**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Villavicencio, Mayo del 2023

Señor (a)
**MONICA STELLA ROJAS HENAO**
Supervisora Contrato No. **CO1.PCCNTR. 4744181**
Cargo del supervisor: Instructor G20
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 05 del año 2023

**Referencia:** Contrato No. **CO1.PCCNTR. 4744181** de 2023

Nelssy Hernàndez Ardila, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40.187.278 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en (el centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para la contratación la suma de Treinta y cinco millones seiscientos veinte mil pesos ($35.620.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: *a)* Un primer pago correspondiente a veintitrés (23) días del mes de marzo de 2023. B) Ocho pagos iguales de Abril a Noviembre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) cada uno. c) un pago final por once (11) días del mes de diciembre de 2023, por valor de un millón cuatrocientos treinta mil pesos ($1.430.000).

**Plazo:** Será hasta el 11 de diciembre de 2023.

| **OBJETO:** (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro) |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa Articulación con la Media Técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos nstitucionales, de acuerdo a su perfil. | Aprobado el proyecto formativo, de las fichas 2720235 de la I. E. San Rafael Domo Planas ,y la fichas 2720246.2720247 de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan | -Captura de pantalla del del proyecto formativo.. -proyecto formativo publicado se encuentra cargado en el Drive de la coordinación académicas del Programas especiales –carpeta Articulaciòn con la Media carpeta de la instructora Nelssy Hernandez Ardila, |
| 2 | Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera. | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no me han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato. |
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina | Esta obligación especifica del contrato ya se realizo en el mes anterior. | Esta Obligacion especifica del contrato ya se realizo en el mes anterior. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la ficha asignada; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en desarrollo de la formación profesional integral. | Ejecuté la formación profesional integral, de acuerdo al proyecto formativo y la planeación pedagógica, mediante la implementación de guías de aprendizaje, Fase de análisis, competencia Promover la interaccion idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social en la fichas 2720246, 2720247 I.E Jorge Eliécer Gaitán de Puerto Gaitán y 2720235 de la I.E. San Rafael Domo Planas en Puerto Gaitan, programa de Sistemas agropecuarios ecologicos. Se realizó actividades de las fichas 2482896 del programa Sistemas Agropecuarios Ecologicos, mediante guías de aprendizaje en Puerto Gaitán fase de ejecución, competencia Regular poblaciones asociadas a cultivos conforme a criterios técnicos y normas de la agricultura Ecològica | Anexo Guias de aprendizaje e instrumentos de evaluación ubicadas en el Portafolio del Instructor de Articulación con la Media 2023 y evidencias fotográficas de la formación. |
| 5 | Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Para el presente mes no se registraron juicios de evaluación con las fichas 2720246 y 2720247 debidoa que estamos en fase de inducción y ajuste y modificaciones de proyectos formativos, fichas de grado décimo de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan.<br><br>No se registraron juicios evaluativos con las fichas 2720235 y 2482896 fichas de grado decimo | Para el presente mes no se registraron juicios de evaluacióncon las fichas 2720246 y 2720247 debido a que estamos en fase de Inducciòn, ajuste y modificaciones al proyectos formativos, fichas de grado décimo.<br><br>No se registraron juicios evaluativos con las fichas 2720235 y 2482896. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional. | A la fecha de este informe se solicitó al apoyo de la Coordinación de Programas Especiales la creación de eventos en el Sistema de Gestión Académica.<br><br>Creacion de ruta de aprendizajes y asociar aprendices a las fichas asignadas. | Captura de pantalla del envio por correo electrónico la creación de eventos del mes de Mayo al apoyo Alexandra Ramirez. Correo: nramirez@sena.edu.co.<br><br>Creación de ruta de aprendizaje y aprendices asociados a las ruta 2720246 del Tecnico Produccion Agropecuaria,Aprendices asociados a la ruta 2720247 tecnico Produccion Agropecuaria de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan, ruta de aprendices asociadosa a la ficha 2720235 de la I. E. San Rafael Domo planas, se encuentra en el rol de instructor Nelssy Hernandez Ardila en el aplicativo de sofia plus y al final del informe, evidencia reposa en el archivo de coordinación Académica de programas especiales |
| 7 | Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas. | A la fecha de este informe no se ha registrado novedades para las fichas: 2720246, 2720247 de la I.E. Jorge Eliecer Gaitán y las fichas 2482896, 2720235 de la I.E. San Rafael Domo planas | A la fecha de este informe no se han registrado novedades para las fichas: 2720246,2720247 de laI.E. Jorge Eliecer Gaitán y la ficha 2482896, 2720235 de la I. E. San Rafael Domo planas. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad. | A la fecha de este informe se verificó en el aplicativo Sofia Plus el estado de los aprendices de las fichas 2482896, 2720235 de la I.E San Rafael Domo Planas y 2720246,2720247 de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan de Puerto Gaitan programa técnico Producciòn Agropecuaria | Evidencia cargado en el Drive de la coordinación académicas del Programas especiales –carpeta Articulaciòn con la Media carpeta de la instructora Nelssy Hernandez Ardila de las fichas : 2720246, 2720247, 2720235 y 24829896. |
| 9 | Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran. | Para este mes de mayo no se realizo acopio de documentos de ingreso de aprendices. | Para este mes de mayo no se realizo acopio documentos de aprendices. |
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e Instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices | Para el presente mesobjeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadascon el desarrollo de estaobligación especifica del contrato. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato |
| 11 | Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada. | Se realizo el acta del comité de Evaluacion y seguimiento de las fichas 2720246, 2720247 de la I. E. Joerge Eliecer Gaitan del Municipio de Puerto Gaitan Meta. | Actas del comité de Evaluacion y Seguimiento en la I. E. Jorge Eliecer Gaitan ubicadas en el portafolio del Instructor Nelssy Hernandez Ardila en la carpeta de la ficha 2720246 y 2720247 de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan. Captura de pantalla al final del informe y onedrive carpeta del instructora Nelssy Hernandez Ardila Ficha 2720246, 2720247 de la I. E.Jorge Eliecer Gaitan. etc |
| 12 | Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de | Para la fecha de entrega de este informe no se requiere aplicar medidas correctivas a ninguno de los aprendices que | Para la entrega de este informe no se requiere aplicar medidas correctivas a ninguno de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | los Centros de convivencia del Centro de Formación. | participan en los procesos de formación de las fichas 2720235, 2720246,2720247,2482896 | los aprendices que participan en los porcesos de fromación de las fichas 2720246,2720247,2482896.2720235 |
| 13 | Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera. | Para el presente mesobjeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadascon el desarrollo de estaobligación especifica del contrato. | Para el presente mes objeto de cobro,la Coordinación Académica de Programas Especiales no me haasignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato |
| 14 | Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera. | Para el presente mes objeto de cobro, se extiendo la invitación a vincularse de la iniciativa que se está desarrollando este año en Cormacarena junto al Sena en apoyo a las instituciones educativas del departamento, siendo el desarrollo de un **Diplomado en Diagnostico ambiental** que permitirá a los estudiantes de grados *9,10 y 11 cumplir con sus horas sociales bajo esta modalidad, teniendo la oportunidad de ser certificadas por el SENA y Cormacarena. | Capturas de pantalla al finalde este informe. |
| 15 | Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo. | A la fecha de este informe realicé la socialización y sensibilización de la etapa productiva en las fichas 2482896 I.E San Rafael Domo Planas con la respectiva capacitación para el diligenciamiento del Formato GFPI-F-165 SELECCIÓN MODIFICACIÓN ALTERNATIVA ETAPA PRODUCTIVA. Se encuentra en diligenciamiento el formato para luego subir a la carpeta del one Drive y las fichas, | Evidencia fotográfica de la sensibilización y socializacio de la etapa productiva.<br><br>Acta socialización etapa productiva,en el One Drive, Carpeta Potafolio del Instructor Nelssy hernandez Ardila en la ficha 2482896 de le I. E. San Rafael domo Planas Captura de pantalla al final del informe |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 2720235, 2720246, 2720246 continuan en etapa lectiva. | |
| 16 | Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz | A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM que vayan orientadas Programa Articulación con la Educación Media | A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM que vayan orientadas Programa Articulación con la Educación Media. |
| 17 | Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro. | Para el presente mes se reportaron 168 horas. | Evidencia eventos de formacion del mes mayo ubicada en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta de la instructora Nelssy Hernandez Ardila de cobro mes mayo, evidencia al final del informe. |
| 18 | Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto | La Coordinación Académica de programas especiales no asignò actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato |
| 19 | Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales CAM cito a reunión el dia 2 de mayo del año 2023para una jornada de trabajo para fortalecer el buen desarrollo del programa. | Captura de pantalla control de asistencia y registro fotografico del dia 2 de mayo al final del informe, la evidencia reposa en el archivo de coordinación Académica de programas especiales |
| 20 | Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta. | Para el presente mesobjeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no programo actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del Contrato | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales noprogramo actividades relacionadas con el desarrollo de esta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | obligación especifica del contrato. |
| 21 | Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño. | Para el presente mes objeto de cobro, no se solicitó materiales de formación según lineamientos a la Coordinación académica de Programas especiales | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no me ha asignado actividad es relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato |
| 22 | Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma. | A la fecha de este informe no se han concertado ni planeado giras técnicas con directivos y docentes pares de las I.E Jorge Elievcer Gaitan y la I.E San Rafael Domo planas | A la fecha de este informe se han concertado, ni planeado giras técnicas con directivos y docentes pares de I.E Jorge Eliecer Gaitán y los docentes pares de la I. E. San Rafael Domo planas. |
| 23 | Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros). | A la fecha de este informe no se ha utilizado el portal Sistemas de Biblioteca, sección base de datos portal la I. E. San Rafel Domo planas debido al problema de conectividad y en la I. E. Jorge Eliecer gaitan las fichas 2720246, 2720247 se desarrolla guías con link para ingresar al portal de biblioteca. | Guias de aprendizaje sistemas agropecuarios se evidencia link:.: https//:biblioteca.sena.edu.co de consulta de la bibliotecas del sena, al final del informe y en el OneDrive de la Coordinacion de Programas especiales ,carpeta de las fichas 2720235, 2482896 de la I. E. San Rafael domo planas, y la ficha 2720246,2720247 de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan reposa las guias el link de consulta de la biblioteca Sena. |
| 24 | Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo | A la fecha de este informe se realizo el informe de avance de ejecución del proyecto de la I. | Actas Informe de avance de ejecución del proyecto |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | E. San Rafael Domo Planas de la Ficha 2482896, 2720235 del técnico Sistemas Agropecuarios Ecologicos, 2720246 y 2720247 del Tecnico en Produccion Agropecuarios de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan. | de la I. E. San Rafael Domo Planas FICHA 2482896, ficha 2720235 y ficha 2720246, 2720247 informe de avance de ejecución del proyecto de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan se evidencia al final del informe y en el OneDrive de la coordinación académicas del Programas especiales – carpeta Articulaciòn con la Media carpeta de la instructora Nelssy Hernandez Ardila fichas: 2482896, 2720235, 2720246, 2720247 |
| 25 | Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relación. | Para el presente mes objeto de cobro , se asistió a reunión socializacion de la gestión documental con el ingeniero Jose Silva Rey explicando el diligenciamiento del GD-F-004y GD -003. | Evidencia, control de asistencia y registro fotografico al final del informe, evidencia reposa en el archivo de coordinación Académica de programas especiales. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales de Seguridad Social No. 8624687667 de la planilla, del operador ASOPAGOS del mes de abril de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro NO he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Cordialmente,

**NELSSY HERNANDEZ ARDILA**
Contratista
C.C. No. 40.187.278

Recibí a satisfacción

**MONICA STELLA ROJAS HENAO**
Supervisora
Contrato No. CO1.PCCNTR. **4744181**
Cargo del supervisor: Instructor G20

**EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES DEL MES DE MAYO DE 2023**
**INSTRUCTOR: NELSSY HERNANDEZ ARDILA**
**INSTITUCION EDUCATIVA: JORGE ELIECER GAITÁN – PUERTO GAITÁN**

## Obligaciones especificas

**Obligación 1, anexo 1.** Pantallazo del proyecto formativo del programa Producciòn Agropecuaria I. E. Jorge Eliecer Gaitan y Sistemas Agropecuarios Ecologicos.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

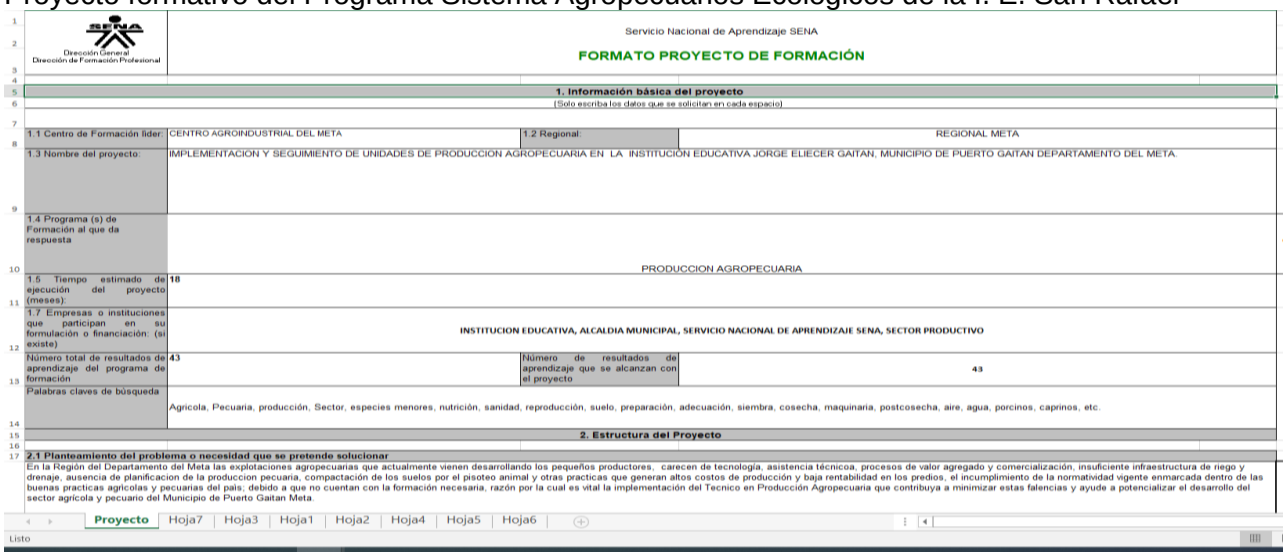
**FORMATO PROYECTO DE FORMACIÓN**

**1. Información básica del proyecto**

(Solo escriba los datos que se solicitan en cada espacio)

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.1 Centro de Formación líder: | CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META | 1.2 Regional: | REGIONAL META |
| 1.3 Nombre del proyecto: | IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE UNIDADES DE PRODUCCION AGROPECUARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN, MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN DEPARTAMENTO DEL META. | | |
| 1.4 Programa (s) de Formación al que da respuesta | PRODUCCION AGROPECUARIA | | |
| 1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses): | 18 | | |
| 1.7 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si existe) | INSTITUCION EDUCATIVA, ALCALDIA MUNICIPAL, SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, SECTOR PRODUCTIVO | | |
| Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación | 43 | Número de resultados de aprendizaje que se alcanzan con el proyecto | 43 |
| Palabras claves de búsqueda | Agricola, Pecuaria, producción, Sector, especies menores, nutrición, sanidad, reproducción, suelo, preparación, adecuación, siembra, cosecha, maquinaria, postcosecha, aire, agua, porcinos, caprinos, etc. | | |

Proyecto formativo del Programa Sistema Agropecuarios Ecologicos de la I. E. San Rafael



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

**FORMATO PROYECTO DE FORMACIÓN**

**1. Información básica del proyecto**

(Solo escriba los datos que se solicitan en cada espacio)

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.1 Centro de Formación líder: | CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META | 1.2 Regional: | REGIONAL META |
| 1.3 Nombre del proyecto: | IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE UNIDADES DE PRODUCCION AGROPECUARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN, MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN DEPARTAMENTO DEL META. | | |
| 1.4 Programa (s) de Formación al que da respuesta | PRODUCCION AGROPECUARIA | | |
| 1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses): | 18 | | |
| 1.7 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si existe) | INSTITUCION EDUCATIVA, ALCALDIA MUNICIPAL, SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, SECTOR PRODUCTIVO | | |
| Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación | 43 | Número de resultados de aprendizaje que se alcanzan con el proyecto | 43 |
| Palabras claves de búsqueda | Agricola, Pecuaria, producción, Sector, especies menores, nutrición, sanidad, reproducción, suelo, preparación, adecuación, siembra, cosecha, maquinaria, postcosecha, aire, agua, porcinos, caprinos, etc. | | |

**2. Estructura del Proyecto**

**2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar**

En la Región del Departamento del Meta las explotaciones agropecuarias que actualmente vienen desarrollando los pequeños productores, carecen de tecnología, asistencia técnicoa, procesos de valor agregado y comercialización, insuficiente infraestructura de riego y drenaje, ausencia de planificacion de la produccion pecuaria, compactación de los suelos por el pisoteo animal y otras practicas que generan altos costos de producción y baja rentabilidad en los predios, el incumplimiento de la normatividad vigente enmarcada dentro de las buenas practicas agricolas y pecuarias del país; debido a que no cuentan con la formación necesaria, razón por la cual es vital la implementación del Tecnico en Producción Agropecuaria que contribuya a minimizar estas falencias y ayude a potencializar el desarrollo del sector agricola y pecuario del Municipio de Puerto Gaitan Meta.

Proyecto Proyecto | Hoja7 | Hoja3 | Hoja1 | Hoja2 | Hoja4 | Hoja5 | Hoja6

Listo

Proyecto formativo del Programa Produccion Agropecuarios de la I. E Jorge Eliecer Gaitan

**OBLIGACION 4:** Impartir formación integral a las fichas asignadas 2482896, 2720235 I. E. San Rafael Domo y 2720246- 2720247 grado 10º I.E Jorge Eliecer Gaitán.





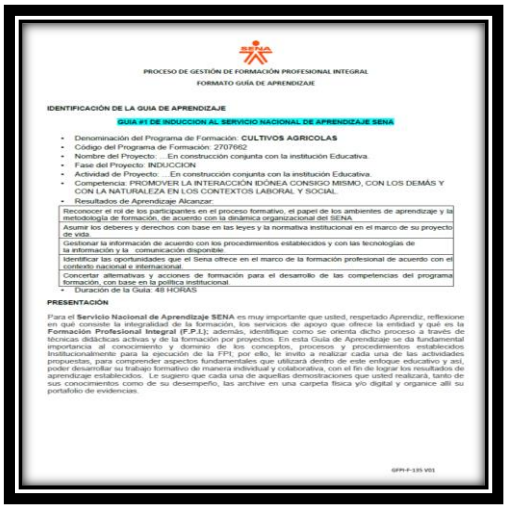








## Gias de aprendizajes: Inducciòn



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

**GUIA #1 DE INDUCCION AL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**

- Denominación del Programa de Formación: **CULTIVOS AGRICOLAS**
- Código del Programa de Formación: 2707662
- Nombre del Proyecto: ...En construcción conjunta con la institución Educativa.
- Fase del Proyecto: INDUCCION
- Actividad de Proyecto: ...En construcción conjunta con la institución Educativa.
- Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

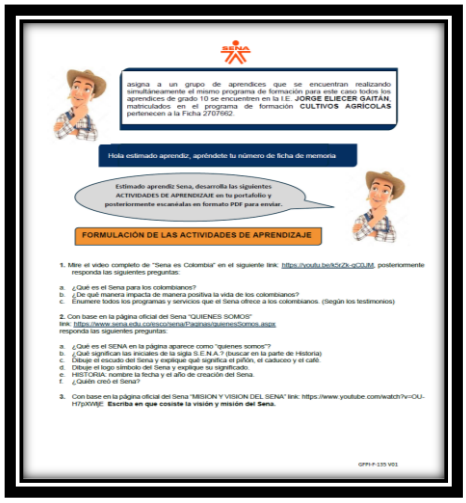
| |
|---|
| Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del SENA. |
| Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida. |
| Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponible. |
| Identificar las oportunidades que el Sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional. |
| Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional. |

- Duración de la Guía: 48 HORAS

**PRESENTACIÓN**

Para el **Servicio Nacional de Aprendizaje SENA** es muy importante que usted, respetado Aprendiz, reflexione en qué consiste la integralidad de la formación, los servicios de apoyo que ofrece la entidad y qué es la **Formación Profesional Integral (F.P.I.)**; además, identifique como se orienta dicho proceso a través de técnicas didácticas activas y de la formación por proyectos. En esta Guía de Aprendizaje se da fundamental importancia al conocimiento y dominio de los conceptos, procesos y procedimientos establecidos Institucionalmente para la ejecución de la FPI, por ello, le invito a realizar cada una de las actividades propuestas, para comprender aspectos fundamentales que utilizará dentro de este enfoque educativo y así, poder desarrollar su trabajo formativo de manera individual y colaborativa, con el fin de lograr los resultados de aprendizaje establecidos. Le sugiero que cada una de aquellas demostraciones que usted realizará, tanto de sus conocimientos como de su desempeño, las archive en una carpeta física y/o digital y organice allí su portafolio de evidencias.

GFPI-F-135 V01



asigna a un grupo de aprendices que se encuentran realizando simultáneamente el mismo programa de formación para este caso todos los aprendices de grado 10 se encuentren en la I.E. **JORGE ELIECER GAITÁN**, matriculados en el programa de formación **CULTIVOS AGRICOLAS** pertenecen a la Ficha 2707662.

Hola estimado aprendiz, aprèndete tu número de ficha de memoria

Estimado aprendiz Sena, desarrolla las siguientes **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE** en tu portafolio y posteriormente escanéalas en formato PDF para enviar.

**FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

1. Mire el video completo de "Sena es Colombia" en el siguiente link: https://youtu.be/4OrZk-qC0JM, posteriormente responda las siguientes preguntas:

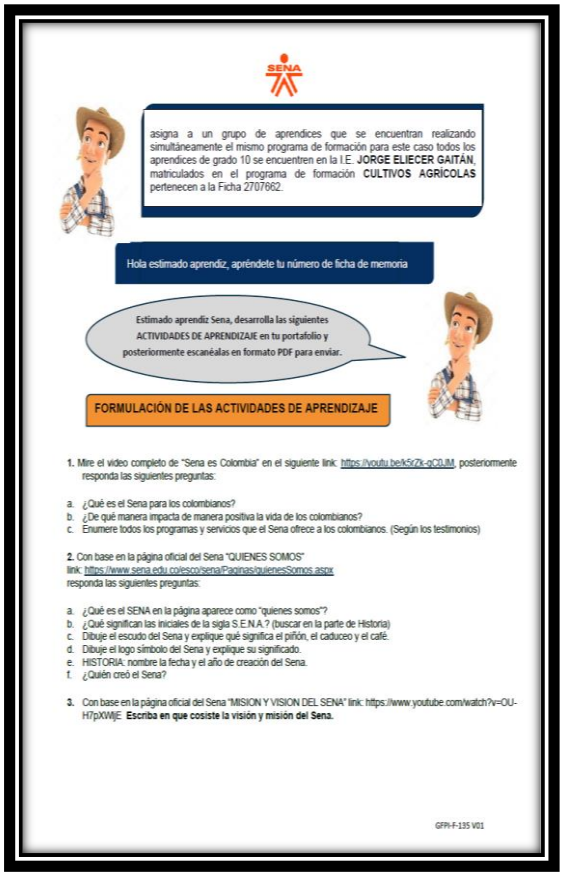
a. ¿Qué es el Sena para los colombianos?
b. ¿De qué manera impacta de manera positiva la vida de los colombianos?
c. Enumere todos los programas y servicios que el Sena ofrece a los colombianos. (Según los testimonios)

2. Con base en la página oficial del Sena "QUIENES SOMOS"
link: https://www.sena.edu.co/es-co/sena/Paginas/quienesSomos.aspx
responda las siguientes preguntas:

a. ¿Qué es el SENA en la página aparece como "quienes somos"?
b. ¿Qué significan las iniciales de la sigla S.E.N.A.? (buscar en la parte de Historia)
c. Dibuje el escudo del Sena y explique qué significa el piñón, el caduceo y el café.
d. Dibuje el logo símbolo del Sena y explique su significado.
e. HISTORIA: nombre la fecha y el año de creación del Sena.
f. ¿Quién creó el Sena?

3. Con base en la página oficial del Sena "MISION Y VISION DEL SENA" link: https://www.youtube.com/watch?v=OU-H7pIXWjE **Escriba en que cosiste la visión y misión del Sena.**

GFPI-F-135 V01



asigna a un grupo de aprendices que se encuentran realizando simultáneamente el mismo programa de formación para este caso todos los aprendices de grado 10 se encuentren en la I.E. **JORGE ELIECER GAITÁN**, matriculados en el programa de formación **CULTIVOS AGRÍCOLAS** pertenecen a la Ficha 2707662.

Hola estimado aprendiz, apréndete tu número de ficha de memoria

Estimado aprendiz Sena, desarrolla las siguientes ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE en tu portafolio y posteriormente escanéalas en formato PDF para enviar.

**FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**1.** Mire el video completo de "Sena es Colombia" en el siguiente link: https://youtu.be/k5rZk-gC0JM, posteriormente responda las siguientes preguntas:

a. ¿Qué es el Sena para los colombianos?
b. ¿De qué manera impacta de manera positiva la vida de los colombianos?
c. Enumere todos los programas y servicios que el Sena ofrece a los colombianos. (Según los testimonios)

**2.** Con base en la página oficial del Sena "QUIENES SOMOS"
link: https://www.sena.edu.co/esco/sena/Paginas/quienesSomos.aspx
responda las siguientes preguntas:

a. ¿Qué es el SENA en la página aparece como "quienes somos"?
b. ¿Qué significan las iniciales de la sigla S.E.N.A.? (buscar en la parte de Historia)
c. Dibuje el escudo del Sena y explique qué significa el piñón, el caduceo y el café.
d. Dibuje el logo símbolo del Sena y explique su significado.
e. HISTÓRIA: nombre la fecha y el año de creación del Sena.
f. ¿Quién creó el Sena?

**3.** Con base en la página oficial del Sena "MISION Y VISION DEL SENA" link: https://www.youtube.com/watch?v=OU-H7pXWIjE **Escriba en que cosiste la visión y misión del Sena.**

GFPI-F-135 V01

**establecimiento de especies de pancoger,** al aplicar el conocimiento aprendido y los diferentes elementos de juicio optenidos del Tecnologo y la construcciones rurales.

Para el desarrollo de esta actividad, se efectuaran jornadas de trabajo en el área determinada para implementación de especies de seguridad alimentaria, usando elementos y recursos de la región y aquellos que puedan ser proveidos por el SENA.

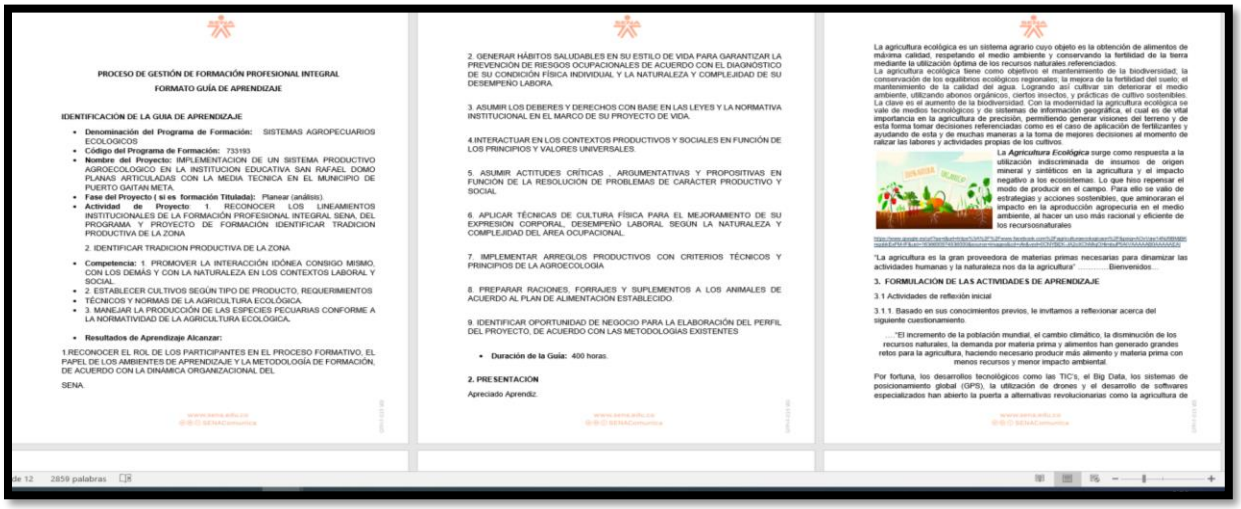
Los equipos de trabajo, se repartirán de acuerdo a las labores que se desarrolen en la construcción, implementación y puesta en marcha el establecimiento de las especies comerciales.

En esta Evidecia # 4, usted debe establecer un vivero y dejar planteado un sistema de riego para el vivero, aplicando los conocimientos impartidos en clase. (El grupo establecido por el docente par): hacer las labores pertinentes para la implementación, mediante la contrucción y puesta en marcha del mismo.

Para esto usaremos materiales y herramientas de la región y elementos proporcionados por el SENA, de forma eficiente y responsable con el medio ambiente. Tambien podemos utilizar como herramienta la biblioteca del sena, como apoyo de formaciòn en las diferentes competencias del programa.: https//:biblioteca.sena.edu.co

El vivero finalizado debe contar con un área donde se harán biopreparados como abonos edáficos y si es posible algunos controladores de plagas, con su respectiva cubierta y un lugar de propagación de plantas con su respectiva polisombra y adecuación. Así mismo tendrá un área para la propagación de plantas, teniendo encuenta la selección del material idóneo para la siembra, asociando especies vegetales según criterios y normas de la agricultura ecológica, teniedo en la demanda nutricional para la realización de un plan de fertilización según cultivo. Siguiendo con esta actividad se dejará un área como huerta, para la siembra y establecimiento definitivo de las especies vegetales propagadas en el vivero.





**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**
**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- **Denominación del Programa de Formación:** SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS
- **Código del Programa de Formación:** 733193
- **Nombre del Proyecto:** IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA PRODUCTIVO AGROECOLOGICO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN RAFAEL DOMO PLANAS ARTICULADAS CON LA MEDIA TECNICA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN META.
- **Fase del Proyecto ( si es formación Titulada):** Planear (análisis).
- **Actividad de Proyecto:** 1. RECONOCER LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL SENA, DEL PROGRAMA Y PROYECTO DE FORMACION IDENTIFICAR TRADICION PRODUCTIVA DE LA ZONA.

2. IDENTIFICAR TRADICION PRODUCTIVA DE LA ZONA

- **Competencia:** 1. PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- 2. ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
- 3. MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA.

- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

1.RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA.

2. GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNOSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORA.

3. ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

4.INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

5. ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARACTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

6. APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL AREA OCUPACIONAL.

7. IMPLEMENTAR ARREGLOS PRODUCTIVOS CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGIA.

8. PREPARAR RACIONES, FORRAJES Y SUPLEMENTOS A LOS ANIMALES DE ACUERDO AL PLAN DE ALIMENTACION ESTABLECIDO.

9. IDENTIFICAR OPORTUNIDAD DE NEGOCIO PARA LA ELABORACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO, DE ACUERDO CON LAS METODOLOGIAS EXISTENTES

- **Duración de la Guía:** 400 horas.

**2. PRESENTACIÓN**

Apreciado Aprendiz.

La agricultura ecológica es un sistema agrario cuyo objeto es la obtención de alimentos de máxima calidad, respetando el medio ambiente y conservando la fertilidad de la tierra mediante la utilización óptima de los recursos naturales referenciados.
La agricultura ecológica tiene como objetivos el mantenimiento de la biodiversidad; la conservación de los equilibrios ecológicos regionales; la mejora de la fertilidad del suelo; el mantenimiento de la calidad del agua. Logrando así cultivar sin deteriorar el medio ambiente, utilizando abonos orgánicos, ciertos insectos, y prácticas de cultivo sostenibles. La clave es el aumento de la biodiversidad. Con la modernidad la agricultura ecológica se vale de medios tecnológicos y de sistemas de información geográfica, el cual es de vital importancia en la agricultura de precisión, permitiendo generar visiones del terreno y de esta forma tomar decisiones referenciadas como es el caso de aplicación de fertilizantes y ayudando de esta y de muchas maneras a la toma de mejores decisiones al momento de raliza las labores y actividades propias de los cultivos.

La ***Agricultura Ecológica*** surge como respuesta a la utilización indiscriminada de insumos de origen mineral y sintéticos en la agricultura y el impacto negativo a los ecosistemas. Lo que hizo repensar el modo de producir en el campo. Para ello se valio de estrategias y acciones sostenibles, que aminoraran el impacto en la aproducción agropecuria en el medio ambiente, al hacer un uso más racional y eficiente de los recursosnaturales

"La agricultura es la gran proveedora de materias primas necesarias para dinamizar las actividades humanas y la naturaleza nos da la agricultura" ..... Bienvenidos....

**3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

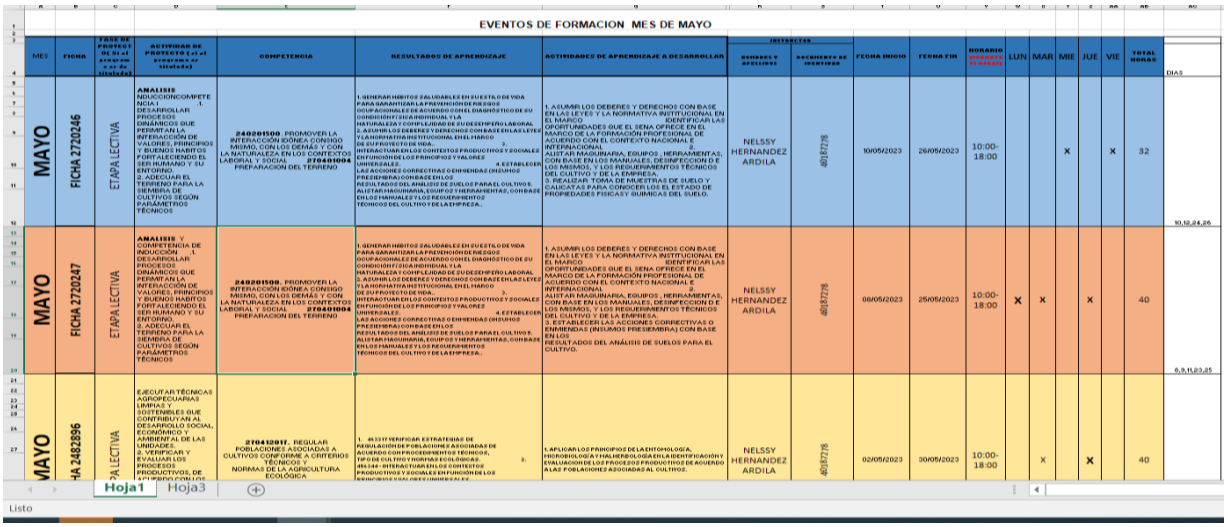
3.1 Actividades de reflexión inicial

3.1.1. Basado en sus conocimientos previos, le invitamos a reflexionar acerca del siguiente cuestionamiento.

"El incremento de la población mundial, el cambio climático, la disminución de los recursos naturales, la demanda por materia prima y alimentos han generado grandes retos para la agricultura, haciendo necesario producir más alimento y materia prima con menos recursos y menor impacto ambiental.

Por fortuna, los desarrollos tecnológicos como las TIC's, el Big Data, los sistemas de posicionamiento global (GPS), la utilización de drones y el desarrollo de softwares especializados han abierto la puerta a alternativas revolucionarias como la agricultura de

**Obligación 6:** Solictud creación de eventos a la compañera N_alexar0213@hotmail.com y creación de rutas de aprendizajes.

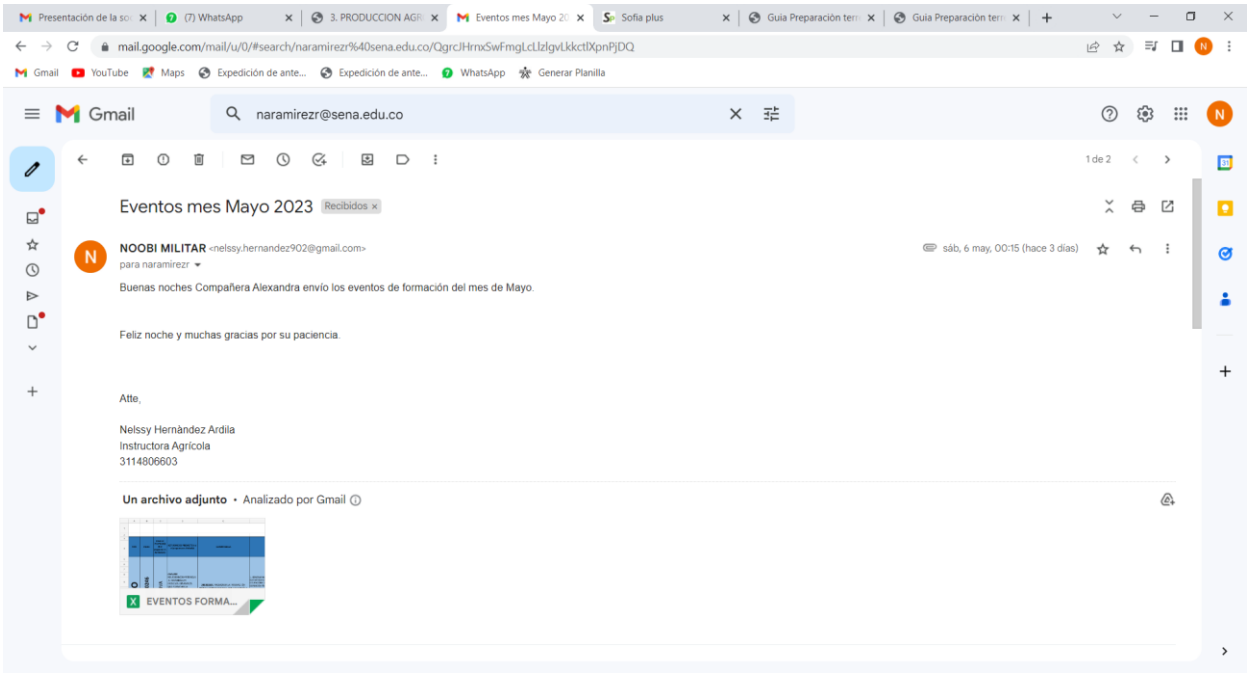


EVENTOS DE FORMACION MES DE MAYO

| MES | FICHA | FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada) | ACTIVIDAD DE PROYECTO (Si el programa es de titulada) | COMPETENCIA | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR | INSTRUCTOR NOMBRES Y APELLIDOS | INSTRUCTOR DOCUMENTO DE IDENTIDAD | FECHA INICIO | FECHA FIN | HORARIO (FORMATO 24 HORAS) | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | TOTAL HORAS | DIAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MAYO | FICHA 2720246 | ETAPA LECTIVA | ANALISIS NDUCCIONCOMPETENCIA I 1. DESARROLLAR PROCESOS DINÁMICOS QUE PERMITAN LA INTERACCIÓN DE VALORES, PRINCIPIOS Y BUENOS HABITOS FORTALECIENDO EL SER HUMANO Y SU ENTORNO. 2. ADECUAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA DE CULTIVOS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS | 240201500. PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL. 270401004. PREPARACION DEL TERRENO | 1. GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL. 2. AJUSTAR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA. 3. INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES. 4. ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO 5. ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.. | 1. AJUSTAR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL 2. AJUSTAR MAQUINARIA, EQUIPOS , HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES, DESINFECCION D E LOS MISMOS, Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA. 3. REALIZAR TOMA DE MUESTRAS DE SUELO Y CALICATAS PARA CONOCER LOS EL ESTADO Y PROPIEDADES FISICAS Y QUIMICAS DEL SUELO. | NELSSY HERNANDEZ ARDILA | 40187278 | 10/05/2023 | 26/05/2023 | 10:00-18:00 | | x | | x | | 32 | 10,12,24,26 |
| MAYO | FICHA 2720247 | ETAPA LECTIVA | ANALISIS Y COMPETENCIA DE INDUCCIÓN 1. DESARROLLAR PROCESOS DINÁMICOS QUE PERMITAN LA INTERACCIÓN DE VALORES, PRINCIPIOS Y BUENOS HABITOS FORTALECIENDO EL SER HUMANO Y SU ENTORNO. 2. ADECUAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA DE CULTIVOS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS | 240201500. PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL. 270401004. PREPARACION DEL TERRENO | 1. GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL. 2. AJUSTAR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA. 3. INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES. 4. ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO 5. ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.. | 1. AJUSTAR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL 2. AJUSTAR MAQUINARIA, EQUIPOS , HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES, DESINFECCION D E LOS MISMOS, Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA. 3. ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO. | NELSSY HERNANDEZ ARDILA | 40187278 | 08/05/2023 | 25/05/2023 | 10:00-18:00 | x | x | | x | | 40 | 8,9,11,23,25 |
| MAYO | HA 2482896 | LECTIVA | EJECUTAR TÉCNICAS AGROPECUARIAS LIMPIAS Y SOSTENIBLES QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AMBIENTAL DE LAS UNIDADES. 2. VERIFICAR Y EVALUAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS, DE | 270410017. REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA | 1. 463317 VERIFICAR ESTRATEGIAS DE REGULACIÓN DE POBLACIONES ASOCIADAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y NORMAS ECOLÓGICAS. 463340 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS | 1. APLICAR LOS PRINCIPIOS DE LA ENTOMOLOGÍA, MICROBIOLOGÍA Y FITOPATOLOGÍA EN LA IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO A LAS POBLACIONES ASOCIADAS AL CULTIVO. | NELSSY HERNANDEZ ARDILA | 40187278 | 02/05/2023 | 30/05/2023 | 10:00-18:00 | | x | | x | | 40 | |

Hoja1 Hoja3

Listo



Gmail naramirezr@sena.edu.co

Eventos mes Mayo 2023 Recibidos

**NOOBI MILITAR** <nelssy.hernandez902@gmail.com> sáb, 6 may, 00:15 (hace 3 días)

para naramirezr

Buenas noches Compañera Alexandra envío los eventos de formación del mes de Mayo.

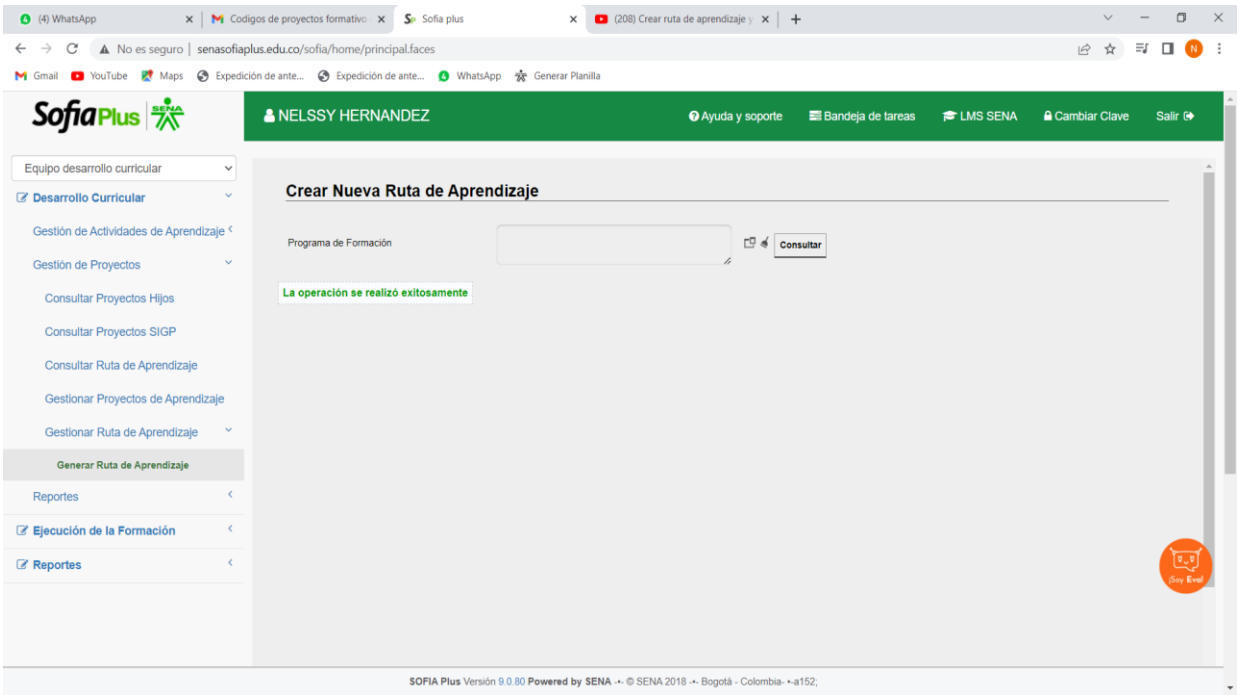
Feliz noche y muchas gracias por su paciencia.

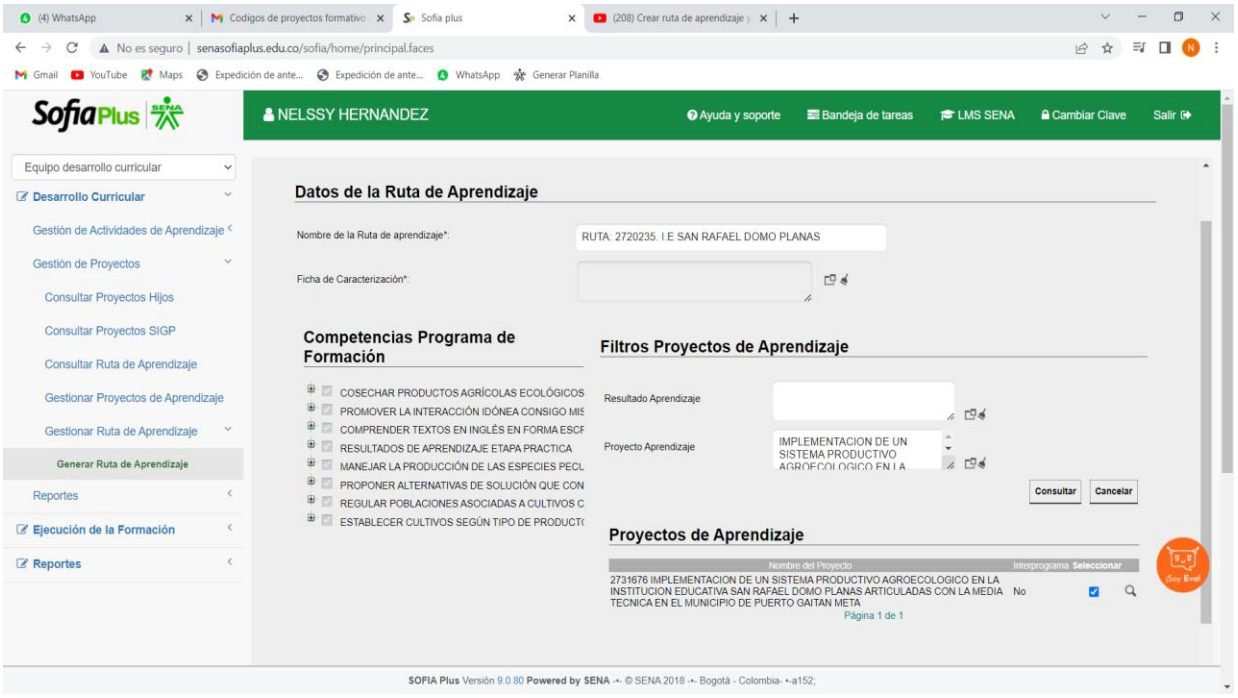
Atte,

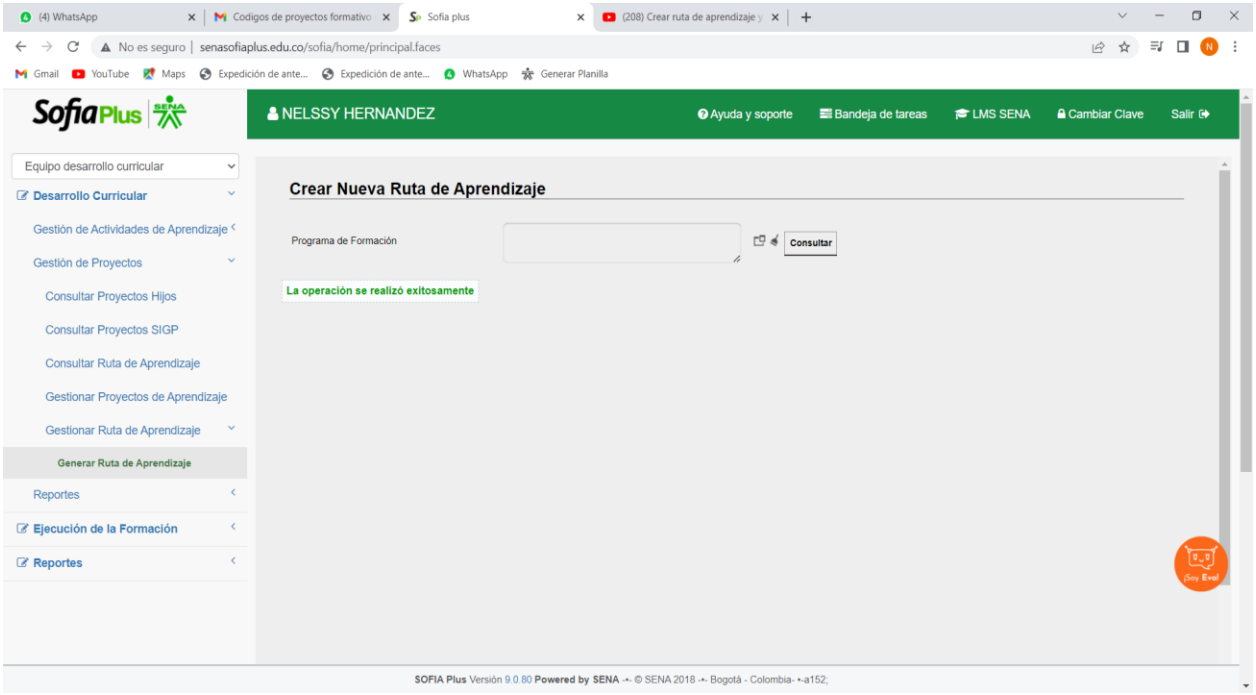
Nelssy Hernández Ardila
Instructora Agrícola
3114806603

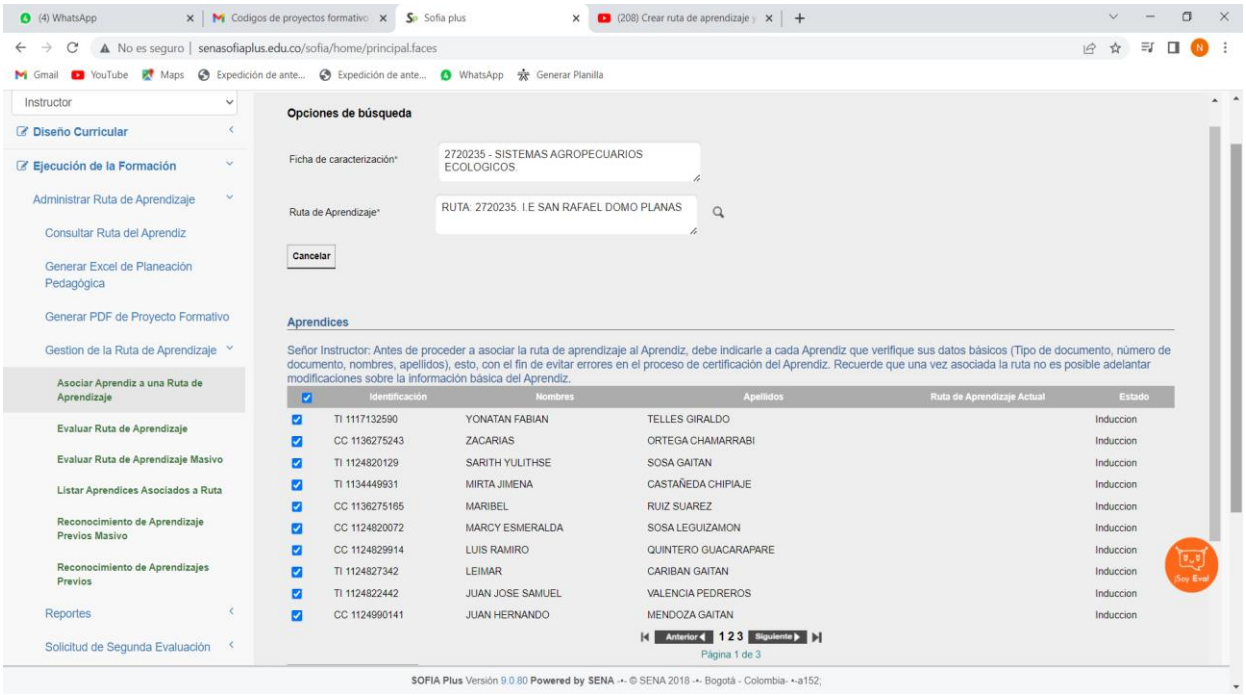
**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail

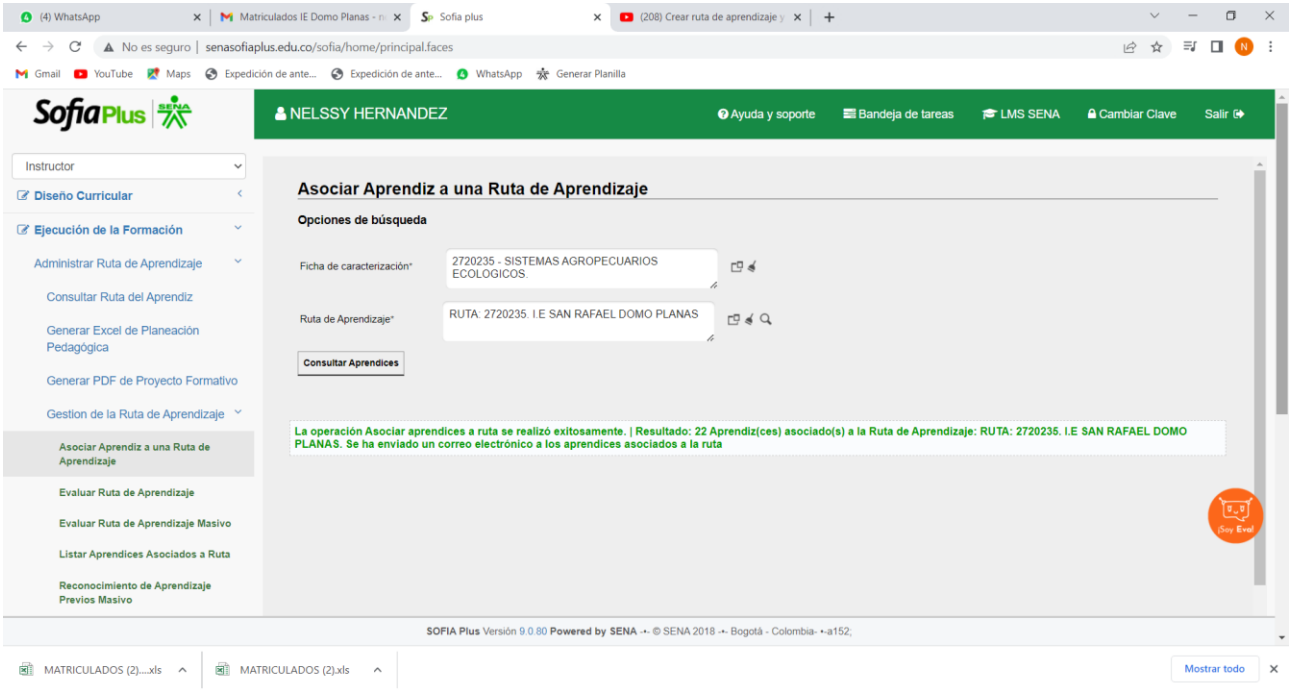
EVENTOS FORMA...

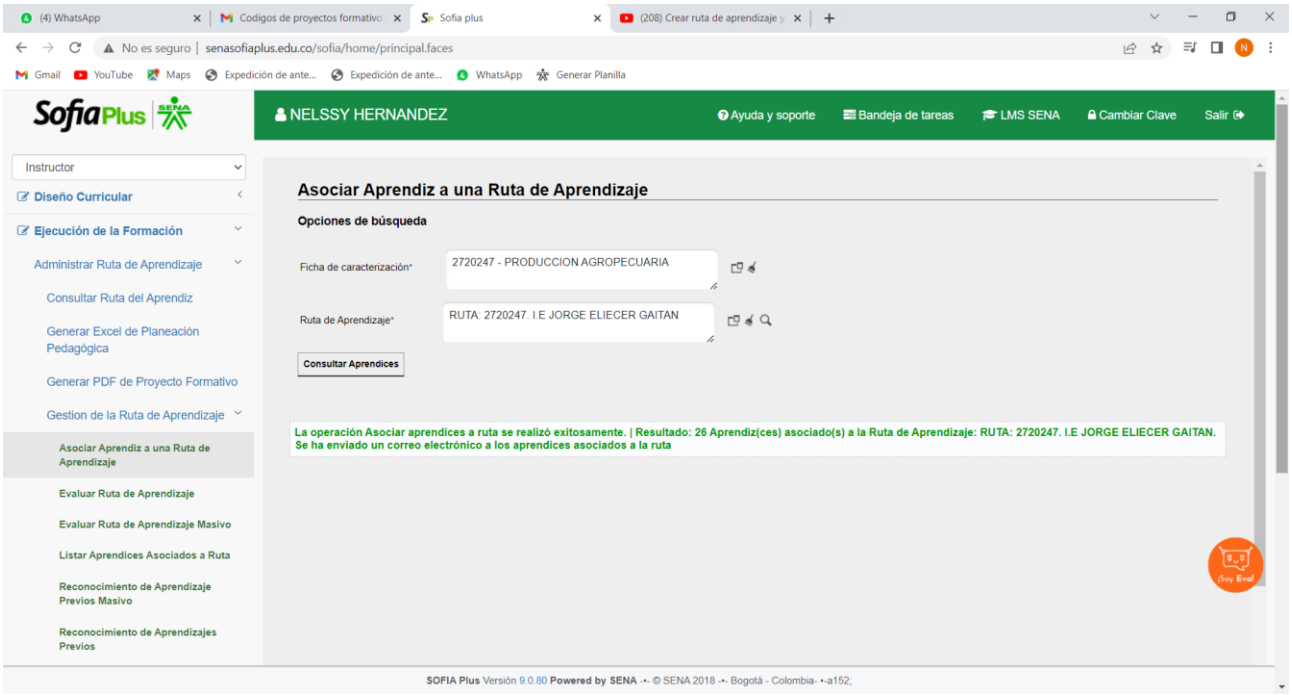

(4) WhatsApp
Codigos de proyectos formativo
Sofia plus
(208) Crear ruta de aprendizaje y
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Maps
Expedición de ante...
Expedición de ante...
WhatsApp
Generar Planilla
SofiaPlus
NELSSY HERNANDEZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Equipo desarrollo curricular
Desarrollo Curricular
Gestión de Actividades de Aprendizaje
Gestión de Proyectos
Consultar Proyectos Hijos
Consultar Proyectos SIGP
Consultar Ruta de Aprendizaje
Gestionar Proyectos de Aprendizaje
Gestionar Ruta de Aprendizaje
Generar Ruta de Aprendizaje
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Crear Nueva Ruta de Aprendizaje
Programa de Formación
Consultar
La operación se realizó exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a152;


(4) WhatsApp
Codigos de proyectos formativo
Sofia plus
(208) Crear ruta de aprendizaje y
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Maps
Expedición de ante...
Expedición de ante...
WhatsApp
Generar Planilla
SofiaPlus
NELSSY HERNANDEZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Equipo desarrollo curricular
Desarrollo Curricular
Gestión de Actividades de Aprendizaje
Gestión de Proyectos
Consultar Proyectos Hijos
Consultar Proyectos SIGP
Consultar Ruta de Aprendizaje
Gestionar Proyectos de Aprendizaje
Gestionar Ruta de Aprendizaje
Generar Ruta de Aprendizaje
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Datos de la Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de aprendizaje*:
RUTA: 2720235. I.E SAN RAFAEL DOMO PLANAS
Ficha de Caracterización*:
Competencias Programa de Formación
COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS
PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MIS
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCF
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECL
PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CON
REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS C
ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCT
Filtros Proyectos de Aprendizaje
Resultado Aprendizaje
Proyecto Aprendizaje
IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA PRODUCTIVO AGROECOLOGICO EN LA
Consultar
Cancelar
Proyectos de Aprendizaje
Nombre del Proyecto
Interprograma
Seleccionar
2731676 IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA PRODUCTIVO AGROECOLOGICO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN RAFAEL DOMO PLANAS ARTICULADAS CON LA MEDIA TECNICA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN META
No
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a152;


(4) WhatsApp
Codigos de proyectos formativo
Sofia plus
(208) Crear ruta de aprendizaje y
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Maps
Expedición de ante...
Expedición de ante...
WhatsApp
Generar Planilla
SofiaPlus
NELSSY HERNANDEZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Equipo desarrollo curricular
Desarrollo Curricular
Gestión de Actividades de Aprendizaje
Gestión de Proyectos
Consultar Proyectos Hijos
Consultar Proyectos SIGP
Consultar Ruta de Aprendizaje
Gestionar Proyectos de Aprendizaje
Gestionar Ruta de Aprendizaje
Generar Ruta de Aprendizaje
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Crear Nueva Ruta de Aprendizaje
Programa de Formación
Consultar
La operación se realizó exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a152;

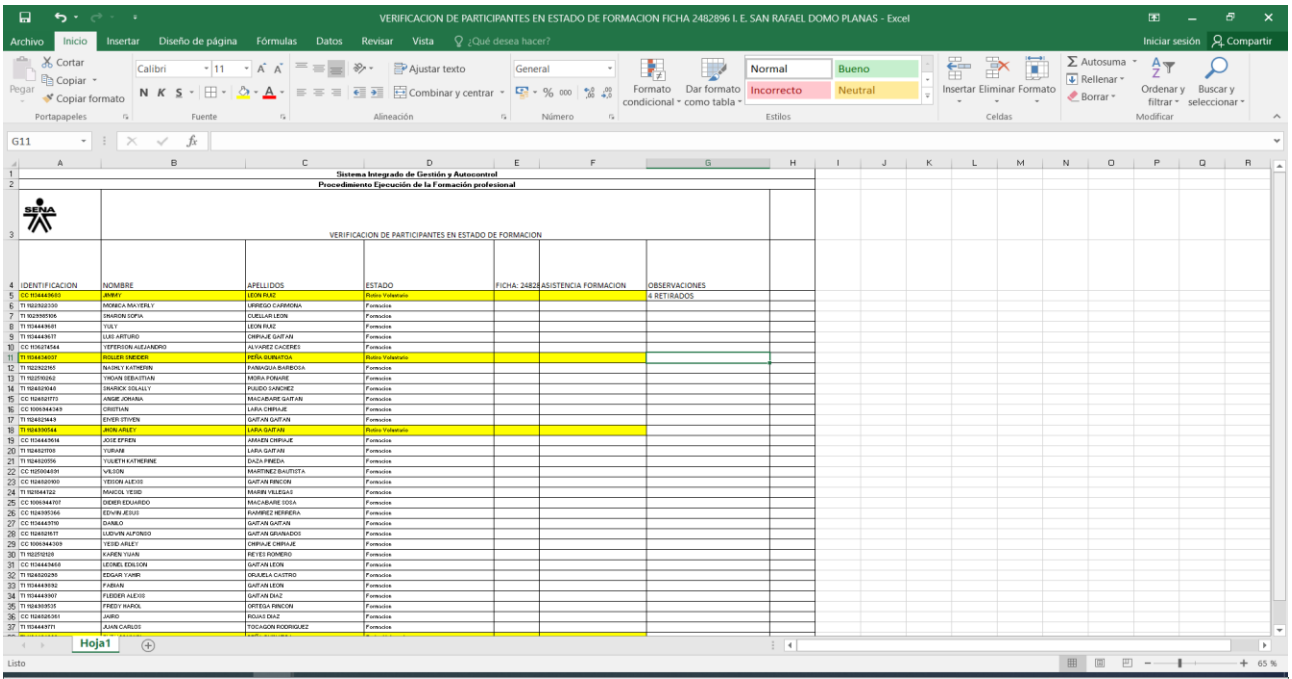

(4) WhatsApp
Codigos de proyectos formativo
Sofia plus
(208) Crear ruta de aprendizaje y
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Gmail
YouTube
Maps
Expedición de ante...
Expedición de ante...
WhatsApp
Generar Planilla
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2720235 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS
Ruta de Aprendizaje*
RUTA: 2720235. I.E SAN RAFAEL DOMO PLANAS
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
TI 1117132590 YONATAN FABIAN TELLES GIRALDO Induccion
CC 1136275243 ZACARIAS ORTEGA CHAMARRABI Induccion
TI 1124820129 SARITH YULITHSE SOSA GAITAN Induccion
TI 1134449931 MIRTA JIMENA CASTAÑEDA CHIPIAJE Induccion
CC 1136275165 MARIBEL RUIZ SUAREZ Induccion
CC 1124820072 MARCY ESMERALDA SOSA LEGUIZAMON Induccion
CC 1124829914 LUIS RAMIRO QUINTERO GUACARAPARE Induccion
TI 1124827342 LEIMAR CARIBAN GAITAN Induccion
TI 1124822442 JUAN JOSE SAMUEL VALENCIA PEDREROS Induccion
CC 1124990141 JUAN HERNANDO MENDOZA GAITAN Induccion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 1 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a152;




Ruta de aprendizajes creadas a las fichas asignadas creadas con sus aprendices asociados a la ruta de aprendizajes

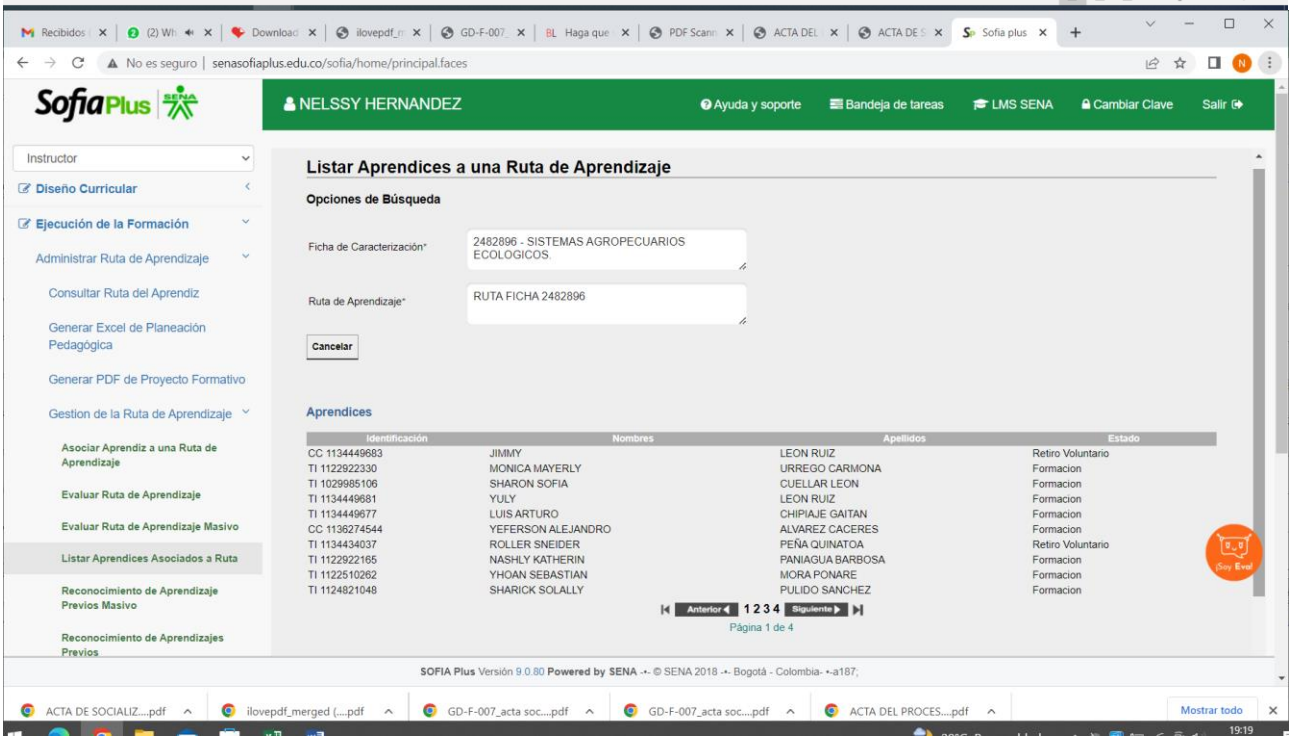
**OBLIGACION 8.** Verificar que los participantes a su formación y listado de aprendices.



Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación profesional

VERIFICACION DE PARTICIPANTES EN ESTADO DE FORMACION

| IDENTIFICACION | NOMBRE | APELLIDOS | ESTADO | FICHA: 2482 | ASISTENCIA FORMACION | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1134449683 | JIMMY | LEON RUIZ | Retiro Voluntario | | | 4 RETIRADOS |
| TI 1122922330 | MONICA MAYERLY | URREGO CARMONA | Formacion | | | |
| TI 1029985106 | SHARON SOFIA | CUELLAR LEON | Formacion | | | |
| TI 1134449681 | YULY | LEON RUIZ | Formacion | | | |
| TI 1134449677 | LUIS ARTURO | CHIPIAJE GAITAN | Formacion | | | |
| CC 1136274544 | YEFERSON ALEJANDRO | ALVAREZ CACERES | Formacion | | | |
| TI 1134434037 | ROLLER SNEIDER | PEÑA QUINATOA | Retiro Voluntario | | | |
| TI 1122922165 | NASHLY KATHERIN | PANIAGUA BARBOSA | Formacion | | | |
| TI 1122510262 | YHOAN SEBASTIAN | MORA PONARE | Formacion | | | |
| TI 1124821048 | SHARICK SOLALLY | PULIDO SANCHEZ | Formacion | | | |
| TI 1124821044 | ANGIE JOHANA | MACABARE GAITAN | Formacion | | | |
| CC 1006344749 | CRISTIAN | LARA CHIPIAJE | Formacion | | | |
| TI 1124821443 | EVER STIVEN | GAITAN GAITAN | Formacion | | | |
| TI 1124390544 | JHON ARLEY | LARA GAITAN | Retiro Voluntario | | | |
| CC 1134443614 | JOSE EFREN | ARAIZA CHIPIAJE | Formacion | | | |
| TI 1124821708 | YURANI | LARA GAITAN | Formacion | | | |
| TI 1124820356 | YULIETH KATHERINE | DAZA PINEDA | Formacion | | | |
| CC 1125004031 | WILSON | MARTINEZ BAUTISTA | Formacion | | | |
| TI 1124820931 | YEISON ALEXIS | GAITAN RINCON | Formacion | | | |
| TI 1121844722 | MAICOL YESID | MARIN VILLEGAS | Formacion | | | |
| CC 1006344707 | DIDIER EDUARDO | MACABARE SOSA | Formacion | | | |
| CC 1124393566 | EDWIN JESUS | RAMIREZ HERRERA | Formacion | | | |
| CC 1134443570 | DANILO | GAITAN GAITAN | Formacion | | | |
| CC 1124821617 | LUDWIN ALFONSO | GAITAN GRANADOS | Formacion | | | |
| CC 1006344309 | YESID ARLEY | CHIPIAJE CHIPIAJE | Formacion | | | |
| TI 1122510109 | KAREN YUANI | REYES ROMERO | Formacion | | | |
| CC 1134443468 | LEONEL EDILSON | GAITAN LEON | Formacion | | | |
| TI 1124520250 | EDGAR YAMIR | ORJUELA CASTRO | Formacion | | | |
| TI 1134443692 | FABIAN | GAITAN LEON | Formacion | | | |
| TI 1134443997 | FLEIDER ALEXIS | GAITAN DIAZ | Formacion | | | |
| TI 1124393535 | FREDY RAFOL | ORTEGA RINCON | Formacion | | | |
| CC 1124526361 | JAIRO | ROJAS DIAZ | Formacion | | | |
| TI 1134449771 | JUAN CARLOS | TOCAGON RODRIGUEZ | Formacion | | | |



SofiaPlus

NELSSY HERNANDEZ | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
    - Consultar Ruta del Aprendiz
    - Generar Excel de Planeación Pedagógica
    - Generar PDF de Proyecto Formativo
    - Gestion de la Ruta de Aprendizaje
      - Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
      - Evaluar Ruta de Aprendizaje
      - Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
      - Listar Aprendices Asociados a Ruta
      - Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
      - Reconocimiento de Aprendizajes Previos

## Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

**Opciones de Búsqueda**

Ficha de Caracterización*: 2482896 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Ruta de Aprendizaje*: RUTA FICHA 2482896

Cancelar

**Aprendices**

| Identificación | Nombres | Apellidos | Estado |
|---|---|---|---|
| CC 1134449683 | JIMMY | LEON RUIZ | Retiro Voluntario |
| TI 1122922330 | MONICA MAYERLY | URREGO CARMONA | Formacion |
| TI 1029985106 | SHARON SOFIA | CUELLAR LEON | Formacion |
| TI 1134449681 | YULY | LEON RUIZ | Formacion |
| TI 1134449677 | LUIS ARTURO | CHIPIAJE GAITAN | Formacion |
| CC 1136274544 | YEFERSON ALEJANDRO | ALVAREZ CACERES | Formacion |
| TI 1134434037 | ROLLER SNEIDER | PEÑA QUINATOA | Retiro Voluntario |
| TI 1122922165 | NASHLY KATHERIN | PANIAGUA BARBOSA | Formacion |
| TI 1122510262 | YHOAN SEBASTIAN | MORA PONARE | Formacion |
| TI 1124821048 | SHARICK SOLALLY | PULIDO SANCHEZ | Formacion |

Anterior 1 2 3 4 Siguiente

Página 1 de 4

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a187;

| Código Ficha | 2720246 |
|---|---|
| Programa de Formación | PRODUCCION AGROPECUARIA |

| Identificación | Nombre | Estado |
|---|---|---|
| TI - 1124821459 | ANDRES SEBASTIAN ARCILA VALOR | Matriculado |
| TI - 1011096512 | ANDREY SEBASTIAN CRUZ RIOS | Matriculado |
| TI - 1124821496 | ANGIE JIMENA JAIMES SANCHEZ | Matriculado |
| TI - 1122925144 | CAMILO ANDRES QUINTERO NARANJO | Matriculado |
| TI - 1122514236 | CARLOS JOSE LEON PITO | Matriculado |
| TI - 1120867399 | CAROLINA ACEVEDO MONTENEGRO | Matriculado |
| TI - 1124821794 | DANNA SMILETH MONRROY MORALES | Matriculado |
| TI - 1124822412 | DARLYS ROBLES CASTRO | Matriculado |
| TI - 1124820140 | DIVIER ALEXANDER URBANO LOZANO | Matriculado |
| TI - 1120840544 | EMILY DELFINA CUBIDES ROA | Matriculado |
| TI - 1022354552 | ESTY SANTIAGO GOMEZ FLORIAN | Matriculado |
| TI - 1011096511 | HAYDER FELIPE CRUZ RIOS | Matriculado |
| TI - 1113784189 | ISABELA DUQUE HERNANDEZ | Matriculado |
| TI - 1134450081 | JAIRO FELER GAITAN AMAYA | Matriculado |
| TI - 1124821204 | JAMILTON ENRIQUE BOTERO CHAPARRO | Matriculado |
| TI - 1121851332 | JHOJAN SEBASTIAN MUÑOZ PARRA | Matriculado |
| TI - 1124822411 | JUAN DAVID ROBLES CASTRO | Matriculado |
| TI - 1029984227 | JUAN ESTEBAN GARCIA OSORIO | Matriculado |
| TI - 1104807540 | JUAN JOSE MOLINA OCAMPO | Matriculado |
| TI - 1105464849 | JUAN JOSE OSORIO RIVERA | Matriculado |
| TI - 1079032868 | KAREN DAMARIS BELTRAN LOPEZ | Matriculado |
| TI - 1122924527 | KAREN DAYANA AMAYA HERNANDEZ | Matriculado |
| TI - 1087805717 | LEIDY XIOMARA CUERO CORTES | Matriculado |
| TI - 1116778510 | LUIS AUGUSTO REYES JULIO | Matriculado |
| TI - 1120566555 | LUISA ALEJANDRA SIERRA SANTOYO | Matriculado |
| TI - 1099642061 | MARIA FERNANDA REYES NEIRA | Matriculado |
| TI - 1124820691 | MARLON ORLANDO LEON GAITAN | Matriculado |
| TI - 1092534277 | MARLY SHARITH CRUZ RIOS | Convocado Matrícula |
| CC - 1124818583 | MAYCOL ARISTIDES BUITRAGO RODRIGUEZ | Matriculado |
| TI - 1140917524 | RUBEN DARIO NIÑO FORERO | Matriculado |
| TI - 1029987739 | SARA MICHELL CASTILLO PEÑA | Matriculado |
| TI - 1124820587 | YARLY YISET PEDROZA LUNA | Matriculado |

Inscritos Primera Opción | Inscritos Segunda Opción

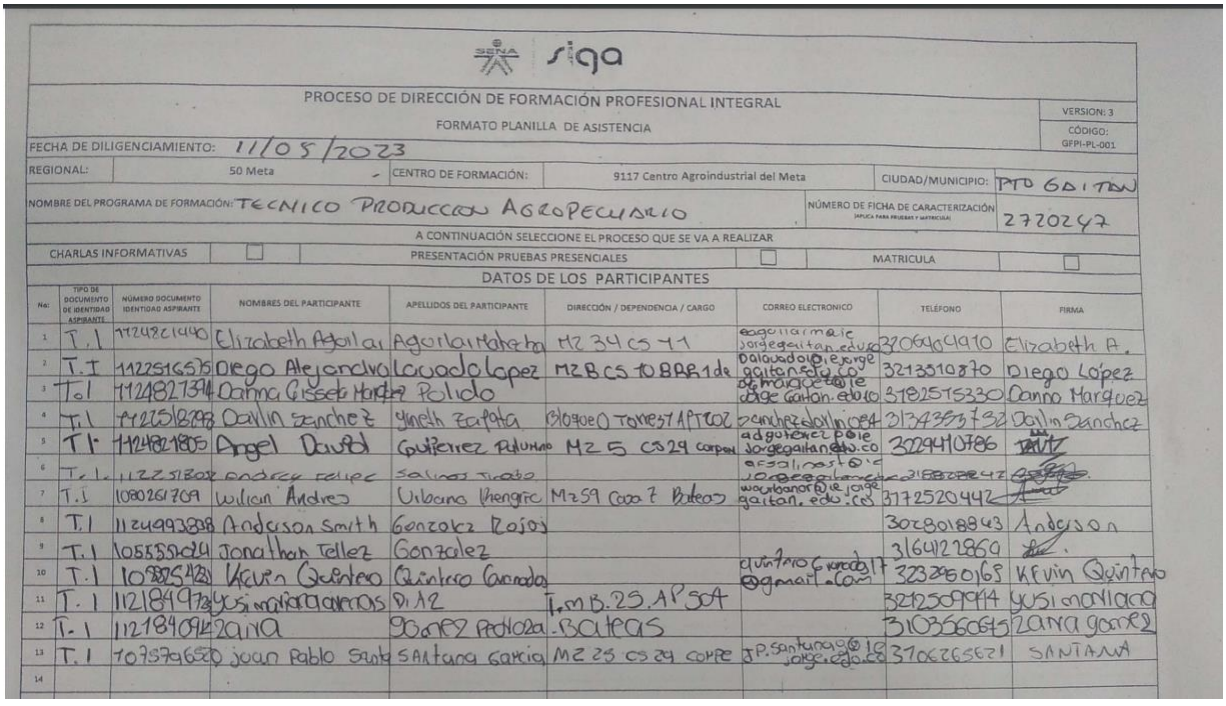
Listo

| Código Ficha | 2720247 |
|---|---|
| Programa de Formación | PRODUCCION AGROPECUARIA |

| Identificación | Nombre | Estado |
|---|---|---|
| TI - 1124993838 | ANDERSON SMITH GONZALEZ ROJAS | Matriculado |
| TI - 1120867022 | ANDRES SANTIAGO VANEGAS DIAZ | Matriculado |
| TI - 1122517052 | ANDREY FELIPE SALINAS TIRADO | Matriculado |
| TI - 1124821805 | ANGEL DAVID GUTIERREZ PALOMINO | Matriculado |
| TI - 1123563145 | ANGIE LIZETH ARIAS ARIAS | Matriculado |
| TI - 1111481292 | DANNA CELINA BLANDON ALVAREZ | Matriculado |
| TI - 1124821394 | DANNA GISSELA MARQUEZ PULIDO | Matriculado |
| TI - 1118542961 | DARWIN MONTAÑEZ DUEÑAS | Matriculado |
| TI - 1122516575 | DIEGO ALEJANDRO LAVADO LOPEZ | Matriculado |
| TI - 1124822507 | EILEN TATIANA DURANGO CONDIA | Matriculado |
| TI - 1124821440 | ELIZABETH AGUILAR MAHECHA | Matriculado |
| TI - 1055552024 | JONATHAN ALEJANDRO TELLEZ GONZALEZ | Matriculado |
| TI - 1075796520 | JUAN PABLO SANTANA GARCIA | Matriculado |
| TI - 1118366861 | KEINER SANTIAGO HERNANDEZ CARDOZO | Matriculado |
| TI - 1088254582 | KEVIN ANDRES QUINTERO GRANADOS | Matriculado |
| TI - 1120867229 | LEXLY TATIANA OLAYA CASTRO | Matriculado |
| TI - 1076505517 | LOREN TATIANA CERQUERA PLAZA | Matriculado |
| TI - 1127385445 | MARIA FERNANDA VELASQUEZ INFANTE | Matriculado |
| TI - 1117019525 | MARIA JOSE JIMENEZ MORALES | Matriculado |
| TI - 1134169682 | MAURICIO CRISTIAN PEREZ BARBA | Matriculado |
| TI - 1122517871 | SANTIAGO SOLANO LOPEZ | Matriculado |
| TI - 1124820775 | STIVEN ALEXANDER OCHOA ESPAÑA | Matriculado |
| TI - 1104942700 | WENDY ALEJANDRA PALACIOS AMPUDIA | Matriculado |
| TI - 1080261709 | WILIAN ANDRES URBANO RENGIFO | Matriculado |
| TI - 1121849723 | YUSI MARIANA ARENAS DIAZ | Matriculado |
| TI - 1121840912 | ZAIRA JIMENA GOMEZ PEDROZA | Matriculado |

Inscritos Primera Opción | Inscritos Segunda Opción

Listo



SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 11/05/2023

REGIONAL: 50 Meta | CENTRO DE FORMACIÓN: 9117 Centro Agroindustrial del Meta | CIUDAD/MUNICIPIO: PTO GAITAN

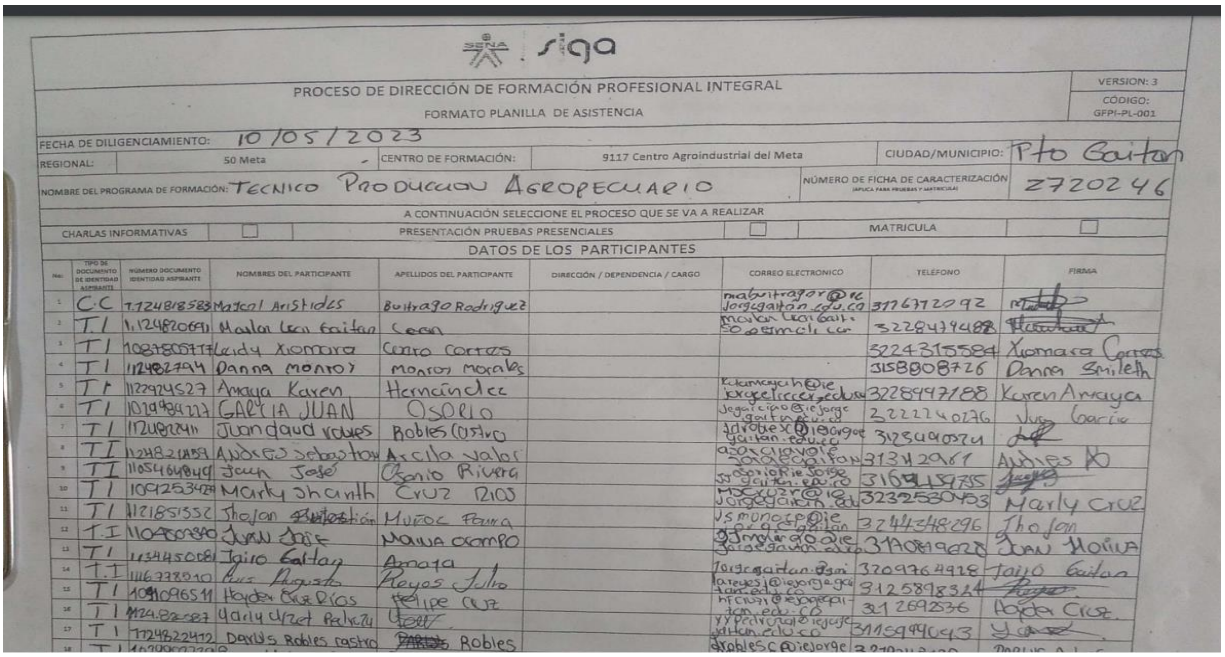
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIO | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2720247

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No: | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | T.I | 1124821440 | Elizabeth Aguilar | Aguilar Mahecha | MZ 34 CS 41 | eaguilarm@ic jorgegaitan.edu.c | 3206404910 | Elizabeth A. |
| 2 | T.I | 1122516575 | Diego Alejandro | Lavado Lopez | MZ B CS 10 BRR 1de | dalavadol@e jorge gaitan.edu.co | 3213510870 | Diego López |
| 3 | T.I | 1124821394 | Danna Gissela | Marquez Pulido | | dmarquezp@ie jorge Gaitan.edu.co | 3102575330 | Danna Marquez |
| 4 | T.I | 1122518798 | Darlin | Sanchez | Yineth Zapata | B1 090E0 TORRE 5 APTO 202 | sanchezdarlin@ea | 3134353732 | Darlin Sanchez |
| 5 | T.I | 1124821805 | Angel | David | Gutierrez Palomino | MZ 5 CS 29 Carpan | adgutierrezp@ie jorgegaitan.edu.co | 3209410786 | |
| 6 | T.I | 1122518028 | Andrey | Felipe | Salinas Tirado | | asalinast@ie jorgegaitan.edu.co | 3122518047 | |
| 7 | T.I | 1080261709 | Wilian | Andres | Urbano Rengifo | MZ 59 Casa 7 Bateas | wurbanor@ie jorge gaitan.edu.co | 3172520442 | |
| 8 | T.I | 1124993838 | Anderson | Smith | Gonzalez Rojas | | | 3028018843 | Anderson |
| 9 | T.I | 1055552024 | Jonathan | Tellez | Gonzalez | | | 3164227859 | |
| 10 | T.I | 1088254582 | Kevin | Quintero | Quintero Granados | | quinterog@ie jorge gaitan.edu.co | 3233560165 | Kevin Quintero |
| 11 | T.I | 1121849723 | Yusi | Mariana | Arenas Diaz | T.M B.25 AP 504 | | 3212509914 | Yusi Mariana |
| 12 | T.I | 1121840912 | Zaira | Jimena | Gomez Pedroza | Bateas | | 3103560615 | Zaira Gomez |
| 13 | T.I | 1075796520 | Juan Pablo | Santana | Santana Garcia | MZ 25 CS 24 COMPE | JP.santanag@ie jorge.edu.co | 3106265621 | SANTANA |
| 14 | | | | | | | | | |



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 10/05/2023

REGIONAL: 50 Meta | CENTRO DE FORMACIÓN: 9117 Centro Agroindustrial del Meta | CIUDAD/MUNICIPIO: Pto Gaitan

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIO | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2720246

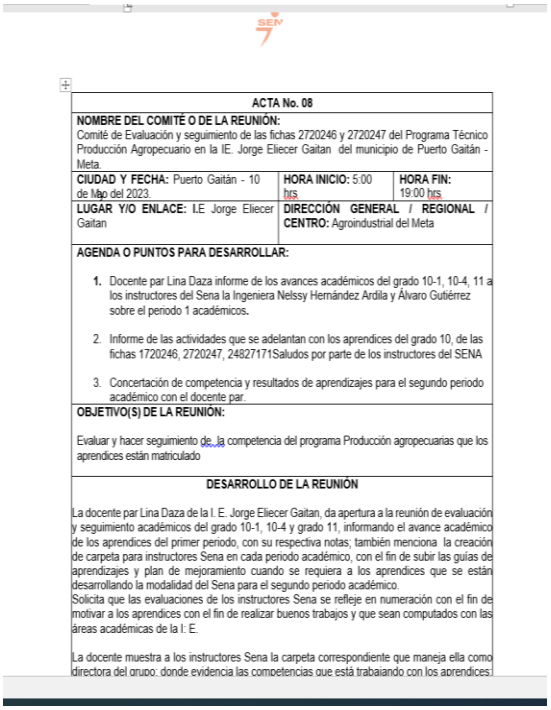
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | C.C | 1124818583 | Marcel Aristides | Buitrago Rodriguez | | mabuitragor@sena.edu.co | 3176772092 | |
| 2 | T.I | 1124820691 | Maria Leni Gaitan | Cocon | | maria.leni.gaitan@soy.sena.edu.co | 3228494488 | |
| 3 | T.I | 1083807717 | Leidy Xiomara | Correa Correa | | | 3224315584 | Xiomara Correa |
| 4 | T.I | 1124827494 | Danna Montoy | Montoy Morales | | | 3158808726 | Danna Smileth |
| 5 | T.I | 1122924527 | Amaya Karen | Hernández | | Kdamayach@sena.edu.co | 3228497788 | Karen Amaya |
| 6 | T.I | 1012498727 | GARCIA JUAN | OSORIO | | Jegarciaso@sena.edu.co | 3222740276 | Juan Garcia |
| 7 | T.I | 1124827411 | Juan david | Robles Ostiva | | Jdrobles@sena.edu.co | 3134040724 | |
| 8 | T.I | 1124821859 | Andres Sebastian | Acosta Valor | | asacostav@sena.edu.co | 3134129871 | Andres AV |
| 9 | T.I | 1105464944 | Juan José | Osorio Rivera | | Jjosorio@sena.edu.co | 3169458755 | |
| 10 | T.I | 1094253424 | Marly Shanth | Cruz Rios | | Mscruzr@sena.edu.co | 3232580493 | Marly Cruz |
| 11 | T.I | 1121851552 | Jhojan Stiven | Muñoz Parra | | Jsmunozp@sena.edu.co | 3244348296 | Jhojan |
| 12 | T.I | 1104800890 | Juan José | Mahecha Ocampo | | Jjmahecha@sena.edu.co | 3190819628 | Juan Mahecha |
| 13 | T.I | 1134450581 | Jairo Gaitan | Amaya | | Jairogaitan.3@sena.edu.co | 3209764428 | Jairo Gaitan |
| 14 | T.I | 1116778940 | Luis Augusto | Reyes Julio | | lareyes3@sena.edu.co | 3125898324 | |
| 15 | T.I | 1094096511 | Hayden Cruz Rios | Felipe Cruz | | hfcruzr@sena.edu.co | 321 2692536 | Hayden Cruz |
| 16 | T.I | 1124822587 | Yarly Dayret Pedraza | Cruz | | YYPedraza@sena.edu.co | 3115994043 | |
| 17 | T.I | 1124822412 | Darlys Robles castro | Robles | | drobles5@sena.edu.co | 3209116946 | Darlys Robles |

**OBLIGACION 11:** Evaluacion y seguimiento de las fichas 2720246, 2720247 de la I. E. Joerge Eliecer Gaitan del Municipio de Puerto Gaitan Meta.



**ACTA No. 08**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Comité de Evaluación y seguimiento de las fichas 2720246 y 2720247 del Programa Técnico Producción Agropecuario en la IE. Jorge Eliecer Gaitan del municipio de Puerto Gaitán - Meta.

**CIUDAD Y FECHA:** Puerto Gaitán - 10 de May del 2023. | **HORA INICIO:** 5:00 hrs | **HORA FIN:** 19:00 hrs

**LUGAR Y/O ENLACE:** I.E Jorge Eliecer Gaitan | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Agroindustrial del Meta

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Docente par Lina Daza informe de los avances académicos del grado 10-1, 10-4, 11 a los instructores del Sena la Ingeniera Nelssy Hernández Ardila y Álvaro Gutiérrez sobre el periodo 1 académicos.
2. Informe de las actividades que se adelantan con los aprendices del grado 10, de las fichas 1720246, 2720247, 24827171Saludos por parte de los instructores del SENA
3. Concertación de competencia y resultados de aprendizajes para el segundo periodo académico con el docente par.

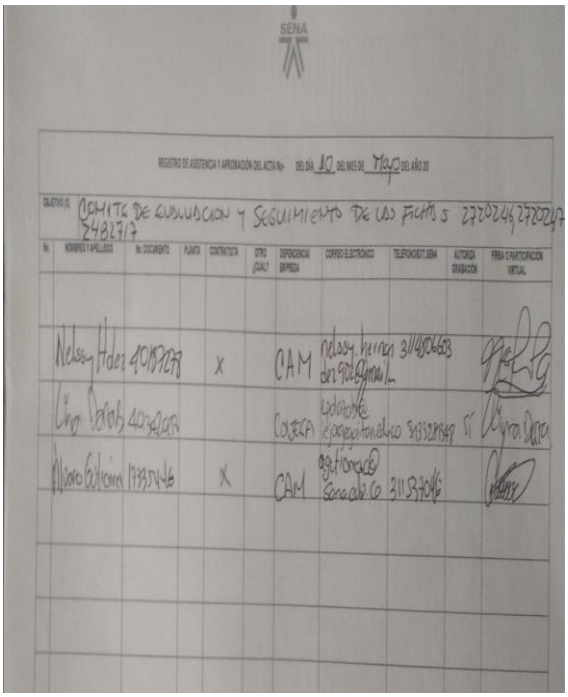
**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Evaluar y hacer seguimiento de la competencia del programa Producción agropecuarias que los aprendices están matriculado

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La docente par Lina Daza de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan, da apertura a la reunión de evaluación y seguimiento académicos del grado 10-1, 10-4 y grado 11, informando el avance académico de los aprendices del primer periodo, con su respectiva notas; también menciona la creación de carpeta para instructores Sena en cada periodo académico, con el fin de subir las guías de aprendizajes y plan de mejoramiento cuando se requiera a los aprendices que se están desarrollando la modalidad del Sena para el segundo periodo académico.
Solicita que las evaluaciones de los instructores Sena se refleje en numeración con el fin de motivar a los aprendices con el fin de realizar buenos trabajos y que sean computados con las áreas académicas de la I: E.

La docente muestra a los instructores Sena la carpeta correspondiente que maneja ella como directora del grupo, donde evidencia las competencias que está trabajando con los aprendices.

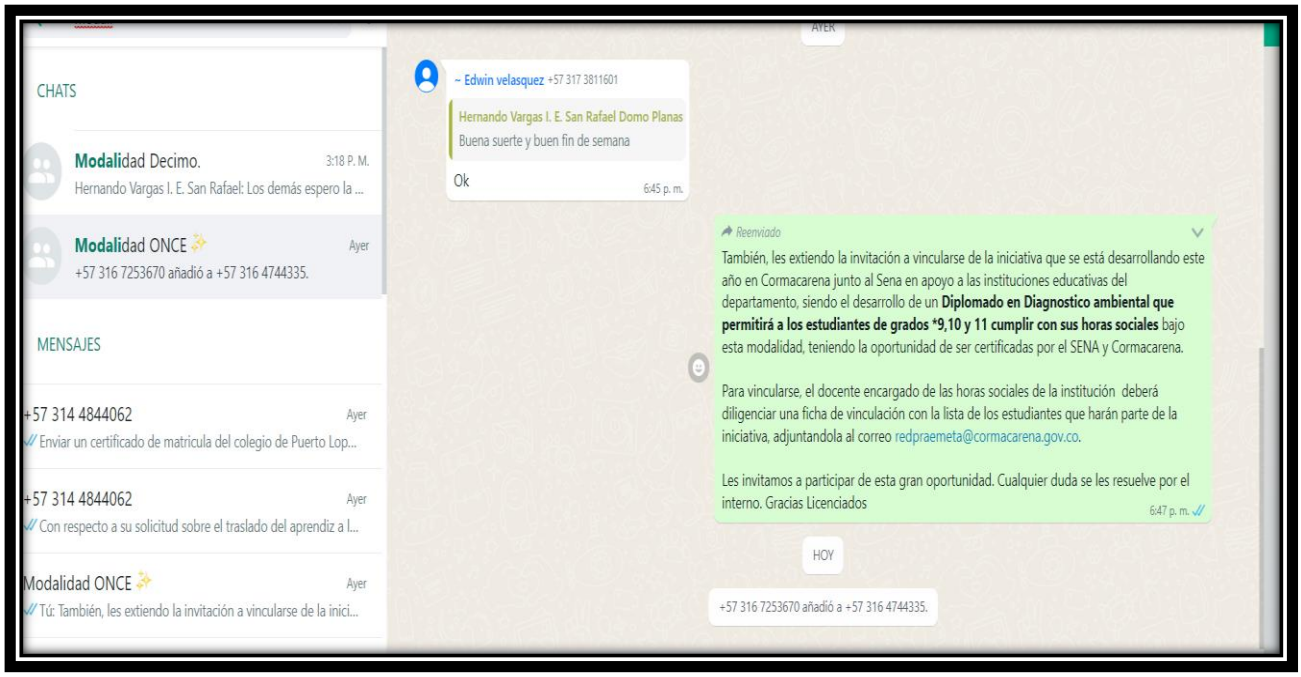


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 10 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 23

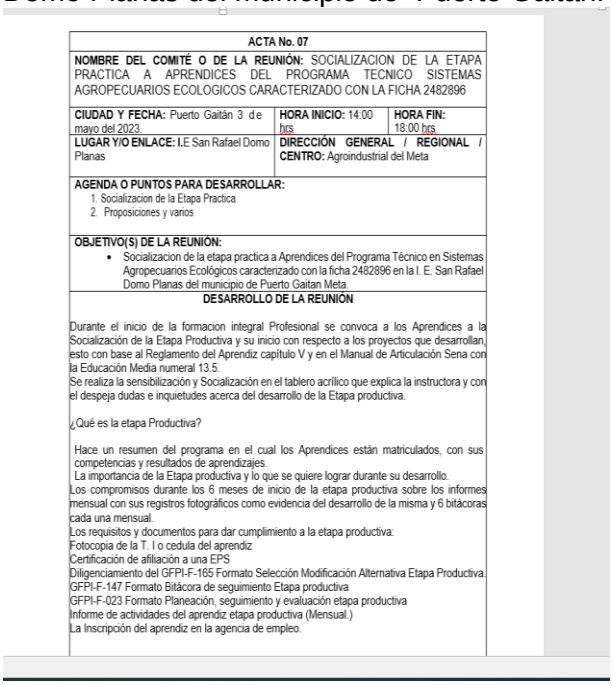
OBJETIVO: COMITE DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE LAS FICHAS 2720246, 2720247, 2482717

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/CELULAR | AUTORIZO GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nelssy Hdez Ardila | 40187259 | | X | | CAM | nelssy.hernandez@sena.edu.co | 3114906603 | | |
| | Lina Daza | 40342049 | | | | COBECA | | | | |
| | Alvaro Gutierrez | 17337446 | | X | | CAM | agutierrez@sena.edu.co | 3115970416 | | |

**OBLIGACION14:** Evidencia de la inviatcion al diplomado en Diagnostico ambiental que permitirá a los estudiantes de grados *9,10 y 11 cumplir con sus horas sociales bajo esta modalidad, teniendo la oportunidad de ser certificadas por el SENA y cormacarena




**OBLIGACION15:** Sensibilización de la etapa productiva en las fichas 2482896 I.E San Rafael Domo Planas del municipio de Puerto Gaitan.



**ACTA No. 07**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** SOCIALIZACION DE LA ETAPA PRACTICA A APRENDICES DEL PROGRAMA TECNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS CARACTERIZADO CON LA FICHA 2482896

| | | |
|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA:** Puerto Gaitán 3 de mayo del 2023. | **HORA INICIO:** 14:00 hrs | **HORA FIN:** 18:00 hrs |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** I.E San Rafael Domo Planas | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Agroindustrial del Meta | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**
1. Socializacion de la Etapa Practica
2. Proposiciones y varios

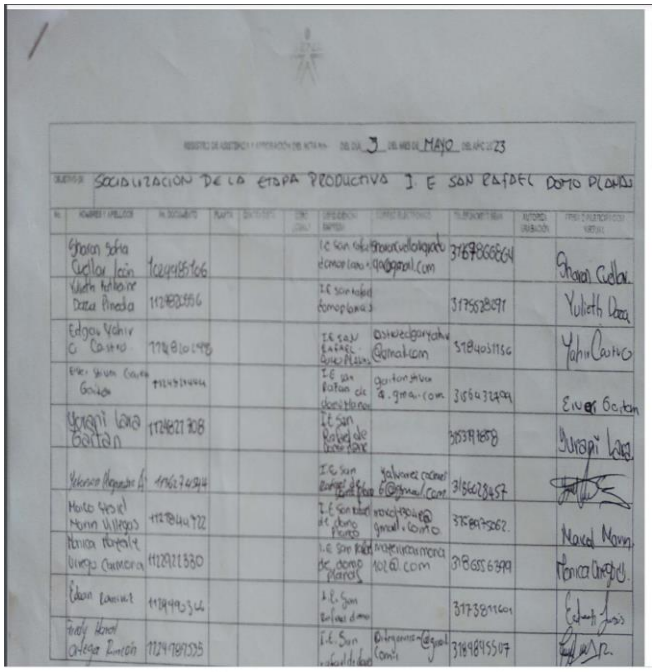
**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**
- Socializacion de la etapa practica a Aprendices del Programa Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos caracterizado con la ficha 2482896 en la I. E. San Rafael Domo Planas del municipio de Puerto Gaitan Meta.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Durante el inicio de la formacion integral Profesional se convoca a los Aprendices a la Socialización de la Etapa Productiva y su inicio con respecto a los proyectos que desarrollan, esto con base al Reglamento del Aprendiz capítulo V y en el Manual de Articulación Sena con la Educación Media numeral 13.5.
Se realiza la sensibilización y Socialización en el tablero acrílico que explica la instructora y con el despeja dudas e inquietudes acerca del desarrollo de la Etapa productiva.

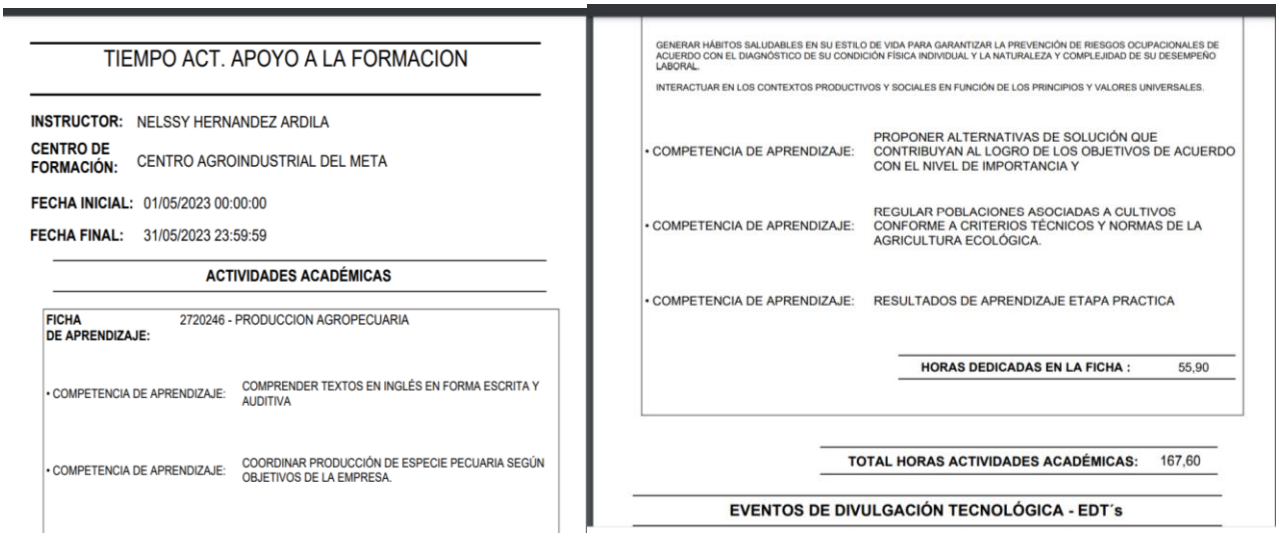
¿Qué es la etapa Productiva?

Hace un resumen del programa en el cual los Aprendices están matriculados, con sus competencias y resultados de aprendizajes.
La importancia de la Etapa productiva y lo que se quiere lograr durante su desarrollo.
Los compromisos durante los 6 meses de inicio de la etapa productiva sobre los informes mensual con sus registros fotográficos como evidencia del desarrollo de la misma y 6 bitácoras cada una mensual.
Los requisitos y documentos para dar cumplimiento a la etapa productiva:
Fotocopia de la T. I o cedula del aprendiz
Certificación de afiliación a una EPS
Diligenciamiento del GFPI-F-165 Formato Selección Modificación Alternativa Etapa Productiva.
GFPI-F-147 Formato Bitácora de seguimiento Etapa productiva
GFPI-F-023 Formato Planeación, seguimiento y evaluación etapa productiva
Informe de actividades del aprendiz etapa productiva (Mensual.)
La Inscripción del aprendiz en la agencia de empleo.





**OBLIGACION 17:** Gestion de tiempo del instructor horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro Agroindustrial del Meta.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** NELSSY HERNANDEZ ARDILA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

**FECHA INICIAL:** 01/05/2023 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/05/2023 23:59:59

**ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2720246 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

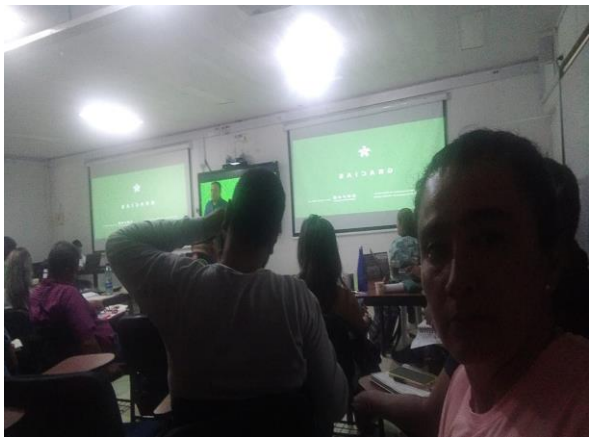
**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 55,90

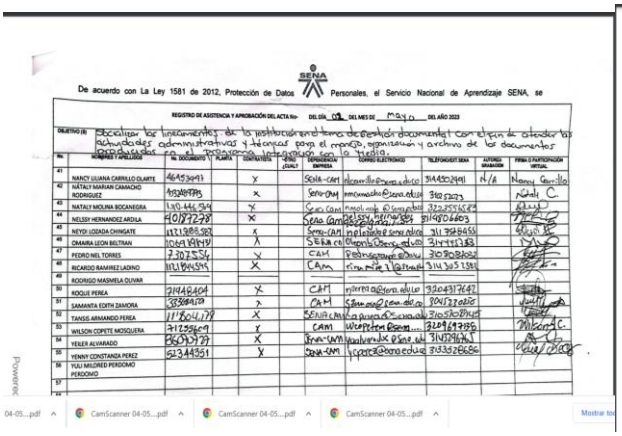
**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 167,60

**EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s**

**OBLIGACION 19:** Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.





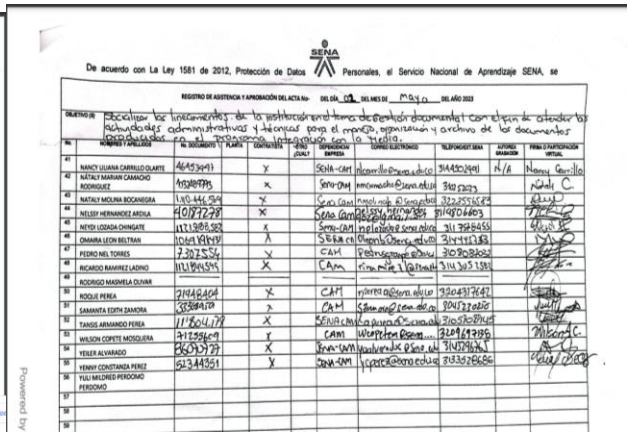


De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Socializar los lineamientos de la institución en el tema de Gestión documental con el fin de atender las actividades administrativas y técnicas para el manejo, organización y archivo de los documentos producidos en el programa, integrando con la media.

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | CARGO (COPEC) | DEPENDENCIA EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/CEL SENA | LUGAR/DURACION | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 41 | NANCY LUIANA CARRILLO OLARTE | 46453091 | | X | | Sena-cam | ncarrillo@sena.edu.co | 3144512491 | N/A | Nancy Carrillo |
| 42 | NATALY MARIAN CAMACHO RODRIGUEZ | 1121885795 | | X | | Sena-cam | nmcamacho@sena.edu.co | 3102 5273 | | Nataly C. |
| 43 | NATALY MOLINA BOCANEGRA | 1121 446 594 | | X | | Sena Cam | nmolina@sena.edu.co | 3202555584 | | Nataly |
| 44 | NELSSY HERNANDEZ ARDILA | 40877279 | | X | | Sena Cam | nelssy.hernandez@sena.edu.co | 3149706603 | | Nelssy |
| 45 | NEYDI LOZADA CHINGATE | 1121885582 | | X | | Sena-cam | neloza@sena.edu.co | 311 3984655 | | Neydi |
| 46 | OMAIRA LEON BELTRAN | 1014191419 | | X | | SENA CAM | olleon@sena.edu.co | 3144111383 | | |
| 47 | PEDRO NEL TORRES | 7.307.554 | | X | | CAM | Pedrotorres@sena.edu.co | 3109080602 | | |
| 48 | RICARDO RAMIREZ LADINO | 1121894594 | | X | | CAM | ricramirez1@sena.edu.co | 314 305 3381 | | |
| 49 | RODRIGO MASMELA OLIVAR | | | | | | | | | |
| 50 | ROQUE PEREA | 7148404 | | X | | CAM | rperea@sena.edu.co | 3204317642 | | |
| 51 | SAMANTA EDITH ZAMORA | 33384870 | | X | | CAM | Samorag@sena.edu.co | 3045720210 | | |
| 52 | TANGIS ARMANDO PEREA | 11150411.77 | | X | | SENA CAM | tperea@sena.edu.co | 3105502145 | | |
| 53 | WILSON COPETE MOSQUERA | 7175969 | | X | | CAM | Wcopete@sena.edu.co | 3209697335 | | |
| 54 | YEILER ALVARADO | 8607377 | | X | | Sena-CAM | yalvarado@sena.edu.co | 3147746767 | | |
| 55 | YENNY CONSTANZA PEREZ | 52344951 | | X | | SENA-CAM | ycperez@sena.edu.co | 3133526656 | | |
| 56 | YULI MILDRED PERDOMO PERDOMO | | | | | | | | | |



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Socializar los lineamientos de la institución en el tema de Gestión documental con el fin de atender las actividades administrativas y técnicas para el manejo, organización y archivo de los documentos producidos en el programa, integrando con la media.

Control de asistencia de la reunion del 2 de mayo 2023.

**OBLIGACION 24**: informe de ejecución del proyecto formativo



SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

**INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO**

Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a la Ficha 2482896 Programa Técnico Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la IE San Rafael Domo Planas

| **Institución Educativa Jorge Eliecer Gaitán** | | | |
|---|---|---|---|
| **Título del Proyecto:** ESTABLECIMIENTO DE LAS UNIDADES AGRICOLAS Y PECUARIAS BAJO LOS PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN RAFAEL DE DOMO PLANAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN | | | |
| **Código del Proyecto**: 2461686 | | | |
| **Código de la ficha**: 2482896 | | | |
| **Programa de Formación**: SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS | | | |
| **Instructor a Cargo:** NELSSY HERNANDEZ ARDILA | | | |
| **Tiempo Estimado de Ejecución:** 18 meses | | | |
| **Fecha de Inicio** | 09/02/2022 | **Fecha de Terminación** | 30/11/2023 |

**1. Reporte de avances según objetivos**

| OBJETIVO ESPECIFICO: | Formación Profesional | Porcentaje de cumplimiento: | 60% |
|---|---|---|---|
| **RESULTADO OBTENIDO** | **PRODUCTO** (si aplica) | **OBSERVACIONES** | |
| Aplicación de las guías de formación profesional:<br><br>Se socializó los instrumentos para el desarrollo de la etapa Práctica. | • Guía identificar tradición productiva de la zona | Loa juicios de evaluación se pueden ver en el Drive<br>(Portafolio del Instructor) | |



SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

**INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO**

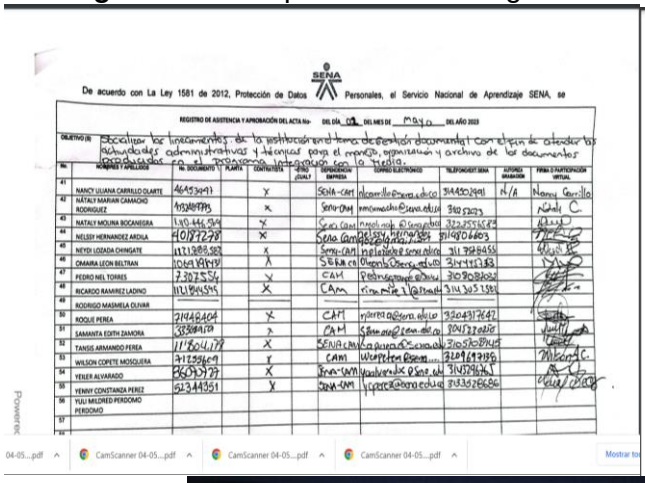
Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a la Ficha 2720246 2720247 Programa Producción Agropecuarios de la IE Jorge Eliecer Gaitan.

| **Institución Educativa Jorge Eliecer Gaitan** | | | |
|---|---|---|---|
| **Título del Proyecto:** IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE UNIDADES DE PRODUCCION AGROPECUARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN, MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN DEPARTAMENTO DEL META. | | | |
| **Código del Proyecto**: 2731233 | | | |
| **Código de la ficha**: 2720246 y 2720247 | | | |
| **Programa de Formación**: Producción Agropecuarios | | | |
| **Instructor a Cargo:** Nelssy Hernández Ardila | | | |
| **Tiempo Estimado de Ejecución:** 18 meses | | | |
| **Fecha de Inicio** | 4/03/2023 | **Fecha de Terminación** | 30/11/2024 |

**1. Reporte de avances según objetivos**

| OBJETIVO ESPECIFICO: | Formación Profesional | Porcentaje de cumplimiento: | 10% |
|---|---|---|---|
| **RESULTADO OBTENIDO** | **PRODUCTO** (si aplica) | **OBSERVACIONES** | |
| Aplicación de las guías de formación profesional: Inducción | • Entrega de un informe del aprendiz del desarrollo de la guía y evaluada | Falta por subir juicios de evaluación.<br><br>Proyecto formativo publicado el día 11 de mayo del 2023.<br>En el aplicativo de Sofía esta la ruta de aprendizaje de las fichas 2720246, 2720247 y los aprendices asociados a la ruta correspondiente a cada ficha.<br><br>Se evidencia en el rol de instructor Nelssy Hernández Ardila los aprendices asociados a la rutas de aprendizajes Sofía plus. | |

**Obligacion 25:** Capacitacion sobre gestiòn documental, con el ingeniero Josè Silva

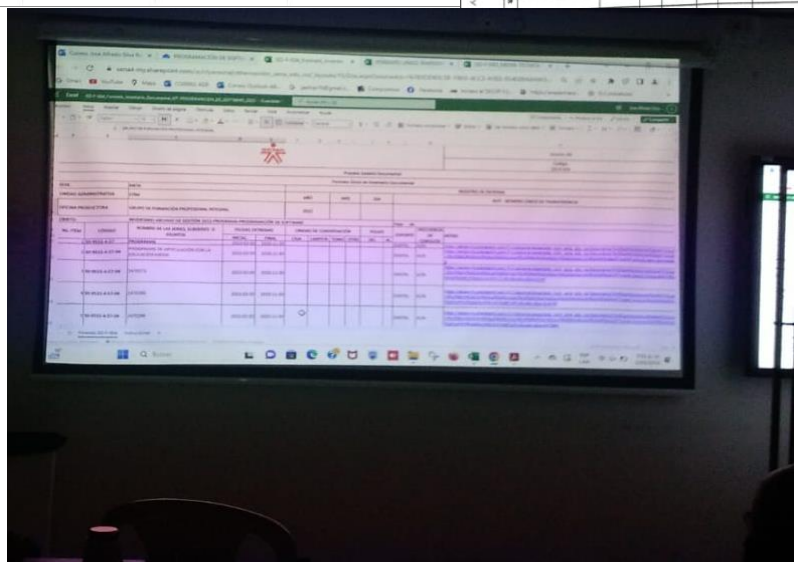


De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 03 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Socializar los lineamientos de la institución en el tema de gestión documental con el fin de atender las actividades administrativas y técnicas para el manejo, organización y archivo de los documentos generados en el transcurso interacción con la misma.

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL) | DEPENDENCIA EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/CEL SENA | AUTORIZO GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 41 | NANCY LILIANA CARRILLO DUARTE | 46453491 | | X | | SENA-CAM | ncarrillo@sena.edu.co | 3144553491 | N/A | Nancy Carrillo |
| 42 | NATALY MARIAN CAMACHO RODRIGUEZ | 1030587795 | | X | | SENA-CAM | nmcamacho@sena.edu.co | 3102 53273 | | Nataly C. |
| 43 | NATALY MOLINA BOCANEGRA | 1140.446.154 | | X | | SENA-CAM | Nmolinab@sena.edu.co | 3222556249 | | |
| 44 | NELSEY HERNANDEZ ARDILA | 40777278 | | X | | SENA-CAM | nelsey.hernandez@sena.edu.co | 3140704603 | | |
| 45 | NEYDI LOZADA CHINGATE | 1121885.921 | | X | | SENA-CAM | nglozada@sena.edu.co | 311 3984456 | | |
| 46 | OMAIRA LEON BELTRAN | 1049 [illegible] | | X | | SENA-CAM | Oleon@sena.edu.co | 3144112183 | | |
| 47 | PEDRO NEL TORRES | 7.307.554 | | X | | CAM | Pedrotorres@sena.edu.co | 3109088602 | | |
| 48 | RICARDO RAMIREZ LADINO | 1012945595 | | X | | CAM | ricramirez1@sena.edu.co | 314 305 1381 | | |
| 49 | RODRIGO MASMELA OLIVAR | | | | | | | | | |
| 50 | ROQUE PEREA | 2144[illegible]404 | | X | | CAM | roperea@sena.edu.co | 3204317642 | | |
| 51 | SAMANTA EDITH ZAMORA | 33584179 | | X | | CAM | Szamora@sena.edu.co | 3045726816 | | |
| 52 | TANGIS ARMANDO PEREA | 11'804.177 | | X | | SENA-CAM | tangis.perea@sena.edu.co | 3105208445 | | |
| 53 | WILSON COPETE MOSQUERA | 71759609 | | X | | CAM | Wcopete@sena.edu.co | 3209697385 | | |
| 54 | YEKER ALVARADO | 86043977 | | X | | Sena-CAM | Yealvarado@sena.edu.co | 3143784367 | | |
| 55 | YENNY CONTANZA PEREZ | 52344351 | | X | | SENA-CAM | ycperez@sena.edu.co | 3133726636 | | |
| 56 | YULI MILDRED PERDOMO PERDOMO | | | | | | | | | |



**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ETAPA CONTRACTUAL**

**FORMATO**
**INFOME DE SUPERVISIÓN**

| **INFORME DE SUPERVISIÓN No. 3 / mayo /2023** | |
|---|---|
| **DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:** | CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |
| **SUPERVISOR DEL CONTRATO:** | MONICA STELLA ROJAS HENAO |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN:** | N/A |
| **CONTRATO No:** | CO1.PCCNTR.**4744181** de 2023 |
| **TIPO DE CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| **OBJETO:** | Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa Articulación con la Media Técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución. |
| **VALOR:** | $ 35.620.000 |
| **CONTRATISTA:** | NELSSY HERNANDEZ ARDILA |
| **NIT:** | 40187278 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | META |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** | 09 DE MARZO DE 2023 |
| **FECHA DE INICIO:** | 09 DE MARZO DE 2023 |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:** | 9 MESES Y 11 DÍAS |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** | $ 35.620.000 |
| **VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:** | $ 24.830.000 |
| **PRÓRROGA No:** | N/A |
| **ADICIÓN No. :** | N/A |
| **SUSPENSIÓN No. :** | N/A |

| | |
|---|---|
| **FORMA DE PAGO:** | a) Un primer pago correspondiente a veintitrés (23) días del mes de marzo de 2023. B) Ocho pagos iguales de Abril a Noviembre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) cada uno. c) un pago final por once (11) días del mes de diciembre de 2023, por valor de un millón cuatrocientos treinta mil pesos ($1.430.000). |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| 1.Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil. | El contratista realizó la revisión, ajuste y modificación del proyecto formativo de las fichas 2720246, 2720247, 2720235 y 2482896. | La instructora reporta como evidencia en la cuenta, captura de pantalla donde se evidencian el proyecto formativo aprobado Ubicados en el OneDrive Carpeta Instructora Nelssy Hernandez Ardila. |
| 2.Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato al contratista | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato al contratista |

| | | |
|---|---|---|
| **3.**Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato. |
| **4.**Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la ficha asignada; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en desarrollo de la formación profesional integral. | Para el presente mes objeto de cobro el contratistarealizó actividades de formación profesional con las fichas 2720246, 2720247 de la I.E Jorge Eliecer Gaitán Produccion Agropecuarios y 2482896 - 2720235 de la IE San Rafael Domo Planas dePuerto Gaitan. | Guias de aprendizaje e instrumentos de evaluación ubicadas en el Portafolio del Instructor de Articulación con la Media 2023 y evidencias fotográficas de la formación . |
| **5.** Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | A la fecha de este informe la instructora no ha evaluado resultados de aprendizaje en los aprendices de las fichas asignadas en la I.E. Jorge Eliecer Gaitan y la fichas de la I.E. San Rafael Domo Planas dePuerto Gaitan. | A la fecha de este informe la instructora no ha evaluado resultados de aprendizaje en los aprendices de las fichas asignadas en la I.E. Jorge Eliecer Gaitan y la fichas de la I.E. San Rafael Domo Planas de Puerto Gaitan. |

| | | |
|---|---|---|
| **6.**Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional | A la fecha de este informe el contratista solicitó al apoyo de la Coordinación de Programas Especiales la creación de eventos en el Sistema de Gestión Académica.<br>Creacion de ruta de aprendizajes y asociar aprendices a las fichas asignadas. | El contratista reporta como evidencia en la cuenta, captura de pantalla donde envio por correo electrónico n_alexar0213@hotmail.com.se evidencia al final del informe y esta cargado en el Drive de la coordinación académicas del Programas especiales –carpeta Articulaciòn con la Media carpeta de la instructora Nelssy Hernandez Ardila, |
| **7.** Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas. | A la fecha de este informeel contratista no ha registrado novedades para las fichas asignadas de las I. E. Jorge Eliecer Gaitan y San Rafael Domo Planas. | A la fecha de este informe el contratista no ha registrado novedades para las fichas: 2720246,2720247 de laI.E. Jorge Eliecer Gaitán y la ficha 2482896, 2720235 de la I. E. San Rafael Domo planas. |
| 8.Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad | A la fecha de este informe el contratista verifico en el aplicativo Sofia Plus el estado de los aprendices de las fichas asignadas en las I.E. Jorge Eliecer Gaitan y San Rafael Domo Planas de Puerto Gaitan | El contratista reporta como evidencia en la cuenta: Evidencias fotográficas en el Informe cargado en el OneDrive de la coordinación académicas del Programas especiales –carpeta Articulaciòn con la Media carpeta de la instructora Nelssy |

| | | |
|---|---|---|
| | | Hernandez Ardila de las fichas : 2720246, 2720247, 2720235 y 24829896. |
| **9.** Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población Io requieran | La coordinación de programas especiales no asignó al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato. | La coordinación de programas especiales no asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato. |
| **10.** Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e Instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato al contratista | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato al contratista |
| **11.** Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada. | Para la fecha del mes objeto de cobro el contratista entrego acta de Comité de Evaluacione y seguimiento de las fichas 2720246, 2720247 de la I. E. Joerge Eliecer Gaitan del Municipio de Puerto Gaitan Meta. | El contratista entrego Actas del comité de Evaluacion y Seguimiento en la I. E. Jorge Eliecer Gaitan ubicadas en el portafolio del Instructor Nelssy Hernandez Ardila en la carpeta de la ficha 2720246 y 2720247 de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan. |
| **12.** Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros | Para la fecha de entrega de este informe el contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices debido a que no ha sido | Para la fecha de entrega de este informe el contratistano ha aplicado medidas formativas a los aprendices debido a que |

| | | |
|---|---|---|
| de convivencia del Centro de Formación. | necesario. | no ha sido necesario. |
| **13.** Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no ha asignadoactividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato al contratista | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato al contratista |
| **14.** Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera. | Para el presente mes objeto de cobro, el contratista extendió la invitación a vincularse de la iniciativa que se está desarrollando este año en Cormacarena junto al Sena en apoyo a las instituciones educativas del departamento, siendo el desarrollo de un **Diplomado en Diagnostico ambiental** que permitirá a los estudiantes de grados *9,10 y 11 cumplir con sus horas sociales bajo esta modalidad, teniendo la oportunidad de ser certificadas por el SENA y cormacarena | El contratista reporta como evidencia en la cuenta: captura de pantalla de la invitación a las I. E asignadas en el informe mensual del contratista. |
| **15.**Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo | El contratista socializó e hizo la respectiva sensibilización de la etapa productiva en las fichas 2482896 I.E San Rafael Domo Planas y y las fichas, 2720235, 2720246, 2720246 continuan en etapa lectiva. | La instructora reporta como evidencia Acta socialización etapa productiva,en el One Drive, Carpeta Potafolio del Instructor Nelssy hernandez Ardila en la ficha 2482896 de le I. E. San Rafael domo Planas. |

| | | |
|---|---|---|
| **16.** Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz | A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM que vayan orientadas Programa Articulación con la Educación Media | A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM que vayan orientadas Programa Articulación con la Educación Media |
| **17.** Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro | Para el presente mes el contratista reporto 168 horas. | El contratista reporte horas mes de mayo. Evidencia ubicada en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuentas de cobro mes mayo. |
| **18.** Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato al contratista | La Coordinación Académica de programas especiales no asignò actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato al contratista. |
| **19.** Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales CAM cito a reunión de jornada de trabajo para fortalecer el buen desarrollo del programa. | El contratista evidencia la asistencia de la reuniòn del 2 de mayo del año 2023.y registro fotografico, la evidecnia se encuentra en Coordinacion Academica de programas especiales |
| **20.** Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato al contratista | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del |

| | | |
|---|---|---|
| | | contrato al contratista |
| **21.**Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño | Para el presente mes objeto de cobro, no se solicitó materiales de formación según lineamientos a la Coordinación académica de Programas especiales. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato al contratista |
| **22.** Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma. | A la fecha de este informe el contratista no solicitó giras técnicas | A la fecha de este informe se han concertado, ni planeado giras. |
| **23.** Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros) | A la fecha de este informe el contratista no ha utilizado el portal Sistemas de Biblioteca, sección base de datos portal EBSCOhost se encuentran en Induccion. | El contratista anexo al final de este informe captura del link de la biblioteca del sena y el OneDrive de la Coordinacion de Programas especiales ,carpeta 2720235, 2482896 de la I. E. San Rafael domo planas, y la ficha 2720246,2720247 de la I. E. Jorge Eliecer Gaitan. |
| **24.** Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo | A la fecha de este informe el contratista entrego informe de avance de ejecución del proyecto de la I. E. San Rafael Domo Planas. | El contratista reporta Informe de avance de ejecución del proyecto de la I. E. San Rafael Domo Planas FICHA 2482896,2720235, 2720246,2720247 cargado en el OneDrive de la coordinación académicas del Programas especiales |

| | | |
|---|---|---|
| | | –carpeta Articulaciòn con la Media carpeta de la instructora Nelssy Hernandez Ardila.. |
| **25.**Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relación. | El Contratista a la fecha de este informe asistió a reunión socializacion de la gestión documental con el ingeniero Jose Silva Rey explicando el diligenciamiento del GD-F-004y GD -003.<br>. | El Contratista Evidencia la asistencia y registro fotografico de la reunión del ingeniero Jose Silva Rey, la evidecnia se encuentra en Coordinacion Academica de programas especiales |

| FECHA | No. DE FACTURA | VALOR A CANCELAR | VALOR EJECUTADO | SALDO DEL CONTRATO | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | No. de días ejecutados | % |
| **31/05/2023** | **03** | **$3.990.000** | **10.790.000** | **$ 24.830.000** | **30.27%** | **N/A** | **N/A** |

## OBSERVACIONES

- El Contrato No. CO1.PCCNTR. **4744181** de 2023 se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 30.27.%.

- El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. CO1.PCCNTR. **4744181**.

- Durante el actual período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato