AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA NELLY BURITICA MEJIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	28.631.794	CONTRATO No.	630-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	IBAGUÉ - GT ARN TOLIMA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Ejecutar los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, de acuerdo con las personas objeto de atención asignadas, su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	En la ejecución del contrato, se hizo la revisión de las personas en proceso de reintegración asignadas para el año 2023,en la ciudad de Ibague y los municipios de Ataco, Planadas,Coyaima,Guamo,Natagaima y Prado con un total de 36 participantes de los distintos procesos Reintegración, justicia y paz, proceso de atención diferencial; quienes son atendidos segun los lineamientos técnicos y siguiendo los metodos de operación.Teniendo encuenta la ruta de atención de cada una de las personas en el proceso de reintegración, de reintegración especial y el programa de atención diferencial, con el objetivo de proyectar actividades acordes a sus necesidades, entre ellas, plan de vida en el marco de la legalidad,alternativas de generación de ingresos,pautas de crianza,relaciones familiares,participación en acciones de servicio social; para la familia,el entorno comunitario y el contexto sociocultural; teniendo en cuenta que la ruta de atención esta compuesta por los beneficios que ofrece la ARN en el proceso de reintegración, acompaña y gestiona la vinculación a salud, educación, formacion para el trabajo, insercion económinca, asistencia juridica y de manera trasversal realiza acompañamiento psicosocial, desde el inicio hasta culminar el proceso a las personas del proceso sus familias y con proyección comunitaria; con enfoque diferencial, ëtnico y de genero.
2.Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	En el periodo del presente informe, se realiza revisión de planes de trabajo y planes de acción de participantes de ruta de atención diferencial, justicia y paz y ruta regular,con el fin de revisar los instrumentos pendientes de aplicación y la programación de los mismos.Realice la aplicación, analisis,diligenciamiento y subir al sistema, mediante ARPA, instrumentos de caracterización:linea base atención diferencial 1,linea base ruta regular 0,instrumento censo de hábitat 2, actualización censo de grupo familiar a 0, instrumento encuesta de empleabilidad 20, instrumento caracterización productiva a los PAD 2, instrumento seguimiento de unidades de negocio ISUN 1.
3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.	Durante este periodo se realizaron atenciones de manera presencial a los participantes atendiendiendo a los lineamientos para avanzar en el proceso de reintegración de los participantes, se realiza revisión de base de asignados de grupo territorial para planeación y distribución transitoria, y se contacta a cada participante promoviendo la atención y permanencia en el procesos respectivo en la agencia. Se proyecta una atención con enfoque diferencial mas gruesa en la medida de nuevos roles y cargos en la entidad que apoyen las actividades y acciones.
4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.	Se realizo atención a cada una de las personas asignadas teniendo en cuenta los acuerdos establecidos y las acciones, ademas programar y proyectar acciones a realizar a nivel personal, familiar y comunitario, en los próximos meses.Dentro de las personas asignadas se encuentran estudiando 5 personas,5 de ellas en formación academica y 1 en FPT a quienes realizo seguimiento y motivación.Realice todas las acciones necesarias para pasar de elaboración a ejecución 3 planes de trabajo,realice la evaluación de 2 planes de trabajo, 1 por finalización de ciclo de PDT y el otro por terminación por finalización.Realizo seguimiento y acciones para la culminación de 4 personas en este semestre y proyectado la presentacion de 1 BIE en el segundo semestre.
5.Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.	Se realiza seguimimiento a los acuerdos establecidos para las personas atendidas en el mes, registrando los avances en el plan de trabajo y en el plan de acción. Se proyecta la articulacion con entidades locales entre ellas, entidades de salud, instituciones educativas, sisben, enlace de victimas; en busqueda de un mayor apoyo y acciones en pro del cumplimiento de los planes de trabajo que en algunas ocaciones depende de entidades externas.Realice articulación con la profesional en salud del GT Tolima, en relación a atención de casos especiles de personas en proceso de reintegración para un total de 5, en el presente mes fueron atendidos 2; adicionalmente progración y articulación para la aplicación de EMP y EMP-R, de 3 personas en los próximos dias.
6. Gestionar y articular con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para el desarrollo de acciones y escenarios locales de convivencia,construcción del tejido social y reconciliación	En el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, participe de reunión con los profesionales del GT Tolima, con el fin de definir tareas para el presente año y como sera la organización para el cumplimiento de las gestiones.La profesional de corresponsabilidad informo en reunión que se encuentra haciendo gestiones con empresas para la busqueda de opciones laborales para las personas en proceso de reintegración, especialmente los de justicia y paz, se espera resultados y articulación con el fin de beneficiar en este aspecto y en otros a los participantes.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA NELLY BURITICA MEJIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	28.631.794	CONTRATO No.	630-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	IBAGUÉ - GT ARN TOLIMA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

7. Desarrollar acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, el desarrollo de capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género.	En el tiempo que corresponde este informe nos encontramos en reuniones y encuentros para conocer los beneficios sociales vigentes y a nuevos lineamientos.Respecto a formación para el trabajo inicie la socialización de la oferta del SENA y la revision de cumplimiento de requisitos. Identifique en el sistema la vinculación a salud según ADRES, para orientar las gestiones a lugar de las personas recien asignadas.Respecto a terminación de beneficios de formación academica, realice el acta de terminación por culminación de 1 PPR-E la cual fue firmada y cargada en el sistema que cumplio el tiempo establecido pero por su formación permite la terminación por culminación.Realice el cargue de 1 MNA y un registro de bachiller de 1 persona en proceso de atención difernecial.
8. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente	En este tiempo realice la revision de las personas asignadas objeto de proyecto productivo y de las visitas ISUN pendientes de realizar, obteniendo como resultado pendiente 1 ISUN esta fue realizada en los tiempos establecidos y subida al sistema, revise en el sistema cuales personas cumplen con los requisitos para la solicitud de BIE ante la entidad y diligencie la base de proyección de solicitud de BIE 2023.Realice un acta de finalización de BIE y fue cargada al sistema.
9.Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	En la planeación de actividades con los profesionales del GT Tolima, me encuentro en la fase de identificacion de rutas de atención en el territorio con el fin de orientar a las personas en proceso de reintegración en caso de presentar riesgo en contra de su salud o su integridad.Adicionalmente teniendo en cuenta el protocolo de seguridad establecido por la ARN,realice actividades de prevención en riesgo establecidas en el plan de trabajo y plan de acción.
10. Acompañar y hacer seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso, el cumplimiento del objetivo de los mismos, y el acceso a beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente y los métodos de operación definidos por la ARN.	Realice las actividades y el seguimiento a acuerdos de las personas en proceso de reintegración, con el fin de avanzar en la ruta de reintegración y propender por una culminación o terminación del proceso según lo establecido por la ARN en los próximos meses.Participe de reunión virtual metodos operativos,taller de sensibilización y refuerzos BIE 2023.Apoye la actualización de 1 hoja de vida de una persona del proceso de justicia y paz, con el fin de postularse a un trabajo de manera autonoma.
11. Vincularse con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras.	A la fecha se está a la espera de indicaciones para iniciar procesos de articulación comunitaria y construcción de tejido social, teniendo en cuenta lo orientado desde nivel central y el GT Tolima.En lo relacionado con Acciones de servicio social participe de reunión con el administrados del vivero municipal de ibagué y con la gestora de ciudadania, con el fin de realizar seguimientos a las acciones a adelantar este año, con proyección de inicio de 2 personas en proceso de reintegración en el presente mes.
12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Para realizar esta tarea se debe revisar en la base en carpetas compartidad de la entidad y estar atentos a cualquier solicitud o información de las personas en proceso de reintegración que se pudieran ver afectadas; en este periodo se identifico un caso de no desembolso en el AER lo que genero un servicio no conforme, identificado con el numero SNC-23-00051, al cual realizare seguimiento.
13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad.	Participe de reunión en la cual se aportan insumos para la planeación y seguimiento estrategica del GT Tolima, los cuales se encuentran en proceso.
14. Identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas según el territorio en el que se encuentre.	Las actividades realizadas fueron desarrolladas teniendo en cuenta el enfoque diferencial,étnico y de género según los acuerdos establecidos en el plan de trabajo.Se proyectan otras actividades en el GT Tolima y a las cuales estare atenta para participar e invitar a las personas en proceso de reintegración.
15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Realice el informe de actividades desarrolladas en el periodo del presente mes.Diligencie el formato para los traslados y envie a la asistente de atención.Respondi correos con la información solicitada.Realice la solicitud y legalización de desplazamientos a los distintos municipios en los tiempos establecidos.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA NELLY BURITICA MEJIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	28.631.794	CONTRATO No.	630-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	IBAGUÉ - GT ARN TOLIMA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

16. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante este periodo se realizó la actualización de los datos de ubicación y contactos telefónicos de las PPR que tuvieron algún cambio en el sistema de información SIR en este mes a 5 personas. Se registraron asistencias de personas del procesos de reintegración del GT, se realizó cargue de acuerdos. Se está a la espera de lineamientos estrategia de corresponsabilidad.Realice le analisis e inicio de acciones de la base seguimiento a cierres del proceso de reintegración de personas con más de 6 años.
17. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Se realizó entrega de planillas de asistencias de actividades psicosociales del mes a la asesora de ruta, se esta a la espera de lieamientos de entrega de gestion documental de manera fisica de las planillas de asistencia a formación academica, instrumentos ISUN, certificados de estudio, planes de trabajo o planes de acción.
18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	Se desarrollaron todas las actividades encomendadas desde el objeto contractual y la coordinación del GT, dando alcance a las estrategias de atención del presente mes.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Para efectos del presente informe, se dió cumplimiento a las obligaciones especificas y generales contenidas en el contrato como son: Utilizar todos los conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, lealtad dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; se cumplio con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditando el pago y entregando con el presente informe de EPS o AFP y ARL del mes, se cuenta en buen estado de los bienes y servicios para ejecucuion de contrato como son computador, biometrico, mouse, base, maletin como se evidencia en acta respectiva firmada y entrega a gestora operativa, se dio oportuna la información solicitada por el supervisor del contrato y asesora misional y se participo de actividades convocada por la coordinación del GT rindiendo asi con los informes del ámbito del objeto contratado, se cumplimeinto a la Obligación de confidencialidad, Obligación de cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI, Obligación protección de datos personales; así como a las demás obligaciones generales que se derivan del mismo.

Maria Nelly Buritica Mejia.

MARIA NELLY BURITICA MEJIA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): JULIANA ANDREA HERNANDEZ CORTES

Fecha VoBo: 30/04/2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co