Bogotá D.C, viernes 19 de mayo de 2023

PARA: STEPHANY JOHANNA ÑAÑEZ PABÓN
Oficina Asesora Jurídica

DE: LILIANA MORALES ORTIZ
Subdirectora Administrativa y Financiera

ASUNTO: Solicitud radicación proceso proveedor único– PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LOS ASCENSORES DE LA PILONA 10- “CENTRO CULTURAL COMPARTIR EN SUMAPAZ” Y PILONA 20 –“CENTRO CULTURAL MANITAS” DE BOGOTÁ D.C, PROPIEDAD DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES- IDARTES- ACORDE CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE QUE RIGE LA MATERIA.

De manera atenta me permito enviar los documentos respectivos para iniciar el proceso proveedor único, el cual tiene por objeto: ***“PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LOS ASCENSORES DE LA PILONA 10- “CENTRO CULTURAL COMPARTIR EN SUMAPAZ” Y PILONA 20 –“CENTRO CULTURAL MANITAS” DE BOGOTÁ D.C, PROPIEDAD DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES- IDARTES- ACORDE CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE QUE RIGE LA MATERIA”.***

Se adjuntan el documento de estudios previos y demás documentos necesarios para el inicio del proceso solicitado.

Cordialmente,

Proyecto: Claudia Vargas
Documento 20234000234273 firmado electrónicamente por:

LILIANA MORALES ORTIZ, Subdirectora Administrativa y Financiera, Subdirección Administrativa y Financiera, Fecha firma: 19-05-2023 12:15:43

Revisó: CLAUDIA LILIANA VARGAS DAZA - Contratista - Subdirección Administrativa y Financiera

Anexos: 17 folios

0b591564c6733e3e9c8231875bd07241e1e430729e03a75ed5bb04ed8f4a19f7
Codigo de Verificación CV: 4a598 Comprobar desde: