Informe de Actividades
Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: **CD 05-2023-1896.**

Plazo de Ejecución - Desde: **28/03/2023** - Hasta: **27/11/2023**

Nombre y Apellido del Contratista: **FABIAN DE JESUS CARDENAS BARROS**

No. Documento de Identificación: **72.186.983 DE BARRANQUILLA**

Periodo de 28 *a ABRIL al 27 de MAYO 2023.*

No. de Pago: 02

2. INFORME DE ACTIVIDADES

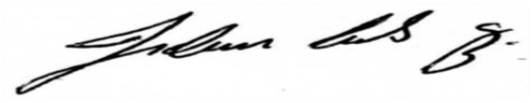
Obligación Contractual	Producto
1. Asesorar a la Secretaría Distrital de Educación en el proceso de construcción de herramientas que permitan articular los resultados del proceso de Gestión Administrativa Docente.	Reunión de análisis con Rector y 5 docentes para presentación de situación con docente IED técnica de Rebolo. Taller con docentes Manejo de emociones "Docente Emocional" IED técnica de Rebolo. Jornada de formación y presentación de la estrategia de Bienestar docente a profesionales del área de convivencia escolar oficina de calidad educativa SED. Diseño de acciones para cumplimiento del plan de acción según lineamientos del ministerio de educación 2023. Reunión con Líder de la Oficina GAD y profesionales del área de bienestar docente para planeación y análisis de acciones del plan de operativo 2023. Creación de actividad para celebración del día del maestro en relación con los componentes del plan de acción. Diseño de encuesta de necesidades para las IED con el propósito de identificar las problemáticas que afectan el clima organizacional. Reunión con Líder de la oficina de GAD para análisis de situación actual de docente de la IED Pablo Neruda por incapacidad medica reiterativa por salud mental. Coordinación de acciones para intervención de situaciones de docentes en las IED Luis Carlos Galán Sarmiento, Madre Marcelina, Técnica de Rebolo, LESTONNAC y Cívica 7 Abril.

	Taller con docentes comunicación asertiva “Trabajo en equipo” IED Madre Marcelina.
2. Identificar el desarrollo de herramientas que permitan sistematizar el proceso de Gestión Administrativa Docente de la secretaría de educación	Elaboración de actas, registro de evidencias, seguimiento de acompañamientos en las IED, registro de información en la matriz de Google drive (Virtual). Actualización de cronograma de planeación mejoramiento de la SED equipo de Bienestar Docente y registro en plataforma drive (Virtual). Reunión de planeación y evaluación de actividades según programa con líder de GAD y equipo de bienestar docentes. Reunión de planeación y ejecución de actividades según plan de acción con profesionales del área de talento humano y panta de personal, profesionales de bienestar docente. Diseño y divulgación de invitaciones a rectores para actividad de celebración del día del maestro ”Rumba Terapia”. Reunión de planeación con madrina de la IED Madre Marcelina para construcción y planeación de actividad con docentes según necesidades de la IED. Reunión para asesoría a la IED Hogar Mariano para atención de caso docente por presunto acoso hacia estudiantes.
3. . Realizar las actividades de seguimiento del proceso de Gestión Administrativa Docente.	Reunión con la rectora y coordinadora de la IED Madre Marcelina para prestación de estrategia de Bienestar Docente y planeación de actividades. Reunión con Lider de la Oficina GAD y rector de la IED Técnica de Rebolo para solicitud de acompañamiento por el área de bienestar docente en caso de docentes con dificultades financieras. Recepción de solicitud de acompañamiento psicosocial a docente por salud mental IED LESTONNAC (virtual). Acompañamiento psicosocial a docente por salud mental IED Pestalozzi por intento suicida de estudiante dentro de la IED(Virtual). Acompañamiento psicosocial a rectora de la IED LA LUZ por casos de docentes que presentan ausentismo por Salud Mental (Virtual). 2do Acompañamiento psicosocial a docente por salud mental IED la Merced(virtual). Acompañamiento psicosocial a docente de la IED Gabriel García Márquez por Conflicto en la oficina de Bienestar Docente SED 2do piso. Acompañamiento psicosocial a docente de la IED Alexander VonHumbolt (virtual). Acompañamiento psicosocial con rectora IED Despertar del Sur (virtual)

	Acompañamiento psicosocial a docente de la IED Luis Carlos Galán Sarmiento para orientación en la activación de ruta por salud mental. Coordinación de actividad de celebración del día del maestro “Rumba terapia” salón de eventos caja de compensación cajacopi. Acompañamiento y seguimiento psicosocial a Rectora de la led Boston por caso de orientadora escolar “problemas de comunicación con sus compañeros”.
4. Asistir y participar en las reuniones y comités tanto internos como externos relacionados con el objeto contractual.	Reunión de equipo del área de bienestar evaluación del proceso según del plan de acción 2023. Articulación y planeación de talleres para ejecución según plan operativo 2023. 2da reunión de equipo de bienestar para planeación de actividades y Actualización de matriz, evidencias y otros. Participación y asistencia reunión del comité de emergencia en educación salón lluvia de oro SED 2do piso. 3ra Reunión de equipo para evaluación y análisis de las acciones del mes.
5. Presentar informes de actividades sobre los entregables realizados durante la ejecución del contrato con sus respectivos soportes.	Elaboración de actas y soportes de las intervenciones realizadas durante el periodo. Elaboración de informe intervención y acompañamiento psicosocial de docente de la IED Luis Carlos Galán sarmiento para el área de salud. Registro de actividades en el sistema drive, evidencias y construcción y organización del sistema de registro de la informacion según plan acción 2023.

Anexos

Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor



FABIAN DE JESUS CARDENAS BARROS
C.C.72.186.983 DE BARRANQUILLA
Contratista