AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	Wilson Andrés Flórez Monroy		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	7.722.988	CONTRATO No.	809-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA - GT - HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar el proceso productivo colectivo e individual en el marco del componente de sostenibilidad económica, de acuerdo a la normativa y métodos operativos vigentes.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las actividades necesarias para que la población en proceso de reincorporación logre acceder al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo, conforme a la normativa vigente a la materia y los métodos operativos vigentes.	01/04/2023 a 30/04/2023 durante todo el periodo se realizaron consultas con el equipo de GT Huila para la selección y presentación de PR que aún no tienen PRE. Del proceso se seleccionarón dos PR. Sin embrago por problemas de actualización de documentos esas dos postulaciones pasan al mes de mayo.
2. Realizar el seguimiento a la implementación de proyectos productivos colectivos e individuales aprobados por el CNR o la ARN respectivamente.	20/04/2023 Se realizó reunión de seguimiento a PPC desde el GSE - ARN con el colega Miguel Ramirez en el que se abordó proyecto por proyecto para revisar su estado de implementación, seguimiento e identificación de otras variables que puedans ser consideradas para sus sostenibilidad. Fuente de verifiación: listado de asistencia virtual. 21/04/2023 Se realizó visita a PP en los que se visitaron y conocieron detalles de la implmentación y sostenibilidad de PPA en el municipio de Timaná. Fuente de verificación: Listado de asistencia GT Huila y registro fotográfico. 21/04/2023 Se realizó reunión con el equipo de facilitadoras y enlace en el sur del Huila para conocer detalles de sus actividad local así como información adiciconal relacionada con los PRE a su cargo. Además se antendió reunión con la coordinadora del centro de servicios de Pitalito donde se ha facilitado instalaciones para el equipo de trabajo de GT - Huila en el su del departamento y se nos orientó toda la oferta institucional que converge en dicho centro así como otras facilidades para mejorar las condiciones del trabajo de nuestro equipo en el sur. Fuente de verificación: Listado de asistencia GT Huila y registro fotográfico. 22/04/2023 Se realizó reunión en la vereda Villa Fatima del municipio de San Agustín con el grupo de reincorporados del sur del departamento, especialmente los municipios de san Agustin y Pitalito. Hubo acompañamiento de la oficina en Neiva de la Misión de verificación de la ONU en Colombia. La reunión versó sobre el estado de implemnetación y obligaciones de ARN con firmante en el sur del departamento, sus impresiones sobre asuntos relevantes para la sostenibilidad del sus PP y otras condiciones del entorno que influyen en el proceso de reincoporación de la población. Posteriormente se participó en reunión con JAC de la zona para informar del acompañamiento permanete de la ARN a reincorporados de la zona y el interes de la agencia por apoyar y acompañar inicitaivas de reincoporación comunitaria. Fuente de verifiación: lisado de asistencia y registro fotográfico. 22/04/2023 Se realizó reunión en la vereda Puerto Quinchana con la Asociación Orquideas del Macizo, iniciativa de organización comunitaria para promover y operar turismo de naturaleza en la región y que es liderada por una reincoporada. Allí conocimos detalles del entorno, las inicitivas en ejecución que trae la asociación y otras por realizar. Fuente de verificación: Listado de asistencia y registro fotográfico.
3. Orientar los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas , de acuerdo a las necesidades de la población en proceso de reincorporación.	25/04/2023 Se realzó reunión de articulación para el fortalecimiento de grupos asociativos en el Huila, participó el GSE de ARN, GT HUila, ASOCOOPH y la territorial sur de la Unidad Solidaria. Se presentaron los alcances del convenio entre Unidad Solidaria y ASOCOOPH para el apoyo a formas asociativas de reincorporados así como la definición de prioridades para la acción coordinada y concurrente entre actores institucionales. Fuente de veriicación: listado de asistencia virtual.
4. Apoyar los procesos de asistencia técnica y acceso continuado a mercados conforme a la ruta de reincorporación social y económica establecida en la Resolución 4309 de 2019.	26/04/2023 Se realizó reunión de atención de alertas y balance del PPC defensores de la reserva con la presencia del equipo de asistencia técnica de PNUD, algunos asociados de la organización y el GT Huila. Como principales conclusiones de esta revisión a fondo de la situación se inicia un proceso de acompañamiento para la reorganización de la asociación en materia estatutaria y de organo de dirección que permita el trabajo adecuado en el PP de apicultura así como el buen desempeño de la vida organizativa de la asociaciación; también se orienta la rápida aprobación del próximo recurso de fortalecimiento. Fuente de verificación: Listado de asistencia GT Huila.
5. Articular con las diferentes instituciones presentes en el territorio con el objetivo de crear escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población en proceso de reincorporación.	13/04/2023 Reunión con el director territorial de la Agencia Nacional de Tierras en el cual buscamos conocer de manera amplia la oferta institucional para adjudicación de tierras para población reincorporada, conocer otras posibles rutas de acceso a tierras para reincoporados y establecer canales de comunicación para facilitar el acceso sencillo y oportuno de de información de la ANT a reincorporados. Fuente de verificación: Listados de asistencia GT- Huila. 18/04/2023 Reunión con SENA seccional Huila en la que participó la coordinadora académica de programas y otra colaboradora de su equipo. La reunión versó sobre consultas por parte de ARN a posible acompñamiento asistencial para el fortalecimiento de capacidades administrativas y contables a PPA y PPC situación que no puede realizarse por las limitaciones misionales de la instituición. Además acordamos realizar una selección por parte de ARN de PP destacados por sus fortalezas y potencialidades para ser postulados a Fondo Emprender. Para ello junto a la selección el SENA contribuirá con el acompañamiento a PP para realizar una presentación de emprendimientos y facilitar el acceso al fondo. Fuente de verificación: Listados de asistencia GT - Huila. 26/04/2023 Se realizó reunión del GT Huila con la Oficina de Productividad y Competitividad OPC de la gobernación del Huila. El propósito principal fue dar a conocer el nuevo equipo de trabajo, socializar en terminos generales el estado de PP en el departamento y conocer la oerta institucional así como otras posibilidades de acompñamiento para la sstenibilidad de los PP. Se acordó realizar desde OPC acompñamiento y seguimiento a la ejecución del convenio 079 de la gobernación del Huila con COOAGROPAZ y liderar junto al GT Huila la reactivación de la submesa de productividad de la mesa departamental de reincorporación. Fuente de verificación: listado de asistencia

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	Wilson Andrés Flórez Monroy
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	7.722.988 — CONTRATO No. 809-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA - GT - HUILA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar el proceso productivo colectivo e individual en el marco del componente de sostenibilidad económica, de acuerdo a la normativa y métodos operativos vigentes.

6. Atender y apoyar de manera oportuna las inquietudes de los profesionales facilitadores, relativas a la aplicación de los requisitos legales , procedimentales y aspectos técnicos para el acceso al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo por parte de la población en proceso de reincorporación.	01/04/2023 a 30/04/2023 durante todo el periodo se atendieron consultas y requerimientos de facilitadores para dar constinuidad a seguimientos a PRE en todo el departamento. Fuente de verificación: correos electrónicos institucionales. 27/04/2023 realización del comité mensual de reincorporación en el que se abordó información relevante para ser tenida en cuenta por los facilitadores y se hizo la revisión mensual del estado de seguimientos para cada uno de los facilitadores así como la preperación para el cumplimiento de meta mensual mayo.
7. Apoyar la atención de las personas en proceso de reincorporación, orientando sobre los requisitos para el acceso de apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo.	Para el periodo informado no se realizó ninguna atención específica para esta obligación.
8. Elaborar informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de la información establecidos por al ARN.	30/04/2023 Se ha realizado el diligenciamiento del informe mensual así como el respectivo pago de la seguridad social correspondiente al mes de abril. Fuente de verificación: comprobante de pago de seguridad social de abril de 2023 e informe de actividades de BS-F-26 de abril de 2023
9. Contribuir con la entrega oportuna de insumos para dar respuesta a las PQRS relacionadas con su objeto contractual.	13/04/2023 se incia ruta para dar respuesta a reincoporado sobre el estado de PRE-PP-30435 con la solicitud de documentos de archivo de ese PRE para la posterior elaboración de respuesta. Fuente de verificación: correos electrónicos institucionales.
10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	En el periodo informado no se realizaron actividades adicionales a las informadas en las demás obligaciones.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión N° 809-2023, y a su Cláusula Segunda - Obligaciones del Contratista; y en virtud de la presente, como Contratista he dado CUMPLIMIENTO a las OBLIGACIONES GENERALES establecidas en el Anexo de Condiciones Contractuales, en cada uno de sus 28 numerales de acuerdo a las necesidades identificadas en el desarrollo del presente periodo de rendición del informe de ejecución de actividades. Frente a las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS, las acciones o actividades desarrolladas están descrita en cada uno de los numerales del presente informe, que evidencian el cumplimiento de las mismas.

Wilson Andrés Flórez Monroy

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): ANDRES RESTREPO CORREA

Fecha VoBo: 30/04/23

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co