DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :51884

Impreso en: 09-NOV-22 12:37 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 13404

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 1429

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA con identificación 52062596 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	28/01/2022	**Valor orden gasto**	82.788.109
Fecha iniciación	04/02/2022	**Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada:**	28.795.864
Fecha Terminación	30/12/2023	**Valor acta**	3.599.483
Duración	11 MESES	**Saldo pendiente**	50.392.762

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISION EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL IDIOMA INGLES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

Fuente 94. Acta parcial No. 09 del contrato interno No. 1429 del 28 de enero de 2022 - Secop II CO1.PCCNTR.3486056, contratista Yineth Rocío Garnica. Periodo de pago del 04 de octubre al 03 de noviembre de 2022. Planilla de pago seguridad social No. 9441310541 del mes de octubre de 2022.

Fac/Doc. Equivalente:

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	.PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISION EN EL MARCO DEL	3.599.483	0
Total:		**3.599.483**	**0**

Total recibido	3.599.483
- Amortización de anticipo	
	3.599.483

Valor Tres Millones Quinientos Noventa Y Nueve Mil Cuatrocientos Ochenta Y Tres Pesos M/Cte.

Valor del Anticipo	0
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo	0

Para constancia se firma en Pereira el: 08/11/2022

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :51884

Impreso en: 09-NOV-22 12:37 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 13404

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 1429

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA con identificación 52062596 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.



YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA
02459892231505-459927-000825013



CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO
02459892231411-459927-000825012

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT: 72540

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. 17518 De 08/11/2022 Por 3.599.483,00

Fuente 94. Acta parcial No. 09 del contrato interno No. 1429 del 28 de enero de 2022 - Secop II CO1.PCCNTR.3486056, contratista Yineth Rocío Garnica. Periodo de pago del 04 de octubre al 03 de noviembre de 2022. Planilla de pago seguridad social No. 9441310541 del mes de octubre de 2022.

ACTA No.: 13404 de 08/11/2022

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

PROYECTO : FORTALECIMIENTO DEL IDIOMA INGLÉS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

A FAVOR DE: YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA **C.C o Nit** 52062596

BANCO: 19 **TIPO CUENTA:** Ahorros **NRO CUENTA:** 5792085381

CONTRATO DE PRESTACION PROF No 1429 de 28/01/2022 Por 82.788.109,00

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISION EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL IDIOMA INGLES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

VALOR A PAGAR Tres Millones Quinientos Noventa Y Nueve Mil Cuatrocientos Ochenta Y Tres Pesos M/Cte. **3.599.483,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Tercero	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEN. FUENTE POR ICA	52062596	122	3.599.483,00	0,20	7.199,00	**151.184,00**
ESTAMPILLA PRO-UTP SGR SSF 1%	52062596		3.599.483,00	1,00	35.995,00	
ESTAMPILLA PRO-CULTURA SGR 1%	52062596		3.599.483,00	1,00	36.000,00	
ESTAMPILLA PRO-DESARROLLO SGR SSF 2%	52062596		3.599.483,00	2,00	71.990,00	

NETO A GIRAR **3.448.299,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 1507 **Fecha.** 28/01/2022

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
12	**2020000040052**	12.03.01.03.003.001.22.(	Fortalecimiento del Idioma Ingles en Instituciones Educativas Oficiales del Departamento de Risaralda BPIN 2020000040052	94 Asignación para Inversión Regional - Departamentos	3.599.483,00

Total obligación **3.599.483,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
55070608	Desarrollo Comunitario Y Bienestar S	3.599.483,	0,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-13404 Fuente 94. Acta pa
24362708	Reteica - Honorarios - Sgr	0,	7.199,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-13404 Fuente 94. Acta pa
1305880304	Estampilla Pro-Universidad Tecnológ	0,	35.995,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-13404 Fuente 94. Acta pa
1305880604	Estampilla Pro-Cultura - Contratos S	0,	36.000,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-13404 Fuente 94. Acta pa
1305880104	Estampilla Pro-Desarrollo - Contrato	0,	71.990,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-13404 Fuente 94. Acta pa
2401020212	Proyecto De Inversión - Honorarios -	0,	3.448.299,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-13404 Fuente 94. Acta pa
Sumas Iguales		**3.599.483**	**3.599.483**	

LEONARDO GOMEZ FRANCO

02459893133513-459931-000826227

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
Versión: 0	Vigencia 09-2012

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Educación	**Dirección:**	Cobertura de la educación
Número del Contrato:	Servicios No. interno: 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022	**Informe No.:**	009
Periodo al que corresponde el presente informe:	Octubre 4 de 2022 al 3 de noviembre de 2022	**Plazo de Ejecución:**	23 meses (febrero 4 de 2022 al 30 de diciembre de 2023)
Contratista:	YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA	**Interventor:**	CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1.Participar de manera coordinada con la supervisión, en la aprobación de cronogramas, propuestas y ajustes requeridos durante la ejecución del proyecto y hacer seguimiento a los resultados y desarrollo de todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estados del proyecto en coordinación con el área de comunicaciones de la entidad.	El equipo de apoyo a la supervisión realizó reuniones para consolidar el seguimiento al avance del Proyecto, igualmente se hizo la revisión del informe del mes de septiembre presentado por la Unión Temporal WF Bilingüismo 2021. Se solicitó que en el informe no se aborden temas del mes siguiente, que mejore la redacción y algunas evidencias aportadas. En reunión con la UT WF, el 3 de noviembre, se sugirió que la dotación material didáctico y el traslado de la dotación tecnológica, se realicen el próximo año, para garantizar la seguridad de estos elementos, en receso estudiantil.	Anexos: Actas de reunión, observaciones informe de septiembre, y solicitud traslado sala de bilingüismo. https://drive.google.com/drive/folders/1_OqXASJdffKMKhtuF7NB5S85Trmuh9Se?usp=sharing Observaciones informe de septiembre.pdf IE NARANJAL.pdf	

2.Preparar y tramitar actas de pago, verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración, reportes de avances a planes de acción, atención a auditorías del proyecto y respuestas al 100% de solicitudes de informes, en coordinación con la supervisión del proyecto.	Se colaboró en la elaboración del informe del mes de septiembre para el SGR. Se presentó a la UT WF, borrador de actas para la entrega de la dotación de material didáctico y pedagógico (maleta pedagógica).	Anexo: Acta de reunión https://drive.google.com/drive/folders/1_OqXASJdffKMKhtuF7NB5S85Trmuh9Se?usp=sharing Formato acta entrega 3 maletas pedagógicas.xlsx	
3.Verificar el cumplimiento de los productos y/o Bienes y Servicios y el funcionamiento de plataformas y accesos a los diferentes componentes del proyecto, para el fortalecimiento del uso de estas por parte de docentes del departamento en el marco de las obligaciones de los contratos en cuanto a calidad, oportunidad y suficiencia, mediante la revisión de actas de entrega, soportes de visitas, y otros, organizados y documentados de acuerdo a las normas de gestión de calidad de la Gobernación de Risaralda y el DNP y mediante la realización y/o acompañamiento de visitas a los establecimientos educativos, de acuerdo con la programación definida por el equipo supervisor.	En visita realizada a 2 sedes educativas del municipio de Santa Rosa de Cabal, se identificó que los docentes no están usando los materiales de la plataforma Moodle, ni el software instalado en los computadores de la sala de bilingüismo, como herramientas para el acompañamiento en aula y tampoco participan en los foros y actividades de la Moodle. En la IE Marillac, la coordinadora manifiesta que los equipos de la sala de bilingüismo funcionan perfectamente, que esta sala también la usa el docente de tecnología, que están agradecidos por la calidad y características modernas de los computadores.	Anexo: Informe de visitas Visitas SE.pdf	

4.Documentar las experiencias exitosas identificadas y reportadas en la ejecución de proyectos y su acompañamiento en los casos requeridos.	En visitas realizadas a las SE, se invita a los docentes a participar en los foros de la plataforma Moodle y a compartir las experiencias significativas, generadas en la participación de los componentes del Proyecto.		
5.Suministrar la información a su cargo, para la elaboración y alimentación de plantillas de control del proyecto, informes, presentaciones y otros.	Se proporcionó la información de avance del Proyecto, para la elaboración de la plantilla Gesproy, y se sugirió nivelar los porcentajes de ejecución, teniendo en cuenta la tercera factura de la UT WF. Se elaboró relación de pagos de los contratistas.	Anexo: actas reunión https://drive.google.com/drive/folders/1_OqXASJdffKMKhtuF7NB5S85Trmuh9Se?usp=sharing PLANTILLA REPORTE EJEC MENSUAL PROYECTO SEPTIEMBRE.pdf	
6.Asistir a reuniones, auditorías, y en general, todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estado del proyecto, para responder a requerimientos de SGR, DNP, planeación departamental, rendición de cuentas u organismos de control; verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración.	Se participó en reuniones: Reuniones equipo apoyo a la supervisión, para hacer el informe de avance plantilla gesproy, informe para el SGR, observaciones al informe del mes de septiembre presentado por la UT WF. Reunión equipo apoyo a la supervisión, con el operador UT WF, para revisar los avances de acuerdo al informe de septiembre.	Anexo: Actas de reunión https://drive.google.com/drive/folders/1_OqXASJdffKMKhtuF7NB5S85Trmuh9Se?usp=sharing	

YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA
C.C. 52.062.596

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52062596		GARNICA QUIROGA YINETH ROCIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BOSQUES DE LA ACUARELA ETAPA 3	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	9999999	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1701024579	9441310541	I	2022/11/24	2022/10/11	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$425,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0
Ciudad: DOSQUEBRADAS Depto: RISARALDA (1 Afiliados)					$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0
1	CC	52062596 GARNICA YINETH	25-14	30	$1,440,000	$230,400	EPS037	30	$1,440,000	$180,000		0	$0	$0	14-25	30	$1,440,000	$15,100	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52062596		GARNICA QUIROGA YINETH ROCIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BOSQUES DE LA ACUARELA ETAPA 3	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	9999999	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1701024579	9441310541	I	2022/11/24	2022/10/11	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$425,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,400	$0	$0	$230,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$230,400	$0	$0	$230,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,100	$0	$0	$15,100
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$15,100	$0	$0	$15,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$180,000	$0	$0	$180,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$180,000	$0	$0	$180,000
TOTAL				**1**	**$425,500**	**$0**	**$0**	**$425,500**

ACTA No. 009 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

ACTA PARCIAL **X**
ACTA FINAL

En Pereira se reunieron **CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO**, en calidad de Interventor y/o Supervisor y **YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**, en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del (Contrato de Prestación de Servicios No. interno: 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022), conforme a lo siguiente:

OBJETO	Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión en el marco del proyecto fortalecimiento del idioma inglés en instituciones educativas oficiales del departamento de Risaralda.
CONTRATISTA	**YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**
NIT O CEDULA	52.062.596-2
REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
CEDULA	No aplica
IMPUTACIONES	**Departamento** Rubro No 12-1203010300300122050101-94 Disponibilidad No 1524 del 29 de junio de 2021 Registro No 1507 del del 28 de enero 2022 **Regalías** Disponibilidad No 21521 del 2021/07/02 Registro No 4422 del 31 de enero 2022 del SPGR
PLAZO INICIAL	Seiscientos noventa (690) días
FECHA DE INICIACION	04/02/2022
FECHA DE TERMINACION INICIAL	30/12/2023
PRORROGA (S)	No aplica
SUSPENSION (S)	No aplica
REINICIACION (S)	No aplica
FECHA DE TERMINACION	30/12/2023
VALOR INICIALCONTRATO	$82.788.109
VALOR ADICION (S)	$0

ACTA No. 009 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$82.788.109
ANTICIPO	$0
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales por un valor de: TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/cte ($3.599.483), o proporcional al tiempo de la prestación efectiva del servicio, previo informe de prestación servicio a satisfacción suscrito por el supervisor del mismo.
FECHA DE ELABORACIÓN:	Noviembre 4 de 2022

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		$0
Valor amortizado actas anteriores	$0	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	$0	
Saldo por amortizar	$0	
SUMAS IGUALES	$0	$0

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		$82.788.109
Valor Adición		$0
Valor total de actas pagadas	$28.795.864	
Valor presente acta (en caso de quedar cuentas pendientes, sin amortizar)	$3.599.483	
Saldo del Contrato sin ejecutar	$50.392.762	
SUMAS IGUALES	$82.788.109	$82.788.109

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): $3.599.483

PERIODO DE PAGADO (fechas): DESDE 04/10/2022 HASTA 03/11/2022

ACTA No. 009 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

OBSERVACIONES: la contratista para el periodo comprendido entre el 4 de octubre de 2022 y 3 de noviembre de 2022, cumplió con el objeto del contrato en las actividades correspondientes al séptimo pago. Así:

1. **Participar de manera coordinada con la supervisión, en la aprobación de cronogramas, propuestas y ajustes requeridos durante la ejecución del proyecto y hacer seguimiento a los resultados y desarrollo de todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estados del proyecto en coordinación con el área de comunicaciones de la entidad.**

El equipo de apoyo a la supervisión realizó reuniones para consolidar el seguimiento al avance del Proyecto, igualmente se hizo la revisión del informe del mes de septiembre presentado por la Unión Temporal WF Bilingüismo 2021. Se solicitó que en el informe no se aborden temas del mes siguiente, que mejore la redacción y algunas evidencias aportadas.
En reunión con la UT WF, el 3 de noviembre, se sugirió que la dotación material didáctico y el traslado de la dotación tecnológica, se realicen el próximo año, para garantizar la seguridad de estos elementos, en receso estudiantil.

2. **Preparar y tramitar actas de pago, verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración, reportes de avances a planes de acción, atención a auditorías del proyecto y respuestas al 100% de solicitudes de informes, en coordinación con la supervisión del proyecto.**

Se colaboró en la elaboración del informe del mes de septiembre para el SGR.
Se presentó a la UT WF, borrador de actas para la entrega de la dotación de material didáctico y pedagógico (maleta pedagógica).

3. **Verificar el cumplimiento de los productos y/o Bienes y Servicios y el funcionamiento de plataformas y accesos a los diferentes componentes del proyecto, para el fortalecimiento del uso de estas por parte de docentes del departamento en el marco de las obligaciones de los contratos en cuanto a calidad, oportunidad y suficiencia, mediante la revisión de actas de entrega, soportes de visitas, y otros, organizados y documentados de acuerdo a las normas de gestión de calidad de la Gobernación de Risaralda y el DNP y mediante la realización y/o acompañamiento de visitas a los establecimientos educativos, de acuerdo con la programación definida por el equipo supervisor.**

ACTA No. 009 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

En visita realizada a 2 sedes educativas del municipio de Santa Rosa de Cabal, se identificó que los docentes no están usando los materiales de la plataforma Moodle, ni el software instalado en los computadores de la sala de bilingüismo, como herramientas para el acompañamiento en aula y tampoco participan en los foros y actividades de la Moodle.

En la IE Marillac, la coordinadora manifiesta que los equipos de la sala de bilingüismo funcionan perfectamente, que esta sala también la usa el docente de tecnología, que están agradecidos por la calidad y características modernas de los computadores.

4. Documentar las experiencias exitosas identificadas y reportadas en la ejecución de proyectos y su acompañamiento en los casos requeridos.

En visitas realizadas a las SE, se invita a los docentes a participar en los foros de la plataforma Moodle y a compartir las experiencias significativas, generadas en la participación de los componentes del Proyecto.

5. Suministrar la información a su cargo, para la elaboración y alimentación de plantillas de control del proyecto, informes, presentaciones y otros.

Se proporcionó la información de avance del Proyecto, para la elaboración de la plantilla Gesproy, y se sugirió nivelar los porcentajes de ejecución, teniendo en cuenta la tercera factura de la UT WF.
Se elaboró relación de pagos de los contratistas.

6. Asistir a reuniones, auditorías, y en general, todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estado del proyecto, para responder a requerimientos de SGR, DNP, planeación departamental, rendición de cuentas u organismos de control; verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración.

Se participó en reuniones:
Reuniones equipo apoyo a la supervisión, para hacer el informe de avance plantilla gesproy, informe para el SGR, observaciones al informe del mes de septiembre presentado por la UT WF.

Reunión equipo apoyo a la supervisión, con el operador UT WF, para revisar los avances de acuerdo al informe de septiembre.

ACTA No. 009 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

NOTA:

- El suscrito interventor hace constar que la contratista **YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**, cumplió (satisfactoriamente) con el objeto contractual **Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión en el marco del proyecto fortalecimiento del idioma inglés en instituciones educativas oficiales del departamento de Risaralda.**

- La contratista **YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**, declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral y/o parafiscales (fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes). Planilla de pago periodo mes de octubre Nº 9441310541 pagada el 11 de octubre de 2022.

Firma
YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA
Contratista

firma
CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO
Interventor(a) y/o Supervisor del Departamento

Nombre de quien elaboró: Rocio Garnica

CBETANCURTH-02459892230646-459920-000824994-A