INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.406 DE 16 DE ENERO DE 2019

Supervisor (a)
ADRIANA GARCIA-HERREROS MANTILLA
Cargo: SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de julio 2019 y el 30 de julio de 2019, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	MARGARITA MARIA PINTO DIAZ
PROFESIÓN	INGENIERA QUÌMICA
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE
FECHA DE PRESENTACIÓN	06 DE AGOSTO DE 2019
NÚMERO DE INFORME	07

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Adaptación de la herramienta a utilizar para aplicar la metodología de prevención fiscal y financiera a la Secretaria de Salud y de Ambiente, estableciendo los indicadores de resultado en salud objeto de evaluación y monitorización a través de esta metodologia	No se realizó actividades para este periodo correspondiente a esta obligación	No se realizo actividades para este periodo correspondiente a esta obligación	0 (Cero)	No se realizó actividades para este periodo correspondiente a esta obligación
2	Acompañamiento en la implementación de la metodología de evaluación de indicadores de resultado en salud objeto de monitorización a través de la herramienta diseñada para tal fin	Reunión para socialización de actividades realizadas año 2017 proyecto 1000 días Reunión realización de ajustes al formato de requerimiento técnico proyecto 1000 días.	Se realiza reunión con las referentes de salud infantil, donde se revisa las actividades realizadas en la ejecución del proyecto de 1000 días durante la vigencia 2017 y reestructuración de la descripción de la necesidad para actualizar el proyecto para la vigencia 2019. Reunión efectuada el día 18 de Julio de 9:30 a 11:00 en la SSA. Se realiza mesa de trabajo para ajustar el formato de requerimiento técnico, teniendo en cuenta las observaciones efectuadas por al Of. Jurídica de la Alcaldía, realizada el día 23 de julio de 10:30 a 11:45 con las referentes de salud infantil en la SSA.	Dos (2)	Documento PDF reunión proyecto Mil Días 18 de julio de 2019 Documento PDF reunión proyecto mil días 23 de julio de 2019

3	Acompañamiento en el diseño y elaboración del plan de intervención conforme a los resultados obtenidos a aplicar la matriz de evaluación diseñada e implementada en la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	Elaboración de informe ejecutivo aspectos financieros ESE ISABU a 30 de junio de 2019	Se elabora informe ejecutivo de aspectos financieros, donde se analiza el estado de cartera de la ESE ISABU a corte de 30 de junio de 2019, como también el informe de facturación, presentado en la plataforma SIHO Hospitales conforme al Decreto 2193, el cual es presentado a la Secretaria de Hacienda del Municipio.	Dos (2)	Documento PDF Informe análisis financiero ESE ISABU a corte 30 de junio de 2019 Archivo Excel FACTURACION Y CARTERA ESE ISABU JUNIO 2019 (DECRETO 2193)
4	Apoyo al proceso de supervisión del contrato de atención primaria en salud – APS, definido por la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	Reunión acompañamiento de auditoria para verificar las actividades realizadas por APS durante el periodo comprendido 18 de junio a 17 de julio 2019	Participación y acompañamiento al proceso de supervisión realizado para verificar y evaluar el cumplimiento de las actividades pactadas en el contrato de APS durante el periodo comprendido 18 de junio a 17 de julio 2019. Reunión realizada el 29 de julio de 2019 en la UIMIST de 09:00 am a 12 m, con la supervisora del contrato de APS, Coordinadora APS ISABU.	Doce (12)	Documento PDF denominado AUDITORIA CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES APS JUNIO A JULIO 2019
		Consolidación de soportes e informe de ejecución proyecto APS año 2019 y distribución del quinto pago conforme a las actividades plataforma MGA	Consolidación de los informes de ejecución de la estrategia de APS durante el periodo mayo a junio de 2019 y Distribución del pago conforme a las actividades registradas en la plataforma MGA.		Archivo Excel denominado seguimiento a proyectos APS 2019 Pantallazo de Correo enviado a la Coordinadora APS ISABU de fecha 2 de julio de 2019.
		Elaboración de informe de ejecución Proyecto APS primer semestre de 2019	Elaboración de informe consolidado de ejecución de actividades del proyecto de APS durante el periodo de enero a junio de 2019		Documento Word informe de ejecución APS 1er Semestre 2019 Pantallazo de correo enviado a Dra. Marliz del documento.
		Elaboración de formatos para actualización del proyecto de APS en el banco de proyectos, adicional de 250 millones de pesos	Elaboración y presentación de formatos de para actualización del proyecto de APS adicional de 250 millones en el banco de Proyectos.		Certificación de banco de proyectos, oficina de Planeación Alcaldía. F-DPM-1210-238,37-002 HOJA DE VIDA PROYECTO V6

COPIA CONTROLADA

4	Apoyo al proceso de supervisión del contrato de atención primaria en salud – APS, definido por la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga				F-DPM-1210-238,37-004 EVALUACIÓN DE VIABILIDAD V6 F-DPM-1210-238,37-005 SOLICITUD CERTIFICACIÓN V6 INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATO APS A 30 JUNIO DE 2019 F-GJ-1140-238,37-060 JUSTIFICACION DE MODIFICACIONES CONTRACTUALES CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO
5	Apoyo al proceso de elaboración del informe de empalme desarrollado por parte de la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, a la nueva Administración	Reunión para realizar la socialización de los lineamientos para elaboración del informe de gestión del cuatrienio 2016-2019 de salud pública. Reunión para socializar los lineamientos definidos en el consejo de gobierno, para desarrollar el proceso de empalme	Se realiza reunión con los referentes de los programas de salud pública, donde se socializa los lineamientos para elaboración del informe de gestión del cuatrienio. Fecha: 16 de julio de 2019, lugar: Despacho Secretaria de Salud y Ambiente Se presenta en reunión con el equipo de empalme los lineamientos definidos en el consejo de gobierno, y la metodología a desarrollar teniendo en cuenta lo establecido en la guía de cierre exitoso de los gobiernos territoriales, realizada el día 25 de julio de 2019	Tres (3)	Documento PDF: Acta reunión julio 16 de 2019 empalme. Planilla de asistencia de julio 16 de 2019 Acta de reunión empalme julio 25 de 2019.
6	Monitorización de las metas de producción de servicios y gestión financiera acordadas con la ESE ISABU, que hace parte integral del contrato suscrito entre las partes para la atención a la Población Pobre No Asegurada del Municipio de Bucaramanga, en el primer nivel de complejidad	Reunión con el fin de evaluar el resultado de los indicadores y cumplimiento de metas de producción de servicios y gestión financiera, realizada el 19 de julio de 7:36 am a 11 am en la UIMIST con los funcionarios de la ESE ISABU	Reunión realizada con los funcionarios designados por la ESE ISABU para evaluar el nivel de cumplimiento de las metas de producción y gestión financiera concertadas con esta entidad a corte de junio de 2019, en correspondencia a lo establecidos en el Decreto 762 de 2017, del Ministerio de Salud y Protección Social	Tres (3)	Documento en PDF denominado: ACTA DE EVALUACION DE RESULTADO METAS DE PRODUCCION DE SERVICIOS Y GESTION FINANCIERA CORREO ENTREGA DE INFORMACION CARTERA ESE ISABU CORREO FUNCIONARIO DE FACTURACION ISABU
7	Guardar la debida reserva respecto de la información a la que tenga acceso con ocasión del presente contrato, y utilizarla únicamente para los fines pertinentes; en caso de existir información sujeta a reserva legal, se debe ajustar a las normas dispuestas para ello y comunicar al solicitante la prohibición de la consulta	Se realizó firma de acuerdo de confidencialidad en el manejo de información durante la ejecución del presente contrato en el mes de enero de 2019	Se realizó firma de acuerdo de confidencialidad en el manejo de información durante la ejecución del presente contrato en el mes de enero de 2019	0 (cero)	Se realizó firma de acuerdo de confidencialidad en el manejo de información durante la ejecución del presente contrato en el mes de enero de 2019

8	Efectuar el cargue de documentos en la página e SECOP II y verificar su publicación teniendo en cuenta el rol asignado en la plataforma.	Pantallazo de cargue de la información a la plataforma SECOP II	Pantallazo de cargue de la información a la plataforma SECOP II	Uno (1)	Pantallazo de cargue de la información a la plataforma SECOP II
9	Disponer de un equipo de cómputo necesario para realizar las actividades propias de su contrato.	Certificación del supervisor sobre la disposición de equipo de Cómputo durante el mes de julio de 2019	Certificación del supervisor sobre la disposición de equipo de Cómputo durante el mes de julio de 2019	Uno (1)	Certificación del supervisor sobre la disposición de equipo de Cómputo durante el mes de julio de 2019
10	Las demás actividades que le asigne el supervisor y que estén relacionadas con el objeto contractual.	Asistencia a mesa de trabajo DISEÑO POLITICA PUBLICA DERECHOS HUMANOS, fecha: 17 de julio de 2019, lugar: auditorio sexto piso Alcaldía de Bucaramanga Ajuste y reordenamiento del contenido del formato requerimiento técnico, proyecto mil días de vida.	Asistencia a mesa de trabajo DISEÑO POLITICA PUBLICA DERECHOS HUMANOS, fecha: 17 de julio de 2019, lugar: auditorio sexto piso Alcaldía de Bucaramanga Reordenamiento y ajuste de contenido del formato requerimiento técnico, con el fin de sustentar justificación, objetivos, pertinencia y actividades que permitan dar continuidad al proyecto mil días de vida.	Tres (3)	Listado de asistencia a la mesa de trabajo Citación mesa de trabajo diseño de política pública derechos humanos. Documento Word: F-GJ-1140-238,37-013 FORMATO REQUERIMIENTO TECNICO 26-04-2019
11	Suscribir a la firma del contrato y por una vez durante su vigencia el acuerdo de confidencialidad para el manejo de la información que le sea suministrada.	Acuerdo de confidencialidad suscrito con la SSA y presentado en la cuenta del mes de enero de 2019	Acuerdo de confidencialidad suscrito con la SSA y presentado en la cuenta del mes de enero de 2019	Cero (0)	Acuerdo de confidencialidad suscrito con la SSA y presentado en la cuenta del mes de enero de 2019

CONTRATISTA

Margarita Maria Pinto Diaz

MARGARITA MARIA PINTO DIAZ
C.C. # 63.494.934 DE BUCARAMANGA