ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO DE ADQUISICIONES ETAPA ENTREGAR Y LIQUIDAR ADQUISICIONES EJECUCION CONTRATO **FORMATO INFORME DE SUPERVISION**	CODIGO: F-AD-SC-001 VERSION: 1 FECHA: 30-mar-2011 PÁGINA: 1 de 3

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230502-181239-3a0383-50401523
2023-05-02T13:07:07-05:00 - Pagina 1 de 5

Datos Generales

DO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1/04/2023 A 30/04/2023			
porta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
NTAJE DE EJECUCION	**Física**		**Presupuestal**	
	17.0%		6.0%	

Datos del Supervisor

e del supervisor	JOHN ALEJANDRO ARISTIZABAL BEDOYA
lencia	SUBDIRECCION LOCAL FONTIBON
	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL (E)
Localidad	NIVEL CENTRAL - EDIFICIO SAN MARTÍN
Apoyo supervisión	CLAUDIA MARCELA BENJARANO CHAPARRO

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	5064
Fecha de Contrato	10/03/2023
Contratista	JESSICA BONILLA CORREA
Cédula de ciudadania o NIT	1010177469
Proyecto	7770-Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente.
Valor	$36,045,000.00
Plazo	270 DIAS
Fecha Acta Inicio	16/03/2023
Fecha Terminacion Proyectada Contrato	15/12/2023
Adiciones	
Prorrogas	
Suspensión	
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y OPERATIVOS RELACIONADOS CON EL SERVICIO SOCIAL CENTRO DIA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION 7770 DE LA SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

SE DA CUMPLIMIENTO AL OBJETO PARA EL PRESENTE PERIODO

2.Grado de cumplimento de las obligaciones:

No Obligaciones	Obligaciones	Estado	Obligación
1	Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato	Satisfactorio	Se da cumplimiento a las actividades previstas dentro del PAI por parte del componente de participación y redes a cargo de la profesional

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230502-161239-3ac0383-50401523
2023-05-02T19:07:07-05:00 - Pagina 2 de 5

2	Participar en la valoración integral, construcción, implementación y seguimiento del Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) con los participantes, conforme con los instructivos, lineamientos institucionales y normas vigentes con el propósito de entregar los reportes e informes en términos de oportunidad, calidad y veracidad.	Satisfactorio	se da aporte a los paiin de las personas mayores que se encuentran en ingreso al servicio en pro de cumplir con la documentación y proceso requerido conforme al lineamiento del servicio.
3	Desarrollar actividades de la estrategia de Información, Educación y Comunicación - IEC para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable - PHEV, relacionados con el componente nutricional en el Servicio Social Centro Día	Satisfactorio	se brindan estrategias a las personas mayores y dentro de los encuentros que aportes con la obligación
4	Implementar actividades y estrategias que permitan el mejoramiento del componente alimentario y nutricional en el Servicio Social Centro Día, según lo dispuesto en el marco del Lineamiento Técnico del Servicio Social Centro Día y el Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) de la persona Mayor.	Satisfactorio	se atiende a las actividades que permitan manejar objetivos planteados en los PAIIN de las personas mayores a traves del componente estilos de vida saludable
5	Adelantar actividades de identificación y registro de las personas mayores en los formatos definidos por la Entidad, orientado el ingreso al de acuerdo con los criterios establecidos para la modalidad Casa de la Sabiduría del servicio social Centro Día y con ellos dar cumplimiento a la cobertura mensual de la Unidad Operativa.	A Mejorar	no presenta oportunidad en el diligenciamiento y entrega de fichas sirbe para critica y digitación conforme a las asignaciones. sin embargo es realizada subnsanación.
6	Llevar a cabo el seguimiento mensual al cumplimiento del Plan de Saneamiento Básico del Servicio Social Centro Día, garantizando las condiciones de salubridad ideales para la atención de la población participante	Satisfactorio	se da apoyo a las listas de chequeo para el presente mes y demas requirimientos en pro del cumplimiento del Plan de saneamiento de la unidad.
7	Realizar seguimiento a los servicios alimentarios definidos por la Entidad para las y los participantes del servicio social Centro Dia, verificando condiciones de calidad, cantidad, oportunidad y logística pactadas y definidas en el anexo técnico, estudio previo y en las fichas técnicas determinadas	Satisfactorio	se efectuas acciones que dan cumplimiento a la presente obligación.
8	Acompañar las salidas y actividades programadas a los diferentes espacios culturales, patrimoniales, artísticos, deportivos, ambientales y/o recreativos las personas mayores participantes del servicio social Centro Día.	Satisfactorio	no presenta novedad.
9	Brindar la información requerida para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración social, con calidad y oportunidad.	Satisfactorio	se da respuesta los requerimientos dados que permitan obtener respuesta en termino de seguimeinto nutricional de las personas mayores.
10	Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	Satisfactorio	se participa de los espacios requeridos en el periodo previsto.
11	Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	Satisfactorio	se da socializacion y apoyo a las acciones de prevencion al interior de los encuentros.
12	Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	se cumple con el curso de integridad y trasnparencia previsto.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	SE DA CUMPLIMIENTO AL OBJETO PARA EL PRESENTE PERIODO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

SE SOLICITA OPORTUNIDAD EN LAS ENTREGAS REQUERIDAS PARA EL BUEN DESARROLLO DEL SERVICIO Y SU GESTIÓN DOCUMENTAL.

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

SE INDICA QUE POR TEMAS DE SALUD NO SE TUVO ESPACIO PARA AVANCE SIN EMBARGO SE SUBSANAN LOS REQUERIMIENTOS.

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230502-161239-3a0383-50401523
2023-05-02T13:07:07-05:00 - Página 3 de 5

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Día - Mes - Año	Valor
	marzo de 2023	13/04/2023	$145,000.00
	marzo de 2023	13/04/2023	$185,600.00
	marzo de 2023	13/04/2023	$6,100.00

tado esperado al momento de finalizar contrato:

IMIENTO DEL 100% A LAS OBLIGACIONES PREVISTAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO.

go en el manejo de los recursos :

MPLIR CON EL 100% EN LA EJECUCIÓN DEL OBJETO PREVISTO Y VIGENCIA CONSTRACTUAL

8. ¿Entregó informe de ejecución?

SI	X	NO	

Relacionar soportes del Informe:

9. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	x	NO	

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

10. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE PRESENTA UN CUMPLIMIENTO DEL 5,56% FINANCIERO Y EJECUCIÓN FISICA DEL 16.67% AL CONTRATO PARA EL PRESENTE PERIODO.

11. Otras observaciones relevantes del supervisor:

LA PRESENTE EVALUACIÓN SE HACE CONFORME A LA VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y OBSERVACIONES QUE HACE EL APOYO A LA SUPERVISIÓN. PARA LO CUAL OBRO BAJO EL PRINCIPIO DE LA BUENA FÉ DE ASUMIR QUE TODO LO EVALUADO ESTA CONFORME A LO ESTABLECIDO SEGÚN LA NORMA.

Fecha Elaboracion: 02/05/2023

JOHN ALEJANDRO ARISTIZABAL BEDOYA

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230502-181239-3a0383-50401523
2023-05-02T19:07:07-05:00 - Pagina 4 de 5

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2023_04_5064_2023_JESSICA_BONILLA_CORREA_INFORME SUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20230502-181239-3a0383-50401523
Creación: 2023-05-02 18:12:39
Estado: Finalizado
Finalización: 2023-05-02 19:07:06

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor Contrato



John Alejandro Aristizabal Bedoya
1016039001
jaristizabal@sdis.gov.co
Subdirector Local de Fontibon (E)
Subdirección Local de Fontibon

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20230502-181239-3a0383-50401523
2023-05-02T19:07:07-05:00 - Pagina 5 de 5

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2023_04_5064_2023_JESSICA_BONILLA_CORREA_INFORME SUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20230502-181239-3a0383-50401523 Creación: 2023-05-02 18:12:39

Estado: Finalizado Finalización: 2023-05-02 19:07:06

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	John Alejandro Aristizabal Bedoya jaristizabal@sdis.gov.co Subdirector Local de Fontibon (E) Subdirección Local de Fontibon	Aprobado	Env.: 2023-05-02 18:12:39 Lec.: 2023-05-02 19:07:04 Res.: 2023-05-02 19:07:06 IP Res.: 186.86.33.210