0123003763502

Nº Radicado 0123003763502/ MDN-COGFM- JEMCO-SEMAI-FEDEM

Bogotá D.C., 05 de abril de 2023

No. 001

Señora Teniente Coronel
MARITZA MOLINA CARRILLO
Director(a) Administrativo y Financiero
Comando General de las Fuerzas Militares
Bogotá D.C

Asunto: Informe de Supervisión, Actividades y Gestión Contrato de Prestación de Servicios

De acuerdo con lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios N°080_ del _2023, de manera atenta me permito relacionar a continuación el detalle de las actividades realizadas a la fecha por parte de DIANA CAROLINA FERNANDEZ DIAZ, quien presta los servicios profesionales como Comunicadora Social- Periodista, en cumplimiento con las obligaciones específicas pactadas en el contrato, cuyo objeto es: prestar servicios profesionales como Comunicador Social-Periodista, para apoyar la Federación Deportiva Militar del COGFM., así:

No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Elaborar productos periodísticos en diferentes formatos digitales, para redes sociales y programas de televisión sobre eventos y actividades de la Federación Deportiva Militar.	Manejo de redes sociales de la federación presentación, videos y piezas graficas de las actividades deportivas realizadas durante el mes.
2	Realizar trabajo periodístico y elaboración de notas para las plataformas de comunicación de las Fuerzas Militares, el marco de la Campaña Sombrilla del COGFM “Construimos Patria en Defensa de la vida”.	Videos de presentación, piezas graficas y boletines informativos comunicacionales plataforma de redes sociales e intranet.
3	Elaborar Informes especiales para el Informativo Insignia y productos transmedia, con historias de vida de personal del Ejército Nacional, la Armada de Colombia y la Fuerza Aérea Colombiana, Comandos Conjuntos, Jefaturas y Dependencias de las Fuerzas Militares, que se han destacado como deportistas nacionales y de nivel	se realiza el cubrimiento por parte del informativo insignia donde se da evidencia del producto informativo en el mes de abril.

	internacional.	
4	Realizar los audios con voz en off para videos institucionales y productos transmedia, de acuerdo con requerimientos de la Federación Deportiva Militar.	Se realizó gestión para elaboración de voces en off para videos de la federación con los entrenamientos y actividades de las ligas y sus deportistas que se encuentran fuera de la ciudad.
5	Elaborar libretos para videos institucionales, comerciales para televisión o productos transmedia, a requerimiento de la Federación Deportiva Militar	Videos institucionales para la presentación del personal profesional de la Federación Colombiana Deportiva Militar. (metodólogos y psicólogo deportivo)
6	Realizar el cubrimiento periodístico de eventos deportivos locales, regionales y nacionales, donde se destaquen los hombres y mujeres de las Fuerzas Militares de Colombia.	Acompañamiento y difusión de resultados de los campeonatos locales.
7	Realizar la gestión ante fundaciones, organizaciones, entidades o instituciones para la difusión de notas especiales que exalten la labor deportiva de los militares.	Entrevistas y acompañamiento de medios (City tv, Dorado Radio, Cable noticias, la lupa) a las actividades y campeonatos deportivos
8	Realizar productos comunicacionales para estrategias institucionales lideradas y desarrolladas por las Fuerzas Militares.	Videos institucionales, manejo de las redes sociales internas con información, actividades internas deportivas, boletines internos comunicacionales. Actualización información plataformas Web e Intranet
9	Elaborar productos especiales tales como proyectos audiovisuales, desde la elaboración de guiones, hasta la post producción de los mismos, para televisión local, regional y nacional.	Realización de video con imágenes de los deportistas de la federación, para los medios de comunicación externa como imágenes de apoyo durante las entrevistas o notas informativas

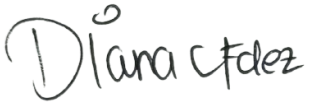
Se verificaron los soportes y actividades realizadas por el Contratista y se constató que son acordes con las obligaciones contractuales específicas pactadas en el Contrato, por lo tanto, se recibe a satisfacción la prestación del servicio brindado a la fecha.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SOCIAL Y PARAFISCALES

Por el presente se deja constancia que se verificó y certifico que el Contratista cumple con las obligaciones relativas al Sistema de Seguridad Social Integral y se anexa para tal fin, las certificaciones, planillas y comprobantes de pago. Lo anterior, dando estricto cumplimiento a

lo consagrado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificada por el Parágrafo 2 del Artículo 1 de la Ley 828 de 2003, en concordancia con el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, Sección 2 AFILIACIÓN, COBERTURA Y EL PAGO DE APORTES A LAS PERSONAS VINCULADAS A TRAVES DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS del Decreto 1072 de 2015, Decreto 2353 de 2015 y demás normas que las complementen, aclaren, modifiquen o deroguen y se encuentren vigentes durante la ejecución del presente contrato.

Atentamente,



DIANA CAROLINA FERNANDEZ DIAZ
Contratista



Teniente DIANA OVALLE
Supervisor del Contrato

Anexo: Planilla y comprobante de pago a EPS, PENSION Y/O FOSYGA, ARL, correspondiente al mes que se presenta el informe de supervisión.

Nota: El Supervisor del Contrato debe verificar todos los documentos soportes que evidencien el seguimiento efectuado por el supervisor a las actividades desarrolladas por el Contratista y que garanticen la adecuada ejecución del contrato, tales como: Actas, informes, evidencia fotográfica, cronogramas, entre otros.

Espacio para ser diligenciado en la Dirección Administrativa y Financiera

CONTROL DE APROBACIONES Y DE TIEMPOS PARA PUBLICAR				
CONTRATOS	FECHA DE RECEPCIÓN DEL INFORME	FECHA DE APROBACIÓN Y CARGUE DEL INFORME.	NOMBRE DE FUNCIONARIO REVISOR	FIRMA DEL FUNCIONARIO AVALANDO INFORME
	05 ABR/23	10 ABR/23	PS. LOURDES FONSECA 10 ABR/23 1:14 PM	
CONTABILIDAD	FECHA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE PAGO PARA LA OBLIGACIÓN	FECHA DE APROBACIÓN DE DOCUMENTOS DE PAGO Y FACTURA	NOMBRE DE FUNCIONARIO	FIRMA DEL FUNCIONARIO.
TESORERÍA	FECHA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA ORDEN DE PAGO	FECHA REAL DE PAGO, Y CARGUE DE SOPORTES DE PAGO	NOMBRE DE FUNCIONARIO	FIRMA DEL FUNCIONARIO.

Fecha de Realización	MES DE MARZO	Informe:	001
Nombre Contratista	Diana Carolina Fernández Díaz		
Profesión y/o cargo	Comunicadora Social - Periodista		
Correo electrónico	Carofernandez040506gmail.com		
Nivel Educativo	Profesional		
Teléfonos	3104232234		

1. ACTIVIDADES

OBLIGACIONES	ACTIVIDAD REALIZADA	SOPORTE Y VERIFICACION DE LA ACTIVIDAD
1. Elaborar productos periodísticos en diferentes formatos digitales, para redes sociales y programas de televisión sobre eventos y actividades de la Federación Deportiva Militar.	Se realiza el Manejo de redes sociales de la Federación Colombiana Deportiva Militar, se realiza semanalmente piezas gráficas, videos de las actividades deportivas realizadas, además videos de presentación pública del personal profesional que trabaja en la Federación.	
2. Realizar trabajo periodístico y elaboración de notas para las plataformas de comunicación de las Fuerzas Militares, el marco de la	Videos de presentación, piezas gráficas y boletines informativos comunicacionales plataforma de redes	

Campaña Sombrilla del COGFM "Construimos Patria en Defensa de la vida"	sociales e intranet, además brindar notas informativas para las plataformas de COGFM y medios externos, actualización de medios internos (web e Intranet)	
3. Elaborar Informes especiales para el Informativo Insignia y productos transmedia, con historias de vida de personal del Ejército Nacional, la Armada de Colombia y la Fuerza Aérea Colombiana, Comandos Conjuntos Jefaturas y Dependencias de las Fuerzas Militares, que se han destacado como deportistas nacionales	Se realiza el cubrimiento por parte del informativo insignia donde se da evidencia del producto informativo en el mes de abril.	
4. Realizar los audios con voz en off para videos institucionales y productos transmedia, de acuerdo a requerimientos de la Federación Deportiva Militar.	Se realizó gestión para elaboración de voces en off para videos de la federación con los entrenamientos y actividades de las ligas y sus deportistas que se encuentran fuera de la ciudad	

5. Elaborar libretos para videos institucionales, comerciales para televisión o productos transmedia, a requerimiento de la Federación Deportiva Militar	Videos institucionales para la presentación del personal profesional de la Federación Colombiana Deportiva Militar. (metodólogos y psicólogo deportivo)	   

6. Realizar el cubrimiento periodístico de eventos deportivos locales, regionales y nacionales, donde se destaquen los hombres y mujeres de las Fuerzas Militares de Colombia.	Acompañamiento y difusión de resultados de los campeonatos locales.	 
7. Realizar la gestión ante fundaciones, organizaciones, entidades o instituciones para la difusión de notas especiales que exalten la labor deportiva de los militares.	Entrevistas y acompañamiento de medios (City tv, Dorado Radio, Cable noticias, la lupa) a las actividades y campeonatos deportivos	  

		 
8.Realizar productos comunicacionales para estrategias institucionales lideradas y desarrolladas por las Fuerzas Militares	Videos institucionales, manejo de las redes sociales internas con información, actividades internas deportivas, boletines internos comunicacionales. Actualización información plataformas Web e Intranet	
9. Elaborar productos especiales tales como proyectos audiovisuales, desde la elaboración de guiones, hasta la post producción de los mismos, para	Realización de video con imágenes de los deportistas de la federación, para los medios de comunicación externa como imágenes de apoyo durante las	

televisión local, regional y nacional	entrevistas o notas informativas	

2. CASOS ESPECIALES

Se tiene en cuenta que para la realización de informes especiales y cubrimiento por parte de medios externos a las actividades que se realizan en la Federación, se realiza solicitud y se espera respuesta por parte de los mismos según viabilidad de temas en los medios de comunicación.

3. ANÁLISIS. De acuerdo a las actividades realizadas durante el periodo estipulado, explique si fueron viables y el análisis general de las mismas.

Se realizaron satisfactoriamente las actividades realizadas durante el mes de marzo de 2023, aumentando las interacciones por las redes sociales, medios de comunicación interna y externa. Dando a conocer lo que es la Federación Colombiana Deportiva Militar y las actividades que se realizan por parte de las ligas deportivas como competencias nacionales clasificatorias a Juegos Deportivos Nacionales 2023.

4. REQUERIMIENTOS, NECESIDADES Y PRÓXIMAS COMPETENCIAS

Se realiza reunión donde se expone la realización de un cronograma para mejorar el acompañamiento y difusión de todas las ligas deportivas para próximos informes de gestión

5. OTROS ASPECTOS QUE CONSIDERE DE INTERÉS

Yo, él abajo firmante, certifico que la información contenida en el presente informe constituye una evaluación verdadera y exacta de las actividades concernientes al mes en cuestión.

Diana Cfdez

_____

DIANA CAROLINA FERNANDEZ DIAZ

Nota: De ser necesario, agregue anexos correspondientes al presente informe.

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CERTIFICACIÓN DE INDEPENDIENTES	Página: 1 de 1 Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU-95.1-28 V.12
	SGI	Vigente a partir de: 28-01-2020

Señora Teniente Coronel
MARTIZA MOLINA CARRILLO
Director(a) Administrativo y Financiero CGFM
Bogotá, D.C.

Yo, DIANA CAROLINA FERNANDEZ DIAZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1014263622 de la ciudad de BOGOTÁ responsable del IVA en el régimen común ( ) simplificado (x) y con número de identificación tributario 1014263622-1, emitido por la DIAN de BOGOTA con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 3 del Decreto No. 0099 del 25 de Enero de 2013 Paragrafo 4, de manera libre y espontánea, bajo la gravedad de juramento, manifiesto que SI ( )ó NO (x) estoy obligado a presentar declaración del impuesto sobre Renta y Complementarios por el año gravable(2022) y que mis ingresos brutos en el año (2022) SI (x) o NO ( ) provienen de salarios, honorarios, comisioneso servicios por tener titulo profesional o tecnológico y sin usar máquinas ni insumos especializados y fueron de $22.500.000

Que para efectos de disminuir la base de retencion en la fuente cumplo con lo siquiente:

RENTAS EXENTAS	SI	NO
a. Aportes Obligatorios a Pensiones y fondo solidaridad pensional (Ley 100 1993 Art. 135)	x	
b. Aportes Voluntarios Empleador Fondo de Pensiones (Art 126 -1 E.T.)		x
c. Aportes a cuentas AFC (Art 126 - 4 E.T.) La Sumatoria de los beneficios b y c, no pueden exceder del 30% del ingreso laboral o tributario del año y hasta un maximo de 3.800 Uvt por año (Art. 126-1 E.T.		x
d. Gastos de Entierro del Trabajador		x
e. Gastos de Representación de algunos funcionarios oficiales		x
f. Exenciones para miembros de las fuerzas armadas		x
g. Indemnizaciones por enfermedad, maternidad o accidente de trabajo		x

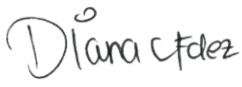
DEDUCCIONES	SI	NO
1. Pago intereses de vivienda o Costo Financiero Leasing Habitacional. *Limite maximo 100 UVT Mensuales Dcto 099 de 2013. Art 119 ET*		x
2. Deduccion por dependientes (Ver Art. 387 E.T.) *No puede exceder del 10% del ingreso bruto del trabajador y maximo 32 UVT mensuales.*	x	
3. Pagos Por Salud medicina prepagada. *No puede Exceder 16 Uvt Mensuales. Art 387 ET*		x
4. Pagos por aporte salud obligatoria del prestador de Servicios - empleado (12,5%).	x	

Anexo los soportes correspondientes de las rentas exentas y deducciones a las que tengo derecho.

Certifico que a la fecha en que se expide el presente certificado figuro como contratista únicamente en los siguientes contratos de prestación de servicios, incluyendo el contrato con la persona o entidad a la que va dirigida esta certificacion.

DATOS DEL CONTRATANTE (RAZON SOCIAL - NIT)	FECHA DE INICIO Y DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	Valor bruto del pago que se generará (o se generó) a mi favor durante el presente mes por el desarrollo de este contrato	Valor de IVA que cobraré sobre este pago
COMANDO GENERAL FF.MM., NIT. 800.230.729-9	DEL 13-03-2023 HASTA EL 13-07-2023	2,850,000.00	
Total en pesos		$ 2,850,000	
Total en Unidades de Valor Tributario (UVT)		67.20	
Nota. La UVT a la fecha de este certificado es:		$ 42,412	

En constancia de lo anterior firmo en la ciudad de BOGOTA, a los 05 días del mes de abril del año 2023



NOMBRE DIANA CAROLINA FERNANDEZ DIAZ
C.C. No. 1014263622

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

NUIP 1.013.277.798

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 55709172

55709172

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [ ] Notaría [X] Número 63 Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] **Código** 1073

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

COLOMBIA - CUNDINAMARCA - BOGOTA D.C

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
FERNANDEZ	DIAZ

Nombre(s)

JERÓNIMO

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2015 Mes AGO Día 04	MASCULINO	O	POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA - CUNDINAMARCA - BOGOTA D.C

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO DE NACIDO VIVO	53077669-4

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos

FERNANDEZ DIAZ DIANA CAROLINA

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
C.C. No 1,014,263,622	COLOMBIANA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

FERNANDEZ DIAZ DIANA CAROLINA

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
C.C. No 1,014,263,622	X Diana Carolina Fernandez D.

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

REGISTRO CIVIL BOGOTÁ D.C. Registro Original 26 AGO 2015 República de Colombia Nancy Y. Mora R. Notario 63 Encargado

Fecha de inscripción	Nombre y firma del funcionario que autoriza
Año 2015 Mes AGO Día 26	NANCY YANETH MORA ROJAS Nombre y firma

REPÚBLICA DE COLOMBIA Nancy Y. Mora R. Notaria 63 BOGOTÁ D.C.

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

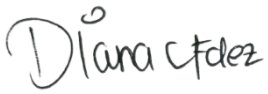
Bogotá DC, 05 de abril de 2023

CERTIFICACION DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

Yo, Diana Carolina Fernández Díaz con CC No 1.014. 263.622 certifico que he cumplido con lo estipulado en la Ley 1955 de 2019 articulo 244 y la Ley 1562 de 2012 articulo 13, por cuanto efectué los aportes correspondientes al Sistema General obligatorio de Seguridad Social y Riesgos Laborales, conforme con las disposiciones legales, según número de planilla que relaciono a continuación:

Contrato No.	080
Valor mensual recibido	$ 2.850.000
Base de cotización	$ 1.140.000
Planilla de Pago No.	66759544
Fecha de Pago	03-04-2023
Periodo Cotizado	Marzo
Aporte Salud o Fosyfa	$ 145.000
Aporte Pensión	$ 185.600
Aporte Riesgos Profesionales	$ 6.100
Total Pago Seguridad Social	$ 336.700

Cordialmente,



Diana Carolina Fernández Diaz
CC No. 1.014.263.622

SOLICITUD PARA TRAMITE DE PAGO PARA PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR ELECTRONICAMENTE	
Fecha de solicitud:	05 de abril de 2023
No de solicitud:	001
Dirigido a:	Comando General de las FF.MM - Dirección Administrativa y Financiera
Nit:	800.230.729-9
Dirección:	Avenida el Dorado - Carrera 54 No. 26 - 25 - CAN
Telefono:	3150111 ext 21245

PROVEEDOR Y/O CONTRATISTA	
Contrato Número:	080 - 2023
Apellidos y Nombre o Razon Social:	Diana Carolina Fernandez Diaz
Numero de Identificación (NIT-CC-CE):	1.014.263.622
Dirección:	Carrera 53 #134A -71
Teléfono:	3104232234
Correo Electrónico:	carofernandez040506@gmail.com

Descripción del Bien o Servicio Prestado	Tipo de adquisición (Bien ó Servicio)	Cantidad	No. De pago	Valor
El contratista se obliga para con el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, a prestar servicios profesionales como Comunicador Social-Periodista, para apoyar la Federación Deportiva Militar del COGFM.	Prestación de Servicios	1	001	$ 2,850,000
VALOR A PAGAR EN LETRAS: Dos millones ochocientos cincuenta mil pesos				



Solicitante PS. Diana Carolina Fernandez Diaz
Firma y Post-firma



Vo - Bo: TE.DIANA ALEJANDRA OVALLE ROMERO
Supervisor del Contrato

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): DIANA CAROLINA FERNANDEZ DIAZ
No. Identificación: CC1014263622
Dirección: CRA 53 5 34 A 71
Telefono: 3104232234
Correo: carofernandez040506@gmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 66759544

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	DIANA CAROLINA FERNANDEZ DIAZ
Tipo y número de identificación	CC1014263622
Número de planilla	66759544
Fecha pago	2023-04-03
Número de autorización pago	1385237
Banco	1083

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	marzo de 2023
Periodo de Cotización Pensión	marzo de 2023
Número de Administradoras	3
Total Pagado	336700
Total Intereses de Mora	0

PAGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-11	ARL SURA	6100	1
230301	Porvenir	185600	1
EPS008	Compensar EPS	145000	1

66759544

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1014263622
APELLIDOS Y NOMBRES: DIANA CAROLINA FERNANDEZ DIAZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS008	230301	1160000	1160000	1160000	0	145000	0	185600	0	6100	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14696242441

(415)7707212489984(8020) 000001469624244 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 1 4 2 6 3 6 2 2	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 1 4 2 6 3 6 2 2	2 0 1 3 0 3 1 3

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
FERNANDEZ	DIAZ	DIANA	CAROLINA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
DECOGRAFICO	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CR 53 141 20

42. Correo electrónico: carolinafernandez524@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 4 2 3 2 2 3 4	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
4 7 6 1	2 0 2 0 0 7 0 1	8 2 9 9	2 0 1 7 0 4 2 8		2 4 5 1	0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 03 - 19 / 11 : 54: 42

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre FERNANDEZ DIAZ DIANA CAROLINA
985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO