INFORME No. 01 DE 2022

REPORTE DE LA GESTION DEL CUMPLIMIENTO Y EJECUCION DE ACTIVIDADES AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° RP-AD537-02 COMO APOYO FINANCIERO, EN EL PROYECTO DE REGALÍAS "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE ECONOMÍA CIRCULAR ORIENTADAS A LA RECUPERACIÓN, BENEFICIO Y TRANSFORMACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES MEDIANTE LA INNOVACIÓN E INCORPORACIÓN DE ENERGÍAS LIMPIAS EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, PUTUMAYO"

<table>
<tr><td>Objeto del Contrato:</td><td colspan="4">PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO FINANCIERO DENTRO DEL EQUIPO ADMINISTRATIVO, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 2021000100537 DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE ECONOMÍA CIRCULAR ORIENTADAS A LA RECUPERACIÓN, BENEFICIO Y TRANSFORMACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES MEDIANTE LA INNOVACIÓN E INCORPORACIÓN DE ENERGÍAS LIMPIAS EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, PUTUMAYO"</td></tr>
<tr><td>Contratista:</td><td colspan="4">Lenae Echeverri Calderón</td></tr>
<tr><td>Contratante:</td><td colspan="4">Fundación SAHED</td></tr>
<tr><td>Actividad POA</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Rubro</td><td colspan="4">Administrativo</td></tr>
<tr><td colspan="2">Póliza Garantía:</td><td>Si aplica</td><td></td><td>No Aplica</td></tr>
<tr><td>Número de Póliza</td><td>Fecha de Expedición</td><td colspan="2">Fecha de Aprobación</td><td>Vigencia de Póliza</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>Fecha Inicio del Contrato</td><td colspan="4">22 septiembre 2022</td></tr>
<tr><td>Fecha de Terminación:</td><td colspan="4">22 marzo 2024</td></tr>
<tr><td>Forma de Pago:</td><td colspan="4">Abono en cuenta</td></tr>
<tr><td>Valor del Contrato</td><td colspan="4">$ 48.910.150,00</td></tr>
<tr><td>Valor Ejecutado</td><td colspan="4">$ 2.717.230,56</td></tr>
<tr><td>Valor a cobrar</td><td colspan="4">$ 2.717.230,56</td></tr>
<tr><td>Saldo del contrato</td><td colspan="4">$ 46.192.910,44</td></tr>
</table>

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en las cláusulas 1 del contrato de prestación de servicios profesionales N° RP-AD537-02 de 22 septiembre de 2022, me permito relacionar las actividades producidas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

En mi condición de Contratista, me permito manifestar que he prestado los servicios profesionales de apoyo a la administración como **Apoyo financiero** del proyecto de investigación de Sistema general de regalías en el proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE ECONOMÍA CIRCULAR ORIENTADAS A LA RECUPERACIÓN, BENEFICIO Y TRANSFORMACIÓN DE

RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES MEDIANTE LA INNOVACIÓN E INCORPORACIÓN DE ENERGÍAS LIMPIAS EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, PUTUMAYO", conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES DIRECTAS DEL CONTRATISTA		
Actividades- Obligaciones del Contrato		**Actividades ejecutadas citadas en el Informe del contratista**
1	Encargado de llevar la información financiera y contable de la ejecución de actividades durante el desarrollo de la investigación	Durante el mes de septiembre y octubre se cargó la información correspondiente a la ejecución al aplicativo SPGR: solicitud de CDP, expedición de CDP, relación de ordenador del gasto, se cargó el acto administrativo que decreta el gasto, se crearon los compromisos presupuestales del rubro de administrtativos
2	Realizar informes técnicos de la ejecución de los programas	De acuerdo con los lineamientos emitidos por Minciencias se elaboran los anexos 2,3 y 4 correspondientes al área financiera y de tesorería del proyecto en cuestión.
3	Suministrar la información para dar respuesta a los requerimientos y reportes emitidos por entidades externas relacionados con la ejecución del programa	Se proporcionó al equipo administrativo los pantallazos de registro en SPGR y SECOP II.
4	Elaborar, distribuir, recepcionar, verificar y organizar la documentación referente a la ejecución del programa	El equipo se reunió para discutir temas como fechas de entrega de informes y otros requerimientos para cumplir con el cronograma de actividades.
5	Brindar asesoría al personal a su cargo, al personal de otros procesos y/o a clientes externos según se le requiera.	Apoyo en cuanto al uso del aplicativo SPGR, la plataforma SECOP II y algunos procedimientos propios de los proyectos de regalías. Se crearon los procesos contractuales en la plataforma SECOP II asociados al rubro de administrativos.

LIQUIDACION DEL CONTRATO				
Valor Total Del Contrato				$ 48.910.150,00
Pago Septiembre	01	Periodo x pagar	Septiembre	$ 2.717.230,56
Saldo por Pagar del Contrato				$ 46.192.910,44

gerencia@fundacionsahed.com
jcardenasdelaossa@gmail.com
3007408129 - (034) 7890276
Calle 58 #12-54 B/La Castellana
Montería - Córdoba

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	**PLANILLA N°**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	9440563070	SEPTIEMBRE	$232.600
PENSION	9440563070	SEPTIEMBRE	$297.800
ARL	9440563070	SEPTIEMBRE	$ 9.800

Se adjunta soportes en físico y medio magnético.

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro total y final del mismo.

Fecha de Presentación: 22 de octubre de 2022

Cordialmente,

Lenae Echeverri Calderón
C. C. 1.038.814.631
Contratista

Vo. Bo. FUNDACIÓN SAHED
Jorge Edwin Cárdenas De La Ossa
C.C. N° 10.772.888
Representante Legal

gerencia@fundacionsahed.com
jcardenasdelaossa@gmail.com
3007408129 - (034) 7890276
Calle 58 #12-54 B/La Castellana
Montería - Córdoba