1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1292 de 2023	
Nombre completo del contratista: IRENE MUÑOZ DE BENAVIDES	
Documento de identificación: C.C 27.450.469	
Nombre del Supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional a la Secretaría de Bienestar Social.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/May/2023	Fecha terminación 31/Ago/2023
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS M/CTE. ($20.216.000).
Adición: N/A
Prórroga: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$20.216.000	$5.054.000	$ 0	$15.162.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 67923626 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: Compensar Fecha de Pago: 19/mayo/2023 Periodo de pago de la seguridad social: Abril/2023

Observaciones al informe financiero y contable: Con relación al pago de pensión se anexa copia de la resolución No.176775 del 28 de agosto del 2017, “por medio de la cual se reconoce de indemnización sustitutiva de la pensión de vejez”, la cual fue entregada por Colpensiones, acorde a las disposiciones normativas en el Art. 37 de la Ley 100 de 1993 y su Decreto reglamentario No.1730 del 2001.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

El contratista realizó el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1- Brindar soporte y apoyo profesional para la supervisión en la ejecución del proyecto.

- Planificó las actividades a realizar en territorio teniendo en cuenta las dinámicas de los comedores asignados desde el programa Corazón Contento, ubicados en Comunas: 17, 18, 19, 20 y Corregimientos, Villacarmelo, Buitrera, Los Andes.

- Realizó seguimiento a la entrega de las remesas a comedores del programa Corazón Contento asignados al equipo territorial 03 en el mes de Mayo de 2023.

- Consolidó el número de visitas realizadas por el equipo territorial 3 en los meses de Enero, Febrero, Marzo y Abril de 2023 y envió la información al coordinador de territorio en el componente de apoyo a la supervisión del programa Corazón Contento de la Secretaría de Bienestar Social de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- Mantuvo en permanente contacto con gestoras y gestores de comedores asignados e informó sobre las dinámicas del programa en el mes de Mayo de 2023.

2- Realizar visitas a los comedores, para apoyar a los coordinadores de equipo en recopilación de información, registro fotográfico, gestión documental, entre otros.

- Visitó comedores asignados en las comunas 18, 19, 20 y corregimientos La Buitrera, Villacarmelo y Los Andes para realizar tareas de apoyo a la supervisión en cuanto a la calidad y cantidad en la entrega de las remesas, la preparación y entrega de alimentos a beneficiarios en el mes de Mayo de 2023.

- Visitó comedores asignados y aplicó el formato de registro de visita de apoyo a la supervisión, el cual permite realizar seguimiento al estado en el funcionamiento del programa en los comedores asignados.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Recepcionò las inconformidades y quejas presentadas por las gestoras de los comedores comunitarios sobre productos que llegan en mal estado y las escaló con el

  coordinador del equipo territorial de apoyo a la supervisión para la respectiva gestión ante el operador del convenio.

4- Suministrar información en temas relacionados con el proyecto implementación de Apoyo al programa de seguridad alimentaria y nutricional de la población en pobreza extrema en Santiago de Cali, que facilite la elaboración del plan de trabajo.

- Realizò visita a comedores y recopiló registro fotográfico necesario para apoyar la gestión del programa en el control de la entrega de las remesas correspondientes al mes de Mayo de 2023 a comedores de la zona de ladera.

- Visitó los comedores comunitarios y verificó que los formatos necesarios para uso diario de gestoras, tales como el registro de asistencia, la minuta, los carnets de BPM, las cartillas del programa, entre otros, estén en regla al mes de Mayo de 2023.

- Recepcionó registro fotográfico de los productos que llegaron en las remesas del mes de Mayo de 2023, en su mayoría este registro es enviado por las gestoras de manera virtual, tanto de los que llegan en buen estado como de los productos que llegan en mal estado y las aportó al coordinador de apoyo a la supervisión del programa Corazón Contento.

- Aportó información sobre los faltantes reportados por las y los gestores a la hora de recibir las remesas del mes de Mayo de 2023.

- Organizó y subió las evidencias a tiempo en el Drive, en las carpetas creadas por funcionarios del programa Corazón Contento.

- Organizó y entregó al coordinador del equipo de apoyo a la supervisión, todos los formatos físicos aplicados en terreno a los comedores asignados en los meses de Enero, Febrero, Marzo y Abril de 2023.

5- Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la secretaria

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

de bienestar social.

- Asistió a las reuniones del Comité Técnico, convocadas por el coordinador general el programa Corazón Contento donde se realiza seguimiento al trabajo realizado por los equipos de los diferentes componentes del programa de seguridad y soberanía alimentaria en el mes de Mayo de 2023.

- Realizó convocatoria de gestoras para participar de las diferentes capacitaciones realizadas por el equipo de saneamiento básico en el mes de Mayo de 2023.

- Realizò convocatoria de gestoras de la comuna 18 y gestionó los espacios para la realización de la capacitación CIRCULO DE LA PALABRA con la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana los días 19 y 26 de Mayo de 2023.

- Apoyó la entrega de paquetes nutricionales a menores con desnutrición, beneficiarios del componente de recuperación nutricional del programa Corazón Contento en el mes de Mayo de 2023.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6- RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7- FIRMAS RESPONSABLES

MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del Supervisor

RN

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de Mayo de 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.