INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR (A) ASUME PLENAMENTE LA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:							
INFORME NÚMERO	002		**FECHA DEL INFORME (dd/mm/aa)**		**25/05/2023**		
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO							
MODALIDAD DE CONTRATO	**CONTRATACIÓN DIRECTA**	**TIPO DE CONTRATO**	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**	**No. DE CONTRATO**	**0301**	**FECHA DEL CONTRATO (dd/mm/aa)**	**9/03/2023**
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE,LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMOINGENIERO (A) AMBIENTAL EN APOYO A LAS ACTIVIDADESREQUERIDAS EN EL PROCESO Y SUB PROCESOS DE LASUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOSNATURALES						
CONTRATISTA Y/O COOPERANTE	GUSTAVO ADOLFO VASQUEZ		**DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN**	**TIPO**	**NÚMERO**		
				CEDULA DE CIUDADANÍA	**1108935669**		
Si es consorcio o unión temporal relacione la siguiente información:							
NRO. CONSORCIADO	**RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO O INTEGRANTE UNIÓN TEMPORAL**			**IDENTIFICACIÓN (C.C. Y/O NIT)**		**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN**	
1	NA			NA		NA	
2	NA			NA		NA	
3	NA			NA		NA	
VALOR INICIAL EN PESOS	$ 27.200.000		**PLAZO INICIAL**	**NÚMERO**	**CONNOTACIÓN**		
				240	DIAS		
DATOS RP (S) INCIAL	**NUMERO (S)**			**FECHA DEL RP (dd/mm/aa)**			
	2023000443			**14/03/2023**			
VALOR EN PESOS APORTE CORTOLIMA	**$**	**27.200.000,00**		**VALOR EN PESOS APORTE COOPERANTE**	**NA**		
NOMBRE SUPERVISOR (SUSCRIBE PRESENTE INFORME)	**PAULA TATIANA ROZZI SANDOVAL**						
DEPENDENCIA A LA QUE PERTENECE EL SUPERVISOR	**CORREO ELECTRÓNICO**			**DESIGNACION SUPERVISIÓN**	**FECHA DE DOCUMENTO (dd/mm/aa)**		
Subdirección de Administración de Recursos Naturales	paula.rozzi@cortolima.gov.co			**MINUTA CLAUSULA 18**	**9/03/2023**		
FECHA DE INICIO (dd/mm/aa)	**16/03/2023**		**FECHA DEL TERMINACIÓN (dd/mm/aa)**	**10/11/2023**			

2. INFORMACIÓN DE LAS PÓLIZAS

TIPO DE AMPARO	NÚMERO DE LA PÓLIZA	FECHA DE LA PÓLIZA	VIGENCIA AMPARO		VALOR EN PESOS DEL AMPARO	FECHA APROBACIÓN (dd/mm/aa)
			DESDE (dd/mm/aa)	HASTA (dd/mm/aa)		
	NA	NA	NA	NA	NA	NA

(Para las Prestaciones de Servicios-Contratación Directa)

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto N° 1082 de 2015, no es obligatoria la exigencia de garantías en la contratación directa. Así mismo, teniendo en cuenta el Análisis de los riesgos establecido en la matriz desarrollada en el numeral anterior, no se considera pertinente, ni necesario solicitar Garantía única de cumplimiento por lo cual, en virtud a la facultad establecida en la norma indicada, no se exigirá ningún tipo de garantía al contratista.

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

3. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES DIFERENTES A VALOR Y PLAZO

TIPO DE MODIFICATORIA	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aa)	OBJETO
	NA	NA

3.1 INFORMACIÓN ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ DE PLAZO EJECUCIÓN

TIPO DE MODIFICATORIA	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aa)	CANTIDAD TIEMPO ADICIONADO	CONNOTACIÓN	CANTIDAD TIEMPO DISMINUIDO	CONNOTACIÓN
	NA				

3.2 INFORMACIÓN ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ DE VALOR EN PESOS

TIPO DE MODIFICATORIA	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aa)	VALOR ADICIONADO EN PESOS (Si Aplica)	No. RP ADICIÓN	FECHA DE RP (dd/mm/aa)	VALOR DISMINUCIÓN EN PESOS (Si Aplica)
	NA	$ -			$ -

4. INFORMACIÓN DE ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIO

FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aa)	No. DEL ACTA DE SUSPENSIÓN	DIAS SUSPENDIDO	FECHA REINICIO	No. DEL ACTA DE REINICIO	FECHA DEL ACTA DE REINICIO (dd/mm/aa)

5. INFORMACIÓN BÁSICA PARA EL PAGO

TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL			PAGO POR PERIODO	DIAS CALENDARIO
PERIODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO	DESDE (dd/mm/aa)	15/04/2023	HASTA (dd/mm/aa)	14/05/2023
No. DE FACTURA, CUENTA DE COBRO Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE	FECHA DE FACTURA, CUENTA DE COBRO Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE (dd/mm/aa)		VALOR EN PESOS FACTURADO	
NA	NA		NA	
PLANILLA (S) DE LIQUIDACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL Y/O CERTIFICACIÓN CUANDO APLIQUE (CORRESPONDEN AL PERIODO DE COBRO)	9450056552		MES (es)	abr-23

ARL PAGA CORTOLIMA	SI	NO	No. PLANILLA (as)	MES
	x		9450820649	abr-23

PORCENTAJE DE DIAS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN AVANCE FÍSICO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE AVANCE FINANCIERO

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

6. INFORMACIÓN CONTABLE Y PRESUPUESTAL

6.1 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL /CÓDIGO PRESUPUESTAL)	FUENTE FINANCIACIÓN	No. RP	VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO
2223944112	802	2023000443	$ 1.700.000,00
2223944113	60801	2023000443	$ 1.700.000,00

6.1 BALANCE DEL PAGO ANTICIPADO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PAGO ANTICIPADO CONCEDIDO	NA	
VALOR PAGO ANTICIPADO LEGALIZADO		
VALOR PAGO ANTICIPADO POR LEGALIZAR		

6.2 BALANCE DEL ANTICIPO AMORTIZABLE

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR ANTICIPO AMORTIZABLE CONCEDIDO	NA	
VALOR A AMORTIZAR EN PRESENTE ACTA		
VALOR A AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES		$ -
VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR		

6.3 VALOR DEL PRESENTE PAGO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE ACTA	$ 3.400.000,00
(-) VALOR AMORTIZACIÓN	$ -
VALOR NETO A PAGAR DE ACTA	$ 3.400.000,00

6.4 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL CORTOLIMA

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR ACTO CONTRACTUAL APORTE CORTOLIMA	**$ 27.200.000,00**	
VALOR PAGOS ACTAS ANTERIORES		$ 3.400.000,00
VALOR PAGO ANTICIPADO CONCEDIDO		$ -
VALOR PRESENTE ACTA		$ 3.400.000,00
VALOR EN ESPECIE		
VALOR AMORTIZACION LEGALIZADAS ACTAS ANTERIORES		$ -
VALOR AMORTIZACION PRESENTE ACTA		$ -
SALDO POR EJECUTAR		$ 20.400.000,00
SUMAS IGUALES	**$ 27.200.000,00**	**$ 27.200.000,00**

6.4 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR COOPERANTE

VALOR ACTO CONTRACTUAL APORTE COOPERANTE	**NA**	
VALOR PRESENTE ACTA		$ -
VALOR EN ESPECIE		
SALDO POR EJECUTAR		
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

7. INFORME DE ACTIVIDADES (Adcionar cuantas filas sea necesarias por obligación)		
No.	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL ACTO CONTRACTUAL**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1	Realizar apoyo técnico a las actividades propias del despacho de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales acorde con el perfil profesional.	Se apoyaron las actividades asignadas propias del despacho de la SARN.
2	Apoyar tecnicamente en los procesoso donde actue la Subdirección de Administración de Recursos Naturales en articulación con los demás procesos de la Corporación.	realicé apoyo en los procesos de la S.A.R.N
3	Realizar visitas e informes técnicos de seguimiento y/o evaluación, según sean requeridos por el supervisor y/o subdirector. Para el caso de los informes de evaluación, el tiempo máximo de entrega es de treinta (30) días para licencias ambientales, veinte (20) días para concesiones de aguas y veinte (20) días para PAF	se realizó vistas e informes tecnicos de seguiento y evaluacion según lo requerido por el supervisor y/o el subdirector
4	Asistir el procedimiento de visitas, registro y/o cargue de usuarios del recurso hídrico y vertimiento al suelo – RURH VIVIENDA RURAL DISPERSA, en cumplimiento del parágrafo 1, artículo 1 del Decreto 1210 de 2020	En el periodo en referencia se cumplió con la obligación con relación a la correspondencia.
5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	Debido a la complejidad de los informes de seguimiento ambiental a licencias ambientales mineras asignadas, y considerando el tiempo de dedicación a la revisión de cada expediente, se aprueba recibir por parte del contratista los 18 informes que se relacionan a continuación:
5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	1.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al permiso de emisiones atmosféricas de Louis Dreyfus Company Colombia Expediente: 12816 Numero de interno: 41249 Usuario: Louis Dreyfus Company Colombia Ubicación: Ibagué Urbano Numero de intranet: 2548 Numero mensaje interno:2593

	5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	2.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 granja avícola Mariana informe realizado Junto a la Medica Veterinaria Norma Constanza Botero Expediente: 13245 Numero de interno: 15184 Usuario: Granja Avícola Mariana - Pollos Tropical Ubicación: Venadillo Rural Numero de intranet: 2130 Numero mensaje interno: 2516
	5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	3.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 Granja Avícola San Miguel Junto a la Medica Veterinaria Norma Constanza Botero Expediente: 1943 Numero de interno: 15074 Usuario: Pollos GAR - Avícola San Miguel Ubicación: Ibagué Rural Numero de intranet:1964 Numero mensaje interno: 2368
	5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	4.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al proyecto minero Sebastián Rodríguez Cubides se realizó junto a la Geologa Gilma Trujillo y la ingeniera Forestal Daniela Ramírez Tama Expediente: 12480 Numero de interno: 15244 Usuario: Sebastián Rodríguez Cubides Ubicación: Piedras Rural Numero de intranet: 1869 Numero mensaje interno: 2311
	5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	5.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al permiso de emisiones atmosféricas de la empresa INTEROIL Expediente: 13026 Numero de interno: 21 Usuario: INTEROIL Ubicación: Piedras Rural & Alvarado Rural Numero de intranet: 2192 Numero mensaje interno: 2297
	5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	6.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al proyecto minero DFS-071 Mina cantera Mesetas Expediente: 13264 Numero de interno: 15528 Usuario: José Alejandro Rivera Silva Ubicación: San Luis Rural Numero de intranet: 2553 Numero mensaje interno: 2594

5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	7.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al proyecto minero 15550-73 José Alfonso Sánchez Robayo se realizó junto a la Geóloga Gilma Trujillo y la Ingeniera Forestal Daniela Ramírez. Expediente: 13379 Numero de interno: 15455 Usuario: José Alfonso Sánchez Robayo Ubicación: Lérida Rural Numero de intranet: 2381 Numero mensaje interno: 2494
5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	8.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 proyecto minero Roberto Wills Pabón el informe se realizó junto a la Geóloga Gilma Trujillo y la Ingeniera Forestal Daniela Ramírez. Expediente: 13479 Numero de interno: 3 Usuario: Roberto Wills Pabón Ubicación: Carmen de Apicalá Rural Numero de intranet: 2323 Numero mensaje interno: 2449
5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	9.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al permiso de emisiones atmosféricas José Joaquín Romero Salguero Expediente: 13630 Numero de interno: 15664 Usuario: José Joaquín Romero Salguero Ubicación: Honda Rural Numero de intranet: 2468 Numero mensaje interno: 2537
5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	10.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al permiso de emisiones atmosféricas Fabrica Casa de la Moneda Expediente: 14363 Numero de interno: 42733 Usuario: Banco de la República de Colombia – Casa de la Moneda Ubicación: Ibagué Urbano Numero de intranet: 2349 Numero mensaje interno: 2466
5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	11.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al plan de contingencia Diana Marcela Fajardo Muñoz Expediente:15460 Numero de interno: 52270 Usuario: Diana Marcela Fajardo Muñoz Ubicación: Departamento Numero de intranet: 2431 Numero mensaje interno: 2515
5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	12.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 proyecto minero Agregados Ingecol el informe se realizó junto a la Geóloga Gilma Trujillo y la Ingeniera Forestal Daniela Ramírez. Expediente: 15466 Numero de interno: 52262 Usuario: Agregados Ingecol y Construcciones S.A.S. Ubicación: Ataco Rural Numero de intranet: 1863 Numero mensaje interno: 2460

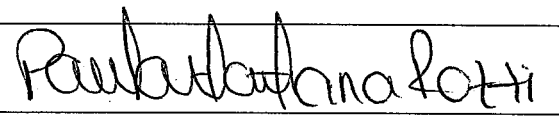
INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

	5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	13.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 Plan de contingencia 15743 Expediente: 15743 Numero de interno: 53714 Usuario: Área de Servicios Medio Ambientales Ubicación: Departamento Numero de intranet: 2446 Numero mensaje interno: 2535
	5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	14.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al proyecto minero GF2-151 el informe se realizó junto a la Geóloga Gilma Trujillo y la Ingeniera Forestal Daniela Ramírez. Expediente: 13825 Numero de interno: 15304 Usuario: José Ramon Garzón Niño Ubicación: Espinal Rural - Suarez Rural Numero de intranet: 2326 Numero mensaje interno: 2454
	5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	15.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 Expediente: 12664 Numero de interno: 43676 Usuario: Terra Capital Group – Sanidad Vegetal Cruz Verde Ubicación: San Luis Rural Numero de intranet: 2447 Numero mensaje interno: 2536
	5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	16.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 Proyecto minero explotación de Oro se realizó junto a La Geóloga Gilma Trujillo y la ingeniera Forestal Daniela Ramírez Tama Expediente: 14143 Numero de interno: 41070 Usuario: Elsy Pacheco de Ospina Ubicación: Ataco Rural Numero de intranet: 1864 Numero mensaje interno: 2455
	5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	17.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al permiso de Vertimiento Promotora Stoneville Expediente: VDA- 15539 Numero de interno: 52581 Usuario: Promotora Stoneville Ubicación: Alvarado Rural Numero de intranet: 2519 Numero mensaje interno: 2503

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

5	Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista	Ubicación: Alvarado Rural Numero de intranet: 2519 Numero mensaje interno: 2503 18.Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 según lo ordenado en el mensaje interno No 1228 del 14/03/2023 y Resolución 9760 del 16/012/2023 Expediente: L776 Numero de interno: 44031
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones impuestas por CORTOLIMA, para lo cual deberá revisar los expedientes correspondientes.	En el periodo en referencia se cumplió con la obligación con relación al cumplimiento de las obligaciones impuestas por CORTOLIMA
7	Presentar, dentro de los plazos y parámetros establecidos por el sistema de gestión de calidad de la corporación, los informes en medio físico y magnético, correspondientes a cada una de visitas realizadas, con registro fotográfico anexo	En el periodo en referencia se cumplió con la obligación con relación a los informes presentados.
8	Diligenciar durante cada una de las visitas técnicas, la información requerida en el formulario del aplicativo SURVEY123, según el trámite asignado. Lo cual será requisito fundamental para la presentación de los informes técnicos	Se realizó el uso del aplicativo dispuesto según la disponibilidad de este.
9	Alimentar y mantener actualizados los programas de conformidad a lo actuado por cada expediente teniendo en cuenta las políticas de la entidad	Alimentar y mantener actualizados los programas de conformidad a lo actuado por cada expediente teniendo en cuenta las políticas de la entidad
10	Atender la correspondencia asignada, dentro de los plazos de Ley, y mantener actualizado el software institucional para el manejo de esta Atender la correspondencia de los expedientes asignados, dentro de los plazos de Ley, y mantener actualizado el software institucional para el manejo de esta.	En el periodo en referencia se cumplió con la obligación con relación a la correspondencia
11	Seguir los parámetros establecidos por la normatividad vigente, en lo referente a las metodologías, normatividad y términos de evaluación y seguimiento.	Se siguió los parámetros establecidos por la normatividad vigente, en lo referente a las metodologías, normatividad y términos de evaluación y seguimiento.
12	Revisar los tramites asignados, verificar la documentación técnica y cotejarla con la información tomada en campo, para determinar si estos cumplen o no con las exigencias de La Corporación	se revisó los tramites asignados, verifiqué la documentación técnica y cotejé con la información tomada en campo, para así determinar si estos cumplen o no con las exigencias de La Corporación,
13	Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Corporación Autónoma Regional del Tolima, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista	se dio estricto cumplimiento a las actividades contractuales con un alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Corporación Autónoma Regional del Tolima, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista

Nota: El Supervisor recibe a satisfacción durante el periodo del presente cobro en lo pertinente con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR (es):	PAULA TATIANA ROZZI SANDOVAL
FIRMA (s) DEL SUPERVISOR (es):	

INFORME DE ACTIVIDADES

Contrato No. 0301 DEL 09 DE MARZO DEL 2023

Período: 15 DE ABRIL DE 2023 AL 14 DE MAYO DE 2023

Supervisor: Paula Tatiana Rozzi Sandoval - Profesional Especializado

Planilla No: 9450056552- 2023-04
Planilla ARL : 9450820649-2023-04

SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES REALIZADAS

INFORME ACTA No 2

Contrato Nº: 0301 DEL 09 DE MARZO DEL 2023

Objeto: Prestar el servicio como ingeniero (a) ambiental en apoyo a las actividades requeridas en los procesos y subprocesos de la subdirección de administración de recursos naturales

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 15 DE ABRIL DE 2023 AL 14 DE MAYO DE 2023 RECIBIDAS A SATISFACCION POR EL SUPERVISOR.

1. Realizar apoyo técnico a las actividades propias del despacho de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales acorde con el perfil profesional.

   - Se realizó apoyo técnico a las a las actividades propias del despacho de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales acorde con el perfil profesional Ingeniero ambiental

2. Apoyar técnicamente en los procesos donde actúe la Subdirección de Administración de Recursos Naturales en articulación con los demás procesos de la Corporación.
   - Realicé apoyo como ingeniero ambiental los procesos de articulación entre los demás procesos de la Corporación en temas técnicos y de responsabilidad en donde actúe la subdirección de Administración de Recursos Naturales.

3. Realizar visitas e informes técnicos de seguimiento y/o evaluación, según sean requeridos por el supervisor y/o subdirector. Para el caso de los informes de evaluación, el tiempo máximo de entrega es de treinta (30) días para licencias ambientales, veinte (20) días para concesiones de aguas y veinte (20) días para PAF.
   - Realicé informes técnicos de seguimiento y evaluación ambiental conforme a lo asignado por mi supervisor y/o subdirector

4. Asistir el procedimiento de visitas, registro y/o cargue de usuarios del recurso hídrico y vertimiento al suelo – RURH VIVIENDA RURAL DISPERSA, en cumplimiento del parágrafo 1, artículo 1 del Decreto 1210 de 2020
   - En el periodo en referencia se cumplió con la obligación con relación a la

correspondencia.

5. Realizar mínimo veinte (20) informes cada treinta (30) días calendario de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista.

- Con relación al periodo en referencia y la aprobación del supervisor se entregan informes debido a la complejidad de los expedientes, los cuales se relacionan a continuación

1. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al permiso de emisiones atmosféricas de Louis Dreyfus Company Colombia
Expediente: 12816
Numero de interno: 41249
Usuario: Louis Dreyfus Company Colombia
Ubicación: Ibagué Urbano
Numero de intranet: 2548
Numero mensaje interno:2593

2. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 granja avícola Mariana informe realizado Junto a la Medica Veterinaria Norma Constanza Botero

Expediente: 13245
Numero de interno: 15184
Usuario: Granja Avícola Mariana - Pollos Tropical
Ubicación: Venadillo Rural
Numero de intranet: 2130
Numero mensaje interno: 2516

3. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 Granja Avícola San Miguel Junto a la Medica Veterinaria Norma Constanza Botero

Expediente: 1943
Numero de interno: 15074
Usuario: Pollos GAR - Avícola San Miguel
Ubicación: Ibagué Rural
Numero de intranet:1964
Numero mensaje interno: 2368

4. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al proyecto minero Sebastián Rodríguez Cubides se realizó junto a la Geologa Gilma Trujillo y la ingeniera Forestal Daniela Ramírez Tama
Expediente: 12480
Numero de interno: 15244
Usuario: Sebastián Rodríguez Cubides
Ubicación: Piedras Rural
Numero de intranet: 1869
Numero mensaje interno: 2311

5. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al permiso de emisiones atmosféricas de la empresa INTEROIL
Expediente: 13026
Numero de interno: 21
Usuario: INTEROIL
Ubicación: Piedras Rural & Alvarado Rural
Numero de intranet: 2192
Numero mensaje interno: 2297

6. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al proyecto minero DFS-071 Mina cantera Mesetas
Expediente: 13264
Numero de interno: 15528
Usuario: José Alejandro Rivera Silva
Ubicación: San Luis Rural
Numero de intranet: 2553
Numero mensaje interno: 2594

7. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al proyecto minero 15550-73 José Alfonso Sánchez Robayo se realizó junto a la Geóloga Gilma Trujillo y la Ingeniera Forestal Daniela Ramírez.
Expediente: 13379
Numero de interno: 15455
Usuario: José Alfonso Sánchez Robayo
Ubicación: Lérida Rural
Numero de intranet: 2381
Numero mensaje interno: 2494

8. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 proyecto minero Roberto Wills Pabón el informe se realizó junto a la Geóloga Gilma Trujillo y la Ingeniera Forestal Daniela Ramírez.

Expediente: 13479
Numero de interno: 3
Usuario: Roberto Wills Pabón
Ubicación: Carmen de Apicalá Rural
Numero de intranet: 2323
Numero mensaje interno: 2449

9. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al permiso de emisiones atmosféricas José Joaquín Romero Salguero
Expediente: 13630
Numero de interno: 15664
Usuario: José Joaquín Romero Salguero
Ubicación: Honda Rural
Numero de intranet: 2468
Numero mensaje interno: 2537

10. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al permiso de emisiones atmosféricas Fabrica Casa de la Moneda
Expediente: 14363

Numero de interno: 42733
Usuario: Banco de la República de Colombia – Casa de la Moneda
Ubicación: Ibagué Urbano
Numero de intranet: 2349
Numero mensaje interno: 2466

11. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al plan de contingencia Diana Marcela Fajardo Muñoz
Expediente:15460
Numero de interno: 52270
Usuario: Diana Marcela Fajardo Muñoz
Ubicación: Departamento
Numero de intranet: 2431
Numero mensaje interno: 2515

12. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 proyecto minero Agregados Ingecol el informe se realizó junto a la Geóloga Gilma Trujillo y la Ingeniera Forestal Daniela Ramírez.

Expediente: 15466
Numero de interno: 52262
Usuario: Agregados Ingecol y Construcciones S.A.S.
Ubicación: Ataco Rural
Numero de intranet: 1863
Numero mensaje interno: 2460

13. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 Plan de contingencia 15743
Expediente: 15743
Numero de interno: 53714
Usuario: Área de Servicios Medio Ambientales
Ubicación: Departamento
Numero de intranet: 2446
Numero mensaje interno: 2535

14. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al proyecto minero GF2-151 el informe se realizó junto a la Geóloga Gilma Trujillo y la Ingeniera Forestal Daniela Ramírez.
Expediente: 13825
Numero de interno: 15304
Usuario: José Ramon Garzón Niño
Ubicación: Espinal Rural - Suarez Rural
Numero de intranet: 2326
Numero mensaje interno: 2454

15. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023
Expediente: 12664
Numero de interno: 43676
Usuario: Terra Capital Group – Sanidad Vegetal Cruz Verde
Ubicación: San Luis Rural
Numero de intranet: 2447
Numero mensaje interno: 2536

16. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 Proyecto minero explotación de Oro se realizó junto a La Geóloga Gilma Trujillo y la ingeniera Forestal Daniela Ramírez Tama
Expediente: 14143
Numero de interno: 41070
Usuario: Elsy Pacheco de Ospina
Ubicación: Ataco Rural
Numero de intranet: 1864
Numero mensaje interno: 2455

17. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 al permiso de Vertimiento Promotora Stoneville

Expediente: VDA- 15539
Numero de interno: 52581
Usuario: Promotora Stoneville
Ubicación: Alvarado Rural
Numero de intranet: 2519
Numero mensaje interno: 2503

18. Concepto técnico de visita de seguimiento ambiental para el año 2023 según lo ordenado en el mensaje interno No 1228 del 14/03/2023 y Resolución 9760 del 16/012/2023
Expediente: L776
Numero de interno: 44031
Usuario: Richard Ignacio Torrente Cleves
Ubicación: Ibagué Urbano
Numero de intranet: 2556
Numero mensaje interno:2599

Nota aclaratoria: Debido a la complejidad de los informes de seguimiento ambiental a licencias ambientales mineras asignadas, y considerando el tiempo de dedicación a la revisión de cada expediente, se aprueba recibir por parte del contratista los 18 informes anteriormente mencionados.

6. Verificar el cumplimiento de las obligaciones impuestas por CORTOLIMA, para lo cual deberá revisar los expedientes correspondientes.
- En el periodo en referencia se cumplió con la obligación con relación al cumplimiento de las obligaciones impuestas por CORTOLIMA

7. Presentar, dentro de los plazos y parámetros establecidos por el sistema de gestión de calidad de la corporación, los informes en medio físico y magnético, correspondientes a cada una de visitas realizadas, con registro fotográfico anexo.
- En el periodo en referencia se cumplió con la obligación con relación a los informes presentados.

8. Diligenciar durante cada una de las visitas técnicas, la información requerida en el formulario del aplicativo SURVEY123, según el trámite asignado. Lo cual será requisito fundamental para la presentación de los informes técnicos.
- Se realizó el uso del aplicativo dispuesto según la disponibilidad de este.

9. Alimentar y mantener actualizados los programas de conformidad a lo actuado por cada

expediente teniendo en cuenta las políticas de la entidad.

- Se realizó las actividad de mantenimiento de los programas de conformidad a lo actuado por cada expediente teniendo en cuenta las políticas de la entidad

10. Atender la correspondencia asignada, dentro de los plazos de Ley, y mantener actualizado el software institucional para el manejo de esta Atender la correspondencia de los expedientes asignados, dentro de los plazos de Ley,y mantener actualizado el software institucional para el manejo de esta.

- En el periodo en referencia se cumplió con la obligación con relación a la correspondencia.

11. Seguir los parámetros establecidos por la normatividad vigente, en lo referente a las metodologías, normatividad y términos de evaluación y seguimiento.

- Se siguió los parámetros establecidos por la normatividad vigente, en lo referente a las metodologías, normatividad y términos de evaluación y seguimiento.

12. Revisar los tramites asignados, verificar la documentación técnica y cotejarla con la información tomada en campo, para determinar si estos cumplen o no con las exigencias de La Corporación

- Revisé los tramites asignados, verifiqué la documentación técnica y cotejé con la información tomada en campo, para así determinar si estos cumplen o no con las exigencias de La Corporación, esto se pude verificar en los informes de expedientes asignados y mencionados anteriormente.

13. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Corporación Autónoma Regional del Tolima, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista

- Di estricto cumplimento a las actividades contractuales con un alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Corporación Autónoma Regional del Tolima, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista

OBLIGACIONES GENERALES

1. Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.
   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

2. Asistir a las reuniones programadas, relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar las actas respectivas.

   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

3. Aplicar durante la ejecución del contrato, los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad, así como la Política Ambiental.

   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

4. Reportar al supervisor del contrato, novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.

   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

5. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios.

   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

6. Las demás que se deriven del artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así como todas aquellas que señalen la Constitución y la Ley y que tengan relación directa con el objeto del contrato.

   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

7. Cumplir con los protocolos de Bioseguridad y autocuidado establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, así como por Cortolima.

   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

8. Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente

   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia realice el pago de seguridad social planilla **No 9450056552** mes pagado abril 2023, Planilla ARL pagada por CORTOLIMA Riesgo 5 **No 9450820649**

9. Contar con los recursos físicos, tecnológicos y logísticos para el idóneo cumplimiento del objeto del contrato.

   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

10. Cumplir con un cuadro de vacunación según lo estipulado por la Corporación por lo que debe presentar a su supervisor la certificación correspondiente.

    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

11. Cumplir con las normas de calidad, ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional que tenga establecida la Corporación en los sitios de trabajo, para lo cual deberá acatar estrictamente lo establecido por el sistema integrado implementado por la Entidad.

    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

12. os accidentes deben ser reportados por el contratista, dentro de las primeras 48 horas a su supervisor y este a la oficina de gestión humana -SST. El contratista deberá

apoyar la investigación del accidente.

En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

13. o acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a la Corporación a través del Supervisor, según corresponda, acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.

    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

14. Publicar en debida forma los documentos de ejecución del presente contrato en el SECOP II en la sección "PLAN DE PAGOS en el formulario 7.

    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

15. Realizar el Curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción, curso de los 8 módulos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG y adjuntar certificado en la primera cuenta de cobro.

    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia]

16. Actualizar la hoja de vida en el SIGEP II, en caso de que se presenten modificaciones o actualizaciones a la información registrada inicialmente.
    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

GUSTAVO ADOLFO VASQUEZ CABEZAS
Ingeniero Ambiental- Contratista
S.A.R.N. /CORTOLIMA

Ibagué, 25/05/2023

Señores:
CORTOLIMA
PROCESO DE GESTION CONTABLE
Subdirección Administrativa y Financiera

REFERENCIA: PARA EFECTOS DE DAR CUMPLIMIENTO AL NUMERAL 3 DE LA CIRCULAR 047 DEL 07 DE SEPTIEMBRE DE 2021

CERTIFICACION SUPERVISOR

Yo, PAULA TATIANA ROZZI SANDOVAL, supervisora del contrato 0301 de 2023, certifico que el Ingeniero Ambiental GUSTAVO ADOLFO VASQUEZ CABEZAS, ejecutor del mismo, se encuentra al día con el reporte de las actividades requeridas para el periodo presentado en la ejecución de su contrato, del 15 de abril de 2023 al 14 de mayo de 2023 y no acumula presentación de cuentas de cobro hasta esa fecha.

Para constancia, firmo el día 25 de mayo de 2023.

PAULA TATIANA ROZZI SANDOVAL
Profesional Especializado
Supervisora del contrato 0301 de 2023
Subdirección de Administración de Recursos Naturales

Ibagué, 25 de mayo de 2023

Señores
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA
Ibagué

REF: CERTIFICACION PARA EFECTOS DE RETENCION EN LA FUENTE LEY 2010 de 2019 – RENTAS DE TRABAJO.

CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo, Gustavo Adolfo Vasquez Cabezas, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.108.935.669 expedida en el Guamo Tolima, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 2010 de 2019 y del parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, **manifiesto bajo la gravedad de juramento que:**

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales originados en la relación laboral, legal o reglamentaria, NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica.

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica, me comprometo a informar.

Cordialmente,

GUSTAVO ADOLFO VASQUEZ CABEZAS
CC. No. 1.108.935.669 del Guamo Tolima
Contrato No: 0301 de 2023

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1108935669		VASQUEZ CABEZAS GUSTAVO ADOLFO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 13 10 27	GUAMO-TOLIMA	3204632	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-04	2023-04	2069347214	9450056552	I	2023/05/16	2023/05/08	BANCO CAJA SOCIAL	0	$389,20

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION			SALUD				CCF				RIES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,365,400	$218,500			$1,365,400	$170,700			$0	$0			
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,365,400	$218,500			$1,365,400	$170,700			$0	$0			
Ciudad: GUAMO Depto: TOLIMA (1 Afiliados)						$1,365,400	$218,500			$1,365,400	$170,700			$0	$0			
1	CC	1108935669	VASQUEZ GUSTAVO	230301	30	$1,365,400	$218,500	EPS005	30	$1,365,400	$170,700		0	$0	$0		0	
Total Afiliados(1)						$1,365,400	$218,500			$1,365,400	$170,700			$0	$0			

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1108935669		VASQUEZ CABEZAS GUSTAVO ADOLFO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 13 10 27	GUAMO-TOLIMA	3204632	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-04	2023-04	2069347214	9450056552	I	2023/05/16	2023/05/08	BANCO CAJA SOCIAL	0	$389,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,500	$0	$0	$218,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$218,500	$0	$0	$218,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$170,700	$0	$0	$170,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$170,700	$0	$0	$170,700
TOTAL				1	$389,200	$0	$0	$389,200

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 890704536	7	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	CONTRATISTAS	AVD FERROCARRIL CALLE 44 ESQUINA	IBAGUE-TOLIMA	2654555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-04	2023-04	2075292285	9450820649	Y	2023/05/10	2023/05/11	BANCO DAVIVIENDA	1	$2,801,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1105676583	ALCALA CARTAGENA WILSON		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	5	$240,000	$16,800	0	$0	$0
2	CC	1110576708	ALVAREZ CARRASCO RAFAEL		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,280,000	$55,700	0	$0	$0
3	CC	93378851	BECERRA REYES MARCOS MIGUEL		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$80,800	0	$0	$0
4	CC	1110559283	BOCANEGRA QUINTERO LINA MARITZA		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,320,000	$91,900	0	$0	$0
5	CC	1110580611	CANO HURTADO LAURA YURANI		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	2	$90,667	$6,400	0	$0	$0
6	CC	1110579644	CAPERA MUÑOZ DANIEL GIOVANNI		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,280,000	$89,100	0	$0	$0
7	CC	1106307519	CARDOZO SANCHEZ NESTOR ALFREDO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,520,000	$105,800	0	$0	$0
8	CC	65828888	CASTELLANOS BETANCOURT YACQUELINE		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$80,800	0	$0	$0
9	CC	1110503576	CASTILLO GONZALEZ ATENEA		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,520,000	$105,800	0	$0	$0
10	CC	93154510	CASTILLO ONATRA JORGE ALBERTO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	9	$348,000	$15,200	0	$0	$0
11	CC	1110466328	CELADA CRUZ CRISTIAN CAMILO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	6	$232,000	$10,100	0	$0	$0
12	CC	93181230	CUELLAR GARCIA HUGO MAURICIO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$50,500	0	$0	$0
13	CC	80443074	DIAZ GONZALEZ JOSE SUCRE		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$50,500	0	$0	$0
14	CC	1053780047	DIAZ CAMPOS RENE ALEJANDRO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,360,000	$94,700	0	$0	$0
15	CC	1110510011	ESCOBAR DIAZ WILLIAM		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,400,000	$97,500	0	$0	$0
16	CC	80085826	GAITAN RODRIGUEZ YESID LEANDRO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,680,000	$73,100	0	$0	$0
17	CC	1104675286	GALLEGO FRANCO ANCIZAR		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	2	$90,667	$6,400	0	$0	$0
18	CC	1106787482	GARCIA PRADA CRISTIAN ENRIQUE		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	13	$502,667	$21,900	0	$0	$0
19	CC	14210900	GARCIA ROJAS JOSE QUITERIO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,300,000	$90,500	0	$0	$0
20	CC	93289358	GIL GALVIS CARLOS HECTOR		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$50,500	0	$0	$0
21	CC	1106898107	GIRALDO LEAL BRIAN STEVEN		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$50,500	0	$0	$0
22	CC	1110527853	HERRAN MEDINA JAMES		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,440,000	$100,300	0	$0	$0
23	CC	1016085546	HUERTAS ORTIZ ANGELICA YIZETH		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,360,000	$59,200	0	$0	$0
24	CC	93376085	KANDIA SOLANO JOHN ELVER		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	10	$466,667	$32,500	0	$0	$0
25	CC	1105616552	MARIN RODRIGUEZ ANDRES FELIPE		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	12	$480,000	$33,500	0	$0	$0
26	CC	5823439	MARIN OTAVO CRISTIAN JOSE		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,260,000	$87,700	0	$0	$0
27	CC	5820971	MATEUS SANCHEZ HUGO ERNESTO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,720,000	$74,900	0	$0	$0
28	CC	14397738	MENDOZA ANTONIO EDWARD HERNAN		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,200,000	$83,600	0	$0	$0
29	CC	80090454	MONROY TOVAR JAIME ARTURO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,848,000	$128,700	0	$0	$0

30	CC	65777898	MORALES RUIZ SHIRLY PAOLA INDIRA		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	6	$272,000	$19,000	0	$0	$0
31	CC	93368216	MORENO GUTIERREZ PABLO ALEXANDER		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$80,800	0	$0	$0
32	CC	1023937553	NIETO ACOSTA BRAYAN ALEXANDER		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$50,500	0	$0	$0
33	CC	1110526142	OCHOA VARON OSCAR JAVIER		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$80,800	0	$0	$0
34	CC	1007428191	ORTIZ MONTES MARILYN CRISTINA		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	5	$226,667	$15,800	0	$0	$0
35	CC	1110459019	OVALLE MEDINA FABIO JOSE		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,560,000	$67,900	0	$0	$0
36	CC	93372174	RAMOS GUZMAN JOSE ORLANDO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$50,500	0	$0	$0
37	CC	14254413	RINCON PEREZ GEORGE		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$80,800	0	$0	$0
38	CC	13993077	RIVERA HERNANDEZ JOSE FARLEY		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$80,800	0	$0	$0
39	CC	11388265	ROMERO PACHON DIEGO JAVIER		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$50,500	0	$0	$0
40	CC	14232754	RONCANCIO GUARNIZO JOSE OLIMPO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$80,800	0	$0	$0
41	CC	1109383854	RUBIO GARCIA PAOLA ANDREA		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,160,000	$50,500	0	$0	$0
42	CC	93382990	TOCORA BOLAÑOS EMILSON		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	4	$154,667	$10,800	0	$0	$0
43	CC	1234639196	TORRES LOZANO MARIA ALEJANDRA		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	2	$77,334	$3,400	0	$0	$0
44	CC	1110524126	TRUJILLO TRIANA ANDREA CAROLINA		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,520,000	$105,800	0	$0	$0
45	CC	1110520514	VARGAS SANCHEZ YURI FERNANDA		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	30	$1,360,000	$59,200	0	$0	$0
46	CC	1108935669	VASQUEZ CABEZAS GUSTAVO ADOLFO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	10	$453,334	$31,600	0	$0	$0
47	CC	98494006	VELASQUEZ SANCHEZ JOSE ORLANDO		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-4	20	$773,334	$33,700	0	$0	$0
Total			**Afiliados(47)**			$0	$0			$0	$0			$0	$0			$47,736,004	$2,798,100		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				47	$2,798,100	$3,400	$0	$2,801,500
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	47	$2,798,100	$3,400	$0	$2,801,500
TOTAL				**47**	**$2,798,100**	**$3,400**	**$0**	**$2,801,500**