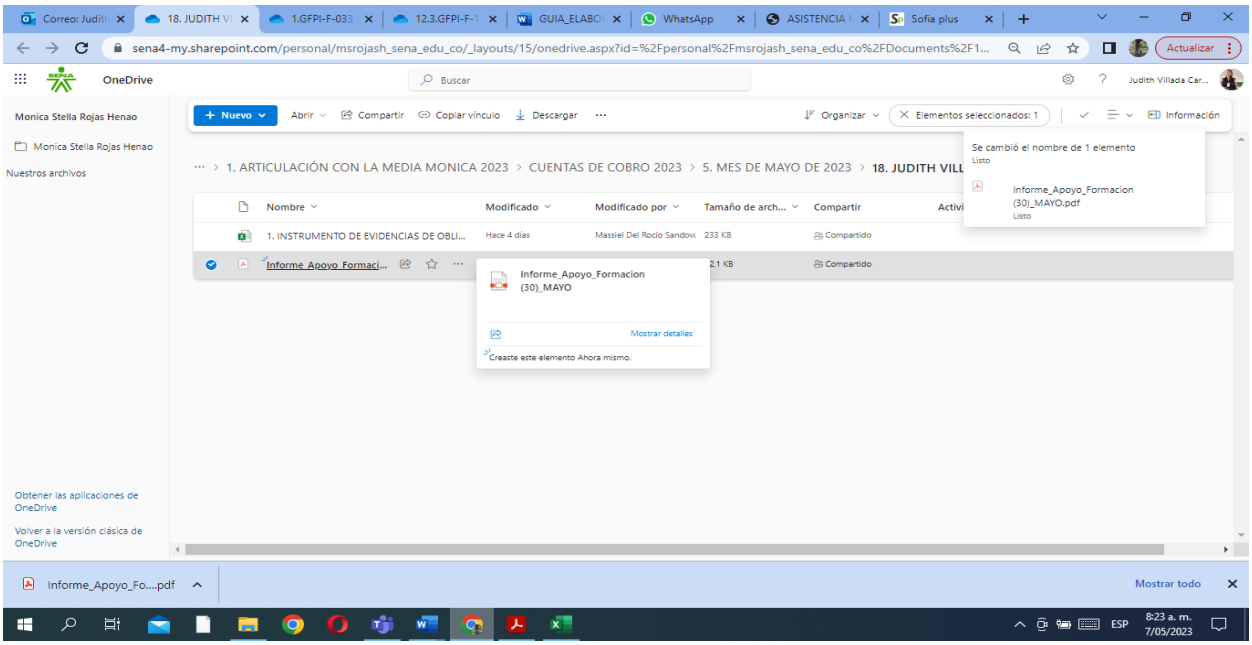


Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas. Tema: solicitud activación Etapa Productiva ficha 2480362. Lugar: email: jvilladac@sena.edu.co.



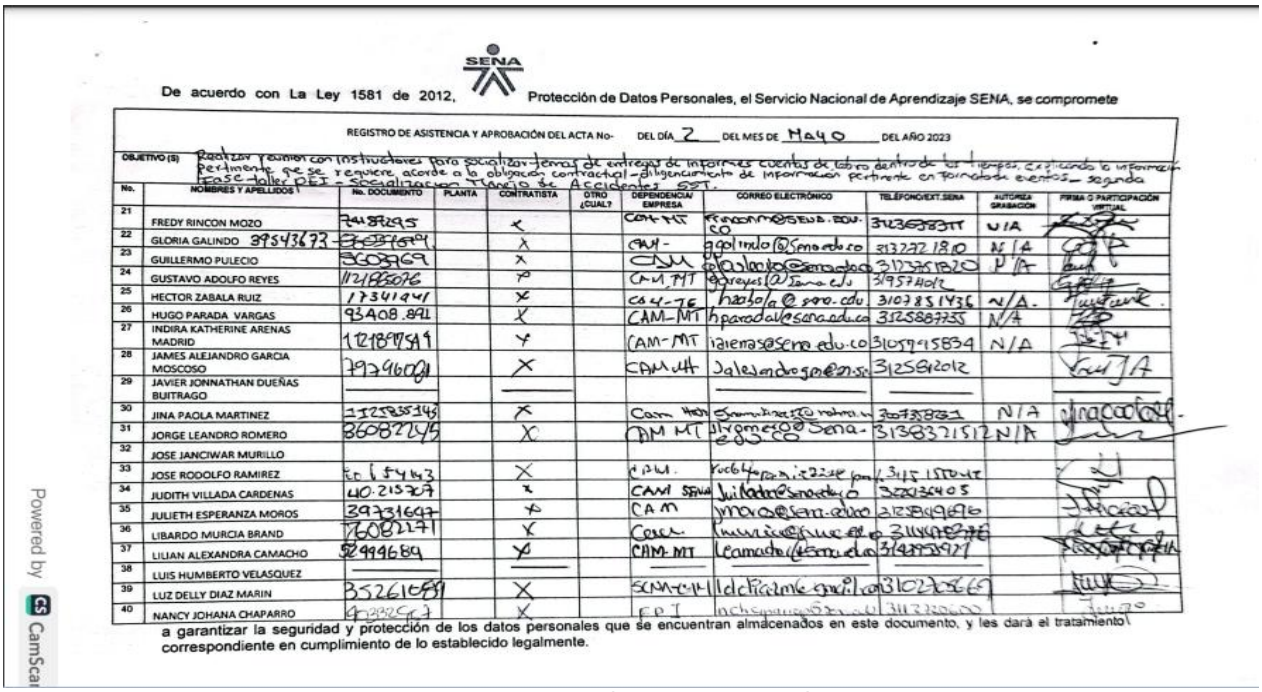
Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas. Tema: solicitud activación Etapa Productiva Lugar: Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480362_Etapa Productiva formato_ selección Alternativa etapa productiva.

ITEM 17: Horas mensuales de formación



Captura de pantalla: Judith Villada cardenas. Lugar: OneDrive Articulación con la Media Técnica 2023 – Cuenta de cobro-4 mes de Mayo Tema: Informe apoyo a la formación.

ITEM 19: Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 2 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Realizar reunion con instructores para socializar temas de entrega de informes cuentas de cobro dentro de los tiempos establecidos e informe pertinente que se requiere acorde a la obligación contractual - diligenciamiento de información pertinente en formatos eventos - segunda Fase taller PET - Socialización Tablero de Accidentes SST.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	FREDY RINCON MOZO	7438295		X		CAM-PIT		3123693311	V/A	
22	GLORIA GALINDO	39543673		X		CAM -		3132721810	N/A	
23	GUILLERMO PULECIO	3605869		X		CAM		3123751820	N/A	
24	GUSTAVO ADOLFO REYES	1121855076		X		CAM PIT		3195741012		
25	HECTOR ZABALA RUIZ	17341941		X		CO4-76		3107851436	N/A.	
26	HUGO PARADA VARGAS	93408.891		X		CAM-MT		3125887755	N/A	
27	INDIRA KATHERINE ARENAS MADRID	1121897519		X		CAM-MT		3105795834	N/A	
28	JAMES ALEJANDRO GARCIA MOSCOSO	79796071		X		CAM MT		3125812012		
29	JAVIER JONNATHAN DUEÑAS BUITRAGO									
30	JINA PAOLA MARTINEZ	1125835143		X		Cam MT		3107388831	N/A	
31	JORGE LEANDRO ROMERO	86087695		X		CAM MT		3138321512	N/A	
32	JOSE JANCIWAR MURILLO									
33	JOSE RODOLFO RAMIREZ	6.654.643		X		CAM		3115154147		
34	JUDITH VILLADA CARDENAS	40.213279		X		CAM SENA		3202364405		
35	JULIETH ESPERANZA MOROS	39731697		X		CAM		3128496976		
36	LIBARDO MURCIA BRAND	76082171		X		CAM		3114482376		
37	LILIAN ALEXANDRA CAMACHO	52996589		X		CAM-MT		3149991927		
38	LUIS HUMBERTO VELASQUEZ									
39	LUZ DELLY DIAZ MARIN	35261691		X		SENA-CAM		3102706669		
40	NANCY JOHANA CHAPARRO	1.098.676.767		X		FPI		3113220000		

a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

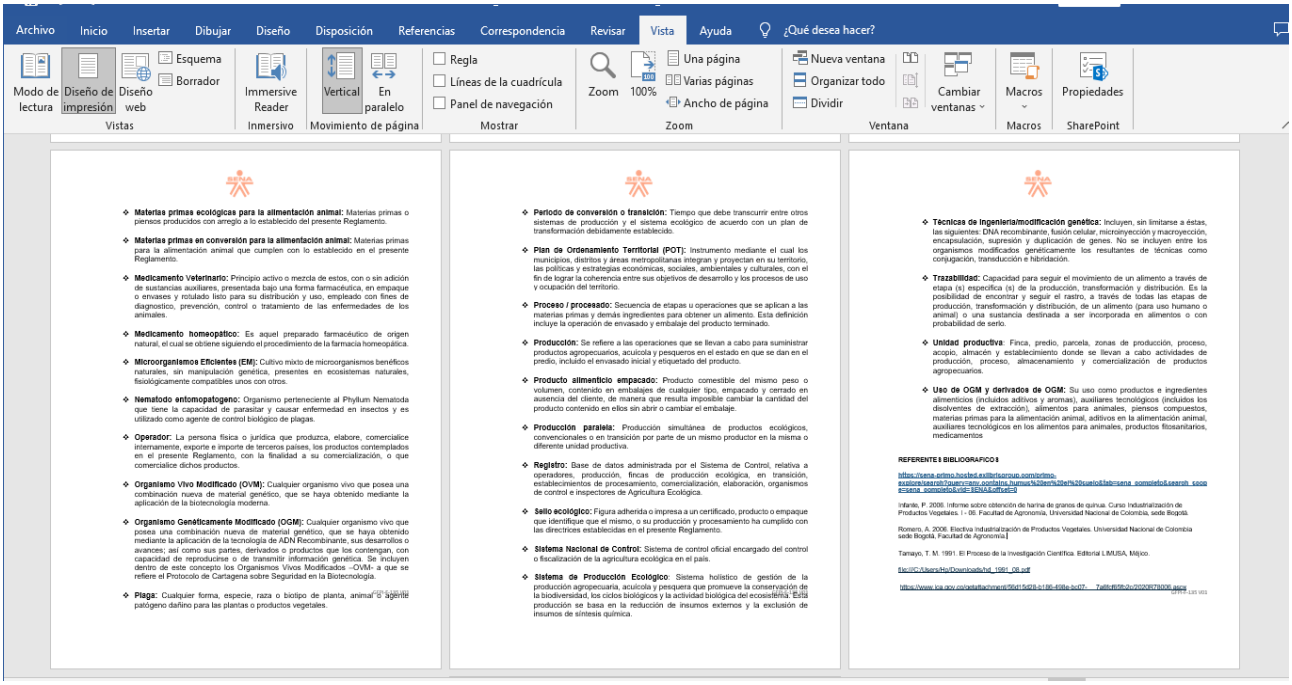
Powered by CamScanner

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema: Socialización de temas de interés cuenta de cobro. Lugar: Centro Agroindustrial Hachón.

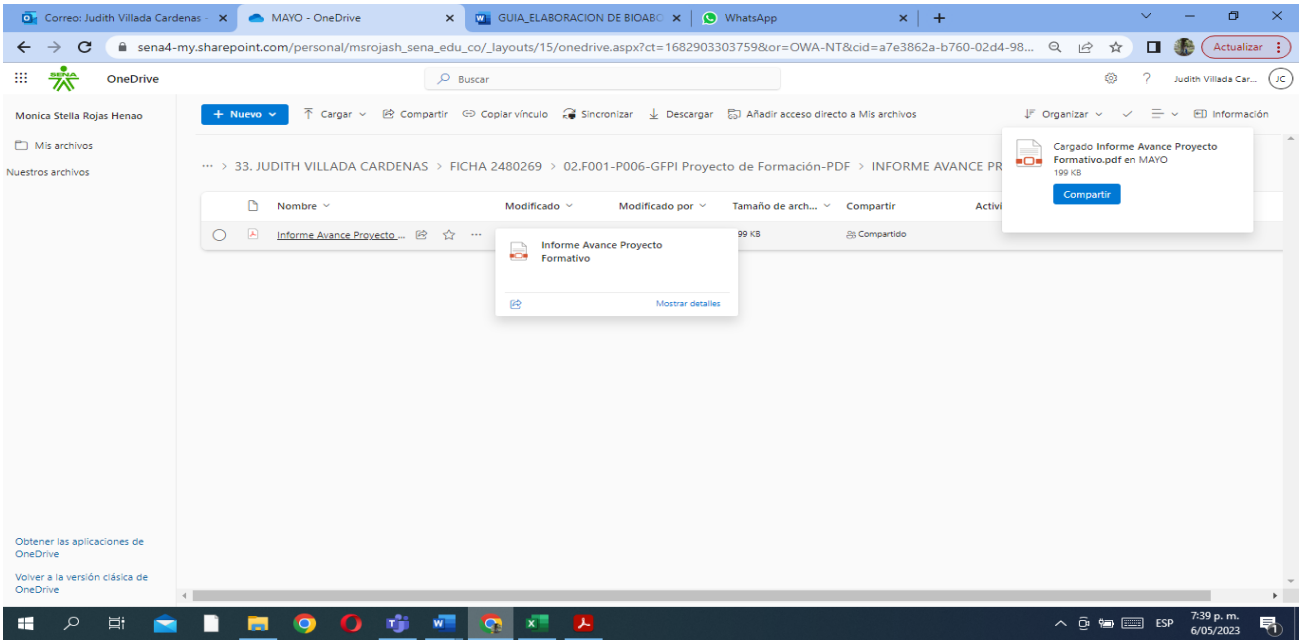


Fotografía: Judith Villada Cardenas; Tema: Socialización de temas de interés cuenta de cobro. Lugar: Centro Agroindustrial Hachón.

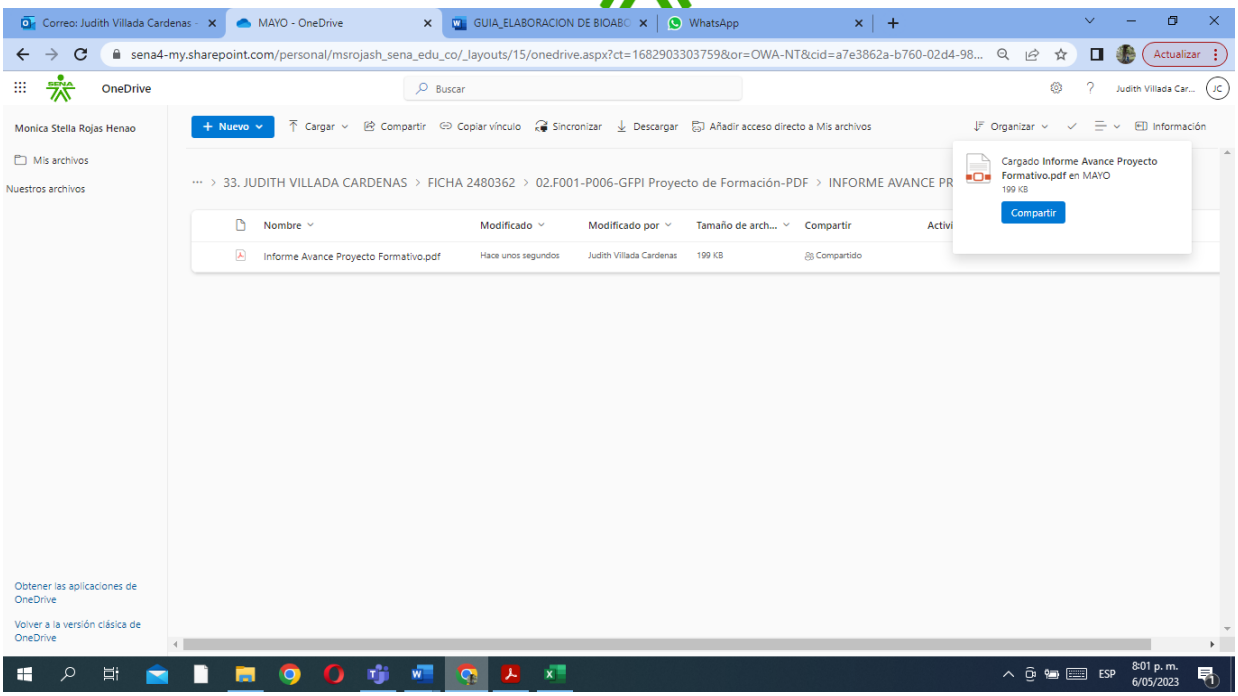
ITEM 23: Divulgar material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas).



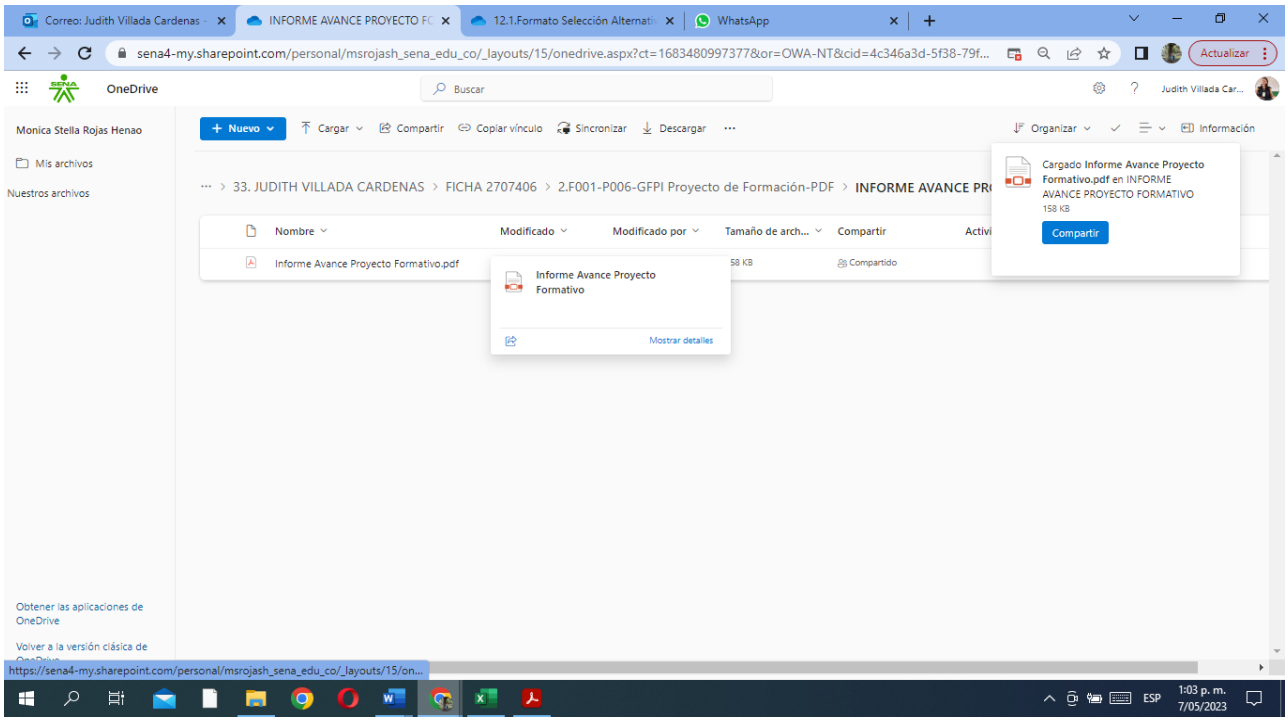
ITEM 24: Informe de ejecución de proyecto formativo



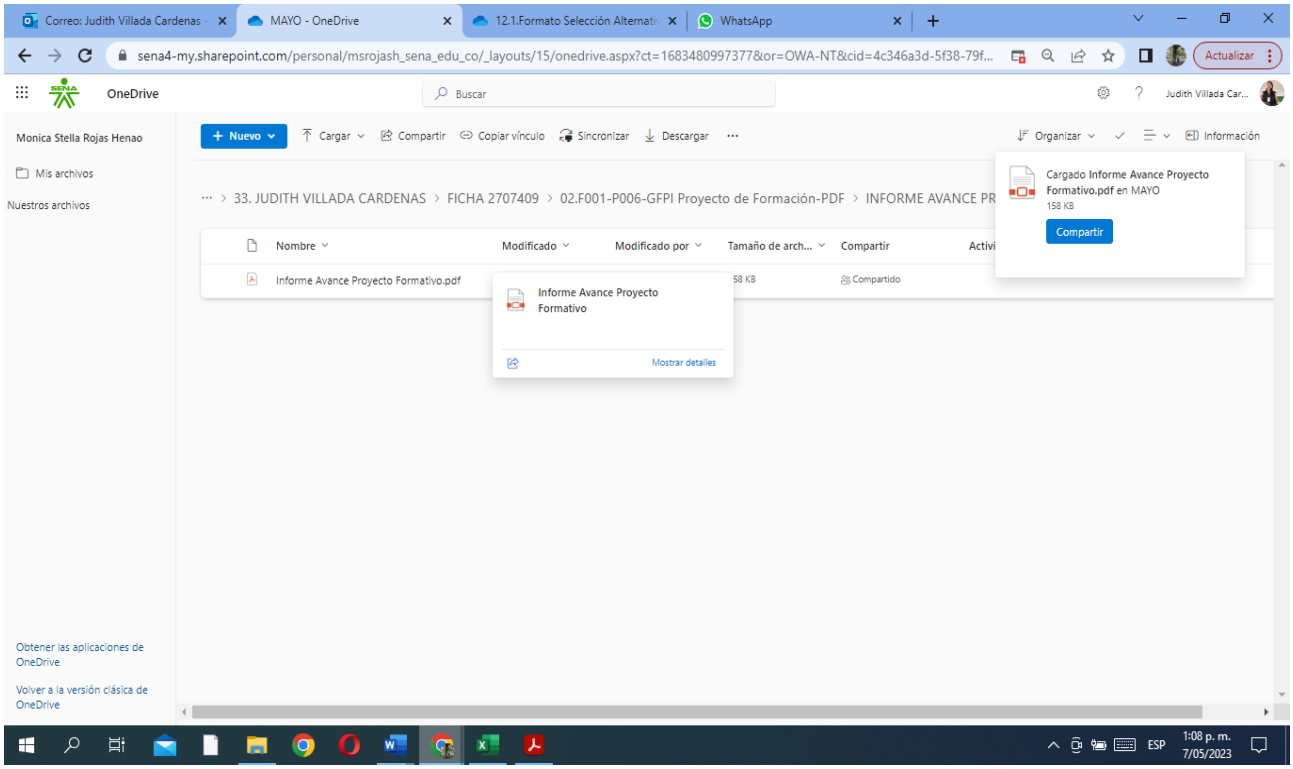
Captura de pantalla: Judith Villada cárdenas. Lugar: OneDrive Articulación con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023- carpeta Informe proyecto formativo FICHA 2480269 Tema: Informe proyecto formativo mes de mayo



Captura de pantalla: Judith Villada cárdenas. Lugar: OneDrive Articulación con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023- carpeta Informe proyecto formativo FICHA 2480362 Tema: Informe proyecto formativo mes de mayo.

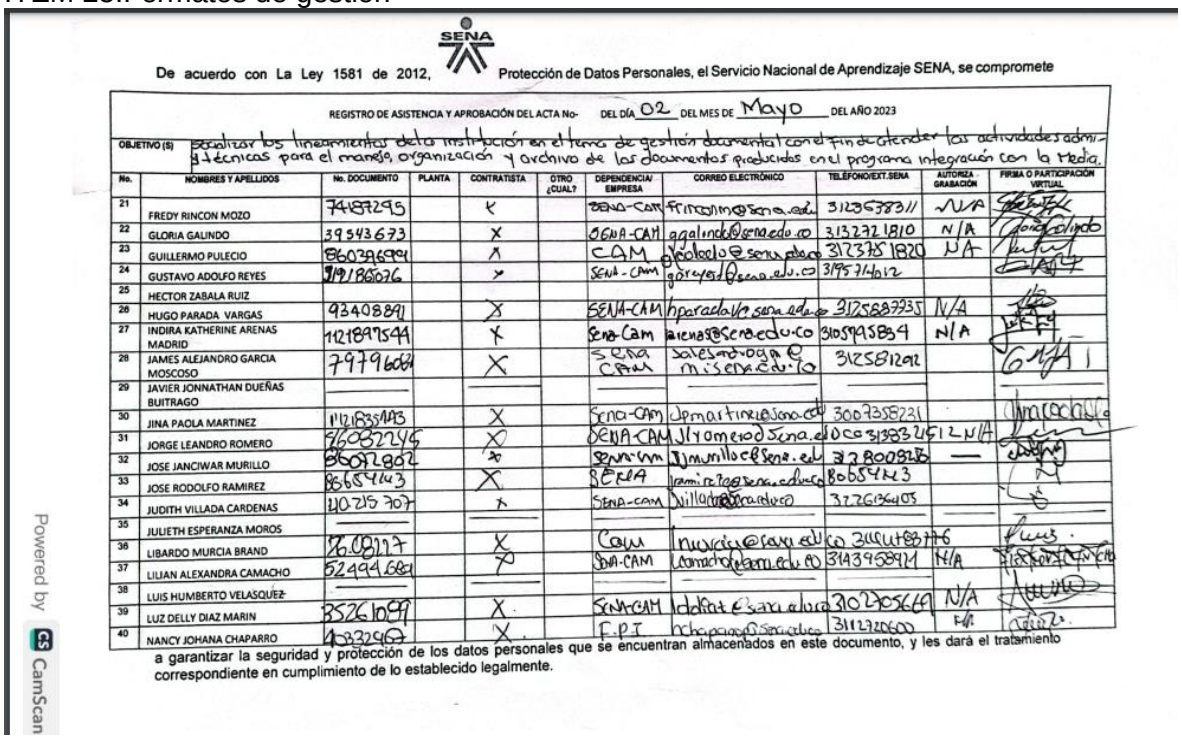


Captura de pantalla: Judith Villada cárdenas. Lugar: OneDrive Articulación con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023- carpeta Informe proyecto formativo FICHA 2707406 Tema: Informe proyecto formativo mes de mayo.



Captura de pantalla: Judith Villada cárdenas. Lugar: OneDrive Articulación con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023- carpeta Informe proyecto formativo FICHA 2707406 Tema: Informe proyecto formativo mes de mayo.

ITEM 25:Formatos de gestión



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Socializar los lineamientos de la institución en el tema de gestión documental con el fin de atender las actividades administrativas y técnicas para el manejo, organización y archivo de los documentos producidos en el programa integración con la Media.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	FREDY RINCON MOZO	74189295		X		SENA-CAM	frincon@sena.edu	3123637811	N/A	
22	GLORIA GALINDO	39543673		X		SENA-CAM	ggalindo@senaedu.co	3132721810	N/A	
23	GUILLERMO PULECIO	86036994		X		CAM	gpulecio@sena.edu.co	3123751820	N/A	
24	GUSTAVO ADOLFO REYES	9801886076		X		SENA - CAM	gareyes1@sena.edu.co	3195714012		
25	HECTOR ZABALA RUIZ									
26	HUGO PARADA VARGAS	93408891		X		SENA-CAM	hparada1@sena.edu.co	3125887335	N/A	
27	INDIRA KATHERINE ARENAS MADRID	1121897594		X		Sena Cam	arenas@Senaedu.co	3105945894	N/A	
28	JAMES ALEJANDRO GARCIA MOSCOSO	79796681		X		SENA CAM	jalesandoga@misena.edu.co	3125811292		
29	JAVIER JONNATHAN DUEÑAS BUITRAGO									
30	JINA PAOLA MARTINEZ	1121835143		X		Sena-CAM	Jpmartinez@sena.edu	3007358231		
31	JORGE LEANDRO ROMERO	86082245		X		SENA-CAM	JLromero@sena.edu.co	3138326512	N/A	
32	JOSE JANCIWAR MURILLO	86082962		X		Sena-cam	Jjmurillo@Sena.edu	3128008216		
33	JOSE RODOLFO RAMIREZ	86654143		X		SENA	jramirez@sena.edu.co	86654143		
34	JUDITH VILLADA CARDENAS	40215707		X		SENA-cam	jvillada@sena.edu.co	3172613405		
35	JULIETH ESPERANZA MOROS									
36	LIBARDO MURCIA BRAND	86082127		X		CAM	lmurcia@sena.edu.co	3115118776		
37	LILIAN ALEXANDRA CAMACHO	52494681		X		SENA-CAM	lcamacho@sena.edu.co	3143958914	N/A	
38	LUIS HUMBERTO VELASQUEZ									
39	LUZ DELLY DIAZ MARIN	35261099		X		SENA CAM	ldiaz@sarialura	3022056469	N/A	
40	NANCY JOHANA CHAPARRO	40332467		X		E.P.I	nchaparro@Senaedu.co	3117220600		

a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Captura de pantalla: Judith Villada Cardenas; Tema:Lista De asistencia a lineamientos Gestión Documental. Lugar: Centro Agroindustrial Hachón.

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 05 del 05/2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro Agoindustrial del Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Monica Stella Rojas Henao
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4503552
TIPO DE CONTRATO:	Prestacion de servicios profesionales.
OBJETO:	*Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa articulación con la Media técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.*
VALOR:	40.690.000
CONTRATISTA:	Judith Villada Cardenas
NIT:	40.215.707
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento del Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	30/01/2023
FECHA DE INICIO:	30/01/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 meses y 13 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	40.690.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	24.830.000
PRÓRROGA No :	N/A
ADICIÓN No. :	N/A
SUSPENSIÓN No. :	N/A
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para los contratos la suma de Cuarenta Millones Seiscientos Noventa Mil Pesos M/Cte ($40.690.000) COP. Se pagará de la siguiente forma: a) Un primer pago correspondiente a dos (2) día del mes de enero de 2023. B) Diez pagos iguales de Febrero a Noviembre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) cada uno. C) un pago final por once (11) días del mes de diciembre de 2023.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil .	Para el mes objeto de cobro el contratista no realizó eventos relacionados con la actividad contractual.	Para el mes objeto de cobro el contratista no realizó eventos relacionados con la actividad contractual.
2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3. Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con tos procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el mes objeto de cobro el contratista no realizó eventos relacionados con la actividad contractual.	Para el mes objeto de cobro el contratista no realizó eventos relacionados con la actividad contractual.

4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo 4acterís de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	El contratista impartió formación Integral a las fichas 2480269, 2480362, 2707406, 2707409. El contratista continuo con las guías: Equipos y herramientas, y la de Bioabonos ajustadas en el en el formato GFPI-F-135 para la formación integral de las fichas: 2707406 y 2707409 para el desarrollo de los resultados de aprendizaje: Emplear las herramientas y equipos en las labores de preparación, siembra y manejo de cultivos según requerimientos técnicos. Elaborar insumos para la fertilización de cultivos con criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica. Y con la guía de abril Regulación de Poblaciones para dar formación a las fichas 2480269 y 2480362 para dar continuidad con los resultados de aprendizaje:	OneDrive _Portafolio instructor 2023,guías de aprendizaje-fichas 2480269, 2480362, 2707406, 2707409.

	Operar maquinaria, herramientas y equipos de regulación de plagas acorde con manuales técnicos y requerimientos de la empresa. Ejecutar estrategias de regulación de poblaciones con bioplaguicidas y controladores biológicos de acuerdo con procedimientos técnicos, tipo de cultivo y normas ecológicas. Utilizar indumentaria e implementos establecidos por la empresa y exigidos por la reglamentación de seguridad industrial y salud ocupacional. Disponer residuos de las actividades de regulación de organismos y microorganismos de acuerdo con procedimientos de la empresa. Verificar estrategias de regulación de poblaciones asociadas de acuerdo con procedimientos técnicos, tipo de cultivo y normas ecológicas.	OneDrive_Articulación con la Media 2023_Portafolio

	El contratista diligencio el formato GFPI-F-.033 Formato autodiagnóstico Institución educativa (Verificación de ambientes).	Instiución Educativa 2023_I.E Gabriela Mistral-Lejanías_ GFPI-F-.033 Formato autodiagnóstico Institución educativa.
5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	El contratista emitió juicios evaluativos de INDUCCIÓN para las fichas,2707406 -2707409 del Programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral – Lejanías.	OneDrive_Portafolio instructor 2023 Judith Villada Cardenas, reportes juicios evaluativos bimensuales – fichas 2707406 - 2707409 , reporte de juicios evaluatiovs – MAYO.
6. Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la	El contratista creo las rutas de aprendizaje de las fichas 2707406 y 2707409 del Programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral -Lejanías y	Rutas creada en Sofia Plus y aprendices asociados.

entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	asocio los aprendices a dichas rutas. El contratista solicito la creación de eventos en el Sistema de Gestión Académica, para el mes de mayo.	Correo enviado a email naramirezr@sena.edu.co para la creación de eventos.
7. Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	El contratista se reunió con la directiva de la I.E Gabriela Mistral,donde le informaron de la deserción de un aprendiz de la ficha 2480269; el contratista reporta la solicitud de deserción a la coordinación academica, al email: mrsandoval@sena.edu.co.	OneDrive_ Portafolio instructor 2023_Judith Villada Cardenas_ ficha 248069_11. Actas de proceso_ Mayo.

8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado “en formación” en el sistema de gestión académica de la entidad.	El contratista verifico en Sofia Plus en la lista de aprendices asociados a la ruta, que los Participantes a la formación de las fichas 2480269, 2480362, 2707406 y 2707409 para el año 2023, esten en estado ¨en formación.	Lista de asistencias a formación acorde con los aprendices listados en Sofia Plus.
9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para el presente mes de cobro no se requirió apoyo del contratista para lo indicado en esta obligación contractual.	Para el presente mes de cobro no se requirió apoyo del contratista para lo indicado en esta obligación contractual.
10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo

alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.		de esta obligación especifica del contrato.
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	El contratista en el mes de objeto de cobro no realizo comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario.	El contratista en el mes de objeto de cobro no realizo comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario.
12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para la fecha de entrega de este informe el Contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas 2480362, 2480269, 2707406, 2707409 de la I.E Gabriela Mistral – Lejanías, debido a que no ha sido necesario.	Para la fecha de entrega de este informe el Contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas 2480362, 2480269, 2707406, 2707409 de la I.E Gabriela Mistral – Lejanías, debido a que no ha sido necesario.

13. Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo.
14. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el mes objeto de cobro el centro de formación no promociono ofertas institucionales.	Para el mes objeto de cobro el centro de formación no promociono ofertas institucionales.
15. Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en	Para el presente mes objeto de cobro el contratista realizo sensibilización de la etapa productiva a las fichas 2480269 y 2480362.	OneDrive_Judith Villada Cardenas_Fichas 2480269 – 2480362_Carpeta etapa Productiva _ Acta de sensibilización.

reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	El contratista solicito activación de etapa productiva a la coord. de formación profesional- Lisbet Soler-desde el email:mrsandoval@sena.edu.co.	OneDrive_Articulación con la Media 2023_Portafolio Instructor Judith Villada Cardenas_ Ficha 2480269-2480362_Etapa Productiva_archivo Excel Instructor Judith Villada Cardenas activación etapa practica ficha 2480362-2480269.
16. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	El contratista reporta que a la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.	El contratista reporta que a la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.
17. Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de	Para el presente mes el contratista reportó 168 horas en actividades académicas. .	OneDrive_Articulación con la Media 2023_cuenta de cobro 2023_mes de mayo._ informe apoyo a la formación .

la formación del Centro.		
18. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
19. Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	El contratista asistió a la reunión programada por la Coordinación Académica de programas especiales en la fecha 2 de Mayo del 2023 en el horario 7:30 a.m a las 5:00 p.m, para Socialización de temas de interés cuenta de cobro, Seguridad y salud en el trabajo y lineamientos Gestión Documental; esta reunión se llevó a cabo en el Centro Agroindustrial Hachón.	Lista de asistencia y fotografías, reposan en el archivo de coordinación Académica de programas especiales.

20. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	A la fecha de este informe al Contratista no se le han generado orientaciones técnico-pedagógicas del Centro de formación y de la regional Meta.	A la fecha de este informe al Contratista no se le han generado orientaciones técnico-pedagógicas del Centro de formación y de la regional Meta.
21. Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las 13características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
22. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y	A la fecha de este informe el contratista no solicitó giras técnicas.	A la fecha de este informe el contratista no solicitó giras técnicas.

evaluación de la misma.		
23. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	El contratista divulgo en la guía de aprendizaje material Bibliografico digital encontrado en el Sistema de Biblioteca SENA, a los aprendices de las fichas 2480362, 2480269, 2707406 y 2707409 continuo con la guía de Bioabonos para el resultado de aprendizaje: Elaborar insumos para la fertilización de cultivos con criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica. Disponer residuos de las actividades de regulación de organismos y microorganismos de acuerdo con procedimientos de la empresa.	OneDrive_ Portafolio instructor 2023,guías de aprendizaje_elaboración de Bioabonos – fichas 2480269, 2480362, 2707406, 2707409.
24. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	El contratista elaboro informe de proyecto formativo con código 2443044, para el mes objeto de cobro de las fichas 2480269 – 2480362 .	Evidencia Ondrive Articulción con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023 Judith Villada Cardenas - carpetas: 2.F001-P006-GFPI Proyecto de Formación-PDF_ FICHAS 2480269-2480362_MAYO

	El contratista elaboro informe de proyecto formativo con código 2704054 para el mes objeto de cobro de las fichas 2707406-2707409.	Ondrive Articulción con la Media Técnica 2023 - Portafolio instructor 2023- carpetas: 2.F001-P006-GFPI Proyecto de Formación-PDF_ FICHAS 2707406-2707409_MAYO.
25. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado	El contratista asistió a la capacitación de lineamientos para diligenciar la Hoja de control GD-F-003 (Gestión documental) inventario documental GD- F-004. programada por la Coordinación Académica de programas especiales en la fecha 2 de mayo del 2023.	Lista de asistencia, reposa en el archivo de coordinación Académica de programas especiales.

por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.		

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
28/02/2023	**02**	**3.900.000**	**4.160.000**	**36.530.000**	**10,23**	**N/A**	
31/03/2023	**03**	**3.900.000**	**8.060.000**	**32.630.000**	**19,80**	**N/A**	
30/04/2023	**04**	**3.900.000**	**11.960.000**	**28.730.000**	**29,39**	**N/A**	
31/05/2023	**05**	**3.9000.000**	**15.860.000**	**24.830.000**	**38,9**	**N/A**	

OBSERVACIONES

N/A

Elaboró: Monica Stella Rojas Henao , coordinador de programas especiales.

.Revisó: N/A