AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	FLOR OLIVIA VAHOS CARO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.650.648 — CONTRATO No. 137 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	YOLOMBÓ - G.T ANTIOQUIA- CHOCÓ

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	En el trascurso de tiempo comprendido entre el 01- 30 de abril, con la población asignada, se les brindó atención a 23 personas de reincorporación, 15 de reintegración regular, 4 de reintegración especial , 7 de atención diferencial con ellos se desarrollaron actividades con base a los acuerdos concertados para el mes abril; para un total de 49 personas asignadas, para la toma de asistencia de los diferentes procesos se realizó con dispositivo ARPA y planilla de una PER la cual no fue posible registrar la huella con el biométrico. Ver módulo SIRR asistencias actividades de la ruta mes de abril.
2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo a sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Se brindó atención de manera presencial, a una PER asignada en el municipio de Segovia, la cual inició el proceso de reincorporación hace 3 meses, se le aplicó el instrumento de caracterización, la cual permite la caracterización de la población en reincorporación y la identificación sus necesidades, expectativas y barreras de acceso a los diferentes componentes de la ruta de reincorporación.
3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante este periodo de tiempo se brindó atención de manera presencial con las personas asignadas de los municipios, las actividades con las 23 PER activas, se debe tener en cuenta que no se ha implementado la hoja de ruta para reincorporación para las PER, con la PER ausente no se obtuvo contacto efectivo, con las PPR asignadas 15 activas y las 4 PPR-E actividades de los acuerdos pactados para los PdT en ejecución ; con las PPR con PdT en elaboración actividades de caracterización, para la formulación de los Planes de trabajo , aplicándose 2 instrumentos de hábitat, 3 encuesta de empleabilidad, se pasó a ejecución 2 PdT de las PPR , un PDT de una PPR-E y un plan de acción de una PAD; Se evaluaron 2 PA y dos PDT; con los PAD se tomaron asistencias con los acuerdos pactados para este mes de abril; se registraron con los siguientes códigos, PER1.1.4.3, PRO 2.1.1.1; PRO 2.1.1.2; PRO 2.1.1.3 ;CID7.3 3 3, JP/DC-PdT, JP/PRO2.1.2.1, JP/PRO2.1.2.2, JP/PER1.1.2, PAD-PER1.2, PAD EDU6.2, PAD JUR 11.1, PAD-EV PdT, PAD-SEG 8.1 (Ver módulo SIRR asistencias actividades de la ruta mes de abril, módulo respuestas de instrumentos Q.A y Plan de trabajo.)
4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.	En el mes de abril se realizó acompañamiento a la docente Sandra Ramirez del programa de maestro itinerante de la UNAD en los municipios de Guadalupe con 3 PER, en Amalfi con una PER y dos PAD y docente Luigui Arrieta en el municipio de Segovia con 2 PER y una PAD, en el proceso educativo de formación académica que ellos adelantan.
5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.	En este periodo contractual no se realizó visitas domiciliarias a la población de reincorporación; aunque se les sugiere que participe de forma activa en actividades que refuercen su proceso, el cual brindan diferentes instituciones de los municipios de Segovia y Remedios.
6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.	El 19 de abril se realizó conversación con un funcionario de la secretaria de participación ciudadana , desarrollo social cultura y deporte del municipio de Vegachí, para saber si realizan ferias de emprendimiento o mercados campesinos para que una PPR participe ya que realiza artesanías.
7.Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.	Se aplicó seguimiento individual del PRE-PP- 35940 en el municipio de Segovia, cumpliendo con los tiempos establecidos, se hizo entrega de la documentación del BIE-PDN a una PC culminada del municipio de Amalfi para la gestión del proyecto productivo en cultivo de café.
8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.	En este periodo se está identificando a la población en proceso de reincorporación que debe realizar los procesos de sanciones y TOAR.
9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.	En el mes de abril, se registró en el Sistema para la Reintegración y la Reincorporación SIRR la actualización de un números de contacto de una PER ; se aplicaron 2 instrumentos de hábitat, 3 encuesta de empleabilidad; se aplicó seguimientos individuales a la PER del PRE-PP- 35940; se pasó a ejecución un PDT de PPR-E, 2PPR y de una PAD, Aplicación instrumento de caracterización de una PER y autorización de tratamiento de datos personales. Ver información SIRR módulo Vincular BIE a PPR, ISPPI, respuestas de los instrumentos Q.A, contactos.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	FLOR OLIVIA VAHOS CARO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.650.648	CONTRATO No.	137 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	YOLOMBÓ - G.T ANTIOQUIA- CHOCÓ		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Durante el periodo contractual se realizó la entrega de los documentos generados de los PPR, PPR_E, PER y PAD, al técnico de archivo Sebastian Guarin Cardona, la cual tiene relación con la ejecución del objeto contractual. Ver correo institucional mes de abril y archivo gestión documental G.T Antioquia Chocó.
11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.	El 20 de abril se participó en video conferencia de la reunión de la presentación Directora Nacional de la ARN G.T Antioquia Chocó, el 28 de abril se participó en la reunión articulación territorial en la oficina con el orientador de facilitadores Javier Alonso Marin Rodriguez; . Ver información asistencia TEAMS y planilla asistencia en archivo gestión documental G.T Antioquia Chocó.
12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.	Se envió vía correo electrónico, al Profesional Orientador de Facilitadores, Javier Alonso Marin Rodriguez, el informe de actividades del mes de abril, a la técnica administrativa Leidy Julieth Rendon Velez, solicitud desplazamientos del mes de mayo legalizaciones del mes de abril y base con la actualización de listado de trayectos terrestres; a la técnica administrativa Monica Susana Lopez planillas asistencias psicosocial y seguimiento de proyectos productivos individual. Ver correo institucional mes de abril y archivo gestión documental G.T Antioquia Chocó.
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se brindó atención de manera presencial a las PPR, PAD, PER y PPR-E, en los municipios asignados, Yolombó, San Roque, Guadalupe, Santo Domingo, Cisneros, Segovia, Remedios, Vegachí y zona valle del aburra, permitiendo su continuidad y avance en las rutas de reintegración y reincorporación. Se envió a la profesional Alejandra Marcela Marín la matriz de caracterización laboral del mes de abril.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el presente periodo se dio cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato 137-2023.

FLOR OLIVIA VAHOS CARO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Luz Adriana Jlo. V

NOMBRE(S): LUZ NELY OSORNO OSPINA – LUZ ADRIANA JARAMILLO V. (E)

Fecha VoBo: 02/05/2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co