PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Mayo del 2023

Señora
MONICA STELLA ROJAS HENAO
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.4500569
Cargo del supervisor: Instructor G20
Coordinación de Programas Especiales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 05 del año 2023

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.4500569 de 2023

Derian Duvan Franco Valencia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1120566633 de San Jose del Guavaire , en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones seiscientos noventa mil pesos ($40.690.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: a) Un primer pago por 2 días del mes de enero de 2023 por valor de doscientos sesenta mil pesos ($260.000) M/cte.; b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2023 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte., cada uno y un último pago por once días del mes de diciembre por un valor de un millón cuatrocientos treinta mil pesos M/cte. ($1.430.000).

Plazo: Será hasta el 11 de Diciembre de 2023

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa Articulación con la Media Técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos	Se realizo uan reunión con los Directivos, Docente Par, Docentes de I.E, fundación poligrow y representantes de la	Acta de la reunion ubicado en el Portafolio del Onedrive de Articulación con la Media 2023/ Portafolio del Instructor.

	institucionales, de acuerdo a su perfil.	universidad EARTH de costarica, para la contruccion del programa semilleros jóvenes rurales para las fichas: 2707424 – 2720204.	programa semilleors joven rurales
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro, no se realiza reconocimientos previos de aprendizaje por que los aprendices de las fichas 2707424,2720204,2482817 y 2481858 se encuentra realizando las guias de aprendizaje	Para el presente mes objeto de cobro, no se realiza reconocimientos previos de aprendizaje por que los aprendices de las fichas 2707424,2720204,2482817 y 2481858 se encuentra realizando las guias de aprendizaje
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y	Para el presente mes objeto de cobro se impartir formación profesional integral a las fichas 2707424 – 2720204 propagacion de semilla	guias de aprendizaje ubicadas en el Portafolio del Onedrive de Articulación con la Media 2023/ Portafolio del Instructor 2023 / Carpeta

	desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	según proyectos 2710634 – 2710637 guia Nº 3 al igual que con la ficha de grado once 2482817/guía Nº 4 elbaboracionde Bio – preparados en la IE Jorge Eliecer Gaitan de Mapiripan meta	Evidencias fotografíca al final de este informe
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	A la fecha de este informe no se ha evaluado ningún resultado de aprendizaje debido a que los aprendices de las Fichas 2482817, 2707424 y 2720204 de la I.E. Jorge Eliecer Gaitan y la ficha 2481858 de la IE primavera se encuentran desarrollando la guía de aprendizaje.Nº3,4 Y 7 (propgacion vegetal, elaboracion de Bio – preparados y ejecutar proceso de reproduccion natural según especie animal, parametros tecnicos y objetivos de produccion.)	A la fecha de este informe no se ha evaluado ningún resultado de aprendizaje debido a que los aprendices de las I.E. Jorge Eliecer Gaitan y la IE primavera se encuentran desarrollando la guía de aprendizaje.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional	A la fecha de este informe se ha solicitado al apoyo de la Coordinación de Programas Especiales la creación de eventos en el Sistema de Gestión Académica. Se relizo la creación de las rutas de aprendizaje para las fichas 2707424, 2720204 y 2708797 de las IE jorge elicer gaitan y puerto rico meta, también se asociaron los aprencies a estas rutas de aprendizaje	Captura de pantalla de correo enviado a coorespecialescam@sena.edu.co para la creación de eventos. Eventos descargados en sofia plus y cargados en el one drive cuenta de mayo Anexo de pantallazos sofia plus de creación de ruta y asociación de aprendices que se realizaron en el aplicativo sofia plus y se deja como evidencia al final de este informe

7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	A la fecha de este informe no se han registrado novedades para las fichas: 2482817, 2707424, 2720204 y 2481858 de la IE.Jorge Eliecer Gaitan de mapirioan meta y la IE primavera de puerto rico meta	A la fecha de este informe no se han registrado novedades para las fichas: 2482817, 2707424, 2720204 y 2481858 de la IE.Jorge Eliecer Gaitan de mapirioan meta y la IE primavera de puerto rico meta
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	A la fecha de este informe se verifico en el aplicativo Sofia Plus el estado de los aprendices de las fichas: 2482817, 2707424, 2720204 y 2481858 de la IE.Jorge Eliecer Gaitan de mapirioan meta y la IE primavera de puerto rico meta, se encuentran en formación y en etapa lectiva, se cargaron las listas de asistencia a formación en el one drive del isntructor.	Captura de Pantalla del listado de los aprendices en el aplicativo Sofia Plus al final de este informe listas de asistencia a formación cargadas al one drive del instructor y de la IE/ link al final de este informe
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran	la actividad en mención fue realizada en el mes de febrero donde se apoya a la IE para la verificación de documentos en el desarrollo de la preisncripcion y matriculas de los estudiantes al programa integración con la media tecnia SENA	la actividad en mención fue realizada en el mes de febrero donde se apoya a la IE para la verificación de documentos en el desarrollo de la preisncripcion y matriculas de los estudiantes al programa integración con la media tecnia SENA evidencia cargada en el one drive de la media, matriculas 2023
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e Instrumentos que alimenten los bancos	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el

	de pruebas para la selección de aprendices.	obligación especifica del contrato	desarrollo de esta obligación especifica del contrato
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	Para el presente mes objeto de cobro, se deja estipulada la fecha para realizar el comité de evaluación y seguimiento el dia 01 de junio, basado en el cronograma estudiantil, dejando como evidneica el correo de recordatrio emitio por el intructor a las directivas del colegio	se anexa pantallazo del envio del correo como evidencia de la actividad
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y	Para el presente mes objeto de cobro se realizo el envio del correo con el formato activación de etapa practica a la líder del programa media tecncia,	Acta de la capacitación en en one drive del instructor, link anexo al informe

	acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	de las fichas 2482817, de la IE jorge Eliecer gaitan y 2481858 de la IE primvaera de pt rico meta. Se cargo al one drive del instructor en la carptea 12 el formato GFPI-F-165 diligenciado por los aprendices. Se hace mención del acta de socialización de etapa pratica realiza en el mes anterior según linemientos emitidos por la líder del programa	Formato GFPI-F165 diligenciado y cargado en el one drive carpeta del instructor sub carpteta 12 / ficha 2482817 y 2481858 Registros pantallazo del correo
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Los aprendices participan en las actividades proyectadas en las I.E Jorge Eliecer Gaitan de Mapiripan Meta,	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el presente mes se reportaron 168 horas.	Reporte horas mes de mayo emitido por el aplicativo Sofia Plus. Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuentas de cobro mes mayo
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo	Para el presente mes objeto de cobro, asisti a la reunión programada el dia 02 de mayo, el cual tenia como objetivo, orientar la redacción de las actidades contractuales, gestión documental y capacitación	Pantallazo de lista de asistencia y evidencia fotografíca

	de su objeto contractual	sobre accidentes de trabajo	
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Participe en la reunio para curso complementario orientacion de los procesos para la ejecucion de la formacion profesional integral	Anexo pantallazo del formulario diligenciado al final de este informe
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	A la fecha de este informe no se han concertado ni planeado giras técnicas con directivos y docentes pares I.E. Jorge Eliecer Gaitan	A la fecha de este informe no se han concertado ni planeado giras técnicas con directivos y docentes pares I.E. Jorge Eliecer Gaitan
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	A la fecha de este informe se promueve la utilización de la biblioteca del SENA para descargar el documento instructivo APA para la elaboracion técnica del proyecto de etapa producitva de los aprendices	Evidencia, pantallazo donde se promueve el usos de la biblioteca Anexo link y pantallazo donde se puede realizar la descarga
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo	se elaboró los avances de los proyectos de la ficha 2482817, 2707424, 2720204y 2481858	Captura de pantalla del informe ubicado en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta del instructor, Fichas de formación.
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia	Para el presente mes objeto de cobro Aisti a la reunión convocada por la coordinadora de programas especiales para la capacitación de	Anexo pantallazo y fotos de la asistencia a la reunión al final del informe.

	académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	gestionmdocumental el dia 02 de mayo	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 26057599 planilla asopagos mes de abril del 2023 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**x**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (22) folios

Cordialmente,

DERIAN DUVAN FRANCO VALENCIA
Contratista
C.C. No. 1.120.566.633 de San Jose del Guaviare

Recibí a satisfacción:

MONICA STELLA ROJAS HENAO
Supervisora
Contrato No.CO1.PCCNTR. 4500569
Cargo del supervisor: Instructor G20

EVIDENCIAS MES MAYO DE 2023

Instructora: Derian Duvan Franco valencia

Programas: Sistemas Agropecuarios Ecológicos

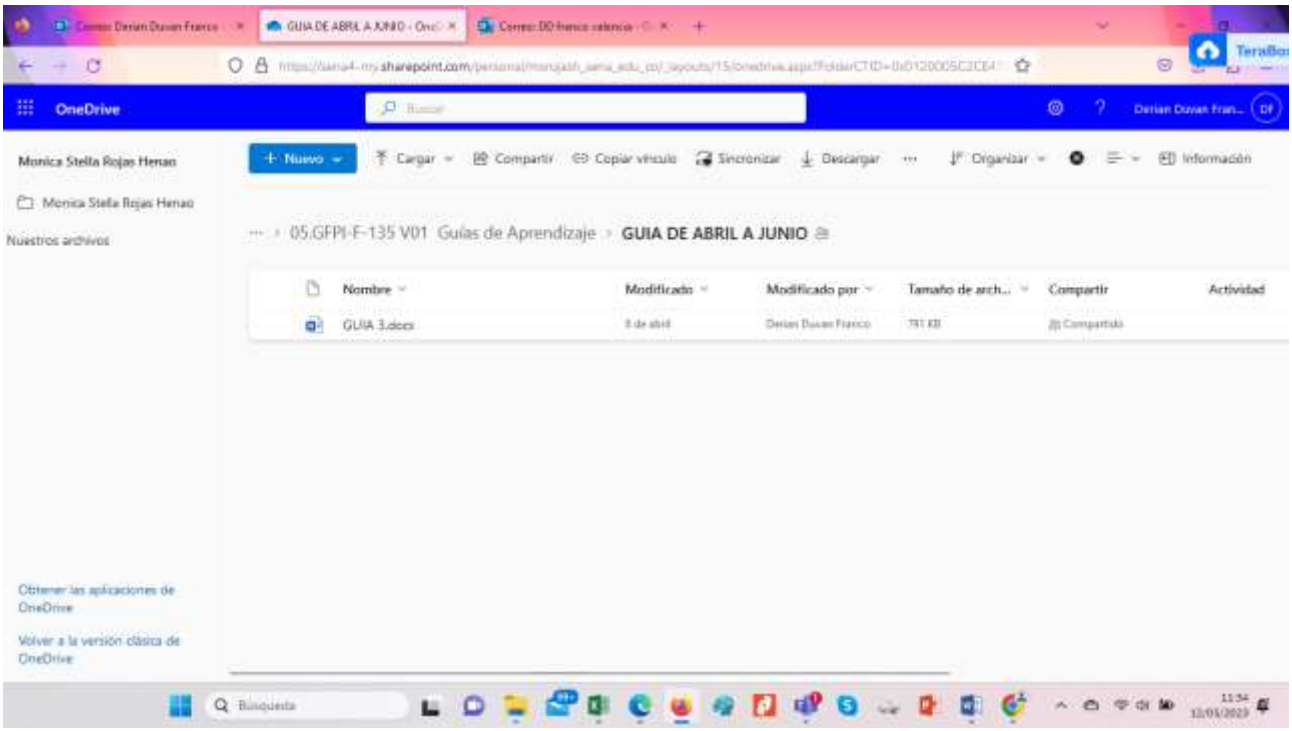
Instituciones Educativas a Cargo: Jorge Eliecer Gaitan

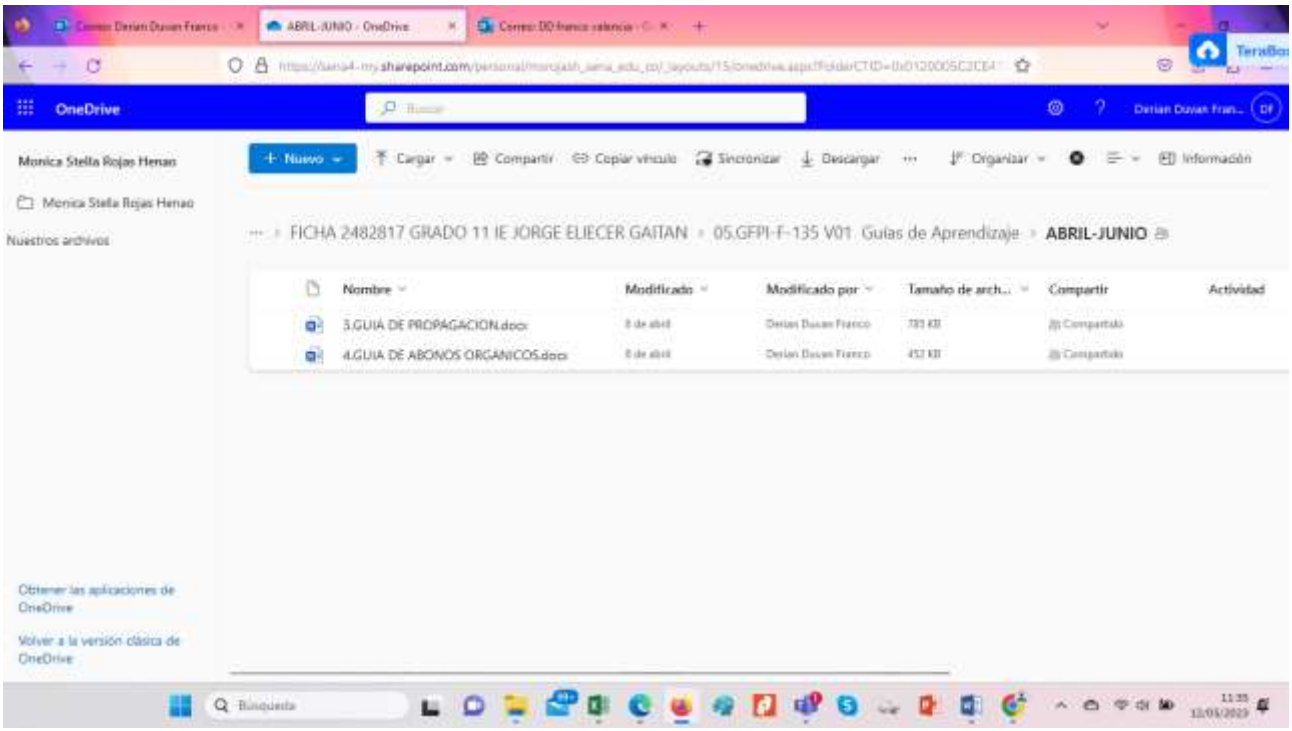
Obligacion1: Se realizo uan reunión con los Directivos, Docente Par, Docentes de I.E, fundación poligrow y representantes de la universidad EARTH de costarica, para la contruccion del programa semilleros jóvenes rurales para las fichas: 2707424 – 2720204



https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202482817%20GRADO%2011%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/11.Actas%20del%20proceso/actas%20mayo?csf=1&web=1&e=PFro52

Obligacion3: Para el presente mes objeto de cobro, no se realiza reconocimientos previos de aprendizaje por que los aprendices de las fichas 2707424,2720204,2482817 y 2481858 se encuentra realizando las guias de aprendizaje





https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202482817%20GRADO%2011%20IE%20JOR

GE%20ELIECER%20GAITAN/05.GFPI-F-135%20V01%20%20Gu%C3%ADas%20de%20Aprendizaje/ABRIL-JUNIO?csf=1&web=1&e=y2xJgL

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202707424%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN%20MAPIRIPAN/05.GFPI-F-135%20V01%20%20Gu%C3%ADas%20de%20Aprendizaje/GUIA%20DE%20ABRIL%20A%20JUNIO?csf=1&web=1&e=88fZcq

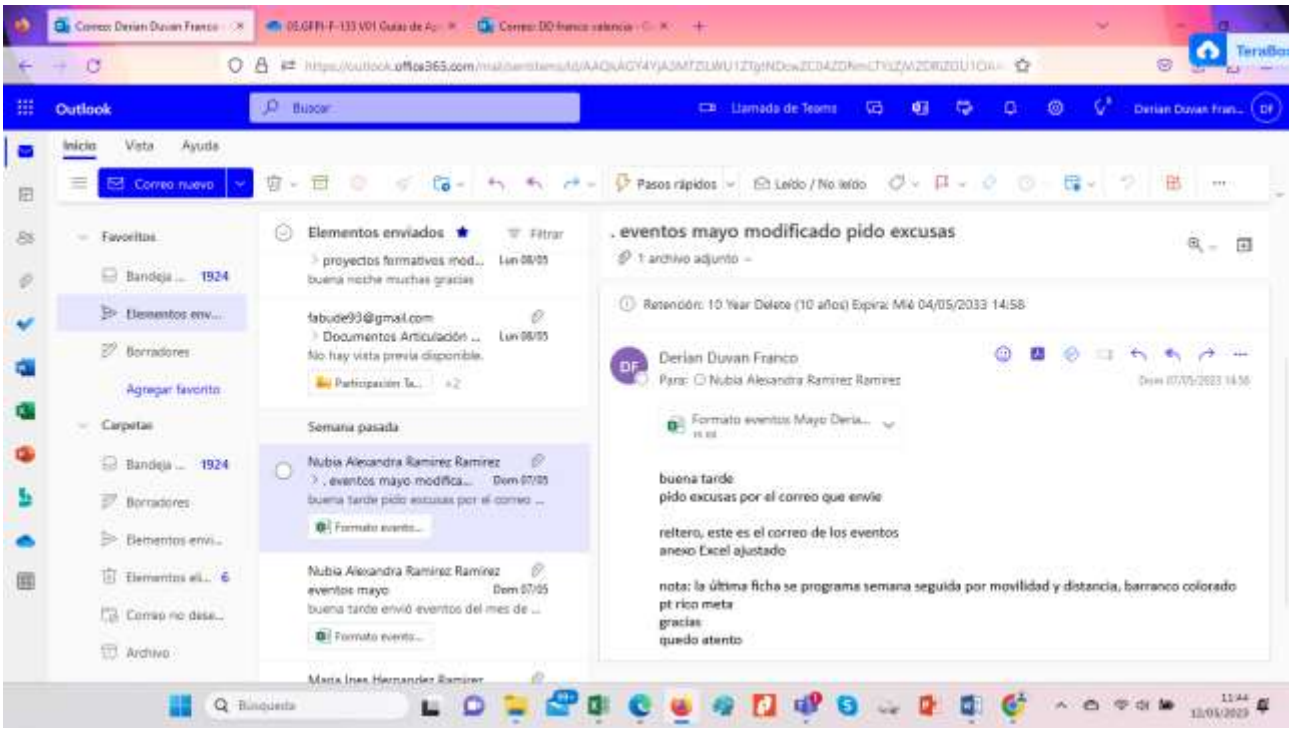
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202481858%20GRADO%2011%20IE%20PRIMAVERA%20PT%20RICO%20META/05.GFPI-F-135%20V01%20%20Gu%C3%ADas%20de%20Aprendizaje?csf=1&web=1&e=YamTUV

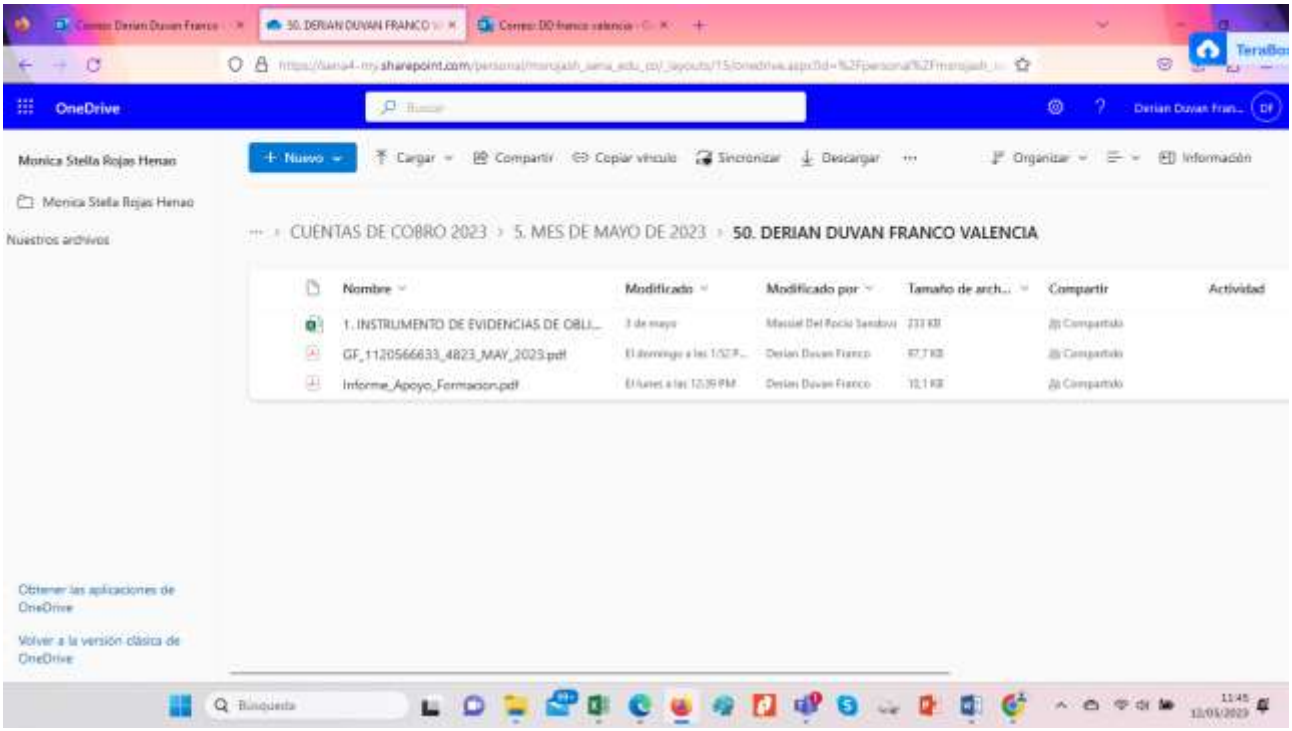
Obligacion 4: Para el presente mes objeto de cobro se impartir formación profesional integral a las fichas 2707424 – 2720204 propagacion de semilla según proyectos 2710634 – 2710637 guia Nº 3 al igual que con la ficha de grado once 2482817/guía Nº 4 elbaboracionde Bio – preparados en la IE Jorge Eliecer Gaitan de Mapiripan meta

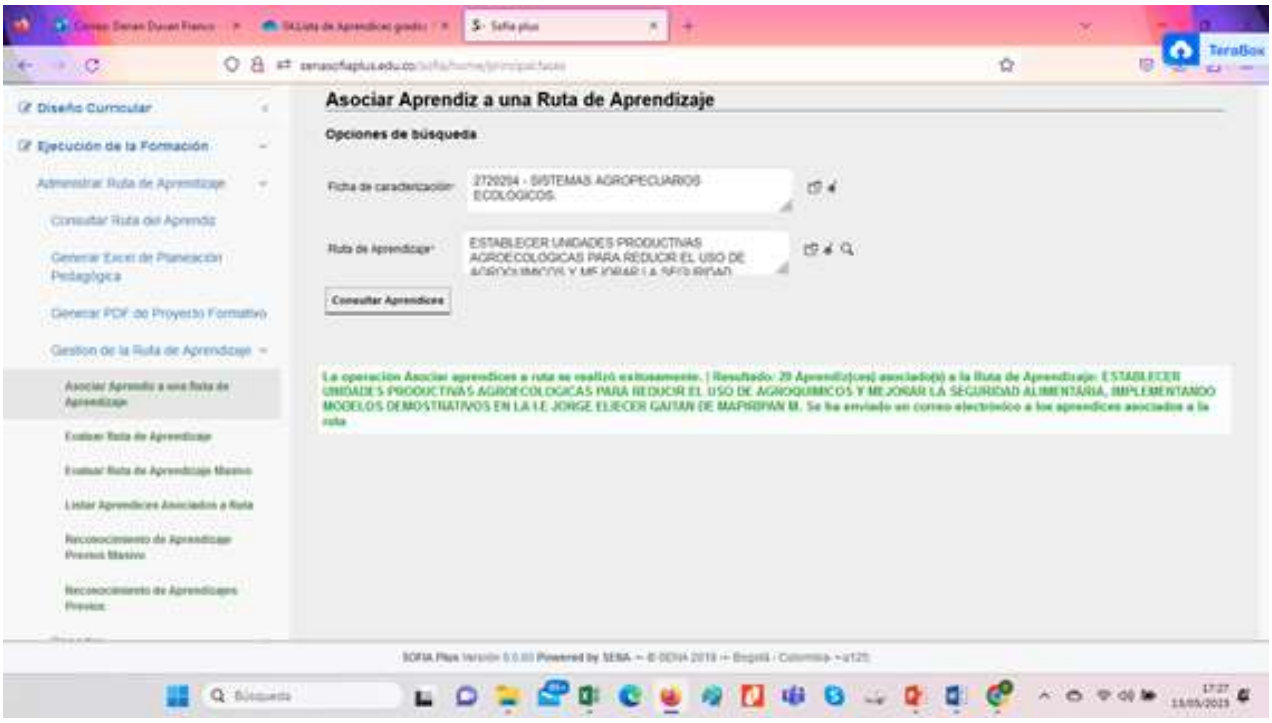


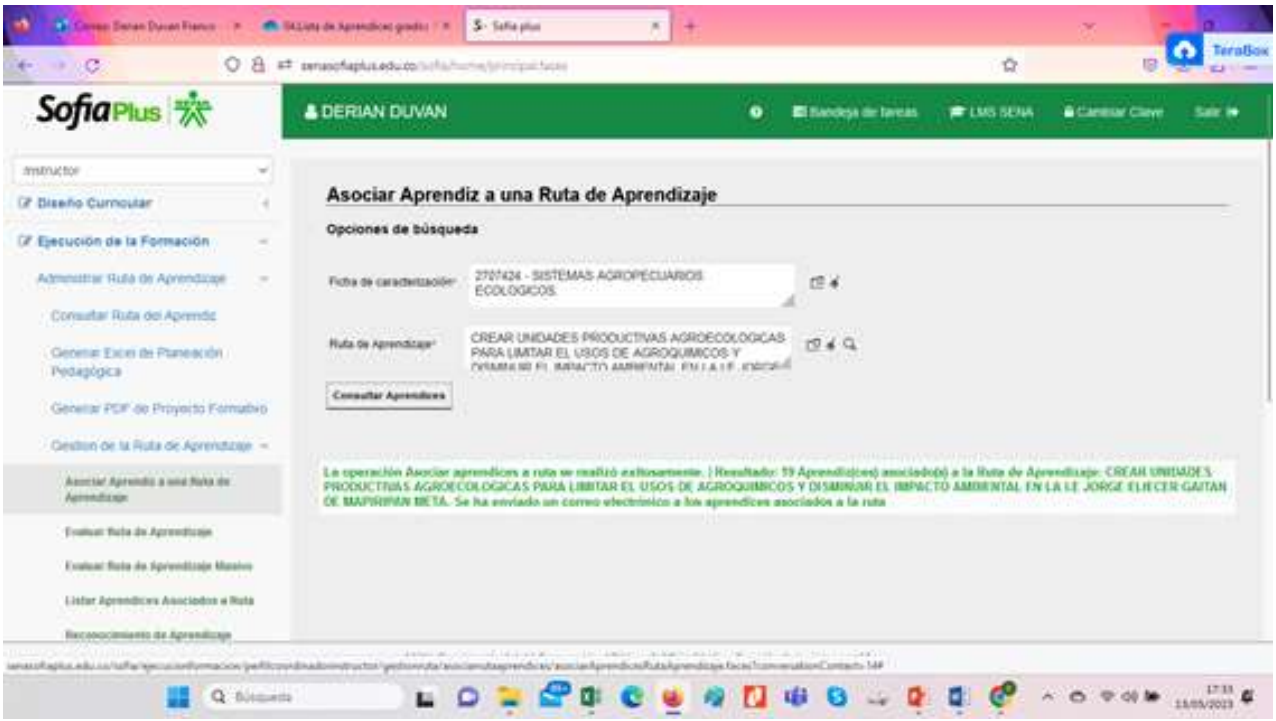


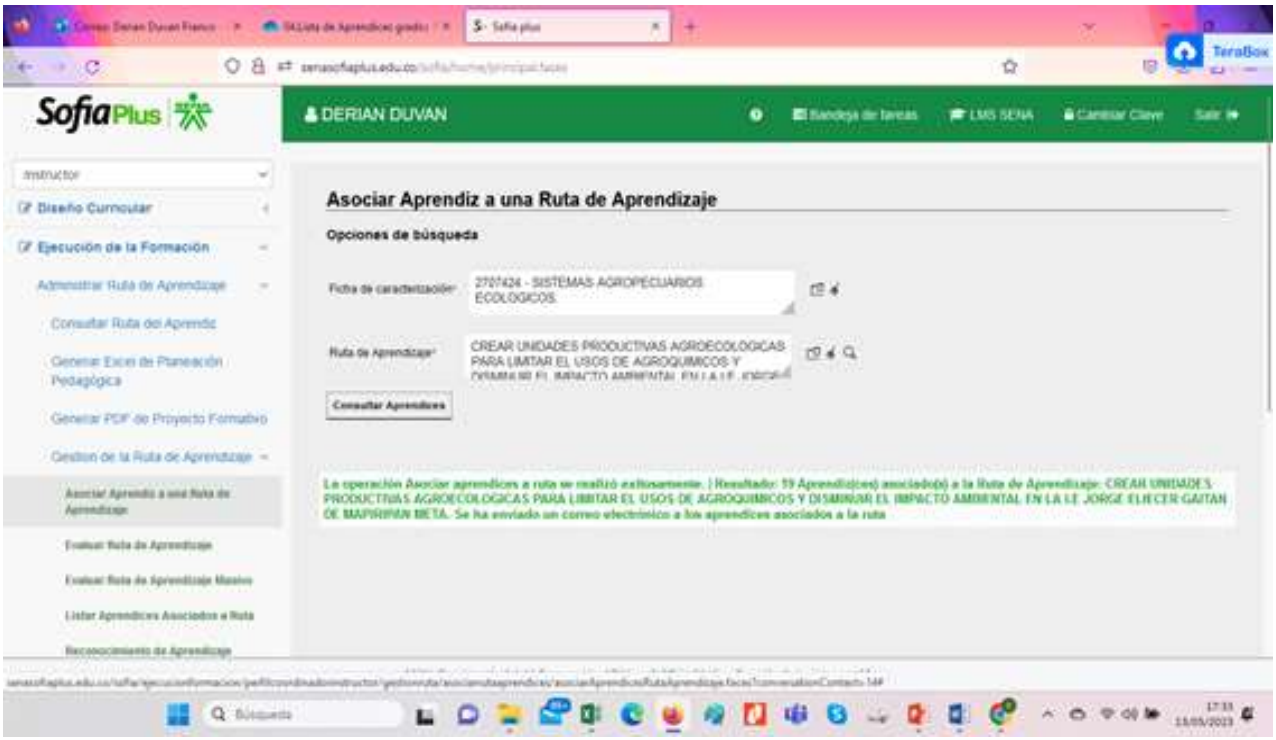
Obligacion 6: A la fecha de este informe se ha solicitado al apoyo de la Coordinación de Programas Especiales la creación de eventos en el Sistema de Gestión Académica. Se relizo la creación de las rutas de aprendizaje para las fichas 2707424, 2720204 y 2708797 que se encuntra registrado en el aplicativo sofia plus y se deja evidencia de los pantallazos en este informe


Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Elementos enviados
. eventos mayo modificado pido excusas
1 archivo adjunto
Derian Duvan Franco
Para: Nubia Alexandra Ramirez Ramirez
buena tarde
pido excusas por el correo que envie
reltero, este es el correo de los eventos
anexo Excel ajustado
nota: la última ficha se programa semana seguida por movilidad y distancia, barranco colorado
pt rico meta
gracias
quedo atento


OneDrive
Monica Stella Rojas Henao
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Sincronizar
Descargar
Organizar
Información
CUENTAS DE COBRO 2023 › 5. MES DE MAYO DE 2023 › 50. DERIAN DUVAN FRANCO VALENCIA
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
1. INSTRUMENTO DE EVIDENCIAS DE OBLI...
GF_1120566633_4823_MAY_2023.pdf
Informe_Apoyo_Formacion.pdf

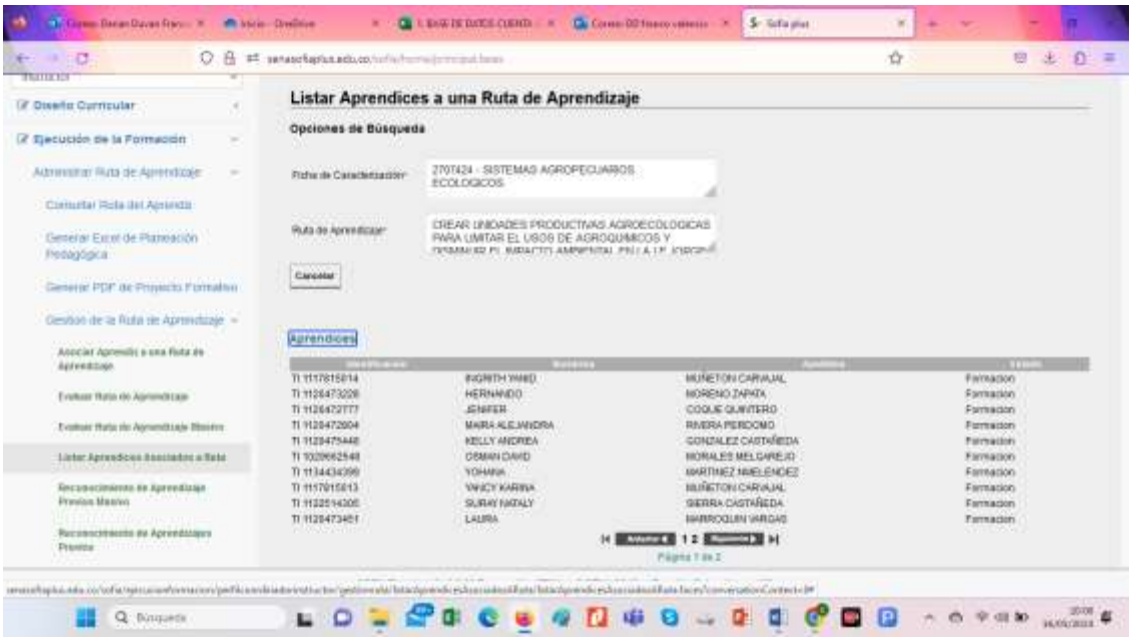

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2720204 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS
Ruta de Aprendizaje*
ESTABLECER UNIDADES PRODUCTIVAS AGROECOLOGICAS PARA REDUCIR EL USO DE
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 20 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: ESTABLECER UNIDADES PRODUCTIVAS AGROECOLOGICAS PARA REDUCIR EL USO DE AGROQUIMICOS Y MEJORAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, IMPLEMENTANDO MODELOS DEMOSTRATIVOS EN LA I.E JORGE ELIECER GAITAN DE MAPIRIPAN M. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

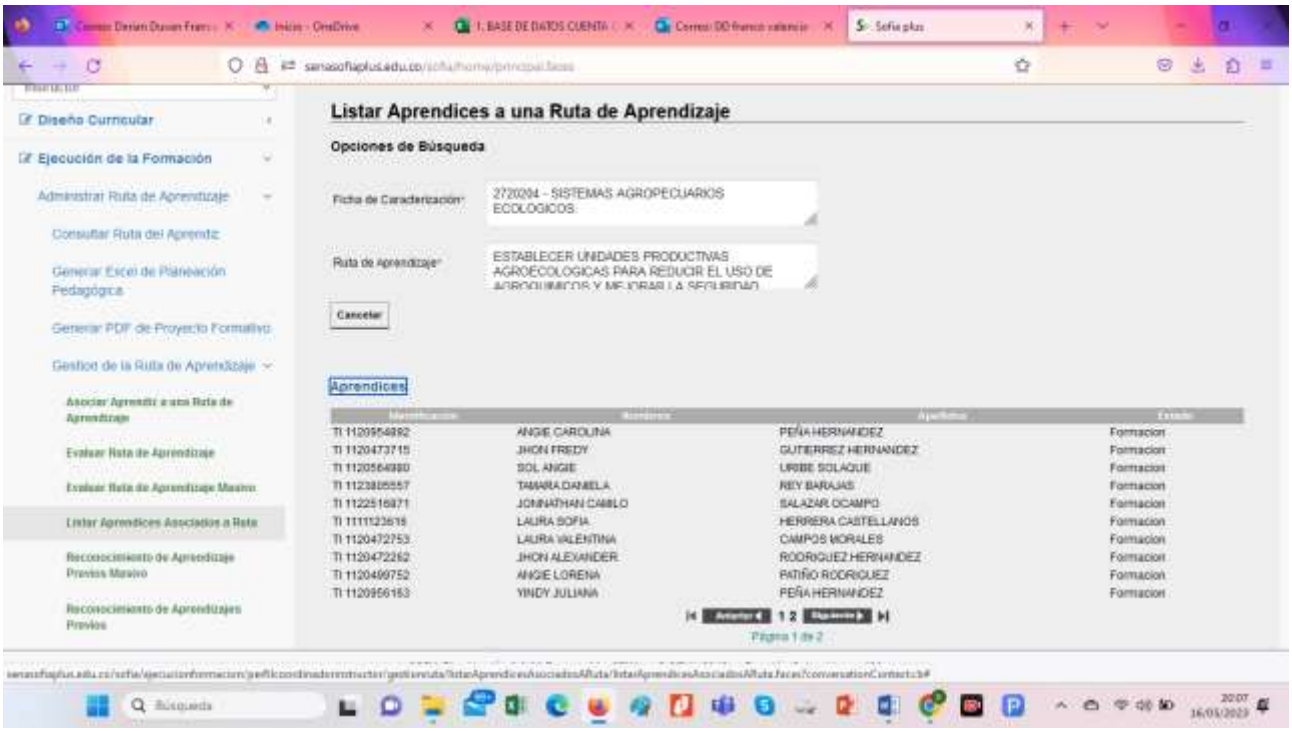

SofiaPlus
DERIAN DUVAN
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2707424 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS
Ruta de Aprendizaje*
CREAR UNIDADES PRODUCTIVAS AGROECOLOGICAS PARA LIMITAR EL USOS DE AGROQUIMICOS Y
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 19 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: CREAR UNIDADES PRODUCTIVAS AGROECOLOGICAS PARA LIMITAR EL USOS DE AGROQUIMICOS Y DISMINUIR EL IMPACTO AMBIENTAL EN LA I.E JORGE ELIECER GAITAN DE MAPIRIPAN META. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta



https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/CUENTAS%20DE%20COBRO%202023/5.%20MES%20DE%20MAYO%20DE%202023/50.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO%20VALENCIA?csf=1&web=1&e=avhqNg

Obligacion 8: A la fecha de este informe se verifico en el aplicativo Sofia Plus el estado de los aprendices de las ficha: 2482817, 27074 y 2720204 se encuentran en formación y en etapa lectiva, se cargaron las listas de asistencia a formación en el one drive del isntructor.



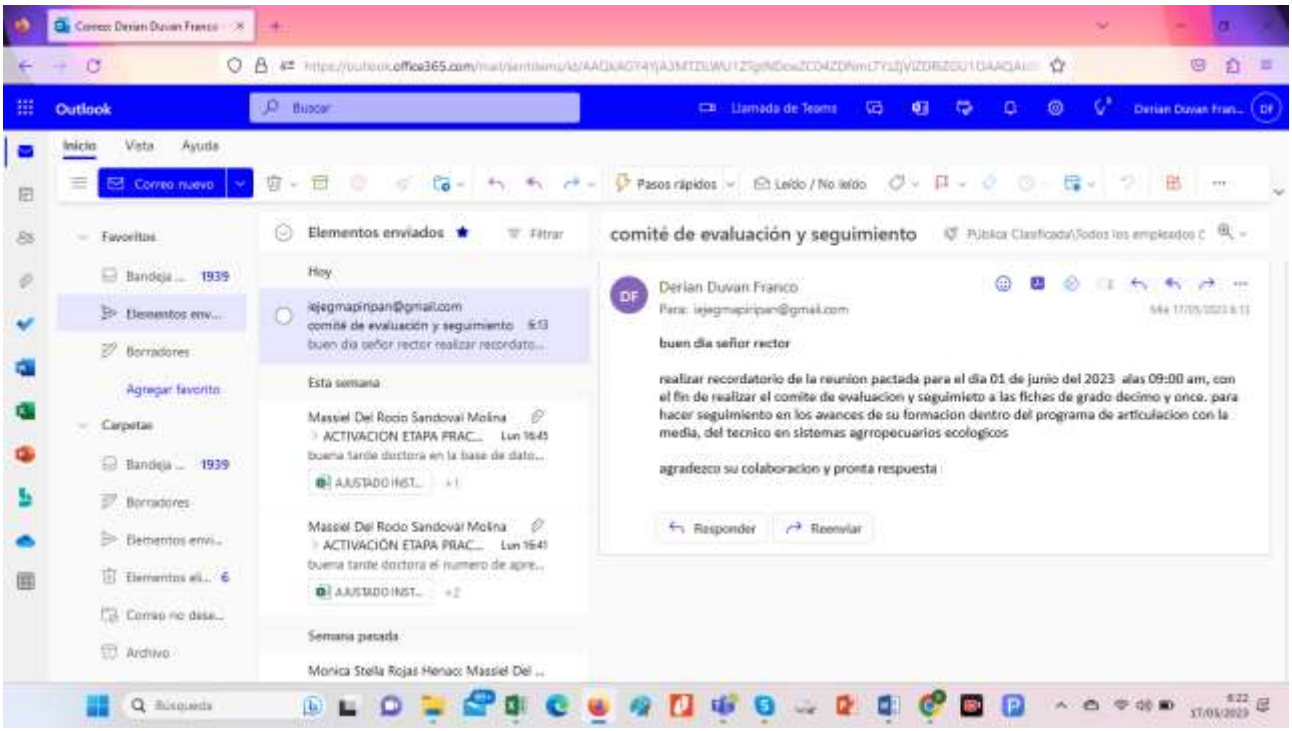


https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202482817%20GRADO%2011%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/08.Registro%20de%20inasistencia%20de%20SOFIA%20PLUS/mayo?csf=1&web=1&e=ZDMfb1

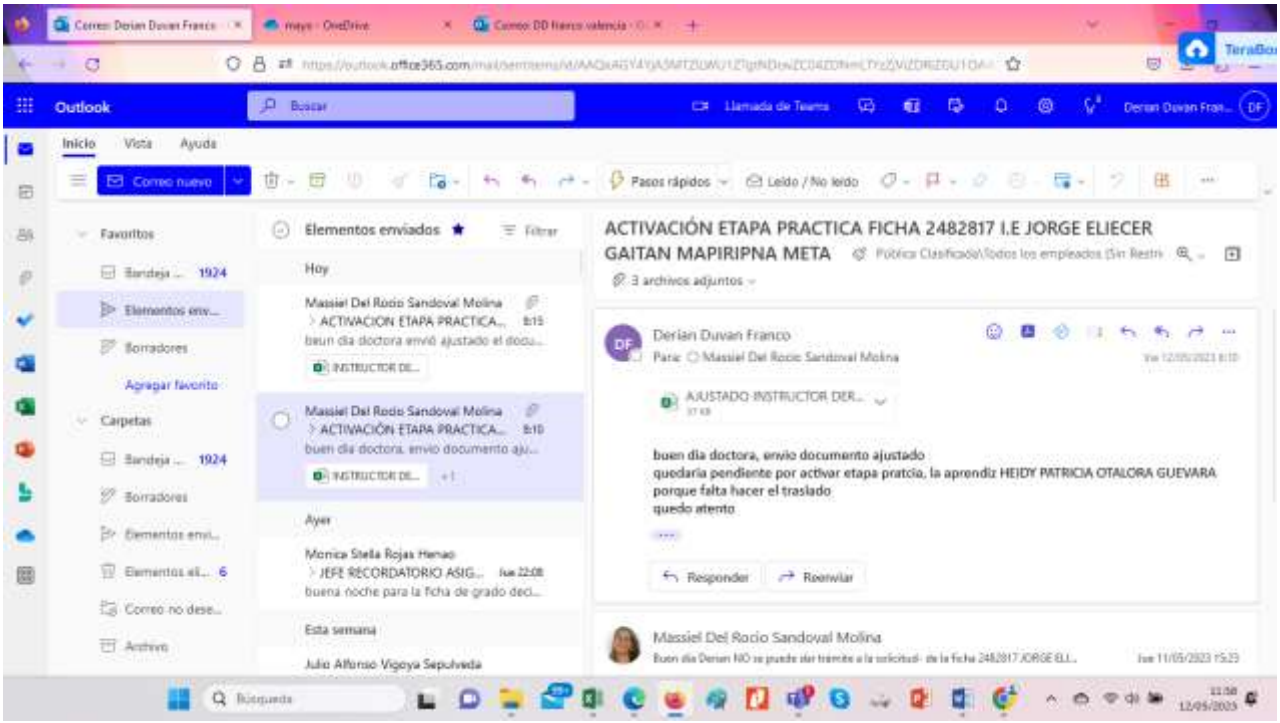
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202707424%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN%20MAPIRIPAN/08.Registro%20de%20inasistencia%20de%20SOFIA%20PLUS/mayo?csf=1&web=1&e=lAM8j6

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202720204%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/08.Registro%20de%20inasistencia%20de%20SOFIA%20PLUS/mayo?csf=1&web=1&e=PXcILu

evidencia 11: Para el presente mes objeto de cobro, se deja estipulada la fecha para realizar el comité de evaluación y seguimiento el dia 01 de junio, basado en el cronograma estudiantil, dejando como evidneica el correo de recordatrio emitio por el intructor a las directivas del colegio

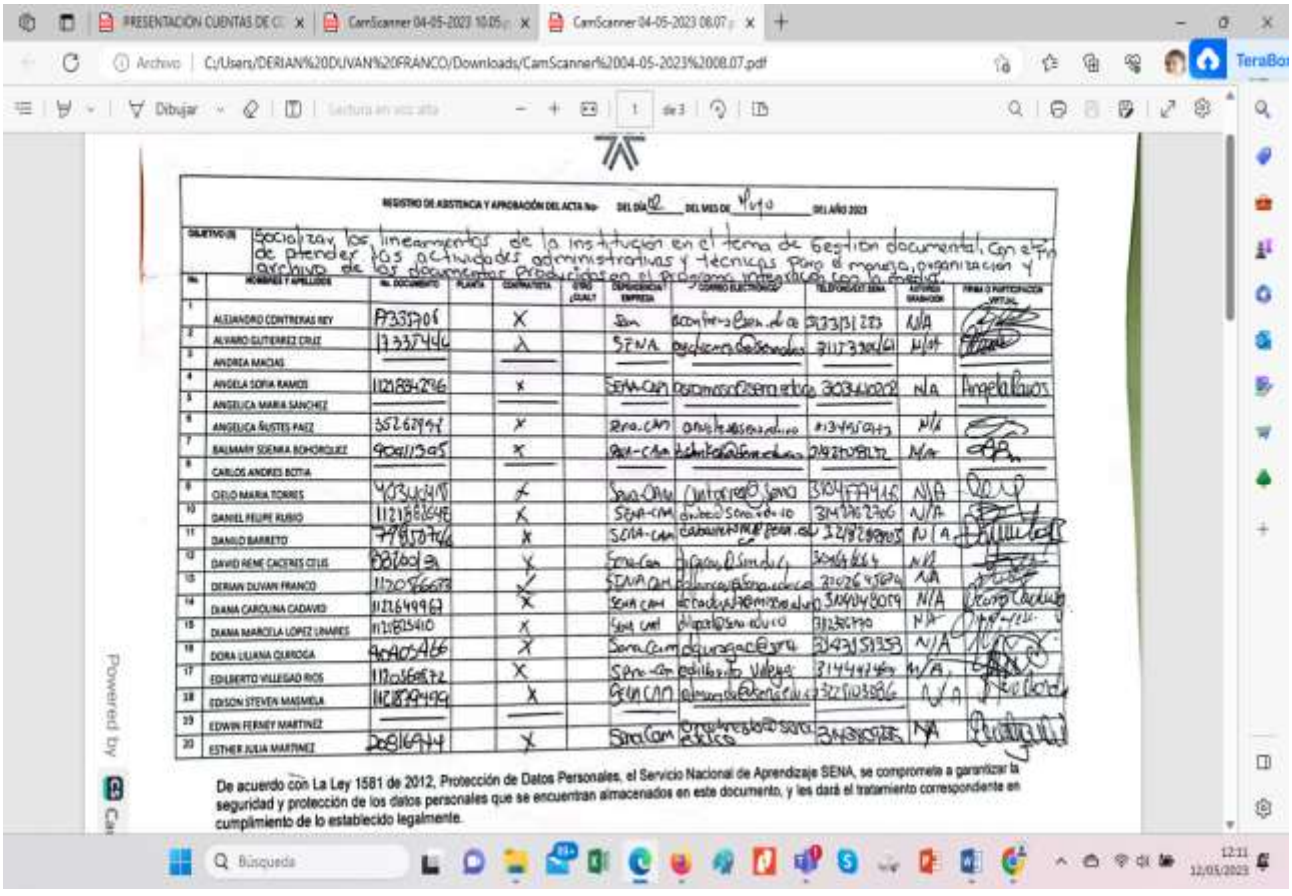


Obligacion 15: se realizo el envio del correo con el formato activación de etapa practica a la líder del programa media tecncia, de las fichas 2482817, de la IE jorge Eliecer gaitan y 2481858 de la IE primvaera de pt rico meta.
Se cargo al one drive del instructor en la carptea 12 el formato GFPI-F-165 diligenciado por los aprendices.

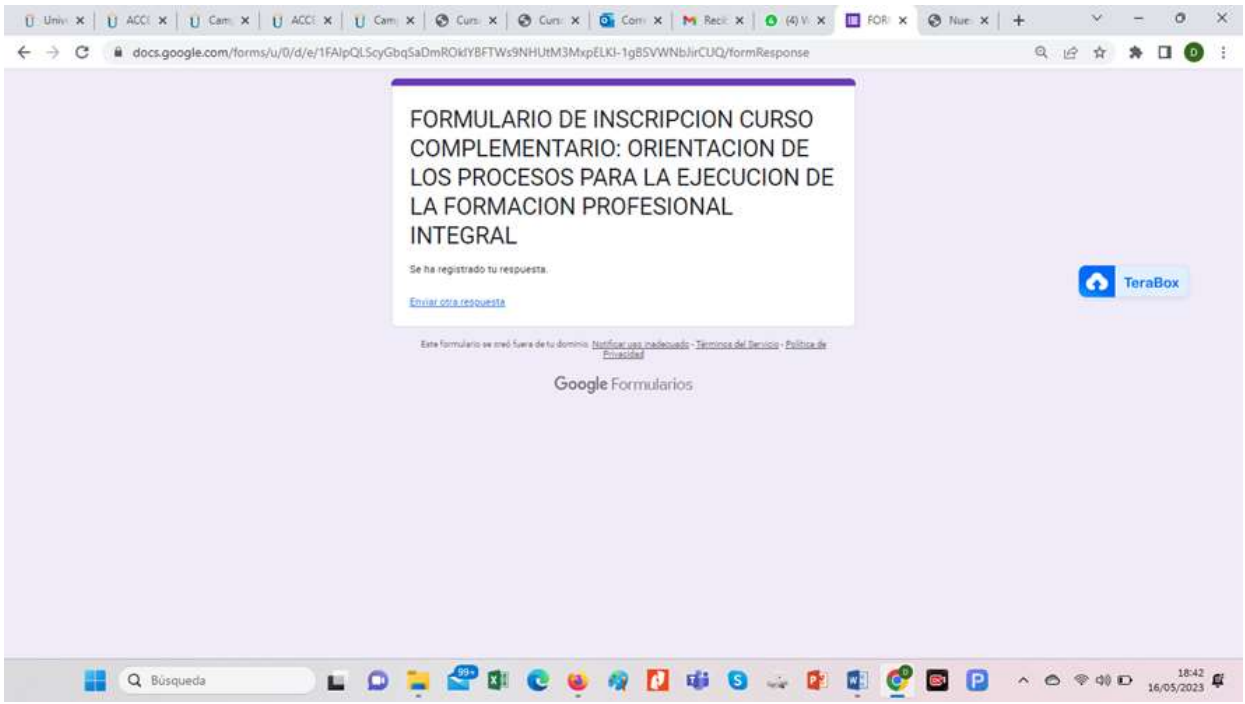


https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202481858%20GRADO%2011%20IE%20PRIMAVERA%20PT%20RICO%20META/12.CARPETA%20DE%20ETAPA%20PRODUCTIVA%20CERTIFICACI%C3%93N/12.1Formato%20Selecci%C3%B3n%20Alternativa%20Etapa%20Productiva?csf=1&web=1&e=pGxF0

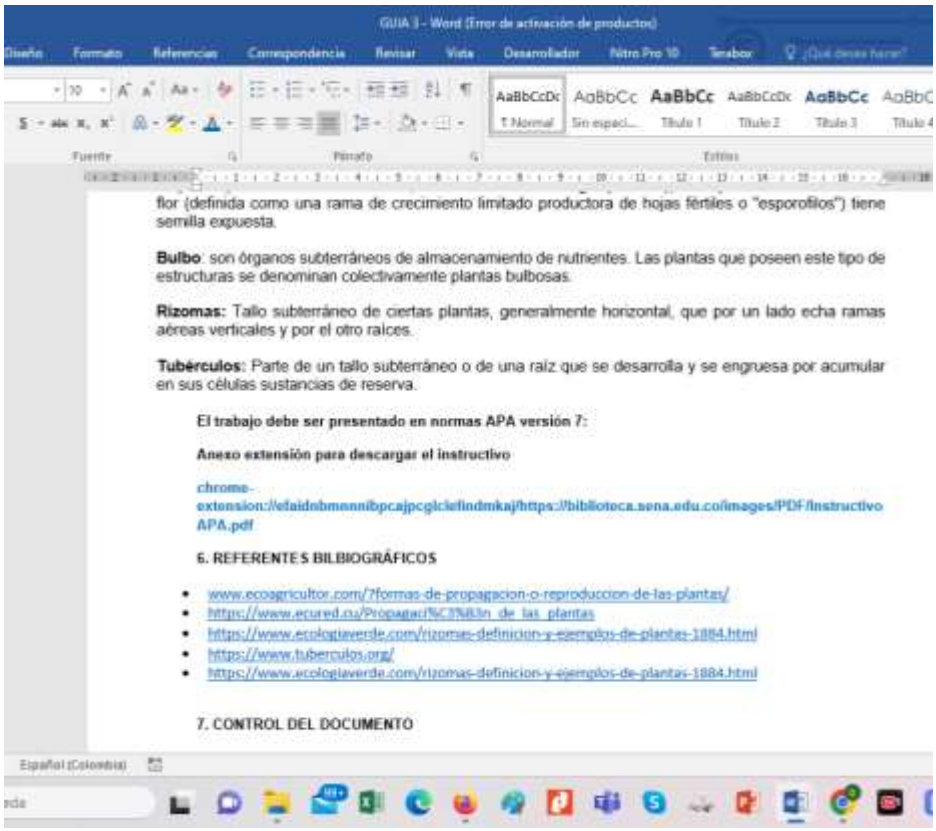
Obligacion19: , asisti a la reunión programada el dia 02 de mayo, el cual tenia como objetivo, orientar la redacción de las actidades contractuales, gestión documental y capacitación sobre accidentes de trabajo



Obligación 20: Participe en la reunio para curso complementario orientacion de los procesos para la ejecucion de la formacion profesional integral

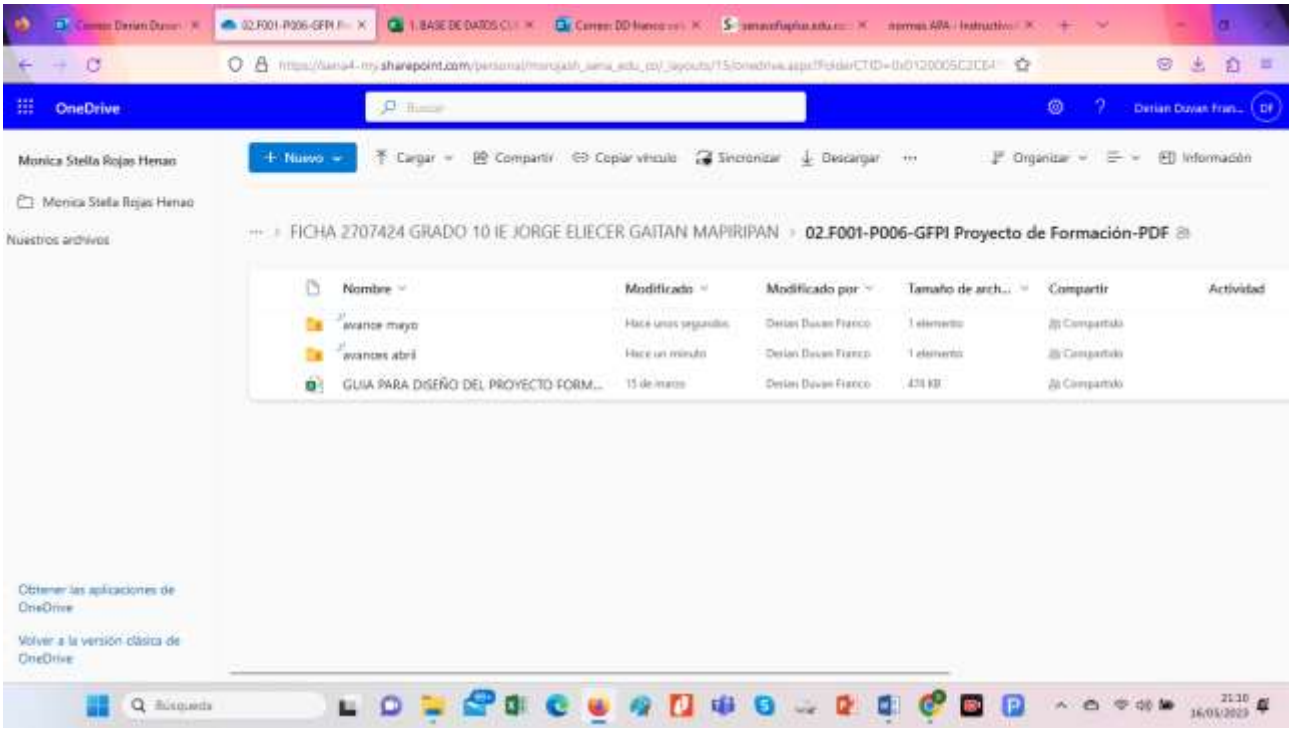


Obligacion23: se promueve la utilización de la biblioteca del SENA para descargar el documento instructivo APA para la elaboracion técnica de la guía Nº 3



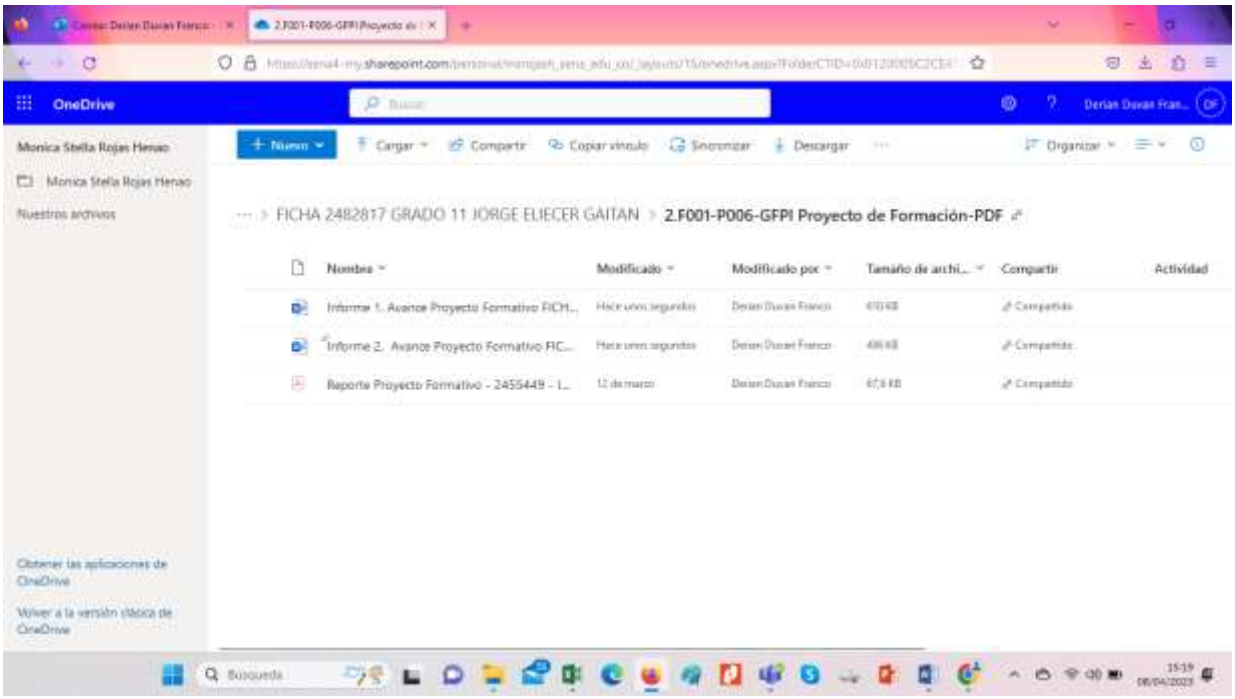
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202707424%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN%20MAPIRIPAN/05.GFPI-F-135%20V01%20%20Gu%C3%ADas%20de%20Aprendizaje/GUIA%20DE%20ABRIL%20A%20JUNIO?csf=1&web=1&e=Sk2NJz

Obligación 24: A la fecha de este informe se relaciona avance del mes de mayo para las fichas 2482817, 2482817 y 2482817, donde se muestra el proceso de ejecución para estas fichas

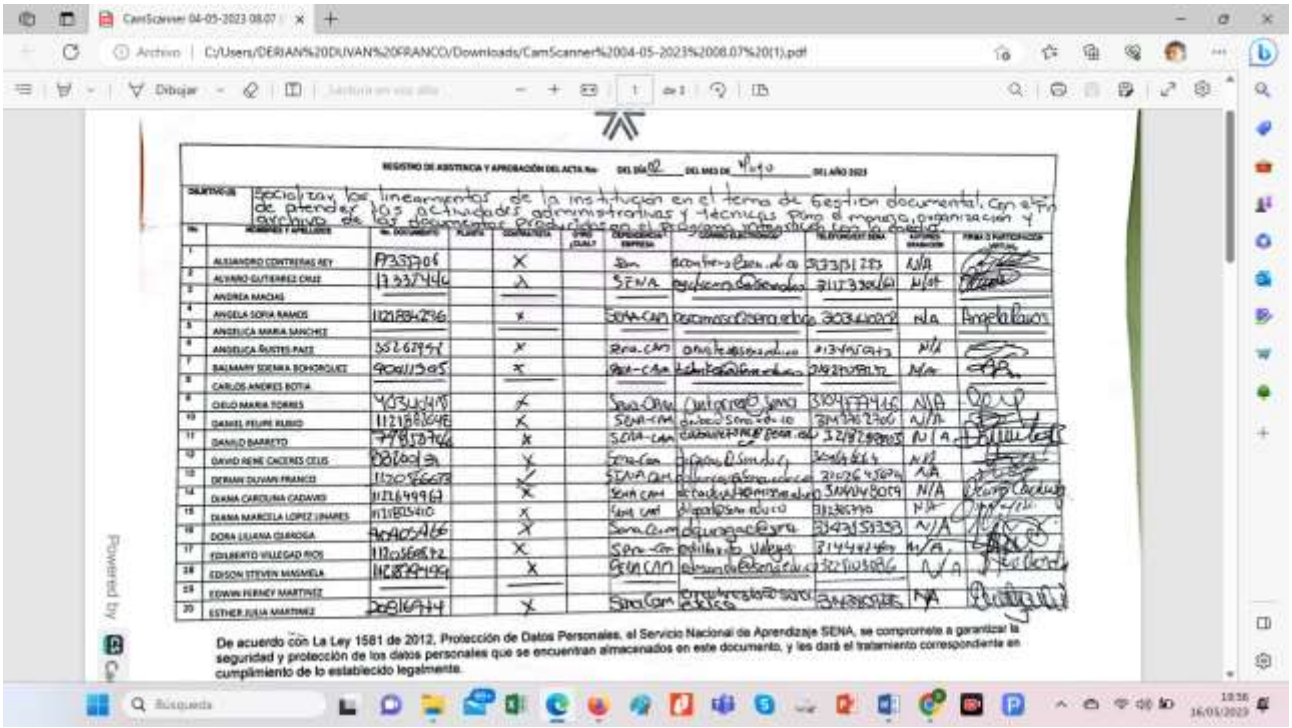


https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202707424%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN%20MAPIRIPAN/02.F001-P006-GFPI%20Proyecto%20de%20Formaci%C3%B3n-PDF?csf=1&web=1&e=1SEY0W

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/msrojash_sena_edu_co/Documents/1.%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA%20MONICA%202023/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%202023/14.%20DERIAN%20DUVAN%20FRANCO/FICHA%202720204%20GRADO%2010%20IE%20JORGE%20ELIECER%20GAITAN/02.F001-P006-GFPI%20Proyecto%20de%20Formaci%C3%B3n-PDF?csf=1&web=1&e=zl1H3l



Obligación 25: Aisti a la reunión convocada por la coordinadora de programas especiales para la capacitación de gestionmdocumental el dia 02 de mayo





PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 05 del 01- 31 MAYO/2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	MONICA STELLA ROJAS HENAO
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4500569
TIPO DE CONTRATO:	ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas ofertados por el Centro Agroindustrial del Meta de la Línea presupuestal Programa Articulación con la Media Técnica de acuerdo a su perfil profesional y diseño curricular en ejecución.
VALOR:	$ 40.690.000
CONTRATISTA:	DERIAN DUVAN FRANCO VALENCIA
NIT:	1.120.566.633
LUGAR DE EJECUCIÓN:	MAPIRIPAN META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	30 DE ENERO DE 2023
FECHA DE INICIO:	30 DE ENERO DE 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 MESES Y 13 DÍAS

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 40.690.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 24.830.000
PRÓRROGA No :	N/A
ADICIÓN No. :	N/A
SUSPENSIÓN No. :	N/A.
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para los contratos la suma de Cuarenta Millones Seiscientos Noventa Mil Pesos M/Cte ($40.690.000) COP. Se pagará de la siguiente forma: a) Un primer pago correspondiente a dos (2) día del mes de enero de 2023.por valor de docientos sesenta mil pesos ($260.000) B) Diez pagos iguales de Febrero a Noviembre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) cada uno. c) un pago final por once (11) días del mes de diciembre de 2023por un valor de un millo cuatrocientos reintamil ($ 1.430.000.)

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	El contratista realizo uan reunión con los Directivos, Docente Par, Docentes de I.E, fundación poligrow y representantes de la universidad EARTH de costarica, para la contruccion del programa	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor Derian franco

	semilleros jóvenes rurales para las fichas: 2707424 – 2720204.	
2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
3.Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	A la fecha de este contrato, el contratista no realiza reconocimientos previos de aprendizaje por que los aprendices de las fichas 2707424,2720204,2482817 y 2481858 se encuentra realizando las guias de aprendizaje	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor Derian franco

4.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el presente mes objeto de cobro el contratista concerto horarios con directivas, docentes pares y los formadores del semillero de investigación de la uiversidad EARTH de costarica para impartir formación profesional integral la cual se desarrollo con las fichas 2707424 - 2720204 según proyectos 2710634 - 2710637 al igual que con la ficha de grado once 2482817de la I.E. Jorge Eliecer Gaitan de Mapiripan meta Cabe mencionar que la reunión fue de forma virtual	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor Derian franco
5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	A la fecha de este informe el contratista no ha evaluado ningún resultado de aprendizaje, debido a que los aprendices de las Fichas 2482817, 27074 y 2720204 de la I.E. Jorge Eliecer Gaitan se encuentran	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco

	desarrollando la guía de aprendizaje..	
6.Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional	Para el presente mes el contratista ha solicitado al apoyo de la Coordinación de Programas Especiales la creación de eventos en el Sistema de Gestión Académica, también realizó la creación de las rutas de aprendizaje para las fichas 2707424, 2720204 y 2708797 de las IE jorge elicer gaitan y puerto rico meta, también se asociaron los aprencies a estas rutas de aprendizaje	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor Derian franco
7. Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Para el presente mes el contratista no ha registrado novedades.	Para el presente mes el contratista no ha registrado novedades.

8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	A la fecha de este informe el contratista verifico en el aplicativo Sofia Plus el estado de los aprendices de las ficha: 2482817, se encuentran en formación y en etapa lectiva, se cargaron las listas de asistencia a formación en el one drive del isntructor. Se verifico listas de matrciula de la las fichas , 2707424 y 2720204 de grado decimo y se cargo listado de asistencia s formación en el one drive del isntructor y de la IE	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
10 Participar cuando el centro lo requiera en el	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación	Para el presente mes objeto de cobro, la

proceso de selección, diseño de talleres e Instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	Para el presente mes objeto de cobro, el contratista estipulada la fecha para realizar el comité de evaluación y seguimiento el dia 01 de junio, basado en el cronograma estudiantil, dejando como evidneica el correo de recordatrio emitio por el intructor a las directivas del colegio	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para la fecha de entrega de este informe el contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices de las ficha: 2482817debido a que no ha sido necesario.	Para la fecha de entrega de este informe el contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices de las ficha: 2482817debido a que no ha sido necesario.
13. Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales

Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
15. Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para el presente el contratista realizo el envio del correo con el formato activación de etapa practica a la líder del programa media tecncia, de las fichas 2482817, de la IE jorge Eliecer gaitan y 2481858 de la IE primvaera de pt rico meta. Se cargo al one drive del instructor en la carptea 12 el formato GFPI-F-165 diligenciado por los aprendices.	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco

	Se hace mención del acta de socialización de etapa pratica realiza en el mes anterior según linemientos emitidos por la líder del programa	
16. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	El contratista reporta que a la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.	El contratista reporta que a la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM al Programa Articulación con la Educación Media.
17. Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el presente mes el contratista reporta 168 horas.	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
18. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no asigno al contratista para actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

19. Asistir a las reunions que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, el contratista asistió a la reunión programada el dia 02 de mayo, el cual tenia como objetivo, orientar la redacción de las actidades contractuales, gestión documental y capacitación sobre accidentes de trabajo	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
20. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta	A la fecha de este informe al Contratista no se le han generado orientaciones técnico-pedagógicas del Centro de formación y de la regional Meta.	A la fecha de este informe al Contratista no se le han generado orientaciones técnico-pedagógicas del Centro de formación y de la regional Meta.
21. Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
22. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el	A la fecha de este informe el contratista no ha concertado ni planeado giras técnicas	A la fecha de este informe el contratista no ha concertado ni planeado giras técnicas

cumplimiento y evaluación de la misma.	con directivos y docentes pares I.E. Jorge Eliecer Gaitan	con directivos y docentes pares I.E. Jorge Eliecer Gaitan
23. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	A la fecha de este informe el contratista promueve la utilización de la biblioteca del SENA para descargar el documento instructivo APA para la elaboracion técnica del proyecto de etapa producitva de los aprendices	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
24. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo	A la fecha de este informe el contratista elaboró los avances de los proyectos de la ficha 2482817, 2707424, 2720204y 2481858	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco
25. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la	A la fecha de este informe el contratista Aistió a la reunión convocada por la coordinadora de programas especiales para la capacitación de gestionmdocumental el dia 02 de mayo	La evidencia se encuentra en la carpeta one drive de la coordinación de programas especiales, portafolios del intructor.Derian franco

Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro		

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
31/05/2023	05	$3.900.000	$ 15.860.000	$24.830.000	29,57%	N/A	N/A

OBSERVACIONES

- Que el contrato CO1.PCCNTR.4500569 se encuentra en ejecución, con un porcentaje avance del 29,39%

- El informe de ejecución del contratista, junto con los soportes del caso, se pueden encontrar en la plataforma secop II procesos de contratación CO1.PCCNTR.4500569

- Durante la ejecución del contrato no se han presentado novedades, o situaciones anormales que afecten el contrato

Elaboró: ***Monica Stella Rojas Henao – Coordinadora de Programas Especiale***