ACTA AUDIENCIA DE ADJUDICACIÓN
PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE CONDICIONES TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMÚN UTILIZACIÓN No. MNSPOMSASSM049-2019

OBJETO: **"SUMINISTRAR Y ADMINISTRAR PERSONAL TECNICO Y OPERATIVO, NECESARIO PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARIA DE PLANEACION Y ORDENAMIENTO MUNICIPAL PARA LA IMPLEMENTACION DE LA NUEVA METODOLOGIA DEL SISBEN IV EN EL MUNICIPIO DE NEIVA"**

Fecha: Dieciséis (16) agosto de dos mil diecinueve (2019). 2:15 P.M.
Lugar: Oficina de Contratación, (Carrera 5 N° 9 – 74. Tercer piso (3°) piso, Alcaldía Municipal de Neiva)
Hora: 10:00A.M.

Funcionarios:

FERNANDO MAURICIO IGLESIAS GAONA	Jefe Oficina de Contratación
FREDY HERNÁN LÓPEZ CÓRDOBA	Abogado Oficina de Contratación
ANTONIO TORRES HERNANDEZ	Profesional Universitario de la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Municipal
JUAN FELIPE LOSADA HERNANDEZ	Economista Oficina de Contratación

Se inicia a las 10:00 A.M. procediendo por parte de la administración a leer el orden del día:

1. Instalación de la Audiencia
2. Verificación de Asistentes
3. Lectura Informe Comité Evaluador
4. Intervención de asistentes (Tiempo máximo de 5 minutos c/u)
5. Pronunciamiento por parte de la Administración
6. Revisión ofertas económicas
7. Lances
8. Adjudicación del proceso
9. Cierre audiencia

1. INSTALACIÓN DE LA AUDIENCIA

El Doctor FERNANDO MAURICIO IGLESIAS GAONA, Jefe de la Oficina de Contratación, anuncia el inicio de la presente audiencia, procediendo a verificar el listado de asistentes participantes en la diligencia.

2. VERIFICACIÓN DE ASISTENTES

Acto seguido se verifica los asistentes y sus calidades (listado anexo).

Asisten: NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO, identificada con cédula de ciudadanía número 36.160.851 de Neiva y YESICA ALEJANDRA SOLANO SILVA, con documento de identidad 1.075273.836, en calidad de representante legal y suplente del representante legal de SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S, respectivamente

Acto seguido, se solicita autorización a los presentes para realizar la grabación en voz y en vídeo de la presente audiencia, encontrando respuesta afirmativa por los asistentes. Lo anterior para efectos de archivos, probatorios judiciales o requerimiento de los órganos de control.

3. LECTURA INFORME COMITÉ EVALUADOR

La Administración informa, que en desarrollo del principio de publicidad, el informe de evaluación fue debidamente publicado el día primero (1°) de agosto de dos mil diecinueve (2019) en la plataforma SECOP II, corriéndose el traslado respectivo a los

proponentes para presentación de observaciones y documentos requeridos en calidad de subsanación, en el plazo comprendido entre el dos (2) al séis (6) de agosto de dos mil diecinueve (2019).

Que dentro del término referenciado, los proponentes presentaron documentación en calidad de subsanación de sus propuestas, al igual que observaciones siendo estas analizadas por el comité evaluador, publicándose el pronunciamiento respectivo en la plataforma SECOP II el día quince (15) de agosto de dos mil diecinueve (2019) y definiéndose el siguiente consolidado:

	PROPONENTE	JURIDICA	TECNICA	FINANCIERA ORGANIZACIONAL
1	LUGOAP SERVICIOS TEMPORALES S.A.S.	Hábil	Inhábil	Hábil
2	SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S.	Hábil	Hábil	Hábil

Acto seguido se le pregunta a los asistentes si conocen el contenido del informe de evaluación y de las respuestas dadas por la administración a las observaciones presentadas al mentado informe, quienes manifiestan que sí de forma unánime.

4. INTERVENCIÓN DE ASISTENTES (TIEMPO MÁXIMO DE 5 MINUTOS C/U)

Los asistentes a la diligencia manifiestan estar de acuerdo con el resultado final del informe de evaluación.

5. PRONUNCIAMIENTO POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN

Sin pronunciamiento.

REVISIÓN OFERTA ECONÓMICA

Una vez lo anterior se procede a dar apertura de la propuesta económica del único oferente habilitado, verificando que el contenido de la misma cumpla con los establecido en el pliego de condiciones, el presupuesto oficial y la ficha técnica. De lo anterior se establece lo siguiente:

PROPONENTE	CUMPLE/ NO CUMPLE	VALOR OFERTA ECONÓMICA PRECIO UNITARIO
SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S.	CUMPLE	$730.615.454,00

Como revisión final, se establece que el menor valor ofertado por el proponente habilitado (según el cuadro superior) es de: $ 730.615.454,00

6. LANCES

Teniendo en cuenta que se presenta un único oferente habilitado no se realizarán lances. En consecuencia se procederá de acuerdo a lo establecido en el numeral 5 del artículo 2.2.1.2.1.2.2. del Decreto 1082 de 2015 el cual consagra "...Si en el Proceso de Contratación se presenta un único oferente cuyos bienes o servicios cumplen con la ficha técnica y está habilitado, la Entidad Estatal puede adjudicarle el contrato al único oferente si el valor de la oferta es igual o inferior a la disponibilidad presupuestal para el contrato, caso en el cual no hay lugar a la subasta inversa..."

7. ADJUDICACIÓN DEL PROCESO

Una vez revisada la propuesta económica presentada por el único proponente, el Comité Evaluador, recomienda continuar con las etapas siguientes establecidas en el cronograma del presente proceso de selección, procediendo a la adjudicación al proponente **SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S. (SOLTEMPO S.A.S)**, representado legalmente por la señora **NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO,** identificada con cédula de ciudadanía número 36.160.851 de Neiva, por un valor de **SETECIENTOS TREINTA MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS MCTE ($730.615.454,00),** incluido IVA.

8. CIERRE DE LA AUDIENCIA

No siendo otro el objeto de la presente audiencia se termina y firma por las que en ella intervinieron siendo las 10:15 A.M

FERNANDO MAURICIO IGLESIAS GAONA
Jefe Oficina de Contratación

FREDY HERNÁN LÓPEZ CÓRDOBA
Abogado Oficina de Contratación

ANTONIO TORRES HERNANDEZ
Profesional Uni. de la Secretaría de Planeación y Ordenamiento

JUAN FELIPE LOSADA HERNANDEZ
Economista Oficina de Contratación

ASISTENCIA AUDIENCIA ADJUDICACIÓN
PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE CONDICIONES TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMÚN UTILIZACIÓN
MNSPOMSASSM049-2019

OBJETO: **"SUMINISTRAR Y ADMINISTRAR PERSONAL TECNICO Y OPERATIVO, NECESARIO PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARIA DE PLANEACION Y ORDENAMIENTO MUNICIPAL PARA LA IMPLEMENTACION DE LA NUEVA METODOLOGIA DEL SISBEN IV EN EL MUNICIPIO DE NEIVA"**

Fecha: Dieciséis (16) de agosto de dos mil diecinueve (2019)
Lugar: Oficina de Contratación, (Carrera 5 N° 9 – 74. Tercer piso (3°) piso, Alcaldía Municipal de Neiva)
Hora: 10:00 A.M.

NOMBRE/PROPONENTE	ASISTENTE	C.C. No.	FIRMA
Soluciones temporales SAS	Yesica Alejandra Sabino Silva	1083775836	
Soltempo SAS	NO HORA DE LEGOIZARO	36.160.871	