AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ERIKA JOHANNA VELANDIA ÁVILA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.016.030.745	CONTRATO No.	828-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 al 30 DE ABRIL DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ - GT CUNDINAMARCA BOYACÁ CASANARE		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA EN EL GRUPO TERRITORIAL ASIGNADO PARA REALIZAR EL ANÁLISIS DEL CONTEXTO TERRITORIAL, EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES POR MEDIO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DEFINIDAS CON LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LOS PROCESOS ORIENTADOS POR LA ARN.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Realizar seguimiento y reportar las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que puedan incidir en la implementación de los procesos orientados por la ARN en el área de jurisdicción del Grupo Territorial asignado, incorporando las características diferenciales de la población.	Realicé la actualización de datos para la presentación a actores internos y externos del GT CBC. Abril 14 de 2023. Participé en la reunión de Gestión de Conocimiento y Corresponsabilidad con la Profesional Andrea Paredes y el Profesional Luis Diaz. Abril 14 de 2023. Desarrollé el diligenciamiento del Formato para Viabilidad a Solicitud de Apoyo a Proyectos de Investigación Externa. Abril 16 de 2023. Desarrollé una presentación para la implementación del Enfoque de Género en las acciones que realiza el GT CBC, socializándola en las Jornadas de Entrenamiento y Reentrenamiento. Abril 18 de 2023. Desarrollé una matriz de seguimiento a las diversas ofertas del GT CBC hacia la población activa del proceso que permita sistematizar las necesidades, intereses y dificultades de acceso a las ofertas. Abril 23 de 2023. Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 1
2. Realizar el seguimiento de los indicadores de los procesos orientados por la ARN a cargo del Grupo Territorial asignado, incorporando el enfoque diferencial y de género en la generación de los datos, de acuerdo con los lineamientos y herramientas de la Subdirección de Seguimiento de la ARN.	Desarrollé la matriz de seguimiento a las PER con interés a Acceso a Vivienda para el 2023. Abril 23 de 2023. Participé en la reunión del Equipo Primario del GT CBC, con el fin de establecer los puntos de seguimiento, monitoreo y articulación con cada componente de las rutas de atención. Abril 24 de 2023. Ruta de Evidencia:C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 2
3. Generar las alertas en las variables e indicadores de los procesos a cargo del Grupo Territorial asignado que puedan incidir en el cumplimiento de las metas de los Planes asociados a los procesos orientados por la ARN.	Generé alerta a la Oficina de Planeación para la revisión del reporte de Alerta al PAT T1- 2023. Desarrollé reunión de articulación para el monitoreo y seguimiento del componente de Productividad, con el Asesor Carlos Buitrago. Abril 12 de 2023. Participé de las jornadas de Fortalecimiento a los Profesionales de Seguimiento brindadas por Nivel Central. Abril 27 y 28 de 2023. Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 3
4. Elaborar documentos de análisis de los indicadores a cargo del Grupo Territorial relacionados con los procesos orientados por la ARN teniendo en cuenta el enfoque diferencial y de género.	Realicé la revisión de los insumos de indicadores para el cargue SAPYG H22 Abril 12 de 2023. Realicé el insumo a la Coordinación del GT para el cargue del análisis de indicadores PAT T1-2023 Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 4
5. Apoyar el seguimiento a las recomendaciones y reporte de las acciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas) que se asignen al Grupo Territorial, de acuerdo con los lineamientos, términos y procedimientos establecidos.	Diligencié la Matriz de Solicitud de Alertas Tempranas asignadas al GT, con dificultades de acción. Abril 10 de 2023. Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 5
6. Realizar el seguimiento al funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación de acuerdo con la asignación realizada por el Supervisor, cumpliendo con los lineamientos definidos por la DPR para esta actividad.	Realicé el reporte en el link de sistematización para Nivel Central, de las instancias departamentales y municipales desarrolladas en el T1-2023. Abril 09 de 2023. Asistí en compañía de la Coordinación del GT CBC a la 1era Sesión Extraordinaria de la Mesa Departamental de Reincorporación de Cundinamarca. Abril 18 de 2023. Realicé el informe operativo para presentar en la 1er Sesión Ordinaria de la Mesa de Inclusión Social de Cundinamarca. Abril 20 de 2023 Asistí en compañía de la Coordinación del GT CBC a la 1er Sesión Ordinaria de la Mesa de Inclusión Social de Cundinamarca. Abril 21 de 2023 Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 6

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ERIKA JOHANNA VELANDIA ÁVILA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.016.030.745	CONTRATO No.	828-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 al 30 DE ABRIL DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ - GT CUNDINAMARCA BOYACÁ CASANARE		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA EN EL GRUPO TERRITORIAL ASIGNADO PARA REALIZAR EL ANÁLISIS DEL CONTEXTO TERRITORIAL, EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES POR MEDIO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DEFINIDAS CON LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LOS PROCESOS ORIENTADOS POR LA ARN.

7. Asistir y participar en las reuniones, comités y mesas de trabajo para gestionar información necesaria para el cumplimiento de sus obligaciones en coordinación con el supervisor del contrato.

Para el periodo asistí a los siguientes espacios:

FECHA	ESPACIO DE ENCUENTRO	MODALIDAD
4/04/2023	Reunión Seguimiento de Instancias Territoriales de Reincorporación	Virtual
10/04/2023	Reunión de Revisión PAT T1 - 2023 GT CBC	Presencial
	Reunión de Coordinación de Actividades GT CBC - Nte de Santander	Virtual
12/04/2023	Reunión de articulación para el monitoreo y seguimiento del componente de Productividad	Virtual
14/04/2023	Reunión de Gestión de Conocimiento y Corresponsabilidad	Virtual
17/04/2023	Reunión Estrategia de Acompañamienta a Familiares de PER Fallecidos	Virtual
	Reunión de Coordinación de Actividades GT CBC	Virtual
18/04/2023	1era Sesión Extraordinaria de la Mesa Departamental de Reincorporación para Cundinamarca	Presencial
	Dia 1 Jornada de Entrenamento y Reentrenamiento GT CBC - Sede Yopal	Virtual
19/04/2023	Reunión de Coordinación de Actividades GT CBC	Virtual
21/04/2023	1era Sesión Ordinaria de la Mesa Departamental de Inclusión Social para Cundinamarca	Presencial
24/04/2023	Reunión de Coordinación Equipo Primario	Presencial
27/04/2023	Jornada de Fortalecimiento Profesionales de Seguimiento	Virtual
27/04/2023	Jornada de Fortalecimiento Profesionales de Seguimiento	Virtual

Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 7

8. Diseñar e implementar los instrumentos de recolección de la información primaria o secundaria, de carácter cuantitativo o cualitativo, requerida por el Grupo Territorial, teniendo en cuenta las características diferenciales de la población para este fin, así como proponer ajustes a las herramientas de la Subdirección de Seguimiento para que estén acordes con las necesidades del territorio y las características diferenciales de la población.

•Desarrollé una matriz de seguimiento a las diversas ofertas del GT CBC hacia la población activa del proceso que permita sistematizar las necesidades, intereses y dificultades de acceso a las ofertas. Abril 23 de 2023.
•Desarrollé matriz de sistematización de los Actores Claves para los procesos y acciones de GT CBC. Abril 23 de 2023.

Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 8

9. Dar respuesta oportuna a las solicitudes de información y apoyar la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

Para el periodo se dio respuesta a las siguientes solicitudes:

FECHA	SOLICITUD	MEDIO DE ENTREGA	ENTREGADO A
3/04/2023	Matriz de Caracterización Visita GT CBC	Correo Electrónico	Carolina Cetina
5/04/2023	Reporte de Eventos DPR del 10 al 16 de Abril	Correo Electrónico	Pablo Jimenez
9/04/2023	Reporte Instancias Territoriales de Reincorporación T1 - 2023	Link Google Forms	Área de Seguimiento
10/04/2023	Información Alertas Tempranas con Dificultades	Correo Electrónico	Tania Buitrago
12/04/2023	Oferta Cursos ESAP - Cundinamarca	Correo Electrónico	Profesionales Reintegradores y Facilitadores
13/04/2023	BRIEF Encuentro de Reincorporación Zona Centro - CNR	Correo Electrónico	Carolina Cetina
14/04/2023	Presentación GT CBC	Correo Electrónico	Carolina Cetina
16/04/2023	Concepto de Viabilidad a Solicitud de Apoyo a Investigaciones Externas	Correo Electrónico	Andrea Paredes
20/04/2023	Informe Operativo Mesa de Inclusión Social	Correo Electrónico	Carolina Cetina
21/04/2023	Reporte de Eventos DPR del 24 al 30 de Abril	Correo Electrónico	Pablo Jimenez

Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 9

10. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información derivada de su gestión de acuerdo con los lineamientos señalados por la Entidad y entregar la información de propiedad de la ARN según lo requerido por el supervisor.

Generé una carpeta digital para el archivo de la información generada en el desarrollo de las obligaciones contractuales.

Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 10

11. Cumplir las demás obligaciones que sean asignadas por el supervisor.

Desarrollé el reporte de los eventos DRP para el área de comunicaciones. Abril 05, 21 y 28 de 2023.
Desarrollé un BRIEF de apoyo para la Coordinación del GT CBC y su participación en el Encuentro de Reincorporación Zona Centro - CNR. Abril 13 de 2023.

Ruta de Evidencia: C:\Users\erikavelandia\Documents\CONTRATO 028 DE 2023\HONORARIOS\04. ABRIL\Obligación 11

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

Durante el presente periodo se da cumplimiento a las obligaciones generales contempladas en la clausula segunda del anexo de condiciones contractuales.

ERIKA JOHANNA VELANDIA ÁVILA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): CAROLINA CETINA ZORRO

Fecha VoBo: 30/04/2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co