ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga'- GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomia técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Formular, desarrollar y hacer seguimiento a estrategias que impulsen la participación constante de la población objeto de atención en las actividades de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.	. Seguimiento, apoyo y solicitud de gestiones para traslados efectivos de acuerdo a procedimiento, a fin de que se logre dar la continuidad de la atención de las PPR en los nuevo GT (01 al 30/06/2019). . Retroalimentación permanente a equipo reintegrador, facilitadores y asistente de información sobre la asignación de PPR y personas de reintegración y reincorporación de acuerdo a su perfil y avance en el proceso, así como perfiles profesionales, esta tarea se realiza de manera permanente (01 al 30/06/2019). . Reunión PR Corresponsabilidad y coordinador para definir apoyos en rol, a partir de suspensión de contrato por temas de maternidad (17/06/2019). . Reunión con coordinador y PR Luis Bohórquez a fin de definir posibilidad de continuidad y apoyo a proceso de la ARN (25/06/2019). . Revisión cronograma y retroalimentación a equipo reintegrador que generará apoyo en proceso con Hogar de Paz, en la realización de los talleres según temáticas definidas (25/06/2019). . Participación en comité de entrega física de 14 desmovilizados para ingreso a ARN procecedentes del Hogar de Paz (04/06/2019) . Participación en comité de entrega física de 2 desmovilizados para ingreso a ARN procecedentes del Hogar de Paz (19/06/2019) . Participación de acto simbólico para el ingreso de 2 desmovilizados al proceso de reintegración en apoyo del equipo (19/06/2019). . Seguimiento de traslados a los GT de retorno de las personas del MEP, se solicita la atención y traslados de 22 personas con las cuales no se ha logrado su traslado y seguimiento para su llegada (11,14/06/2019). . Atención de PCPR Israel Gutierrez a quien se brinda orientación en temas de vivienda y empleatibilidad (10/06/2019). . Atención de PCPR Yeissy Mendoza a quien se atiende queja sobre BIE y reserva de su condición, se brinda orientación a satisfacción (10/06/2019). . Verificación de las PPR no atendidos y cambios de estado durante el mes, se generan alertas para búscueda activa en apoyo del promotor de reintegración (01 al 30/06/2019). . Verificación de búsqueda activa realizada por el promotor de reintegración en el mes, identificándose alternativas de activación (06/06/2019). . Asignación de apoyo para la atención de la población asignada a Katerine Camacho, teniendo en cuenta situación de calamidad familiar, se designan 2 profesionales para el apoyo (21/06/2019).
2. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la validación y verificación de los avances en la planeación, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención.	. Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT, se retroalimentan indicaciones PDT, validacion de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro de mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 30/06/2019). . Reunión de comité de casos de gestión interna, se presentaron 0 casos y no hizo necesario la verificación de soportes y registros (25/06/2019). . Apoyo a coordinador en la revisión de informe de actividades del equipo reintegrador correspondientes al mes del equipo reintegrador y un informe final de PR que no continuó en la ARN, para su aprobación (05, 13 25 al 30/06/2019). . Seguimiento mensual de ofertas educativas y reportes realizados por cada entidad educativa, se identifican alertas y seguimiento de cumplimiento de las PPR y PRE, se recibe reporte del mes. (01 al 30/06/2019). . Reunión con operador Asesoría y Gestión del MEFR, Rodrigo Alvarez y equipo dinamizador de FA, concertándose acuerdos para el inicio del modelo educativo (114/06/2019). . Retroalimentación del equipo del cronograma para inicio de clases MEFR, con los apoyos para las jornadas de matrículas e inicio de clase (20/06/2019). . Gestión de cierre de novedad SIMAT de 1 PPR con la UNAD, se logra gestión para continuidad de la ruta de reintegración (10/06/2019). . Seguimiento a POA Sena y ofertas por gestionar con Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca, de acuerdo al nuevo convenio 0020 de 2018, se inicia por parte del equipo dinamizador de FPT, formaciones en Floridablanca y Girón en oferta cerrada y oferta abierta, convocatoria titulada (01 al 30/06/2019). . Reunión de seguimiento POA Sena con líder de emprendimiento, APE, SER, competencias y enlace SENA - ARN Juan Tautiva. Acta No. 745 (05/06/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : GS-F-26	
		FECHA : 06-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PASO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Seguimiento y dinamización del cumplimiento del cronograma anual de actividades en apoyo a la ruta de reintegración, en apoyo de equipo que dinamiza, para el presente mes se realizó actividad de jornada de motivación personal y taller orientación vocacional de la APE (04 al 28/06/2019). . Acompañamiento a actividad de motivación personal realizada por voluntario de coach para PPR del proceso de reintegración (20/06/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador de oferta MEP Valle del Cauca en temas de Aloe Vera, se espera postulaciones (18/06/2019). . Solcitud a GT Norte de Santander y Putumayo, del cargue de soporte de máximo nivel del MEP de Albania, los cuales no se logran fidelizar por traslado, se espera cargue de los mismos (14,21/06/2019). . Solicitud a soporte ARN de la inactiviación de 17 PDT del MEP Albania por creación automática ante cargue de asistencia previa evaluación (14/06/2019). . Organización y monitoreo de jornada de entrega de uniformes ESSA- SENA, se hace seguimiento y acompañamiento del equipo dinamizador, así como contacto con el SENA Elsy Fino (05 al 10/06/2019). . Seguimiento a proceso FPT en Técnico en electricidad y redes de baja tensión con el Convenio ESSA- ARN, vinculadas 25 personas del proceso de reintegración y familia, se cuenta con equipo dinamizador de apoyo (01 al 30/06/2019). . Jornada de entrega de herramientas de OIM para estudiantes de convenio ESSA- SENA técnico en electricidad en baja tensión, se entrega herramienta y orienta compromiso hacia el proceso en apoyo de PR y coordinador (20,21/06/2019). . Retroalimentación a equipo dinamizador SENA sobre reporte del GAT en vinculaciones de PPR al sofia plus y planeación para su revisión (18/06/2019). . Comunicación con el Sena Girón para coordinación de jornada de entrega de herramientas del Técnico en Eléctricidad en Baja Tensión, convenio ESSA (19/06/2019). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y trastados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (20,25/06/2019). . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (19/06/2019). . Verificación y envio de base de afiliación al SGSSS allegada por el GAT, se retroalimenta a profesional de salud y equipo para la vinculación de 39 personas de reintegración y reincorporación sin afiliación (07/06/2019). . Seguimiento a proceso de convocatoria y citación de 6 personas para contribución a la verdad con el centro de memoria histórica, se hace retroalimentación a equipo (10/06/2019). . Seguimiento y retroalimentación a equipo respecto a 7 casos de PPR que requieren ser notificados en el marco de la ley 1424, se orienta para dejar evidencias de la orientación, por solicitud de profesional juridico (18,20/06/2019).
3. Orientar y hacer seguimiento al equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y reconciliación, para la aplicación de los instrumentos relacionados con la caracterización para la formulación de los Planes de Trabajo, el seguimiento a las Unidades de Negocio, la estrategia de acompañamiento post a las personas que terminan el proceso de reintegración por la modalidad de culminación, y los demás instrumentos que hagan parte de la ruta de reintegración de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad	. Revisión, ajuste y socialización de reporte ISUN a equipo reintegrador, generándose alertas de seguimientos pendientes, por vencer, actas de entrega de BIE por cargar, alertas varias con relación a la aplicación oportunidad y fidelización de la información (06/06/2019). . Solicitud al GT Cesar para continuidad del seguimiento ISUN de persona activa que se trastada para el GT (05/06/2019). . Retroalimentación a equipo de la aplicación de los intrumentos de monitoreo post socialización de estrategia, productividad y visita, se recuerda meta y registros de gestión para su seguimiento (01,04,11,17,25,28/06/2019). . Verificación de base total de culminados en los últimos 2 años y base objeto de monitoreo post, se identifican 21 personas no incluidas en la meta, se solicita verificación a los profesionales (07,10,11,12/06/2019). . Designación de apoyo en visitas de monitoreo post y productividad a PR2 Luis Bohórquez (12/06/2019). . Emisión y retroalimentación de alertas SIR de BIE, para su seguimiento y oportuno registro de la información (01 al 30/06/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador de 3 ISUN que presentan atrasos de acuerdo a reporte del GAT para su fidelización (04/06/2019). . Solicitud a GT Norte de Santander de estado real del unidad de negocio a fin de constratar información de ISUN 4 de Duvan Cano, quien ahora se encuentra en Cúcuta (18/06/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA 06-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

4. Establecer mecanismos de control para el seguimiento a la implementación de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	. Verificación de información de todas las de actas proyectadas por los PR de terminación de los beneficios de la ruta de reintegración de los PPR culminados, retiros voluntarios y agotamiento de tiempo y opciones, actas de retiro de las ofertas de los PPR durante el periodo, teniendo en cuenta proyección de culminaciones del proceso de reintegración (del 01 al 30/06/2019 de manera continua). . Verificación y seguimiento de los avances en la realización de visitas ISUN del GT de acuerdo a las fechas de entrega de los BIE y publicación de las mismas (06/06/2019). . Verificación de informes allegados por PR de visitas domiciliarias realizadas a la fecha, orientándose el avance de las mismas (04 al 20/06/2019). . Verificación y seguimiento de entregas de BIE y proyectos productivos de 19 PPR, se verifica cambio de estado a entrega de bienes y cargue de documentos de entrega, se emiten alertas de información la cual se fideliza, para mapa de riesgo(04/06/2019). . Verificación mapa de riesgos de 2 actas de Psicosocial, 1 FA Y 4 FPT cargadas en el presente mes, se verifica con SIR el no registro (04/06/2019). . Verificación mapa de riesgos de 26 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador (04/06/2019). . Verificación y seguimiento a solicitud a equipo reintegrador para el cambio y ajuste de planillas de registro de asistencias psicosocial, FA y FPT que no cumplen con criterios de registro (07/06/2019). . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (19/06/2019). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (20,25/06/2019). . Verificación de cierre de novedades de FA y FPT a fin de lograr fidelización de la información (06,21/06/2019). . Verificación de agotamiento de tiempo de FA de 5 PPR, se retroalimenta a equipo las alertas (19/06/2019). . Verificación de informe de contactos telefónicos de PPR en estabilización, se revisa reporte de cada profesional con PPR en esta etapa (13/06/2019). . Solicitud a secretaria de Bucaramanga para verificación funcionamiento de entidad de FPT CETIC a solicitud de Norte de Santander (18/06/2019). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 35 FA Y 107 FPT, estableciéndose los tiempos del beneficio y emitiéndose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (06 al 20/06/2019). . Verificación de frecuencia de asistencia de 10 PPR en FPT, se emiten alertas a los profesionales y facilitadores para el seguimiento de la persona (21/06/2019). . Verificación de frecuencia de asistencia de 6 PPR en FA, se emiten alertas a los profesionales y facilitadores para el seguimiento de la persona (21/06/2019). . Verificación de casos de PPR que presentan 1 asistencia o inferior a las definidas en la etapa de estabilización, se emiten alertas y solicita información de los motivos (21/06/2019). . Solicitud a GT Norte de Santander en el cierre de 4 novedades de FPT que s referencian de manera equivocada para Santander (06/06/2019). . Solicitud a GT Norte de Santander en el verificación de 5 máximo niveles FA de colegios ubicados en su jurisdicción, se espera respuesta (25/06/2019). . Solicitud a GT Bajo Magdalena Medio para la gestión de soporte de FA de primaria de 1 persona en reincorporación (10/06/219). . Solicitud a GT César para verificación de institución educativa IE Liceo Humanista para vinculación de Persona de reincorporación (12/06/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador del cierre de novedad de FA pendiente de persona ubicada en el GT Antioquia - chocó, se espera soporte de la entidad de Bucaramanga (10/06/2019). . Verificación de 20 seguimientos realizados por promotor de reintegración, sobre la atención proporcionada a las PPR, emitiéndose alertas de tiempos de atención, datos de contacto, sugerencias de atención y satisfacción (29/06/2019). . Verificación de alertas de base GAT para mapa de riesgos es actas de Psicosocial, FA y FPT, BIE no se identifican errores (07/06/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37 615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación

	. Verificación de alertas de base GAT sobre inasistencias de PPR, se emiten alertas para evitar afectación de apoyos económicos (05/06/2019).
5. Apoyar el diseño, implementación y seguimiento de la estrategia territorial de corresponsabilidad, y de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con las características de la población identificadas a través del Plan de Trabajo, las realidades del contexto y demás variables del proceso.	. Solicitud y trámite de vinculación de 1 practicante de trabajo social de la UIS, se entrega carta de la universidad, acuerdo de práctica y demás requisitos al profesional administrativo para su vinculación, se logra la resolución e inicio de la misma (05,10,13,18/06/2019). . Revisión Postulación de iniciativa Cultivando Paz a proceso saber hacer Colombia, a fin de concursar en la convocatoria, se allega documento revisado y realizado en apoyo del equipo dinamizador de la iniciativa (01,02,03/06/2019). . Seguimiento a proceso de diagnóstico y plan de acción de dos iniciativas comunitarias de Piedecuesta Raíces y Floridablanca Cultivando Paz, se genera apoyo en gestiones para la ejecución de actividades y logística general, así como orientación para avance de los documentos a realizar (01 al 30/06/2019). . Seguimiento a proceso de postulación de Cultivando Paz propuesta de la fundación Colombo Alemana presentada en la Embajada Francesa (13/06/2019). . Revisión y ajuste de base de personas del proceso de reintegración a participar y roles en iniciativa comunitaria Cultivando Paz Floridablanca (11/06/2019). . Revisión y ajuste de orden de servicios para el mes de junio de la iniciativa comunitaria Cultivando Paz de Floridablanca, para solicitud del operador logístico (12/06/2019). . Elaboración de informe de justificación a operador logístico de insumos solicitados dentro de la iniciativa cultivando paz de Floridablanca (18/06/2019). . Revisión y ajuste de diagnóstico comunitario realizado dentro de la iniciativa comunitaria Cultivando Paz, plan de acción y mapa de actores (20 al 30/06/2019). . Revisión de oficios para gestión de jornada de embellecimiento dentro iniciativa comunitaria Raíces de Piedecuesta - Piedecuestana de servicios (01/06/2019). . Revisión y ajuste de base de personas del proceso de reintegración a participar y roles en iniciativa comunitaria Raíces de Piedecuesta (11/06/2019). . Revisión y ajuste de orden de servicios para el mes de junio de la iniciativa comunitaria Raíces de Piedecuesta, para solicitud del operador logístico (12/06/2019). . Revisión y ajuste de matriz de actividades de julio para operador logístico de la iniciativa comunitaria Raíces de Piedcuesta (12/06/2019). . Revisión y ajuste de diagnóstico comunitario realizado dentro de la iniciativa comunitaria Raíces, plan de acción y mapa de actores (20 al 30/06/2019). . Gestiones con grupo de comunidad para lograr alternativas de asignación de materiales de las iniciativas comuniaria Raíces y Cutlivando paz, teniendo en cuenta las dificultades de operador (25/06/2019). . Acompañamiento actividad comunitaria Raíces de Piedecuesta en actividad de comunidad ecológica con la comunidad del Barrio Villanueva (29/06/2019). . Seguimiento a postulación de Promotor Alexander Rosemberg para convocatoria El Campo conexión para el desarrolo, de Nestlé en México, se logra la aceptación de la persona, se hace seguimiento a trámite de pasaporte y tareas asignadas en apoyo de PR2 (01 al 17/06/2019). . Consolidación y envio de registro fotográfico a Promotor Alexander Rosemberg para convocatoria El Campo conexión para el desarrolo, de Nestlé en México (07/06/2019). . Revisión y sugerencias de volante para presentación proceso cultivando paz a Promotor Alexander Rosemberg Linares para convocatoria El Campo conexión para el desarrolo, de Nestlé en México (10/06/2019) . Envio de autorización de información para migración de Alexander Rosemberg Linares promotor de reintegración, para viaje a México (10/06/2019). . Elaboración de estudios previos de Universidad Santo Tomás, se construye documento para revisión de coordinador (18,19,20/06/2019). . Reuniones equipo primario para definir compromisos y acuerdos para la rendición de cuentas del año anterior por parte de director nacional, se definen tareas y acuerdos de apoyo (05,10,25/06/2019). . Organización equipo para logistico y asistencia de invitados a evento de Rendición de Cuentas, se designan apoyo y demás labores para la ejecución (07/06/2019). . Reunión con asesor de secretario de Interior Departamental, dr. Juan Gómez y PR1 Corresponsabilidad, con quien se hace revisión presupuestal para ejecución de línea de familia, se define la realización de ficha para solicitud del recurso para actividad (12/06/2019). . Gestión con ICBF Hugo Pabón, para solicitud de certificado de restitución de derechos de Persona desvinculada, a solicitud de GT Norte de Santander (13/06/2019). . Revisión y revisión base de Campaña Colombiana Contra Minas, para verificación de coordinador y autorización de cruce de PPR victimas (13/06/2019). . Realización de ficha de proyecto para la Gobernación de Santander en familia, para gestión de recursos de atención de 100 grupos familiares de Bucaramanga y Barrancabermeja, así como realización de presupuesto y cronograma en apoyo de PR (14,17,18/06/2019). . Realización marco legal que sustenta el proyecto de familia con la Gobernación de Santander, se allegan las normas legales a la secretaria de interior (21/06/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO : BS-F-26	
		FECHA : 06-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

6. Realizar el registro de la información en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	. Cargue en sir de documentación de las iniciativas de servicio social en curso y nuevas concertadas, cargue de actas de compromiso, certificados de cumplimiento de ss, creación de iniciativas, cierres y cargues de documentos soportes, se realizó el cargue de 0 vinculaciones de ss y 0 certificados, 0 retiro justa causa, 1 acta de seguimiento, 0 acta de inicio, 0 acta de cierre y 0 concertación (29/06/2019). . Cargue de 2 culminaciones del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento (05,21/06/2019). . Cierre de novedad de FA con retiro a solicitud del GT Bajo Magdalena Medio de PPR ubicado en dicho GT y cargue de soporte de Colegio Serrano Muñoz de Girón (10/06/2019). . Cierre de 3 novedades FPT por retiro de 3 persona de reintegración, fidelizándose información (06/06/2019). . Cargue de 3 soportes de FPT por retiro de personas de reintegración, fidelizándose información (06/06/2019). . Validación de 2 culminación del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones (01,19/06/2019) . Cague de información SIR de actor externo UIS, se registra Planeación de 1 mes con 1 gestión, así como resultados (13/06/2018). . Solicitud a Soporte ARN de eliminación de una gestión cargada por erro en actor externo UIS (13/06/2019).
7. Efectuar revisiones mensuales y aleatorias de la veracidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración - SIR referente al acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	. Verificación de soportes de servicio social en apoyo de equipo reintegrador de las iniciativas autogestionadas y gestionadas ACR en el caso del cumplimiento total del servicio y soportes para ajustes o cambios, lográndose fidelización de la información en SIR (01 al 30/06/2019). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con as PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (20,25/06/2019). . Verificación del cierre de 103 novedades de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. (06,21/06/2019). . Verificación de cierre de 9 novedades de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (06,21/06/2019). . Verificación de 5 PPR que cuentan con terminación de tiempo en FA, se retroalimenta a equipo para la fidelización de la información (19/06/2019). . Verificación de 111 PPR y personas en reincorporación sin fidelización de máximo nivel. Se orientan a los profesionales para el cargue de la información y gestión (13/06/2019). . Verificación y seguimiento de entregas de BIE y proyectos productivos de 19 PPR, se verifica cambio de estado a entrega de bienes y cargue de documentos de entrega, se emiten alertas de información la cual se fideliza, para mapa de riesgo(04/06/2019). . Verificación y seguimiento de ajuste solicitadc de acta de BIE, para su fidelización por mapa de riesgos del GAT (11/06/2019). . Verificación mapa de riesgos de 2 actas de Psicosocial, 1 FA Y 4 FPT cargadas en el presente mes, se verifica el no carge en SIR (04/06/2019). . Verificación mapa de riesgos de 26 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador (04/06/2019). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 35 FA Y 107 FPT, estableciéndose los tiempos del beneficio y emiténdose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (06 al 20/06/2019). . Verficación del cargue del cambio y ajuste de 3 actos administrativos por errores emitidos por el SIR, se solicita al equipo cambio de los mismos con plazos, con respectiva notificación (29/06/2019). . Verificación de 46 casos PPR, PPRE del MEP Albania, a quienes se verifica su estado de PDT, se emiten alertas de pendientes y casos de creación de un nuevo ciclo automático, se solicita oreintación del GAT (11/06/2019). . Verificación de la ruta educativa de 28 PPR del MEP Albania, se hace seguimiento estado de matrículas y avance de la fidelización de la información con el Instituto Integrado El Hatillo, se revisar SIR la matrícula y máximo nivel (18/06/2019). . Verificación de la ruta FPT de 46 PPR del MEP Albania, se hace seguimiento estado de matrículas y avance de la fidelización de la información con SENA, se revisar SIR la matrícula (18/06/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-20	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN . V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

8. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto y la normativa vigente.	. Orientación a equipo reintegrador para el seguimiento y orientación de 5 PPR dentro de la muestra de la verificación de atención de promotor de reintegración, que señalan encontrarse en situación de desempleo (29/05/2019). . Participación en mesa de reintegración y reincorporación económica, a fin de definir los BIE y proyectos productivos a solicitar, así como los avances en temas de gestión y seguimiento a procesos de fortalecimiento (06/06/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador de desembolso de 8 BIE para su entrega oportuna (04/06/2019). . Retroalimentación a equipo de facilitadores de desembolso de 2 proyectos productivos para su entrega oportuna (10/06/2019). . Reunión equipo de reincorporación para revisar alternativas de propuestas para formación a la medida coon inclusión laboral para financiación OIM (18,19/06/2019). . Postulación de formación a la medida con componente de inclusión laboral al GAT en línea de hotelería y turismo, se allegan datos de contacto de 3 entidades de formación para la convocatoria (19/06/2019). . Seguimiento a estrategia de inclusión laboral en apoyo de PR Miguel Medina, actualmente se tiene 1 persona vinculada a Paviandi y 13 a Servicopreser, se apoya y orienta la dinamización de apoyo a Servicopreser en temas de charlas para familia de los trabajadores (01 al 30/06/2019). . Verificación y ajuste de base de caracterización para la inclusión laboral, se reportan 45 personas, se solicita al equipo de inclusión el ajuste de la base (07,17/06/2019). . Seguimiento a proceso de realización de visitas de consultorías a unidades de negocio de reintegración en apoyo de la Corporación Mundial de la Mujer CMMC, se define nueva meta del trimestre de 35 y se programan nuevas visitas, en apoyo de PR2 Sergio Fuentes (11/06/2019). . Orientación y seguimiento a postulación de la ADP de reincorporación como adultos mayores a convocatoria a Agencia Presidencial para la Cooperación Internacional, en apoyo de PR2 Leonilde Melendez (06/06/2019). . Gestión y trámite con la Secretaria de Agricultura del municipio Betulia ing. Sergio Diaz, de concesión de aguas para el proyecto de la ADP de reincorporación, certificado de suelos, gestión de maquinaria y herramienta (06,11,13,18/06/2019). . Reunión con la Empresa ANI y la APE a fin de revisar alternativas de inclusión laboral para personas del proceso, se logra definir la ruta de recepción de perfiles y proceso para logra la inclusión. Acta No.822 (20/06/2019). . Seguimiento y acompañamiento a proceso de actualización de cotizaciones de 45 unidades de negocio a fortatecer por parte de la Gobernación de Santander (05,10/06/2019). . Reunión equipo reintegrador y coordinador para orientar proceso de cotización a 45 unidades de negocio para fortatecimiento Gobernación de Santander (05/06/2019). . Seguimiento a proceso de ruta de inclusión laboral con reincorporación, lográndose la ruta para 9 personas en apoyo de agencia de empleo Cajasan (17/06/2019).
9. Orientar al equipo de profesionales misionales, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización en temas relacionados con el objeto del presente contrato y los lineamientos de la DPR.	. Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT, se retroalimentan indicaciones PDT, validacion de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 30/06/2019). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador sobre la terminación de los beneficios de FA Y FPT por agotamiento y tiempo y opciones, con el fin de que se inicie proceso de cierre de rutas y vinculaciones a los beneficios, así como procedimientos operativos en SIR para cargue de matrículas y demás procedimientos (01 a 30/06/2019 de manera continua). . Retroalimentación a equipo reintegrador para el ejecución POA Sena y procesos adelantados en Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca (01 al 30/06/2019). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador en ruta de reintegración, terminación de beneficios, post monitoreo, BIE-desembolsos-entregas de insumos, devoluciones BIE, envío y seguimiento ISUN, planes de trabajo y acciones que favorezcan el avance de los PPR, se realiza revisión de todas las actas para terminación de los beneficios, plazos solicitud BIE culminados (del 01 30/06/2019), reporte ISUN 06/06/2019, seguimiento entrega, ajustes, desembolso y envío BIE (04/06/2019). . Retroalimentación vía correo electrónico del equipo reintegrador, sobre sus inquietudes, precisiones y solicitudes de información para la terminación de beneficios y elaboración de planes de trabajo, revisión de documentación para firma de PPR como actas de terminación de beneficios y otros, en especial de las profesionales en zona (del 01 a 30/06/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO · BS-F-26	
		FECHA 06-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Retroalimentación permanente de PR quien se ubica en zona Marisol Urueta de Rionegro Bajo y Sabana de Torres se genera orientación permanente hacia ruta, beneficios, verificación de actas y ofertas, procedimientos operativos y nuevos ingresos, resolución de inquietudes generales relacionadas con culminaciones y PDT (01 al 30/06/2019 y de manera continua vía telefónica y correo electrónico). . Retroalimentación y seguimiento de los procesos de acompañamiento del equipo con la entidades educativas de FA y FPT, solicitándose informe mensual, se emiten alertas de incumplimiento de las PPR (01 al 30/06/2019). . Retroalimentación de equipo reintegrador del procedimiento de traslados y su cumplimiento, teniendo en cuenta recomendaciones de articulación territorial (01 al 30/06/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador del procedimiento de servicio no conforme para su aplicabilidad (01/06/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador de las guías y protocolos para le manejo de los SPOT de seguridad, se allegan documentos para el control del uso (04/06/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador sobre el uso del ARPA para PDT, instrumentos y asistencias a fin de hacer aprovechamiento de la herramienta (10/06/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador de manual de ARPA actualizado cargado en plataforma para su uso (13/06/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador y de facilitadores de nueva planilla para uso en atención psicosocial para reincorporación (19/06/2019). . Videoconferencia con el GAT sobre Estabilización y JYP para resolver inquietudes y orientación teórica (13/06/2019). . Apoyo en capacitación de docentes MEFR, para dar contexto institucional y de la población en apoyo de equipo dinamizador (25/06/2019). . Participación en capacitación impartida por el GADH a servidores ARN, se participa con profesional jurídico y corresponsabilidad durante 2 días (27,28/06/2019). . Reunión de equipo ARN a fin de retroalimentar el avance en el alcance de metas de la ruta de reintegración y reincorporación, dirigida por el gerente (26/06/2019).
10. Articular la estructuración, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	. Reunión de seguimiento mensual de servicio social, donde se definen los avances y compromisos para el logro de la meta. (26/06/2019). . Retroalimentación y revisión al equipo reintegrador de informe de servicio social del GAT, donde se orienta la vinculación de personas al proceso para su certificación (14/06/2019). . Cargue, Verificación, ajuste de concertación iniciativa de servicio social de El municipio Floridablanca en la Fundación Hogar adulto mayor necesitado, donde se vincula 2 PPR y 1 certificado, retroalimentan ajustes. Se fideliza información de seguimiento (29/06/2019). . Gestión con secretaria departamental de Educación Alba Elisa Gonzalez, de certificado de ss de PPR Aura Durán, por parte de Colegio del Municipio El Playón, se envía documentación a rectora María Teresa Gómez, se espera la entrega del certificado (12/06/2019). . Durante el mes se ha venido apoyando la planeación general 2019 donde se busca avance de la ruta con corresponsabilidad, apalancamiento de actores para la atención de ruta de PPR, por otra parte se cuentan con 6 iniciativas comunitarias dentro de las cuales se generarán los proceso de articulación y ase desarrolla etapa diagnóstica de las misma (01 al 30/06/2019).
11. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el seguimiento a la implementación de las terminaciones del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	. Retroalimentación y seguimiento del equipo reintegrador respecto a la meta de culminación para el mes , con el fin de tener en cuenta la solicitud de dichas remisiones y fidelización de la información, meta para el trimestre segundo de 7 culminaciones (06/06/2019). . Solicitud de verificación jurídica de 1 PPR para viabilizar su culminación, sin ninguna alerta que afectará proceso de culminación, así como los casos que falta el cargue del visto bueno de jurídico y coordinador (19/06/2019). . Verificación de 2 remisiones de culminación, con el fin de que den cumplimiento al procedimiento de culminaciones de la ARN (17,18/06/2019). . Validación de 2 culminaciones del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones (01,19/06/2019) . Cargue de 2 culminaciones del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento (05,21/06/2019). . Revisión y ajuste de 3 actos administrativos para corrección, se revisan con datos no correctos para nueva notificación, se realiza revisión con sus respectivas notificaciones, así como la verificación del cargue de la información se emiten alertas al equipo (29/06/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSION V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879 — CONTRATO No. 0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

12. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación para el cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.	. Reunión en equipo reincorporación, productivo y coordinador para definir acuerdos para cumplimiento avance de las metas de reincorporación, se definen avances y compromisos en proyectos de reincorporación económica (04/06/2019). . Reunión de equipo de reincorporación a fin de hacer entrega de proceso de inclusión laboral, metas y su seguimiento a nueva profesional de seguimiento Alix Pardo (19/06/2019).
13. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.	. Verificación avance de meta de vinculación FA en los procesos de reintegración y reincorporación, Retroalimentación a equipo reintegrador y de facilitadores de la meta de vinculación de FA, la cual ha sido definida de 35% por proceso, a la fecha se adelanta un cumplimiento de 15%, se espera con el MEFR el avance de la misma (05/06/2019). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (20,25/06/2019). . Seguimiento y verificación del cierre de 103 novedades de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. (06,21/06/2019). . Seguimiento y verificación de cierre de 9 novedades de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (06,21/06/2019). . Definición meta BIE de 72 para el presente año, en apoyo de equipo productivo, se allega reporte a Gerente, meta trimestral de 25 (01/06/2019). . Seguimiento con equipo productivo a meta trimestral de BIE y su avance (11/06/2019). . Definición meta proyecto productivos para el mes presente y seguimiento a la misma, en apoyo de facilitadores y equipo productivo, se define para el mes 22 proyectos (06,14/06/2019).
14. Orientar la implementación del proceso especial de Justicia y Paz, y/o el proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	. Reunión extraordinaria de mesa de reincorporación departamental, se cuenta con asistencia de Naciones Unidas, Gobernación de Santander, OACP y ARN, se aprueba reglamento interno de la mesa y se priorizan las líneas del plan de acción (17/06/2019). . Respuesta a Memorando de solicitud de cierre de matrícula FPT de PPRE, se da respuesta del trámite a seguir con el Sena, al GT Cesar (10/06/2019).
15. Presentar en forma oportuna la información que le solicite el coordinador y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	. Elaboración y envío de cronograma de días de atención en base del equipo reintegrador, definiéndose fechas de apoyo en atención de PPR por demanda, se incluyen base de apoyo y fijas, así como orientaciones hacia el sentido de la atención y criterios (01/06/2019). . Revisión y ajuste de cronograma de actividades del equipo de profesionales correspondiente al mes de junio, se allega a profesional jurídico para su envío a PONAL (20/06/2019). . Elaboración de informe de actividades realizadas en el mes, evidenciando avance de la gestión de rol como profesional 1 (del 19 AL 29 /06/2019). . Reporte y aclaración de solicitud de legalización de expensa con viáticos aereos, se hace contacto telefónico y escrito (10/06/2019). . Informe para GAT de los hitos semanales de la reincorporación, reportándose 4 hitos (12/06/2019). . Revisión de ficha de información de reincorporación y envío de la misma al GAT, reportándose variable de caracterización de la población (01/06/2019). . Revisión y ajuste de 1 informe MEP de la segunda quincena de mayo, donde se reportan novedades del MEP durante el periodo señalado (07/06/2019). . Revisión y ajuste de 2 informes MEP finales, donde se reportan novedades del MEP durante el periodo de ejecución (20,21/06/2019). . Informe solicitado por la subdirección territorial, sobre retiros del MEP y detalle de información de procedencia de los GT, se envía información a Martha Nieto y Ferney Garavito de OIM (04/06/2019). . Revisión, ajuste y envío de informe de formación a la medida para OIM, donde se reporta avance de proceso de FPT en Técnico en Electricidad de Baja Tensión (12,13/06/2019). . Revisión y ajuste de informe trimestral SENA para el GAT Diana López, a quien se informa avance en temas de POA FPT, inclusión laboral, unidades de negocio (28/06/2019). . Revisión y envío de informe de emprendimientos agrícolas a coordinador para su envío a grupo de productividad (10/06/2019). . Informe listado de profesionales y roles para asistente de información con fines de reporte de base general (06/06/2019)

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : 8S-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSION V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	. Apoyo en la gestión de hojas de vida para proceso de selección de PR2 y consultas de perfiles a talento humano (11,12,13/06/2019). . Organización de archivo digital fotográfico de iniciativas comunitarias (11/06/2019). . Participación de espacio de integración de equipo, espacio de bienestar generado en el GT (20/06/2019).
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Dentro de la vigencia del presente informe se ha dado cumplimiento a las obligaciones generales del contrato.

ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Luis Ronald Garcia Vargas

Fecha VoBo: 28.05.2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"