INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

A) IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: CONTRATO DE FOMENTO DE ACTIVIDADES DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA ENTRE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO Y DISTILLED INNOVATION SAS 002 de 2022

1. **NOMBRE CONTRATISTA:** DISTILLED INNOVATION SAS.

2. **OBJETO:** Fomento de actividades que conlleven a la generación de capacidades para la ciencia, la tecnología e innovación, mediante el desarrollo de acciones de cualificación especializada, acompañamiento técnico y entrega de incentivos para el fortalecimiento de unidades de negocio de emprendedores rurales del Distrito de Medellín, en el marco del contrato interadministrativo 4600091127 de 2021 suscrito entre la Secretaría de Desarrollo Económico de Medellín y la Institución Universitaria Pascual Bravo.

3. **PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:** DOS (2) MESES Y DIECINUEVE (19) días, a partir de la aprobación de la garantía única y marcación de inicio de ejecución en el SECOP II, sin sobrepasar la presente vigencia fiscal.

4. **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/L ($592.778.435) INCLUIDO IVA.

5. **FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN:** 30 DE DICIEMBRE DE 2022

B) INFORMACIÓN JURÍDICO - ADMINISTRATIVA

MODIFICACIONES:

AMPLIACIONES: SI: _____ NO: ___X_____

ADICIONES: SI: _____ NO: ____X____

¿El contrato tuvo otras modificaciones y/o novedades? SI_____ NO __X___

Cuáles: N/A

C) INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ACTIVIDADES: Plan de trabajo detallado y cronograma de actividades, que incluya:

- Revisión de planes de inversión y estudio de mercado entregado como insumo por la I.U Pascual Bravo frente a los 25 emprendimientos iniciales.
- Encuentros de articulación a realizar con la I.U Pascual Bravo para la planeación de productos de CTeI.
- Actividades de metodología Seikatsu Kaizen (Mejoramiento de Vida) a realizar con los 30 nuevos emprendimientos.

Durante el periodo comprendido entre el 25 al 31 de octubre de 2022, el contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

1. Construcción de plan de trabajo y cronograma de actividades:

Dando cumplimiento a los compromisos adquiridos contractualmente, se realizó la construcción del plan de trabajo y el cronograma de actividades detallado donde se incluyeron las siguientes actividades:

- Revisión de planes de inversión y estudio de mercado entregado como insumo por la I.U Pascual Bravo frente a los 25 emprendimientos iniciales.
- Encuentros de articulación a realizar con la I.U Pascual Bravo para la planeación de productos de CTeI.
- Actividades de metodología Seikatsu Kaizen (Mejoramiento de Vida) a realizar con los 30 nuevos emprendimientos.

Una vez construido el plan de trabajo y el cronograma de actividades a ejecutar por parte de Distilled Innovation, sen socializó el mismo a la coordinación del programa por parte de la I.U Pascual Bravo con el fin de verificar la alineación en cuanto a las fechas y los tiempos proyectados para la ejecución de actividades a cargo del equipo de la I.U Pascual Bravo.

Por parte de la coordinación del proyecto se recibió solicitud de ajustes en cuanto a las fechas de una de las actividades a desarrollar. Por parte de Distilled se realizaron los ajustes requeridos y se compartió finalmente a través de correo electrónico para su revisión y aprobación final.

Cronograma y plan de trabaho ejecución de incentivos y formación Kaizen

ETAPA	ACTIVIDAD		PRODUCTO	FECHA TENTATIVA	OCTUBRE		NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
					3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
FASE 1: INCENTIVOS V2021	1. Entrega de incentivos	1. Revisión de planes de inversión y estudio de mercado	Planes de inversión y estudio de mercado revisados y con actualización	28 de octubre 2022										
		2. Gestión de compras	Cotizacines, compras y entregas de incentivos	28 de octubre a 30 de noviembre de 2022										
			Informe de gestión de compras de incentivos	31 de octubre										
			Informe de entrega de incentivos	30 de noviembre de 2022										
	2. Productos CTeI	3. Ponencia en el Simposio Internacional de Diseño Sostenible 2022	Encuentro de planeación y requerimientos	24 al 31de octubre de 2022										
			Sesión de preparación y alineación con los 5 emprendedores seleccionados	24 al 31de octubre de 2022										
			Ponencia/ panel	3 de noviembre de 2022										
		4. Evento cultural	Encuentro de planeación y requerimientos	24 de octubre de 2022										
			Convocatoria y socialización del evento a los emprendedores	27 de octubre de 2022										
			Evento	3 de noviembre de 2022										
	1. Transferencia de conocimiento	1. Formación de profesionales	Taller 1	11 de noviembre de 2022										
			Taller 2	18 de noviembre de 2022										
	2. Formación mejoramiento de vida	1. Ciclo de talleres de mejoramiento de vida y recofinguración de sistema de creencias	Taller 1	8 de noviembre de 2022										
			Taller 2	8 de noviembre de 2022										
			Taller 3	9 de noviembre de 2022										
			Taller 4	9 de noviembre de 2022										
		2. Ciclo de talleres de mapeo del presente y el futuro	Taller 5	10 de noviembre de 2022										
			Taller 6	10 de noviembre de 2022										
			Taller 7	10 de noviembre de 2022										
			Taller 8	10 de noviembre de 2022										
		3. Ciclo de talleres Arbol de la felicidad Ciclo de mejoramiento de vida	Taller 9	15 de noviembre de 2022										
			Taller 10	15 de noviembre de 2022										
			Taller 11	16 de noviembre de 2022										
			Taller 12	16 de noviembre de 2022										
		4. Ciclo de talleres Planeación a través del enfoque de Mejoramiento de Vida	Taller 13	17 de noviembre de 2022										
			Taller 14	17 de noviembre de 2022										
			Taller 15	17 de noviembre de 2022										
	3. Acompañamientos	1. Acompañamientos	*240 horas de acompañamiento *50 horas de acompañamiento para el fortalecimiento de la	7 de noviembre a 30 de diciembre de 2022										
		2. Intercambio de experiencias	Evento modalidad virtual	18 de noviembre 2022										
FASE 3: INCENTIVOS V2022	1. Entrega de incentivos	1. Estudio de mercado	Estudio de mercado actualizado y planes de inversión finales	9 de diciembre 2022										
		2. Gestión de compras	Cotizacines, compras y entregas	9 de diciembre a 30 de diciembre										
			Informe de entrega de incentivos	30 de diciembre de 2022										
	2. Productos CTeI	3. Productos de Ciencia, Tecnología e Innovación en el marco de Apropiación Social del Conocimiento	Articulación y preparación de la memoria tecnica	6 de diciembre de 2022										
			Memoria técnica escrita e informe que dé cuenta de la preparación	28 de diciembre de 2022										
			Evento de intercambio de experiencias donde se socialice la memoria	28 de diciembre de 2022										

CUMPLIMIENTO: Durante la ejecución contractual no se presentó incumplimiento, imposición de multas ni sanciones, tal como se puede evidenciar en el expediente contractual del contrato de fomento de actividades de ciencia y tecnología entre la Institución Universitaria Pascual Bravo y Distilled Innovation SAS 002 de 2022.

D) BALANCE FINANCIERO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 597,432,245
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ -
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	$ -
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA	$ -
SALDO DEL CONTRATO	$ 597,432,245

E) CONSTANCIA DEL SUPERVISOR

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista DISTILLED INNOVATION SAS, ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma a los 30 días del mes de octubre de 2022.

KAROL FORERO PÁEZ
Dirección de Extensión y Proyección Social.
Supervisor

Proyectó: *Felipe González Quintero, Profesional de Apoyo a la Coordinación Administrativa PITS del CI - 4600091127 – Contratista.*	*Revisó:* *Wendy Y Moreno R - Apoyo Compras PITS – Contratista.*	*Aprobó:* *Julio Fernando Valencia Ospina.* *Profesional de Apoyo a la coordinación Financiera – Contratista.*
Firma:	*Firma:*	*Firma:*