PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vèlez Mayo de 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR.4659474**
Profesional G09
Centro de Gestiòn Agroempresarial del Oriente
Vèlez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4659474 del año 2023

Yo LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 28.034.480 de Bolìvar Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta millones quinientos cincuenta y ocho mil seiscientos diecisiete pesos m/cte. ($ 40.558.617,00). Esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de un millón noventa y dos mil cuatrocientos ochenta y ocho pesos m/cte ($ 1.092.488.oo). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2023, por valor de cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte. ($ 4.096.830,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de dos millones quinientos noventa y cuatro mil seiscientos cincuenta y nueve pesos m/cte ($ 2.594.659.oo)..

Plazo: Será hasta el (19) de (Diciembre) de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área pecuaria, aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Ejecucion de la acción de formación de los siguientes programas: **FICHA 2723078** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Puerto Zambito Cimitarra). EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Campo Seco Cimitarra). **FICHA 2730642** PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (San Benito). **FICHA 2733121** MANEJO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE GRANJAS DE	Carpetas Drive. Portafolio x ficha. **FICHA 2723078** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Puerto Zambito Cimitarra) https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHA%20No%202723078%20EMPRENDIMIENTO%20EN%20LA%20PRODUCCION%20D

		PRODUCCION DE POLLO (Chipatà Viejo) **FICHA 2730642** PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (Puente Nacional Santander).	E%20ESPECIES%20Lida%20y%20Berlain%20%28%20Puerto%20Zambito%20Cimitarra%29&view=0 **FICHA 2723233** EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES (Campo Seco Cimitarra) https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHA%20No%202723233%20EMPRENDIMIENTO%20EN%20LA%20PRODUCCION%20DE%20ESPECIES%20Lida%20y%20Madga%20%28Campo%20Seco%20Cimitarra%29&view=0 **FICHA 2730642** PRODUCCION

			AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (San Benito) https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHA%20%20No%202730642%20PRODUCCION%20AGROPECUARIA%20ECOLOGICA%20PARA%20LA%20SOBERANIA%20ALIMENTARIA%20Lida%20y%20Andrea%20%20%28San%20Benito%29&view=0 **FICHA 2733121** MANEJO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE GRANJAS DE

			PRODUCCION DE POLLO (Chipatà Viejo) https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHA%202733121%20MANEJO%20TECNICO%20Y%20ADMINISTRATIVO%20DE%20GRANJAS%20DE%20PRODUCCION%20DE%20POLLO%20%28Chipat%C3%A0%20Viejo%29&view=0 **FICHA 2730642** PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (Puente Nacional Santander). https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedri

			ve.aspx?ct=1684856352476&or=OWA%2DNT&cid=c4fb72d6%2D373a%2Ddb0a%2D216c%2Dd9deb50d0920&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHA%20No%202756880%20PRODUCCION%20AGROPECUARIA%20ECOLOGIA%20PARA%20LA%20SOBERANIA%20ALIMENTARIA%2E%20Lida%20y%20Paola%20Gonzalez%20%28%20Vereda%20montes%20Puente%20Nacional%20%29&view=0
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS las actividades realizadas en el mes de Mayo.	Informe apoyo a la formación. programación Sofia Plus mes de Mayo Drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1684856352476&or=OWA%2DNT&cid=c4fb72d6%2D373a%2Ddb0a%2D216c%2Dd9deb50d0920&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fe

		Informe mensual de actividades mes Mayo	du%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPROGRAMACION%20SOFIA%2F4%2E%20MAYO&view=0 Informe del mes de Mayo 2023 Drive. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1684856352476&or=OWA%2DNT&cid=c4fb72d6%2D373a%2Ddb0a%2D216c%2Dd9deb50d0920&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FREPORTE%20X%20MES%2F4%2E%20MAYO&view=0
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Formato de Programación del mes de Mayo 2023	Compartido en el Drive carpeta Programaciones x Mes https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1684856352476&or=OWA%2DNT&cid=c4fb72d6%2D373

			a%2Ddb0a%2D216c%2Dd9deb50d0920&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FPROGRAMACION%20MENSUAL%2F4%2E%20MAYO&view=0
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Participación en 1ra feria de Emprendimiento municipio de Barbosa.	Carpeta Obligaciones del contratista . Obligacón No 11 https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1684856352476&or=OWA%2DNT&cid=c4fb72d6%2D373a%2Ddb0a%2D216c%2Dd9deb50d0920&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FOBLIGACIONES%2FFotos%20Obligacion%20%20No%2011&view=0
B. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA			

14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.	Realizar el Pago de seguridad Social del mes de Abril 2023	Carpeta Obligaciones generales del contarista Drive Obligación No 14 https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1682557883492&or=OWA%2DNT&cid=ced97da5%2De11b%2D75f1%2D8148%2Da680d3be7fcc&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACIONES%20GENERALES%20DEL%20CONTRATISTA%2FObligacion%20No%2014&view=0
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.	Enviar al supervisor del contrato la agenda de desplazamiento para el mes de Mayo.	Carpeta Obligaciones generales del contarista Drive Obligación No 17 https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1684856352476&or=OWA%2DNT&cid=c4fb72d6%2D373

			a%2Ddb0a%2D216c%2Dd9deb50d0920&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIDA%20HERNANDEZ%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACIONES%20GENERALES%20DEL%20CONTRATISTA%2FObligacion%20No%2017%2FDESPLAZAMIENTO%20MAYO&view=0

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	12623	Cimitarra (vereda Campo Seco)	11/05/2023	14/05/2023
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiòn y ARL **No**

8624642086 expedida por Asopagos correspondiente al mes de Abril del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

Firma
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO
Contratista
C.C. No. 28.034.480

Recibí a satisfacción:

Firma
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4659474**
Profesional G09
Supervisor Programa Sena Emprende Rural
Vèlez

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2023

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

A. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

OBLIGACION No 3 Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.

- **Actividad No 1:** Ejecución de formación profesional en la ficha 2723078 - Emprendimiento en la Producción de Especies Dulces Acuicolas. Vereda Puerto Zambito municipio de Cimitarra.




Evidencias Fotográficas: Desarrollo de actividades de aprendizaje Modelo de negocios Canvas y Costos de alimentación para proyecto de cachamas.

- **Actividad No 2:** Desarrollar formación profesional en la ficha 2723233 - Emprendimiento en la Producción de especies Dulces Acuícolas. Vereda Campo Seco municipio de Cimitarra.





Evidencias Fotográficas: Desarrollo de actividades de aprendizaje Modelo de negocios Canvas costos de producción unidad productiva de cachama.

- **Actividad No 3:** Desarrollar formación profesional en la ficha 2730642 - Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria. Vereda El Azote municipio de San Benito.




Evidencias Fotográficas: Desarrollo de actividades de aprendizaje Plan de Alimentación en pollos de engorde.

- **Actividad No 4:** Desarrollar formación profesional en la ficha 2733121 - Manejo Técnico y Administrativo de Pequeñas y Medianas Granjas Avícolas de Ponedora Comercial. Vereda Chipatà Viejo municipio de Chipat

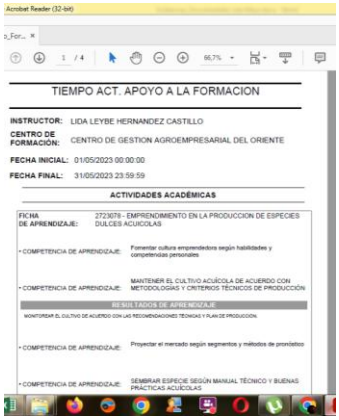


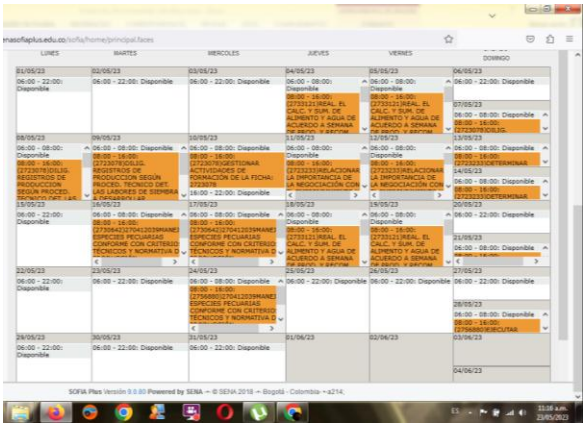


Evidencias Fotográficas: Desarrollo de actividades de aprendizaje Costos de producción y desarrollo de alternativas de alimentación Forraje verde Hidropónico.

OBLIGACION No 2. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.

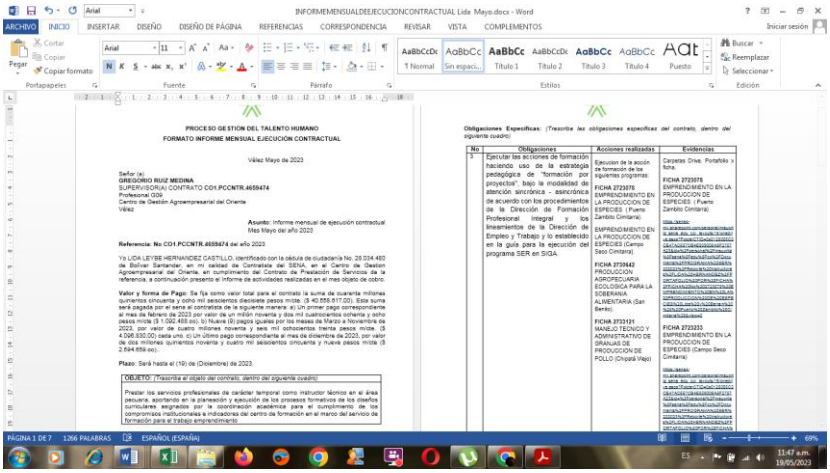
- **Actividad No 1:** Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS las actividades realizadas en el mes de Mayo.





Evidencias Fotográficas: Informe de apoyo a la formación mes de Mayo y Pantallazo Diagrama Horario Instructor Sofia Plus

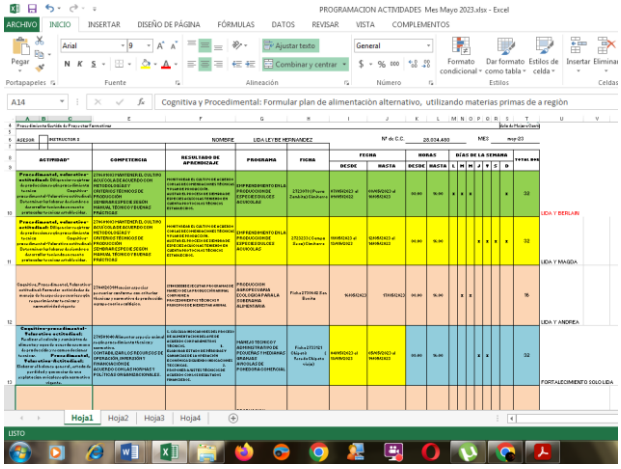
- **Actividad No 2:** Informe mensual de actividades mes de Mayo 2023



Evidencia Fotográfica: Pantallazo informe contractual mes de Mayo.

OBLIGACION No 6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

- **Actividad:** Llenar el Formato de la Programación del mes de Mayo 2023



Evidencias Fotográficas: Pantallazo de programación mes de Mayo 2023**.**

OBLIGACION No 11. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.

- **Actividad.** Participación en 1ra feria de Emprendimiento municipio de Barbosa.



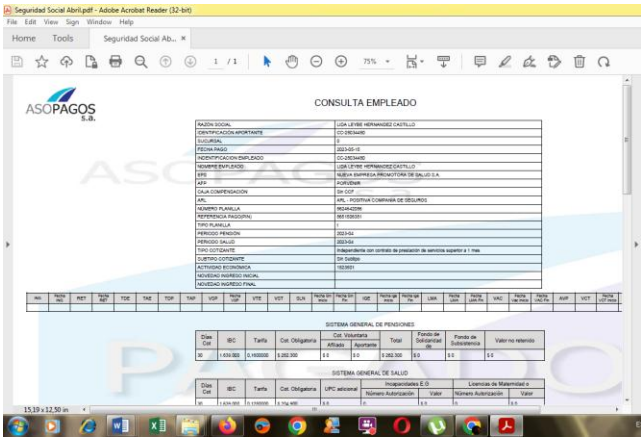


Evidencias Fotográficas. Participación como apoyo en la logística de instalación de las unidades productivas programa SER que asistieron**.**

B. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACION No 14. Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.

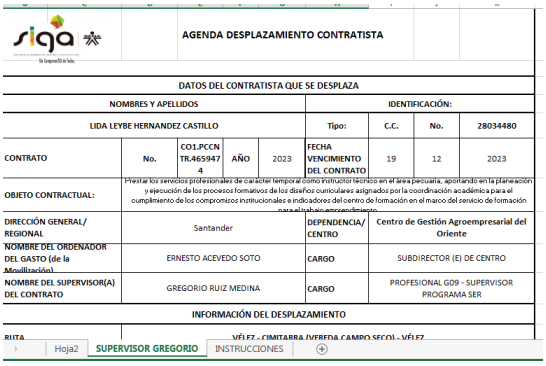
- **Actividad:** Pago de seguridad Social mes de Mayo 2023

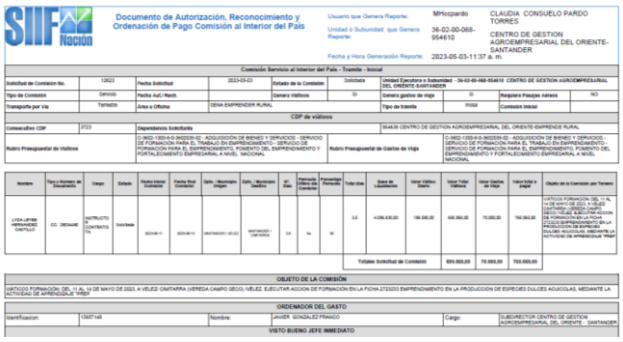


Evidencia Fotográfica: Pantallazo Planilla de seguridad mes de Mayo pagada.

OBLIGACON No 17. Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.

- **Actividad:** Enviar al supervisor del contrato la agenda de desplazamiento para el mes de Mayo.





Evidencia Fotográfica: Pantallazo de agenda de desplazamiento y orden de viaje comisión 12623

FIRMA
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO
C.C. 28.034.480 DE BOLÌVAR
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4659474

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHccpardo — CLAUDIA CONSUELO PARDO TORRES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 — CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: 2023-05-03-11:37 a. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	12623	**Fecha Solicitud**	2023-05-03	**Estado de la Comisión**	Solicitada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**		**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3723	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LYDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	CC: 28034480	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Solicitada	2023-05-11	2023-05-14	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / CIMITARRA	3,5	No	50	3,5	4.096.830,00	198.590,00	695.065,00	70.000,00	765.065,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 11 AL 14 DE MAYO DE 2023, A VELEZ/ CIMITARRA (VEREDA CAMPO SECO) /VÉLEZ. EJECUTAR ACCION DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2723233 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "PREP
											Totales Solicitud de Comisión			**695.065,00**	**70.000,00**	**765.065,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 11 AL 14 DE MAYO DE 2023, A VELEZ/ CIMITARRA (VEREDA CAMPO SECO) /VÉLEZ. EJECUTAR ACCION DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2723233 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "PREP

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO

Firma Responsable

Verificado Por:		Fecha Verificación:	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 19 Mayo de 2023

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
12623	**11 de Mayo de 2023**	**14 de Mayo de 2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Cimitarra (Vereda Campo Seco)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CGAO	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Ejecutar acción de formación en la ficha 2723233 EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS, mediante la actividad de aprendizaje "Preparar el ambiente para el cultivo de la especie acuícola según normatividad técnica"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento del municipio de Vélez al municipio de Cimitarra (Vereda Campo Seco).
2. Se realizó la socialización del resultado de aprendizaje a desarrollar OFRECER ALIMENTO A LAS ESPECIES ACUÍCOLAS DE ACUERDO CON RECOMENDACIONES TÉCNICAS.
3. Se identificaron los aspectos más relevantes a tener en cuenta a la hora de hacer la selección del alimento a suministrar a la especie piscícola.
4. Mediante charla magistral se explicó los diferentes alimentos que se pueden suministrar a los peces y la forma como debe ser el suministro durante la etapa productiva.
5. En grupos de trabajo Se desarrollaron actividades de cálculo de alimento para 300, 800 y 1500 cachamas.
6. Se realizó la actividad Modelo de negocios Canvas- Fuentes de ingresos y costos de Producción de la unidad productiva
7. En grupos de trabajo exponer los resultados de la actividad realizada.
8. Se realizó retroalimentación por parte del instructor para resolver dudas e inquietudes acerca de las actividades desarrolladas.

RESULTADOS:

1. Calculo de alimento para la producción de 300, 800 y 1500 cachamas.

2. Se definió el presupuesto necesario para el establecimiento de producciones de peces de agua dulce.

3. Se establecieron alternativas de alimentación y formas adecuadas de alimentar con el fin de mejorar la productividad de la explotación de peces de agua dulce.

4. Se realizó un repaso de la temática vista en las sesiones de formación, fortaleciendo algunos temas.

5. Se realizó exposiciones en grupos de trabajo.

6. Se sacaron los de ingresos y costos de Producción para 300, 800 y 150 cachamas.

9. Se sacaron costos de Capital de Trabajo, costos de producción como (costos de mano de obra, costos de insumos y costos de materia prima), para llenar el Modelo de negocios Canvas- Fuentes de ingresos y costos de Producción de la unidad productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**
2. **Forma legalización de transporte Informal.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Los aprendices deben llevar para el próximo encuentro los insumos necesarios para elaborar un biofertilizante para aplicar a los estanques.	**Aprendices del programa emprendimiento ficha Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas Ficha 2723233** **Lida Leybe Hernandez Instructor Pecuario**	**Del 08/06/2023**
2. Grupos de trabajo para dar respuesta al interrogante ¿Principales factores biológicos, físicos y químicos que se deben medir en un estanque y su importancia en la explotación piscicola? Mediante lluvias de ideas.	**Aprendices del programa Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas Ficha 2723233**	**09/06/2023**
3. Elaborar un Disco sechi para medir parámetros físicos del agua en el estanque.	**Aprendices del programa Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas Ficha 2723233**	**10/06/2023**
4. Exponer en grupos de trabajo las tareas realizadas.	**Aprendices del programa Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas Ficha 2723233**	**10/06/2023**

5. Resolver dudas e inquietudes resultantes desarrollo de las actividades.	**Lida Leybe Hernández Instructor Pecuario**	**08/06/2023 – 11/06/2023**

CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices atendieron las indicaciones dadas por el instructor en la importancia de los aspectos relevantes a tener en cuenta a la hora de alimentar especies acuícolas de agua dulce.

2. Los aprendices realizaron el cálculo de la cantidad de alimento necesario para alimentar 500, 800 y 1500 cachamas.

3. Se dio respuesta a los interrogantes planteados por los aprendices, definiendo la importancia de una buena alimentación para los peces y la frecuencia con que se debe realizar.

4. Se establecieron los principales costos de producción que se deben tener en cuenta en una explotación de peces de agua dulce.

5. Los aprendices se comprometieron a realizar el presupuesto para establecer su unidad productiva.

6. En la exposición realizada por los aprendices se pudo evidenciar el interés de los aprendices por mejorar su calidad de vida a través de la implementación de una explotación piscícola comercial.

7. El espacio de retroalimentación fue clave para resolver las dudas que surgen con el desarrollo de las actividades planteadas.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	 Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina Fecha: 2023.05.24 11:20:26 -05'00'

Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS











SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 11-12 13-14 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Ficha 2723233 Emprendimiento en la producción de Especies dulces Acuicolas

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yuliana Gil	43.657556						3168386826		Yuliana Gil
	Brayhan Tobares	1001568480						3126745524		Brayhan Tobares.
	DivaNeryRubioB.	46646083.						3206714612.		DivaNeryRubioB.
	[illegible]	1018698[illegible]						3103896968		
	Diana M. Castrillon	1007202234						3217755765		
	Johana Ramos	1073320100						3227701857		Johana Ramos
	Deisy Arango	46648103						3137183983		Deisy Arango
	maritza Soto	1056770482						3735769830		maritza Soto
	Luis Parra	77091552						3106416790		
	Kelli Diaz	1007570951						3143609398		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DÍA 11-12 / 13-14 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Ficha 2723233 Emprendimiento en la Producción de Especies dulces Acuicolas

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sabo Montero	7252673						3726078200		
	ANDREA BONILLA	37652954						3506493774		ANDREA BONILLA.
	WALTER	1056771136						3147620384		WALTER
	Jorge pareja	9805539						3102594609		
	Jeider Perez	1063483685						3225371697		Jeider Perez.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9546**
Fecha de elaboración:	**17/05/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Vélez 11 de Mayo de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTLLO
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 28.034.480

En desarrollo de la comisión No. **12623** durante los dias **11,12,13,14** del mes de Mayo de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
11/05/2023	VÉLEZ - CIMITARRA (Vereda Campo seco)	MOTO	$ 35.000
14/05/2023	CIMITARRA (Vereda Campo Seco) - VÉLEZ	MOTO	$ 35.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	**Nombre completo:** GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**
Firma: Lida Leybe Hernandez C	**Cargo:** PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:** JAVIER GONZALEZ FRANCO
	Firma: Firmado digitalmente por [redacted] Fecha: 2023.05.24 11:20:53 -05'00'	**Firma:** SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO [redacted] 15:29:04 -05'00'

GRF-F-076 V.01