ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número __4_	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0211 de 2023	
Nombre completo del contratista: JOHANA BEATRIZ LOZANO BERRUECOS	
Documento de identificación: C.C 1.144.169.667	
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional a la Secretaría de Bienestar Social.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 26/ene/2023	Fecha terminación 29/abr/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS M/CTE. ($ 20.216.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 20.216.000	$ 5.054.000	$ 15.162.000	$ 0

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9448863111 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1992244412 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 28 DE MARZO 2023 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL DE 2023
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Diseñar y monitorear el plan estratégico de información y comunicaciones del Centro de Atención al Adulto Mayor.

•Realizo documentos técnicos para la contratación del proyecto Plan de Medios 2023.

•Aporto para la realización de los estudios previos y análisis del sector del proyecto Plan de Medios 2023.

•Realizo solicitud de cotizaciones para Plan de Medios 2023.

•Realizo documento de proyección y requerimientos técnicos para proyecto Plan de Medios futuras vigencias.

3. Participar en el proceso de evaluación de las propuestas técnicas en los procesos de contratación requeridos para la ejecución del plan estratégico de información y comunicaciones del programa adulto mayor.

• Asistió a reunión con los diferentes ejes del programa informativa para socializar los planes de trabajo de cada uno y dar a conocer la participación de comunicaciones en sus acciones en territorio o estratégicas como en campañas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

• Realizo presentación del programa “prográmate tv” sobre diplomado para personas mayores y jóvenes en articulación con la Universidad del Valle y la ICESI.
•Realizo piezas graficas jornadas de Encuentros Comunitarios para Personas Mayores.
•Asistió a reunión con la Secretaria María Fernanda Penilla para la distribución de recursos de la estampilla Pro Adulto Mayor.
•Asistió y aporto a reunión preparatoria para el nuevo programa de televisión solicitado por el Alcalde y la secretaria.
•Realizo informe de seguimiento para entregar a comunicaciones sobre publicaciones de enero, febrero y marzo.

5. Realizar y hacer seguimiento a las solicitudes dirigidas al departamento de comunicaciones de la alcaldía requeridas para la ejecución del plan estratégico de información y comunicaciones del programa adulto mayor información y comunicaciones del programa adulto mayor.

•Realizo presentación de videos sobre Encuentro Comunitario, Caravana de Corregimientos y Curso Marroquinería comuna 15.
•Realizo y edito video reel sobre Mesa Distrital.
•Realizo solicitud de piezas graficas de actividades planeadas por el Eje de Cultura del Envejecimiento y PyP liderado por James López.
•Asistió a reunión con el coordinador del Eje de Cultura del Envejecimiento y PyP.

6. Suministrar información en temas relacionados con el proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS MAYORES DE SANTIAGO DE CALI, que Facilite la elaboración del plan de trabajo.

•Asistió a reunión con el Subsecretario Mauricio Rivas quincenal para la solicitud de sus cubrimientos y productos a realizar.

•Asistió a reuniones semanales de consejo de redacción de comunicación central.
•Realizo boletín sobre cursos del Sena iniciados en el año.
•Realizo boletín sobre Mesa Distrital.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI- SECRETARIA DEBIENESTAR SOCIAL de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.0211 de 2023

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 29 de abril de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.