| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION | Código: FO-M9-P2-02<br>Versión:02<br>Fecha de Aprobación: 17/06/2019<br>Página: 1 de 9 |
|---|---|---|

| Fecha: | 24 | de | abril | de | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO | | | |
|---|---|---|---|
| CONTRATO | X | CONVENIO | |
| CONTRATO NÚMERO: | 1.210.30-12.14-0357 | del | 17 de febrero del 2023 |

Disponibilidad y Registro presupuestal:
Certificado Disponibilidad Presupuestal: 5500004247 del 11 de enero del 2023
Registro presupuestal de Compromiso: 5600048188 del 18 de febrero del 2023

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato No Aplica (Funcionamiento Apoyo a la Gestión).**

- Eje-Pilar: Equidad y lucha contra la pobreza
- Línea de Acción: Gestión Publica Efectiva: Valle Líder
- Objetivo: Incrementar el acceso a complementos alimentarios de calidad por parte de los niños, niñas y adolescentes y jóvenes que asisten a las instituciones educativas oficiales de los municipios no certificados del departamento del Valle del Cauca.
- Meta Resultado: Aumentar en a 47 las instituciones educativas oficiales en la clasificación A+, A y B de las pruebas saber durante el periodo de gobierno
- Meta de Producto: Beneficiar al 100% de los estudiantes de todos los niveles de las instituciones educativas con el servicio de alimentación escolar de los municipios no certificados anualmente.
-

**META: Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendido con este contrato No aplica (Funcionamiento-Apoyo a la Gestión).**

- Actividad:
  1. Planear la Ejecución del Proyecto

**Objeto del contrato:** PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL COMPONENTE DE MONITOREO Y CONTROL DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO "OPTIMIZACION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR PAE, EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS 34 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

| ASISTENTES A LA REUNIÓN | |
|---|---|
| **Supervisor:** | **OBERNEY YAGARI GONZALEZ**<br>Cargo: Subsecretario de Cobertura Educativa<br>Ubicación: Gobernación del Valle del Cauca |

Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| | Teléfono: 62000000 Ext. 1519 |
| **Contratista:** | **DAEYCI STEFANI GARCES AGUDELO**<br>Cargo: Técnico<br>Ubicación: Carrera 6 No. 15 75<br>Teléfono: 3222584470<br>Cedula de Ciudadanía No: 1.114.211.549 |
| | |

**OBJETIVO DEL INFORME**

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento de las actividades desarrolladas el mes de **ABRIL DEL 2023**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **ABRIL DEL 2023** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Educación Departamental.

***VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA***

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales** | A) Realizar las visitas de monitoreo y control a las unidades de servicio en cada sede de las Instituciones educativas en los municipios asignados, para la verificación del cumplimiento de las condiciones de la prestación del servicio de acuerdo con los lineamientos técnicos del PAE.<br>B) Apoyar en el reporte de las novedades presentadas en las instituciones educativas referente a la ejecución del programa PAE de manera inmediata.<br>C) Participar de las reuniones, encuentros y comités cuando sean requeridos.<br>D) Apoyar los procesos de recolección de datos estadísticos de atención y necesidades en las unidades de servicio, que servirán de insumo en la construcción de bases de datos estadísticos del programa de manera semanal.<br>E) Apoyar las labores de supervisión en campo de contratos que la SED le asigne cuando así lo requiera, de acuerdo con su perfil.<br>F) Realizar el seguimiento y consolidado a la conformación e implementación de los Comités de Alimentación Escolar (CAE) en las Instituciones Educativas Oficiales de los municipios asignados, promoviendo y participando como mínimo en una (1) reunión mensual, apoyando en las inquietudes que se presenten frente al programacon los integrantes del CAE.<br>G) Realizar seguimiento a los municipios no certificados, orientado al cumplimiento de las responsabilidades de inversión en Bolsa Común a cargo de éstos en el marco delos lineamientos técnicos administrativos del PAE.<br>H) Apoyar en la recaudación de evidencia y digitalización de la información requeridasegún los procesos de sistematización.<br>I) apoyar en la presentación de los informes periódicos que se le requieran. | |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | J) Desplazarse dentro del territorio departamental en caso de que se requiera para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. La Secretaría de Educación Departamental podrá asumir los costos de desplazamiento en ciudades diferentes a Cali con los recursos físicos o económicos con los que cuente, en los casos que serequiera, de conformidad con la normativa vigente. | 100% |
| | K) Las demás que se requieran por parte de la Secretaría de Educación conforme asu objeto. | 50% |
| | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL del 2023:<br><br>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. | |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| **Otras consideraciones.** | | |

**Sugerencias**

| Sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| | | |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión/prorroga | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**

Powered by CamScanner

- EL contratista realizo visita en el Municipio de la Unión Valle la I.E. Argemiro Escobar Cardona sede José Eusebio a las 07: 45 am el día 21 de marzo 2023 la sede tiene 141 focalizados se realizn preparado en sitio complemento mañana con el operador Acción por Colombia.
- El contratista realizo visita en el Municipio de la Unión Valle la I.E. Argemiro Escobar Cardona sede principal a las 10: 00 am el día 21 de marzo 2023 la sede tiene 323 focalizados realiza preparado en sitio complemento mañana de grado 6to a 9no y complemento almuerzo para grado 10mo y 11 con el operador Acción por Colombia.
- El contratista realizo visita en el Municipio de la Unión Valle la I.E. San José sede principal sede Santa Clara y sede Escuelita San José a las 07: 35 am el día 24 de marzo 2023 la sede realiza preparado en sitio y entrega para las sedes principal- Santa Clara- Escuelita San José, con un total de focalizados 1468.
- El contratista realizo visita en el Municipio de la Unión Valle la I.E Quebrada sede Belisario Caicedo a las 07: 35 am el día 28 de marzo 2023 visita fallida no habia clases por motivo de paro.
- El contratista realizo visita en el Municipio de la Unión Valle la I.E Quebrada sede P.B.R.O José Ancizar Henao a las 08:00 am el día 28 de marzo 2023 Visita fallida no había clases por motivo de paro.
- El contratista realizo visita en el Municipio de la Unión Valle la I.E. Magdalena Ortega sede Perpetuo Socorro a las 01: 40 pm el día 29 de marzo 2023 la sede realiza preparado en sitio para 550 focalizado operador Acción por Colombia.
- El contratista realizo visita en el Municipio de la Unión Valle la I.E. Argemiro Escobar Cardona sede Antonio Nariño a las 07: 20 am el día 30 de marzo 2023 la sede realiza preparado en sitio para 140 focalizados operador Acción por Colombia.
- El contratista realizo visita en el Municipio de la Unión Valle la I.E. Quebrada sede principal a las 09: 40 am el día 30 de marzo 2023 la sede realiza preparado en sitio para 175 focalizados operador acción por Colombia.
- El contratista realizo visita en el Municipio de la Unión Valle la I.E. Magdalena Ortega sede Principal a las 11: 30 am el día 30 de marzo 2023 la sede realiza preparado en sitio para 841 focalizados, operador Acción por Colombia
- El contratista realizo visita en el Municipio de la Victoria Valle la I.E. San José sede Antonio Nariño y sede Antonia Santos a las 7: 45 am el día 31 de marzo 2023 la sede atiende los titulares de la sede Antonia Santos por motivo de remodelación se realiza preparado en sitio para 104 focalizados con el operador Acción por Colombia.
- El contratista realizo visita en el Municipio de la Victoria Valle la I.E. San José sede principal a las 10: 00 am el día 31 de marzo 2023 la sede realiza preparado en sitio para 191 focalizados con el operador: Acción por Colombia.
- Realice visita en el Municipio de la Victoria Valle la I.E. Santa teresita sede principal a las 09: 35 am el día 10 de abril 2023 la sede tiene 344 focalizados se realiza Preparado en sitio complemento mañana para grado 4to a 9 y complemento almuerzo para grado 10 y 11 con el operador: Acción por Colombia.
- Realice visita en el Municipio de la Victoria Valle la I.E. San José sede san José a las 07: 35 am el día 10 de abril 2023 la sede tiene 29 focalizados se realiza Preparado en sitio complemento mañana con el operador: Acción por Colombia.
- El contratista brindo apoyo en el reporte de las novedades presentadas en las instituciones educativas, donde se puede evidenciar en el acta diligenciada.
- El contratista participo de la reunión mesa de socialización PAE 2023 – municipios convocados: el Cairo, el Dovio, Toro, Ulloa, Versalles & zarzal miércoles 15 de marzo del 2023 – hora: 2:00 pm a través de: https://meet.google.com/vuo-vsjk-dwen
- El contratista participo de la reunión: LOGÍSTICA PARA NUESTRA 1ª MESA PÚBLICA 2023 miércoles 22 de marzo del 2023 – hora: 4:00 p.m. A través de: https://meet.google.com/kpj-oiyb-swo
- El contratista participo de la reunión 1ª MESA PÚBLICA 2023 DE LA ETC VALLE DEL CAUCA Auditorio Álvaro Perea de la Universidad del Valle sede Zarzal Marzo 23 del 2023 – Hora: 8:00 am
- El contratista realizo reunión en el municipio la Unión en IE San José sede principal sede Santa Clara y sede Escuelita San José a las 07: 35 am el día 24 de marzo del 2023 con la docente veedora coordinadora y rectora. Se trató del funcionamiento del programa en la institución y la conformación del CAE.
- El contratista realizo reunión en el municipio la Unión en la IE Quebrada sede principal a las 09: 40 am el día 30 de marzo del 2023 con el rector. Se trató del funcionamiento del programa en la institución y la conformación del CAE.
- El contratista realizo apoyo en la recolección de datos estadísticos en las la visitas a las unidades de servicio, que servirán de insumo en la construcción de bases de datos estadísticos del programa PAE
- El contratista apoyo en las labores de supervisión en campo de contratos N° 53326967.0 (ACCION POR COLOMBIA GOB 2023) Municipios la Victoria la Unión y el Dovio Valle.
- El contratista realizo seguimiento a la conformación del CAE en las sedes visitadas de los municipios designados.
- El contratista realizo la digitalización de la información en un consolidado de vistas en la plataforma ON LINE link y el DRIVE designada para tener un seguimiento actualizado del programa de alimentación escolar PAE.
- el contratista apoyo en la presentación de los informes periódicos que se le solicitaron.
- El contratista se desplazó a los municipios designados para el cumplimiento de las condiciones del PAE.

Oscar

Powered by CamScanner

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la normatividad aplicable, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente Contractual físico se encuentra actualizado y cumple con las normas de gestión documental y de calidad.

- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA.

- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA

- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA.

Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos: del proceso: Los documentos del Proceso Contractual se encuentran publicados en el SECOP https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4020959&isFromPublicArea=True&isModal=False

- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato. Para el pago de la cuota 3 (tres) se anexa planilla de seguridad social N°,1053337425 número de transacción (CUS) 8873269270 del mes de marzo del 2023, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

Powered by CamScanner

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***Concepto*** | ***Valor*** | **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha** | **Valor** | **Observaciones** |
| ***Valor inicial del contrato*** | $ 15.000.000 | CUOTA 1 | FEBRERO 2023 | 2.500.000 | PAGADO |
| ***Valor Adiciones*** | 0 | CUOTA 2 | MARZO 2023 | 2.500.000 | PAGADO |
| ***Reajustes*** | 0 | | | | |
| ***Actualización de precios*** | 0 | | | | |
| ***Valor Total del Contrato*** | $ 15.000.000 | | | | |
| ***Valor pagado*** | $ 5.000.000 | | | | |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $ 2.500.000 | | | | |
| ***Valor total ejecutado*** | $ 7.500.000 | | | | |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $ 7.500.000 | | | | |
| ***Intereses moratorios*** | 0 | | | | |

**SEGUIMIENTO**

Powered by CamScanner

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES | VALOR | VALOR TOTAL |
|---|---|---|
| **Entregable 1:**<br>**Actividades:** | $ | $ |
| **Entregable 2:**<br>**Actividades:** | $ | $ |
| **Entregable 3:**<br>**Actividades:** | $ | $ |
| **Entregable 4:**<br>**Actividades:** | $ | $ |
| **TOTALES:** | $ | $ |

**SEGUIMIENTO JURIDICO**

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

NO APLICA

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y**

Powered by CamScanner

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

NO APLICA

| **Fecha del próximo informe** | **Día** 19 | **mes** mayo | **año** 2023 |
|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior firma el presente informe el supervisor a los

| 24 | días del mes de | abril | de | 2023 |
|---|---|---|---|---|

***OBERNEY YAGARI GONZALEZ***
Subsecretario de Cobertura Educativa
*C.C. 18.146.083*
*SUPERVISOR*

Powered by CamScanner