AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	HECTOR YESID LIZARAZO BOTELLO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	13.270.023	CONTRATO No.	913-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 03 AL 30 DE ABRIL DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA - NIVEL CENTRAL		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para el desarrollo, la implementación y el seguimiento de las acciones relacionadas con el beneficio de gestión en salud en el marco de los planes, programas y proyectos planteados en los procesos a cargo de la Agencia.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Apalancar la construcción de lineamientos, estrategias y planes requeridos para la definición y caracterización del perfil epidemiológico de la población objeto de la entidad y orientar las acciones de acompañamiento necesarias para su atención.	Se realizaron gestiones para concertar reunión con el fin de discutir avances y pasos a seguir para la continuación en la construcción del Perfil Epidemiológico, dicha reunión fue confirmada por la funcionaria de Min-Salud convocada, pero no fue posible el desarrollo de esta ya que la funcionaria no logro asistir a la reunión.
2.Brindar orientación, acompañamiento y seguimiento a los Grupos Territoriales a nivel nacional en la implementación de los métodos de operación y en el cumplimiento de los compromisos e indicadores acordados.	Se brindaron orientaciones, acompañamiento y seguimiento a los Grupos Territoriales, por medio de las siguientes acciones: •Se realizó capacitación en uso de EMP a Profesionales de Salud de los GT's •Se envió correo a Profesional de Salud con información de EMP •Se envió correo a Profesional de Salud con información de Actas y códigos ARPA necesarios para desarrollar una atención de EMP •Se proyecto y envió correo a Grupo de Diseño ARN con solicitud de información sobre EMP •Se realizó primera parte de capacitación de Listado Censal a Profesionales de Salud de GT´s •Se realizó segunda parte de capacitación de Listado Censal a Profesionales de Salud de GT´s
3.Desarrollar las gestiones interinstitucionales necesarias para el fortalecimiento de la implementación de los procesos misionales que potencien el aseguramiento en salud en beneficio de la población objeto de la entidad y sus familias, a través de la generación de estrategias de acuerdo a las competencias de la entidad.	Se desarrollaron gestiones interinstitucionales con Nueva EPS, UTR y CNR, las cuales derivaron en una reunión con los actores aquí mencionados con el fin de articular la atención en salud a la población firmante ARN.
4.Acompañar y participar en las mesas técnicas nacionales, departamentales y locales, instancias y eventos, espacios y actividades donde participe la ARN y que le sean designadas por el supervisor.	Se acompaño y participo en los siguientes espacios designados: •Reunión de trabajo para profundizar diagnostico en salud para Programa de Reincorporación Integral, donde se realizó lectura y se revisó el material del diagnóstico en salud, con lo cual se aportó a su construcción y ajuste. •Reunión de trabajo para profundizar en los ejes temáticos del diagnóstico de salud para el Programa de Reincorporación Integral, en la cual se realizaron ajustes a los ejes temáticos y se dejaron proyectadas actividades puntuales a desarrollar para dar avance a cada uno de los ejes. •Reunión Programa de Reincorporación Integral para la identificación necesidades en salud, en la cual se identificaron, compilaron y enviaron a todos los participantes las necesidades en salud de la población en reincorporación.
5.Contribuir en la construcción de documentos relacionados con orientaciones, estrategias y acciones que se requieran para el fortalecimiento del beneficio de gestión en salud, en el marco de los procesos liderados por la ARN.	Se contribuyo activamente por medio de: •Reunión presencial para la planeación y diseño de capacitación para Profesionales de Salud de los GT's para él envío de Listado Censal completo a los Entes Territoriales, para esto se planeó el flujo de información para la reunión con los Profesionales de Salud, se envió correo con base de datos creada para recopilar información de cada uno de los municipios donde los GT's tienen injerencia y se proyectó el desarrollo de la presentación de la capacitación. •Reunión con el Administrador de Share Point para entrega de información con el fin de realizar el desarrollo y montaje en la plataforma Share Point de la ARN, de la encuesta para el seguimiento a la implementación de esquemas de salud en ETCR •Desarrollo en la plataforma Microsoft Forms de encuesta de Conocimientos sobre Listado Censal para Profesionales de Salud de los GT's •Reunión con el Administrador de Share Point para la revisión en la plataforma Share Point de la ARN, de la encuesta para el seguimiento a la implementación de esquemas de salud en ETCR •Reunión con personal Contratista de la UTR y CRN para la revisión y prueba piloto en la plataforma Share Point de la ARN, de la encuesta para el seguimiento a la implementación de esquemas de salud en ETCR •Desarrollo de Presentación PPT para Capacitación de Listados Censales a Profesionales de Salud de GT´s

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	HECTOR YESID LIZARAZO BOTELLO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	13.270.023	CONTRATO No.	913-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 03 AL 30 DE ABRIL DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA - NIVEL CENTRAL		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para el desarrollo, la implementación y el seguimiento de las acciones relacionadas con el beneficio de gestión en salud en el marco de los planes, programas y proyectos planteados en los procesos a cargo de la Agencia.

6.Participar en la construcción de los reportes de metas e indicadores y demás herramientas de gestión necesarias para el seguimiento de las estrategias relacionadas con la gestión en salud de los procesos desarrollados por la ARN.	Se construyó Base de Datos con nombre “Listado de Distribución por Municipios” para el reporte de información de población ARN existente en cada uno de los Entes Territoriales pertenecientes a los GT’s
7.Apoyar la implementación de las acciones concertadas con el equipo de diferenciales, en el marco de las rutas a cargo de la ARN.	Se articuló y apoyó la implementación de las acciones con el equipo de diferenciales por medio de la asistencia y participación en el Comité de Componente Especifico del mes de abril.
8.Apoyar en la construcción de reportes de seguimiento dirigidos a los Grupos Territoriales que den cuenta del uso de las funcionalidades, registro y evaluación en el marco del beneficio de gestión en salud, así como las recomendaciones para el uso eficiente de las herramientas dispuestas para los temas determinados en el objeto contractual.	Para la presente obligación contractual no se requirió el desarrollo de actividades en el mes de abril.
9.Generar las respuestas a los requerimientos que se le soliciten y en articulación con otras dependencias de la Entidad, cuando sea el caso.	Se generaron respuestas en articulación con otras dependencias de la entidad para los siguientes requerimientos: •Se realizó revisión de datos sobre el total de población ARN firmantes que se encontraban activos en salud con corte a 28 de febrero de 2023, encontrado que; 12813 firmantes se encuentran afiliados, de estos 3234 son mujeres y 9579 hombres. •Se realizó envío de correo con respuesta a grupo de Gestión Contractual a cerca del pago de la póliza del contrato 913/2023 •Se realizó articulación y envío de correo con respuesta sobre el diseño del material de la Estrategia Pedagógica en Salud al grupo de Apoyo Técnico - Unión Europea
10.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	Se desarrollaron otras actividades que fueron asignadas por el supervisor y se requirieron para el cumplimiento del objeto contractual, tales como: •Se firmó el acta de asignación de bienes para la recepción de PC Compumax, identificado con placa de número: 010718760 •Se ajustó proyección de correo para la corresponsabilidad en el flujo de información del Listado Censal. •Se asistió a la primera reunión de presentación del Grupo de articulación Territorial al nuevo Subdirector Territorial Leonardo Salcedo. •Se asistió a la segunda reunión de presentación del Grupo de articulación Territorial al nuevo Subdirector Territorial Leonardo Salcedo.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el presente periodo se dio cumplimiento a cada una de obligaciones generales contempladas en la cláusula segunda del anexo de condiciones contractuales. En las acciones realizadas para cada una de las mismas se refleja el compromiso y desempeño puesto en función del desarrollo óptimo de la Organización. Se tienen en cuenta los

Hector Y. Lizarazo B.

HECTOR YESID LIZARAZO BOTELLO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): TANIA RODRIGUEZ TRIANA - LEONARDO HELADIO SALCEDO GARCIA

Fecha VoBo: 2 Mayo 2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

CERTIFICADO MEDICO LABORAL

EXAMEN DE INGRESO

PRINSO I.P.S.
PROFESIONALES INTEGRALES EN SALUD OCUPACIONAL

LICENCIA S.S.T. 3700 DE 23/10/2013

FECHA 03/10/2020



EMPRESA	PARTICULAR						
NOMBRE	HECTOR YESID LIZARAZO BOTELLO						
CEDULA	13270023	**DE**	CUCUTA				
EDAD	34	**GENERO**	M	**CARGO**	PSICOLOGO		
PROFESION	PSICOLOGO						

EXAMENES PARACLINICOS Y DE LABORATORIO REALIZADOS :

AUDIOMETRIA	NO	**COLESTEROL**	NO	**HEMOCLASIFICACION**	NO	**RX TORAX**	NO
OPTOMETRIA	NO	**COLESTEROL HDL**	NO	**CUADRO HEMATICO**	NO	**RX COLUMNA**	NO
ESPIROMETRIA	NO	**COLESTEROL LDL**	NO	**GLICEMIA**	NO		
VISIOMETRIA	NO	**TRIGLICERIDOS**	NO	**SEROLOGIA**	NO		

OTROS :

CONCEPTO DE APTITUD : SIN RESTRICCIÓN PARA EL CARGO

RECOMENDACIONES : 1. HIGIENE POSTURAL. 2. PAUSAS ACTIVAS. 3. OPTOMETRIA Y AUDIOMETRIA ANUAL. 4. CAPACITACION SOBRE TRABAJO SEGURO, RIESGO BIOMECANICO, PUBLICO Y PSICOLABORAL .5. ESTILOS DE VIDA SALUDABLE.6.MANTENER ACTUALIZADO ESQUEMA DE VACUNACION .7. USO DE EPP Y NORMAS DE SEGURIDAD PARA CONTINGENCIA DE PANDEMIA ACTUAL

PACIENTE SIN SINTOMAS NI SIGNOS RESPIRATORIOS. NI CRITERIOS EPIDEMIOLOGICOS PARA COVID 19, NI CON PATOLOGIA QUE REPRESENTE RESTRICCION PARA LABORAR DURANTE LA PANDEMIA

Ingresa al Sistema de Vigilancia Epidemiológica : N/A

Ingresa al programa de gestión N/A

CONSTANCIA

Dejamos constancia que el trabajador firmó a satisfaccion el consentimiento informado para la realización de la evaluación médica y de todos los exámenes y pruebas complementarias. Adicionalmente certifico que se remitirán todos los documentos que conforman la Historia Medica del trabajor relacionado en esta certificación a la EPS asignada por él.

B. Barrios B

BELINDA BARRIOS BARRIOS
REGISTRO MEDICO 994
LICENCIA S.O. 1950

Hector Y. Lizarazo

HECTOR YESID LIZARAZO BOTELLO
C.C. 13270023

H. LLEGA 10:26:09 H. SALE 10:40:05

Calle 6 # 7E-26 Quinta Oriental. Teléfonos 5751474 - 5751709. Celular 3142968278 - 3153738562. www.prinsoips.com