DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT: 60339

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. 5317 De 09/05/2022 Por 3.599.483,00

Fuente 94. Acta parcial No. 3 del contrato No. interno 1429 del 28 de enero de 2022- SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056, contratista Yineth Rocío Garnica. Periodo de pago: del 04 de abril al 03 de mayo de 2022. Planilla de pago seguridad social No. 9433629757 mes de abril.

ACTA No.: 4127 de 09/05/2022

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

PROYECTO : FORTALECIMIENTO DEL IDIOMA INGLÉS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

A FAVOR DE: YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA **C.C o Nit** 52062596

BANCO: 19 **TIPO CUENTA:** Ahorros **NRO CUENTA:** 5792085381

CONTRATO DE PRESTACION PROF No 1429 de 28/01/2022 Por 82.788.109,00

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISION EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL IDIOMA INGLES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

VALOR A PAGAR Tres Millones Quinientos Noventa Y Nueve Mil Cuatrocientos Ochenta Y Tres Pesos M/Cte. **3.599.483,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Tercero	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEN. FUENTE POR ICA	52062596	122	3.599.483,00	0,20	7.199,00	**151.184,00**
ESTAMPILLA PRO-UTP SGR SSF 1%	52062596		3.599.483,00	1,00	35.995,00	
ESTAMPILLA PRO-CULTURA SGR 1%	52062596		3.599.483,00	1,00	36.000,00	
ESTAMPILLA PRO-DESARROLLO SGR SSF 2%	52062596		3.599.483,00	2,00	71.990,00	

NETO A GIRAR **3.448.299,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 1507 **Fecha.** 28/01/2022

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
12	**2020000040052**	12.03.01.03.003.001.22.(	Fortalecimiento del Idioma Ingles en Instituciones Educativas Oficiales del Departamento de Risaralda BPIN 2020000040052	94 Asignación para Inversión Regional - Departamentos	3.599.483,00

Total obligación **3.599.483,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
55070608	Desarrollo Comunitario Y Bienestar S	3.599.483,	0,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-4127 Fuente 94. Acta parc
24362708	Reteica - Honorarios - Sgr	0,	7.199,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-4127 Fuente 94. Acta parc
1305880304	Estampilla Pro-Universidad Tecnológ	0,	35.995,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-4127 Fuente 94. Acta parc
1305880604	Estampilla Pro-Cultura - Contratos S	0,	36.000,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-4127 Fuente 94. Acta parc
1305880104	Estampilla Pro-Desarrollo - Contrato	0,	71.990,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-4127 Fuente 94. Acta parc
2401020212	Proyecto De Inversión - Honorarios -	0,	3.448.299,	ACTA RECIBO PARCIAL 2022-4127 Fuente 94. Acta parc
Sumas Iguales		**3.599.483**	**3.599.483**	

LEONARDO GOMEZ FRANCO

02459710134330-371287-000674924

ACTA No. 003 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

ACTA PARCIAL **X**
ACTA FINAL

En Pereira se reunieron **CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO**, en calidad de Interventor y/o Supervisor y **YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**, en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del (Contrato de Prestación de Servicios No. interno: 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022), conforme a lo siguiente:

OBJETO	**Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión en el marco del proyecto fortalecimiento del idioma inglés en instituciones educativas oficiales del departamento de Risaralda.**
CONTRATISTA	**YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**
NIT O CEDULA	52.062.596-2
REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
CEDULA	No aplica
IMPUTACIONES	**Departamento** Rubro No 12-1203010300300122050101-94 Disponibilidad No 1524 del 29 de junio de 2021 Registro No 1507 del del 28 de enero 2022 **Regalías** Disponibilidad No 21521 del 2021/07/02 Registro No 4422 del 31 de enero 2022 del SPGR
PLAZO INICIAL	Seiscientos noventa (690) días
FECHA DE INICIACION	04/02/2022
FECHA DE TERMINACION INICIAL	30/12/2023
PRORROGA (S)	No aplica
SUSPENSION (S)	No aplica
REINICIACION (S)	No aplica
FECHA DE TERMINACION	30/12/2023
VALOR INICIALCONTRATO	$82.788.109

ACTA No. 003 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

VALOR ADICION (S)	$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$82.788.109
ANTICIPO	$0
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales por un valor de: TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/cte ($3.599.483), o proporcional al tiempo de la prestación efectiva del servicio, previo informe de prestación servicio a satisfacción suscrito por el supervisor del mismo.
FECHA DE ELABORACIÓN:	Mayo 6 de 2022

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		$0
Valor amortizado actas anteriores	$0	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	$0	
Saldo por amortizar	$0	
SUMAS IGUALES	$0	$0

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		$82.788.109
Valor Adición		$0
Valor total de actas pagadas	$7.198.966	
Valor presente acta (en caso de quedar cuentas pendientes, sin amortizar)	$3.599.483	
Saldo del Contrato sin ejecutar	$71.989.660	
SUMAS IGUALES	$82.788.109	$82.788.109

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): $3.599.483

PERIODO DE PAGADO (fechas): DESDE 04/04/2022 HASTA 03/05/2022

ACTA No. 003 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

OBSERVACIONES: la contratista para el periodo comprendido entre el 4 de abril de 2022 y 3 de mayo de 2022, cumplió con el objeto del contrato en las actividades correspondientes al tercer pago. Así:

1. **Participar de manera coordinada con la supervisión, en la aprobación de cronogramas, propuestas y ajustes requeridos durante la ejecución del proyecto y hacer seguimiento a los resultados y desarrollo de todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estados del proyecto en coordinación con el área de comunicaciones de la entidad.**

El 8 de abril en reunión del equipo de apoyo a la supervisión y la Unión Temporal WF Bilingüismo 2021, se referenciaron ajustes para hacerle al cronograma presentado en marzo: como el inicio de la formación presencial a 400 docentes, en abril, sin estar inscritos la totalidad de ellos; tampoco refleja en qué jornada se realizará la formación virtual para un total de 220 horas. Para el diplomado a docentes, sólo programaron 180, de las 250 horas. No relaciona en qué fecha se entrega la plataforma virtual, herramienta para acompañamiento en aula, tampoco la fecha de la encuesta de satisfacción de uso de la plataforma bilingüe.

Igualmente, se revisó el informe de actividades de febrero, presentado por la Unión Temporal WF Bilingüismo 2021, se hicieron observaciones como fechas del contrato; fecha del informe; la plataforma Moodle en febrero no contenía los ajustes que menciona.

Se revisó el informe correspondiente al mes de marzo, allí en el punto 14, la descripción de la plataforma bilingüe no corresponde, y las actividades mencionadas no concuerdan con las fechas establecidas en el cronograma.

Se verificó que en la plataforma Moodle, subieron el video donde el Secretario de Educación, informa sobre el proyecto, invita y motiva a los docentes a participar en el **Proyecto fortalecimiento del idioma inglés en instituciones educativas oficiales del departamento de Risaralda**.

2. **Preparar y tramitar actas de pago, verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración, reportes de avances a planes de acción, atención a auditorías del proyecto y respuestas al 100% de solicitudes de informes, en coordinación con la supervisión del proyecto.**

El 2 de mayo, se recibió asesoría sobre el uso de SAIA, por parte de la profesional Viviana Noreña, de la SED. Se tuvo orientación de cómo descargar los formatos para usar en las diferentes actividades de seguimiento al Proyecto.

Junto con el equipo de apoyo a la supervisión, se elaboró la planilla reporte de avances del Proyecto, correspondiente al mes de marzo.

3. Verificar el cumplimiento de los productos y/o Bienes y Servicios y el funcionamiento de plataformas y accesos a los diferentes componentes del proyecto, para el fortalecimiento del uso de estas por parte de docentes del departamento en el marco de las obligaciones de los contratos en cuanto a calidad, oportunidad y suficiencia, mediante la revisión de actas de entrega, soportes de visitas, y otros, organizados y documentados de acuerdo a las normas de gestión de calidad de la Gobernación de Risaralda y el DNP y mediante la realización y/o acompañamiento de visitas a los establecimientos educativos, de acuerdo con la programación definida por el equipo supervisor.

Se verificó el acceso y avance en el desarrollo de la plataforma Moodle.

Participación en cuatro mesas iniciales de trabajo, en las cuales se identificó que, los docentes previamente registrados en la plataforma Moodle, no pudieron ingresar para participar en el foro correspondiente.
Se solicitó corrección del nombre de los municipios que aparecen en el banner de la plataforma.

El 20 de abril se recibió asesoría por parte del profesional Jemay Alexander López Vélez, del área de Tecnología e Informática - Secretaría de Educación, con el fin de aclarar dudas respecto al desarrollo, funcionamiento y licencia de la plataforma Moodle, contemplada en el Producto 4.1. Servicio de acondicionamiento de ambientes de aprendizaje, 4.1.1 Suministrar Plataforma Educativa Bilingüe con Herramientas de Apoyo (licencia) por cada establecimiento Educativo y 4.1.2 Realizar Dotación Tecnológica para Establecimientos Educativos.

4. Documentar las experiencias exitosas identificadas y reportadas en la ejecución de proyectos y su acompañamiento en los casos requeridos.

La Unión Temporal WF Bilingüismo 2021, inició el acercamiento con las 98 SE, a través de las mesas iniciales de trabajo, el 4 de abril, en los 12 municipios, por lo cual no se han publicado experiencias exitosas; los docentes asistentes a las mesas de trabajo, se invitaron a participar en el foro correspondiente a esa mesa.

5. Suministrar la información a su cargo, para la elaboración y alimentación de plantillas de control del proyecto, informes, presentaciones y otros.

Se suministró la información pertinente, para la elaboración de plantilla de control, mes de marzo.

ACTA No. 003 Contrato interno No. 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022

Con el equipo supervisor se elaboró documento con recomendaciones sobre la ejecución del Proyecto y cumplimiento de cronograma, enviado al Supervisor, mayo 3.

6. Asistir a reuniones, auditorías, y en general, todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estado del proyecto, para responder a requerimientos de SGR, DNP, planeación departamental, rendición de cuentas u organismos de control; verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración.

Se participó en 4 reuniones, así:

2 reuniones equipo de supervisión (actas 19 y 20);
1 reunión con equipo supervisor y el equipo ejecutor (acta 18);
1 reunión con el equipo supervisor y el supervisor del proyecto (acta 21).
Estas reuniones se realizaron para revisar los informes y documentos entregados por la UT WF Bilingüismo 2021; para dar informe al supervisor, sobre el avance del Proyecto y para la elaboración de informes al SGR.
Con el equipo ejecutor se revisaron los ajustes al cronograma y los avances en el desarrollo del Proyecto.

NOTA:

- El suscrito interventor hace constar que la contratista **YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**, cumplió (satisfactoriamente) con el objeto contractual **Prestar servicios profesionales de apoyo a la supervisión en el marco del proyecto fortalecimiento del idioma inglés en instituciones educativas oficiales del departamento de Risaralda.**

- La contratista **YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA**, declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral y/o parafiscales (fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes). Planilla de pago periodo mes de abril Nº 9433629757 pagada el 18 de abril de 2022.

Firma
YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA
Contratista

firma
CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO
Interventor(a) y/o Supervisor del Departamento

Nombre de quien elaboró: Rocio Garnica

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :42607

Impreso en: 10-MAY-22 10:21 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 4127

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 1429

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA con identificación 52062596 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	28/01/2022	**Valor orden gasto**	82.788.109
Fecha iniciación	04/02/2022	**Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada**	7.198.966
Fecha Terminación	30/12/2023	**Valor acta**	3.599.483
Duración	11 MESES	**Saldo pendiente**	71.989.660

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISION EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL IDIOMA INGLES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

Fuente 94. Acta parcial No. 3 del contrato No. interno 1429 del 28 de enero de 2022- SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056, contratista Yineth Rocío Garnica. Periodo de pago: del 04 de abril al 03 de mayo de 2022. Planilla de pago seguridad social No. 9433629757 mes de abril.

Fac/Doc. Equivalente:

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	.PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISION EN EL MARCO DEL	3.599.483	0
Total:		**3.599.483**	**0**

Total recibido	3.599.483
- Amortización de anticipo	
	3.599.483

Valor Tres Millones Quinientos Noventa Y Nueve Mil Cuatrocientos Ochenta Y Tres Pesos M/Cte.

Valor del Anticipo	0
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo	0

Para constancia se firma en Pereira el: 09/05/2022

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

NIT 891480085

NRO INT. :42607

Impreso en: 10-MAY-22 10:21 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 4127

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 1429

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA con identificación 52062596 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.



YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA
02459710102144-371282-000674381



CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO
02459710101825-371282-000674368

	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **Secretaría de Educación** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
Versión: 0	Vigencia 09-2012

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Educación	**Dirección:**	Cobertura de la educación
Número del Contrato:	Servicios No. interno: 1429 SECOP II No. CO1.PCCNTR.3486056 de fecha enero 28 de 2022	**Informe No.:**	003
Periodo al que corresponde el presente informe:	Abril 4 de 2022 al 3 de mayo de 2022	**Plazo de Ejecución:**	23 meses (febrero 4 de 2022 al 30 de diciembre de 2023)
Contratista:	YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA	**Interventor:**	CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES

1.Participar de manera coordinada con la supervisión, en la aprobación de cronogramas, propuestas y ajustes requeridos durante la ejecución del proyecto y hacer seguimiento a los resultados y desarrollo de todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estados del proyecto en coordinación con el área de comunicaciones de la entidad	El 8 de abril en reunión del equipo de apoyo a la supervisión y la Unión Temporal WF Bilingüismo 2021, se referenciaron ajustes para hacerle al cronograma presentado en marzo: como el inicio de la formación presencial a 400 docentes, en abril, sin estar inscritos la totalidad de ellos; tampoco refleja en qué jornada se realizará la formación virtual para un total de 220 horas. Para el diplomado a docentes, sólo programaron 180, de las 250 horas. No relaciona en qué fecha se entrega la plataforma virtual, herramienta para acompañamiento en aula, tampoco la fecha de la encuesta de satisfacción de uso de la plataforma bilingüe. Igualmente, se revisó el informe de actividades de febrero, presentado por la Unión Temporal WF Bilingüismo 2021, se hicieron observaciones como fechas del contrato; fecha del informe; la plataforma Moodle en febrero no contenía los ajustes que menciona.	Anexos: Acta de reunión número 18 y enlace a la plataforma Moodle. Acta de reunión Nº18 Proyecto Bilingüismo.pdf	

1. …. Continuación.	Se revisó el informe correspondiente al mes de marzo, allí en el punto 14, la descripción de la plataforma bilingüe no corresponde, y las actividades mencionadas no concuerdan con las fechas establecidas en el cronograma. Se verificó que en la plataforma Moodle, subieron el video donde el Secretario de Educación, informa sobre el proyecto, invita y motiva a los docentes a participar en el **Proyecto fortalecimiento del idioma inglés en instituciones educativas oficiales del departamento de Risaralda**.	Video: http://docente.risaraldabilingue.com/	

2.Preparar y tramitar actas de pago, verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración, reportes de avances a planes de acción, atención a auditorías del proyecto y respuestas al 100% de solicitudes de informes, en coordinación con la supervisión del proyecto.	El 2 de mayo, se recibió asesoría sobre el uso de SAIA, por parte de la profesional Viviana Noreña, de la SED. Se tuvo orientación de cómo descargar los formatos para usar en las diferentes actividades de seguimiento al Proyecto. Junto con el equipo de apoyo a la supervisión, se elaboró la planilla reporte de avances del Proyecto, correspondiente al mes de marzo.	Anexo: plantilla avances marzo INFORME SGR MARZO.xlsx	

3.Verificar el cumplimiento de los productos y/o Bienes y Servicios y el funcionamiento de plataformas y accesos a los diferentes componentes del proyecto, para el fortalecimiento del uso de estas por parte de docentes del departamento en el marco de las obligaciones de los contratos en cuanto a calidad, oportunidad y suficiencia, mediante la revisión de actas de entrega, soportes de visitas, y otros, organizados y documentados de acuerdo a las normas de gestión de calidad de la Gobernación de Risaralda y el DNP y mediante la realización y/o acompañamiento de visitas a los establecimientos educativos, de acuerdo con la programación definida por el equipo supervisor.	Se verificó el acceso y avance en el desarrollo de la plataforma Moodle. Participación en cuatro mesas iniciales de trabajo, en las cuales se identificó que, los docentes previamente registrados en la plataforma Moodle, no pudieron ingresar para participar en el foro correspondiente. Se solicitó corrección del nombre de los municipios que aparecen en el banner de la plataforma. El 20 de abril se recibió asesoría por parte del profesional Jemay Alexander López Vélez, del área de Tecnología e Informática - Secretaría de Educación, con el fin de aclarar dudas respecto al desarrollo, funcionamiento y licencia de la plataforma Moodle, contemplada en el Producto 4.1. Servicio de acondicionamiento de ambientes de aprendizaje, 4.1.1 Suministrar Plataforma Educativa Bilingüe con Herramientas de Apoyo (licencia) por cada establecimiento Educativo y 4.1.2 Realizar Dotación Tecnológica para Establecimientos Educativos.	Anexos: enlace ingreso a plataforma Moodle, actas mesa inicial de trabajo en 4 municipios y resumen de la asesoría área de sistemas. Plataforma Moodle: http://docente.risaraldabilingue.com/ Mesa inicial de trabajo en 4 municipios.pdf Asesoría sistemas.pdf	

4.Documentar las experiencias exitosas identificadas y reportadas en la ejecución de proyectos y su acompañamiento en los casos requeridos.	La Unión Temporal WF Bilingüismo 2021, inició el acercamiento con las 98 SE, a través de las mesas iniciales de trabajo, el 4 de abril, en los 12 municipios, por lo cual no se han publicado experiencias exitosas; los docentes asistentes a las mesas de trabajo, se invitaron a participar en el foro correspondiente a esa mesa.	Anexo: Mesa inicial de trabajo en 4 municipios (consolidado de actas de las cuatro mesas) Mesa inicial de trabajo en 4 municipios.pdf	
5.Suministrar la información a su cargo, para la elaboración y alimentación de plantillas de control del proyecto, informes, presentaciones y otros.	Se suministró la información pertinente, para la elaboración de plantilla de control, mes de marzo. Con el equipo supervisor se elaboró documento con recomendaciones sobre la ejecución del Proyecto y cumplimiento de cronograma, enviado al Supervisor, mayo 3.	Se anexa: archivo Excel Seguimiento SGR marzo, elaborado por mí. Y documento Word INFORME A LA SUPERVISIÓN N°4 - PROYECTO RISARALDA BILINGÜE, elaborado por el equipo de supervisión. Seguimiento SGR marzo.xls INFORME A LA SUPERVISIÓN N°4 - PROYECTO RISARALDA BILINGÜE.docx	

6.Asistir a reuniones, auditorías, y en general, todas las actividades que sean necesarias para la divulgación de avances y estado del proyecto, para responder a requerimientos de SGR, DNP, planeación departamental, rendición de cuentas u organismos de control; verificación de uso de formatos y documentación del Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad –SIGC de la administración.	Se participó en 4 reuniones, así: 2 reuniones equipo de supervisión (actas 19 y 20); 1 reunión con equipo supervisor y el equipo ejecutor (acta 18); 1 reunión con el equipo supervisor y el supervisor del proyecto (acta 21). Estas reuniones se realizaron para revisar los informes y documentos entregados por la UT WF Bilingüismo 2021; para dar informe al supervisor, sobre el avance del Proyecto y para la elaboración de informes al SGR. Con el equipo ejecutor se revisaron los ajustes al cronograma y los avances en el desarrollo del Proyecto.	Anexo: 4 Actas de reunión. Acta de reunión Nº18 Proyecto Bilingüismo.pdf Acta de reunión Nº19 Proyecto Bilingüismo.pdf Acta de reunión Nº20 Proyecto Bilingüismo.pdf Acta de reunión Nº21 Proyecto Bilingüismo.pdf	

YINETH ROCIO GARNICA QUIROGA
C.C. 52.062.596

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52062596		GARNICA QUIROGA YINETH ROCIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BOSQUES DE LA ACUARELA ETAPA 3	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	9999999	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-04	2022-04	1417520240	9433629757	I	2022/05/23	2022/04/18	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$425,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0
Ciudad: DOSQUEBRADAS Depto: RISARALDA (1 Afiliados)					$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0
1	CC	52062596 GARNICA YINETH	25-14	30	$1,440,000	$230,400	EPS037	30	$1,440,000	$180,000		0	$0	$0	14-25	30	$1,440,000	$15,100	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000	$15,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52062596		GARNICA QUIROGA YINETH ROCIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BOSQUES DE LA ACUARELA ETAPA 3	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	9999999	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-04	2022-04	1417520240	9433629757	I	2022/05/23	2022/04/18	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$425,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,400	$0	$0	$230,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$230,400	$0	$0	$230,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,100	$0	$0	$15,100
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$15,100	$0	$0	$15,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$180,000	$0	$0	$180,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$180,000	$0	$0	$180,000
TOTAL				**1**	**$425,500**	**$0**	**$0**	**$425,500**