1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0262 de 2023	
Nombre completo del contratista: EDER ANTONIO RAMÍREZ	
Documento de identificación: CC 16931895	
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios como Profesional a la Secretaría de Bienestar Social.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/ene/2023	Fecha terminación 29/abr/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES DOSCIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS M/CTE ($20.216.000)	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$20.216.000	$5.054.000	$15.162.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1054017945 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1054017945 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 11 de abril de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: marzo de 2023

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Desarrollar estrategias de intervención, sensibilización y formación con énfasis en la promoción de los derechos, manteniendo actualizados los formatos definidos para ello (Actas, Listados de asistencia, informes, DUB, etc.

-Participó en la reunión preparatoria para la creación de un formulario y protocolo de caracterización para la población de la glorieta del terminal.

-Participó en la jornada de caracterización de las familias, presentes en la glorieta del terminal de transportes de la ciudad, con otras entidades como ICBF, policía de infancia y adolescencia y defensoría del pueblo.

-Participó en la reunión del equipo de trabajo familia y niñez para hacer seguimientos de tareas y compromisos adquiridos, también para revisar las actividades de finalización del contrato.

-Participó en actividad de los concejos consultivos de la comuna 15 dictando charla sobre la prevención del trabajo infantil.

2. Realizar articulaciones con otras entidades y/o dependencias, necesarias para la activación de rutas de atención.

-Participó en la reunión de con el COF para ajustar intervención en la zona de renovación urbana de acuerdo al plan de trabajo presentado.

- Participó en la jornada de prevención de violencias en los comedores de la zona de renovación urbana.

-participó en la jornada de control de NNA en trabajo programada para este periodo, con participación de las demás entidades del CIETI.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Brindar soporte en la coordinación, planeación metodológica, gestión y articulación de los Comités distritales asignados en representación de la Secretaría de Bienestar Social, documentando los procesos llevados a cabo.

-Realizó convocatoria para la segunda sesión del CIETI, donde se trabajará la intervención de acuerdo a la oferta institucional para los NNA y sus familias, ubicados en la glorieta del terminal, también socialización de la oferta de DATIC.

-Participó de la segunda sesión del CIETI, en la sala de juntas del ministerio del trabajo, donde se presentaron los resultados de la caracterización de la población que se ubica en la glorieta del terminal y de acuerdo a esto se direcciona la oferta.

4. Suministrar información en temas relacionados con el proyecto, que facilite la elaboración y desarrollo del plan de trabajo, así como los informes que sean requeridos.

-Entregó información vía correo electrónico, WhatsApp y en reuniones presenciales de la participación en reuniones a las que se asignó su representación por parte de la secretaria o la subsecretaria de poblaciones y etnias (comités y actividades de la administración distrital, como: reuniones de articulación y planeación de actividades e información requerida por la coordinación del grupo familia y niñez para la atención de requerimientos de otras entidades.

5. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Asistió en representación de la Secretaria de Bienestar Social por el grupo familia y niñez a la jornada de principio de oportunidad en el marco responsabilidad penal de adolescentes, programado por la fiscalía.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI- SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.0262 de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del Supervisor AA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 29 de abril de 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.