	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
CDMB	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÒDIGO A-BS-FO07 / VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**		

NÚMERO DE CONTRATO	14687-02
FECHA DE CONTRATO	10 DE MARZO DE 2023
OBJETO	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA APOYAR LA REALIZACIÓN DE JORNADAS TÉCNICAS, EDUCATIVAS Y AMBIENTALES EN EL ÁREA DE JURISDICCION DE LA CDMB (GESA- CA-PROFESIONAL-13).
CONTRATISTA	EDWIN ESTEBAN PULIDO
NIT CONTRATISTA	91490532
VALOR	TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (30.800.000)
PLAZO	SIETE (07) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	14 DE MARZO DE 2023
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	13 DE OCTUBRE 2023

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2023	
FECHA DE PRESENTACIÓN	23 DE MAYO DE 2023	
NÚMERO DE INFORME	DOS (2)	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	%	%

Scanned with CamScanner

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÒDIGO A-BS-FO07 / VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**		

NOMBRE DEL SUPERVISOR	MONICA PAOLA MONSALVE MONROY
SUBDIRECCIÓN O OFICINA	OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL (GESA)
CARGO	JEFE DE OFICINA DE GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1	Coordinar y organizar la realización de jornadas técnicas y ambientales a las que sea asignado en relación al calendario ecológico y demás actividades solicitadas por las diferentes partes interesadas.	1. Jornada ambiental en Codiesel, se trataron temas de cambio climático y buenas prácticas ambientales. Fecha: 22 de abril Hora: 8:00 am a 11:00 pm Lugar: Codiesel Planta Girón. 2. Jornada ambiental en Campo Lagos. Buenas prácticas ambientales y cambio climático. Fecha: 29 de abril Hora: 8:00 am a 12:00 pm Lugar: Salón Comunal El Lago 3. Jornada ambiental. Colegio Humberto Gómez Nigrinis. Buenas prácticas ambientales y código de colores. Fecha: 12 abril Hora: 8:00 am a 11:00 am Lugar: Planta Física Piedecuesta.	Registro fotográfico y planilla de asistencia a eventos. Registro fotográfico y planilla de asistencia a eventos. Registro fotográfico y planilla de asistencia a eventos e informe.

Scanned with CamScanner

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
	Jefe Oficina de Contratación	Delegado Dirección SIGC	Director(a) General
CÓDIGO A-BS-FO07 / VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**		

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
2	Realizar las capacitaciones a las que sea asignado de sensibilización y educación ambiental en las diferentes instituciones educativas del área de jurisdicción de la CDMB en buenas prácticas ambientales, código de colores y demás campañas ambientales y pedagógicas diseñadas y ejecutadas por la CDMB en desarrollo de los programas contemplados en el plan de acción el agua siempre contigo hacia la sostenibilidad 2020-2023.	1. Participación de la Feria Empresarial Universidad Remington del sector de la propiedad horizontal. Fecha: 22 abril de 2023 Hora: 8:00 am a 12:00 pm. Lugar: Auditorio Remington. 2. Campaña de rendición de cuentas CDMB. Fecha: 26 de abril Hora: 8:00 am a 2:00 pm. Lugar: Jardín Botánico Eloy Valenzuela. 3. Capacitación en obras culturales, teatrino para niños y niñas. CDMB. Fecha: 21 de abril. Hora: 2:30 pm a 4:30 pm Lugar: Auditorio CDMb	Registro fotográfico y planilla de asistencia a eventos. Registro fotográfico y planilla de asistencia a eventos. Registro fotográfico y planilla de asistencia a eventos.
3	Apoyar la realización de las capacitaciones y jornadas técnicas y científicas dirigidas a los grupos académicos y comunitarios que visitan el Jardín Botánico Eloy Valenzuela en el municipio de Floridablanca.	1. Acompañamiento a recorrido ecológico al Jardín Botánico Eloy Valenzuela y capacitación en buenas prácticas ambientales y manejo de residuos sólidos a niños del Colegio Sociedad Pedagógica para Infantes de Bucaramanga. Fecha: 28 de abril Hora: 9:00 am a 12:00 pm. Lugar: Jardín Botánico Eloy Valenzuela.	Registro fotográfico y planilla de asistencia a eventos e informe.

Scanned with CamScanner

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
		2. Acompañamiento a recorrido al Jardín Botánico Eloy Valenzuela a la Universidad Autónoma y a Distancia UNAD, Fecha: 15 de abril. Hora: 8:30 am a 12:00 pm Lugar: Jardín Botánico Eloy Valenzuela.	Registro fotográfico y planilla de eventos.
4	Apoyar la elaboración, tabulación y sistematización de informes y reportes de indicadores relacionados con las capacitaciones y sensibilizaciones de educación ambiental.	1. Elaboración y tabulación del cuadro de Excel de las capacitaciones en educación ambiental de la oficina de gestión y educación ambiental. Fecha: 26 de abril de 2023 Hora: 3:00 pm a 5:00 pm. Lugar: Instalaciones CDMB	Registro fotográfico y cuadro en Excel.
5	Apoyar la organización del archivo de la oficina de gestión social y ambiental en relación a las capacitaciones y sensibilización ambiental.	1 Organización del archivo físico en lo referente a las capacitaciones y sensibilización ambiental. Fecha:26 abril de 2023 Hora: 3:00 pm 5:00 pm Lugar: Instalaciones CDMB	Registro fotográfico.
6	Asistir a las reuniones de Comité Primario programados por la Oficina de Gestión Social y Ambiental.	1 Participación en el comité primario de la oficina de GESA y jornada de inducción en el auditorio de la CDMB. Fecha: 13 abril de 2023 Hora: 9:00 am a 11:00 am Lugar: Auditorio CDMB	Registro fotográfico y planilla de asistencia a eventos.

Scanned with CamScanner

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÒDIGO A-BS-FO07 / VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**		

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
7	Presentar los informes mensuales correspondientes a las actividades programadas en desarrollo y cumplimiento de las obligaciones contractuales.	1 Informe de cumplimiento del periodo comprendido entre el 1 al 30 de abril.	Informe.

2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	PERÍODO DE COTIZACIÓN AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	2023-04	2023-04-10	$384.000
SALUD	2023-04	2023-04-10	$300.000
RIESGOS PROFESIONALES	2023-04	2023-04-10	$12.600

Scanned with CamScanner

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÒDIGO A-BS-FO07 / VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**		

1. ANEXOS Actividades Cuenta No. 2
Contiene: planillas de asistencia a eventos, informe, cuadro en Excel, asistencia a comité primario, evidencias fotográficas y pago de la seguridad social correspondiente al mes de Abril de 2023

CONTRATISTA	SUPERVISOR - CDMB
FIRMA EDWIN ESTEBAN PULIDO	FIRMA
EDWIN ESTEBAN PULIDO C.C No. 91.490.532	MONICA PAOLA MONSALVE MONROY C.C. No. 52.263.306

Copia: EXPEDIENTE DEL CONTRATO

Scanned with CamScanner

CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA- CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Representante de la Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÓDIGO: A-BS-FO45 / VERSIÓN: 02	**ACTA DE RECIBO Y PAGO PARCIAL**		

Acta No.	3
Fecha acta	25/05/2023
Contrato No.	14687-02
Fecha de suscripción del contrato	10 de Marzo de 2023
Objeto del contrato	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA APOYAR LA REALIZACION DE JORNADAS TECNICAS, EDUCATIVAS Y AMBIENTALES EN EL AREA DE JURISDICCION DE LA CDMB (GESA- CA-PROFESIONAL-13)
Contratista	EDWIN ESTEBAN PULIDO
NIT Contratista	91490532
Representante legal contratista	ESTEBAN PULIDO EDWIN
Valor	30.800.000,00
Plazo	7MESES
Supervisor o interventor	MONICA PAOLA MONSALVE MONROY
Cargo supervisor o contrato suscrito con el interventor	JEFE DE OFICINA DE GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL
Funcionario competente para aprobar inicio del contrato	MONICA PAOLA MONSALVE MONROY
Acto administrativo que delega funciones a funcionario competente	Resolución 0473 del 2020
Fecha acta de inicio	14 de Marzo de 2023
Fecha estimada de terminación	13 de Octubre de 2023
Periodo que comprende el acta	Desde el 01/04/2023 hasta el 30/04/2023

En Bucaramanga, en la fecha indicada, se reunieron con el fin de evaluar y aprobar el recibo y pago parcial del objeto del contrato antes referenciado, La Jefe de Oficina de Gestión Social y Ambiental y Supervisora MONICA PAOLA MONSALVE MONROY, y el contratista EDWIN ESTEBAN PULIDO, para lo cual procedieron como se señala.

1. ALCANCE DEL OBJETO QUE COMPRENDE LA PRESENTE ACTA

ACTIVIDAD O BIENES O SERVICIOS QUE COMPRENDE EL ACTA	CTDAD	VALOR UNITARIO	
NO APLICA			

2. EVIDENCIAS QUE ACREDITAN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

1. Que mediante el acta No.1 de fecha 14/03/2023, se fijó la fecha de iniciación del contrato.

2. Que de acuerdo con el cronograma de trabajo, durante el periodo comprendido entre 01/04/2023 y 30/04/2023, el contratista ha desarrollado a entera satisfacción del supervisor las siguientes actividades: **Se anexa informe de actividades presentado por el contratista correspondiente al periodo a pagar, en formato A-BS-FO07**

Scanned with CamScanner

Consultando la dirección electrónica http: /www.aportesenlinea.com, se verifico la realización de los aportes al sistema de seguridad social en cuanto a salud y pensión del mes de abril del 2023 a través de la planilla N°9449929745, encontrando que el estado de la planilla es PAGADA dentro del plazo.

3. CONCEPTO SUPERVISOR O INTERVENTOR

EL Supervisor manifiesta que revisó el informe y las evidencias presentadas por el contratista y certifica que cumplió a cabalidad el objeto contractual correspondiente al lapso que comprende la presente cuenta, de conformidad con las condiciones y especificaciones estipuladas en el contrato, dando cumplimiento a las obligaciones a su cargo incluyendo las relacionadas con la seguridad social, riesgos y parafiscales, por lo tanto, da concepto favorable para el pago.

4. ORDENACION DEL PAGO

Con fundamento en las evidencias y el concepto del Supervisor o Interventor aprueba el pago correspondiente al periodo comprendido entre él 01/04/2023 y el 30/04/2023, por valor de cuatro millones cuatrocientos mil pesos ($ 4.400.000,00)

5. En consecuencia, **ACUERDAN**

1. **APROBAR** el pago correspondiente al periodo comprendido entre el 01/04/2023 y el 30/04/2023, por valor de cuatro millones cuatrocientos mil pesos ($ 4.400.000,00), de conformidad con la siguiente liquidación:

Valor fiscal del contrato.....$ 30.800.000,00
Valor bruto a pagar ..... $ 4.400.000,00
Valor IVA .....$ 0,00
Total ejecutado.....$ 4.400.000,00
Valor amortizado..... .$ 0,00
Neto.....$ 4.400.000,00
% valor ejecutado..... 22,381
% tiempo transcurrido..... 22,381

2. La OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL - GESA remitirá el siguiente día hábil la presente acta a la Oficina de Contratación para su publicación en el SECOP II y archivo en el expediente contractual.

6. ANEXOS

Se anexa informe de actividades presentado por el contratista correspondiente al periodo a pagar, en formato A-BS-FO07.

Nombre: MONICA PAOLA MONSALVE MONROY
Supervisor
C.C. No. 52263306

EDWIN ESTEBAN P.
Nombre: EDWIN ESTEBAN PULIDO
Contratista
C.C. No. 91490532

Scanned with CamScanner

CDMB	CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA-CDMB		
	ELABORÓ: PROFESIONAL SAF	REVISÓ: DELEGADO DIRECCIÓN SIGC	APROBÓ: DIRECTOR(A) GENERAL
CÓDIGO: A-RF-FO04 / VERSIÓN: 4	**DOCUMENTO SOPORTE DE COSTOS Y GASTOS EN OPERACIONES CON NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE**		

Articulo 1.6.1.4.12 decreto único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016 - sustituido por el decreto 350 de 2020
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA
Nit : 890201573 - 0

CONSECUTIVO #: DSE-988

Autorización de numeración DIAN No. 18764044901500 de Febrero 23 de 2023
Rango autorizado prefijo DSE No 1 al 5000 vigencia 12 meses

FECHA DE LA OPERACIÓN: Mayo 25 de 2023

Nombre y apellido del vendedor o quien presta el servicio	**Nit:**
EDWIN ESTEBAN PULIDO	91490532
Dirección	**Teléfono:**

Cantidad	Detalle	Vr unitario	Vr total
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA APOYAR LA REALIZACION DE JORNADAS TECNICAS, EDUCATIVAS Y AMBIENTALES EN EL AREA DE JURISDICCION DE LA CDMB (GESA- CA-PROFESIONAL-13)	4.400.000,00	4.400.000,00
		Total	**4.400.000,00**

EDWIN ESTEBAN PULIDO

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA

Elaborado por:MONICA PAOLA MONSALVE MONROY

Scanned with CamScanner

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 91490532		ESTEBAN PULIDO EDWIN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Av. 88 # 20-168 Diamante 2	BUCARAMANGA-SANTANDER	6479745	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-04	2023-04	1000000034	9449929745	I	2023/05/09	2023/04/28	BANCO BOGOTA	0	$696,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	91490532	ESTEBAN EDWIN	230201	30	$2,400,000	$384,000	EPS002	30	$2,400,000	$300,000		0	$0	$0	14-11	30	$2,400,000	$12,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$0	$0			$2,400,000	$12,600		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$384,000	$0	$0	$384,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$384,000	$0	$0	$384,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,600	$0	$0	$12,600
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$12,600	$0	$0	$12,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300,000	$0	$0	$300,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$300,000	$0	$0	$300,000
TOTAL				1	$696,600	$0	$0	$696,600

Scanned with CamScanner

aportes en línea

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento: **Cédula de ciudadanía**

Número de documento: **91490532**

EPS: **SALUD TOTAL**

Valor aportado a EPS: **300000**

Clave de pago: **9449929745**

Período de cotización (salud): **2023** **04**

No soy un robot

reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Verificar planilla

La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.

OK Edwin Gonzalez
26/05/23

Copyright © 2023 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados.

Scanned with CamScanner