INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA:	29 MAY 2023

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones en el momento de diligenciar este documento:

- Recuerde que este informe debe ser detallado, siendo descriptivo en las actividades que se ejecutaron.
- *Este formato puede ser diligenciado a mano en letra imprenta.*

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	**1001.84.0553 DEL 13 DE FEBRERO DEL 2023**
VALOR DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($15.675.000)
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	**YENLY JULIETH ALVARES GARCÍA**
No. DE IDENTIFICACION	1.118.571.027
PLAZO DE EJECUCION	NUEVE (9) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
SUPERVISOR	**ROCIO MOJICA TOSCANO** - PROFESIONAL UNIVERSITARIO COD 219 GRADO 4 (E) SEGÚN DECRETO 033 DE 2023.
FECHA DE INICIO	20 FEBRERO 2023
PERIODO DEL INFORME	**20 DE ABRIL DE 2023 AL 19 DE MAYO DE 2023**
OBJETO DEL CONTRATO	DESARROLLAR ACTIVIDADES DE RECEPCION, REGISTRO, ACTUALIZACIÓN Y GENERACIÓN DE COMUNICACIONES Y REPORTES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL ANTONIO NARIÑO PRIMARIA DEL MUNICIPIO DE YOPAL-CASANARE.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No.	EJECUCIÓN	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
1. Realizar el registro, actualización, reporte y seguimiento de la información de la institución en las plataformas autorizadas por el MEN y bases de datos institucionales, cumpliendo con los procedimientos vigentes. Producto Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL ANTONIO NARIÑO PRIMARIA) con aplicativos del MEN y bases de datos institucionales actualizados durante el calendario escolar 2023.	Durante el periodo comprendido del 20 de abril al 19 de mayo de 2023 se realizó: - Matricula de estudiantes en la plataforma SIMAT a estudiantes de primaria. - Retiro del SIMAT a estudiantes que se trasladan a otras Instituciones Educativas. - Asignación estrategia de Alimentación escolar en la plataforma SIMAT a los estudiantes de las sedes Dispersas.	REGISTRO FOTOGRAFICO Certificado expedido por el Rectoren el periodo comprendido del 20 de abril al 19 de mayo de 2023.
2. Atender de manera oportuna las solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución. Producto: Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL ANTONIO NARIÑO PRIMARIA) con solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas durante el calendario escolar 2023.	Durante el periodo comprendido del 20 de abril al 19 de mayo de 2023 se realizó: - Revisión del correo Institucional a diario informando al señor Coordinador de los requerimientos, solicitudes e informes que se deben atender dando respuesta de manera oportuna a cada solicitud recibida.	REGISTRO FOTOGRAFICO Certificado expedido por el Rectoren el periodo comprendido del 20 de abril al 19 de mayo de 2023.
3. Apoyar la generación de reportes de acuerdo a las necesidades de la Institución Educativa. Producto: Una (1)	Durante el periodo comprendido del 20 de abril al 19 de mayo de 2023 se realizó:	REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDAD No.	EJECUCIÓN	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL ANTONIO NARIÑO PRIMARIA) con reportes generados de acuerdo a los requerimientos durante el calendario 2023.	- Entrega de Boletines correspondientes al Primer Periodo Académico.	Certificado expedido por el Rectoren el periodo comprendido del 20 de abril al 19 de mayo de 2023.
4. Brindar apoyo en la atención de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la Institución Educativa. Producto: Comunidad de una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL ANTONIO NARIÑO PRIMARIA) atendida oportunamente durante el calendario 2023.	Durante el periodo comprendido del 20 de abril al 19 de mayo de 2023 se realizó: - Elaboración de constancias de estudio. - Trámite a la correspondencia recibida y atención a la comunidad educativa. - Inscripción de estudiantes de la IE a las pruebas Evaluar para avanzar 2023.	REGISTRO FOTOGRAFICO Certificado expedido por el Rectoren el periodo comprendido del 20 de abril al 19 de mayo de 2023.

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	ANEXO PLANILLA DE PAGO NO. **4495061818** DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA **19/04/2023**
FIRMA **Nombre** **Identificación del Contratista**	YENLY ALVARES... **YENLY JULIETH ALVARES GARCÍA** **1.118.571.027**
SUPERVISION POR EL MUNICIPIO	
VoBo REVISION TECNICA: (APOYO A LA SUPERVISION CONTRATO No. Xxx/13) **Nota:** Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar.	**FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**
NOMBRE:	**NOMBRE:** ROCIO MOJICA TOSCANO
CARGO:	**CARGO:** PROFESIONAL UNIVERSITARIO COD 219 GRADO 4 (E) SEGÚN DECRETO 033 DE 2023.

CCC ISO 9001
Certificate No
LAT - 0969

EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÒN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO DEL CORREGIMIENTO EL MORRO

CERTIFICA QUÉ:

La señora **Yenly Julieth Alvares García** identificada con cedula de ciudadanía No. 1.118.571.027 de Yopal, prestó sus servicios consistentes en: "**Desarrollar Actividades De Recepción, Registro, Actualización Y Generación De Comunicaciones Y Reportes De La Institución Educativa Oficial Antonio Nariño Primaria Del Municipio De Yopal-Casanare.**" según contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión **No. 0553 de** fecha 2023-02-13, desde el día **20 de abril de 2023 al 19 de mayo de 2023**, realizando las siguientes actividades:

1. Realizar el registro, actualización, reporte y seguimiento de la información de la institución en las plataformas autorizadas por el MEN y bases de datos institucionales, cumpliendo con los procedimientos vigentes. Producto Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL ANTONIO NARIÑO PRIMARIA) con aplicativos del MEN y bases de datos institucionales actualizados durante el calendario escolar 2023.
2. Atender de manera oportuna las solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución. Producto: Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL ANTONIO NARIÑO PRIMARIA) con solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas durante el calendario escolar 2023.
3. Apoyar la generación de reportes de acuerdo a las necesidades de la Institución Educativa. Producto: Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL ANTONIO NARIÑO PRIMARIA) con reportes generados de acuerdo a los requerimientos durante el calendario 2023.
4. Brindar apoyo en la atención de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la Institución Educativa. Producto: Comunidad de una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL ANTONIO NARIÑO PRIMARIA) atendida oportunamente durante el calendario 2023.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado. Dada en la Institución Educativa Antonio Nariño del centro poblado El Morro, a los 23 días del mes de mayo de 2023.

Mg. Fernando Augusto Paredes Díaz
Rector

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS – ACTA PARCIAL 03

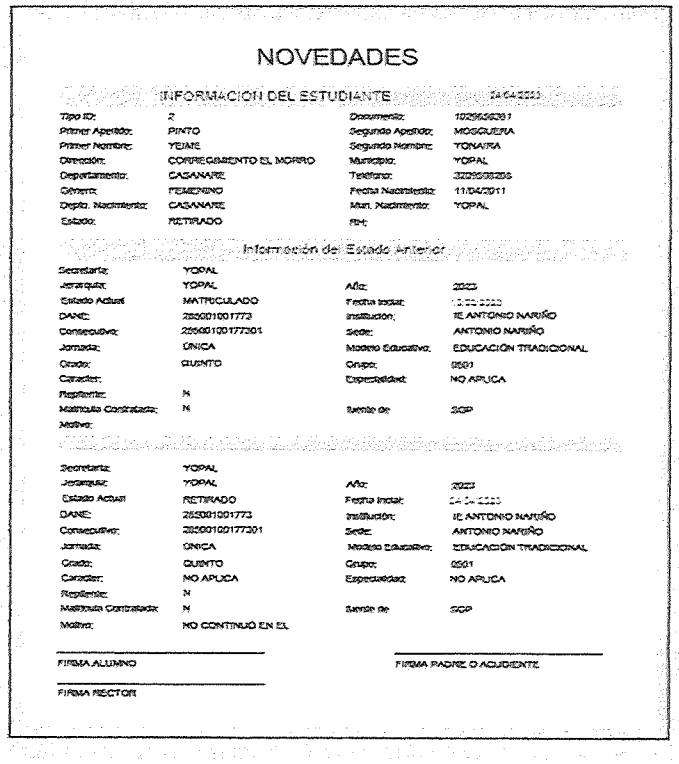
ACVIDADES REALIZADAS

1. Realizar el registro, actualización, reporte y seguimiento de la información de la institución en las plataformas autorizadas por el MEN y bases de datos institucionales, cumpliendo con los procedimientos vigentes.

- Matricula de estudiantes en la plataforma SIMAT estudiantes de primaria.



- Retiro del SIMAT a estudiantes que se trasladan a otras Instituciones Educativas.



NOVEDADES

INFORMACION DEL ESTUDIANTE

Tipo ID:	2	Documento:	1029656281
Primer Apellido:	PINTO	Segundo Apellido:	MOSQUERA
Primer Nombre:	YEIME	Segundo Nombre:	YONAIRA
Dirección:	CORREGIMIENTO EL MORRO	Municipio:	YOPAL
Departamento:	CASANARE	Teléfono:	3209698286
Género:	FEMENINO	Fecha Nacimiento:	11/04/2011
Depto. Nacimiento:	CASANARE	Mun. Nacimiento:	YOPAL
Estado:	RETIRADO	RH:	

Información del Estado Anterior

Secretaría:	YOPAL		
Jerarquía:	YOPAL	Año:	2023
Estado Actual	MATRICULADO	Fecha Inicial:	[illegible]
DANE:	285001001773	Institución:	IE ANTONIO NARIÑO
Consecutivo:	285001001773201	Sede:	ANTONIO NARIÑO
Jornada:	UNICA	Modelo Educativo:	EDUCACIÓN TRADICIONAL
Grado:	QUINTO	Grupo:	0501
Caracter:		Especialidad:	NO APLICA
Repitente:	N		
Matrícula Contratada:	N	fuente de	SGP
Motivo:			

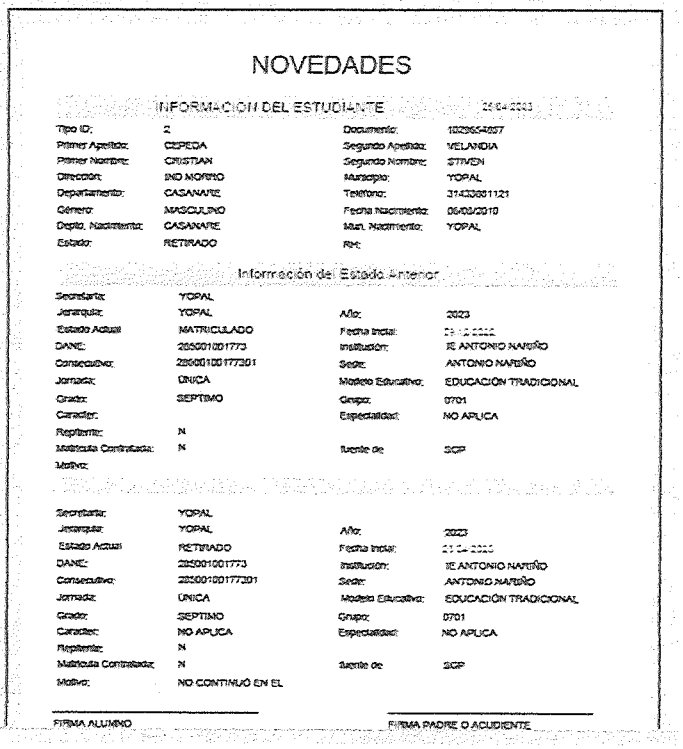
Secretaría:	YOPAL		
Jerarquía:	YOPAL	Año:	2023
Estado Actual	RETIRADO	Fecha Inicial:	24 [illegible]
DANE:	285001001773	Institución:	IE ANTONIO NARIÑO
Consecutivo:	285001001773201	Sede:	ANTONIO NARIÑO
Jornada:	UNICA	Modelo Educativo:	EDUCACIÓN TRADICIONAL
Grado:	QUINTO	Grupo:	0501
Caracter:	NO APLICA	Especialidad:	NO APLICA
Repitente:	N		
Matrícula Contratada:	N	fuente de	SGP
Motivo:	NO CONTINUÓ EN EL		

FIRMA ALUMNO

FIRMA PADRE O ACUDIENTE

FIRMA RECTOR

215,9 x 279,4 mm



NOVEDADES

INFORMACION DEL ESTUDIANTE

Tipo ID:	2	Documento:	1029654857
Primer Apellido:	CESPEDA	Segundo Apellido:	VELANDIA
Primer Nombre:	CRISTIAN	Segundo Nombre:	STIVEN
Dirección:	IND MORRO	Municipio:	YOPAL
Departamento:	CASANARE	Teléfono:	3143681121
Género:	MASCULINO	Fecha Nacimiento:	06/03/2010
Depto. Nacimiento:	CASANARE	Mun. Nacimiento:	YOPAL
Estado:	RETIRADO	RH:	

Información del Estado Anterior

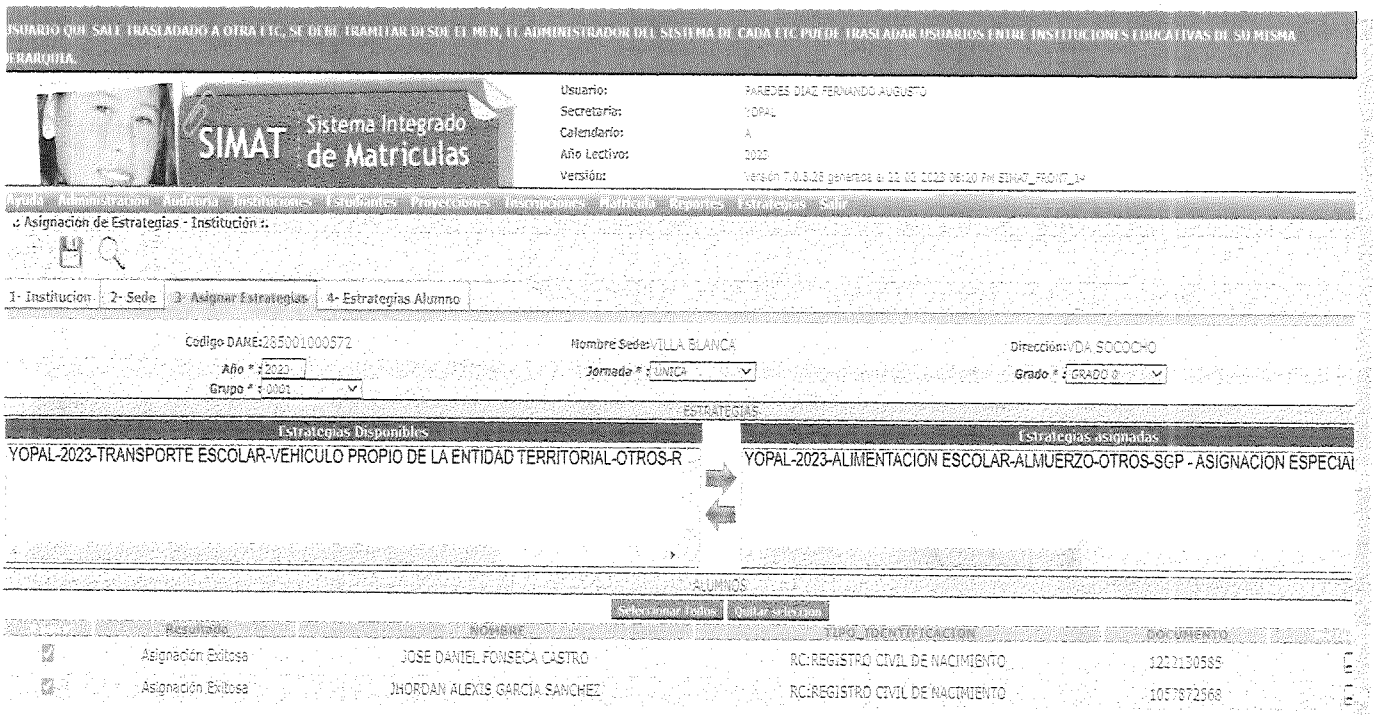
Secretaría:	YOPAL		
Jerarquía:	YOPAL	Año:	2023
Estado Actual	MATRICULADO	Fecha Inicial:	24 [illegible]
DANE:	285001001773	Institución:	IE ANTONIO NARIÑO
Consecutivo:	285001001773201	Sede:	ANTONIO NARIÑO
Jornada:	UNICA	Modelo Educativo:	EDUCACIÓN TRADICIONAL
Grado:	SEPTIMO	Grupo:	0701
Caracter:		Especialidad:	NO APLICA
Repitente:	N		
Matrícula Contratada:	N	fuente de	SGP
Motivo:			

Secretaría:	YOPAL		
Jerarquía:	YOPAL	Año:	2023
Estado Actual	RETIRADO	Fecha Inicial:	24 [illegible]
DANE:	285001001773	Institución:	IE ANTONIO NARIÑO
Consecutivo:	285001001773201	Sede:	ANTONIO NARIÑO
Jornada:	UNICA	Modelo Educativo:	EDUCACIÓN TRADICIONAL
Grado:	SEPTIMO	Grupo:	0701
Caracter:	NO APLICA	Especialidad:	NO APLICA
Repitente:	N		
Matrícula Contratada:	N	fuente de	SGP
Motivo:	NO CONTINUÓ EN EL		

FIRMA ALUMNO

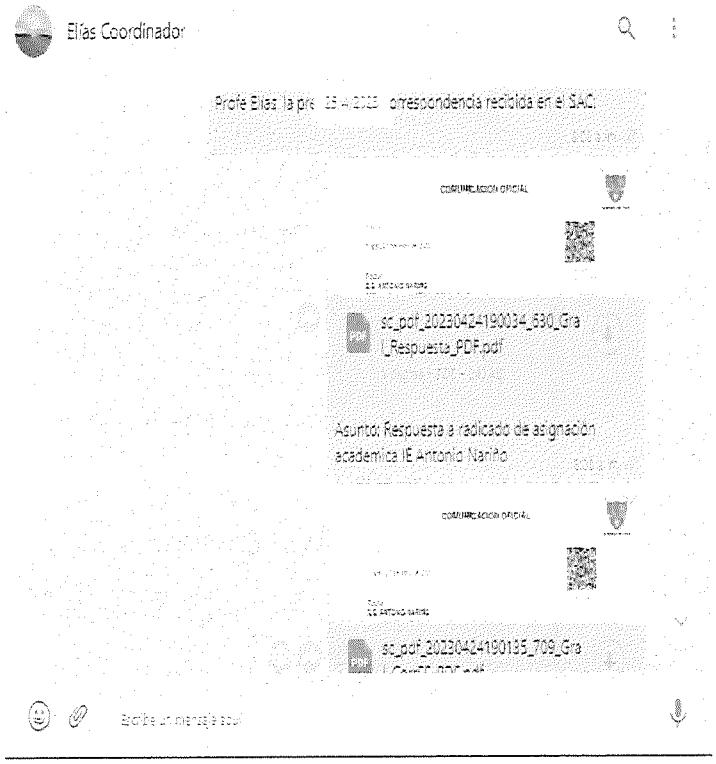
FIRMA PADRE O ACUDIENTE

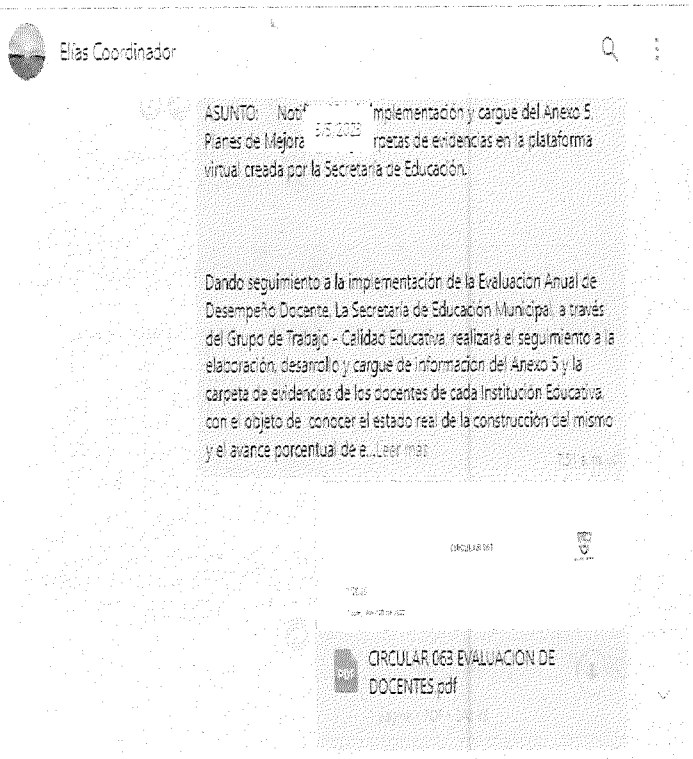
- Asignación estrategia de Alimentación escolar en la plataforma SIMAT a los estudiantes de las sedes Dispersas.

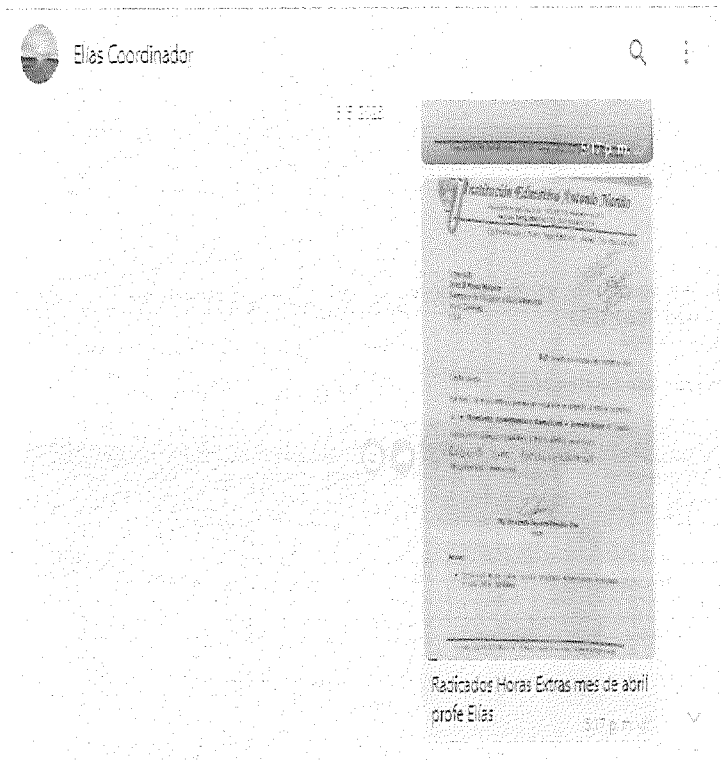


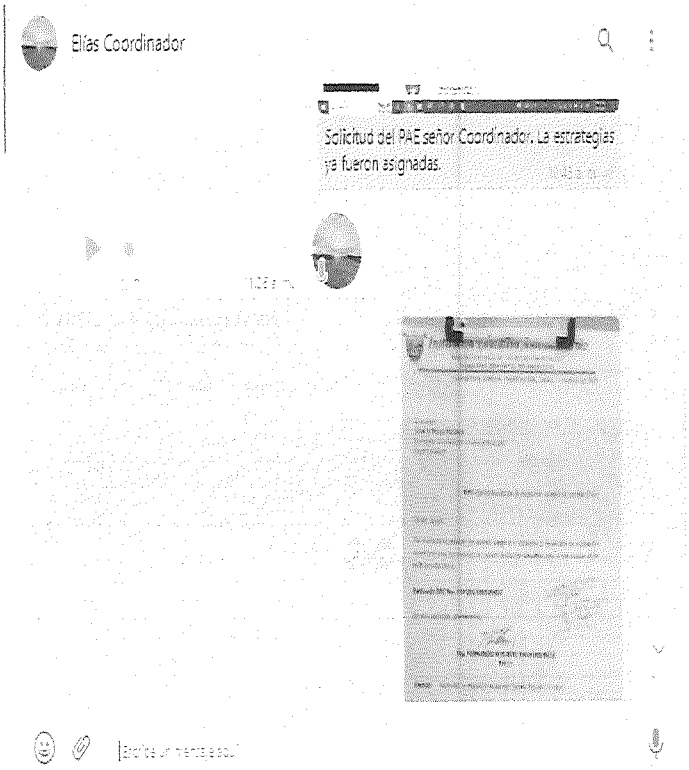
2. Atender de manera oportuna las solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución.

- Revisión del correo Institucional a diario informando al señor Coordinador de los requerimientos, solicitudes e informes que se deben atender dando respuesta de manera oportuna a cada solicitud recibida.



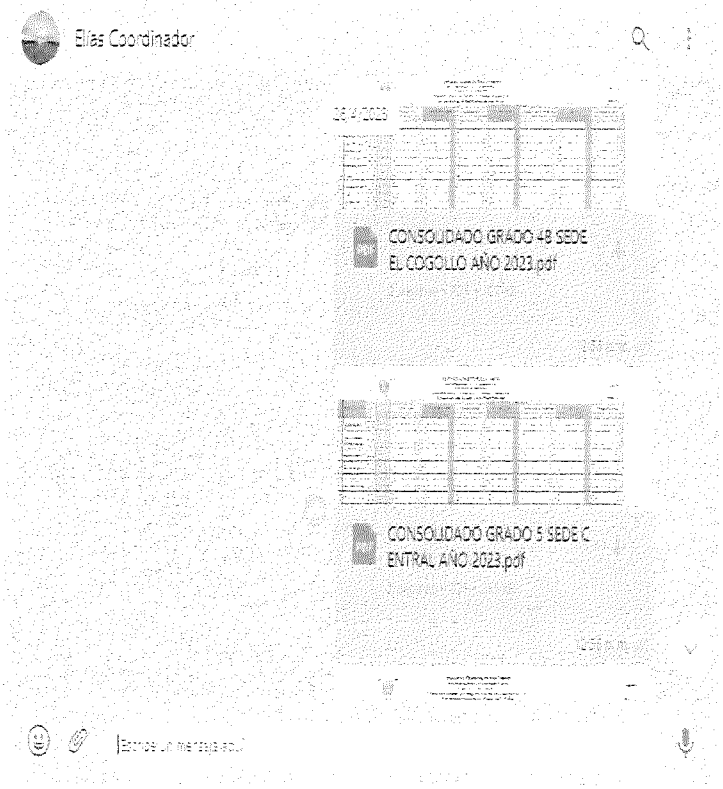


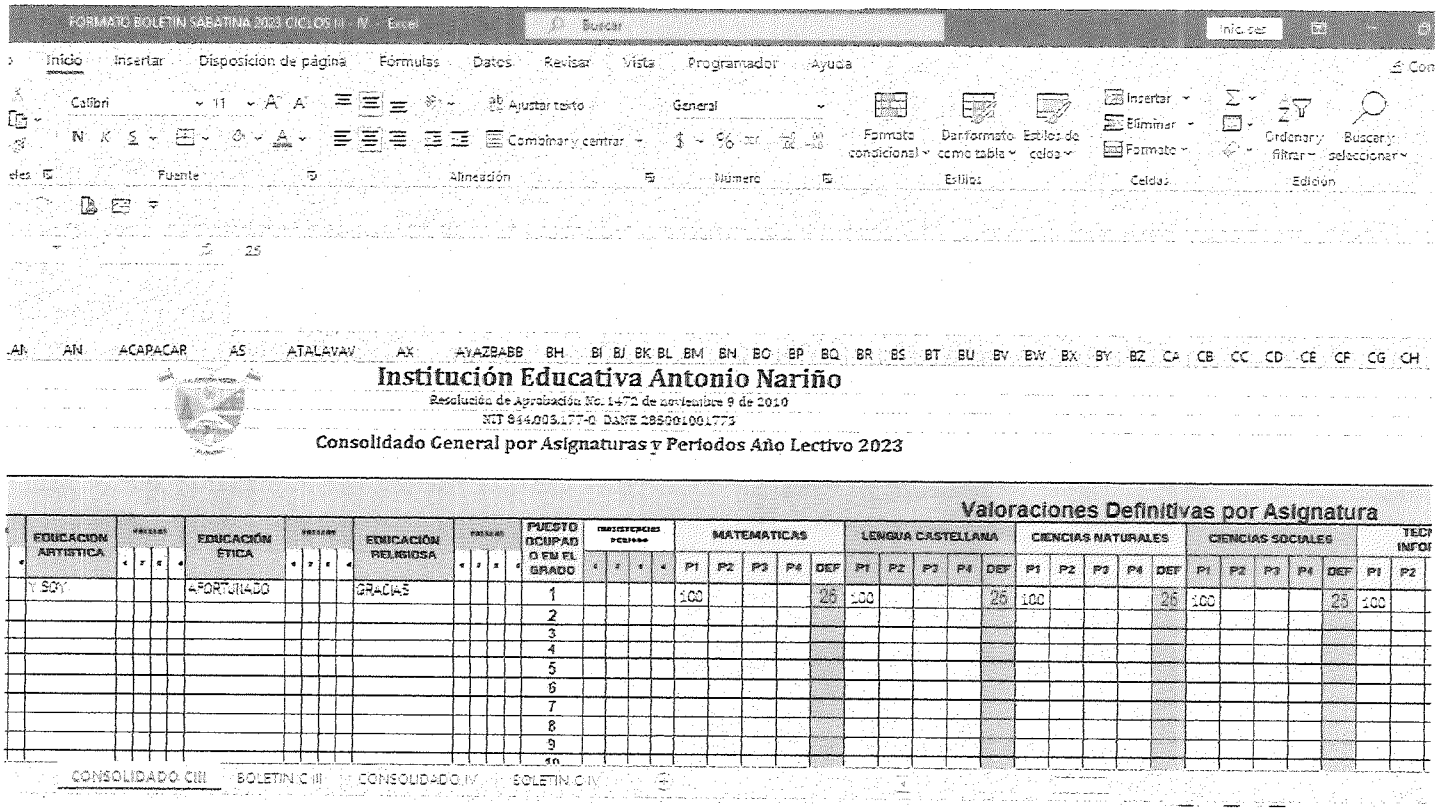




3. Apoyar la generación de reportes de acuerdo a las necesidades de la Institución Educativa.

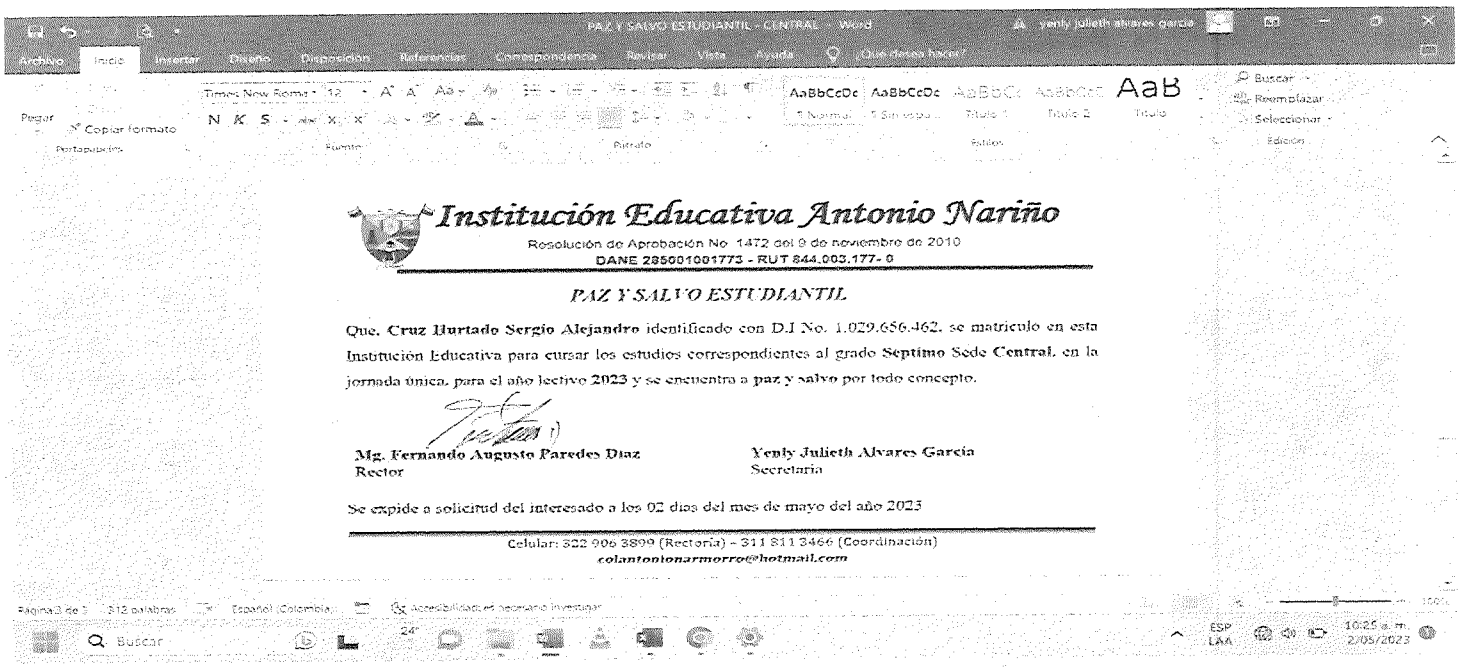
- Entrega de Boletines correspondientes al Primer Periodo Académico.





4. Brindar apoyo en la atención de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la Institución Educativa.

- Elaboración de constancias de estudio.



Institución Educativa Antonio Nariño

Resolución de Aprobación No. 1472 del 9 de noviembre de 2010
DANE 285001001773 - RUT 844.003.177- 0

PAZ Y SALVO ESTUDIANTIL

Que. **Cruz Hurtado Sergio Alejandro** identificado con D.I No. 1.029.656.462. se matriculo en esta Institución Educativa para cursar los estudios correspondientes al grado **Septimo** Sede **Central**, en la jornada única, para el año lectivo **2023** y se encuentra a **paz y salvo** por todo concepto.

Mg. Fernando Augusto Paredes Diaz
Rector

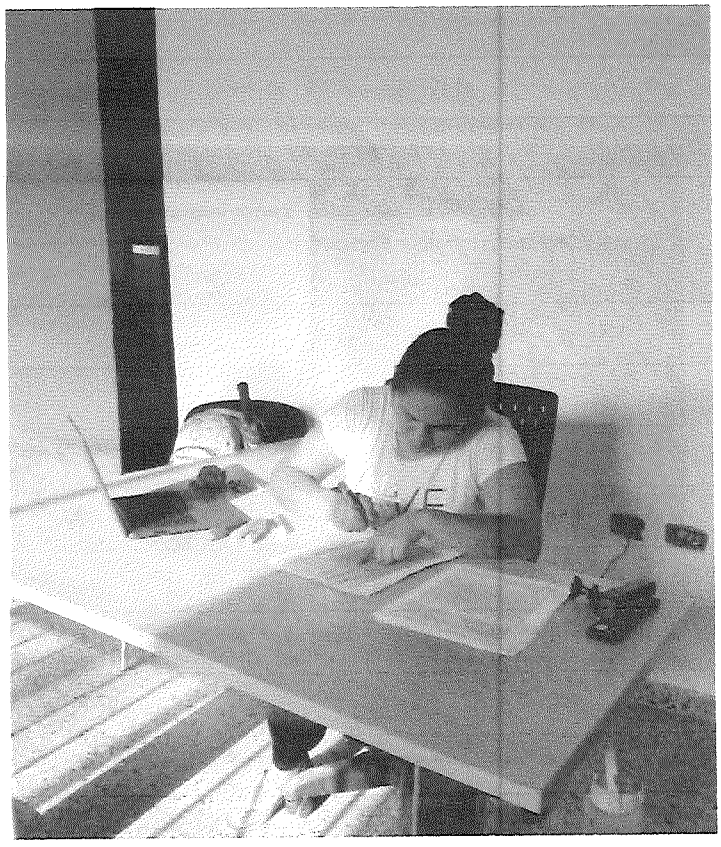
Yenly Julieth Alvares Garcia
Secretaria

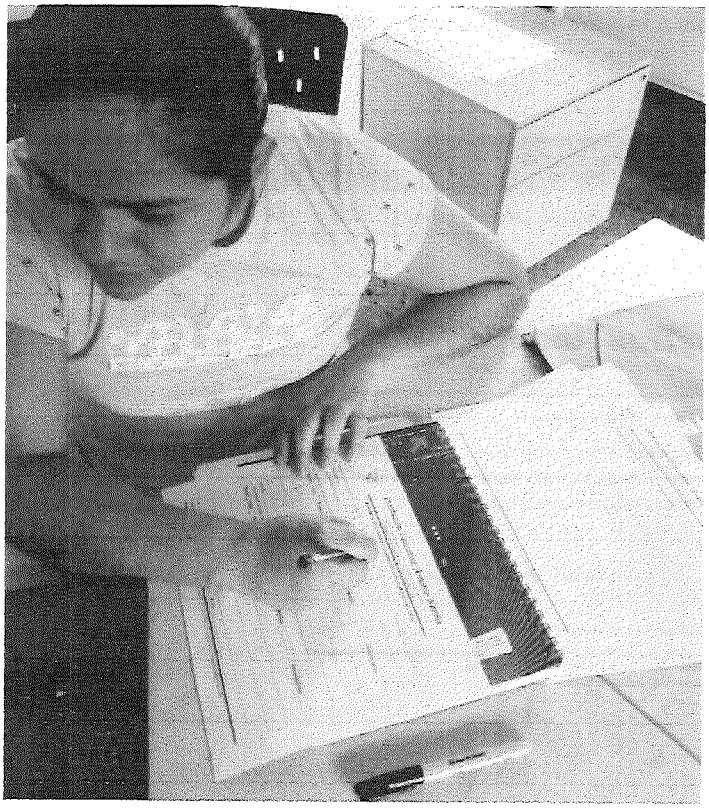
Se expide a solicitud del interesado a los 02 dias del mes de mayo del año 2023

Celular: 322 906 3899 (Rectoría) - 311 811 3466 (Coordinación)
colantonionarmorro@hotmail.com

- Trámite a la correspondencia recibida y atención a la comunidad educativa.

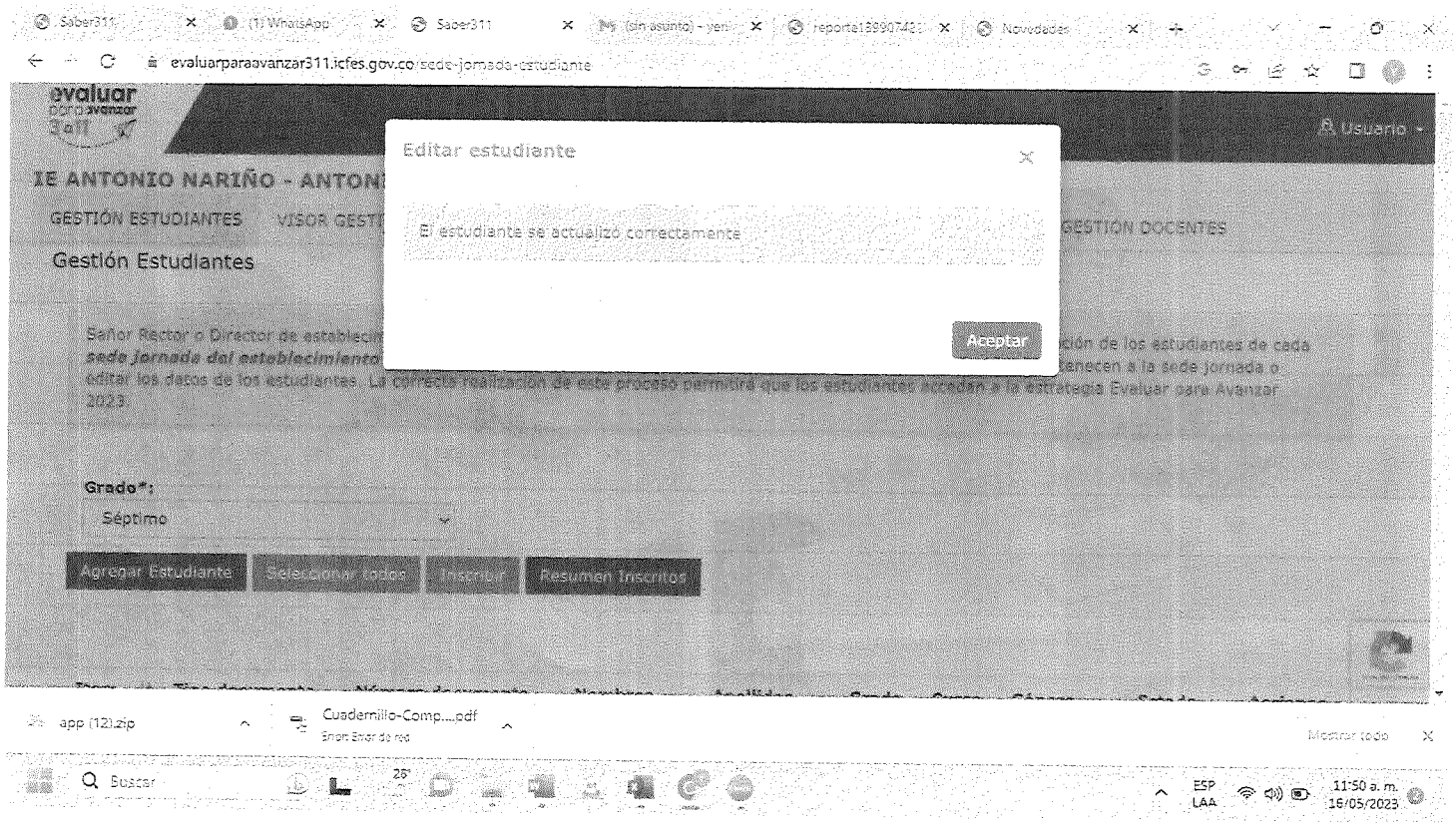








- Inscripción de estudiantes de la IE a las pruebas Evaluar para avanzar 2023.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1116571027
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			YENILY JULIETH ALVARES GARCIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CLL 000000	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4495061818	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril	AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril	AÑO 2023
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/04/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9994015585

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.600	$ 0	$ 185.600
SUBTOTALES:										$ 185.600	$ 0	$ 185.600

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
SUBTOTALES:													$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.100	$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100
SUBTOTALES:									$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

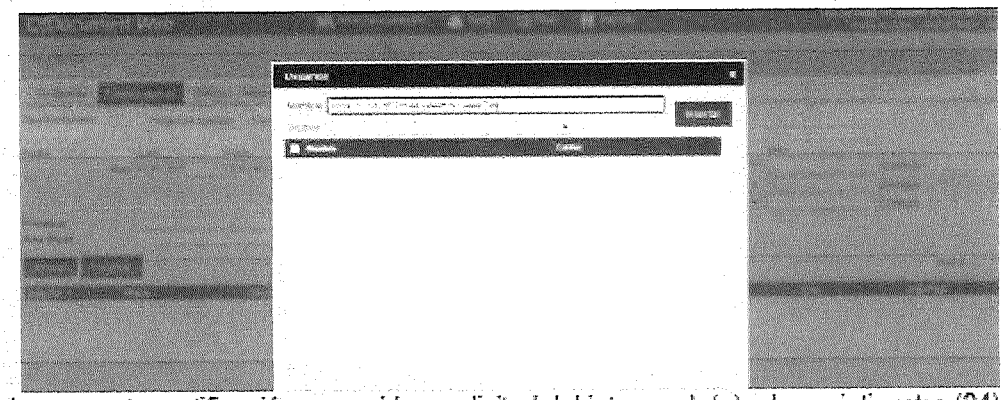
| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

CERTIFICACIÓN

1190.219

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **YENLY JULIETH ALVARES GARCIA,** identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1118571027** adscrito (a) a la **AECRETARIA DE EDUCACION** para la vigencia del DEL 20/04/2023 AL 19/05/2023, con número de contrato **0553** no presenta usuario de Qfdocument.



La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a) a los veinticuatro (24) días del mes de mayo de 2023.

Belsy sarmiento
Técnico contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04