Señor(a)
ESTHER INES FERNANDEZ SOLARTE
C.C: 34.594.168 Expedida en Santander de Quilichao
Representante legal
Cuerpo de bomberos voluntarios Santander de Quilichao
Santander – cauca

Buenos aires – cauca

Referencia**:** CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Reciba atento y cordial saludo.

La E.S.E NORTE 1 Buenos Aires "Cauca" en cumplimiento a lo estipulado en el Numeral 6° del Artículo 195 de la Ley 100 de 1993 está interesada en contratar una persona jurídica para la ejecución del siguiente objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE CAMILLAS, COLCHONETAS Y RECARGAS DE EXTINTORES DE LOS PUNTOS DE ATENCIÓN DE LA ESE NORTE 1

La ejecución del contrato será durante quince (15) días y se cuenta con recursos económicos por valor de: Quince millones trescientos sesenta mil peso M/CTE **($15.360.000) MCTE**. Que serán cancelados en tres (03) cuotas

En caso de aceptar, dentro del término máximo de Cinco (5) días calendarios, contados a partir del recibo del presente, entregar en el área administrativa los siguientes documentos:

Hoja de vida
Fotocopia de Cédula
Personería jurídica
Fotocopia de RUT.
Certificados de experiencia laboral y/o prestación de servicios o acta de liquidación de contratos
Certificado de antecedentes Judiciales (Policía)
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría)
Certificado de no figurar en el boletín de responsabilidad fiscal (Contraloría)
Verificación Registro Nacional de Medidas Correctivas (Código Nacional de Policía
Certificado de afiliación a la EPS (Si aplica)
Certificado de afiliación o Resolución de Pensión(Si aplica)
Copia de la planilla donde conste el pago al sistema de Seguridad Social.
Certificado de cuenta bancaria - (primera vez)

Atentamente,



_____
MARIA FERNANDA TOVAR OCORO
Gerente E.S.E Norte 1 Buenos aires
Proyectó: Robert Jarly Valencia Escobar - Contratista.

Buenos Aires Cauca, ABRIL de 2023

De conformidad con la verificación realizada por el profesional jurídico de la EMPRESA SOCIAL E L ESTADO ESE NORTE 1 se pudo verificar el cumplimiento de los requisitos de experiencia de la entidad CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS SANTANDER DE QUILICHAO representad por la señora ESTHER INES FERNANDEZ SOLARTE identificada con la C.C: 34.594.168 Expedida en Santander de Quilichao para ejecutar el contrato de prestación de servicios cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE CAMILLAS, COLCHONETAS Y RECARGAS DE EXTINTORES DE LOS PUNTOS DE ATENCIÓN DE LA ESE NORTE 1

Verificación del cumplimiento de los requisitos según la hoja de vida y las certificaciones aportadas por el candidato		
Requisito	Cumple	Observaciones
CAPACIDAD JURÍDICA	✓	Conforme los certificados de antecedentes presentados por el contratista, el mismo no se encuentra inhabilitado para suscribir el contrato con el estado.
FORMACIÓN	✓	N/A
EXPERIENCIA	✓	Un (01) año
CAPACIDAD FINANCIERA	N/A	N/A

La presente certificación se expide en cumplimiento de lo dispuesto en la norma que lo adicione o modifique, y con fundamento en el artículo 83 de la Constitución Política, el cual dispone que todas las actuaciones de los particulares y de las autoridades públicas deberán ceñirse a los postulados de la buena fe.

MARIA FERNANDA TOVAR OCORO
Gerente E.S.E Norte 1 Buenos Aires/Suarez

Proyectó: abg. Robert Valencia
Reviso y Aprobó: MARIA FERNANDA TOVAR OCORO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

1. DESCRIPCION DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

La Constitución Política de Colombia (Articulo 49) establece que “Los servicios de salud se organizan en forma descentralizada por niveles de atención y con la participación de la comunidad” entendiéndose en tal sentido que la descentralización es el proceso mediante el cual las IPS operan técnica, financiera y administrativamente con autonomía”.

El mismo articulado establece que “la atención de la salud es un servicio público a cargo del Estado. Se garantiza a todas las personas el acceso a los servicios de promoción, protección y recuperación de la salud”, este servicio debe prestarse de manera eficiente, eficaz y oportuna a los usuarios que demandan la atención en los diferentes organismos de salud en el país.

Las Empresas Sociales del Estado constituyen una categoría especial de entidad pública descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, creadas por la Ley o por las Asambleas o Concejos, según el caso, sometidas al régimen jurídico previsto en la Ley 100 de 1993, 1122 de 2007 y 1438 de 2011.

La E.S.E norte 1 Cauca “por ser una empresa social del estado; en relación con su régimen índico y según lo dispuesto en el artículo 195 de la ley 100 de 1993, en su numeral 6 se determina lo siguiente: "En materia contractual se regirá por el derecho privado, pero podrá discrecionalmente utilizar las cláusulas exorbitantes previstas en el estatuto general de contratación de la administración pública”.

De la misma manera, establece que el servicio público de seguridad social establecido en el artículo 4 de la ley 100 de 1993, es obligatorio, cuya dirección, coordinación y control está a cargo del Estado y que será prestado por las entidades públicas o privadas en los términos y condiciones establecidos en la presente ley.

El Decreto 1876 de 1994 aclarado mediante Decreto No. 1621 de 1995, ratificó la aplicación del régimen Privado de la contratación de las Empresas Sociales del Estado en su artículo 16, que bajo el título “Régimen jurídico de los contratos”, dispone: “A partir de la fecha de creación de una Empresa Social del Estado, se aplicará en materia de contratación las normas del Derecho Privado, sujetándose a la jurisdicción ordinaria conforme a las normas sobre la materia. Sin embargo, de conformidad con lo establecido en el numeral 6 del artículo 98 del Decreto-ley 1298 de 1994, las Empresas Sociales del Estado podrán discrecionalmente utilizar las cláusulas exorbitantes previstas en el estatuto general de contratación de la administración pública”.

La Honorable Corte Constitucional en Sentencia T-557 de 2016: ha precisado que el derecho a la salud implica, no sólo su reconocimiento sino la prestación continua, permanente y sin

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

interrupciones de los servicios médicos y de recuperación en salud. Al respecto, la jurisprudencia ha sostenido que las entidades públicas y privadas que prestan el servicio público de salud deben "procurar la conservación, recuperación y mejoramiento del Estado de sus usuarios, así como (...) el suministro continúo y permanente de los tratamientos médicos ya iniciados"

De la misma manera, en sentencia T-171/18: el derecho fundamental a la salud integra tanto la obligación del Estado de asegurar la prestación eficiente y universal de un servicio público de salud que permita a todas las personas preservar, recuperar o mejorar su salud física y mental (...)
En ese contexto la actividad administrativa de la empresa se encuentra enmarcada por los principios de economía, eficiencia y eficacia para la ejecución de sus fines y objetivos en forma ordenada y racional, y a través de su presupuesto orienta su política de funcionamiento e inversión para la consecución de fines.

La E.S.E. norte 1, tiene como política de calidad satisfacer las necesidades de los usuarios ab través de servicios oportunos, confiables y veraces logrando un mejoramiento continuo del sistema de gestión de la calidad preservando la salud de la comunidad

Por lo tanto, la entidad se convierte por ser una E.S.E. garante del derecho a la salud y de la materialización progresiva de los bienes y servicios de salud. El derecho a la salud como derecho irrenunciable se encuentra conectado directamente con los principios constitucionales como lo son: eficacia, universalidad y solidaridad. De aquí que el estado tenga el deber de estar en una labor permanente de actualización, ampliación y modernización en su cobertura y para ello, debe garantizar que los elementos esenciales del derecho a la salud: la disponibilidad, la aceptabilidad, la accesibilidad y la calidad e idoneidad profesional; estén siempre interrelacionados y que su presencia sea concomitante.

De tal manera que Colombia es un Estado social de derecho, dentro de sus fines esta contribuir a la materialización de la dignidad humana, por ser un derecho inalienable que en consecuencia goza de primacía, sin discriminación alguna, por ser la Constitución norma de normas y ser el derecho a la salud una disposición constitucional.

En relación con el Estatuto de Contratación de las EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO – E.S.E., el artículo 76 de la Ley 1438 de 2011 consagra que la Junta Directiva de estas Empresas, debe adoptarlo de acuerdo con los lineamientos que definan el Ministerio de la Salud y Protección Social; es así como la ESE NORTE 1, adopto mediante Acuerdo Número 004 del 30 de Mayo de 2014, el Estatuto de Contratación, el cual cumple con los principios de la Función Administrativa, en especial en los principios del debido proceso, igualdad, imparcialidad, buena fe, moralidad' participación' responsabilidad, transparencia, publicidad, coordinación, eficacia' eficiencia' economía y celeridad. Así mismo, deberán tener en cuenta el principio de planeación

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

La celebración de contratos se convierte en el instrumento jurídico a través del cual la entidad viene ejecutando el presupuesto y realizando sus planes y programas para la satisfacción de las necesidades colectivas en salud, obligando esto a utilizar todas las partidas presupuestales, *tanto* para *gastos* de funcionamiento u ordinarios como surjan según la necesidad ej. la adquisición de suministros y compraventa de bienes muebles, el arrendamiento de inmuebles, la prestación de servicios profesionales, técnicos y/o de salud etc., como también para la gestión de recursos de inversión ej. Ejecución de obras sobre la infraestructura física.

Igualmente, el decreto 139 de 1996" por el cual se establece los requisitos y funciones para los gerentes de las empresas sociales del estado y directores de instituciones prestadoras de servicios de salud del sector publico contemplan en su artículo 4 numeral 7 que es función del gerente Velar por la utilización eficiente de los recursos humanos, técnicos y financieros de la entidad y por el cumplimiento de las metas y programas aprobados por la Junta Directiva. Tal obligación impone la necesidad de adelantar los procesos contractuales a que haya lugar para satisfacer las diversas necesidades de la entidad, todo ello en cumplimiento de los principios rectores que rige la materia contractual para la empresa de salud ESE del municipio de buenos aires cauca.

En su artículo 53 adiciono dos (02) incisos al artículo 13 de la ley 1150 de 2007 y quedo así: "Artículo 13. PRINCIPIOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL PARA ENTIDADES NO SOMETIDAS AL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Las entidades estatales que por disposición legal cuenten con un régimen contractual excepcional al del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, aplicarán en desarrollo de su actividad contractual, acorde con su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, respectivamente según sea el caso y estarán sometidas al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal. En desarrollo de los anteriores principios, deberán publicar los documentos relacionados con su actividad contractual en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP II - o la plataforma transaccional que haga sus veces. Para los efectos de este artículo, se entiende por actividad contractual los documentos, contratos, actos e información generada por oferentes, contratista, contratante, supervisor o interventor, tanto en la etapa precontractual, como en la contractual y la postcontractual

Por mantenimiento hospitalario se entiende la actividad técnico administrativa dirigida principalmente a prevenir daños a la infraestructura y la dotación hospitalaria a su estado natural de funcionamiento asi como las actividades tendientes a mejorar el funcionamiento de los equipos industriales en la clasificación de mantenimiento hospitalario definidos por el decreto 1769 de 1.994 se encuentra en mantenimiento a la infraestructura entendida como edificios las instalaciones físicas las redes eléctricas de sistemas de comunicación telefónicas, hidráulica y de vapor redes locales redes de conducción de gas medicinales y las áreas adyacentes a las edificaciones, como propósito principal la entidad debe garantizar que la infraestructura física, las redes eléctricas hidráulicas y de vapor como también los equipos de uso industrial los ascensores y máquinas de lavandería, los muebles y enceres hospitalario y administrativos se encuentren en óptimas condiciones para asegurar la

oportunidad y calidad en prestación de servicios de salud.

Mantenimiento preventivo: es la acción técnica y administrativa que se lleva a efecto para prevenir la ocurrencia de una falla en un equipo elemento de recurso físico evitado el para indefinido del servicio.

Mantenimiento correctivo: es la acción técnica y administrativa que se lleva a cabo cuando ha ocurrido una falla en un equipo, instalación o edificio que ocasione su parálisis indefinida o mal funcionamiento de los servicios y da lugar a reparaciones o a reposición de los equipos e instalaciones.

A continuación relaciono los extintores pertenecientes a la ese norte 1 y su distribución:

UNIDAD DE ATENCIÓN BUENOS AIRES

Nº	UBICACION	TIPO	COLOR	CARGA	FECHA DE VENCIMIENTO
1	Auditorio	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
2	Pasillo urgencias	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
3	Sala de urgencias	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
4	Planta baja al lado del almacenamiento temporal de residuos solidos	Agua a presión	Verde	2.5 galones	Mayo 2022
5	Archivo de historias clínicas (planta baja)	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
6	Bodega de combustibles	Polvo Químico ABC	Amarillo	20 libras	Mayo 2022
7	Bodega de combustibles	Polvo Químico BC	Rojo	20 libras	Mayo 2022
8	Pasillo programas PYP	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
9	Archivo central	Agua a presión	Verde	2.5 galones	Mayo 2022
10	Área consulta externa	Polvo Químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
11	Área laboratorio	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
12	Área administrativa	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
13	Recepción	Polvo Químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
14	Cocina	Polvo Químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022

UNIDAD DE ATENCIÓN SUAREZ

Nº	UBICACION	TIPO	COLOR	CARGA	FECHA DE VENCIMIENTO
1	Área de Coordinación	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
2	Área rayos X	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
3	Pasillo sala de espera	Polvo químico seco	Amarillo	10 libras	Mayo 2022

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

		multipropósito			
4	Pasillo sala espera consultorio odontológico	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
5	Sala hospitalización puerperio	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
6	Pasillo estación de enfermería hacia sala de partos	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
7	Sala de partos	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
8	Sala de urgencias - Reanimación	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
9	Pasillo cuartos de descanso médico	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
10	Área planta eléctrica	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
11	Auditorio	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
12	Farmacia	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
13	Laboratorio Clinico	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
14	Archivo	Agua a presión	Verde	2.5 galones	Mayo 2022
15	Lavandería	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022

UNIDAD DE ATENCIÓN TIMBA

Nº	UBICACIÓN	TIPO	COLOR	CARGA	FECHA DE VENCIMIENTO
1	Consultorio médico Nº 2	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
2	Área Vacunación	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
3	Sala de espera	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
4	Cocina	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
5	Área Sala de partos	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
6	Patio	Agua a presión	Verde	2.5 galones	Mayo 2022
7	PEYDT	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
8	Sala de espera Principal	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras	Mayo 2022
9	Área de consultorios	Gas carbónico	Rojo	10 libras	Mayo 2022
10	Sala espera 2	Agua a presión	Verde	10 libras	Mayo 2022

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

AMBULANICIAS Y CAMIONETAS

Nº	UBICACION	TIPO	COLOR	CARGA
1	Ambulancia OVR 104 (cabina)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
2	Ambulancia OVR 104 (Parte de atrás)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
3	Ambulancia OVR 096	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
4	Ambulancia OVR 096 (Parte de atrás)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
5	Ambulancia OEU 793 (Cabina)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
6	Ambulancia OEU 793 (Parte de atrás)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
7	Ambulancia OBK 324 (Cabina)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
8	Ambulancia OBK 324 (Parte de atrás)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
9	Ambulancia OVR 106 (cabina)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
10	Ambulancia OVR 106 (Parte de atrás)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
11	Camioneta ONL 427	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
12	Camioneta OVR 112	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
13	Carro móvil OVR 036 (Cabina)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras

UNIDAD DE ATENCIÓN LA BALSA

Nº	UBICACION	TIPO	COLOR	CARGA
1	Recepción - sala de espera	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
2	Sala de espera 2	Agua a presión	Verde	2.5 galones
3	Área consultorio odontológico	Gas carbónico	Rojo	10 libras

La empresa social del estado ese norte 1 comprometida con el cumplimiento del Decreto 1072 de 2015, que incluye la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, y de conformidad con la Resolución 2400 de 1979 LA ESE NORTE 1 debe dotar a los puntos de atención de extintores, y debe ser responsable de la recarga de los extintores ya existentes

El mantenimiento preventivo surge de la necesidad de disminuir las acciones correctivas y todo lo que representa, pretende reducir la reparación mediante la rutina de inspección periódica y la renovación

de los elementos dañados por esta razón y en cumplimiento de los preceptos normales la empresa social del estado ESE NORTE 1 requiere garantizar el mantenimiento de calmillas, colchonetas y la recarga de extintores.

2. DESCRIPCION DEL OBJETO A CONTRATAR

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE CAMILLAS, COLCHONETAS Y RECARGAS DE EXTINTORES DE LOS PUNTOS DE ATENCIÓN DE LA ESE NORTE 1

Alcance: contar con elementos en buen estado de funcionamiento para garantizar una atención de calidad

2.1. Obligaciones del contratista

OBLIGACIONES GENERALES

1.Utilizar todos sus conocimientos e idoneidad en la ejecución del presente contrato, comprometiéndose a realizar las actividades y entregar los productos con calidad y oportunidad

2) Velar por el buen uso de los bienes entregados por el supervisor o el contratante para realizar sus actividades.

3) Toda información o formatos generados por el contratista son propiedad de la E.S.E norte 1 de buenos aires Cauca

4) Se compromete a cumplir con la política de seguridad de la información, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad

5) Manejar la documentación a su cargo de conformidad con la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo, las políticas operativas del Proceso Gestión Documental, las políticas del Sistema de Gestión Documental

6) Prestar sus servicios en pro de la seguridad de la información y los recursos informáticos del contratante.

7) Actuar con lealtad y buena fe en las diversas etapas contractuales, evitando las dilataciones, trabas y obstáculos que por su causa pudieren presentarse.

8) Informar oportunamente al Supervisor las irregularidades o dificultades que se presenten en el desarrollo de las actividades

OBLIGACIONES DE LA EMPRESA –ESE NORTE 1

1) Además de las consagradas en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993
2) Pagar al CONTRATISTA las sumas estipuladas en el contrato, en la oportunidad y forma allí establecida.
3) Proporcionar la información y documentación requerida para la normal ejecución del objeto contractual.
4) Vigilar, supervisar y/o controlar la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato.

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

5) Todas aquellas inherentes para el cumplimiento del objeto contractual.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

1.- Realizar la recarga a los siguientes extintores utlizando la norma técnica vigente.

UNIDAD DE ATENCIÓN BUENOS AIRES

Nº	UBICACION	TIPO	COLOR	CARGA
1	Auditorio	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
2	Pasillo urgencias	Gas carbónico	Rojo	10 libras
3	Sala de urgencias	Gas carbónico	Rojo	10 libras
4	Planta baja al lado del almacenamiento temporal de residuos solidos	Agua a presión	Verde	2.5 galones
5	Archivo de historias clínicas (planta baja)	Gas carbónico	Rojo	10 libras
6	Bodega de combustibles	Polvo Químico ABC	Amarillo	20 libras
7	Bodega de combustibles	Polvo Químico BC	Rojo	20 libras
8	Pasillo programas PYP	Gas carbónico	Rojo	10 libras
9	Archivo central	Agua a presión	Verde	2.5 galones
10	Área consulta externa	Polvo Químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
11	Área laboratorio	Gas carbónico	Rojo	10 libras
12	Área administrativa	Gas carbónico	Rojo	10 libras
13	Recepción	Polvo Químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
14	Cocina	Polvo Químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras

UNIDAD DE ATENCIÓN SUAREZ

Nº	UBICACION	TIPO	COLOR	CARGA
1	Área de Coordinación	Gas carbónico	Rojo	10 libras
2	Área rayos X	Gas carbónico	Rojo	10 libras
3	Pasillo sala de espera	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
4	Pasillo sala espera consultorio odontológico	Gas carbónico	Rojo	10 libras
5	Sala hospitalización puerperio	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
6	Pasillo estación de enfermería hacia sala de partos	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
7	Sala de partos	Gas carbónico	Rojo	10 libras

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

8	Sala de urgencias - Reanimación	Gas carbónico	Rojo	10 libras
9	Pasillo cuartos de descanso médico	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
10	Área planta eléctrica	Gas carbónico	Rojo	10 libras
11	Auditorio	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
12	Farmacia	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
13	Laboratorio Clinico	Gas carbónico	Rojo	10 libras
14	Archivo	Agua a presión	Verde	2.5 galones
15	Lavandería	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras

UNIDAD DE ATENCIÓN TIMBA

Nº	UBICACIÓN	TIPO	COLOR	CARGA
1	Consultorio médico Nº 2	Gas carbónico	Rojo	10 libras
2	Área Vacunación	Gas carbónico	Rojo	10 libras
3	Sala de espera	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
4	Cocina	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
5	Área Sala de partos	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
6	Patio	Agua a presión	Verde	2.5 galones
7	PEYDT	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
8	Sala de espera Principal	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
9	Área de consultorios	Gas carbónico	Rojo	10 libras
10	Sala espera 2	Agua a presión	Verde	10 libras

AMBULANICIAS Y CAMIONETAS

Nº	UBICACION	TIPO	COLOR	CARGA
1	Ambulancia OVR 104 (cabina)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
2	Ambulancia OVR 104 (Parte de atrás)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
3	Ambulancia OVR 096	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
4	Ambulancia OVR 096 (Parte de atrás)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

5	Ambulancia OEU 793 (Cabina)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
6	Ambulancia OEU 793 (Parte de atrás)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
7	Ambulancia OBK 324 (Cabina)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
8	Ambulancia OBK 324 (Parte de atrás)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
9	Ambulancia OVR 106 (cabina)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
10	Ambulancia OVR 106 (Parte de atrás)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
11	Camioneta ONL 427	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras
12	Camioneta OVR 112	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
13	Carro móvil OVR 036 (Cabina)	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	5 libras

UNIDAD DE ATENCIÓN LA BALSA

Nº	UBICACION	TIPO	COLOR	CARGA
1	Recepción - sala de espera	Polvo químico seco multipropósito	Amarillo	10 libras
2	Sala de espera 2	Agua a presión	Verde	2.5 galones
3	Área consultorio odontológico	Gas carbónico	Rojo	10 libras

2.- Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de 10 camillas que pertenecen a las ambulancias adscriptas a la ese norte 1.

3.- suministro de 10 colchonetas para las camillas que pertenecen a la empresa social del estado ese norte 1.

4.- Los elementos que se suministren deben de ser nuevos.

5.- Cumplir con el objeto del contrato de conformidad con el estudio previo y la propuesta presentada.

6.- Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y recomendaciones que dentro de los términos del contrato el Supervisor del mismo establezca.

7.- Entregar en las fechas previamente convenidas con la Entidad Contratante los bienes o equipos requeridos.

Clasificación de códigos: **UNSPSC**

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

Producto	Nombre del producto
46191601	Extintores
56101508	Colchones o set para dormir

3. PERFIL DE OFERENTE

En cumplimiento de lo establecido en el Art. 49 de Nuestra Carta Política, en la ley 100 de 1993, en la ley 715 de 2001, en el Estatuto Contractual de la E.S.E norte 1., y atendiendo la responsabilidad que tiene el Gerente General de la E.S.E de garantizar la misión institucional y la atención a la comunidad es necesario realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de camillas extintores pertenecientes a la ese norte 1

1- De acuerdo a su naturaleza tener capacidad jurídica para obligarse conforme a lo dispuesto en la Ley civil y comercial.

2- Tener capacidad técnica y operativa para la prestación del servicio descrito en el objeto contractual.

3- Tener experiencia en la prestación del servicio requerido por el E.S.E norte 1 o con similares entidades privadas o publicas

4- Certificar la afiliación at Sistema General de Seguridad Social: en Salud, Riesgos Profesionales y Pensiones, y, cumplir oportunamente con el pago de los aportes, incluyendo los parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF) si le correspondiere

5- No encontrarse incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad consagradas en el sistema de seguridad social en salud, en la constitución y en la Ley.

4. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El contrato a celebrarse es un proceso de contratación directa de acuerdo con lo dispuesto en la ley 100 de 1993, Artículo 73 del Estatuto de contratación Acuerdo 004 de 2014, los contratos, se realizaran a través de Contratación Directa sin las formalidades plenas y teniendo en cuenta los precios del mercado, sin que requiera ofertas o cotización, el articulo 2 numeral 4 literal h) de la ley 1150 de 2007, reglamenta el principio de transparencia y señala las distintas causales de selección de contratistas por parte de las entidades estatales que se encuentran sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública

5. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, JUSTIFICACION Y FORMA DE PAGO

El valor estimado del contrato a suscribirse es por la suma de: **QUINCE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESO ($15.360.000) MCTE**

FORMA DE PAGO: El valor del Contrato será pagado en una (01) sola cuota por valor de:

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

QUINCE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESO ($15.360.000) MCTE Previa presentación de la respectiva factura con cumplimiento en las normas legales de la DIAN y los aportes a la seguridad social con los demás soportes exigidos por el supervisor.

PARÁGRAFO La E.S.E norte 1 se abstendrá de realizar el pago hasta tanto el contratista no presente la certificación que acrediten el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, A.R.L., Pensión.

6. TERMINO DE DURACIÓN DEL CONTRATO

Quince (15) días

7. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MAS FAVORABLE

La justificación de los factores de selección que permitan identificar la propuesta más favorable para la entidad, conforme lo estipulado en la ley toda vez que la modalidad de contratación directa.

Se toman como factores de selección del servicio a contratar, la experiencia y la capacidad jurídica en la ejecución de contratos con objeto similar al de la presente contratación.

8. ANÁLISIS DE RIESGOS Y LA FORMA DE MITIGARLOS

De acuerdo a la norma que nos atañe este estudio y la legislación utilizada para ellos debe realizar un análisis del riesgo y la forma de mitigarlo.

Para lo anterior, se elaboró la matriz de riesgos que se anexa al presente estudio previo. En esta matriz se tipifican, asignan y estiman los riesgos teniendo en cuenta el objeto y la cuantía del presente proceso de contratación directa.
Anexo Tabla 1

SUPERVISION:

El CONTRATANTE ejercerá la supervisión del contrato a través del funcionario que designe, quien tendrá a cargo las funciones señaladas en la Ley 1474 de 2011 y en especial:
a) Colaborar con el CONTRATISTA para la correcta ejecución del objeto del contrato.
b) Verificar que el CONTRATISTA cumpla las obligaciones previstas en el presente contrato.
c) Determinar de acuerdo con los proceso y procedimientos, la oportunidad en que el CONTRATISTA debe realizar las actividades contratadas.
d) En caso de incumplimiento por parte del CONTRATISTA de cualquiera de sus obligaciones contractuales, adelantar los trámites necesarios para la aplicación de las sanciones contractuales a que haya lugar.
e) En los eventos de adición, prórroga, cesión o cualquier modificación del contrato, solicitar el trámite respectivo mínimo con diez (10) días de anticipación a la fecha de vencimiento del contrato para el caso de las adiciones o a la fecha en la cual se pretende suscribir el documento para el caso de las modificaciones.
f) Verificar la conformidad de los aportes mensuales sobre salud, pensiones y ARL efectuados por el CONTRATISTA.
g) Expedir mensualmente certificado de cumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA. En el evento en que se observe algún tipo de inconsistencia sobre los aportes de

seguridad social, el supervisor deberá adelantar las acciones a que haya lugar, de conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. PARAGRAFO I: El CONTRATANTE se reserva el derecho de exigir al CONTRATISTA, en cualquier tiempo, copia de los documentos que soportan el cumplimiento de la obligación de efectuar los aportes en salud, pensiones y ARL para los periodos en los cuales no se ha realizado el pago.

h) Suscribir con el ordenador del gasto y el (la) CONTRATISTA las correspondientes actas contractuales a que hubiere lugar y remitirlas al área correspondiente.

i) Informar oportunamente al CONTRATANTE sobre las novedades que se presenten durante la ejecución del contrato. PARÁGRAFO II: El servidor público que ejerce la vigilancia y control no tendrá autorización para exonerar al CONTRATISTA de ninguna de sus obligaciones, o deberes que emanen del presente contrato, ni imponer obligaciones distintas a las estipuladas en este contrato ni exonerarlo de ninguno de los deberes o responsabilidades que conforme al mismo le fueron asignadas. Por lo tanto, no podrá impartir instrucciones al CONTRATISTA que impliquen modificaciones a los términos de este contrato. PARÁGRAFO III: Las órdenes o instrucciones que imparta el servidor público que ejerce la vigilancia y control del contrato al CONTRATISTA, deberán darse por cualquier medio oficial.

9 ANÁLISIS SECTOR

Se solicitó información a los proveedores de estos bienes y/o servicios, con el fin de establecer el valor del contrato, para lo cual se presenta la siguiente relación

Nombre	Objeto	Plazo	valor
ESTHER INES FERNANDEZ SOLARTE C.C: 34.594.168 Expedida en Santander de Quilichao Representante legal Cuerpo de bomberos voluntarios Santander de Quilichao Santander – cauca	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE CAMILLAS, COLCHONETAS Y RECARGAS DE EXTINTORES DE LOS PUNTOS DE ATENCIÓN DE LA ESE NORTE 1	Quince (15) días	15.360.000

10. ANALISIS DE LA DEMANDA

Para el análisis organizacional se investigó en los procesos de selección publicadas en el Secop.

Objeto	Entidad	Valor
ATENDER LA NECESIDAD DE CAMILLAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUERIMIENTOS BÁSICOS DE LA NORMATIVIDAD COLOMBIANA - ORDEN DE COMPRA 38922	CENTRAL DE INVERSIONES S.A	$ 800.751
PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS CAMAS Y CAMILLAS DE LA ESE HOSPITAL DE LA VEGA Y PUESTO DE SALUD DE NOCAIMA.	CUNDINAMARCA - EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DE LA VEGA	$35,991,550

Una vez realizadas las condiciones particulares de otros procesos de contratación similares, se acopio información de calidad, condiciones y plazos de entrega; para lo cual se tomó referencia la información publicada en el SECOP, en cuanto al precio, el mismo se tomó teniendo como referencia las condiciones locales del mercado**.**

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

10. GARANTÍAS EXIGIDAS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

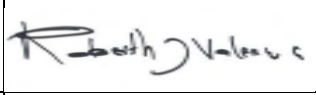
Al contratista se le exigirá constituir la garantía por lo siguiente:

La E.S.E norte 1 en eras de mitigar el posible incumplimiento de las obligaciones contractuales, ha determinado la necesidad de exigir garantía, por ello el Contratista deberá constituir a favor del E.S.E norte 1, alguna de las garantías admisibles y asi el contratista deberá amparar y constituir los riesgos derivados del incumplimiento de las obligaciones legales a contractuales enunciados, los cuales se enuncian a continuación:

A). DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: Su cuantía es del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y deberá tener una vigencia igual a la plaza de ejecución y seis (6) meses más.

B). CALIDAD DEL BIEN: Se constituirá por el veinte por ciento (20%) del valor del contrato y la vigencia será por el termino de ejecución y seis (6) meses más.

Buenos Aires, mayo del 2023.

ROL	NOMBRE COMPLETO	CARGO y/o PROFESIÓN	FIRMA
Profesional Jurídico	ROBERTH JARLY VALENCIA E.	ABOGADO	
Profesional Técnico	JHYNA PAOLA MENDEZ	Coordinadora asistencial	

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	DESCRIPCION (Que puede pasar y, si es posible cómo puede pasar)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿A Quién se le Asigna?	Tratamiento/ Controles a ser implantados	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO: Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría	¿Afecta la ejecución del Contrato?	Persona Responsable por Implementar el Tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el Tratamiento	Fecha estimada en que se Finaliza el Tratamiento	MONITOREO Y REVISIÓN: ¿Cómo se realiza el Monitoreo?	MONITOREO Y REVISIÓN: Periodicidad ¿Cuándo?
1	General	Externo	Planeación	Operacional	La información suministrada por el contratista es falsa, errónea o está desactualizada	El contratista no es idóneo para ejecutar el servicio contratado	4	6	8	Alto	Contratante (100%)	Verificación cuidadosa de los documentos aportados por el contratista para acreditar su idoneidad	1	3	4	Bajo	No	Equipo de contratación de la E.S.E norte 1	Planeación del Proceso de Contratación	Hasta su terminación	El grupo Jurídico Administrativo debe verificar cuidadosamente los documentos aportados por el contratista antes de iniciar la selección del proveedor	Cada vez que se presente la necesidad
2	Especifico	Interno	Ejecución	Operacional	El contratista presta sus servicios de manera defectuosa o con baja calidad	La Entidad no satisface su necesidad y se genera un impacto negativo en el logro y desarrollo de las obligaciones objeto del contrato	2	4	6	Alto	contratista (100%)	Revisión y aprobación del servicio o de los productos entregados. Procedimientos sancionatorios. Terminación unilateral del contrato. Aplicación de cláusulas excepcionales	1	2	3	Bajo	si	Supervisor del contrato	Inicio del contrato	Hasta su terminación	Revisión de la ejecución de las actividades previo a las aprobaciones para los pagos	Según presentación de informes para pago de honorarios

ESE NORTE 1
¡Está en ti, en mí, en nosotros!

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

3	Especifico	Interno	Ejecución	Operacional	Baja velocidad de descarga y interferencia	Impacto negativo en el logro y desarrollo de las obligaciones objeto del contrato	2	4	6	Alto	Contratista (100%)	Procedimientos sancionatorios. Terminación unilateral del contrato. Aplicación de cláusulas excepcionales	1	2	3	Bajo	si	Supervisor del contrato	Inicio del contrato	Hasta su terminación	Revisión de la ejecución de las actividades previo a las aprobaciones para los pagos	Según presentación de informes para pago de honorarios
4	Especifico	Externo	Ejecución	Operacional	No contar con los técnicos para la oportuna respuesta	Insatisfacción de la necesidad, o prestación del servicio sin contraprestación (pago).	1	2	3	Bajo	contratista (50%) contratante (50%)	El contratista no debe prestar sus servicios sin la existencia de disponibilidades presupuestales que amparen el Proceso de Contratación.	1	2	3	Bajo	si	Contratista /contratante contrato	Inicio del contrato	Hasta su terminación	A través de los informes parciales que genere el supervisor del contrato	De acuerdo al plazo de ejecución
5	General	Externo	Ejecución	Regulatorios	Cambios regulatorios relacionados con el objeto contractual	Imposibilidad de continuar con la ejecución del Proceso de Contratación	2	4	6	Alto	Contratante (50%) y contratista (50%)	Revisión del contrato con el fin de hacer las modificaciones necesarias para poder desarrollar el objeto contractual	2	2	4	Bajo	si	Supervisor del contrato	Inmediato una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la continuación del desarrollo del objeto contractual	Informes de supervisión/requerimientos contratista Entidad Estatal	Según la solicitud de alguna de las partes contractuales
6	General	Externo	Ejecución	Operacional	El contratista no realiza sus aportes al Sistema de Seguridad Social	Imposibilidad de continuar con la ejecución del Proceso de Contratación	2	4	6	Alto	Contratante (50%) y contratista (50%)	Revisión mensual de los aportes al Sistema de Seguridad Social por parte del supervisor del proceso antes de realizar el pago.	3	2	5	Medio	si	Supervisor del contrato	Inmediato una vez se presente el evento.	Una vez es realizado el pago o en la terminación/liquidación del Proceso de Contratación.	Informes de supervisión	Mensual/fecha revisión informes de supervisión

ESE NORTE 1
¡Está en ti, en mí, en nosotros!

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

Buenos Aires - Suárez
ESE NORTE 1
¡Está en ti, en mí, en nosotros!

Doctor
ADELMO ANACONA PIAMBA
Jefe de presupuesto

Asunto: Solicitud de Expedición de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

Cordial Saludo

En atención al plan de acción previsto para la vigencia **2023**, me permito solicitarle expedir Certificado de Disponibilidad Presupuestal, de acuerdo con la siguiente información.

FORMATO ÚNICO SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		
FECHA SOLICITUD	mayo de 2023	
ENTIDAD	ESE NORTE 1	
OBJETO	Prestación de servicios para el mantenimiento correctivo y preventivo de camillas, colchonetas y recargas de extintores de los puntos de atención de la ese norte 1	
VALOR	Valor en letras	Cifra
	Quince millones trescientos sesenta mil peso M/CTE	$ 15.360.000
TIEMPO	Quince (15) días	

Atentamente

ROBERTH JARLY VALENCIA ESCOBAR
Coordinador contratación ese norte 1

MARIA FERNADA TOVAR OCORO
Gerente ese norte 1

Elaboro: Robert jal valencia escobar – contratista
Reviso y aprobó: maría Fernanda Tovar ocoro

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAUCA
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO NORTE 1 ESE
900146010
Vigencia Fiscal 2023

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Numero	Fecha	Vigencia
249	miércoles, 3 de mayo de 2023	**31/12/2023**

EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO ADMINISTRATIVO

CERTIFICA:

Que en el presupuesto de gastos de la presente vigencia, existe disponibilidad . presupuestal para respaldar el siguiente compromiso:

PRESTACION DE SERVICIOS PARA MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE CAMILLAS, COLCHONETAS Y RECARGAS DE EXTINTORES DE LOS PUNTOS DE ATENCION DE LA ESE NORTE1.

Codigo del Rubro	Codigo del Rubro	Valor Rubro	
2-1.0-0-0-0-ENTIDAD-0	GASTOS	$15.360.000,00	☐
2.4-1.0-0-0-0-ENTIDAD-0	Gastos de operación comercial	$15.360.000,00	☐
2.4.5-1.0-0-0-0-ENTIDAD-0	Gastos de comercialización y producción	$15.360.000,00	☐
2.4.5.02-1.0-0-0-0-ENTIDAD-0	Adquisición de servicios	$15.360.000,00	☐
2.4.5.02.08-1.0-0-0-0-ENTIDAD-0	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$15.360.000,00	☐
2.4.5.02.08.10-1.0-0-0-0-ENTIDAD-0	Mantenimiento (dotacion)	$15.360.000,00	☐
2.4.5.02.08.10.1-1901163-1.0-147.0-1-Actual-ENTIDAD-1	Mantenimiento (dotacion) Vigencia actual	$15.360.000,00	☑

CCPET: 2.4.5.02.09-Servicios para la comunidad, sociales y personales UNIDAD EJECUTORA: 1.0-Administración central FUENTE FINANC: 147.0-1.3.3.5.03 - R.B. SGP - SALUD - PRESTACION DEL SERVICIO DE SALUD SECTOR: 19-SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PROGRAMA: 1901-Salud publica y prestacion de servicios SUBPROGRAMA: 0300-Intersubsectorial Salud PRODUCTO: 1901163- Servicio de atención en salud a la población INDICADOR NA-NO APLICA CPC DANE: NA-NO APLICA BPIN: NA

Valor Total Disponibilidad **$15.360.000,00**

Los actos administrativos que autorizan el gasto deben expresar claramente el número de este Certificado de Disponibilidad indicando el nombre y código presupuestal

ADELMO ANACONA PIAMBA
Profesional Universitario Administrativo