INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	23/05/2023	Numero de contrato:	CD-57-2023-0487
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	Iván Gabriel Peláez López Cc 72.261.782		
Fecha de inicio contrato:	22/02/2023	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	22/10/2023
Periodo del informe:	*Tercer informe comprendido entre el 23/04/23 y 22/05/2023.*	Informe número:	03
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO.		
Valor del contrato	$30.400.000		
Supervisor	Camilo De Castro		
Cargo	Profesional Especializado		

i. **Ejecución contractual.-** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOS OFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** (Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
• Brindar asesoría en los temas relacionados con la profesión que se le requieran o asignen en ejercicio de sus funciones y servicios profesionales. • Asesorar a la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público en la estructuración del esquema de implementación del aprovechamiento económico del espacio público.	• El día 24 de abril se gestiona todo lo relacionado a evento con la fundación Fundown en Mercado a tu Barrio. Se realizará un taller de pintura para los niños con un artista de Esquina del arte. • El día 25 de abril se gestiona la publicidad para el próximo Festival del sancocho versión 3 (publicidad digital para redes y flyers). • El dia 28 de abril se realiza evento fundación Fundown en Mercado a tu Barrio. Se realiza un

• Coordinar, organizar, revisar y controlar el desarrollo de las actividades tendientes al aprovechamiento del espacio público en el Distrito Especial Industrial y Portuario de Barranquilla. • Analizar, conceptuar y presentar las recomendaciones que considere sobre los asuntos de estructuración de proyectos de aprovechamiento del espacio público que le sean asignados. • Coordinar, participar y revisar las actividades relacionadas con el aprovechamiento económico del espacio público.	taller de pintura para los niños con un artista de Esquina del arte. • Los días 1 y 2 de mayo se gestiona la logística con relación a la tercera versión del Festival del Sancocho, el cual se llevará a cabo en la Galería San Nicolas (menú, decoración, publicidad, animación). • Se hace reunión presencial en Lyd House el 4 de mayo con el señor Secretario y parte del equipo de comunicaciones y el equipo comercial, lo anterior para revisar las actividades próximas a realizar (Robertico, Festival Sancocho, madres). • El 5 de mayo se lleva a cabo la tercera versión del Festival del Sancocho, el cual se llevó a cabo en la Galería San Nicolas. • El 08 de mayo hace reunión presencial en Lyd House con el señor Secretario, lo anterior para definir temas relacionados a la inauguración del callejón de Robertico. • Los días 9 y 18 de mayo se hace reunión virtual con administrador de Galería comercial Robertico, lo anterior con el objetivo de darle seguimiento a lo relacionado con los adjudicatarios de la primera hilera contigua al callejón, los cuales no abren en su mayoría. • Los días 10 ,11 y 12 de mayo se gestiona junto con Cristina de comunicaciones todo lo relacionado a evento que se desarrollara en el Punto Múltiple del sabor con algunas de las cocineras de Robertico y San Nicolás, en conmemoración al día de las madres. • El día 16 de mayo se lleva a cabo la actividad en el Punto Múltiple del sabor con algunas de las cocineras de Robertico y San Nicolás, en conmemoración al día de las madres • El día 17 de mayo se hace reunión virtual con el equipo de comunicaciones y comercial, lo anterior con el finde revisar las actividades para la segunda quincena de mayo y para el mes de junio. • El día 19 de mayo se gestionan nuevas citaciones a los adjudicatarios de la primera hilera contigua al callejón de Robertico, lo anterior con el objetivo de hacer seguimiento para que todos estén abiertos al público cuando la intervención esté terminada o por terminar.

ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados, planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).

iii. **Cumplimiento de la obligación de aportes al sistema de seguridad social.-** Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos

laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 25 de mayo de 2023

FIRMA
Contratista




Yo, Oscar!
• CAJAS DE REGALOS
• BOLSOS PINTADOS
• TARJETAS
SIGUENOS EN
@YOOSCARARTE
3015207978














MONICA

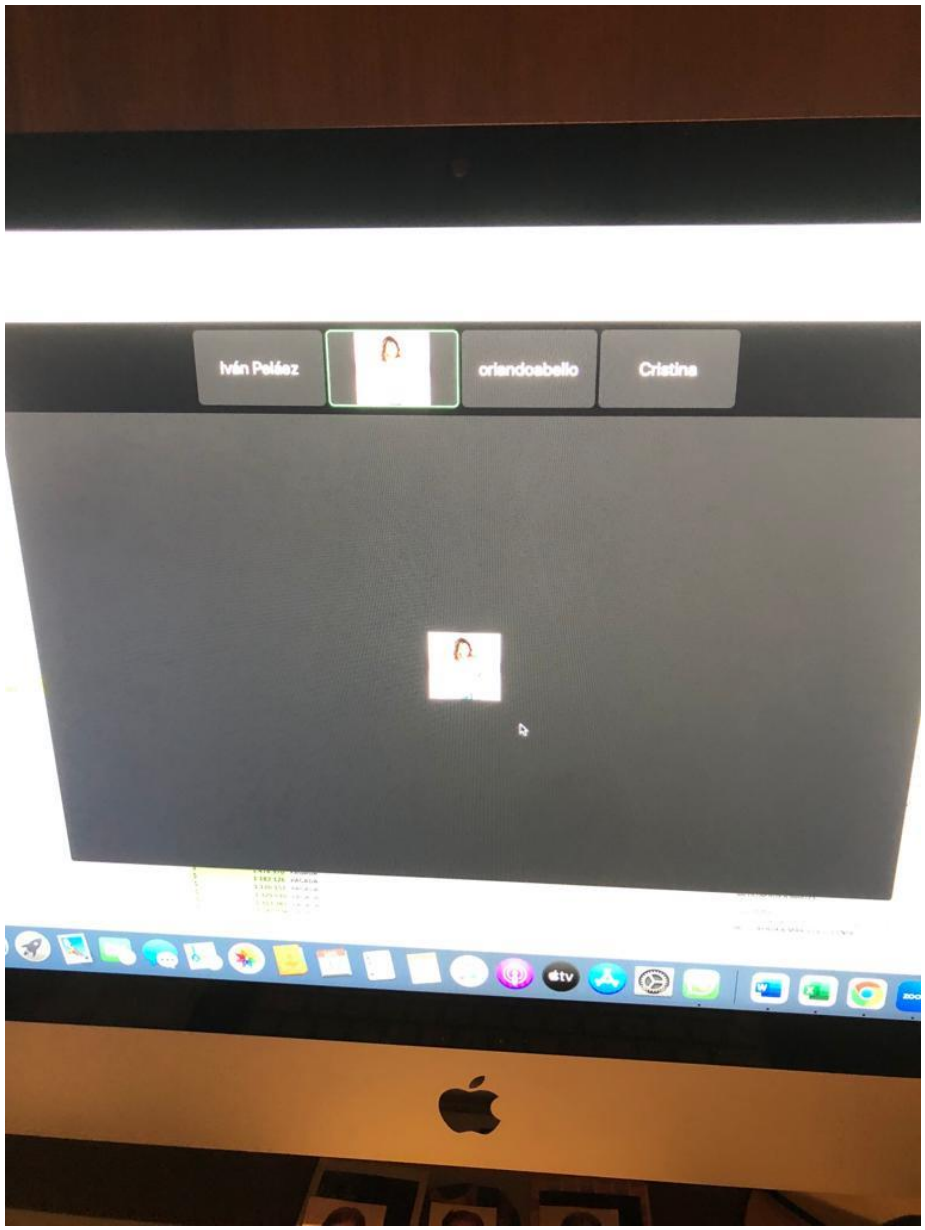



AMME
HOME DECOR








Iván Peláez
orlandoabello
Cristina