aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52062596		GARNICA QUIROGA YINETH ROCIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BOSQUES DE LA ACUARELA ETAPA 3	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	9999999	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1757260914	9442663280	I	2022/12/23	2022/11/15	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$425,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0
Ciudad: DOSQUEBRADAS Depto: RISARALDA (1 Afiliados)					$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0
1	CC	52062596 GARNICA YINETH	25-14	30	$1,440,000	$230,400	EPS037	30	$1,440,000	$180,000		0	$0	$0	14-25	30	$1,440,000	$15,100	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52062596		GARNICA QUIROGA YINETH ROCIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BOSQUES DE LA ACUARELA ETAPA 3	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	9999999	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1757260914	9442663280	I	2022/12/23	2022/11/15	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$425,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,400	$0	$0	$230,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$230,400	$0	$0	$230,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,100	$0	$0	$15,100
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$15,100	$0	$0	$15,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$180,000	$0	$0	$180,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$180,000	$0	$0	$180,000
TOTAL				**1**	**$425,500**	**$0**	**$0**	**$425,500**

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :53594

Impreso en: 09-DIC-22 09:44 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 15114

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 1429

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA con identificación 52062596 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	28/01/2022	**Valor orden gasto**	82.788.109
Fecha iniciación	04/02/2022	**Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada**	32.395.347
Fecha Terminación	30/12/2023	**Valor acta**	3.599.483
Duración	11 MESES	**Saldo pendiente**	46.793.279

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISION EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL IDIOMA INGLES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

Fuente 94. Acta parcial No. 10 del contrato interno No. 1429 del 28 de enero de 2022 - Secop II CO1.PCCNTR.3486056, contratista Yineth Rocío Garnica Quiroga. Periodo de pago del 04 de noviembre al 03 de diciembre de 2022. Planilla de pago seguridad social No. 9442663280 del mes de noviembre.

Fac/Doc. Equivalente:

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	.PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISION EN EL MARCO DEL	3.599.483	0
Total:		**3.599.483**	**0**

Total recibido	3.599.483
- Amortización de anticipo	
	3.599.483

Valor Tres Millones Quinientos Noventa Y Nueve Mil Cuatrocientos Ochenta Y Tres Pesos M/Cte.

Valor del Anticipo	0
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo	0

Para constancia se firma en Pereira el: 07/12/2022

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :53594

Impreso en: 09-DIC-22 09:44 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 15114

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 1429

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA con identificación 52062596 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.



YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA
02459921103242-479323-000858443



CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO
02459921102922-479323-000858432

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

ORDEN DE PAGO

NRO INT: 74746

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. 19724 De 07/12/2022 Por 3.599.483,00

Fuente 94. Acta parcial No. 10 del contrato interno No. 1429 del 28 de enero de 2022 - Secop II CO1.PCCNTR.3486056, contratista Yineth Rocío Garnica Quiroga. Periodo de pago del 04 de noviembre al 03 de diciembre de 2022. Planilla de pago seguridad social No. 9442663280 del mes de noviembre.

ACTA No.: 15114 de 07/12/2022

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

PROYECTO : FORTALECIMIENTO DEL IDIOMA INGLÉS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

A FAVOR DE: YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA **C.C o Nit** 52062596

BANCO: 19 **TIPO CUENTA:** Ahorros **NRO CUENTA:** 5792085381

CONTRATO DE PRESTACION PROF No 1429 de 28/01/2022 Por 82.788.109,00

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISION EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL IDIOMA INGLES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

VALOR A PAGAR Tres Millones Quinientos Noventa Y Nueve Mil Cuatrocientos Ochenta Y Tres Pesos M/Cte. **3.599.483,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Tercero	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEN. FUENTE POR ICA	52062596	122	3.599.483,00	0,20	7.199,00	**151.184,00**
ESTAMPILLA PRO-UTP SGR SSF 1%	52062596		3.599.483,00	1,00	35.995,00	
ESTAMPILLA PRO-CULTURA SGR 1%	52062596		3.599.483,00	1,00	36.000,00	
ESTAMPILLA PRO-DESARROLLO SGR SSF 2%	52062596		3.599.483,00	2,00	71.990,00	

NETO A GIRAR **3.448.299,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 1507 **Fecha.** 28/01/2022

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
12	**2020000040052**	12.03.01.03.003.001.22.(	Fortalecimiento del Idioma Ingles en Instituciones Educativas Oficiales del Departamento de Risaralda BPIN 2020000040052	94 Asignación para Inversión Regional - Departamentos	3.599.483,00

Total obligación **3.599.483,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
55070608	Desarrollo Comunitario Y Bienestar S	3.599.483,	0,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-15114 Fuente 94. Acta pa
24362708	Reteica - Honorarios - Sgr	0,	7.199,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-15114 Fuente 94. Acta pa
1305880304	Estampilla Pro-Universidad Tecnológ	0,	35.995,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-15114 Fuente 94. Acta pa
1305880604	Estampilla Pro-Cultura - Contratos S	0,	36.000,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-15114 Fuente 94. Acta pa
1305880104	Estampilla Pro-Desarrollo - Contrato	0,	71.990,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-15114 Fuente 94. Acta pa
2401020212	Proyecto De Inversión - Honorarios -	0,	3.448.299,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-15114 Fuente 94. Acta pa
Sumas Iguales		**3.599.483**	**3.599.483**	

LEONARDO GOMEZ FRANCO

02459925074913-479340-000861287

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
Versión: 0	Vigencia 09-2012

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Educación	**Dirección:**	Cobertura de la educación
Número del Contrato:	Servicios No. interno: 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022	**Informe No.:**	010
Periodo al que corresponde el presente informe:	Noviembre 4 de 2022 al 3 de diciembre de 2022	**Plazo de Ejecución:**	23 meses (febrero 4 de 2022 al 30 de diciembre de 2023)
Contratista:	YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA	**Interventor:**	CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1.Participar de manera coordinada con la supervisión, en la aprobación de cronogramas, propuestas y ajustes requeridos durante la ejecución del proyecto y hacer seguimiento a los resultados y desarrollo de todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estados del proyecto en coordinación con el área de comunicaciones de la entidad.	El equipo de apoyo a la supervisión realizó reuniones para el seguimiento del desarrollo del Proyecto, se hizo la revisión del informe del mes de octubre presentado por la Unión Temporal WF Bilingüismo 2021. El seguimiento a la ejecución y las observaciones al informe de octubre, se hicieron con base al documento Especificaciones Técnicas.	Anexos: Actas de reunión, observaciones informe octubre. https://drive.google.com/drive/folders/1_OqXASJdffKMKhtuF7NB5S85Trmuh9Se?usp=sharing Observaciones informe octubre.pdf	

2.Preparar y tramitar actas de pago, verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración, reportes de avances a planes de acción, atención a auditorías del proyecto y respuestas al 100% de solicitudes de informes, en coordinación con la supervisión del proyecto.	Se revisó la documentación y soportes de la cuenta de cobro número 4, presentada por la UT FW. Está pendiente por aportar las actas de entrega de dotación pedagógica de las SE Agrícola La Florida y Mariano Ospina Pérez, de Santa Rosa de Cabal. La UT no nos ha allegado los documentos de entrega o corrección de libros, reportados como observaciones en las actas de recibido.	Anexo: Acta de reunión y cuadro seguimiento proyecto https://drive.google.com/drive/folders/1_OqXASJdffKMKhtuF7NB5S85Trmuh9Se?usp=sharing Seguimiento proyecto.pdf	
3.Verificar el cumplimiento de los productos y/o Bienes y Servicios y el funcionamiento de plataformas y accesos a los diferentes componentes del proyecto, para el fortalecimiento del uso de estas por parte de docentes del departamento en el marco de las obligaciones de los contratos en cuanto a calidad, oportunidad y suficiencia, mediante la revisión de actas de entrega, soportes de visitas, y otros, organizados y documentados de acuerdo a las normas de gestión de calidad de la Gobernación de Risaralda y el DNP y mediante la realización y/o acompañamiento de visitas a los establecimientos educativos, de acuerdo con la programación definida por el equipo supervisor.	En la verificación de actas de entrega del material pedagógico, se identificó que se elaboraron 4 maletas de libros para las sedes educativas de primaria, 5 maletas para las sedes educativas de secundaria y 4 maletas para las sedes educativas mixtas. En visita realizada a 3 sedes educativas de los municipios de La Celia y Balboa, se identificó la entrega de las maletas pedagógicas. En La Celia se verificaron 5 maletas en las cuales, se observó que, en los libros de primaria, los libros cuento plan lector, se entregaron dos más de grado 1, faltando la cantidad correspondiente del grado 4. En la sede educativa Tambores de Balboa, no se pudo verificar la maleta, porque el coordinador no estaba y no la había entregado al docente de inglés.	Anexo: Informe de visitas y relación de entrega de maletas pedagógicas Informe visitas SE.pdf Relación entrega maletas pedagógicas.pdf	

4.Documentar las experiencias exitosas identificadas y reportadas en la ejecución de proyectos y su acompañamiento en los casos requeridos.	En visitas realizadas a las SE, se identificó que los docentes no están ingresando a la plataforma Moodle, se les invitó a participar en los foros de la plataforma y compartir las experiencias significativas, resultantes de la participación de los componentes del Proyecto.		En las mesas virtuales realizadas los días 21 y 22 de noviembre, por la UT; les socializaron la plataforma Moodle.
5.Suministrar la información a su cargo, para la elaboración y alimentación de plantillas de control del proyecto, informes, presentaciones y otros.	Se proporcionó la información de avance correspondiente al mes de octubre, para elaborar la plantilla Gesproy.	Anexo: acta reunión https://drive.google.com/drive/folders/1_OqXASJdffKMKhtuF7NB5S85Trmuh9Se?usp=sharing	
6.Asistir a reuniones, auditorías, y en general, todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estado del proyecto, para responder a requerimientos de SGR, DNP, planeación departamental, rendición de cuentas u organismos de control; verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración.	Se participó en reuniones: Reuniones del equipo apoyo a la supervisión, para hacer el informe de avance plantilla gesproy, y observaciones al informe del mes de octubre presentado por la UT WF. Asistencia a dos mesas virtuales realizadas por la UT, donde socializó el avance del proyecto; a directivos, docentes y estudiantes de las 98 SE focalizadas; resolvieron dudas y los invitaron a continuar con los procesos del Proyecto, el próximo año.	Anexo: Actas de reunión https://drive.google.com/drive/folders/1_OqXASJdffKMKhtuF7NB5S85Trmuh9Se?usp=sharing	

YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA
C.C. 52.062.596

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN** **GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO** **GESTIÓN DE LA COBERTURA EDUCATIVA** **ACTA PARCIAL**
Versión: 8	Vigencia: 12-2020

ACTA No. 010 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

ACTA PARCIAL [X]
ACTA FINAL [ ]

En Pereira se reunieron **CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO**, en calidad de Interventor y/o Supervisor y **YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**, en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del (Contrato de Prestación de Servicios No. interno: 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022), conforme a lo siguiente:

OBJETO	Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión en el marco del proyecto fortalecimiento del idioma inglés en instituciones educativas oficiales del departamento de Risaralda.
CONTRATISTA	**YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**
NIT O CEDULA	52.062.596-2
REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
CEDULA	No aplica
IMPUTACIONES	**Departamento** Rubro No 12-1203010300300122050101-94 Disponibilidad No 1524 del 29 de junio de 2021 Registro No 1507 del del 28 de enero 2022 **Regalías** Disponibilidad No 21521 del 2021/07/02 Registro No 4422 del 31 de enero 2022 del SPGR
PLAZO INICIAL	Seiscientos noventa (690) días
FECHA DE INICIACION	04/02/2022
FECHA DE TERMINACION INICIAL	30/12/2023
PRORROGA (S)	No aplica
SUSPENSION (S)	No aplica
REINICIACION (S)	No aplica
FECHA DE TERMINACION	30/12/2023
VALOR INICIALCONTRATO	$82.788.109
VALOR ADICION (S)	$0

ACTA No. 010 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$82.788.109
ANTICIPO	$0
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales por un valor de: TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/cte ($3.599.483), o proporcional al tiempo de la prestación efectiva del servicio, previo informe de prestación servicio a satisfacción suscrito por el supervisor del mismo.
FECHA DE ELABORACIÓN:	Diciembre 5 de 2022

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		$0
Valor amortizado actas anteriores	$0	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	$0	
Saldo por amortizar	$0	
SUMAS IGUALES	$0	$0

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		$82.788.109
Valor Adición		$0
Valor total de actas pagadas	$32.395.347	
Valor presente acta (en caso de quedar cuentas pendientes, sin amortizar) $3.599.483		
Saldo del Contrato sin ejecutar	$46.793.279	
SUMAS IGUALES	$82.788.109	$82.788.109

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): $3.599.483

PERIODO DE PAGADO (fechas): DESDE 04/11/2022 HASTA 03/12/2022

ACTA No. 010 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

OBSERVACIONES: la contratista para el periodo comprendido entre el 4 de noviembre de 2022 y 3 de diciembre de 2022, cumplió con el objeto del contrato en las actividades correspondientes al décimo pago. Así:

1. **Participar de manera coordinada con la supervisión, en la aprobación de cronogramas, propuestas y ajustes requeridos durante la ejecución del proyecto y hacer seguimiento a los resultados y desarrollo de todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estados del proyecto en coordinación con el área de comunicaciones de la entidad.**

El equipo de apoyo a la supervisión realizó reuniones para el seguimiento del desarrollo del Proyecto, se hizo la revisión del informe del mes de octubre presentado por la Unión Temporal WF Bilingüismo 2021. El seguimiento a la ejecución y las observaciones al informe de octubre, se hicieron con base al documento Especificaciones Técnicas.

2. **Preparar y tramitar actas de pago, verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración, reportes de avances a planes de acción, atención a auditorías del proyecto y respuestas al 100% de solicitudes de informes, en coordinación con la supervisión del proyecto.**

Se revisó la documentación y soportes de la cuenta de cobro número 4, presentada por la UT FW.
Está pendiente por aportar las actas de entrega de dotación pedagógica de las SE Agrícola La Florida y Mariano Ospina Pérez, de Santa Rosa de Cabal. La UT no nos ha allegado los documentos de entrega o corrección de libros, reportados como observaciones en las actas de recibido.

3. **Verificar el cumplimiento de los productos y/o Bienes y Servicios y el funcionamiento de plataformas y accesos a los diferentes componentes del proyecto, para el fortalecimiento del uso de estas por parte de docentes del departamento en el marco de las obligaciones de los contratos en cuanto a calidad, oportunidad y suficiencia, mediante la revisión de actas de entrega, soportes de visitas, y otros, organizados y documentados de acuerdo a las normas de gestión de calidad de la Gobernación de Risaralda y el DNP y mediante la realización y/o acompañamiento de visitas a los establecimientos educativos, de acuerdo con la programación definida por el equipo supervisor.**

ACTA No. 010 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

En la verificación de actas de entrega del material pedagógico, se identificó que se elaboraron 4 maletas de libros para las sedes educativas de primaria, 5 maletas para las sedes educativas de secundaria y 4 maletas para las sedes educativas mixtas.

En visita realizada a 3 sedes educativas de los municipios de La Celia y Balboa, se identificó la entrega de las maletas pedagógicas.
En La Celia se verificaron 5 maletas en las cuales, se observó que, en los libros de primaria, los libros cuento plan lector, se entregaron dos más de grado 1, faltando la cantidad correspondiente del grado 4.
En la sede educativa Tambores de Balboa, no se pudo verificar la maleta, porque el coordinador no estaba y no la había entregado al docente de inglés.

4. Documentar las experiencias exitosas identificadas y reportadas en la ejecución de proyectos y su acompañamiento en los casos requeridos.

En visitas realizadas a las SE, se identificó que los docentes no están ingresando a la plataforma Moodle, se les invitó a participar en los foros de la plataforma y compartir las experiencias significativas, resultantes de la participación de los componentes del Proyecto.

5. Suministrar la información a su cargo, para la elaboración y alimentación de plantillas de control del proyecto, informes, presentaciones y otros.

Se proporcionó la información de avance correspondiente al mes de octubre, para elaborar la plantilla Gesproy.

6. Asistir a reuniones, auditorías, y en general, todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estado del proyecto, para responder a requerimientos de SGR, DNP, planeación departamental, rendición de cuentas u organismos de control; verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración.

Se participó en reuniones:
Reuniones del equipo apoyo a la supervisión, para hacer el informe de avance plantilla gesproy, y observaciones al informe del mes de octubre presentado por la UT WF.

Asistencia a dos mesas virtuales realizadas por la UT, donde socializó el avance del proyecto; a directivos, docentes y estudiantes de las 98 SE focalizadas; resolvieron dudas y los invitaron a continuar con los procesos del Proyecto, el próximo año.

ACTA No. 010 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

NOTA:

- El suscrito interventor hace constar que la contratista **YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**, cumplió (satisfactoriamente) con el objeto contractual **Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión en el marco del proyecto fortalecimiento del idioma inglés en instituciones educativas oficiales del departamento de Risaralda.**

- La contratista **YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**, declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral y/o parafiscales (fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes). Planilla de pago periodo mes de noviembre Nº 9442663280 pagada el 15 de noviembre de 2022.

Firma
YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA
Contratista
Nombre de quien elaboró: Rocio Garnica

firma
CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO
Interventor(a) y/o Supervisor del Departamento