

 AGENCIA PARA LA REINTEGRACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN		INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-26	
				FECHA: 08-02-2019	VERSIÓN: V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		DIANA CAROLINA VERA GARZON			
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.		40.219.882		CONTRATO No. 740-2019	
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2019			
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA			

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial.	Durante el periodo comprendido en el presente informe se contó con una población atendida y asignada de 21 PPR de los cuales 20 PPR (Activo), 99 PPR Culminados, 3 PPR En investigación por abandono al proceso de reintegración (6 meses), 8 PPR en investigación por causal sobreviniente, 6 Suspendidos, (1) Inactiva, de los 20 PPR asignados del municipio de Villavicencio se logro atender 19 PPR atendidos a fecha del presente informe. Como acciones necesarias para promover y garantizar al permanencia activa en el proceso de reintegración, la actualización constante de número y dirección de contacto, generando un vínculo con algún familiar o amigo cercano que permita su regreso a la ARN, reforzar las convocatorias a través de llamadas, y mensajes de texto y mensajes por vía WhatsApp, con el fin de garantizar su atención y correspondiente acompañamiento a los PPR en su ruta de reintegración. Se mantendrá actualizado de manera permanente los números telefónicos y lugar de residencia para lograr una ubicación efectiva mediante visita domiciliar o lugar de trabajo, así mismo se gestionaran los traslados a otros GT de manera inmediata y garantizar que la PPR se presente, disminuyendo su inactivación. El PPR LUIS HERNANDO GONGORA se logro atender en el Villavicencio en el mes de Junio. En el mes de junio se realizaron las visitas de seguimiento a las viviendas de los PPR asignados, y seguimiento telefónico, mensajes de WhatsApp con el fin de garantizar la asistencia psicosocial de los participantes, correo electrónico de las convocatorias con el objetivo de garantizar la asistencia a los PPR en su ruta de reintegración. En el mes de Junio no se logro atender al PPR JANIER VILLAMARIN porque se encuentran trabajando en Boyacá y no remite información para el traslado, menciona que regresa en agosto y no manifiesta interés en hacer traslado. Además en el Mes de Junio se traslado la PPR BETSABE GARCIA para el municipio de Villavicencio, donde ya fue atendida por la profesional reintegradora.
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.	Durante el presente mes de Junio se realizaron atención a traslados Betsabe Garcia, que se traslado para el municipio de Acacias y Alirio Bejarano que se traslado para Bogotá, Durante el mes de Junio se realizan cambio de estado de planes de trabajo de las PPR Angelica Betancur, y Luis Góngora de elaboración a ejecución, cumpliendo con los tiempos establecidos. Se cargó oportunamente el 100% de los acuerdos correspondientes al mes de Junio velando por el apoyo económico a la reintegración. Así mismo se brindó atención a las PPR A través de las visitas realizadas a las PPR y sus familias se pretende brindar asesoría familiar al núcleo al cual pertenece la PPR con el fin de afianzar los lazos de confianza entre la familia y la ARN, identificando a la familia como factor protector dentro del proceso de fidelización de la PPR al proceso. Durante el mes de Junio se aplicó (1) instrumentos de caracterización, (19) Tasa de desocupación, (14) Visitas de Habilidad, Además se realizó seguimiento a las unidades de negocio, se realizaron dos (2) cruce de base de datos ISUN, con el fin de registrar un seguimiento a las unidades productivas.
3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	Durante el periodo comprendido en el presente informe; Se realizó cambio de estado de Elaboración ejecución de dos (2) PPR Angelica Betancourt, y Luis Góngora cual ya finalizaron su caracterización por TRES meses. Se realizó el 5 de Junio el comité de validación de idea de Negocio, donde se presentaron 20 Participantes a la validación y fueron aprobadas 18 PPR y 2 ideas de negocio que no se aprobaron con el fin de que reemplacen o replanteen la idea de negocio para un total de 20 Validaciones sede idea de negocio. El 21 de Junio se realizó la Mesa de reintegración económica donde se aprobaron 19 Planes de Negocio, que serán firmados por el Coordinador del GT: Actualmente se cuenta con una población asignada de: En la actualidad se cuenta con (20) PPR atendibles, de los cuales (20) PPR son residentes en Villavicencio Durante este mes se dio cumplimiento al 100% de los acuerdos del mes de junio de los planes de trabajo de las PPR asignadas, durante este mes se realizaron nuevos planes de trabajo de velando por el apoyo económico a la reintegración. El 22 de Junio se realizó apoyo y acompañamiento en la actividad que estrategia del MRC (Modelo de Reintegración Comunitaria) en el Barrio el Deliro, se acompañó la Clausura con BATUTA. El 14 de Junio se realizó la entrega de Bienes al PPR ABEL ANTONIO BURITICA en el establecimiento Electroriente.
4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	El día Martes 4 de Junio se realizó acompañamiento y seguimiento a la Institución Educativa Simón Bolívar. a fin de validar las asistencias de los participantes de que se encuentran en proceso de formación académica. Durante el mes de Junio se logro culminar el PPR JORGE LUIS DEVIA BENAVIDES Durante este mes no se realizaron matrículas de FA ni de FPT. Se ha sensibilizado a las demás PPR de la oferta académica con el fin de que estas accedan a la oferta institucional, teniendo en cuenta que según la resolución 1356 de 2016, se garantiza un apoyo económico a la reintegración por la suma de cuatrocientos ochenta mil pesos (\$480.000) por un año. El día 30 de Mayo se dará cumplimiento del 100% a los acuerdos, planes de trabajo y demás instrumentos de caracterización (Línea base, grupo familiar, tasa de desocupación y encuesta de habitabilidad. Se ha sensibilizado a las demás PPR de la oferta académica con el fin de que estas accedan a la oferta institucional, teniendo en cuenta que según la resolución 1356 de 2016, se garantiza un apoyo económico a la reintegración por la suma de cuatrocientos ochenta mil pesos (\$480.000) por un año. Los días 11- 27 de Junio se realizó apoyo en la atención en planta de los PPR que solicitaron el servicio, donde se revisión las actividades del mes, actualización de datos y dirección de contacto. El día 10 de Junio se acompañó una actividad liderada por nivel central Entrenamiento en Servicio No Conforme.

 AGENCIA PARA LA REINTEGRACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN		INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		DIANA CAROLINA VERA GARZON			
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.		40.219.882		CONTRATO No. 740-2019	
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2019			
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA			

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la entidad.					
5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reinserción, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.		Se realizó seguimiento a la institución educativa Simón Bolívar, donde se validó la asistencia de los PPR y PER que asisten los días Sábados a su formación académica. El día 11 de Junio se convocó a los Participantes para el Taller de Seguridad liderado por Linda Salguero y Rocío Villamil. El 22 de Junio se acompañó el proceso del MRC del Barrio el Delirio en la clausura de la Estrategia de Batuta- ARN. El 6 de Junio se brindó entrenamiento a la nueva profesional de Granada Alejandra Peñaforte en áreas de Trámite BIE, seguimiento a visitas ISUN, entrenamiento en gestión de entrega de bienes.			
6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad.		Se continuó con la sensibilización en la importancia de las ofertas disponibles en la ciudad de Villavicencio, si mismo de la vinculación al sistema educativo a las PPR objeto de estudio para el año 2019, a fin de fomentar el acceso de los diferentes beneficios brindados por la ARN e Instituciones privadas y/o públicas durante el presente año. Durante el mes de Junio se realizó dos (2) informes de Visitas ISUN con el fin de realizar seguimiento a las unidades de negocio. GT META-ORINOQUIA, este informe es enviado al Asesor de ruta Juan Alejandro Laverde, coordinador regional Juan Carlos Silva y al enlace de Coordinación Andrés Sacristán. se convocó a los participantes para el día 13 de Junio a todos los PPR asignados a participar en el taller de Seguridad, el 7 de junio se convocó a los PPR asignados a participar de la oferta de cursos complementarios en manipulación de alimentos y curso avanzado en alturas, de los cuales se vincularon 5 PPR a estos cursos ofertados por el SENA.			
7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.		En el mes de Junio se aplicó los instrumentos se aplicó (1) instrumentos de caracterización, (19) Tasa de desocupación, (14) Visitas de Habitación. Se presentó plan de negocio del PPR DAGOBERTO JARA quienes se encuentra activo en la Ruta; Para el mes de Junio se realizó el registro y cargue de acuerdos dentro de los planes de trabajo a toda la población asignada. Durante este mes Junio Trámite Planes de Negocio. Se enviaron a nivel central 19 Planes de Negocios que serán tramitados en el Mes de Junio : 0959-11- BIE-PDN- 25844 YOISSON SILVA -2177-08 - BIE-PDN-28712 JOSE RIVAS GOMEZ - 0143-14 BIE-PDN-29204 JEISSON STEVEN JIMENEZ- 0689-11 BIE-PDN-29285 GLORIA CEREZO WAITOTO- 1195-11 BIE-PDN-29294 EVARISTO JOSE DURANGO - 1850-10 BIE-PDN-29188 DAGOBERTO JARA VALBUENA- 0404-13 BIE-PDN-29175 SADIMAR CASTAÑO MONJES - 13-00140 BIE-PDN-29290 WILLINGTON TAPIERO VALLEJO 0939-13 BIE-PDN-28911 CLAUDIA ROA LOPEZ - 13-00193 BIE-PDN-29037 OSCAR ALIRIO LOPEZ RODRIGUEZ - 0661-12 BIE-PDN-27129 PASTOR ABADIAS CURACAS - 0968-11 BIE-PDN-29196 YULY VIVIANA OYOLA PARRA -0861-13 BIE-PDN-29145 ROMEL ALPIO SALGADO MARIN - 1015-14 BIE-PDN-27696 ROBINSON BONILLA GONZALEZ - 0548-10 BIE-PDN-29353 MELIY PAOLA LEON GARAVITO - 0919-12 BIE-PDN-29353 STELLA MARTINEZ MEDELLIN - 0466-12 BIE-PDN-29243 EDILBERTO AYALA GARZON 1298-10 BIE-PDN-29219 ALEXANDER NUÑEZ RAMIREZ- 0166-14 BIE-PDN-27933 DAVID JULIAN RIVERA GRAJALES -22-00907 BIE-PDN-29391 RAFAEL ANTONIO MONTALVO OSORIO. El 14 de Junio se realizó la entrega de Bienes al PPR ABEL ANTONIO BURITICA en el establecimiento Electroriente.			
8. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.		El acta se cierran los cursos de FA de las PPR que finalizaron sus cursos de FA y FPT en el 2019 y que estaban pendientes por certificados académicos. Se encuentra 2 PPR vinculados a las acciones del Servicio Social en el Ancianato Mi Dulce Hogar; como son: Albeiro Cañarte- Adrián de Jesús Rúa. Se invitó a participar de la nueva estrategia del Servicio Social del Barrio Nueva Colombia 1 a los PPR CARLOS ANDRES RODRIGUEZ CARRILLO- WILLIAM MAURICIO MARTINEZ MUÑOZ los cuales no iniciaron su proceso.			
9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.		Se continuó con la sensibilización a las PPR con el fin de apoyar la estrategia en las acciones para la reconciliación y su vinculación a las acciones de servicio social y poder dar trámite a la culminación del proceso de reintegración donde se brindaron las iniciativas de ASS los siguientes 2 PPR están realizando las de Acciones de Servicio Social : Hebert Albeiro Cañarte - Adrián de Jesús Rúa. Se realizó acta de reunión con dos (2) PPR para que iniciaran el Servicio Social William Mauricio Martínez, Carlos Andres Rodríguez pero no iniciaron el proceso con servicio social. El 22 de Junio se acompañó las acciones del MRC en el barrio Delirio- Covisan.			
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.		Durante el periodo en mención se asistió y participó en las siguientes actividades de trabajo, el día 5 Junio Comité de idea de Negocio, Validación y sustentación de los PPR , Cumplimiento 100% de la población atendida a 28 de Junio, 1 atenciones por mes a las PPR, envío de cronograma de actividades mensuales el 28 de Junio. Durante el mes de Junio se realizan los informes correspondientes a los seguimientos de las Visitas ISUN y Seguimiento de las Entregas correspondientes del mes de Junio . El día 6 de Junio se realizó entrenamiento a la Profesional Alejandra Peñaforte en temas pertinentes en Plan de Negocio, Los días 13- 27 Junio se realizó apoyo de atención a PPR en el GT, de acuerdo al cronograma establecido por el asesor de ruta (Juan Alejandro Laverde). El 11 de Junio se participó en el Entrenamiento de Servicio No conforme y del Entrenamiento de Género liderada por ONU MUJERES. El 25 de Junio se participó en el entrenamiento de Síndrome Burnout. El 4 de junio se envió base de datos con las Entregas de Bienes de Insumos a los profesionales para realizar la respectiva entrega a los Participantes y nuevamente se replica la información el día 24 de junio con la respectiva entrega de bienes de insumos.			

 AGENCIA PARA LA REINTEGRACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN		INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
				FECHA : 08-02-2019
				VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA CAROLINA VERA GARZÓN		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	40.219.882	CONTRATO No.	740-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la entidad.

<p>11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.</p>	<p>En medio físico se hizo entrega de planilla de asistencia del beneficio de Acompañamiento Psicosocial del mes de Junio 2019 al técnico administrativo Sandra Carvajal. Durante este mes se realizaron los informes solicitados de manera oportuna, el día 28 de Junio, se remitió cronograma de actividades mensual, además de la participación del comité de validación de idea de negocio realizado el 21 de Mayo. Se realiza revisión y verificación GAT en el SIR de 19 carpetas de planes de Negocio que fueron validados: En la ejecución del mes de Mayo se presentaron los siguientes informes: 0959-11- BIE-PDN- 25844 YOISSON SILVA -2177-08 - BIE-PDN-28712 JOSE RIVAS GOMEZ - 0143-14 BIE-PDN-29204 JEISSON STEVEN JIMENEZ- 0689-11 BIE-PDN-29285 GLORIA CERESO WAITOTO- 1195-11 BIE-PDN-29294 EVARISTO JOSE DURANGO - 1850-10 BIE-PDN-29188 DAGOBERTO JARA VALBUENA- 0404-13 BIE-PDN-29175 SADIMAR CASTAÑO MONJES - 13-00140 BIE-PDN-29290 WILLINGTON TAPIERO VALLEJO 0939-13 BIE-PDN-28911 CLAUDIA ROA LOPEZ - 13-00193 BIE-PDN-29037 OSCAR ALIRIO LOPEZ RODRIGUEZ - 0661-12 BIE-PDN-27129 PASTOR ABADIAS CURACAS - 0968-11 BIE-PDN-29196 YULY VIVIANA OYOLA PARRA -0861-13 BIE-PDN-29145 ROME. ALIPIO SALGADO MARIN - 1015-14 BIE-PDN-27696 ROBINSON BONILLA GONZALEZ - 0548-10 BIE-PDN-29353 MELYI PAOLA LEON GARAVITO - 0919-12 BIE-PDN-29353 STELLA MARTINEZ MEDELLIN - 0466-12 BIE-PDN-29243 EDILBERTO AYALA GARZON - 1298-10 BIE-PDN-29219 ALEXANDER NUÑEZ RAMIREZ- 0166-14 BIE-PDN-27933 DAVID JULIAN RIVERA GRAJALES -22-00907 BIE-PDN-29391 RAFAEL ANTONIO MONTALVO OSORIO. *El día 4 de Junio se remitió correo electrónico al profesional reintegrador I Juan Alejandro Laverde informe sobre mapa de riesgo de entrega de bienes y Matriz de Validación de Idea de Negocio- *El día 4 de Junio se remite correo a los profesionales reintegradores la planilla de asistencia de formación académica de la IE Simón Bolívar para su verificación. *El día 5 de Junio se remite correo electrónico a las digitadoras sobre verificación de las asistencias. * El día 7 de Junio se envió postulados a los PPR para los cursos de Manipulación de Alimentos y Curso Avanzado en alturas. * El 11 de Junio se envía correo a la profesional Carolina Moreno de los Participantes que realizarán el Taller de mercado laboral. *El día 20 de Junio se remitió correo electrónico al profesional reintegrador I Nini Rojas sobre postulación de Entornos Productivos. * El día 24 de Junio se remitió correo electrónico al profesional reintegrador I Nini Rojas sobre Gestión PPR priorizados para realiza seguimiento ISUN correspondiente al mes de Junio y Julio *El día 25 de Junio se remitió informe de actividades mensual a través de correo electrónico al coordinador del GT Meta y Orinoquia Juan Carlos Silva Hernandez.</p>
<p>12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.</p>	<p>Se registro atención en el Arpa de 17 PPR durante el mes de Junio. Durante el desarrollo y la ejecución del contrato actual se han registrado en el SIR (Sistema de Información para la Reintegración) cada una de las acciones, actividades realizadas, datos y avances de las PPR, se aplico (1) instrumentos de caracterización, (19)Tasa de desocupación, (14) Visitas de Habitación. El día 22 de Mayo de cierran los cursos de las PPR que finalizaron FA en el 2019. El día 17 de Mayo se realizó la verificación de las asistencias psicosociales, con el fin de garantizar los beneficios económicos a las PPR. Así mismo se realizó el registro y cargue de acuerdos dentro de los planes de trabajo correspondiente al mes de JUNIO. El 28 de Junio se realiza cumplido de 19 acuerdo de los PPR que tienen actividades del mes de Junio.</p>
<p>13. Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.</p>	<p>Durante la ejecución del presente periodo se dio cumplimiento a lo establecido de acuerdo a las políticas de calidad en lo que respecta a la gestión documental, donde se realiza verificación constante de las actas a través del SIGER a fin de utilizar formatos actualizados. Para cumplir con lo anterior se intentó motivar y sensibilizar a las personas en proceso de reintegración con el objetivo que promover la solicitud de los certificados y los soportes de los cursos, de acciones para la reconciliación, entre otras actividades que realizan, argumentando la importancia de plasmar en el SIR, la evolución que han tenido durante la ruta de reintegración. Se da trámite correspondiente a los documentos donde se manejan actas y formatos actualizados realizando la verificación a través del SIGER y tramitados acordes con los procedimientos establecidos por gestión documental.</p>
<p>14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.</p>	<p>El 10 de Junio participe en el entrenamiento del Género y el 11 de junio en el entrenamiento Servicio No conforme. Los días 13 y 27 de Junio de 2019 se cumplió con el día de apoyo a atención a PPR desde el horario de las 8:00 a.m. hasta las 5:00 p.m. con el fin de brindar asesoría y apoyo a los PPR que se acercan a la oficina del grupo territorial a solicitar información, por solicitud de traslado, difícil acceso, motivos laborales, y temas de asesoría en servicios como BIE. Durante el mes de Junio se realiza revisión, verificación de las 19 Carpetas BIE que serán tramitadas en el mes de Junio a nivel central con el fin de cumplir con el indicador de planes de negocio del primer trimestre. Se realiza el 28 de Junio la matriz de riesgos correspondiente al mes de Mayo con las entregas del mes y los ajustes de las carpetas BIE radicadas en Mayo. Se realizó seguimiento cumplimiento acuerdos PDT y actualización de acuerdos. Se realiza informe de seguimiento de Visitas ISUN y seguimiento a las entregas de Bienes e Insumos. este informe es enviado al Asesor de ruta Juan Alejandro Laverde, coordinador GT Juan Carlos Silva y al enlace de Coordinación Andrés Sacristán. El día 25 de Junio se entregó en físico a la gestora operativa el informe mensual de actividades correspondiente al periodo del 1 de Junio al 30 de Junio con las indicaciones y requisitos correspondientes. El día 28 de Junio se entregaron las planillas psicosociales a la digitadora Andrea Núñez correspondientes a la segunda mitad del mes de Junio. Se responden los correos electrónicos en los tiempos acordados cuando solicitan alguna información relevante de los PPR asignados. Se informa la totalidad de la población atendida en la ciudad de Villavicencio. El día 14 de Junio se participo de la caminata ambiental a la vereda el Carmen en el municipio de Villavicencio liderada por la promotora Solanyi Pinzon.</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA CAROLINA VERA GARZON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	40.219.882	CONTRATO No.	740-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO-GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la entidad.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1) cargo de la garantía del contrato en el SECOP II; 4) Suministrar al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 17) Rendir en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 21) Utilizar los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren; 23) Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato; 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Mantener actualizada la información bancaria, para efecto de cada uno de los pagos., Se cumplió con las obligaciones del presente contrato.
---	--

 DIANA CAROLINA VERA GARZON	Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):  NOMBRE(S): JUAN CARLOS SILVA HERNANDEZ Fecha VoBo: 2 de Julio 2019
---	---

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx>"