Plan de Desarrollo:	BUGA DE LA GENTE 2020-2023	**No Informe:**	02
Eje:	4 - Gobernanza y Fortalecimiento Institucional	**Fecha acta de inicio:**	23/02/2023
Sector:	45 – Justicia y Seguridad	**Nombre Contratista:**	FUNDACION SOCIAL RAYUELA
Programa:	452 – Seguridad Ciudadana y Responsabilidad Penal	**Cédula:**	900952553-0
Subprograma:	4525 – SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL JUVENIL	**Dependencia en la cual realiza las actividades:**	SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL
No. de Contrato:	SGM 1300-355-2023	**Ejecución del Periodo:**	23/04/2023 a 22/05/2023
Objeto Contrato:	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DEL CENTRO TRANSITORIO PARA LA ATENCIÓN DE ADOLESCENTES EN CONFLICTO CON LA LEY, SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA JOVENES INFRACTORES – CIRCUITO JUDICIAL DE GUADALAJARA DE BUGA	**Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento del contrato inicial:**	68,70%
		Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento de la adición del contrato:	0%
Duración del contrato inicial:	4 MESES Y 11 DÍAS	**Valor del Contrato inicial:**	$95.477.904,56
Duración de la adición:	N/A	**Valor de la adición**	N/A
Duración Total del contrato:	4 MESES Y 11 DÍAS	**Valor Total del Contrato:**	$95.477.904,56

El objetivo es dejar constancia del cumplimiento de ejecución del objeto y las actividades contenidas en el contrato, así como del cronograma y el plan de trabajo ejecutado en el período 23/04/2023 AL 22/05/2023

SEGUIMIENTO COMPONENTE TÉCNICO:		
ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EJECUTADA**	**EVIDENCIAS**
1. Alimentación: el servicio de alimentación se suministrará de acuerdo con la minuta patrón probada por Icbf y con los lineamientos de atención de la modalidad las siguientes raciones diarias: desayuno, almuerzo, refrigerios y cena.	Para el presente período donde se atendió a 6 adolescentes, se entregó por parte del área de alimentación, la siguiente cantidad de raciones, de acuerdo con lo establecido en la Minuta de Alimentación: Desayunos: 5 Almuerzos: 6 Refrigerios: 11 Cenas: 6	VER EVIDENCIAS ACTIVIDADES 1 Y 2: ESTADISTICAS DE PERSONAL ATENDIDO VER ANEXOS: FORMATO ENTREGA ALIMENTACIÓN DENTRO DE LA FICHAS DE LOS ADOLESCENTES ATENDIDOS La información puede ser verificada en el Formato de entrega de Alimentación, el cual reposa en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
2. Dotación: De acuerdo con los lineamientos de la modalidad, a los usuarios adolescentes ingresados al CETRA SRPA se les suministrará de manera inicial: buso, pantaloneta, interiores, cepillo de dientes, crema dental, desodorante, jabón, toallas higiénicas (adolescentes mujeres, papel higiénico, toalla para baño, chanclas).	Se le brindo a seis (06) adolescentes atendidos la ubicación en los dormitorios cumpliendo con todas las condiciones dignas (camas, colchones, sábanas, almohada, toallas, guardarropa), elementos de dotación personal e implementos de aseo personal como jabón de baño, cepillo de dientes, peineta, papel higiénico, teniendo en cuenta el lineamiento y los estándares de ICBF y las obligaciones establecidas en el contrato firmado con el ente territorial.	VER EVIDENCIA ACTIVIDADES 1 Y 2: ESTADISTICAS DE PERSONAL ATENDIDO VER ANEXOS: -FORMATO ENTREGA DOTACIÓN ELEMENTOS DE ASEO -FORMATO ENTREGA DOTACIÓN INSTITUCIONAL -FORMATO ENTREGA DOTACIÓN PERSONAL DENTRO DE LA FICHAS DE LOS ADOLESCENTES ATENDIDOS La información puede ser verificada en el Formato de entrega de Dotación de elementos de Aseo, Formato de entrega de Dotación Institucional y el Formato de Entrega de Dotación Personal, los cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el

		Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
3. Atención integral: Se coordinará con las diferentes autoridades competentes, comprometidas en el restablecimiento de los derechos de NNA el proceso pertinente para que las acciones necesarias sean efectivas, teniendo en cuenta el orden establecido en la Ruta de Atención. En esta vía la Fundación apoyará este proceso cuando así se requiera para mantener vigente el principio de protección integral de los NNA	Desde el momento del ingreso de los adolescentes atendidos durante el periodo informado, los educadores de la Institución apoyaron las acciones coordinadas con las entidades que hacen parte de la Ruta de Atención, en procura de mantener vigente el principio de protección integral de los Adolescentes. Ninguno de los adolescentes atendidos, tuvo que ser atendido por el Instituto de Medicina Legal.	VER ANEXOS: FICHA DE ATENCIÓN DEL ADOLESCENTE La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
4. Atención Especializada: Los profesionales a cargo del proceso psicosocial emitirán un diagnóstico de cada adolescente teniendo en cuenta diferentes herramientas terapéuticas según sea la necesidad específica de cada sujeto, además este diagnóstico será emitido en los formatos dispuestos por el SNBF	Para los adolescentes atendidos durante el período, los educadores de la Institución brindaron apoyo al equipo interdisciplinario de ICBF con el fin de fortalecer el trabajo con cada uno de los jóvenes, en el proceso de realización de las valoraciones en psicología, trabajo social y nutrición.	La información reposa en los expedientes de los adolescentes a cargo de la Defensoría de Familia de ICBF - SRPA
5. Atención individual psicosocial: Será de acuerdo a la situación y potencialidades de cada uno de los adolescentes, tomando en cuenta los conceptos dados	En el presente período informado, los adolescentes atendidos no fueron requeridos por parte del equipo interdisciplinario de ICBF, con relación a alguna necesidad especial de atención, en la cual se establecieran tareas específicas a	PARA EL PRESENTE INFORME NO APLICA

	desde las necesidades particulares establecidas en el área psicosocial. Esta atención es planteada y desarrollada por el grupo calificado de profesionales que forman parte de la institución	realizar por parte del equipo de educadores de la Institución.	
6.	Atención social: Realizar la identificación de la red de apoyo social de los adolescentes, además de fortalecer las habilidades del trabajo en equipo de cada uno de ellos, haciendo énfasis en la potencialización de esquemas sociales	Con los adolescentes atendidos, el equipo psicosocial de ICBF realiza reflexiones sobre el fortalecimiento de los vínculos familiares dentro de la red de apoyo social hacia el futuro que quieren tener los adolescentes atendidos durante el período.	La información reposa en los expedientes de los adolescentes a cargo de la Defensoria de Familia de ICBF - SRPA
7.	Atención individual pedagógica: Brindar herramientas de trabajo pedagógicas, lúdica y artísticas, articuladas al proceso psicosocial de los adolescentes	A continuación, se registran las actividades realizadas para la atención individual pedagógica.	
7.1	IDENTIFICACIÓN DE HABILIDADES E INTERESES OCUPACIONALES	La actividad No se realizó en el período informado, debido a que las autoridades y el ICBF tuvieron los adolescentes ocupados(as) en diligencias propias del caso y de restablecimiento de derechos.	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
7.2	IDENTIFICACION DE ACTITUDES POSITIVAS Y VALORES	La actividad se realizó con los seis adolescentes atendidos, mediante la guía del Educador y el apoyo de material gráfico	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de

		Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
7.3 LA PLANTA: ACCIONES DE CUIDADO Y PROTECCIÓN	La actividad No se realizó en el período informado, debido a que las autoridades y el ICBF tuvieron los adolescentes ocupados(as) en diligencias propias del caso y de restablecimiento de derechos.	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
7.4 DIAGNÓSTICO Y PREVENCION DE CONSUMO DE SPA	La actividad No se realizó en el período informado, debido a que las autoridades y el ICBF tuvieron los adolescentes ocupados(as) en diligencias propias del caso y de restablecimiento de derechos.	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
7.5 ELABORACIÓN DE CUADROS EN MDF SOBRE DERECHOS Y DEBERES A PARTIR DE LA LEY DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA	Con los seis adolescentes atendidos se realizó la actividad sobre Derechos y Deberes, mediante trabajo sobre Pacto de convivencia	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela

7.6 CINE FOROS: REFLEXION DE MATERIALES AUDIOVISUALES	La actividad No se realizó en el período informado, debido a que las autoridades y el ICBF tuvieron los adolescentes ocupados(as) en diligencias propias del caso y de restablecimiento de derechos.	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
7.7 MURAL DE HUELLAS	La actividad No se realizó en el período informado, debido a que las autoridades y el ICBF tuvieron los adolescentes ocupados(as) en diligencias propias del caso y de restablecimiento de derechos.	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
7.8 CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO PARA OBTENER HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS - VALORACIÓN PEDAGÓGICA	La actividad No se realizó en el período informado, debido a que las autoridades y el ICBF tuvieron los adolescentes ocupados(as) en diligencias propias del caso y de restablecimiento de derechos.	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
7.9 PREVENCION DEL MALTRATO	La actividad No se realizó en el período informado, debido a que las autoridades y el ICBF tuvieron los adolescentes ocupados(as) en diligencias propias del caso y de restablecimiento de derechos.	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la

		carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
7.10HISTORIA DE VIDA Y RESOLUCION DE CONFLICTOS	La actividad No se realizó en el período informado, debido a que las autoridades y el ICBF tuvieron los adolescentes ocupados(as) en diligencias propias del caso y de restablecimiento de derechos.	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela
7.11PINTANDO SOLUCIONES	La actividad No se realizó en el período informado, debido a que las autoridades y el ICBF tuvieron los adolescentes ocupados(as) en diligencias propias del caso y de restablecimiento de derechos.	VER EVIDENCIAS ACTIVIDAD 7: LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS La información puede ser verificada en las Fichas de Atención de los Adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el Archivo Institucional de la Fundación Social Rayuela

NÚMERO DEL CONTRATO: SGM 1300-355-2023
INFORME No. 2 (EVIDENCIA ACTIVIDADES 1 Y 2)
EJECUCIÓN DEL PERIODO: DEL 23/04/2023 AL 22/05/2023

ESTADÍSTICAS DEL PERSONAL ATENDIDO (1)

Alimentación: el servicio de alimentación se suministrará de acuerdo con la minuta patrón probada por Icbf y con los lineamientos de atención de la modalidad, las siguientes raciones diarias: desayuno, almuerzo, refrigerios y cena.
Dotación: De acuerdo con los lineamientos de la modalidad, a los usuarios adolescentes ingresados al CETRA SRPA se les suministrará de manera inicial: buso, pantaloneta, interiores, cepillo de dientes, crema dental, desodorante, jabón, toallas higiénicas (adolescentes mujeres), papel higiénico, toalla para baño, chanchas.

Usuario	TI	Ingreso	Motivo	Egreso	Medida	Sexo
DAVID ENRIQUE RAMIREZ BOCANEGRA	1110288184	22/04/2023	DAÑO EN BIEN AJENO	23/04/2023	LIBERTAD	M
JOSE ENRIQUE HURTADO ESCOBAR	1006515195	22/04/2023	DAÑO EN BIEN AJENO	23/04/2023	LIBERTAD	M
SEBASTIAN ZAPATA CLAVIJO	1107839412	22/04/2023	DAÑO EN BIEN AJENO	23/04/2023	LIBERTAD	M
SANTIAGO OSPINA SEPULVEDA	1112149130	4/05/2023	PORTE ILEGAL DE ARMAS	5/05/2023	LIBERTAD	M
ANDRES FELIPE ARANGO CAÑO	1117021926	4/05/2023	PORTE ILEGAL DE ARMAS	5/05/2023	TRASLADO A ORA INSTITUCION	M
ERICK ALEXANDER GAVIRIA ASTAIZA	1110369170	7/05/2023	LESIONES PERSONALES	7/05/2023	LIBERTAD	M

NÚMERO DEL CONTRATO: SGM 1300-355-2023
INFORME No. 2 (EVIDENCIA ACTIVIDADES 1 Y 2)
EJECUCIÓN DEL PERIODO: DEL 23/04/2023 AL 22/05/2023

ESTADÍSTICAS DEL PERSONAL ATENDIDO (2)

RESUMEN DE ATENCIONES POR MES									
MES	**USUARIOS**	**HOMBRES**	**MUJERES**	**DESAYUNOS**	**ALMUERZOS**	**REFRIGERIOS**	**CENAS**	**HORAS/ATENCION**	**PROMEDIO HORAS/USUARIO**
FEBRERO	1	0	1	2	1	3	2	48	**48,00**
MARZO	1	0	1	1	1	2	0	24	**24,00**
ABRIL	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,00**
MAYO	6	6	0	5	6	11	6	144	**24,00**
TOTALES	**8**	**6**	**2**	**8**	**8**	**16**	**8**	**216**	**27,00**

NÚMERO DEL CONTRATO: SGM 1300-355-2023
INFORME No. 2 (EVIDENCIA ACTIVIDADES 1 Y 2)
EJECUCIÓN DEL PERIODO: DEL 23/04/2023 AL 22/05/2023

LISTADO DE ADOLESCENTES ATENDIDOS CON ACTIVIDADES REALIZADAS

Atención social: Realizar la identificación de la red de apoyo social de los adolescentes, además de fortalecer las habilidades del trabajo en equipo de cada uno de ellos, haciendo énfasis en la potencialización de esquemas sociales

Atención individual pedagógica: Brindar herramientas de trabajo pedagógicas, lúdica y artísticas, articuladas al proceso psicosocial de los adolescentes

NOMBRE ADOLESCENTE	TI	7.1 HABILIDADES E INTERESES	7.2 ACTITUDES POSITIVAS Y VALORES	7.3 LA PLANTA: CUIDADO Y PROTECCION	7.4 PREVENCION SPA	7.5 MDF DERECHOS Y DEBERES-PACTO DE CONVIVENCIA	7.6 CINE FOROS: MATERIAL AUDIOVISUAL	7.7 MURAL DE HUELLAS	7.8 HERRAMIENTAS VALORACION PEDAGOGICA	7.9 PREVENCION MALTRATO	7.10 HISTORIA DE VIDA	7.11 PINTANDO SOLUCIONES
DAVID ENRIQUE RAMIREZ BOCANEGRA	11102 88184		x			x						
JOSE ENRIQUE HURTADO ESCOBAR	10065 15195		x			x						
SEBASTIAN ZAPATA CLAVIJO	11078 39412		x			x						
SANTIAGO OSPINA SEPULVEDA	11121 49130		x			x						
ANDRES FELIPE ARANGO CANO	11170 21926		x			x						
ERICK ALEXANDER GAVIRIA ASTAIZA	11103 69170		x			x						
TOTAL		0	6	0	0	6	0	0	0	0	0	0

NÚMERO DEL CONTRATO: SGM 1300-355-2023
INFORME No. 2 (EVIDENCIA ACTIVIDADES 1 Y 2)
EJECUCIÓN DEL PERIODO: DEL 23/04/2023 AL 22/05/2023

ANEXO INFORME DE GASTOS

GASTOS MES DE 23/04/2023 - 22/05/2023 - CENTRO TRANSITORIO SRPA - BUGA		
DETALLE	GASTO EGRESO	PROVISION PRESTACIONES
PAGO SALARIO CORDINADOR	$ 1.207.807	
TOTAL SEG SOCIAL	$ 441.055	
PROVISION PRESTACIONES		$ 266.021
BONO EDUCACION Y ALIMENTACION	$ 792.193	
EDUCADOR 1	$ 1.207.807	
TOTAL SEG SOCIAL	$ 441.055	
PROVISION PRESTACIONES		$ 266.021
BONO EDUCACION Y ALIMENTACION	$ 292.193	
EDUCADOR 2	$ 1.207.807	
TOTAL SEG SOCIAL	$ 441.055	
PROVISION PRESTACIONES		$ 266.021
BONO EDUCACION Y ALIMENTACION	$ 292.193	
EDUCADOR 3 - TURNOS SERVICIOS	$ 800.000	
TOTAL SEG SOCIAL	$ -	
PROVISION PRESTACIONES		$ -
SERVICIOS GENERALES	$ 1.000.000	
AUXILIAR DE ARCHIVO	$ 300.000	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 600.000	
SUPERVISION SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	$ 360.000	
CONTABILIDAD	$ 650.000	
REPRESENTACION LEGAL	$ 2.000.000	
REVISORIA FISCAL	$ 2.000.000	
SERVICIOS PÚBLICOS INTERNET	$ 180.000	
SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	$ 285.000	
LAVANDERIA	$ 30.000	
SERVICIO DE CÁMARAS DE SEGURIDAD	$ 170.000	
PAPELERÍA Y CONSUMIBLES DE OFICINA	$ 185.000	
DOTACIÓN MATERIALES PEDAGÓGICOS	$ 100.000	
DOTACIÓN ROPA ADOLESCENTES	$ 360.000	
DOTACION ASEO ADOLESCENTES	$ 120.000	
DOTACION ASEO GENERAL INSTALACIONES	$ 150.000	
CAPACITACIONES (PSICOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL)		
OTROS GASTOS	$ 1.200.000	FORROS RETARDANTES CONTRA EL FUEGO PARA LOS COLCHONES
IVA CAUSADO	$ 3.491.077	
DESCUENTOS EFECTUADOS POR ALCALDIA MUNICIPAL (APROX)	$ 1.858.539	
SUBTOTALES	$ 22.162.782	$ 798.063
TOTAL GASTOS	$ 22.960.845	

*Ver evidencias actividades 1 y 2: estadísticas de personal atendido. Ver anexos: formato entrega alimentación dentro de las fichas de los adolescentes atendidos. La información puede ser verificada en las fichas de atención de los adolescentes, las cuales reposan en la carpeta del contrato de la Secretaría de Gobierno y en el archivo institucional de la Fundación Social Rayuela

NÚMERO DEL CONTRATO: SGM 1300-355-2023
INFORME No. 2 (EVIDENCIA ACTIVIDADES 1 Y 2)
EJECUCIÓN DEL PERIODO: DEL 23/04/2023 AL 22/05/2023

ANEXO FICHAS ADOLESCENTES ATENDIDOS CONTIENE
FORMATO ENTREGA DE ALIMENTACIÓN,
FORMATO ENTREGA DOTACIÓN ELEMENTOS DE ASEO,
FORMATO ENTREGA DOTACIÓN INSTITUCIONAL
FORMATO ENTREGA DOTACIÓN PERSONAL
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN REALIZADAS

NOTA: LAS FICHAS DE ATENCIÓN DE LOS ADOLESCENTES ATENDIDOS PUEDEN SER VERIFICADAS EN EL ARCHIVO INSTITUCIONAL DE LA FUNDACIÓN SOCIAL RAYUELA Y EN LA CARPETA DEL CONTRATO EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

Firma

RODRIGO BURITICA PAREDES
Identificación No. 94472151
En calidad de: REPRESENTANTE LEGAL