# INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA 04

**NOMBRE:** SANTIAGO BLANCO TORRES
**CÉDULA:** 10.774.775 de MONTERÍA
**CLASE DE CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
**No. DE CONTRATO:** **1.05-12.14-**0072 del 13 de FEBRERO de 2023
**VALOR DEL CONTRATO:** $21.780.000
**DURACIÓN DEL CONTRATO:** 13 DE FEBRERO A 31 DE JULIO DE 2023
**PERIODO DEL INFORME:** 25 DE ABRIL AL 19 DE MAYO 2023
**FECHA DE PRESENTACIÓN:** 19 MAYO DE 2023

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2023

A continuación se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones especificadas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior

**Actividades Realizadas:**
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | ACTIVIDAD DESARROLLADA |
|---|---|
| A) Realizar actividades de socialización, acompañamiento, Monitoreo evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el desarrollo del plan anual para el fortalecimiento institucional en transparencia, integridad y prevención de la corrupción en entidades territoriales conforme a los establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina de transparencia | Realicé actividades de socialización, acompañamiento y recolección de la encuesta para conocer los temas de interés para la feria de la transparencia 2023 y para la inscripción al taller de transparencia colaborativa en la Universidad ICESI, en donde se logró obtener la participación de seis (6) estudiantes interesados para los talleres de transparencia colaborativa.<br><br>Elaboré la cuenta de cobro con el equipo de feria, según nueva directriz de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública. |

Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| B) Realizar actividades relacionadas con la planeación, ejecución, evaluación y documentación de la Feria de la Transparencia como una actividad de la estrategia de Rendición de Cuentas de la entidad. | Asistí a las reuniones de seguimiento de actividades del grupo de Feria de Transparencia en donde revisamos las actividades de la Procuraduría Regional, seguimiento de prototipos de los talleres de transparencia colaborativa, resumen seguimiento de la Universidad Icesi y manejo de revisión de cuentas, lo anterior evidenciado en las Actas No.11,12 y 16 |
| C). Realizar el apoyo en el desarrollo de actividades relacionadas con la planeación, transferencia de conocimiento y fomento a la realización de la Feria de Transparencia en municipios del Valle del Cauca. | Realicé el apoyo de digitación en un archivo excel de los prototipos que resultaron de los talleres de transparencia colaborativa con los estudiantes de la corporación Universitaria Uniliderazgo - Unidad Central del Valle - Uceva de Tuluá y Univalle de Cartago<br>Asistí a la salida de campo en donde realizamos la encuesta de temas de interés a las personas que transitaban por la Plazoleta del CAM y Boulevard del Rio<br>Realicé las llamadas correspondientes a los grupos de prototipos que me asignaron para que se registren al concurso<br>Participé en el taller de Transparencia Colaborativa realizado con la Universidad Santiago de Cali. |
| D) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios | Realicé los oficios a las Alcaldías invitando y solicitando colaboración en la difusión de la Feria de la Transparencia con las Veedurías Municipales<br>Realicé la difusión de la encuesta para conocer los temas de interés para la Feria de la Transparencia 2023 con 5 familiares |
| E) Las demás que se adecúen al objeto contractual. | Realicé el acta No. 12 en donde se realizó el seguimiento de actividades del plan de trabajo del equipo de Feria de la Transparencia.<br>Proyecté los oficios para la invitación a la Feria de Transparencia al Personero Distrital de Santiago de Cali y al Procurador Provincial de Cali. |

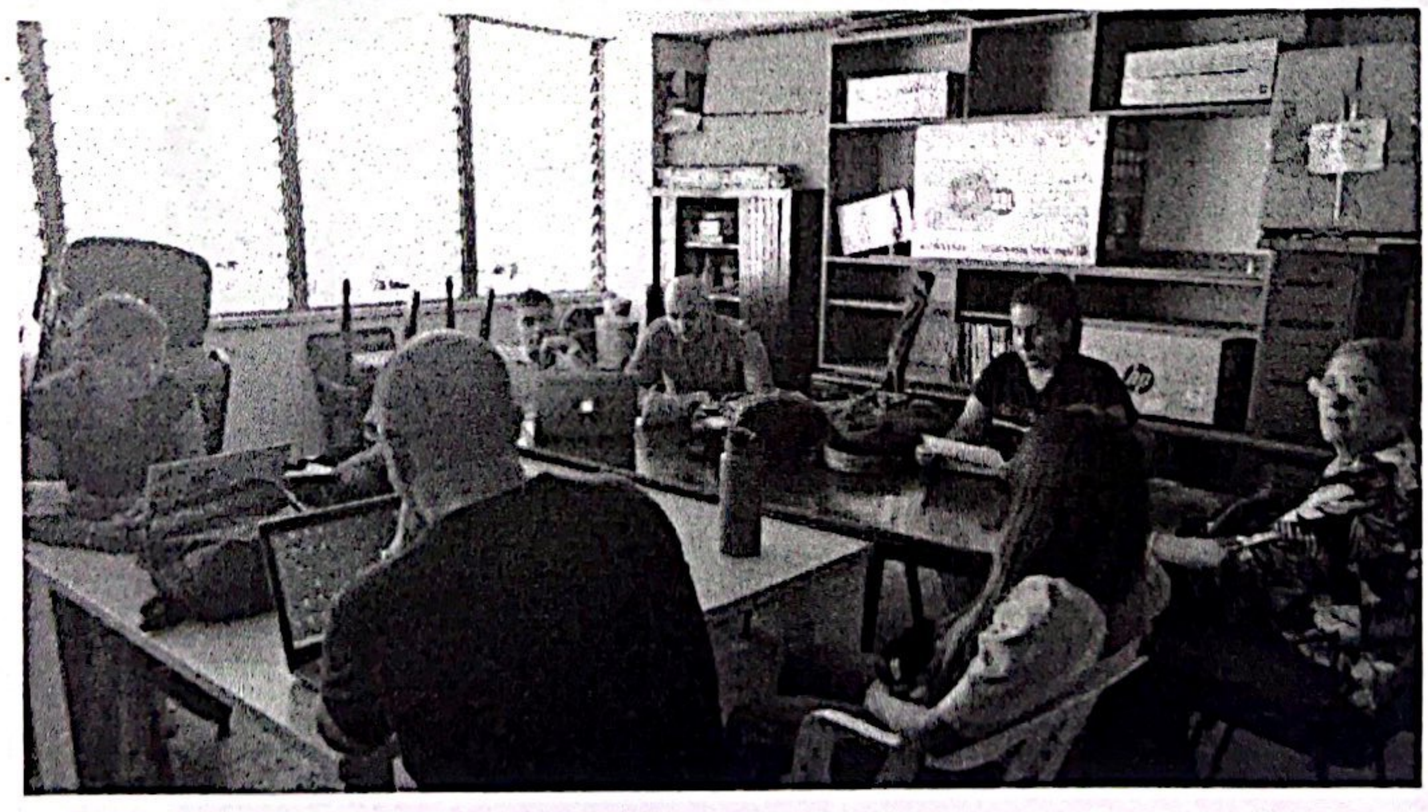
Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| | Apoyé la actualización de la base de datos de Alcaldías del Valle del Cauca: La Victoria, Obando, Palmira, Pradera, Restrepo, Riofrío, Roldanillo y realicé la elaboración de los oficios para todas las Alcaldías.<br>Confirmé la asistencia al taller colaborativo de transparencia de los estudiantes de la Universidad ICESI para el 11 de Mayo de 2023 |

## EVIDENCIA FOTOGRÁFICAS

A) Obligación específica A
   - Proceso grupal de elaboración de cuentas





Powered by CamScanner

- Socialización Universidad ICESI para la invitación a participar en los talleres de transparencia colaborativa




- Reunión equipo de Feria para el seguimiento Actividades. Acta No. 12



Powered by CamScanner

- Reunión equipo de Feria para el seguimiento Actividades. Abril 4 de 2023



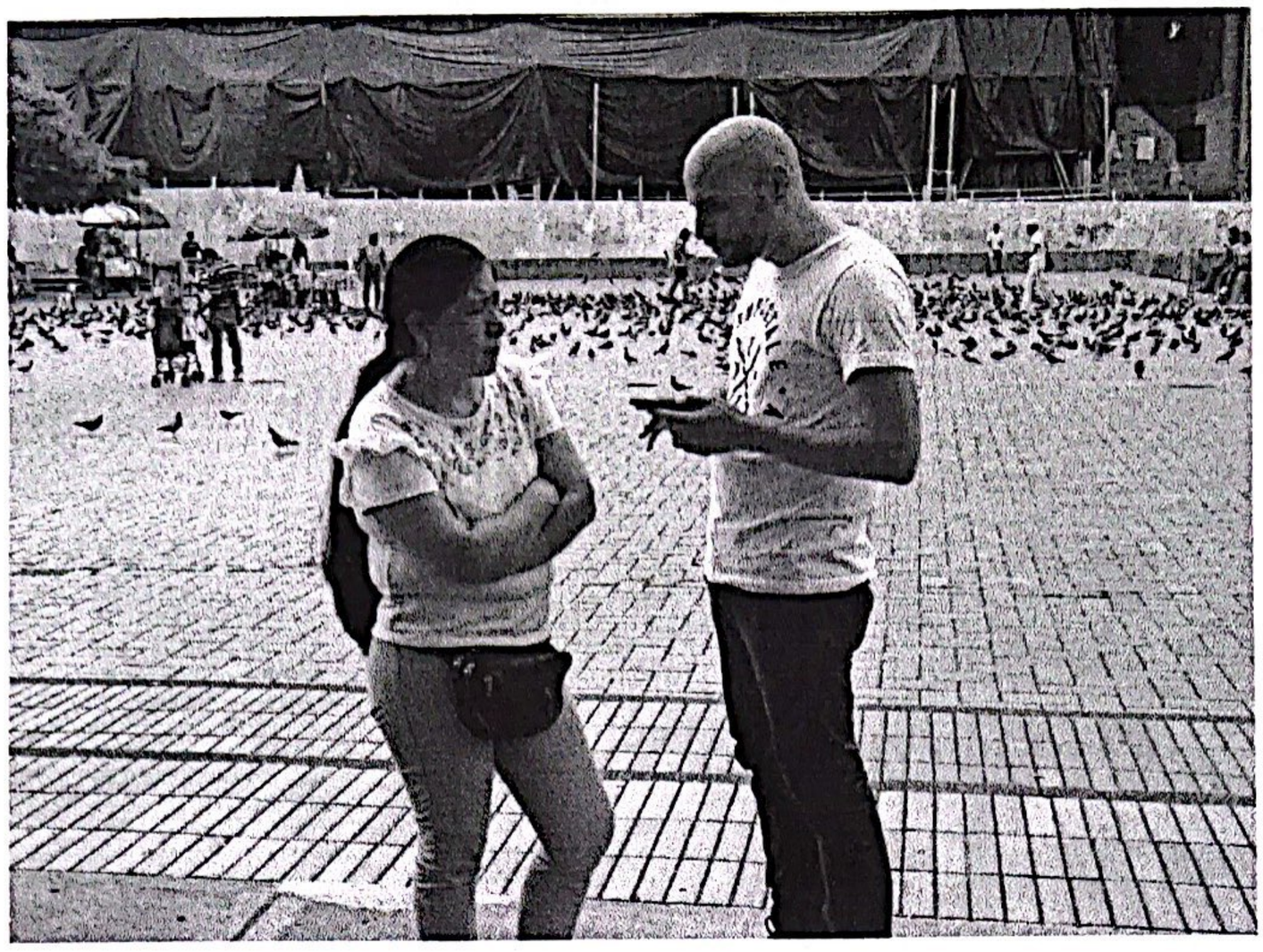


- Salida de Campo para la Encuesta de temas de interés - Feria para la Transparencia

Powered by CamScanner

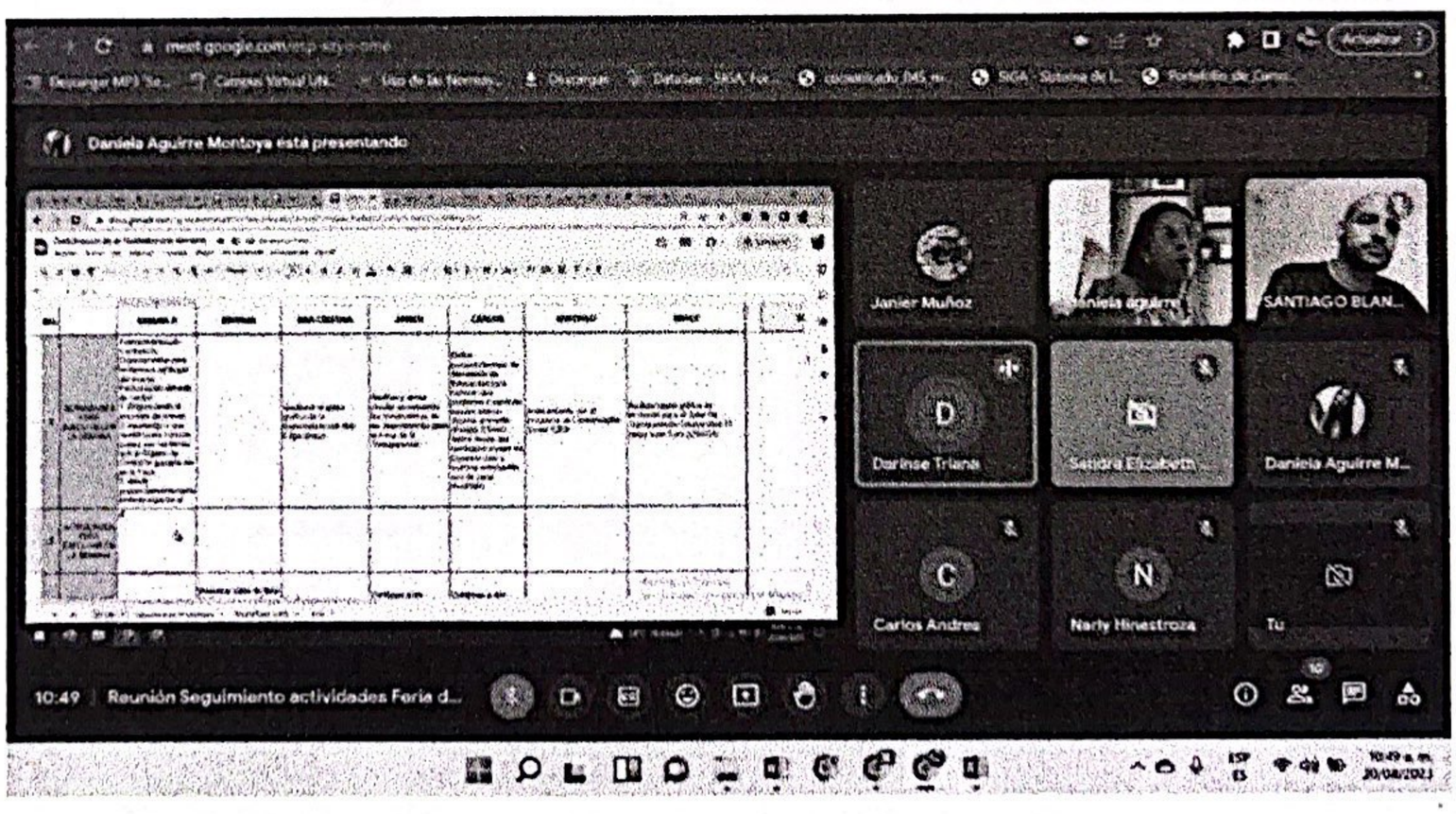



Powered by CamScanner



B) Obligación específica B

-Reunión de seguimiento de actividades grupo de Feria de Transparencia



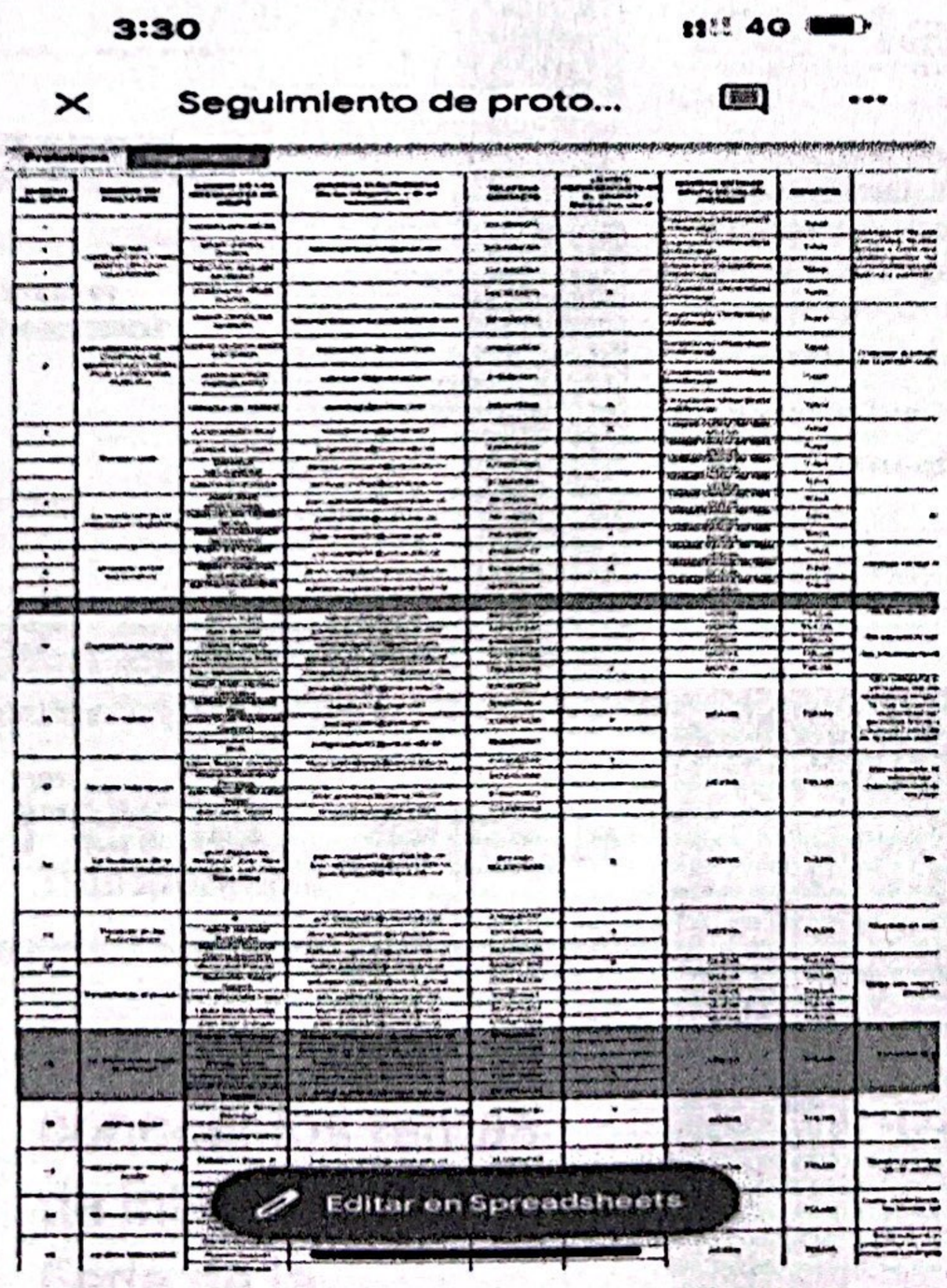



Powered by CamScanner



## C) Obligación Específica C

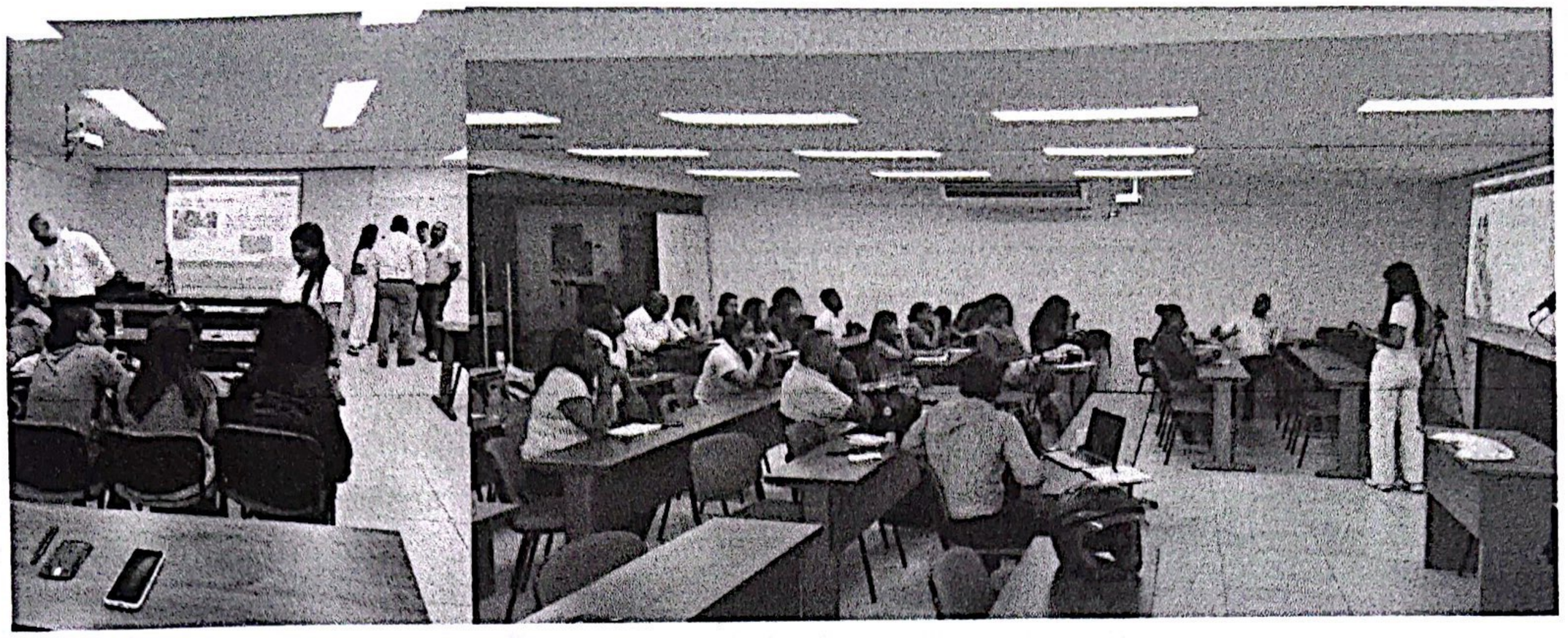
- Digitalización de prototipos de los talleres de transparencia colaborativa




Powered by CamScanner

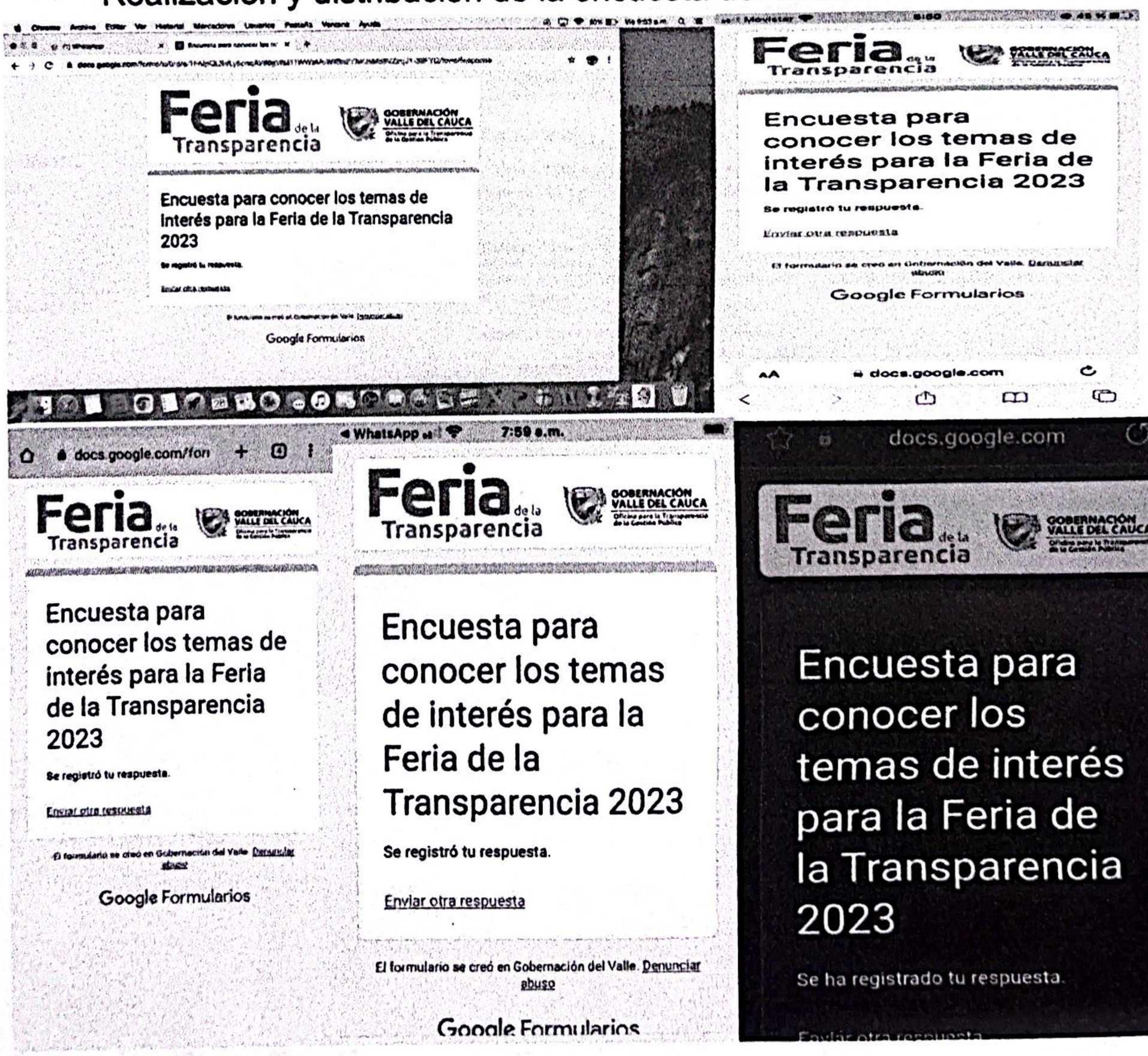
- Taller de Transparencia Colaborativa Universidad Santiago de Cali

-



## D) Obligación Específica D

- Realización y distribución de la encuesta de interés




- Realización oficios para los Alcaldes del Dpto Valle del Cauca - (invitación Feria)

Powered by CamScanner

**Gestión Pública**

Santiago de Cali, Abril 12 de 2023

Alcalde
Leidy Jhoana Urbano Osorio
Alcaldía de Alcalá

**ASUNTO: PARTICIPACIÓN DE VEEDURIAS EN LA FERIA DE LA TRANSPARENCIA.**

Cordial saludo,

Con el propósito de continuar generando confianza en los Vallecaucanos, la Gobernadora Clara Luz Roldán González, por medio de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, realiza de manera anual la Feria de la Transparencia, un evento donde se expone la gestión desarrollada por las diferentes dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca, mostrando el manejo realizado con los recursos, con cuentas claras, disponibles y visibles ante los distintos organismos de control y la ciudadanía en general.

Para el evento que se realizará en la vigencia 2023, se desea contar con la participación de ciudadanos que estén interesados en la gestión pública y que de alguna manera deseen realizar ejercicios de veeduría o de seguimiento a los proyectos y programas de la entidad, por lo que le solicitamos muy amablemente colaboración con la difusión de la información a las veedurías y ciudadanía en general del municipio, con el fin de iniciar con ellos un proceso de convocatoria, participación e invitación a la Feria de la Transparencia, a continuación, se adjuntan los detalles:

| EVENTO FERIA DE LA TRANSPARENCIA | |
|---|---|
| Fecha: | 28 de Julio del 2023 |
| Hora: | 4:00 p.m. a 8:00 p.m. |
| Lugar presencial de transmisión: | Boulevard del Rio Cali, Cali- Valle |

Le agradecemos su gestión y pronta respuesta al correo electrónico dvaguirre@valledelcauca.gov.co

Cordialmente,

OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
Jefe de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública

Redactó: Santiago Blanco -Contratista
Revisó: Daniela Aguirre - Contratista
Archivo: Carpeta de proyecto "Desarrollo de un modelo de fortalecimiento"

NIT: 890399029-5
Palacio de San Francisco – Carrera 6 Calle 9 y 10 Teléfono: [redacted]

## Oficios para los Alcaldes Feria de transparencia.

yo 5:23 p.m.
para danielaguirre0826, dvaguirre

Daniela Aguirre

Adjunto envío los oficios para los alcaldes.

Cordialmente

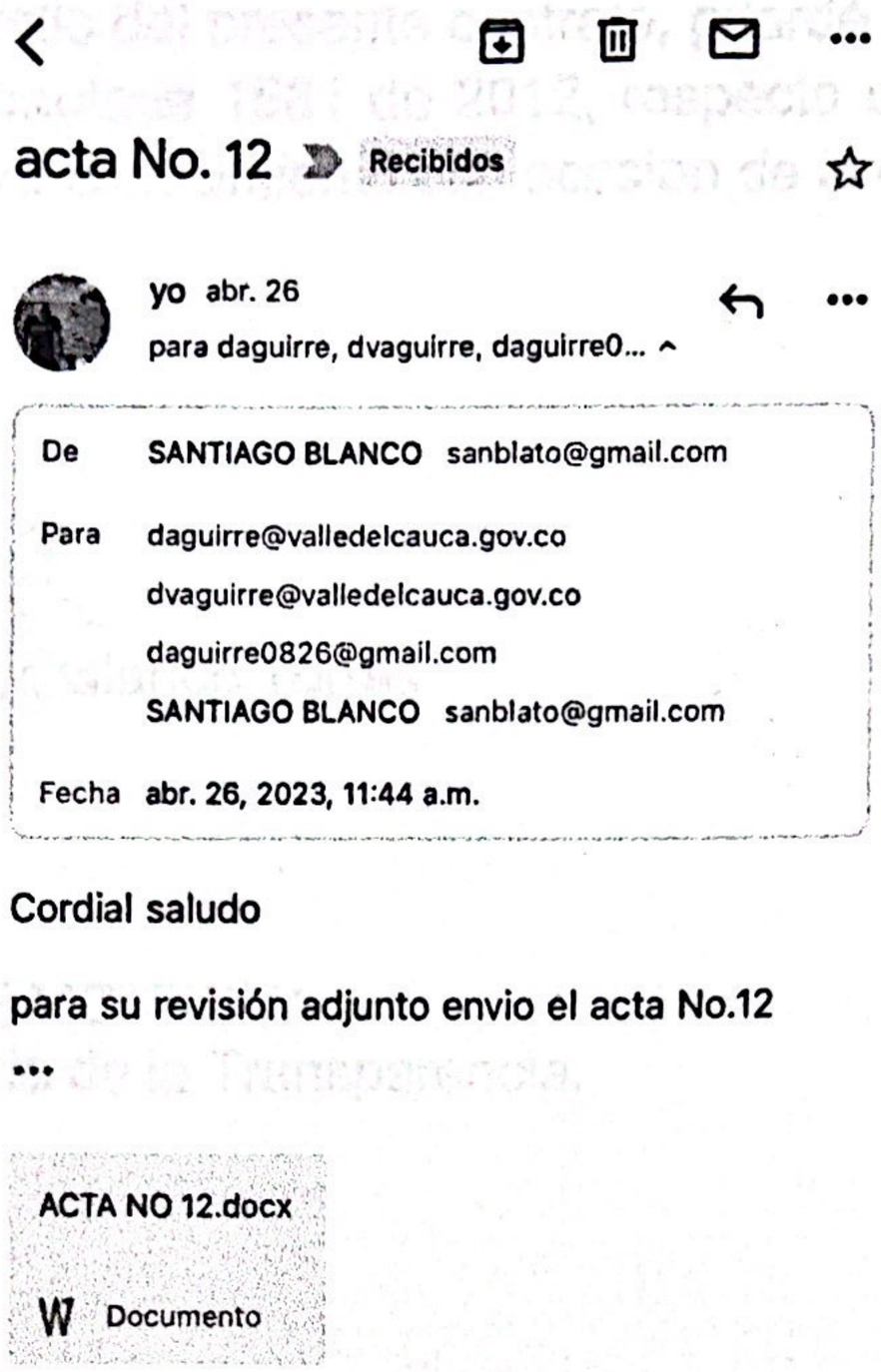
Santiago Blanco
Contratista

CARTAS ALCALDIAS.docx
Documento

**E) Obligación Específica E**

Powered by CamScanner

- Entrega de elaboración de Acta No. 12



acta No. 12 Recibidos

yo abr. 26
para daguirre, dvaguirre, daguirre0...

De SANTIAGO BLANCO sanblato@gmail.com

Para daguirre@valledelcauca.gov.co
dvaguirre@valledelcauca.gov.co
daguirre0826@gmail.com

SANTIAGO BLANCO sanblato@gmail.com

Fecha abr. 26, 2023, 11:44 a.m.

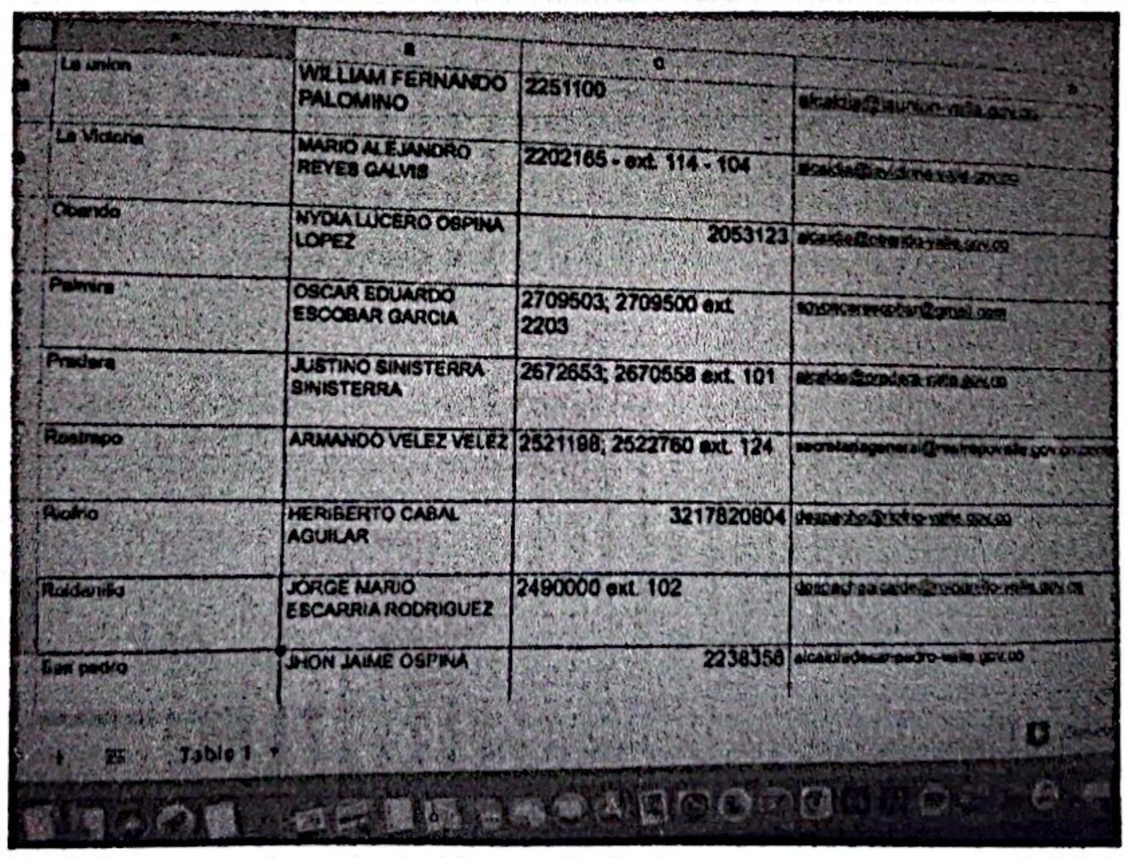
Cordial saludo

para su revisión adjunto envio el acta No.12
...

ACTA NO 12.docx

W Documento

- Actualización Base de Datos de Alcaldías



| | | | |
|---|---|---|---|
| La union | WILLIAM FERNANDO PALOMINO | 2251100 | alcalde@la-union-valle.gov.co |
| La Victoria | MARIO ALEJANDRO REYES GALVIS | 2202165 - ext. 114 - 104 | alcalde@la-victoria-valle.gov.co |
| Obando | NYDIA LUCERO OSPINA LOPEZ | 2053123 | alcalde@obando-valle.gov.co |
| Palmira | OSCAR EDUARDO ESCOBAR GARCIA | 2709503; 2709500 ext. 2203 | scriptcarrera@gmail.com |
| Pradera | JUSTINO SINISTERRA SINISTERRA | 2672653; 2670558 ext. 101 | alcalde@pradera-valle.gov.co |
| Restrepo | ARMANDO VELEZ VELEZ | 2521198; 2522760 ext. 124 | secretariageneral@restrepo-valle.gov.co |
| Riofrio | HERIBERTO CABAL AGUILAR | 3217820804 | despacho@riofrio-valle.gov.co |
| Roldanillo | JORGE MARIO ESCARRIA RODRIGUEZ | 2490000 ext. 102 | despacho.alcalde@roldanillo-valle.gov.co |
| San pedro | JHON JAIME OSPINA | 2238358 | alcaldia@san-pedro-valle.gov.co |

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presentó soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día.

De otra parte manifestó que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Powered by CamScanner

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y dí cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Nombre del Contratista: Santiago Blanco Torres
Cédula: 10.774.775 de Monteria

DANIELA VANESSA AGUIRRE MONTOYA
Vo.Bo. del líder del proceso Feria de la Transparencia.

Powered by CamScanner