1.DATOS GENERALES

INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro: 618179

CONTRATO No. 15002112023 Del 10/04/2023 **SEDE O REGIONAL:** Boyacá

PLAZO DE EJECUCION DESDE: 10/04/2023 HASTA: 30/12/2023

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: **WILLIAM ALEXANDER BELTRAN RIOS**

No. Documento de identificación: **1,099,210,541** Régimen: **No Responsable**

No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: **7882661883** Pago ARL: **SI** Nivel ARL(Nivel Riesgo): **2**

Pago No.: **2 / 8** Mes de Pago: **MAYO** Declarante de Renta: **NO** Pensionado: **NO** Cesión:**NO** Número de pago:**0**

Tipo Informe: **Vigencia actual** Vigencia Futura: **NO** Número de Pago: **0**

2. INFORMACION FINANCIERA

VALORES	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	**31,989,900.00**
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	**0.00**
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	**3,677,000.00**
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	**6,250,900.00**
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	**25,739,000.00**

Nº. Compromiso Presupuestal a afectar en SIIF NACION 107923 Nro de Factura:

Identificador Presupuestal	Recurso	Valor a Pagar
C-4102-1500-15-0-4102024-02	27	**3,677,000.00**

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	**145,000.00**
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	**185,600.00**
FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*):	**0.00**
APORTE VOLUNTARIO AFC, SEGURO PENSIÓN U OTROS (*):	**0.00**
APORTE ARL (*):	**6,000.00**

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha Creación
5/30/2023 9:48:51 AM

Fecha Impresión:
5/30/2023 9:49:06 AM

Corrección: 0

F1.P17.GF

Obligación Contractual	Producto
ASISTIR TÉCNICAMENTE A LOS AGENTES DEL SNBF PARA LA GESTIÓN DEL CICLO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DIRIGIDAS LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y EL APOYO FORTALECIMIENTO A LAS FAMILIAS EN LOS MUNICIPIOS DE ÁREA DE INFLUENCIA DEL CENTRO ZONAL.	Se realizo asistencia técnica de gestión del ciclo de las políticas publicas dirigidas a los niños, niñas y adolescentes y el apoyo y fortalecimiento a las familias de los municipios de Coper, caldas y San miguel de sema los días,04,05, 09 y 24 de mayo. Soportes: Actas de los comités.
COORDINAR TÉCNICAMENTE LA OPERACIÓN DE LAS INSTANCIAS TERRITORIALES DEL SNBF ASIGNADAS POR NORMAS ACTOS ADMINISTRATIVOS AL ICBF, EN LOS MUNICIPIOS DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CENTRO ZONAL EN ARTICULACIÓN CON EL REFERENTE REGIONAL.	Se participo en las sesiones de las MIAFF en los municipios de Chiquinquirá, Caldas y La Victoria, de igual manera se asistió a los CMPS de los municipios de Coper, San Miguel de Sema y La Victoria, este último no se pudo desarrollar debido a la inasistencia de los invitados. Soportes listados de asistencia.
ASISTIR TÉCNICAMENTE LA FORMULACIÓN, AJUSTE Y/O IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA Y APOYO Y FORTALECIMIENTO A LAS FAMILIAS.	Se realizo asistencia técnica de gestión del ciclo de las políticas públicas dirigidas a los niños, niñas y adolescentes y el apoyo y fortalecimiento a las familias de los municipios de Coper, caldas y San miguel de sema los días,04,05, 09 y 24 de mayo. Soportes: Actas de la asistencia técnica.
COORDINAR CON REFERENTES MISIONALES EN LOS CENTROS ZONALES Y LAS REGIONALES, LA INCLUSIÓN DE TEMÁTICAS PRIORITARIAS EN LAS AGENDAS DE LAS MESAS DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA TERRITORIALES, PARA LA GESTIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS ARTICULANDO CON EL REFERENTE REGIONAL.	Se incluyo en los temas de los municipios de las diferentes instancias la corresponsabilidad y la atención integral de los programas y proyectos encaminados a la primera infancia, infancia y adolescencia en la discusión del presupuesto municipal donde se debe invertir en los servicios. Soporte: Actas de la reunión y visitas realizadas.
PROYECTAR DE MANERA OPORTUNA RESPUESTAS EFICIENTES Y CON CALIDAD A LAS PETICIONES Y REQUERIMIENTOS RELACIONADOS CON EL OBJETO CONTRACTUAL Y QUE SEAN ASIGNADOS POR EL SUPERVISOR.	Se remitió correos a las entidades recordando los procesos de asistencia técnica en el proceso de rendición publica de cuentas de niños, niñas y adolescentes; de igual manera invitaciones a capacitación sobre los procesos que se deben adelantar por parte de las entidades. Soportes: Correo electrónico.
APOYAR LA GESTIÓN DE LOS CONVENIOS RELACIONADOS CON LA OPERACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE BIENESTAR FAMILIAR EN LOS TERRITORIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO EN COORDINACIÓN CON LOS REFERENTES REGIONALES.	Se realizo articulación en torno a las mejoras realizadas el Hogar Infantil el Oasis del municipio de Ráquira, donde se realizaron visitas por parte de gestión del riesgo para la mitigación de las afectaciones. De igual manera, se realizo visita a las intervenciones realizadas por parte de la alcaldía de San Miguel de Sema, dando unas recomendaciones a la comunidad a y la administración municipal. Soportes: actas de las visitas realizadas.

APOYAR LAS ACCIONES DE MOVILIZACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN DE NIÑOS Y NIÑAS, ASIGNADAS POR COMPETENCIA AL SNBF, POR LA POLÍTICA TRANSPARENCIA DEL ICBF.	Se realizo recomendaciones de la importancia de la participación de los niños., niñas y adolescentes en los municipios de Coper, San Miguel y Caldas; estas recomendaciones en torno a la activación de las acciones, al igual de el apoyo por parte de Referente del SNBF en el proceso. Se concluyo con Caldas la articulación en el proceso de actualización de la política publica de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento familiar. Soportes: actas de los CMPOS.
DESPLAZARSE A LOS MUNICIPIOS DE SU JURISDICCIÓN CUANDO SE HAGA NECESARIO EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO, Y PRESENTAR EL INFORME RESPECTIVO.	Se realizará el desplazamiento a los municipios de Coper, caldas y San miguel de sema como cumplimiento a la asistencia en las diferentes instancias del SNBF Soportes: Solicitud de Desplazamientos y actas de los comités.

CERTIFICACION JURAMENTADA

Como Contratista del ICBF y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato 15002112023 DEL 2023.

Firma del Contratista: _____

C.C No.: 1,099,210,541

CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, así mismo, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Única No. 1 del 22 de agosto de 2019 de Colombia Compra Eficiente y a los principios de transparencias propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II de los informes de supervisión ya aprobados, razón por la cual autorizo el pago por valor de tres millones seiscientos setenta y siete mil pesos m/cte.,($ 3,677,000.00).

FIRMA:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O CENTRO ZONAL	FIRMA
LILIA ESPERANZA SALINAS VILLAMIL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028-17	COORDINADOR DEL CZ CHIQUINQUIRÁ	

Revisó: