Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

MUNICIPIO DE PAIPA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	*SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)*	*NOMBRES*
QUINTERO	**LÓPEZ**	**JOHN FREDY**

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. **7184237** | *SEXO*: F ( ) M (X) | *NACIONALIDAD*: COL. (X) EXTRANJERO ( ) *PAÍS*: ____

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO **7184237** D.M **7**

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DÍA **18** MES **10** AÑO **1983**

PAÍS **COLOMBIA**

DEPTO **BOYACÁ**

MUNICIPIO **TUNJA**

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CARRERA 13 # 24 - 20

PAÍS **COLOMBIA** DEPTO **BOYACÁ**

MUNICIPIO **TUNJA**

TELÉFONO **314 373 8712** EMAIL **johnerudito@yahoo.com**

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											*TÍTULO OBTENIDO:* **BACHILLER TÉCNICO CON ÉNFASIS EN CONTABILIDAD**
PRIMARIA					*SECUNDARIA*				*MEDIA*		*FECHA DE GRADO*
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES **12** AÑO **2000**

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	*No. SEMESTRES APROBADOS*	*GRADUADO SI*	*GRADUADO NO*	*NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO*	*TERMINACIÓN MES*	*TERMINACIÓN AÑO*	*No. DE TARJETA PROFESIONAL*
UN	**10**	**X**		**ADMINISTRADOR DE EMPRESAS**	**12**	**2007**	**47905**
TE	**2**	**X**		**ESPECIALIZACION TECNOLÓGICA EN GERENCIA DE PROYECTOS**	**04**	**2013**	
ES	**2**	**X**		**ESPECIALIZACION EN GESTIÓN PÚBLICA**	**12**	**2018**	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	*LO HABLA* R	B	MB	*LO LEE* R	B	MB	*LO ESCRIBE* R	B	MB
INGLES	X				X		X		

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS					
MEDIO DE CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	MODALIDAD	CURSO	TERMINACION	
				MES	AÑO
VIRTUAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	DIPLOMADO MIPG	12	2020
VIRTUAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	INDUCCION Y REINDUCCION DE LA	12	2020
VIRTUAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	CONTROL INTERNO Y LEY DE TRANSPARENCIA	12	2020
VIRTUAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	ASOCIATIVIDAD TERRITORIAL INSTRUMENTO DE DESARROLLO TERRITORIAL Y REACTIVACION ECONOMICA	12	2020
VIRTUAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	INNOVACION EN EL SECTOR PUBLICO	10	2020
VIRTUAL	POLITECNICO DE	EDUCACION INFORMAL	DIPLOMADO EN AUDITORIA DE SISTEMAS DE GESTION ISO 19011:2018	01	2020
VIRTUAL	FUNCION PUBLICA	EDUCACION INFORMAL	INTEGRIDAD TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION	12	2019
VIRTUAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	GESTION ORGANIZACIONAL DE LOS GRUPOS DE APOYO COPAST Y COMITE DE CONVIVENCIA LABORAL	10	2019
VIRTUAL	FUNCION PUBLICA	EDUCACION INFORMAL	CURSO VIRTUAL MIPG	07	2019
VIRTUAL	SENA	EDUCACION INFORMAL	PLANEACION Y GESTION POR	11	2017
VIRTUAL	SENA	EDUCACION INFORMAL	ESTADISTICAS OFICIALES	11	2017
VIRTUAL	SENA	EDUCACION INFORMAL	PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	11	2017
VIRTUAL	SENA	EDUCACION INFORMAL	DESARROLLO DE SISTEMAS	11	2017
VIRTUAL	SENA	EDUCACION INFORMAL	DIPLOMADO GESTION FINANCIERA PUBLICA	09	2017
PRESENCIAL	CAMPUS IBERUS, DEL MINISTERIO AGRICULTURA	EDUCACION INFORMAL	DIPLOMADO INTERNACIONAL EN EMPRENDIMIENTO, INNOVACION Y GESTION DE PROYECTOS	11	2015
PRESENCIAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	DIPLOMADO EN CONTRATACION PUBLICA DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1082 DE 2015	10	2015
VIRTUAL	SENA	EDUCACION INFORMAL	ORGANIZACION DE ARCHIVOS DE	10	2015
VIRTUAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	CURSO VIRTUAL DE CAPACITACION ASPIRANTES ALCALDES Y GOBERNADORES	07	2015
PRESENCIAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	PRIMER ENCUENTRO ZONAL SOBRE GESTION DEL TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS LABORALES "HERRAMIENTA DE MODERNIZACIÓN DEL ESTADO PARA EL BUEN GOBIERNO"	08	2014
PRESENCIAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	DIPLOMADO EN GESTION DEL TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS LABORALES	12	2012
PRESENCIAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION	12	2012
PRESENCIAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	EVALUACION DE DESEMPEÑO	10	2012
PRESENCIAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	AJUSTE DE MANUALES DE FUNCIONES	09	2012
PRESENCIAL	POSITIVA	EDUCACION INFORMAL	FORMACION DE LIDERES EN INVESTIGACION DE INCIDENTES Y ACCIDETES DE TRABAJO	09	2012
PRESENCIAL	ESAP	EDUCACION INFORMAL	MODULO IDENTIFICACION, ESTANDARIZACION Y NORMALIZACION DE COMPETENCIAS LABORALES	07	2012
VIRTUAL	SENA	EDUCACION INFORMAL	SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD -	05	2011

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACION DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANTIVA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	GACHANTIVA	alcaldia@gachantiva-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
310 2511081	DÍA 17 MES 07 AÑO 2022	DÍA 16 MES 12 AÑO 2022

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR ESTUDIO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL	SECRETARIA DE GOBIERNO	CARRERA 5 # 4 - 27

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
PERSONERIA MUNICIPAL TUNJA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	TUNJA	personeriatunja@personeriadetunja.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57 8) 7 434191 - 3103871627 - 3103871632	DÍA 28 MES 01 AÑO 2022	DÍA 27 MES 10 AÑO 2022

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR ESTUDIO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL	DELEGATURA VIGILANCIA ADMINISTRATIVA	CALLE 19 N°. 9-95 TERCER PISO

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
E.S.E. CENTRO DE SALUD SORACÁ	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	SORACÁ	esesoraca01@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
608 744 29 49	DÍA 11 MES 01 AÑO 2022	DÍA 12 MES 10 AÑO 2022

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR MIPG	GERENCIA	CALLE 5 # 5 - 10

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
E.S.E. HOSPITAL DE SUAITA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
SANTANDER	SUAITA	contactenos@esehospitalsuaita.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3123783300	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR ESTUDIO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL	GERENCIA	SALIDA A VADO REAL

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL DE NUEVO COLÓN	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	NUEVO COLON	sgobierno@nuevocolon-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3115231750	DÍA 28 MES 12 AÑO 2021	DÍA 31 MES 12 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
FORMULACIÓN PLAN DE CAPACITACIÓN Y PLAN DE BIENESTAR	SECRETARIA DE GOBIERNO	CALLE 4 # 4 - 60

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL DE NUEVO COLÓN	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	NUEVO COLON	sgobierno@nuevocolon-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3115231750	DÍA 24 MES 05 AÑO 2021	DÍA 01 MES 12 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
FORMULACIÓN POLITICA PÚBLICA DE VICTIMAS	SECRETARIA DE GOBIERNO	CALLE 4 # 4 - 60

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
E.S.E. CENTRO DE SALUD SORACÁ	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	SORACÁ	ESESORACA@GMAIL.COM

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3142386657	DÍA 01 MES 12 AÑO 2021	DÍA 20 MES 12 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
FORMULACIÓN PLAN DE CAPACITACIÓN Y PLAN DE BIENESTAR	GERENCIA	CALLE 5 # 5 -10

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	SORACÁ	SGOBIERNO@SORACA-BOYACAGMAIL.COM

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3212314444	DÍA 30 MES 09 AÑO 2021	DÍA 15 MES 10 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
FORMULACIÓN PLAN DE CAPACITACIÓN Y PLAN DE BIENESTAR	SECRETARIA DE GOBIERNO	CALLE 6 # 4 - 55

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E.S.A.P	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	TUNJA	ventanillaunica@esap.edu.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(098)7403312-7401222	DÍA 04 MES 08 AÑO 2021	DÍA 03 MES 11 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
PROFESIONAL - EXPERTO IMPLEMENTACIÓN		Avenida Oriental No.9-12 Tunja

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL NUEVO COLÓN	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	NUEVO COLÓN	alcaldia@nuevocolon-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3115231750	DÍA 03 MES 02 AÑO 2020	DÍA 31 MES 12 AÑO 2020

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR POLITICA DE VÍCTIMAS	SECRETARIA DE GOBIERNO	Calle 4 No. 4 - 60

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E.S.A.P	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	TUNJA	ventanillaunica@esap.edu.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(098)7403312-7401222	DÍA 23 MES 10 AÑO 2020	DÍA 30 MES 12 AÑO 2020

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
PROFESIONAL - EXPERTO IMPLEMENTACIÓN		Avenida Oriental No.9-12 Tunja

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
E.S.E. CENTRO DE SALUD VENTAQUEMADA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	VENTAQUEMADA	eseventaquemada08@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3115991794	DÍA 03 MES 02 AÑO 2020	DÍA 30 MES 10 AÑO 2020

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR MIPG	GERENCIA	Carrera 5 No. 2 - 35

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACION DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE TURMEQUE	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	TURMEQUE	alcaldia@turmeque-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
058 7326380	DÍA 26 MES 06 AÑO 2019	DÍA 25 MES 12 AÑO 2019

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR MIPG	SECRETARIA DE GOBIERNO	Calle 3 No 4 - 65

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDÍA MUNICIPAL SAN JOSE DE PARE	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	SAN JOSE DE PARE	contactenos@sanjosedepare-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
038 7297009	DÍA 19 MES 03 AÑO 2019	DÍA 18 MES 05 AÑO 2019

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR ESTUDIO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL	SECRETARIA DE GOBIERNO	Carrera 3 No 1 - 63

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
E.S.E. CENTRO DE SALUD VENTAQUEMADA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	VENTAQUEMADA	eseventaquemada08@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
038 7366002	DÍA 21 MES 06 AÑO 2019	DÍA 20 MES 12 AÑO 2019

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR MIPG, ESTUDIO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL	GERENCIA	Carrera 5 No 2-35

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
E.S.E. CENTRO DE SALUD SANTANA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	SANTANA	ese.santanaboyaca@hotmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
038 7289584	DÍA 01 MES 04 AÑO 2019	DÍA 30 MES 05 AÑO 2019

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR PLANTA TEMPORAL	GERENCIA	Carrera 1 N° 4 - 45

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACION DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE ZETAQUIRA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	ZETAQUIRA	contactenos@zetaquira-boyaca.gov.co

TELEFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
058 7344095	DÍA 15 MES 01 AÑO 2019	DÍA 25 MES 12 AÑO 2019

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR MIPG	SECRETARIA DE GOBIERNO	Carrera 3 No 2-08

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOTAVITA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	MOTAVITA	contactenos@motavita-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3204537112	DÍA 27 MES 11 AÑO 2018	DÍA 28 MES 12 AÑO 2018

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR ESTUDIO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL	SECRETARIA DE GOBIERNO	Carrera 2 No 2-56

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDIA MUNICIPAL MOTAVITA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	MOTAVITA	contactenos@motavita-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3204537112	DÍA 26 MES 01 AÑO 2018	DÍA 25 MES 12 AÑO 2018

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCION
ASESOR SIG	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	Carrera 2 No 2-56

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDIA MUNICIPAL DE ZETAQUIRA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	ZETAQUIRA	contactenos@zetaquira-boyaca.gov.co

TELEFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
058 7344095	DÍA 24 MES 05 AÑO 2018	DÍA 30 MES 12 AÑO 2018

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR SIG	SECRETARIA DE GOBIERNO	Carrera 3 No 2-08

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CUCAITA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	CUCAITA	contactenos@cucaita-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57 + 8) 7340127	DÍA 07 MES 09 AÑO 2018	DÍA 30 MES 12 AÑO 2018

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
GESTÍON DE ARCHIVO	SECRETARÍA DE GOBIERNO	Calle 8 N° 6-48

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SUTAMARCHÁN	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	SUTAMARCHÁN	secretariagobierno@sutamarchan-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
7 25 12 55	DÍA 26 MES 01 AÑO 2018	DÍA 31 MES 12 AÑO 2018

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR POLITICA DE VICTIMAS	SECRETARÍA DE GOBIERNO	CALLE 4 # 3-25

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDÍA CHITARAQUE	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	CHITARAQUE	contactenos@chitaraque-boyaca.gov.vo

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3212144372	DÍA 08 MES 10 AÑO 2018	DÍA 30 MES 11 AÑO 2018

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CAPACITADOR FUNCIONARIOS	SECRETARÍA DE GOBIERNO	CALLE 2 # 3 - 35

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS
E.S.E. CENTRO DE SALUD JORGE GONZALEZ OLMOS – PAEZ	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	PAEZ	ese@paez-boyaca.gov.vo

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
311 8118144	DÍA 01 MES 08 AÑO 2018	DÍA 18 MES 10 AÑO 2018

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR PLANTA DE PERSONAL	GERENCIA	CALLE 3B # 3 - 63

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE ZETAQUIRA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	ZETAQUIRA	contactenos@zetaquira-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
7344095	DÍA 08 MES 03 AÑO 2017	DÍA 30 MES 12 AÑO 2017

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR SIG	SECRETARIA DE GOBIERNO	Carrera 3 No 2-08

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOTAVITA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	MOTAVITA	contactenos@motavita-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3204537112	DÍA 21 MES 04 AÑO 2017	DÍA 30 MES 12 AÑO 2017

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR SIG	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	Carrera 2 No 2-56

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL CHIQUIZA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	CHIQUIZA	alcaldia@chiquiza-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57 + 8) 7426822 - 3105517570	DÍA 21 MES 11 AÑO 2017	DÍA 20 MES 12 AÑO 2017

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CAPACITACIÓN FUNCIONARIOS ALCALDIA	SECRETARIA DE GOBIERNO	Calle 6 No 3-08

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL DE CUCAITA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	CUCAITA	contactenos@cucaita-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57 + 8) 7340127	DÍA 24 MES 05 AÑO 2017	DÍA 30 MES 12 AÑO 2017

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR SIG	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	Calle 8 N° 6-48

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995. 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACION DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
E.S.E CENTRO DE SALUD SIACHOQUE	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	SIACHOQUE	esesiachoque@yahoo.es

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
7319093	DÍA 23 MES 12 AÑO 2016	DÍA 24 MES 12 AÑO 2016

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CAPACITACIÓN FUNCIONARIOS	GERENCIA	Carrera 5 No 2-71

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
CONCEJO MUNICIPAL DE MOTAVITA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	MOTAVITA	concejo@motavita-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3204537112	DÍA 15 MES 06 AÑO 2016	DÍA 20 MES 07 AÑO 2016

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCION
CAPACITACION CONCEJALES	CONCEJO MUNICIPAL	Carrera 2 No 2-56

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL SANTANA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	SANTANA	contactenos@santana-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57 + 8) 7289026 - (57 + 8) 7289475	DÍA 30 MES 08 AÑO 2016	DÍA 30 MES 12 AÑO 2016

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR POLITICAS VICTIMAS ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ	SECRETARIA GENERAL Y DESARROLLO	Carrera 4 No 4-04

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL SANTANA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	SANTANA	contactenos@santana-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57 + 8) 7289026 - (57 + 8) 7289475	DÍA 17 MES 02 AÑO 2016	DÍA 30 MES 12 AÑO 2016

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR MECI	SECRETARIA GENERAL Y DESARROLLO	Carrera 4 No 4-04

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	BOYACÁ	contactenos@boyaca-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3112375379	DÍA 28 MES 09 AÑO 2016	DÍA 31 MES 12 AÑO 2016

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ESTUDIO TÉCNICO REDISEÑO INSTITUCIONAL	SECRETARIA DE HACIENDA	Carrera 4 No 4-36

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL DE MOTAVITA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	MOTAVITA	contactenos@motavita-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3204537112	DÍA 04 MES 02 AÑO 2016	DÍA 30 MES 12 AÑO 2016

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR MECI	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	Carrera 2 No 2-56

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO MUNICIPIO LABRANZAGRANDE	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	LABRANZAGRANDE	contactenos@motavita-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
314 3933357	DÍA 01 MES 02 AÑO 2015	DÍA 30 MES 04 AÑO 2016

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR PLANTA TEMPORAL	GERENCIA	Carrera 2 No 2-56

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD SANTANA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	SANTANA	ese.santanaboyaca@hotmail.com

TELEFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57) 8 7289584	DÍA 11 MES 01 AÑO 2015	DÍA 29 MES 02 AÑO 2015

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ACTUALIZACIÓN INVENTARIO DOCUMENTAL	GERENCIA	Calle 4 No 4-45

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACION DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA SOFIA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	SANTAN SOFÍA	contactenos@santasofia-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57) 8 7359198 / (57) 8 7359010	DÍA 30 MES 09 AÑO 2015	DÍA 30 MES 12 AÑO 2016

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCION
ASESOR FORMULACIÓN POLITICA DE DISCAPACIDAD Y DE VICTIMAS		CARRERA 5 No 3 - 54

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA SOFIA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	SANTA SOFÍA	contactenos@santasofia-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57) 8 7359198 / (57) 8 7359010	DÍA 25 MES 06 AÑO 2015	DÍA 22 MES 12 AÑO 2015

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR ORGANIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DOCUMENTAL	SECRETARIA DE GOBIERNO	CARRERA 5 No 3 - 54

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDIA MUNICIPAL DE SOCOTÁ	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	SOCOTÁ	contactenos@socota-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(+57)8 7820118 Fax:(+57)8 7820118	DÍA 02 MES 06 AÑO 2015	DÍA 01 MES 09 AÑO 2015

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR POLITICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	Calle 3 No 2-78

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
ALCALDIA MUNICIPAL DE BOYACÁ	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	BOYACA	contactenos@boyaca-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57) 8 7251110 / (57) 8 7251255	DÍA 24 MES 04 AÑO 2015	DÍA 23 MES 08 AÑO 2015

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ACTUALIZACIÓN INVENTARIO GENERAL	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	Calle 4 No 4-36

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MONIQUIRA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	MONIQUIRA	integracionydesarrollo@moniquira-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
313 870 2179 - 7 43 28 19	DÍA 13 MES 04 AÑO 2015	DÍA 12 MES 10 AÑO 2015

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR POLITICA VICTIMAS Y ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ	SECRETARIA DE INTEGRACIÓN Y DESAROLLO	Calle 18 # 4-53

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍQUIZA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	CHÍQUIZA	contactenos@chiquiza-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57+8) 7426822 - (57) 3105517570	DÍA 23 MES 01 AÑO 2014	DÍA 23 MES 05 AÑO 2014

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	CARRERA 6 No 3 - 08

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL DE SUTAMARCHÁN	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	SUTAMARCHAN	contactenos@sutamarchan-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57) 8 7251110 / (57) 8 7251255	DÍA 27 MES 05 AÑO 2014	DÍA 26 MES 09 AÑO 2014

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR POLITICAS DE ENVEJECIMIENTO VEJEZ Y POLITICA PÚBLICA DE VICTIMAS	SECRETARIA DE GOBIERNO	Calle 4 No 3-25

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA MUNICIPAL DE JERICÓ	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	JERICO	alcaldia@jerico-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57) 8 7880321	DÍA 03 MES 07 AÑO 2014	DÍA 02 MES 11 AÑO 2014

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
REFORMA ADMINISTRATIVA NIVEL CENTRAL	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	Carrera 4 No 3-71

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
ALCADIA MUNICIPAL DE SATIVANORTE	**X**		**COLOMBIA**

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
BOYACÁ	**SATIVANORTE**	**planeacion@sativanorte-boyaca.gov.co**
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
(57+8) 789 8139	DÍA 02 MES 07 AÑO 2014	DÍA 31 MES 12 AÑO 2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
REFORMA ADMINISTRATIVA NIVEL CENTRAL	**PLANEACIÓN MUNICIPAL**	**Carrera 3 No. 7-12**

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
E.S.E. CENTRO DE SALUD ZETAQUIRA	**X**		**COLOMBIA**

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
BOYACÁ	**ZETAQUIRA**	
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
7344035	DÍA 21 MES 01 AÑO 2014	DÍA 21 MES 04 AÑO 2014
CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
ASESOR PLANTA TEMPORAL		**CARRERA 4 # 3 - 07**

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA SOFIA	**X**		**COLOMBIA**

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
BOYACÁ	**SANTA SOFÍA**	**contactenos@santasofia-boyaca.gov.co**
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
(57) 8 7359198 / (57) 8 7359010	DÍA 29 MES 09 AÑO 2013	DÍA 28 MES 12 AÑO 2013
CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
ASESOR POLITICA PÚBLICA DE VICTIMAS	**SECRETARIA DE GOBIERNO**	**Calle 5 No 3-54**

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTA SOFIA	**X**		**COLOMBIA**

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
BOYACÁ	**SANTA SOFÍA**	**contactenos@santasofia-boyaca.gov.co**
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
(57) 8 7359198 / (57) 8 7359010	DÍA 28 MES 11 AÑO 2013	DÍA 28 MES 12 AÑO 2013
CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
ASESOR POLITICA PÚBLICA DE INFANCIA	**COMISARIA DE FAMILIA**	**Calle 5 No 3-54**

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACION DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTANA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	SANTANA	contacto@santana-boyaca.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
(57 + 8) 7289026 Fax:(57 + 8) 7289026	DÍA 28 MES 05 AÑO 2013	DÍA 31 MES 12 AÑO 2013

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ASESOR SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Cra 4 N° 4 - 04

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
MARCO HERNÁN LUIS ROJAS		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	TUNJA	marquete2008@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
313 870 2179 - 7 43 28 19	DÍA 11 MES 11 AÑO 2011	DÍA 28 MES 09 AÑO 2013

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
PROFESIONAL DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN		Calle 24 # 11ª-18

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
UNIÓN TEMPORAL MODERNIZACIÓN BOYACÁ		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	TUNJA	juanguillermofranco@yahoo.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
310 806 5990	DÍA 09 MES 05 AÑO 2011	DÍA 10 MES 11 AÑO 2011

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
PROFESIONAL DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN REFORMA GOBERNACIÓN		CENTRO COMERCIAL PLAZA REAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCADIA MUNICIPAL DE MOTAVITA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	MOTAVITA	ahorasi.motavita@hotmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
7 40 42 83	DÍA 15 MES 01 AÑO 2010	DÍA 15 MES 01 AÑO 2011

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ADMINISTRADOR DEL SISBEN Y RÉGIMEN SUBSIDIADO	SECRETARIA DE GOBIERNO	CARRERA 2 # 2 -56

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACION DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCADIA MUNICIPAL DE MOTAVITA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	MOTAVITA	ahorasi.motavita@hotmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
7 40 42 83	DÍA 06 MES 11 AÑO 2009	DÍA 11 MES 12 AÑO 2009

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
COORDINADOR IMPLEMENTACIÓN SISBEN 3	PLANEACIÓN MUNICIPAL	CARRERA 2 # 2 -56

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
CI MX´S E.U.		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	TUNJA	marquete2008@gmail.com

TELEFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
313 870 2179 - 7 43 28 19	DÍA 01 MES 11 AÑO 2008	DÍA 30 MES 03 AÑO 2009

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
AUXILIAR ADMINISTRATIVO		CALLE 66 # 8 - 27

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
CARBONES EL VIJAL		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOYACÁ	TUNJA	

TELEFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
311 885 53 55	DÍA 01 MES 03 AÑO 2008	DÍA 31 MES 10 AÑO 2008

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y DE PERSONAL		CARRERA 9 # 19 -92 OFICINA 205

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO ENTIDAD
BOYACÁ	TUNJA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
7 40 42 83	DÍA 01 MES 10 AÑO 2007	DÍA 09 MES 04 AÑO 2008

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN	CALLE 18 # 9- 60 PLAZA DE BOLIVAR

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	*TIEMPO DE EXPERIENCIA*	
	AÑOS	*MESES*
SERVIDOR PÚBLICO	1	7
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	3	7
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	10	0
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	16	2

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ◯ NO (X) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento **Tunja, Mayo de 2023**

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REGISTRADURIA DE CO...
...CION PE...
...EL VALLE DEL CU...

...

QUINTERO LOPEZ
APELLIDOS

JOHN FREDY
NOMBRES

...





FECHA DE NACIMIENTO 18-OCT-1983
TUNJA
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.70 A+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO

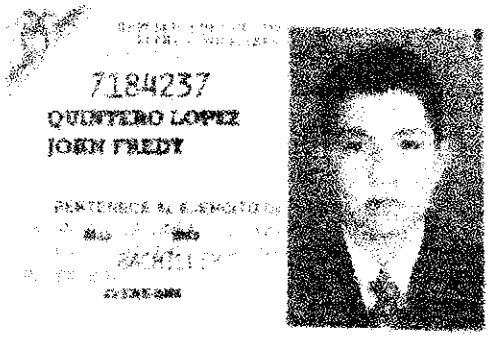
04-DIC-2001 TUNJA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

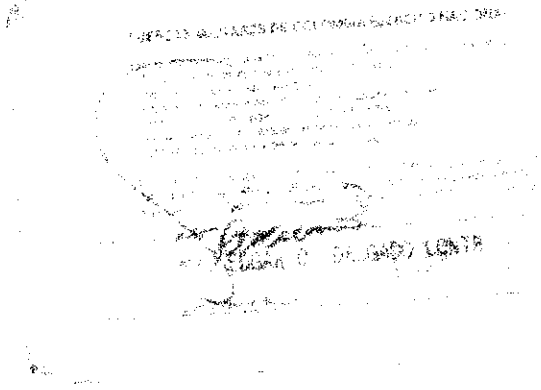
REGISTRADOR NACIONAL
...

INDICE DERECHO



...


7184237
QUINTERO LOPEZ
JOHN FREDY



La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

Teniendo en cuenta que:

John Fredy Quintero López

C.C. Nº 7.184.237 de Tunja

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

En testimonio de ello otorga el presente DIPLOMA

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA
Decreto 2655 de 1953 y Ley 73 de 1962

COPIA DE ACTA DE GRADO

De: QUINTERO LOPEZ JOHN FREDY

ACTA DE GRADO No. CEA 65 En la ciudad de Tunja, Departamento de Boyacá, Republica de Colombia a los 04 dias de junio de 2008 el Rector de la UPTC, el Secretario General el Decano y el Secretario de la FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS teniendo en cuenta que el(la) estudiante QUINTERO LOPEZ JOHN FREDY identificado con C C No 7184237 expedida en TUNJA, ha cursado y aprobado, con la intensidad y extension requeridas los estudios de la carrera profesional cumpliendo con el requisito de grado estatutario (Trabajo de Grado con nota Sobresaliente), para obtener el Titulo profesional de:

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

De conformidad con la Resolución Rectoral de Grado No. 1981 de fecha 04 de junio de 2008 y en concordancia con la Ley 30 de 1992, esta Universidad, en nombre de la Republica de Colombia por autorización del Ministerio de Educación, le confiere el titulo mencionado y lo declara idóneo para ejercer su profesión, en testimonio de ello, se autoriza la expedición del correspondiente Diploma, el cual queda registrado en el Libro 35, Folio 27 del 04 de junio de 2008.

En constancia se firma por quienes intervinieron en esta graduacion

RECTOR (Firmado) ALFONSO LOPEZ DIAZ
SECRETARIO GENERAL (Firmado) SILVESTRE BARRERA SANCHEZ
DECANO DE LA FACULTAD (Firmado) DOLLY YAZMIN CAMACHO CORREDOR
SECRETARIO DE LA FACULTAD (Firmado) GLORIA YANETH RAMOS PIÑEROS

Se expide en Tunja a los 04 dias de junio de 2008

MARIO MENDOZA MORA
COORDINADOR DE ADMISIONES Y CONTROL
DE REGISTRO ACADEMICO

SILVESTRE BARRERA SANCHEZ
SECRETARIO GENERAL

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

CREADA POR LA LEY 19 DE 1958, ORGANIZADA POR EL DECRETO LEY NO. 350 DE 1960
Y REESTRUCTURADA POR EL DECRETO NO. 219 DE 2004

CONFIERE EL TÍTULO DE

Especialista en Gestión Pública

EN TUNJA (BOYACÁ) 22 DE FEBRERO DE 2019, A:

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

C.C. NÚMERO 7184237 DE TUNJA

TENIENDO EN CUENTA QUE TERMINÓ SATISFACTORIAMENTE SUS ESTUDIOS Y CUMPLIÓ
LOS DEMÁS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR LA INSTITUCIÓN

DIRECCIÓN NACIONAL

SECRETARIA GENERAL

<REGISTRO ESAP NÚMERO 2019 - 07096 — FOLIO 147 — LIBRO DE REGISTRO NÚMERO 22 — BOGOTÁ, D.C.>

El futuro es de todos | Gobierno de Colombia

ACTA DE GRADO

En el libro de Actas Generales de Postgrados N° 004 aparece en el folio 39 el Acta N° 176 de 2019 que dice: En ceremonia realizada el día 22 del mes de Febrero de 2019, en la Ciudad de Tunja, Departamento de Boyacá, República de Colombia, presidida por el Ingeniero JOSE RAMOS PEDRAOS, Director de la ESAP Territorial Boyacá Casanare, conferida a través de la resolución SC No. 0441 del 04 de mayo de 2015, de la Directora Nacional de la Escuela Superior de Administración Pública, otorgó mediante registro ESAP N° 07056, folio 147, del libro N° 22 el título de:

ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA
Registro SNIES No. 19771

A

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ
7184237 DE TUNJA

Quien cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos en los reglamentos y normas legales.

El graduando queda comprometido a cumplir la Constitución Política y las Leyes de Colombia, a ejercer su profesión dentro de las normas de ética ciudadana, y a mantener lealtad a la ESAP en los actos públicos y privados de su vida profesional.

En constancia de lo anterior, se expide y firma la presente acta en la Ciudad de Tunja, a los veintidós (22) días del mes de febrero de dos mil diecinueve (2019). Válida para todos los efectos legales.

Fdo.
JOSE RAMOS PEDRAOS
Preside

Bogotá, D.C.

BETTY CONSTANZA LIZARAZO ARAQUE
Secretaria General (E)

Vigilada MinEducación

Sede Territorial Boyacá – Casanare
Avenida Oriental Nº 9 – 12 Tunja – Teléfono: (098)7403312-7401222
FAX: (091) 2202790 ext. 7205
correo electrónico: ventanillaunica@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Escuela Superior de Administración Pública

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 7.184.237

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA EN

GERENCIA DE PROYECTOS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Tunja, a los treinta y un (31) dias del mes de diciembre de dos mil trece (2013)

Firmado Digitalmente por
CARLOS DIEGO MENDOZA CACERES
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia
CARLOS DIEGO MENDOZA CACERES
SUBDIRECTOR (E) CENTRO MINERO
REGIONAL BOYACÁ

10448746 - 31/12/2013
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 911100404545CC7184237C.

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 10448746 - 31/12/2013

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ, Con Cedula de Ciudadania No. 7.184.237

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA, RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE:

ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA EN GERENCIA DE PROYECTOS

En constancia de lo anterior se firma la presente en Tunja, a los treinta y un (31) días del mes de diciembre de dos mil trece (2013)

Firmado Digitalmente por
CARLOS DIEGO MENDOZA CACERES
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

CARLOS DIEGO MENDOZA CACERES
SUBDIRECTOR (E) CENTRO MINERO
REGIONAL BOYACÁ

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 911100404545CC7184237A.

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 7184237

Cursó y aprobó la acción de Formación

PROGRAMA - GESTIÓN PRESUPUESTAL PARA ENTIDADES PÚBLICAS: ESTATUTO ORGANICO DEL PRESUPUESTO

Con una duración de 40 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Neiva a los Once (11) días del mes de Octubre de Dos Mil Siete (2007)

FERMÍN BELTRÁN BARRAGÁN
SUBDIRECTOR CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS - INDUSTRIAL
REGIONAL HUILA

SGCV2007347857 11/10/2007
No. Y FECHA DE REGISTRO

Para verificar la validez de este Certificado consulte la página http://sis.senavirtual.edu.co

Resolución 000484 del 06 de Marzo de 2006

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 7184237

Cursó y aprobó la acción de Formación

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Con una duración de 40 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Ipiales a los Ocho (08) días del mes de Mayo de Dos Mil Nueve (2009)

LINA MERCEDES RAMIREZ VELASCO
SUBDIRECTOR CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL
REGIONAL NARINO

SGCV20091204127

SGCV20091204127 08/05/2009
No. Y FECHA DE REGISTRO

Para verificar la validez de este Certificado consulte la página http://sis.senavirtual.edu.co

Resolución 000484 del 06 de Marzo de 2006

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 7184237

Cursó y aprobó la acción de Formación

ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS

Con una duración de 40 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Pasto a los Doce (12) días del mes de Agosto de Dos Mil Nueve (2009)

BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
SUBDIRECTOR CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARINO

SGCV2009146289 2

SGCV2009146289 2 12/08/2009
No. Y FECHA DE REGISTRO

Para verificar la validez de este Certificado consulte la página http://sis.senavirtual.edu.co

Resolución 000484 del 06 de Marzo de 2006

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 7184237

Cursó y aprobó la acción de Formación

SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD - SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Con una duración de 40 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Barranquilla a los Veintitres (23) días del mes de Mayo de Dos Mil Once (2011)

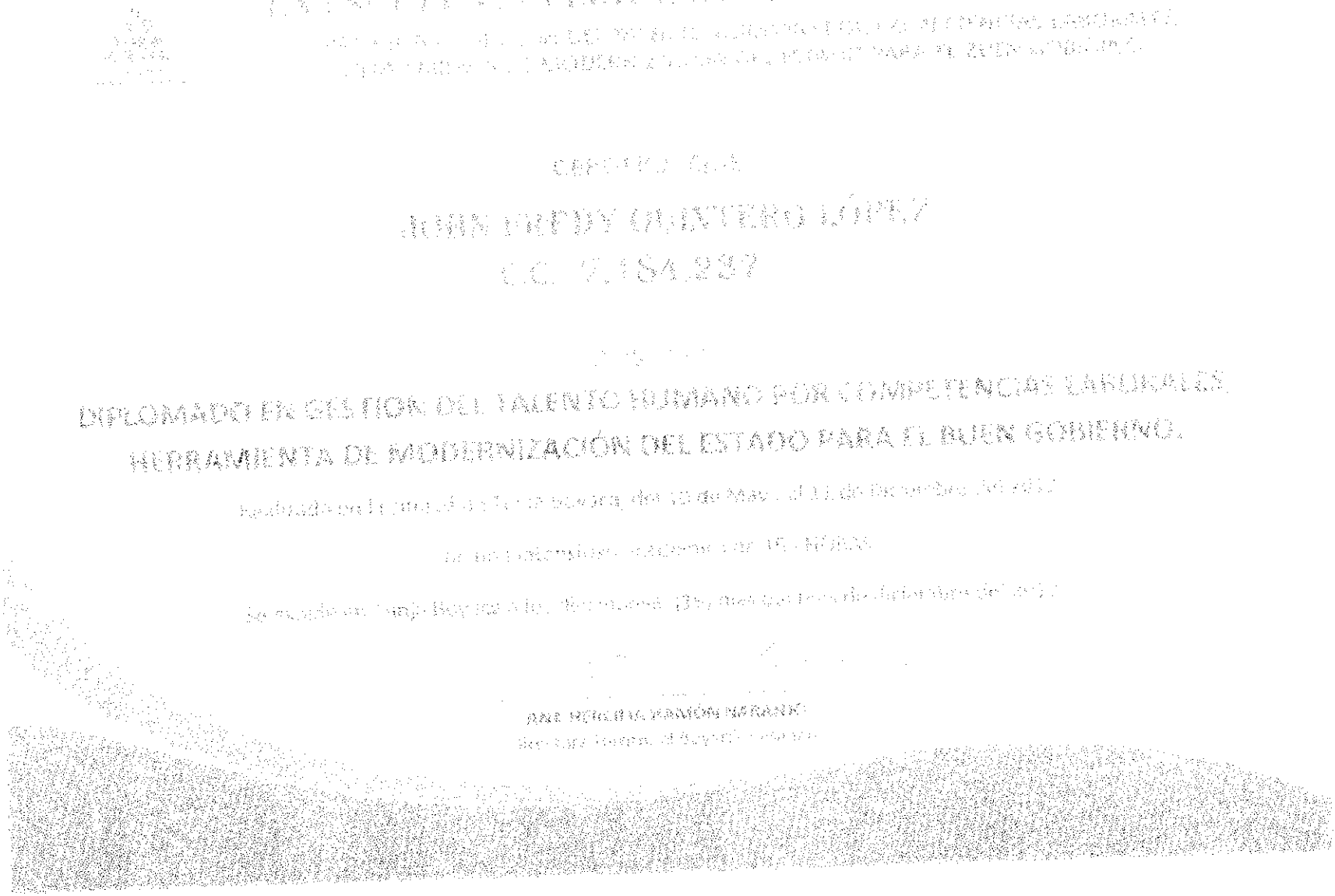
FELIPE ANDRES RANGEL PAVA
SUBDIRECTOR CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO
REGIONAL ATLANTICO

SGCV20113250458

SGCV20113250458 23/05/2011
No. Y FECHA DE REGISTRO

Para verificar la validez de este Certificado consulte la página http://sis.senavirtual.edu.co

Resolución 000484 del 06 de Marzo de 2006



CERTIFICA QUE

JHON FREDY CANTERO LÓPEZ

C.C. 7.184.237

HA APROBADO EL

DIPLOMADO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS LABORALES,
HERRAMIENTA DE MODERNIZACIÓN DEL ESTADO PARA EL BUEN GOBIERNO.

Resolución de aprobación de la escuela del 10 de Mayo al 11 de Diciembre de 2012

Con una intensidad horaria de 160 HORAS

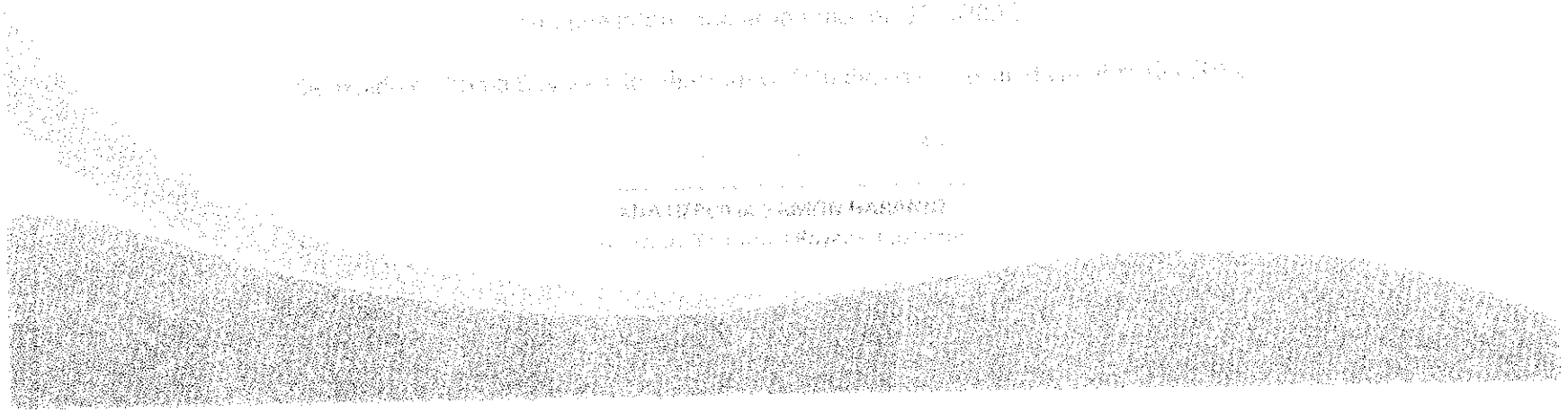
La escuela de Capacitación Territorial (Decreto 1567 de 1998)

ANA MERCEDES RAMÓN MORANO
Secretaria General de la Escuela



MÓDULO IDENTIFICACIÓN, ESTANDARIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES EN EL SECTOR PÚBLICO DE COLOMBIA







[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]



CERTIFICA QUE

JOHN FREDY [illegible]

C.C. 7 [illegible]

ASISTIÓ A

MÓDULO PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1ER ENCUENTRO ZONAL

La Escuela Superior de Administración Pública - ESAP

CERTIFICA QUE:

JHON FREDY QUINTERO LOPEZ

C.C. 7184237

Asistió al:

PRIMER ENCUENTRO ZONAL SOBRE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO POR COMPETENCIAS LABORALES "HERRAMIENTA DE MODERNIZACIÓN DEL ESTADO PARA EL BUEN GOBIERNO"

Realizado en la ciudad de Tunja Boyacá, durante los dias 27, 28 y 29 de Agosto de 2014, con una intensidad de veinte (20) horas académicas.

Se expide en Tunja, a los 29 días del mes de Agosto de 2014

JUAN CARLOS OSTOS GUEVARA
Director Territorial - ESAP Boyacá- Casanare

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

Con Cedula de Ciudadania No. 7.184.237

Cursó y aprobó la acción de Formación

ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Tunja, a los nueve (9) días del mes de octubre de dos mil quince (2015)

Firmado Digitalmente por
DAGOBERTO JUAN BERDUGO HERNANDEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

DAGOBERTO JUAN BERDUGO HERNANDEZ
SUBDIRECTOR
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
REGIONAL BOYACÁ

31632678 - 09/10/2015
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9305001049309CC7184237C.

Proder	Programas Para El Desarrollo Regional

INSTITUTO DE CAPACITACIÓN

NIT 4.080.735-1

HACE CONSTAR QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ

C.C. No. 7.184.237

Participó en el Seminario Taller de
CONTROL INTERNO – MECI, EVALUACIÓN DE GESTION, DESEMPEÑO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, dirigido a los Funcionarios del Municipio de Motavita y realizado en la ciudad de Melgar, durante los días 19, 20 y 21 de Febrero de 2010 con una intensidad de 24 horas.

PUBLIO EDGARDO QUINTO DALLOS
Director General PRODER

ORLANDO SUAREZ QUINTERO
Alcalde Municipal

CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE COMUNIDADES SALUDABLES Y DEL MEDIO AMBIENTE

NIT 820.002.558-7

Hace Constar Que:

JOHN FREDY QUINTERO

C.C. 7184237

Asistió al Seminario Taller

"NUEVA OPERACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO "

Con Intensidad de 8 horas Académicas

IMELDO ALERO BUSTOS
Director Ejecutivo
CORPOVIDA ONG

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

Certifica que:

JOHN FREDY QUINTERO

C.C. 7.184.237

Empresa:

MUNICIPIO MOTAVITA

Asistió al ciclo de capacitación dentro de la estrategia POSITIVA EDUCA

FORMACIÓN DE LÍDERES EN INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES Y ACCIDENTES DE TRABAJO

Intensidad horaria de: 8 horas
Tunja, Septiembre 5 de 2012

OSMEL ULLOA CASTELLANOS
Gerente Sucursal Boyacá

CLARA ALIX AMAYA L.
Gerente Optima S.A.S.

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Boyaca - Casanare

certifica que:

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ
C.C 7.184.237

Participó en el Diplomado

CONTRATACIÓN PÚBLICA - DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO 1082 DE 2015

Realizado entre el 05 de Agosto y el 15 de Octubre de 2015, con una intensidad de 104 horas.

Se expide en Tunja, el 22 de octubre de 2015

JACINTO PINEDA JIMENEZ
Director Territorial (E) Boyacá - Casanare

Escuela Superior de Administración Pública

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Para verificar la autenticidad del certificado, ingrese a http://sirecec2.esap.edu.co/admon/index.php y digite el codigo.

Código:0104965000000032982

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP

Creada por la Ley 19 de 1958

Subdireccion Academica

certifica que:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C. 7.184.237

Participó en el Curso

Curso Virtual de Capacitación Aspirantes Alcaldes y Gobernadores

Realizado entre el 07 de Mayo y el 08 de Julio de 2015, con una intensidad de 56 horas.

Se expide en Bogotá DC, el 08 de julio de 2015

ALEJANDRO LARREAMENDY JOERNS
Director Nacional ESAP

Para verificar la autenticidad del certificado, ingrese a http://esap.edu.co/appesaptv/ y digite el cÃ³digo.

CÃ³digo:01020010002355

D. José Arnáez Vadillo, Presidente del Campus de Excelencia Internacional del Valle del Ebro – Campus Iberus, certifica que **Fredy Quintero López**, con cédula **7184237**, ha participado y superado con aprovechamiento las enseñanzas propias del *Diplomado Internacional en Emprendimiento, Innovación y Gestión de Proyectos*, impartido por Campus Iberus, entre los meses de Agosto y Diciembre de 2015, con una duración de 120 horas.

Logroño, a 23 de noviembre de 2015

El Presidente de Campus Iberus

Fdo.: José Arnáez Vadillo

El Coordinador del *Diplomado*

Fdo.: Oscar López Lorente

Scanned by CamScanner

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Boyaca - Casanare

Subdirección de Alto Gobierno - Boyaca

certifica que:

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ
C.C 7.184.237

Participó en el Diplomado

GESTION FINANCIERA PUBLICA

Realizado entre el 09 de Junio de 2017 y el 05 de Agosto de 2017, con una intensidad de 80 horas.

Se expide en Tunja, el 08 de septiembre de 2017

JACINTO PINEDA JIMENEZ
Director Territorial (E) Boyacá - Casanare

Escuela Superior de Administración Pública

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Para verificar la autenticidad del certificado, ingrese a http://sirecec2.esap.edu.co/admon/index.php y digite el codigo.

Código:01047467000000032982

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Y EL FONDO DE DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR - FODESEP -

Dirección Nacional
Departamento de Capacitación

CERTIFICAN QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ
C.C 7.184.237

Participó en el Seminario

DESARROLLO DE SISTEMAS GERENCIALES Y ORGANIZACIONALES

Realizado el dia 17 de Noviembre de 2017, con una intensidad de 4 horas.

Se expide en OICATA, BOYACA, el 23 de noviembre de 2017

Proyecto: MUNICIPIOS EN ZONAS DE CONFLICTO FORTALECIDOS EN SU INSTITUCIONALIDAD PARA LA PAZ

HELGA PAOLA PACHECO RÍOS

EULALIA NOHEMÍ JIMÉNEZ RODRÍGUEZ

ESAP Escuela Superior de Administración Pública

FODESEP

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Para verificar la autenticidad del certificado, ingrese a http://sirecec2.esap.edu.co/admon/index.php y digite el codigo.

Código:01011538800000000032982

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Y EL FONDO DE DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR - FODESEP -

Dirección Nacional
Departamento de Capacitación

CERTIFICAN QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ
C.C 7.184.237

Participó en el Seminario
ESTADISTICAS OFICIALES

Realizado el dia 16 de Noviembre de 2017, con una intensidad de 4 horas.
Se expide en OICATA, BOYACA, el 23 de noviembre de 2017

Proyecto: MUNICIPIOS EN ZONAS DE CONFLICTO FORTALECIDOS EN SU INSTITUCIONALIDAD PARA LA PAZ

HELGA PAOLA PACHECO RÍOS

EULALIA NOHEMÍ JIMÉNEZ RODRÍGUEZ

ESAP Escuela Superior de Administración Pública

FODESEP

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Para verificar la autenticidad del certificado, ingrese a http://sirecec2.esap.edu.co/admon/index.php y digite el codigo.

Código:01011558500000032982

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Y EL FONDO DE DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR - FODESEP -

Dirección Nacional
Departamento de Capacitación

CERTIFICAN QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ
C.C 7.184.237

Participó en el Seminario

PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Realizado el dia 18 de Noviembre de 2017, con una intensidad de 4 horas.
Se expide en OICATA, BOYACA, el 23 de noviembre de 2017

Proyecto: MUNICIPIOS EN ZONAS DE CONFLICTO FORTALECIDOS EN SU INSTITUCIONALIDAD PARA LA PAZ

HELGA PAOLA PACHECO RÍOS

EULALIA NOHEMI JIMÉNEZ RODRÍGUEZ

ESAP Escuela Superior de Administración Pública

FODESEP

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Para verificar la autenticidad del certificado, ingrese a http://sirecec2.esap.edu.co/admon/index.php y digite el codigo.

Código:01011664700000032982

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Y EL FONDO DE DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR - FODESEP -

Dirección Nacional
Departamento de Capacitación

CERTIFICAN QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ
C.C 7.184.237

Participó en el Seminario

PLANEACION Y GESTION POR RESULTADOS

Realizado el dia 18 de Noviembre de 2017, con una intensidad de 4 horas.
Se expide en OOICATA, BOYACA, el 23 de noviembre de 2017

Proyecto: MUNICIPIOS EN ZONAS DE CONFLICTO FORTALECIDOS EN SU INSTITUCIONALIDAD PARA LA PAZ

HELGA PAOLA PACHECO RÍOS

EULALIA NOHEMÍ JIMÉNEZ RODRÍGUEZ

ESAP Escuela Superior de Administración Pública

FODESEP

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Para verificar la autenticidad del certificado, ingrese a http://sirecec2.esap.edu.co/admon/index.php y digite el codigo.

Código:01011538200000032982

El servicio público es de todos

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

Participó y completó con éxito los 8 Módulos del
Curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG**

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Módulos
Curso Virtual










mipg modelo integrado de planeación y gestión

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Subdireccion de Proyección Institucional

CERTIFICA QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C 7.184.237

PARTICIPÓ en el CURSO

GESTIÓN ORGANIZACIONAL DE LOS GRUPOS DE APOYO: COPASST Y COMITE DE CONVIVENCIA LABORAL

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 13 de Septiembre y el 11 de Octubre de 2019

Con una intensidad de 24 horas, Se expide el 11 de Octubre de 2019

CATALINA SUÁREZ COLORADO

El futuro es de todos

Para verificar la autencidad del certificado, ingrese a http://sirecec3.esap.edu.co/ y digite el código.

Código: c39b2bad-d3fc-4b3c-aaeb-2c21545dcb76

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Fernando Augusto Segura Restrepo

Director de Participación, Transparecia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

REPÚBLICA DE COLOMBIA

POLITÉCNICO DE COLOMBIA

Licencia de funcionamiento otorgada mediante resolución N°09734 de 2013 de la Secretaría de Educación de Medellín. Reg. Mercantil 53494202, NIT: 900547030-4

HACE CONSTAR QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

Con Documento de Identidad No 7184237

CURSÓ Y APROBÓ EL

DIPLOMADO EN AUDITORIA DE SISTEMAS DE GESTIÓN - ISO 19011:2018

MEDELLIN - 28 DE DICIEMBRE DE 2019 AL 31 DE ENERO DE 2020
Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas
Registrado en el Libro de Actas No 0020200131

POLITÉCNICO DE COLOMBIA

FIRMA Y CÓDIGO DE SEGURIDAD 200131A-160804

www.politecnicodecolombia.edu.co

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo admisiones@politecnicodecolombia.edu.co, indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Departamento de Capacitación - Bogotá, D.C.

CERTIFICA QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C 7.184.237

PARTICIPÓ en el DIPLOMADO

INNOVACIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 22 de Septiembre y el 26 de Octubre de 2020
Con una intensidad de 80 horas. Se expide en BOGOTÁ, D.C., el 16 de Noviembre de 2020

CAMILO RUBIO
Jefe Departamento de Capacitación
Escuela Superior de Administración Pública

El futuro es de todos

Para verificar la autencidad del certificado, ingrese a https://sirecec3.esap.edu.co/ y digite el código.

Código: 434f7b2b-535b-49ea-a409-ebc4e72b4e17

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Boyacá

Departamento de Capacitación - Boyacá

CERTIFICA QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C 7.184.237

PARTICIPÓ en el CURSO

CONTROL INTERNO Y LEY DE TRANSPARENCIA

Realizado en Tunja, Boyacá entre el 30 de Noviembre y el 4 de Diciembre de 2020
Con una intensidad de 20 horas, Se expide en TUNJA , el 11 de Diciembre de 2020

JACINTO PINEDA JIMÉNEZ

Para verificar la autencidad del certificado, ingrese a https://sirecec3.esap.edu.co/ y digite el código.

Código: 6909e85e-b490-4455-8818-cd3a8b01c434

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Departamento de Capacitación - Bogotá, D.C.

CERTIFICA QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C 7.184.237

PARTICIPÓ en el CURSO

ASOCIATIVIDAD TERRITORIAL, INSTRUMENTO DE DESARROLLO TERRITORIAL Y REACTIVACIÓN ECONÓMICA

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 2 y el 4 de Diciembre de 2020

Con una intensidad de 4 horas. Se expide en BOGOTÁ, D.C., el 14 de Diciembre de 2020

RUBY MARITZA GERENA USECHE

Para verificar la autencidad del certificado, ingrese a https://sirecec3.esap.edu.co/ y digite el código.

Código: 6da4b065-63c3-4c01-847d-803cdea83cb8

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Departamento de Capacitación - Bogotá, D.C.

CERTIFICA QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C 7.184.237

PARTICIPÓ en el CURSO

INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DE LA ESAP

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 28 de Octubre y el 27 de Diciembre de 2020
Con una intensidad de 60 horas, Se expide en BOGOTÁ, D.C., el 28 de Diciembre de 2020

RUBY MARITZA GELENA USECHE

Para verificar la autencidad del certificado, ingrese a https://sirecec3.esap.edu.co/ y digite el código.

Código: f3adf61d-b650-4d2f-bdba-7ced1cf7d426

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Departamento de Capacitación - Bogotá, D.C.

CERTIFICA QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C 7.184.237

PARTICIPÓ en el DIPLOMADO

MIPG

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 28 de Octubre y el 27 de Diciembre de 2020
Con una intensidad de 80 horas, Se expide en BOGOTÁ, D.C., el 28 de Diciembre de 2020

RUBY MARITZA GERENA USECHE

Para verificar la autencidad del certificado, ingrese a https://sirecec3.esap.edu.co/ y digite el código.

Código: eb3de818-a8ae-417f-9420-d39832297213

El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
y Federación Colombiana de Municipios.

Hacen constar que

JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ

Con C.C. 7184237

Asistió al Diplomado

INNOVACION, EMPRENDIMIENTO Y ECONOMIA NARANJA

FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA CONVOCATORIA 2021

Este certificado se expide en el marco del Convenio N° 95496/86 de 2021, celebrado entre el SENA y Federacion Colombiana de Municipios, con una duracion de 80 horas.

Bogota Bogota DC Julio 2021

Firma Convenidente

Firma Entidad Capacitadora

PORQUE CREEMOS QUE UNIDOS LOGRAMOS EL PROGRESO,
CREAMOS LAS OPORTUNIDADES PARA TRABAJAR JUNTOS

Las acciones de formación ejecutadas en el marco de la convocatoria DG 1-0001 - 2021 son gratuitas para los trabajadores beneficiarios.

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Boyacá - Casanare

Dirección de Capacitación - Boyacá

CERTIFICA QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C 7.184.237

PARTICIPÓ en el DIPLOMADO

CONTRATACIÓN ESTATAL

Realizado en Tunja, Boyacá entre el 10 de Julio y el 5 de Agosto de 2021

Con una intensidad de 80 horas, Se expide en TUNJA , el 12 de Agosto de 2021

ENRIQUE CABALLERO BORDA

Para verificar la autencidad del certificado, ingrese a https://sirecec3.esap.edu.co/ y digite el código.

Código: 0ddc823d-1563-497f-b6e4-09f55eeeb6b5

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá, D.C.

CERTIFICA QUE:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C 7.184.237

PARTICIPÓ en el DIPLOMADO

DIPLOMADO FORMULACIÓN DE PROYECTOS

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 1 de Septiembre y el 26 de Octubre de 2021
Con una intensidad de 80 horas, Se expide en BOGOTÁ, D.C., el 2 de Noviembre de 2021

RUBY MARITZA GELENA USECHE
Jefe (E) Dirección de Capacitación
Escuela Superior de Administración Pública

Para verificar la autencidad del certificado, ingrese a https://sirecec3.esap.edu.co/ y digite el código.

Código: 89257513-e5e7-4a9a-b53e-9c15b0a4742d

CONTRATO No. CD 2022-017
ACTA DE TERMINACIÓN Y RECIBO FINAL A SATISFACCIÓN

CD 2022-017 cuyo objeto es el contratar la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA ELABORAR EL ESTUDIO TÉCNICO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL DE LA PLANTA DE PERSONAL Y ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TUNJA.", y por tanto, queda a paz y salvo con la Personería de Tunja por todo concepto.

Igualmente, que el CONTRATISTA durante la ejecución del contrato, cumplió el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, de conformidad con las normas legales vigentes. Que para el trámite del último pago del contrato de la referencia el CONTRATISTA remitió:

DOCUMENTOS QUE ACREDITAN PAGO DE APORTES AL SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4473115183	Mayo	$ 175.800
PENSIÓN	4473115183	Mayo	$ 225.000
ARL	4473115183	Mayo	$ 7.400
SALUD	4452735246	Junio	$160.000
PENSIÓN	4452735246	Junio	$204.800
ARL	4452735246	Junio	$6.700
SALUD	4455442126	Julio	$160.000
PENSIÓN	4455442126	Julio	$204.800
ARL	4455442126	Julio	$6.700
SALUD	4456149279	Agosto	$160.000
PENSIÓN	4456149279	Agosto	$204.800
ARL	4456149279	Agosto	$6.700
SALUD	4466662292	Septiembre	$306.700
PENSIÓN	4466662292	Septiembre	$392.500
ARL	4466662292	Septiembre	$12.900
SALUD	4473117062	Octubre	$301.500
PENSIÓN	4473117062	Octubre	$386.000
ARL	4473117062	Octubre	$12.700
SALUD	4474513573	Noviembre	$300.000
PENSIÓN	4474513573	Noviembre	$384.000
ARL	4474513573	Noviembre	$12.600
SALUD	4478059605	Diciembre	$300.000
PENSIÓN	4478059605	Diciembre	$384.000

CONTRATO No. CD 2022-017
ACTA DE TERMINACIÓN Y RECIBO FINAL A SATISFACCIÓN

ARL	**4478059605**	**Diciembre**	**$12.600**

En virtud de lo indicado, el balance financiero de terminación del contrato es el siguiente:

BALANCE FINANCIERO DE TERMINACIÓN		
CONCEPTO	**DEBITO**	**CRÉDITO**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (INCLUYE ADICIONALES)	$19.200.000,00	-
VALOR CANCELADO	-	$ 9.920.000,00
SALDO A FAVOR DE LA PERSONERÍA	$ 0	-
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	-	$ 9.280.000
SUMAS IGUALES	$19.200.000,00	$19.200.000,00

En constancia se firma por los que en ésta intervinieron, en Tunja a los veintidós (22) días del mes de diciembre de 2022.

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
Contratista

ÁNGELA CONSUELO SACRISTÁN RIVERA
Supervisor

NELSON ANDRÉS VILLABONA RUEDA
Representante Legal

ACTA DE TERMINACIÓN DEL
CONTRATO DE CONSULTORIA No. 074 DE 2022

CONTRATANTE	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ	
IDENTIFICACIÓN	NIT. 890.203.373-3	
CONTRATISTA	JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ	
IDENTIFICACIÓN	C.C. 7.184.237 DE TUNJA	
DIRECCIÓN	CALLE 24 NO. 11 A 18 OFICINA 302 – TUNJA – BOYACÁ	
CORREO ELECTRÓNICO	johnerudac@gmail.com	
TELEFONO	3143738712 - (8) 7432819	
OBJETO DE CONTRATO	CONSULTORÍA PARA ELABORAR EL ESTUDIO TÉCNICO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL DE LA E.S.E HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ DEL MUNCIPIO DE SUAITA SANTANDER	
VALOR	TREINTA MILLONES DE PESOS ($ 30.000.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, costos, gastos, tasas y demás contribuciones o tributos que se generen con ocasión al contrato.	
PLAZO	TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, y que en ningún caso podrá superar el 31 de diciembre de la vigencia fiscal 2022	
PRESUPUESTO	CDP No. 22-00241	Fecha del CDP: 06 DE SEPTIEMBRE DE 2022
	RP No. 22-00619	Fecha del RP: 15 DE SEPTIEMBRE DE 2022
SUPERVISOR	**CRISTIAN NORBERTO GIL AYALA – TÉCNICO OPERATIVO GRADO 3**	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	15/09/2022	
FECHA DE INICIO	15/09/2022	
FECHA DE LA PRESENTE ACTA DE TERMINACIÓN	29/12/2022	

En Suaita, Santander, a los veinte nueve (29) días del mes de diciembre de 2022 se reunieron, **JOYCE SMITH LAMUS DUARTE,** mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía, No. 63.545.169 de Bucaramanga, Santander, actuando en calidad de Gerente y Representante de la **E.S.E. HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ**, nombrada mediante la Resolución No. 084 del 30 de abril de 2020, expedida por el Alcalde Municipal de Suaita, Santander, cargo para el cual tomó posesión, según consta en el acta de posesión de la misma fecha; **CRISTIAN NORBERTO GIL AYALA**, TÉCNICO OPERATIVO GRADO 3, actuando en calidad de supervisor del Contrato de Consultoría No. 074 de 2022, por una parte; y por la otra **JONH FREDY QUINTERO,** identificado con la cedula de ciudadanía N° 7.184.237 de Tunja, quién para los efectos del presente documento se denominará **EL CONTRATISTA,** y considerando que a la fecha se encuentran revisados todos los requisitos de ejecución del contrato, se suscribe la presente acta de terminación, previas las siguientes consideraciones:

CONSIDERACIONES:

1. Que entre la E.S.E. HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ y EL CONTRATISTA, suscribieron el día quince (15) de septiembre de 2022, la minuta contractual correspondiente al Contrato de Consultoría No. 074 de 2022, cuyo objeto es la **"CONSULTORÍA PARA ELABORAR EL ESTUDIO TÉCNICO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL DE LA E.S.E HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ DEL MUNCIPIO DE SUAITA SANTANDER"**

2. Entre el supervisor del contrato y el contratista, suscribieron el quince (15) de septiembre, el acta de inicio del contrato en mención, por un plazo de **TRES** (03) meses, **QUINCE** (15) días.

3. Que en el acta de inicio arriba descrita fue fijada como fecha de terminación del contrato el día veintinueve (29) del mes de diciembre de 2022.

4. Que el valor inicial del contrato ascendió a la suma de **TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE ($30.000.000)**

5. Que se verificó por parte del supervisor el cumplimiento del objeto contractual, su alcance y las obligaciones consagradas dentro del mismo.

6. Que durante la ejecución del contrato se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, cajas de compensación familiar y arl.

7. Que, como resultado de lo antepuesto, las partes por voluntad propia manifestamos estar de acuerdo con la presente acta de terminación y dejamos los siguientes acuerdos:

ACUERDOS:

PRIMERO: Dar por terminado a partir de la fecha, el Contrato de Consultoría No. 074 de 2022, suscrito entre la **E.S.E. HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ** y EL CONTRATISTA, **JONH FREDY QUINTERO,** identificado con la cedula de ciudadanía N° 7.184.237 de Tunja, cuyo objeto contractual es la **"CONSULTORÍA PARA ELABORAR EL ESTUDIO TÉCNICO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL DE LA E.S.E HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ DEL MUNCIPIO DE SUAITA SANTANDER"**

Para constancia de lo anterior y de conformidad con su contenido se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, a los veintinueve (29) días del mes diciembre de 2022.

EL CONTRATANTE,

JOYCE SMITH LAMUS DUARTE
GERENTE
E.S.E. Hospital Caicedo y Florez

EL SUPERVISOR,

Cristian N. Gil Ayala

CRISTIAN NORBERTO GIL AYALA
TÉCNICO OPERATIVO GRADO 3
SUPERVISOR CONTRATO 074-2022

EL CONTRATISTA,

JONH FREDY QUINTERO
CC N° 7.184.237 de Tunja

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE CONSULTORIA No. 074 DE 2022

CONTRATANTE	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ	
IDENTIFICACIÓN	NIT. 890.203.373-3	
CONTRATISTA	JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ	
IDENTIFICACIÓN	C.C. 7.184.237 DE TUNJA	
DIRECCIÓN	CALLE 24 NO. 11 A 18 OFICINA 302 – TUNJA – BOYACÁ	
CORREO ELECTRÓNICO	johnerudito@gmail.com	
TELEFONO	3143738712 - (8) 7432819	
OBJETO DE CONTRATO	CONSULTORÍA PARA ELABORAR EL ESTUDIO TÉCNICO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL DE LA E.S.E HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ DEL MUNCIPIO DE SUAITA SANTANDER	
VALOR	TREINTA MILLONES DE PESOS ($ 30.000.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, costos, gastos, tasas y demás contribuciones o tributos que se generen con ocasión al contrato.	
PLAZO	TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DIAS, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, y que en ningún caso podrá superar el 31 de diciembre de la vigencia fiscal 2022	
PRESUPUESTO	CDP No. 22-00241	Fecha del CDP: 06 DE SEPTIEMBRE DE 2022
	RP No. 22-00619	Fecha del RP: 15 DE SEPTIEMBRE DE 2022
SUPERVISOR	**CRISTIAN NORBERTO GIL AYALA – TÉCNICO OPERATIVO GRADO 3**	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	20/09/2022	
FECHA DE INICIO	20/09/2022	
FECHA DE LA PRESENTE ACTA DE LIQUIDACION	21/10/2022	

En Suaita, Santander, a los veinte nueve (29) días del mes de diciembre de 2022 se reunieron, **JOYCE SMITH LAMUS DUARTE,** mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía, No. 63.545.169 de Bucaramanga, Santander, actuando en calidad de Gerente y Representante de la **E.S.E. HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ**, nombrada mediante la Resolución No. 084 del 30 de abril de 2020, expedida por el Alcalde Municipal de Suaita, Santander, cargo para el cual tomó posesión, según consta en el acta de posesión de la misma fecha; **CRISTIAN NORBERTO GIL AYALA**, TÉCNICO OPERATIVO GRADO 3, actuando en calidad de supervisor del Contrato de Consultoria No. 074 de 2022, por una parte; y por la otra **JONH FREDY QUINTERO,** identificado con la cedula de ciudadanía N° 7.184.237 de Tunja, quién para los efectos del presente documento se denominará **EL CONTRATISTA,** y considerando que a la fecha se encuentran revisados todos los requisitos de ejecución del contrato, se suscribe la presente acta de liquidación, previas las siguientes consideraciones:

CONSIDERACIONES:

1. Que entre la E.S.E. HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ y EL CONTRATISTA, suscribieron el día quince (15) de septiembre de 2022, la minuta contractual correspondiente al Contrato de Consultoría No. 074 de 2022, cuyo objeto es la **"CONSULTORÍA PARA ELABORAR EL ESTUDIO TÉCNICO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL DE LA E.S.E HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ DEL MUNCIPIO DE SUAITA SANTANDER"**

2. Que entre el supervisor del contrato y el contratista, suscribieron el quince (15) de septiembre, el acta de inicio del contrato en mención, por un plazo de **TRES** (03) meses, **QUINCE** (15) días.

3. Que en el acta de inicio arriba descrita fue fijada como fecha de terminación del contrato el dia veintinueve (29) del mes de diciembre de 2022.

4. Que el valor inicial del contrato ascendió a la suma de **TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE ($30.000.000) IVA INCLUIDO,**

5. Que se verificó por parte del supervisor el cumplimiento del objeto contractual, su alcance y las obligaciones consagradas dentro del mismo.

6. Que durante la ejecución del contrato se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, arl y caja de compensación familiar.

7. Que las partes, suscribieron el día treinta y uno (31) del mes de diciembre de 2022, el acta de terminación del Contrato de Consultoría No. 074 de 2022.

8. Que a la fecha el balance financiero del contrato es el siguiente:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$30.000.000**	
VALOR ADICIONAL	**$0**	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$30.000.000**	
PAGO PARCIAL No. 01		**$30.000.000**
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		**$0**
SALDO A FAVOR DE LA E.S.E. HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ		**$0**
SUMAS IGUALES	**$30.000.000**	**$30.000.000**

Nota: QUE UNA VEZ, LA E.S.E. HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ, EFECTÚE EL PAGO A FAVOR DEL CONTRATISTA, LAS PARTES INTERVINIENTES SE DECLARAN A PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO DERIVADO DEL CONTRATO.

09. Que en consecuencia se procederá a la liquidación del Contrato de Consultoría No. 074 de 2022, de conformidad con el Articulo 21 del Acuerdo de Junta Directiva No. 002 de 2021 *"POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO CONTRACTUAL DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ DE SUAITA"*

10. Que, como resultado de lo antepuesto, las partes por voluntad propia manifestamos estar de acuerdo con la presente acta de liquidación y dejamos los siguientes acuerdos:

ACUERDOS:

PRIMERO: Dar por liquidado a partir de la fecha, el Contrato de Consultoría No. 074 de 2022, suscrito entre la **E.S.E. HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ** y EL CONTRATISTA, **JONH FREDY QUINTERO,** identificado con la cedula de ciudadanía N° 7.184.237 de Tunja, cuyo objeto contractual es la **"CONSULTORÍA PARA ELABORAR EL ESTUDIO TÉCNICO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL DE LA E.S.E HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ DEL MUNCIPIO DE SUAITA, SANTANDER"**

SEGUNDO: EL CONTRATISTA, renuncia a cualquier reclamación judicial o extrajudicial por concepto derivado del Contrato de Consultoría No. 074 de 2022, cuyo objeto es la contractual es la **"CONSULTORÍA PARA ELABORAR EL ESTUDIO TÉCNICO DE REDISEÑO INSTITUCIONAL DE LA E.S.E HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ DEL MUNCIPIO DE SUAITA, SANTANDER"**

TERCERO: Que las partes están de acuerdo con el contenido de la presente Acta de Liquidación, que se realizó de conformidad con lo estipulado en el Artículo 21 del Acuerdo de Junta Directiva No. 002 de 2021 "*POR EL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO CONTRACTUAL DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL CAICEDO Y FLÓREZ DE SUAITA*".

Para constancia de lo anterior y de conformidad con su contenido se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, a los treinta y un (31) días del mes diciembre de 2022.

EL CONTRATANTE,

JOYCE SMITH LAMUS DUARTE
GERENTE E.S.E
Hospital Caicedo y Florez

EL SUPERVISOR,

Cristian N. Gil Ayala

CRISTIAN NORBERTO GIL AYALA
TÉCNICO OPERATIVO GRADO 3
SUPERVISOR CONTRATO 074-2022

EL CONTRATISTA,

JONH FREDY QUINTERO
CC N° 7.184.237 de Tunja

REPUBLICA DE COLOMBIA

Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

CONSEJO PROFESIONAL DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Libertad y Orden



T.P. 47905 No. Res. 8896 Fecha 13/05/11
D / M / A

JOHN FREDY
QUINTERO LOPEZ

C.C. 7184237 TUNJA-BOYACA

Universidad PEDAG.Y TECNOL. DE COL.

Titulo ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

Fecha de Titulo 04/06/08
D / M / A

47534

Luz Deicy Florez E.

CONSEJO PROFESIONAL
DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
JUNTOS LOGRAMOS MÁS

La suscrita Directora Ejecutiva del
CONSEJO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Organismo creado por la Ley 60 de 1981, reglamentada por el Decreto 2718 de 1984 y facultado por la citada ley para otorgar la Matrícula Profesional; y en consecuencia, expedir la correspondiente Tarjeta Profesional de los administradores de empresas, administradores de negocios, y demás denominaciones reconocidas por el Consejo

CERTIFICA:

Que la matrícula y la tarjeta profesional No. 47905 expedidas a nombre del señor JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7184237, se encuentran vigentes.

Que el señor JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ, no tiene registradas sanciones ni presenta antecedentes disciplinarios en el Consejo Profesional de Administración de Empresas.

Que la matrícula y la tarjeta profesional No. 47905 fueron otorgadas el dia 13 de Mayo de 2011 mediante la resolución No. 8896 del Consejo Profesional de Administración de Empresas.

La presente certificación tiene una vigencia de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

Se expide la presente certificación a solicitud del interesado en Bogotá, D.C., el veinticuatro (24) de Abril de 2023.

Firmado digitalmente por
OLGA LUCÍA MONTES GORDILLO
Directora Ejecutiva

Certificación de vigencia y de antecedentes disciplinarios No. 257247

El presente certificado se emitió en formato electrónico y ha sido firmado digitalmente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. Su impresión será tenida en cuenta como copia del original emitido en medios electrónicos. Para validar la autenticidad del certificado ingrese a la página https://tramites.cpae.gov.co/tramites/ - opción Confirmación Certificaciones e ingrese el siguiente código de verificación:

257247-7184237-47905

Paipa, Mayo de 2023

Doctora
DIANA CRISTINA ROBERTO PINTO
Directora Administrativa de Talento Humano
ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA

REF: PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Respetada Doctora:

Por medio de la presente, me permito remitir a ustedes para su consideración y evaluación mi perfil como Profesional, para "**ELABORACIÓN DE ESTUDIO TÉCNICO PARA EL REDISEÑO INSTITUCIONAL PARCIAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PAIPA.**"

De ser aceptado, les comunico que estoy en disposición de tiempo para ejecutar el contrato y acepto los honorarios que han sido proyectado por un valor de TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) M/CTE.

Agradezco mucho la oportunidad, quedando a su disposición y atento a cualquier Instrucción que ustedes impartan. Se me puede contactar al teléfono 3152907336,- a la dirección Calle 13 No 24 – 20 Tunja, correo electrónico johnerudito@yahoo.com.

Cordialmente,

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C. No. 7.18.237 de Tunja

Policía Nacional de Colombia (https://www.policia.gov.co

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 24/04/2023 09:36:01 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **7184237** y Nombre: **JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **58891434** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 08:37:27 PM horas del 24/04/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **7184237**

Apellidos y Nombres: **QUINTERO LOPEZ JOHN FREDY**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República | Ministerio de Defensa Nacional | Portal Único de Contratación | GOV.CO

Todos los derechos reservados.

PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 221759619

WEB
07:55:34
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 25 de abril del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 7184237:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 25 de abril de 2023, a las 07:57:41, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	7184237
Código de Verificación	7184237230425075741

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	7184237
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CRA 13 24 20 BARR SANTA LUCIA	TELÉFONO:	7455555
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4495095577	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril AÑO 2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/05/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9994230574

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 293.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 293.400	$ 0	$ 293.400
SUBTOTALES:										$ 293.400	$ 0	$ 293.400

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 229.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 229.200	$ 0	$ 0	$ 229.200
SUBTOTALES:													$ 229.200	$ 0	$ 0	$ 229.200

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.600	$ 9.600	$ 0	$ 0	$ 9.600
SUBTOTALES:									$ 9.600	$ 0	$ 0	$ 9.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 7184237	QUINTERO LOPEZ JOHN FREDY	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.833.200				NO																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
231001-COLFONDOS	30	$ 1.833.200	$ 293.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 293.400

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
EPS005-SANITAS S.A	30	$ 1.833.200	$ 229.200	$ 0	$ 229.200

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.833.200	7184237	$ 9.600

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL **$ 532.200**

Planilla Pagada

CRISTIAN F. HEREDIA ALBA
MEDICO ESP. SALUD OCUPACIONAL
RM. 15367/2013
LIC. S.O. 1958 /2015

Tunja, 25 de enero de 2023

CERTIFICADO DE APTITUD MEDICO OCUPACIONAL

NOMBRES	**JOHN FREDY QUINTERO LOPEZ**					
TIPO DE DOCUMENTO	C.C 7.184.237					
FECHA DE NACIMIENTO	18 de octubre de 1983					
EDAD	39 AÑOS					
EPS	SANITAS					
EMPRESA	GOBERNACIÓN DE BOYACÁ					
CARGO A OCUPAR	**CONTRATISTA**					
TALLA	1.71 mts	**PESO**	83 kg	**IMC**	28.4	SOBREPESO
APOYO VISUAL	NO					
ANTEC.DE IMPORTANCIA	CAÍA EN BICICLETA HACE 15 AÑOS CON FX ESCÁPULA DER SIN SECUELAS					
DIAGNOSTICOS	1. SIN SIGNOS COVID-19 (INMUNIZADO ENERO/2022) 2. IMC 28.4 SOBREPESO. 3. FX ESCÁPULA DER SIN SECUELAS. 4. RESTO OSTEOMUSCULAR SANO					
CALIFICACION	**PUEDE REALIZAR LAS LABORES DEL CARGO SIN RESTRICCIONES**					
RECOMENDACIONES	1. ALIMENTACION BALANCEADA RICA EN FRUTAS Y VERDURAS, BAJA EN GRASAS Y CARBOHIDRATOS 2. EJERCICIO 2-3 VECES A LA SEMANA 3. HIGIENTE POSTURAL 4. PAUSAS ACTIVAS Y VISUALES 5. USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL. 6. CONTROL DE PESO.					
CONTRAINDICACIONES	NINGUNA					

Cristian F. Heredia Alba
MED. GENERAL RM. 15367/13
ESP SALUD OCUPACIONAL
LIC. 1958/15

CRISTIAN FERNEY HEREDIA ALBA
MEDICO ESP SALUD OCUPACIONAL
RM. 15367/2013
LIC. S.O. 1958 /2015

Dr.CristianHeredia
mdheredia23@gmail.com
Cel.: 314-3013578
Centro cívico y Comercial Plaza Real oficina 240

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14898246603

(415)7707212489984(8020) 000001489824660 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
7 1 8 4 2 3 7	3	Impuestos y Aduanas de Tunja 2 0	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	7184237	2001,12,04

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Tunja 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
QUINTERO	LOPEZ	JOHN	FREDY

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Boyacá 1 5	Tunja 0 0 1

41. Dirección principal
CR 13 24 20 BRR SANTA LUCIA

42. Correo electrónico johnerudito@yahoo.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 3 7 3 8 7 1 2	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 0 2 0	2 0 0 8 0 5 0 8						1 3 1 3	0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	2	2	4	9																						

22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 02 - 23 / 09 : 32: 16

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre QUINTERO LOPEZ JOHN FREDY
985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

FUNCIÓN PÚBLICA

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2023-05-03 15:15

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
JOHN	FREDY	QUINTERO	LÓPEZ

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	7184237

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	BOYACA	Municipio	TUNJA

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	BOYACA	Municipio	TUNJA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE PAIPA

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	BOYACA	Municipio	TUNJA

Dirección	["Carrera 22 No. 25-14 Paipa"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el último año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	$94.700.000,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$94.700.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$5.200.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
MUEBLE	COLOMBIA	BOYACA	TUNJA	$15.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
PRESTAMOM BANCARIO	$5.926.526,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [X] No [ ]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País
JUNTA DE ACCION COMUNAL VEREDA DE SOTE	JUNTA DIRECTIVA	VICEPRESIDENTE	COLOMBIA

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

[ ]

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ
C.C. 7.184.237 de Tunja

Señores

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA

Yo, John Fredy Quintero López- identificado(a) con c.c. 7.184.237 de Tunja, en mi condición de trabajador independiente.

Autorizo a la ALCALDÍA DE PAIPA para adelantar el trámite de mi Afiliación al Sistema de Riesgos Profesionales, conforme lo establece el artículo 3 del Decreto 2800 de 2003.

Me comprometo **una vez comunicada esta intención durante el período de duración del contrato,** a pagar mensualmente a la Administradora de Riesgos Laborales Positiva, el monto total de la cotización al Sistema de Riesgos Laborales.

Igualmente, me comprometo a cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales establecidas en el Artículo 22 del Decreto 1295 de 1994 y en especial con las normas y reglamentos del programa de Salud Ocupacional de la ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA, y del SG-SST.

Fecha de Nacimiento: 18 de Octubre de 1983

EPS: Sanitas

AFP (Administradora de Fondo de Pensiones) PORVENIR

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: **($) 30.000.000**

Marque con una X	Centro de Costo	Tarifa de Riesgo	% (*)
X	Administrativo	1	0,522%
	Asesoramiento Tecnico (Visitas a: Plantas,Subestaciones, Rellenos, etc)	3	2,436%
	Mantenimiento y Reparaciones Locativas	3	2,436%
	Conductor y Mensajería	4	4,350%
	Actividades de Construcción	5	6,96%

Nota: Estas tarifas se definen por el riesgo a que estarán expuestos en cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Firma: _____

El presente documento hace parte integral del Contrato

El presente documento tiene como objeto que los futuros contratistas de la Alcaldía del Municipio de Paipa (en adelante La Alcaldía), manifiesten la ausencia de inhabilidades o incompatibilidades, así como sus posibles conflictos de interés.

Para tal efecto, es importante que lea atentamente, las siguientes precisiones:

CONFLICTO DE INTERÉS

- Se define como una situación en la cual los intereses privados de una persona -como relaciones profesionales externas o activos financieros personales-, interfieren o puede entenderse que interfieren con el cumplimiento de sus obligaciones contractuales o legales y reglamentarias.

- Los conflictos de interés pueden ser:
  a. Reales: Cuando el hecho generador del conflicto ya ha sucedido y podría estar afectando la objetividad del colaborador al evaluar un asunto particular o tomar acciones frente al mismo.
  b. Aparentes: Cuando se dé una situación que otros puedan interpretar como un factor que afectaría la imparcialidad de un colaborador al evaluar un asunto particular o tomar acciones frente al mismo.
  c. Potenciales: Cuando la posibilidad de que se presente un posible conflicto de interés sea en un futuro cercano, lo cual afectaría la objetividad del colaborador al evaluar un asunto particular o tomar acciones frente al mismo.

Algunos ejemplos de tipos de conflicto de interés:

a. Cuando el futuro contratista tiene alguna participación directa o indirecta en una empresa vigilada por la Alcaldía o que esta, en su efecto, beneficie de manera particular negocios de sus familiares, amistades íntimas o socios de hecho o de derecho. (v.gr. Su esposa trabaja en la gerencia de una empresa prestadora de energía / Usted tiene acciones en una sociedad de economía mixta, que entre sus funciones tiene la de comercialización mayorista de gas).

b. Cuando alguno de los familiares hasta el tercer grado de consanguinidad (padres, hijos, hermanos, abuelos, nietos, tíos y sobrinos), segundo de afinidad (cónyuge o compañero permanente y sus hijos, padres, abuelos y hermanos), primero civil (hijos adoptivos y padres adoptantes), estén relacionados de manera directa (cargo o contrato) con empresas vigiladas. (v.gr. Usted tiene dentro de sus obligaciones, trato directo con clientes, contratistas, proveedores o competidores, que son miembros de su familia / Su tía es funcionaria de una empresa que distribuye y comercializa gas natural por red de tubería).

c. En caso que el futuro contratista tenga una amistad muy cercana o enemistad grave, con empleados o proveedores de empresas vigiladas y sus acciones pueden interferir con el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, legales o reglamentarias. (v.gr. Usted es muy amigo del gerente de un acueducto de su ciudad y celebra sus cumpleaños él).

d. Cuando el futuro contratista tuvo una relación contractual (por ejemplo, contrato de prestación de servicios, consultoría, asesorías, entre otros), con empresas vigiladas por la Alcaldía (v.gr. Usted suministraba e instalaba equipos de tecnología en una empresa de aseo).

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Estas se establecen con el propósito de asegurar los intereses públicos y proteger la transparencia, objetividad e imparcialidad en las relaciones entre el Estado y los particulares. Las inhabilidades son una limitación a la capacidad de contratar con Entidades Estatales y están expresamente señaladas en la ley, que establece que no son hábiles para participar en Procesos de Contratación[1].

Recuerde que declarar un conflicto de interés, NO ES SINÓNIMO DE CORRUPCIÓN; por el contrario, SIGNIFICA TRANSPARENCIA en el actuar de los servidores públicos.

DECLARACIÓN

- Declaro bajo juramento que he leído el presente documento y comprendo expresamente su contenido e implicaciones legales, por lo que la suscribo de forma libre y espontánea, asumiendo la responsabilidad de los efectos de la presente y su contenido. A su vez, que me comprometo a cumplir con las políticas de transparencia de la Alcaldía y aquellas aplicables a todos servidores públicos.

- Que comprendo que tendré acceso a información confidencial, la cual trataré como tal, sin utilizarla para beneficio propio o de un tercero, ni la daré a conocer a cualquier otra persona u organización sin previa autorización.

- Que **SI ( ) NO (X)** me encuentro incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad consagradas en la ley y la Constitución Política, ni en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar con entidades públicas.

- Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1° de la Ley 1474 de 2011, **SI ( ) NO (X)** he sido condenado por la comisión de delitos contra la administración pública.

- Que **SI ( ) NO (X)** tengo familiares laborando en la entidad o contratados por la misma.

- Que **SI ( ) NO (X) ES POSIBLE ( )** me encuentro en una situación de conflicto de interés (real, aparente o potencial), que pueda impedirme llevar a cabo mis obligaciones objetivamente y que si surge un conflicto de intereses durante el desarrollo de mis obligaciones, debo contactar al supervisor de mi contrato.

Firma: _____

Nombre: JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ

Identificación: 7.184.237 de Tunja

[1] Artículo 8 de la Ley 80 de 1993. Disposiciones especiales como los artículos 3, 5 y 90 de la Ley 1474 de 2011 y el Código Disciplinario Único contemplan otras causales de inhabilidad.

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de Datos Personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1074 de 2015 que incorpora en su capítulo 25, el Decreto 1377 de 2013 "Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012" y demás normas concordantes sobre protección de Datos Personales, con la firma de este documento manifiesta que ha sido informado por La **ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA** en adelante la Alcaldía, de lo siguiente:

1. La Alcaldía actuará como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales usted es el Titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, transferir, almacenar, usar, circular, suprimir, compartir, actualizar, transmitir y en general, tratar sus Datos Personales conforme a las finalidades dependiendo del Grupo de interés al que pertenece.
2. Es de carácter libre y espontáneo responder preguntas que versen sobre Datos Personales Sensibles[1] o sobre menores de edad.
3. Los derechos como Titular de los Datos Personales son los previstos en la Constitución y la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar y rectificar los Datos Personales; solicitar copia de la Autorización otorgada; ser informado, previa solicitud, respecto del uso que se le dará a los Datos Personales; revocar la Autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales de los Datos Personales, los cuales podrá ejercer a través del correo electrónico contactenos@paipa-boyaca.gov.co o los demás Canales de Atención dispuestos por la Entidad.
4. La Alcaldía garantizará la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de sus datos, en cualquier momento y cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la página web www.paipa-boyaca.gov.co
5. Teniendo en cuenta lo anterior, en calidad de Titular, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a la Alcaldía para tratar mis Datos Personales.
6. La información obtenida para el Tratamiento de mis Datos Personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.

Se firma en la ciudad de Paipa, a los 25 días del mes de Abril del año 2023.

Número de Identificación: C.C. 7.184.237 de Tunja
Nombres y apellidos: JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ

Firma: _____

[1] **Ley 1581 de 2012, Artículo 5, Datos Sensibles:** Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Ruiz	Amaya	William Octavio

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1054678484	F ○ M ⊗	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ⊗ NÚMERO 87011455083 D.M. 33

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 14 MES 01 AÑO 1987	CARRERA 4 C 37 66 304A MESOPOTAMIA			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	BOYACÁ
DEPTO	BOYACÁ	MUNICIPIO	TUNJA		
MUNICIPIO	CHITARAQUE	TELÉFONO		EMAIL	williamoruiza@gmail.com

2 FORMACION ACADEMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO		BASICA SECUNDARIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2002

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION- QHSE	07	2014	
PREGRADO	10	X		ECONOMIA	11	2012	43494

CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS

MEDIO DE CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	MODALIDAD	CURSO	TERMINACION	
				MES	AÑO

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
ESPAÑOL			X			X			X
INGLÉS	X			X			X		

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TUNJA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: BOYACÁ	MUNICIPIO: TUNJA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 3004365622	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día: 13	Mes: 01	Año: 2022				Día: 28	Mes: 12	Año: 2022			
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: ADMINIISTRATIVA						DIRECCIÓN: CALLE 19 - 9 95 Edificio Municipal					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE VILLA DE LEYVA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: BOYACÁ	MUNICIPIO: VILLA DE LEYVA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 7320830	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día: 01	Mes: 02	Año: 2021				Día: 31	Mes: 12	Año: 2021			
CARGO O CONTRATO ACTUAL: ASESOR	DEPENDENCIA: ADMIN. Y DE GESTION HUMANA						DIRECCIÓN: CALLE 9 13 11					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: BOGOTÁ. D.C.	MUNICIPIO: BOGOTÁ. D.C.						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 6014414	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día: 23	Mes: 09	Año: 2021				Día: 31	Mes: 12	Año: 2021			
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: CALIDAD						DIRECCIÓN: CALLE 24 7 43 Piso 15 - Edificio 24/7					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TUNJA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: BOYACÁ	MUNICIPIO: TUNJA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 7405770	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día: 21	Mes: 01	Año: 2021				Día: 31	Mes: 12	Año: 2021			
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: SECRETARIA ADMINISTRATIVA						DIRECCIÓN: CALLE 19 N 9 95					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE TUNJA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6014414	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	20	*Mes*	01	*Año*	2021	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CALIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 19 9 19					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACION ESCOLAR -ALIMENTOS PARA APRENDER			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ, D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS +576014414	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	09	*Año*	2021	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* OFICINA ASESORA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 24 N 7 43 Piso 15 Edificio 7/24					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA DE LEYVA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* VILLA DE LEYVA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 7320830	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2021	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 N ° 13 -11					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VILLA DE LEYVA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* VILLA DE LEYVA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2020	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 N ° 13 -11					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD E.S.E CENTRO DE SALUD TOGUI			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TOGÜÍ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	07	*Año*	2020	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CARRERA 3 N ° 1 -58					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VILLA DE LEYVA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* VILLA DE LEYVA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2020	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 13 11					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE NUEVO COLON			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* NUEVO COLÓN						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	03	*Año*	2020	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 4 N ° 4 - 60					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE TUNJA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	07	*Año*	2020	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 19 9 95					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD PERSONERIA SORA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SORA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	11	*Año*	2020	*Día*	10	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 3 N ª 2 -35					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE TUNJA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	21	*Mes*	01	*Año*	2020	*Día*	20	*Mes*	06	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 19 9 95					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIQUIZA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*							
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2019	*Día*	30	*Mes*	11	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 6 N 3 08					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE CHIQUIZA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* CHÍQUIZA				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*							
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2019	*Día*	30	*Mes*	11	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 6 N 3 08 Palacio Mun					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIQUIZA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*							
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	22	*Mes*	01	*Año*	2018	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 6 N 3 08					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE MACANAL			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* MACANAL				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*							
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	03	*Año*	2017	*Día*	29	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 6 2 73					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE MACANAL			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*							
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	03	*Año*	2017	*Día*	29	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CARRERA 6 N 2 73					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VILLA DE LEYVA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* VILLA DE LEYVA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	31	*Mes*	05	*Año*	2019	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 13 11					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE CHITARAQUE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	21	*Mes*	01	*Año*	2019	*Día*	20	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 2 N 3 35 Palacio municipal 2do piso					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE CHITARAQUE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* CHITARAQUE						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	21	*Mes*	01	*Año*	2019	*Día*	20	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 2 3 35					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE TOCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TOCA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	01	*Año*	2019	*Día*	16	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 5 07 38					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE SANTANA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* SANTANA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	01	*Año*	2019	*Día*	14	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CARRERA 4 N ° 4 - 04					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE CHITARAQUE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* CHITARAQUE						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	02	*Año*	2016	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* Sin dirección					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIQUIZA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	10	*Año*	2016	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 6 N 3 08					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE BOYACA - BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* BOYACÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	03	*Año*	2016	*Día*	23	*Mes*	12	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* Sin dirección					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 578740008	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	02	*Año*	2015	*Día*	15	*Mes*	12	*Año*	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA GENERAL						*DIRECCIÓN* CALLE 19 N 9 95 Edificio Municipal Segundo Piso					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE TURMEQUE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TURMEQUÉ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	13	*Mes*	10	*Año*	2015	*Día*	12	*Mes*	12	*Año*	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 3 4 65					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIQUIZA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	02	*Año*	2017	*Día*	22	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 6 N 3 08					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE CHIQUIZA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* CHÍQUIZA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	02	*Año*	2017	*Día*	22	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 6 3 08					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BOYACA BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* BOYACÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	02	*Año*	2017	*Día*	13	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 4 4 36					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	02	*Año*	2017	*Día*	13	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CARRERA 4 4 36					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE CHIQUIZA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* CHÍQUIZA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	10	*Año*	2016	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 6 3 08					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE BOYACA - BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* BOYACÁ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3112375379	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	20	*Mes*	04	*Año* 2015	*Día*	20	*Mes*	11	*Año*	2015	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* CARRERA 4 N 4 36						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MARCO HERNAN LUIS ROJAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3138702179	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	02	*Año* 2013	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	2014	
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO PROFESIONAL CALIDAD	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA - CALIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 24 N 11 A 18						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MARCO HERNAN LUIS ROJAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3138702179	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	13	*Mes*	01	*Año* 2014	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	2014	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* CALLE 24 N 11 A 18						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MARCO HERNAN LUIS ROJAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3138702179	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	06	*Mes*	02	*Año* 2013	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2013	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* CALLE 24 N 11 A 18						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MARCO HERNAN LUIS ROJAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	30	*Mes*	11	*Año* 2012	*Día*	31	*Mes*	01	*Año*	2013	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* Sin dirección						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MARCO HERNAN LUIS ROJAS			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3138702179	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	12	*Año*	2011	*Día*	01	*Mes*	10	*Año*	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 24 N 11 A 18					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UTMB			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	05	*Año*	2011	*Día*	30	*Mes*	11	*Año*	2011
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* Sin dirección					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MARCO HERNAN LUIS ROJAS			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3138702179	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	10	*Año*	2010	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2010
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 24 N 11 A 18					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CARLOS ACOSTA			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	01	*Año*	2010	*Día*	30	*Mes*	07	*Año*	2010
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* Sin dirección					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MARCO HERNAN LUIS ROJAS			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3138702179	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	08	*Año*	2009	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2009
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 24 N 11 A 18					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS							
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO				CORREO ELECTRÓNICO							
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO				DIRECCIÓN							

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	11
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	6	1
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	23	5
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	30	5

6 FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Paipa Mayo de 2023



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.054.678.484

RUIZ AMAYA
APELLIDOS

WILLIAM OCTAVIO
NOMBRES



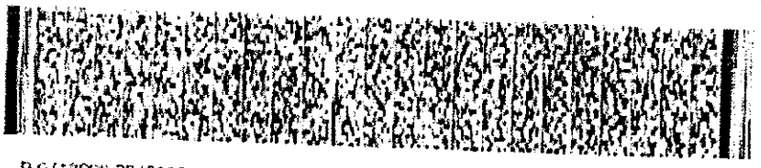


FECHA DE NACIMIENTO 14-ENE-1987
CHITARAQUE
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.75 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO

02-FEB-2005 MONIQUIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL



P-07100E-33 [illegible] 04960 052025 02 [illegible]

República de Colombia

Universidad de Boyacá

Personería Jurídica Resolución No. 6553 de 1981
Resolución No. 2910 de 16 de Septiembre de 2004 - MEN

En nombre de la República de Colombia y con autorización del Ministerio de Educación Nacional

Teniendo en cuenta que

William Octavio Ruiz Amaya

C.C. No. 1.054.678.484 expedida en Moniquirá - Boyacá

cursó todos los estudios y cumplió satisfactoriamente los requisitos establecidos por la Universidad y por las normas legales le confiere el Título Universitario de:

Especialista en Sistemas Integrados de Gestión QHSE

En testimonio de ello le otorga el presente

DIPLOMA

Dado en Tunja el día 25 del mes de Julio de 2014

Presidente Consejo Directivo

Rector

Universidad de Boyacá
Libro de Registro No. 18
Folio No. 5498
Registro No. 10955
Diploma No. 11731

Secretario General

Decano Facultad

11731

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

Creada mediante Decreto 2655 de 1953 y Ley 73 de 1962

Teniendo en cuenta que:

William Octavio Ruiz Amaya

C. C. Nº 1.054.678.484 de Monlquirá (Boyacá)

Cumplió satisfactoriamente con los requisitos académicos exigidos, le confiere el título de

Economista

En testimonio de ello, otorga el presente DIPLOMA

en Tunja, a los 26 días del mes de junio de 2013

Admisiones y Control
de Registro Académico
Diploma No. 78661
Libro de Registro No. 47
Folio No. 789
Fecha 26-06-2013

Rector

Secretario General

Decano

Coordinador

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA
Decreto 2655 de 1953 y Ley 73 de 1962

Uptc
Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

COPIA DE ACTA DE GRADO

De: RUIZ AMAYA WILLIAM OCTAVIO

ACTA DE GRADO No. CEA 40. En la ciudad de Tunja, Departamento de Boyacá, República de Colombia, a los 26 días de Junio de 2013, el Rector de la UPTC, el Secretario General, el Decano y el Secretario de la FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS, teniendo en cuenta que el(la) estudiante RUIZ AMAYA WILLIAM OCTAVIO identificado con C.C No. 1054678484 expedida en MONIQUIRA, ha cursado y aprobado, con la intensidad y extensión requeridas, los estudios de la carrera profesional, cumpliendo con el requisito de grado estatutario (Monografía con nota Sobresaliente) , para obtener el Título profesional de:

ECONOMISTA

De conformidad con la Resolución Rectoral de Grado No. 2877 de fecha 26 de Junio de 2013 y en concordancia con la Ley 30 de 1992, esta Universidad , en nombre de la República de Colombia por autorización del Ministerio de Educación, le confiere el título mencionado y lo declara idóneo para ejercer su profesión; en testimonio de ello, se autoriza la expedición del correspondiente Diploma, el cual queda registrado en el Libro 47, Folio 789 del 26 de Junio de 2013.

En constancia se firma por quienes intervinieron en esta graduación.

RECTOR (Firmado) GUSTAVO ORLANDO ALVAREZ ALVAREZ
SECRETARIO GENERAL (Firmado) SULMA LILIANA MORENO GOMEZ
DECANO DE LA FACULTAD (Firmado) JOSE DEL CARMEN OVIEDO BARRERA
SECRETARIO DE LA FACULTAD (Firmado) BENEDICTO CEPEDA MORA

Se expide en Tunja a los 26 días de Junio de 2013

MARIO MENDOZA MORA
COORDINADOR DE ADMISIONES Y CONTROL
DE REGISTRO ACADÉMICO

SULMA LILIANA MORENO GOMEZ
SECRETARIO GENERAL

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD
RESOLUCION 6963 DE 2010 M.E.N.

La República de Colombia

y en su nombre la

Escuela Normal Superior Oiba

Oiba - Santander

Acreditada por el Ministerio de Educación Nacional según Resolución No. 0023 del 6 de enero de 1999 y reconocida oficialmente por la Secretaría de Educación Departamental según Resolución No. 1232 del 28 de octubre de 1999,

Confiere a

William Octavio Ruiz Amaya

Identificado(a) con T.I. No. 870114 - 55083 Expedida en Moniquirá

El Título de

Bachiller Académico

Con Profundización en Educación

Por haber alcanzado y aprobado los logros de formación integral correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional - P.E.I. - de la Escuela Normal.

Rectora,

Secretaria,

Este Diploma no requiere de registro en Secretaría de Educación
(Decreto Nacional No. 921 de 1994)

Anotado en el control interno del plantel en el

Libro No. 001 Folio No. 037 Diploma No. 67

Dado en Oiba, a 3 de DICIEMBRE del año 2002

ACUERDO 001 DE 1994

CONALPE

CONSEJO NACIONAL PROFESIONAL DE ECONOMÍA
Y LA SECRETARIA GENERAL CERTIFICA QUE:

WILLIAM OCTAVIO RUÍZ AMAYA

Documento de identidad No. 1054678484

Se encuentra inscrito (a) como economista, según matrícula profesional No. **43494** expedida el 14 de Noviembre de 2013 con base en título otorgado por la UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA.

La providencia anterior fue confirmada por el Consejo Nacional Profesional de Economía mediante la resolución No. 43494.

El economista no ha sido sancionado, su matrícula profesional está vigente.

La presente solicitud se expide a solicitud del interesado(a), en la ciudad de Bogotá D.C. el 16 de Mayo de 2023. Es válida por 180 días a partir de la fecha.

JENNY PAOLA HERNÁNDEZ DUEÑAS
Secretaria General

El presente es un documento público expedido electrónicamente

escanear el código QR

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ

CERTIFICA:

Que el señor, **WILLIAM OCTAVIO RUIZ AMAYA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 1.054.678.484 de Moniquirá (Boyacá) y Tarjeta Profesional 43494 del El Consejo Nacional Profesional de Economía, prestó sus servicios Profesionales así:

- Profesional de Apoyo en la Elaboración del Estudio Técnico de Rediseño Institucional del Municipio de Gachantivá, desde el 17 de Julio de 2022 hasta el 16 de diciembre de 2022.
- Profesional de Apoyo en la Elaboración del Estudio Técnico de Rediseño Institucional del Municipio de San José de Pare, desde el 21 de Junio de 2019 hasta el 30 de diciembre de 2019.

Desarrollando las siguientes funciones:

- Revisión de legalidad de las actuaciones administrativas.
- Revisión y actualización de manual de Funciones y competencias laborales.
- Proyección de actos administrativos.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 31 días del mes de Diciembre de 2022.

JOHN FREDY QUINTERO L.
JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ

UTMB
Union Temporal Modernización de Boyacá

LA UNIÓN TEMPORAL MODERNIZACIÓN BOYACÁ

CERTIFICA

Que WILLIAM OCTAVIO RUIZ AMAYA, Identificado con C.C. 1.045.678.484, de Moniquirá, laboró en esta empresa bajo contrato de prestación de servicios, como TÉCNICO ADMINISTRATIVO, en el proceso de Modernización administrativa de la Gobernación de Boyacá y el ITBOY; del 02 de Mayo de 2011 a 30 de Noviembre de 2011.

JUAN GUILLERMO FRANCO GARCIA
C.C. 74.242.476 de Moniquirá
Representante legal

Víctor Alfonso Plata Durán

CC: 7.187.966 Tunja
Dirección: Calle 42 a No 8ª – 65 Tunja
Móvil: 320 416 9912
Correo: vicsilver.85@gmail.com
Matricula *Profesional: 72955*
Libreta Militar: 7187966



Administrador de Empresas
Especialista en Gerencia de Proyectos

Perfil Profesional

Profesional con valores morales y principios éticos, creativo, recursivo e ingenioso, con capacidad de análisis y síntesis, lo que me permite el correcto planteamiento de una idea o solución innovadora frente a escenarios dinámicos presentes en el universo empresarial. Comprometido con el entorno desde la perspectiva social, cultural, técnica, económica, habilidad para trabajar en equipo y capacidad de autoaprendizaje y actualización permanente.

Experiencia Profesional

Universidad Distrital Francisco José de Caldas
Cargo: CPS Profesional (Comunicaciones – Alianzas estratégicas)
Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital ILUD
Teléfono: 3238300
Fecha: 5 de febrero 2019 – enero 2020
Fecha: 6 de febrero 2020 – enero 2021
Fecha: 25 de febrero 2021 – agosto 2021

AYV INTEGRALSEGUROS LTDA
Cargo: Director Comercial
Teléfono: 3204169912
Fecha: febrero 2018 – septiembre 2021

PAC (Physical Activity Center)
Cargo: Administrador
Teléfono: 3046476390
Fecha: febrero 2018 – noviembre 2020

LUXOR INGENIERIA SAS
Cargo: Asesor de Proyectos y SGRL
Jefe Inmediato: Jhoana Bastidas. Móvil: 313 237 9580 / 320 805 4170
Fecha: Enero 2016 a abril 2018 Tunja

CIA INGENIERIA LTDA
Cargo: Coordinador y Director Social
Jefe inmediato: Jose Miguel Leguizamon / 310 340 2699
Fecha: 01 de septiembre de 2011 a 24 de junio de 2013

SERO S.A.S. (Banco de Bogotá)
Cargo: Cajero - Asesor Comercial
Jefe Inmediato: Alexander Lache móvil :7851846/3124475362 Tunja.
Fecha: septiembre 2008 a agosto 2011

Formación Académica

2020-2021 . Especialización en Gerencia de Proyectos
Corporación Universitaria UNITEC

2004-2013 Administrador de empresas. Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia. Tunja, Boyacá.

1991-2002 Bachiller Académico, Colegio de Boyacá. Tunja,

Otros Cursos

Curso en "Contratación Pública".
Fecha: año 2020. 16 Horas
Universidad Central

Curso en "Gestión del Talento Humano".
Fecha: año 2020. 16 Horas
Universidad Central

Curso en "Innovación".
Fecha: año 2020. 16 Horas
Universidad Central

Formación en "Técnicas de Comunicación en el Nivel Administrativo".
Fecha: septiembre 16 de 2020. 40 Horas
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Evento de Divulgación Tecnológica "Peligros y Riesgos Laborales".
Fecha: septiembre 6 de 2018. 8 Horas
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Curso "Certificación 050".
Fecha: Mayo 31 de 2018.

Seguros Generales y Seguros de Vida Suramericana.

Formación y capacitación en seguros "Vida – seguros Generales".
Fecha: Mayo 31 de 2018.
Seguros Generales y Seguros de Vida Suramericana

Diplomado "En Conocimientos Específicos Sobre el SGRL".
Fecha: Abril 8 de 2018. 120 horas
Politécnico Mayor.

Congreso "Tendencias y Retos del Marketing".
Fecha: Mayo 9 - 10 de 2013.
Universidad Libre. Cartagena

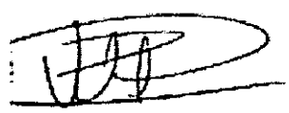
Referencias Personales

Dra. Analida Martínez de Perico
Jefe de recursos humanos EBSA (Empresa de Energía de Boyacá)
3158198590

Raul Alfredo Malagon Fajardo
Ingeniero de Petróleos. Móvil: 320 865 2930
Equion Energía Colombia

Ivan Alonso Gamba Malagon
Bits Runner. Móvil: 313 333 8381
Schlumberger Surenco

Carolina Cortes Garcia
Profesional de Abastecimiento. Móvil: 313 888 9192
CENIT.



VICTOR ALFONSO PLATA DURAN
CC 7.187.966 de Tunja

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	09	*Año*	2022	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION - CONTRATACION						*DIRECCIÓN* AVENIDA 6 NORTE					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	07	*Mes*	09	*Año*	2021	*Día*	06	*Mes*	01	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA-COMUNICACIONES						*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	25	*Mes*	02	*Año*	2021	*Día*	24	*Mes*	07	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION Y COMUNICACIONES						*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	02	*Año*	2020	*Día*	04	*Mes*	01	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA-COMUNICACIONES						*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3238300	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	02	*Año*	2019	*Día*	04	*Mes*	01	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA-COMUNICACIONES						*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Plata	Duran	Victor Alfonso

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 7187966	F ○ M ⊗	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ⊗ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO 7187966 D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 17 MES 10 AÑO 1985	CALLE 42A - 8A 65 APTO 401			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	BOYACÁ
DEPTO	BOYACÁ	MUNICIPIO	TUNJA		
MUNICIPIO	TUNJA	TELÉFONO	7465976	EMAIL	vicsilver85@gmail.com

2 FORMACION ACADEMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO			
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2002

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE PROYECTOS	08	2021	
PREGRADO	12	X		ADMINISTRACION DE EMPRESAS	08	2013	72955

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	09	*Año*	2022	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION - CONTRATACION					*DIRECCIÓN* AVENIDA 6 NORTE						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	07	*Mes*	09	*Año*	2021	*Día*	06	*Mes*	01	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA-COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	25	*Mes*	02	*Año*	2021	*Día*	24	*Mes*	07	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION Y COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	02	*Año*	2020	*Día*	04	*Mes*	01	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA-COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3238300	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	02	*Año*	2019	*Día*	04	*Mes*	01	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA-COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	09	*Año*	2022	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION - CONTRATACION					*DIRECCIÓN* AVENIDA 6 NORTE						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	07	*Mes*	09	*Año*	2021	*Día*	06	*Mes*	01	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA-COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	25	*Mes*	02	*Año*	2021	*Día*	24	*Mes*	07	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION Y COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	02	*Año*	2020	*Día*	04	*Mes*	01	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA-COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3238300	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	02	*Año*	2019	*Día*	04	*Mes*	01	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROFESIONAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA-COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* CALLE 40 - 13 19						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD LUXOR INGENIERIA S.A.S			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	21	*Mes*	01	*Año*	2016	*Día*	18	*Mes*	10	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR,	*DEPENDENCIA* ASESOR ADMINISTRATIVO						*DIRECCIÓN* CARRERA 3 - 23 20					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INGENIERIA			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	09	*Año*	2011	*Día*	24	*Mes*	06	*Año*	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR,	*DEPENDENCIA* DEPARTAMENTO SOCIAL						*DIRECCIÓN* CALLE 22 - 9 27					

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*		*PRIVADA*		*PAÍS*					
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*						*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
ÁREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*						*DIRECCIÓN*					

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	2	10
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	3	2
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	6	1

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento TUNJA 11 DE ENERO DE 2023

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional y con autoridad de la ley, la

Corporación Universitaria Unitec

Teniendo en cuenta que

Víctor Alfonso Plata Durán

Cédula de ciudadanía [illegible] de Tunja

ha terminado satisfactoriamente los estudios y cumplido las pruebas reglamentarias, le confiere el título de:

Especialista en Gerencia de Proyectos

En constancia se firma en Bogotá, D.C. a los 10 días del mes de Septiembre del año 2021

Rector

Secretaria General

Vice de [illegible]

Acuerdo de Folio No. 161 del Libro No. 5 Registro No. 2689
de la Corporación Universitaria Unitec

Bogotá, D.C. a 16 de Septiembre de 2021

15648

Scanned by TapScanner

Corporación Universitaria Unitec
SECRETARÍA GENERAL
Personería Jurídica No. 2012-82
Resoluciones Ministerio de Educación Nacional
Nos. 1199 del 05-02-1992, 1852 del 31-07-2002 y 2457 del 30-10-2002

Registro calificado No. 106294

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO No. 2689

En Bogotá D.C., a los diez (10) días del mes de septiembre del año dos mil veintiuno (2021) en ceremonia de graduación presidida por el Rector de la Corporación, doctor WILMAR ALEXANDER CHINCHILLA MORENO, y con la asistencia de la Vicerrectora Académica, doctora DIANA CAROLINA JAIMES SUÁREZ, el Secretario General, doctor GONZALO MURCIA RÍOS, y el (la) Jefe de Programa de ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS, doctor(a) LUZ MARINA PATIÑO NIETO, se llevó a cabo el acto de entrega del Título de **ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS** a (l) (la) egresado(a) **PLATA DURAN VICTOR ALFONSO**, con Cédula de Ciudadanía **N°. 7187966** de **TUNJA**, quien terminó satisfactoriamente sus estudios de acuerdo con lo previsto en los Reglamentos de la Institución y el Pensum vigente del Programa Académico.

En desarrollo del orden del día, el Rector a nombre y en representación de la Corporación Universitaria Unitec, le tomó al graduando el juramento de rigor y le hizo entrega del Título de **ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS**, *anotado bajo el No.2689 del Libro de Registro* de Títulos No.5 Folio No. 164 y que corresponde al Acta General de Grados No. 92 de fecha 10 de Septiembre de 2021.

Para constancia se expide y firma esta Acta en Bogotá D.C., a los diez (10) días del mes de septiembre del año dos mil veintiuno (2021).

GONZALO MURCIA RÍOS
Secretario General

Scanned by TapScanner

VICTOR ALFONSO PLATA DURAN
Administrador de Empresas
Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

Creada mediante Decreto 2655 de 1953 y Ley 73 de 1962

Teniendo en cuenta que:

Victor Alfonso Plata Durán

C. C. Nº 7.187.966 de Tunja (Boyacá)

Cumplió satisfactoriamente con los requisitos académicos exigidos, le confiere el título de

Administrador de Empresas

En testimonio de ello, otorga el presente DIPLOMA

en Tunja, a los 17 días del mes de octubre de 2013

Admisiones y Control de Registro Académico
Diploma No. 80343
Libro de Registro No. 48
Folio No. 283
Fecha 17 - 10 - 2013

Rector

Secretario General

Decano

Coordinador

VICTOR ALFONSO PLATA DURAN

Administrador de Empresas
Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA
Decreto 2655 de 1953 y Ley 73 de 1962

Uptc
Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia

COPIA DE ACTA DE GRADO

De: PLATA DURAN VICTOR ALFONSO

ACTA DE GRADO No. CEA 153. En la ciudad de Tunja, Departamento de Boyacá, República de Colombia, a los 17 días de Octubre de 2013, el Rector de la UPTC, el Secretario General, el Decano y el Secretario de la FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS, teniendo en cuenta que el(la) estudiante PLATA DURAN VICTOR ALFONSO identificado con C.C No. 7187966 expedida en TUNJA, ha cursado y aprobado, con la intensidad y extensión requeridas, los estudios de la carrera profesional, cumpliendo con el requisito de grado estatutario (Participacion en Grupo de Investigacion con nota Sobresaliente) , para obtener el Título profesional de:

ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

4538

De conformidad con la Resolución Rectoral de Grado No. de fecha 17 de Octubre de 2013 y en concordancia con la Ley 30 de 1992, esta Universidad , en nombre de la República de Colombia por autorización del Ministerio de Educación, le confiere el título mencionado y lo declara *idóneo para ejercer su profesión; en testimonio de ello, se autoriza la expedición del correspondiente* Diploma, el cual queda registrado en el Libro 48, Folio 283 del 17 de Octubre de 2013.

En constancia se firma por quienes intervinieron en esta graduación.

RECTOR	(Firmado)	GUSTAVO ORLANDO ALVAREZ ALVAREZ
SECRETARIO GENERAL	(Firmado)	SULMA LILIANA MORENO GOMEZ
DECANO DE LA FACULTAD	(Firmado)	JOSE DEL CARMEN OVIEDO BARRERA
SECRETARIO DE LA FACULTAD	(Firmado)	BENEDICTO CEPEDA MORA

Se expide en Tunja a los 17 días de Octubre de 2013

MARIO MENDOZA MORA
COORDINADOR DE ADMISIONES Y CONTROL
DE REGISTRO ACADÉMICO

SULMA LILIANA MORENO GOMEZ
SECRETARIO GENERAL

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD

Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACION	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC- 04	Página 1 de 1
		Versión 05	16-06-2014

ACTA DE TERMINACION

CONTRATO/CONVENIO: C P S 2 0 2 2 4 7 6 de fecha: 5-09-2022 *(dd/mm/aaaa)

(*Fecha de suscripción del contrato)

CONTRATISTA/EJECUTOR	:	VICTOR ALFONSO PLATA DURAN
NIT ó C. C. Nº	:	7.187.966 expedida en Tunja
RUBRO PRESUPUESTAL	:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción / R.B. Sobretasa - participación ambiental Corporaciones Autónomas Regionales fuente contaduría / Secretaria General
CODIGO PRESUPUESTAL	:	2.1.2.02.02.008-993101-99-310102310102-1.3.3.3.01
INTERVENTOR / SUPERVISOR	:	MARIA DEL PILAR PEREZ RANGEL – profesional universitario grado 10 supervisión desde el 6-09-2022 al 30-12-2022
OBJETO : PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE HACEN PARTE DE LA SECRETARIA GENERAL DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS QUE OBRAN EN LOS ESTUDIOS PREVIOS		
DURACION	:	TRES (3) Y MESES Y QUINCE (15) DIAS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE NICIACION FGC-03, SIN EXCEDER EL 30 DE DICIEMBRE DE 2022
VALOR INICIAL	:	ONCE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE ($11.232.900)
FECHA DE INICIACIÓN	:	6-09-2022
FECHA DE TERMINACIÓN	:	20-12-2022

FORMA DE PAGO: a Corporación pagará al Contratista honorarios par los servicios prestados, previa verificación del cumplimiento de las actividades en el FGC-09 con el vista bueno del supervisor del contrato y el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral así:

i.UN PRIMER DESEMBOLSO: de acuerdo con la fecha del acta de iniciación FGC-03, y hasta el treinta de primer mes de reporte de actividades.

ii. DOS (2) DESEMBOLSOS por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS ($3.209.400), mes vencido

iii. UN ULTIMO DESEMBOLSO (SI APLICA): (CUANDO APLIQUE): una vez terminado y liquidado el contrato.

*NOTA: Para el último desembolso se deberá adjuntar Acta de terminación y b liquidación (Si aplica)

PARAGRAFO PRIMERO: Los pagos se harán contra entrega de los informes y evidencia de la actividad contractual descritos en este estudio previo, previa presentación de certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato en el FGC-09, y la constancia de pagos de los aportes a salud, pensión y riesgos profesionales, la cual deberá responder a lo legalmente exigido; si con la cuenta no se adjuntan los documentos requeridos para el pago, será responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrá por ella derecho al pago de intereses a compensación de ninguna naturaleza, esta deberá ser entregada en la Subdirección Administrativa y Financiera de la Corporación, dando cumplimiento al Articulo 19 derecho de turno establecido en la Ley 1150 de 2007. Los informes, certificaciones y demás soportes deberán adjuntarse a la carpeta del contrato que reposa en la Oficina Proceso Gestión Contratación.

PARAGRAFO SEGUNDO: CORPOBOYACA podia retener las sumas correspondientes a los impuestos en los porcentajes establecidos en la Ley

FORMA DE PAGO DE LA ADICION ESTABLECIDA SERA LA SIGUIENTE: El presente adicional se desembolsará de la siguiente manera:

La Corporación pagará al Contratista honorarios por los servicios prestados, previa verificación del cumplimiento de las actividades en el FGC-09 con el visto bueno del supervisor del contrato y el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral así:

i. UN DESEMBOLSO: de acuerdo con la fecha de suscripción del documento de adición y prórroga, y hasta el treinta de primer mes de reporte de actividades.

ii. UN ULTIMO DESEMBOLSO (SI APLICA): una vez terminado y/o liquidado el contrato.

*NOTA: Para el último desembolso se deberá adjuntar Acta de terminación y/o liquidación (Si aplica)

PARÁGRAFO PRIMERO: Los pagos se harán contra entrega de los informes y evidencia de la actividad contractual descritos en este estudio previo, previa presentación de certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato en el FGC-09, y la constancia de pagos de los aportes a salud, pensión y riesgos profesionales, la cual deberá responder a lo LEGALMENTE exigido; si con la cuenta no se adjuntan los documentos requeridos para el pago, será responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza, esta deberá ser entregada en la Subdirección Administrativa y Financiera de la Corporación, dando cumplimiento al Articulo 19 derecho de turno establecido en la Ley 1150 de 2007. Los informes, certificaciones y demás soportes deberán adjuntarse a la carpeta del contrato que reposa en la Oficina Proceso Gestión Contratación.

PARÁGRAFO SEGUNDO: CORPOBOYACÁ podrá retener las sumas correspondientes a los impuestos en los porcentajes establecidos en la Ley.

ACTA DE TERMINACION

NOVEDADES EN LA EJECUCION

VALOR ADICION	:	$ 1.069.800
VALOR TOTAL *	:	$12.302.700
PLAZO ADICIONADO	:	DIEZ (10) DIAS CALENDARIO
PLAZO TOTAL **	:	TRES (3) Y MESES Y VEINTICINCO (25) DIAS CALENDARIO
TIEMPO DE SUSPENSION (si aplica)	:	N/A
FECHA DE TERMINACION ANTICIPADA (si aplica)	:	N/A
PLAZO REAL EJECUTADO***	:	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	:	30-12-2022
OBSERVACIONES: Terminación por vencimiento del plazo contractual Se cumplió con el objeto contractual		

* Sumatoria del Valor Inicial y Valor de la Adición
** Sumatoria del plazo inicial y del Plazo Adicionado
*** Diferente al plazo total (Aplica cuando hay terminación anticipada)

En Tunja, a los 30 días del mes de Diciembre de 2022, los firmantes se reúnen, con el objeto de dar por **terminado** el Contrato X, Convenio__ (Marque con una X según aplique)

CONTRATISTA
VICTOR ALFONSO PLATA DURAN
C.C. No. 7.187.966 expedida en Tunja

INTERVENTOR / SUPERVISOR
MARIA DEL PILAR PEREZ RANGEL
C.C. No.40.037.541 de Tunja

JOHN FREDY QUINTERO

JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ

CERTIFICA:

Que el señor, **VICTOR ALFONSO PLATA DURÁN**, identificado con la cédula de ciudadanía número 7.187.966 de Tunja (Boyacá) y Tarjeta Profesional 72955 del Consejo Profesional de Administración de Empresas, prestó sus servicios Profesionales así:

- Profesional de Apoyo en la Elaboración del Estudio Técnico de Rediseño Institucional del Municipio de Gachantivá, desde el 17 de Julio de 2022 hasta el 16 de diciembre de 2022.
- Profesional de Apoyo en la Elaboración del Estudio Técnico de Rediseño Institucional del Municipio de San José de Pare, desde el 21 de Junio de 2019 hasta el 30 de diciembre de 2019.

Desarrollando las siguientes funciones:

- Revisión de legalidad de las actuaciones administrativas.
- Revisión y actualización de manual de Funciones y competencias laborales.
- Proyección de actos administrativos.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los 31 días del mes de Diciembre de 2022.

JOHN FREDY QUINTERO L.
JOHN FREDY QUINTERO LÓPEZ

INSTITUTO DE EXTENSIÓN Y EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO – IDEXUD
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

CERTIFICA

Que revisadas las bases de datos que reposan en los archivos del **IDEXUD**, se encuentra que el señor **VICTOR ALFONSO PLATA DURAN,** identificado con cédula de ciudadanía **No. 7.187.966 de Tunja.,** suscribió con esta entidad las Órdenes y/o Contratos de Prestación de Servicios, que a continuación se relacionan:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	***1570 -2021***
EN DESARROLLO DEL CONTRATO:	**ILUD**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	07 de septiembre de 2021
FECHA ACTA DE INICIO:	07 de septiembre de 2021
VALOR CONTRATADO:	$16.716.880.oo M/cte.
DURACIÓN:	Cuatro (04) meses
FECHA DE TERMINACIÓN:	*06 de enero de 2022*

OBJETO: En virtud del presente Contrato de Prestación de Servicios el contratista se obliga con la Universidad por sus propios medios y con plena autonomía a BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA PLANIFICAR, PROYECTAR, FORMULAR, VERIFICAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES Y PROPUESTAS DE PROYECCIÓN SOCIAL E IMPACTO A LA COMUNIDAD (ENCUESTAS, CONVENIOS Y CONTRATOS) DEL INSTITUTO DE LENGUAS DE LA UNIV ERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS – ILUD, de acuerdo con la propuesta de servicio presentada por el contratista y que forma parte integral del presente contrato.

ACTIVIDADES:

1. Definir objetivos y desarrollar propuestas que fortalezcan la relación del ILUD con otras instituciones, empresas u organismos públicos y privados.
2. Presentar al ILUD ante entidades públicas y privadas con el objetivo de ofertar y/o vincular a la comunidad a los programas de educación para el trabajo y el desarrollo humano.
3. Gestionar reuniones y efectuar el respectivo seguimiento a la presentación de propuestas para el desarrollo de nuevos convenios y contratos en programas de educación para el trabajo y el desarrollo humano del ILUD.
4. Realizar seguimiento, consolidar bases de datos, informes y documentos que den cuenta de los convenios, alianzas estratégicas y proyectos de cooperación que se encuentren activos y que hayan culminado con anterioridad con el fin de plantear acciones de mejora.
5. Realizar las respectivas actas de las reuniones que celebre el área de alianzas estratégicas.
6. Establecer los sistemas de soporte a las decisiones de mercadeo, identificando tendencias macro-económicas, micro-económicas, del mercado y de la competencia.

7. Establecer contacto para el acompañamiento de medios de comunicación externos (canales de televisión, periódicos, revistas, entre otros) para la difusión de información de las actividades a desarrollar por el ILUD.
8. *Liderar y coordinar el programa radial "Lingua Stereo" de la emisora LAUD 90.4 FM de la Universidad* Distrital Francisco José de Caldas con los programas de educación para el trabajo y el desarrollo humano del ILUD con el fin de establecer estrategias de difusión que permitan llegar a estudiantes y comunidad en general del Distrito Capital.
9. Realizar encuestas de satisfacción y percepción con el fin de establecer indicadores de gestión y con ello establecer planes de mejora necesarios para el ILUD.
10. *Participar y apoyar activamente en las actividades y reuniones que se desarrollan en el ILUD, la* Universidad Distrital Francisco José de Caldas y/o entidades externas.
11. Utilizar las herramientas virtuales necesarias para el debido desarrollo de las actividades contractuales.
12. Elaborar un plan de trabajo y realizar los informes de gestión solicitados por la Dirección del ILUD.
13. Atender las demás solicitudes requeridas y asignadas por la Dirección del ILUD de conformidad con la Ley, los Estatutos y Reglamentos propios y de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas de conformidad con el objeto contractual.
14. Presentar informe de las actividades desarrolladas durante el mes para el respectivo pago, así como el comprobante de pago de seguridad social del periodo que corresponda.
15. Incluir los Informes mensuales y las evidencias de las actividades realizadas en la carpeta compartida ILUD.
16. Entregar con el último cumplido a satisfacción la documentación y bases de datos en Excel y/o PDF y/o cualquier otro medio magnético que contenga la trazabilidad de las actividades descritas en el presente contrato.
17. Entregar con el cumplido final del contrato el certificado de divulgación proactiva, de la declaración de bienes y rentas, del registro de conflictos de interés, y de la declaración del impuesto sobre la renta y complementarios (SIGEP).

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	**696 -2021**
EN DESARROLLO DEL CONTRATO:	**ILUD**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	25 de febrero de 2021
FECHA ACTA DE INICIO:	25 de febrero de 2021
VALOR CONTRATADO:	$20.896.100.oo M/cte.
DURACIÓN:	Cinco (05) meses
FECHA DE TERMINACIÓN:	24 de julio de 2021

OBJETO: En virtud del presente Contrato de Prestación de Servicios el contratista se obliga con la Universidad por sus propios medios y con plena autonomía a BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA PLANIFICAR, PROYECTAR, FORMULAR, VERIFICAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES Y PROPUESTAS DE PROYECCIÓN SOCIAL E IMPACTO A LA COMUNIDAD *(ENCUESTAS, CONVENIOS Y CONTRATOS) DEL INSTITUTO DE LENGUAS DE LA UNIVERSIDAD* DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS – ILUD, de acuerdo con la propuesta de servicio presentada por el contratista y que forma parte integral del presente contrato.

ACTIVIDADES:

1. Definir objetivos y desarrollar propuestas que fortalezcan la relación del ILUD con otras instituciones, empresas u organismos públicos y privados.
2. *Presentar al ILUD ante entidades públicas y privadas; con el objetivo de ofertar y/o vincular a la* comunidad a los programas de educación para el trabajo y el desarrollo humano.
3. Formular, revisar, gestionar reuniones y efectuar el respectivo seguimiento a la presentación de propuestas para el desarrollo de nuevos convenios y contratos en programas de educación para el trabajo y el desarrollo humano del ILUD.
4. Realizar seguimiento, consolidar bases de datos, informes y documentos que den cuenta de los *convenios, alianzas estratégicas y proyectos de cooperación que se encuentren activos y que hayan* culminado con anterioridad con el fin de plantear acciones de mejora.
5. Realizar las respectivas actas de las reuniones que celebre el área de alianzas estratégicas.
6. Establecer los sistemas de soporte a las decisiones de mercadeo, identificando tendencias macro-económicas, micro-económicas. del mercado y de la competencia.
7. Establecer contacto para el acompañamiento de medios de comunicación externos (canales de televisión, periódicos, revistas, entre otros) para la difusión de información de las actividades a desarrollar por el ILUD.
8. Liderar y coordinar el programa radial "Li ngua Stereo" de la emisora LAUD 90.4 FM de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas con los programas de educación para el trabajo y el desarrollo humano del ILUD con el fin de establecer estrategias de difusión que permitan llegar a estudiantes y comunidad en general del Distrito Capital.
9. Realizar encuestas de satisfacción y percepción con el fin de establecer indicadores de gestión y con ello establecer planes de mejora necesarios para el ILUD.
10. Utilizar las herramientas virtuales necesarias para el debido desarrollo de las actividades contractuales.
11. Establecer el cronograma personal de actividades haciendo uso del formato único para la formulación de plan individual de trabajo (Código: PEI -PR-003-FR- 001) y realizar los informes de gestión solicitados por la Dirección del ILUD.
12. Elaborar un plan de trabajo bimestral y determinar los indicadores de gestión para la ejecución del contrato, de acuerdo con lineamientos del ILUD.
13. Participar y apoyar activamente en las actividades y reuniones que se desarrollan en el ILUD, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas y/o entidades externas.
14. Atender las demás solicitudes requeridas y asignadas por la Dirección del ILUD de conformidad con la Ley, los Estatutos y Reglamentos propios y de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas de conformidad con el objeto contractual.
15. Presentar informe de las actividades desarrolladas durante el mes para el respectivo pago, así como el comprobante de pago de seguridad social del periodo que corresponda.
16. Incluir los informes mensuales y las evidencias de las actividades realizadas en la carpeta compartida ILUD.
17. Entregar con el último cumplido a satisfacción la documentación y bases de datos en Excel y/o PDF *y/o cualquier otro medio magnético que contenga la trazabilidad de las actividades descritas en el* presente contrato.

18. Entregar con el cumplido final del contrato el certificado de divulgación proactiva, de la declaración de bienes y rentas, del registro de conflictos de interés, y de la declaración del impuesto sobre la renta y complementarios (SIGEP).

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	**305 -2020**
EN DESARROLLO DEL CONTRATO:	**ILUD**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	05 de febrero de 2020
FECHA ACTA DE INICIO:	06 de febrero de 2020
VALOR CONTRATADO:	$32.303.152.oo M/cte.
DURACIÓN:	Ocho (08) meses
FECHA DE TERMINACIÓN:	05 de octubre de 2020
OTROSÍ No. 1	
ADICIÓN:	$12.113. 682.oo. M/cte.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$44.416. 834.oo M/cte.
PRORROGA:	Tres (03) meses
FECHA DE TERMINACION:	04 de enero de 2021

Cláusula 2. Actividades específicas del Contratista. 1. Crear propuestas de valor, orientadas a la satisfacción del cliente y programas que fortalezcan la relación del Instituto con otras instituciones, empresas u organismos públicos y privados correspondientes al cumplimiento de la visión y misión del ILUD.
2. Aplicar los hallazgos provenientes de la investigación científica del cliente y los modelos de medición de la percepción de valor, formulando con la información obtenida, estrategias de mercadeo exitosas.
3. Establecer los sistemas de soporte a las decisiones de mercadeo, identificando tendencias macro económicas, micro-económicas, del mercado y de la competencia.
4. Establecer contacto para el acompañamiento de medios de comunicación externos (canales de televisión, periódicos, revistas, entre otros) para la difusión de información de las actividades a desarrollar por el ILUD.
5. Formular planes estratégicos de mercadeo conducentes al logro de objetivos corporativos.
6. Gestionar eventos y actividades en coordinación con el equipo de marketing y comunicación.
7. liderar procesos de mercadeo del Instituto, incluyendo categorías, líneas y portafolios de productos y servicios.
8. Articular el programa radial "Lingüa Stereo" en la Emisora LAUD 90.4 FM de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. con los programas de formación en educación para el trabajo y desarrollo humano del ILUD, con base en la franja radial asignada, para la generación de estrategias comerciales y actividades de mercadeo necesarias para el cumplimiento misional del Instituto.
9. Participar y apoyar activamente en las actividades y reuniones que se desarrollan en el ILUD, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas en general y/o entidades externas.
10. Garantizar el cumplimiento de la misión, visión, objetivos, principios y políticas impartidos por el Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital.
11. Atender con disponibilidad de tiempo las demás solicitudes requeridas y asignadas por la Dirección del ILUD de conformidad con la Ley, los Estatutos y Reglamentos propios y de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
12. Presentar informe requerido de las actividades desarrolladas durante el mes para el respectivo pago, así como el de los parafiscales del periodo que corresponda.
13. Entregar con el último cumplido a satisfacción, una base de datos final en Excel y/o PDF y/o cualquiera otro medio magnético que contenga la trazabilidad de las actividades descritas en el presente contrato.

14. Presentar al Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital - ILUD ante entidades públicas y privadas; con el objetivo de ofertar y/o vincular a la comunidad a los programas de Formación en Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano.
15. Formular, revisar, gestionar reuniones y efectuar el respectivo seguimiento a la presentación de propuestas para el desarrollo de nuevos convenios y contratos en programas de Formación en Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano del ILUD.
16. Formalizar convenios, alianzas estratégicas y proyectos de cooperación.

ACTA DE SUSPENSIÓN

FECHA DE INICIO:	06 de febrero de 2020
FECHA DE SUSPENSIÓN:	21 de diciembre de 2020
FECHA DE REINICIO:	12 de enero de 2021

OBJETO: En virtud del presente Contrato de Prestación de Servicios el contratista se obliga con la Universidad por sus propios medios y con plena autonomía a BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA DESEMPEÑARSE EN ACTIVIDADES DIFUSIÓN Y DE PROMOCIÓN, AMPLIANDO LA DEMANDA DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN EN EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO, FORMULACIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS DISUSIÓN Y DE PROMOCIÓN EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y VISIÓN DEL ILUD, de acuerdo con la propuesta de servicio presentada por el contratista y que forma parte integral del presente contrato.

ACTIVIDADES:

1. Crear propuestas de valor, orientadas a la satisfacción del cliente y al cumplimiento de la visión y misión del ILUD.
2. Aplicar los hallazgos provenientes de la investigación científica del cliente y los modelos de medición de la percepción de valor, formulando con la información obtenida, estrategias de mercadeo exitosas.
3. *Establecer los sistemas de soporte a las decisiones de mercadeo, identificando tendencias macro-económicas, micro-económicas, del mercado y de la competencia.*
4. Establecer contacto para el acompañamiento de medios de comunicación externos (canales de televisión, periódicos, revistas, entre otros) para la difusión de información de las actividades a desarrollar por el ILUD.
5. Formular planes estratégicos de mercadeo conducentes al logro de objetivos corporativos.
6. Gestionar eventos y actividades en coordinación con el equipo de *marketing y comunicación.*
7. liderar procesos de mercadeo del Instituto, incluyendo categorías, líneas y portafolios de productos y servicios.
8. Articular el programa radial "Taking Wing" en la Emisora LAUD 90.4 FM de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, con los programas de formación en educación para el trabajo y desarrollo humano del ILUD, con base en la franja radial asignada, para la generación de estrategias comerciales y actividades de mercadeo necesarias para el cumplimiento misional del Instituto.
9. Participar y apoyar activamente en las actividades y reuniones que se desarrollan en el ILUD, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas en general y/o entidades externas.

10. Garantizar el cumplimiento de la misión, visión, objetivos, principios y políticas impartidos por el Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital.
11. Atender con disponibilidad de tiempo las demás solicitudes requeridas y asignadas por la Dirección del ILUD *de conformidad con la Ley, los Estatutos y Reglamentos propios y de la Universidad Distrital* Francisco José de Caldas.
12. Presentar informe requerido de las actividades desarrolladas durante el mes para el respectivo pago, así como el de los parafiscales del periodo que corresponda.
13. Entregar con el último cumplido a satisfacción, una base de datos final en Excel y/o PDF y/o cualquiera otro medio magnético que contenga la trazabilidad de las actividades descritas en el presente contrato.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	**712 -2019**
EN DESARROLLO DEL CONTRATO:	**ILUD**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	05 de febrero de 2019
FECHA ACTA DE INICIO:	05 de febrero de 2019
VALOR CONTRATADO:	$41.902.670.oo M/cte.
DURACIÓN:	Once (11) meses
FECHA DE TERMINACIÓN:	04 de enero de 2020

OBJETO: En virtud del presente Contrato de Prestación de Servicios el contratista se obliga con la Universidad por sus propios medios y con plena autonomía a BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA DESEMPEÑARSE EN ACTIVIDADES COMERCIALES Y DE MERCADEO, AMPLIANDO LA DEMANDA DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN EN EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO, FORMULACIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS COMERCIALES Y DE MERCADEO EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y VISIÓN DEL ILUD. de acuerdo con la propuesta de servicio presentada por el contratista y que forma parte integral del presente contrato.

ACTIVIDADES:

1. Crear propuestas de valor, orientadas a la satisfacción del consumidor y al cumplimiento de la visión y misión del ILUD.
2. Aplicar los hallazgos provenientes de la investigación científica del consumidor y los modelos de medición de la percepción de valor, formulando con la información obtenida, estrategias de mercadeo exitosas.
3. Establecer los sistemas de soporte a las decisiones de mercadeo, identificando tendencias macro-*económicas, micra-económicas, del mercado y de la competencia*
4. Establecer contacto para el acompañamiento de medios de comunicación externos (canales de televisión, periódicos, revistas, entre otros) para la difusión de información de las actividades a desarrollar por el ILUD.
5. Formular planes estratégicos de mercadeo conducentes al logra de objetivos corporativos.
6. Gestionar eventos y actividades en coordinación con el equipa de marketing y comunicación.
7. liderar procesos de mercadeo del Instituto, incluyendo categorías, líneas y portafolios de productos y servicios.

8. Participar y apoyar activamente en las actividades y reuniones que se desarrollan en el ILUD, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas en general y/a entidades externas.
9. Garantizar el cumplimiento de la misión, visión, objetivos, principios y políticas impartidos por el Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital.
10. Atender con disponibilidad de tiempo las demás solicitudes requeridas y asignadas por la Dirección del ILUD de conformidad con la Ley, los Estatutos y Reglamentos propios y de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.
11. Presentar informe requerido de las actividades desarrolladas durante el mes para el respectivo pago, así como el de los parafiscales del periodo que corresponda.
12. Incluir los Informes mensuales y las evidencias de las actividades realizadas en la carpeta compartida ILUD.

La presente se expide en Bogotá D.C., a los ocho (08) días del mes de junio de 2022.

ROBERTO FERRO ESCOBAR
Director IDEXUD.

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Proyectó:	Viviana Baquero Muñoz	CPS Asist. Administrativa IDEXUD	Vbag
Aprobó:	Andrés Valencia Ramírez	CPS Coord. Administrativa IDEXUD	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales y/o técnicas y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente



LUXOR INGENIERIA

NIT: 900670370-9

LUXOR INGENIERIA S.A.S

NIT. 900670370-9

CERTIFICACIÓN LABORAL

Certifica que el señor VICTOR ALFONSO PLATA DURAN, identificado con cédula de ciudadanía No. 7.187.966 se encuentra vinculado con nuestra compañía como Asesor en el Sistema General de Riesgos Laborales desde enero del 2016 hasta la fecha.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 12 días del mes de abril del 2018.

YOHANA MILENA BASTIDAS DAZA

Representante Legal

Carrera 3 No. 23 – 20 Tunja Celular 3208054170
E-mail: luxoringenieriasas@gmail.com

CIA INGENIERÍA SAS.

NIT: 0900322757-3

Certifica que VICTOR ALFONSO PLATA DURAN, identificado con C.C. No. 7187966 de Tunja, se desempeñó como COORDINADOR SOCIAL en los siguientes proyectos:

CONSTRUCCIÓN DE 27 MEJORAMIENTOS EN LA MODALIDAD DE VIVIENDA SALUDABLE EN EL MUNICIPIO DE COPER DEPARTAMENTO DE BOYACÁ
Fecha de inicio: 23 de agosto de 2011
Fecha de terminación: 30 de diciembre de 2011

DIRECCIÓN DE OBRA Y CONSTRUCCIÓN DE 27 MEJORAMIENTOS EN LA MODALIDAD DE VIVIENDA SALUDABLE EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE SOCHA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ
Fecha de inicio: 01 de septiembre de 2011
Fecha de terminación: 24 de junio de 2013

Para constancia se firma en Tunja el 10 de septiembre de 2014

ARQ. JOSE MIGUEL LEGUIZAMON
R/L CONSORCIO L&S